



ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

У К А З

04 марта 2026 г.

12
№ _____

Экз.№ _____

г. Ульяновск

О внесении изменения в постановление Губернатора Ульяновской области от 23.05.2011 № 48

П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в раздел 5 Положения о Комиссии при Губернаторе Ульяновской области по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения, утверждённого постановлением Губернатора Ульяновской области от 23.05.2011 № 48 «О Комиссии при Губернаторе Ульяновской области по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения», изменение, изложив его в следующей редакции:

«5. Порядок формирования и деятельности Комиссии

5.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением Губернатора Ульяновской области.

5.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, два заместителя председателя Комиссии, два секретаря Комиссии и члены Комиссии.

5.3. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

5.4. Председатель Комиссии обладает правами члена Комиссии, а также:

- 1) определяет место, дату и время проведения заседаний Комиссии;
- 2) проводит заседания Комиссии и председательствует на них;
- 3) формирует и утверждает на основе предложений членов Комиссии план деятельности Комиссии и повестку дня её очередного заседания;
- 4) даёт в пределах своей компетенции поручения заместителям председателя Комиссии, секретарям Комиссии и членам Комиссии;
- 5) распределяет функции между секретарями Комиссии;
- 6) контролирует исполнение решений Комиссии исполнительными органами Ульяновской области, представленными в составе Комиссии, в порядке, установленном решением Комиссии;
- 7) осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением или решениями Комиссии.

5.5. Заместители председателя Комиссии обладают правами членов Комиссии, содействуют председателю Комиссии в осуществлении его функций, в том числе дают в пределах своей компетенции поручения членам Комиссии.

В случае временного отсутствия председателя Комиссии функции председателя Комиссии по его решению осуществляет один из заместителей председателя Комиссии.

5.6. Секретари Комиссии обладают правами членов Комиссии, контролируют исполнение поручений председателя Комиссии и его заместителей в порядке, установленном решением Комиссии, а также в соответствии с установленным председателем Комиссии распределением функций между ними:

1) готовят материалы и проекты документов по вопросам, подлежащим включению в повестку дня заседания Комиссии;

2) обеспечивают делопроизводство Комиссии, в том числе обеспечивают ведение и оформление протоколов заседаний Комиссии и оформление решений Комиссии, ведут реестр заседаний Комиссии, организуют документооборот Комиссии, включая регистрацию входящей и исходящей корреспонденции и рассылку членам Комиссии и иным заинтересованным лицам документов и материалов, образовавшихся в процессе деятельности Комиссии.

5.7. Члены Комиссии пользуются правом решающего голоса по всем рассматриваемым Комиссией вопросам, осуществляют подготовку материалов для заседаний Комиссии, участвуют в обсуждении вопросов повестки дня заседания Комиссии, а также в пределах своей компетенции вносят предложения и замечания, касающиеся содержания протоколов заседаний Комиссии.

5.8. Очередные заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом деятельности Комиссии, утверждённым председателем Комиссии, не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

5.9. В целях обеспечения деятельности Комиссии в период между заседаниями из числа членов Комиссии образуется президиум Комиссии. Состав президиума Комиссии утверждается распоряжением Губернатора Ульяновской области. Заседания президиума Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.10. Заседание Комиссии (президиума Комиссии) считается правомочным, если в нём участвуют не менее двух третей от установленного числа членов Комиссии (президиума Комиссии). По результатам рассмотрения вопросов на заседании Комиссии (президиума Комиссии) принимаются решения. Ход заседания Комиссии (президиума Комиссии) и принятые в процессе его проведения решения Комиссии (президиума Комиссии) отражаются в протоколе заседания Комиссии (президиума Комиссии). Решение Комиссии (президиума Комиссии) считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от числа членов Комиссии (президиума Комиссии), участвовавших в заседании Комиссии (президиума Комиссии).

5.11. Решение Комиссии (президиума Комиссии) оформляется выпиской из протокола заседания Комиссии (президиума Комиссии) либо отдельным документом, подписывается председательствующим и секретарями Комиссии (секретарём президиума Комиссии) в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии (президиума Комиссии) и направляется

членам Комиссии и иным заинтересованным лицам в течение 7 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии (президиума Комиссии).

5.12. Решения Комиссии (президиума Комиссии), принятые в соответствии с её (его) компетенцией, являются обязательными для исполнительных органов Ульяновской области, представленных в составе Комиссии (президиума Комиссии).

5.13. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Министерство транспорта Ульяновской области.».

2. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области



А.Ю. Русских