



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 июня 2025 г.

328-П

№ _____

Экз. № _____

г. Ульяновск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 02.05.2012 № 208-П «О некоторых мерах, направленных на обеспечение реализации Закона Ульяновской области «О дополнительных мерах социальной поддержки работников противопожарной службы Ульяновской области, профессиональных аварийно-спасательных служб и профессиональных аварийно-спасательных формирований Ульяновской области и лиц из их числа» следующие изменения:

1) в приложении № 2:

а) пункты 3 и 4 изложить в следующей редакции:

«3. Решение о назначении и предоставлении выплаты или решение об отказе в её назначении и предоставлении принимает Министерство социального развития Ульяновской области (далее – уполномоченный орган).

4. Для получения выплаты лица, указанные в пункте 2 настоящих Правил (далее – заявители), представляют в уполномоченный орган заявление; составленное по установленной уполномоченным органом форме (далее – заявление), к которому должны быть приложены документы, указанные в пункте 5 настоящих Правил (далее – документы).

Заявление и документы представляются в уполномоченный орган:

лично при посещении уполномоченного органа;

через областное государственное казённое учреждение социальной защиты населения Ульяновской области (далее – Учреждение);

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

Заявление и документы могут быть представлены в уполномоченный орган представителем заявителя»;

б) дополнить пунктом 4¹ следующего содержания:

«4¹. Основаниями для отказа в приёме заявления и документов являются:

1) непредставление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, или

представление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, срок действия которого истёк;

2) непредставление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, или представление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, срок действия которого истёк (в случае представления заявления и документов представителем заявителя);

3) непредставление документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, или предъявление документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, срок действия которого истёк (в случае представления заявления и документов представителем заявителя).»;

в) в пункте 5:

в абзаце первом слово «выплаты» заменить словами «и предоставлении выплаты или решение об отказе в её назначении и предоставлении»;

в подпункте 4 слова «(копий документов)» исключить;

г) пункты 6-8 изложить в следующей редакции:

«6. Должностное лицо уполномоченного органа или работник Учреждения, осуществляющий приём заявления и документов, формирует заявление в государственной информационной системе «Интеграционная информационная система по персонифицированному учёту граждан, проживающих на территории Ульяновской области, имеющих право на меры социальной поддержки, адресную социальную помощь и иные социальные гарантии, SiTex – «Электронный социальный регистр населения Ульяновской области» (далее – информационная система уполномоченного органа), изготавливает сканированные копии с подлинников документов (далее – копии документов), представленных заявителем или его представителем, и возвращает подлинники документов лицу, их представившему.

В случае представления заявления и документов в уполномоченный орган через МФЦ уполномоченное должностное лицо МФЦ, осуществляющее их приём, изготавливает электронные образы представленных подлинников документов, заверяет их своей усиленной квалифицированной электронной подписью и возвращает подлинники документов лицу, их представившему. Порядок и сроки передачи в уполномоченный орган принятых МФЦ заявления и заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица МФЦ электронных образов подлинников документов (далее – электронные документы) определяются соглашением о взаимодействии, заключённым между уполномоченным органом и МФЦ в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее – соглашение о взаимодействии).

7. Регистрация заявления осуществляется в информационной системе уполномоченного органа не позднее одного рабочего дня со дня представления заявления и документов в уполномоченный орган лично при его посещении либо поступления заявления и копий документов или электронных документов в информационную систему уполномоченного органа в случае представления

заявления и документов в уполномоченный орган через Учреждение или МФЦ.

8. Наличие права на получение выплаты определяется по состоянию на дату регистрации заявления в информационной системе уполномоченного органа.»;

д) дополнить пунктом 8¹ следующего содержания:

«8¹. Уполномоченный орган проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявлении и копиях документов или электронных документах, посредством направления межведомственных запросов в органы и (или) организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области».

Направление межведомственных запросов осуществляется в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления в информационной системе уполномоченного органа. В случае если направление межведомственного запроса невозможно без наличия в распоряжении уполномоченного органа соответствующих документов и сведений, межведомственный запрос направляется в день получения от органов и (или) организаций, в распоряжении которых имеются документы и сведения, необходимые для назначения и предоставления выплаты, сведений, в отношении которых направлялся межведомственный запрос.»;

е) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Решение о назначении и предоставлении выплаты или решение об отказе в её назначении и предоставлении формируется в результате обработки сведений, содержащихся в заявлении и копиях документов или электронных документах, а также сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия и принимается уполномоченным органом не позднее 8 рабочих дней со дня регистрации заявления в информационной системе уполномоченного органа, но не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения сведений, и фиксируется подписанием соответствующего решения усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа в информационной системе уполномоченного органа.

Сведения о назначении заявителю выплаты не позднее одного рабочего дня, следующего за днём принятия решения о назначении и предоставлении выплаты, передаются уполномоченным органом посредством использования информационной системы уполномоченного органа в автоматическом режиме в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Решение о назначении и предоставлении выплаты является основанием для включения заявителя в реестр получателей выплаты (далее – реестр получателей, получатель соответственно), формируемый Учреждением

в информационной системе уполномоченного органа и направляемый в государственное казённое учреждение социальной защиты населения, созданное для выполнения работ, оказания услуг в целях реализации установленных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Ульяновской области по осуществлению операций, связанных с перечислением соответствующим получателям выплаты денежных средств, предоставляемых в качестве социальных выплат (далее – центр социальных выплат), посредством указанной информационной системы для организации предоставления выплаты.»;

ж) в пункте 10:

абзац первый после слова «назначении» дополнить словами «и предоставлении»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«представление заявителем или его представителем документов, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 5 настоящих Правил, которые заявитель или его представитель в соответствии с абзацем шестым пункта 5 настоящих Правил должен представить в уполномоченный орган самостоятельно, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в них, а также в представленном заявлении неполных и (или) недостоверных сведений;»;

в абзаце третьем слова «обращение за выплатой» заменить словами «представление заявления» и дополнить его после слова «достижения» словом «заявителем»;

в абзаце четвёртом слова «обращение за выплатой» заменить словами «представление заявления» и дополнить его после слова «достижения» словом «заявителем»;

в абзаце пятом слова «обращение за выплатой» заменить словами «представление заявления» и дополнить его после слова «(службы)» словом «заявителя»;

в абзаце шестом слова «обращение за выплатой» заменить словами «представление заявления» и дополнить его после слова «работы» словом «заявителя»;

дополнить абзацами седьмым и восьмым следующего содержания:

«отсутствие у заявителя по состоянию на дату регистрации заявления в информационной системе уполномоченного органа права на получение выплаты;

представление заявителем или его представителем документов, содержащих сведения, которые противоречат сведениям, полученным в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

з) пункты 11 и 12 изложить в следующей редакции:

«11. Информирование заявителя о результате рассмотрения заявления осуществляется Учреждением в день принятия уполномоченным органом соответствующего решения посредством направления заявителю уведомления о результате рассмотрения заявления.

В случае принятия решения об отказе в назначении и предоставлении выплаты в уведомлении о результате рассмотрения заявления указываются

обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения, и порядок его обжалования.

Способ получения уведомления о результате рассмотрения заявления заявитель выбирает самостоятельно при представлении заявления.

Порядок и сроки передачи уведомления о результате рассмотрения заявления в МФЦ, а также порядок выдачи такого уведомления МФЦ заявителю определяются соглашением о взаимодействии.

12. Заявление, копии документов и (или) электронные документы, содержащие сведения, на основании которых было принято решение о назначении и предоставлении выплаты или решение об отказе в её назначении и предоставлении, сведения, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также сведения о перечислении (доставке) денежных средств, представленных в качестве выплаты, хранятся в личном деле (выплатном деле) получателя в информационной системе уполномоченного органа в электронной форме в порядке, установленном уполномоченным органом, и в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.»;

и) пункты 15 и 16 изложить в следующей редакции:

«15. Выплата предоставляется центром социальных выплат начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о назначении и предоставлении выплаты, не позднее 26-го числа в соответствии со способом предоставления выплаты, указанным в заявлении, посредством перечисления денежных средств на счёт, открытый получателю в российской кредитной организации, либо через организацию федеральной почтовой связи по месту его жительства.

Уполномоченный орган в день перечисления выплаты направляет в личный кабинет получателя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) информацию о перечислении денежных средств с указанием счёта, открытого получателю в российской кредитной организации, на который осуществлено перечисление выплаты, или о невозможности зачисления денежных средств с указанием действий для изменения реквизитов счёта.

16. Учреждение ежемесячно до 22-го числа месяца, предшествующего месяцу, в котором должны быть предоставлены выплаты, формирует в информационной системе уполномоченного органа реестр получателей и посредством указанной информационной системы направляет его центру социальных выплат для организации предоставления выплаты с 1-го числа следующего месяца.

Реестр получателей, в отношении которых были приняты решения о назначении и предоставлении выплаты с 22-го по 30-е (31-е) число, направляется Учреждением центру социальных выплат до 22-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были приняты решения о назначении и предоставлении выплаты, для предоставления выплаты в текущем месяце.»;

к) в пункте 17:

в абзаце первом слово «осуществления» заменить словом «предоставления»;

подпункт 1 после слова «назначении» дополнить словами «и предоставлении»;

л) в пункте 18 слова «через Учреждение, МФЦ либо через оператора почтовой связи» заменить словами «при его посещении, через Учреждение либо МФЦ»;

м) в пункте 19 слово «осуществления» заменить словом «предоставления», слово «осуществление» заменить словом «предоставление»;

н) дополнить пунктом 19¹ следующего содержания:

«19¹. Уполномоченный орган независимо от способа представления заявления информирует заявителя об осуществлении процессов назначения, предоставления и прекращения предоставления выплаты посредством направления информации в его личный кабинет на Едином портале в день осуществления соответствующего процесса.»;

о) пункт 20 после слова «назначении» дополнить словами «и предоставлении» и в нём слово «выплаченные» заменить словом «перечисленные», слово «осуществления» заменить словом «предоставления»;

п) в абзаце первом пункта 21 слово «осуществления» заменить словом «предоставления»;

р) в пункте 24 слово «осуществления» заменить словом «предоставления»;

с) в пункте 26 слово «осуществлением» заменить словом «предоставлением», слово «осуществление» заменить словом «предоставление»;

т) в пункте 27:

в абзаце втором слово «осуществление» заменить словом «предоставление», слова «Министерстве финансов» заменить словами «финансовом органе»;

в абзаце третьем слова «Министерство финансов» заменить словами «финансовый орган», слово «осуществление» заменить словом «предоставление»;

в абзаце четвёртом слово «осуществление» заменить словом «предоставление»;

у) в пункте 28:

в абзаце втором слово «осуществление» заменить словом «предоставление»;

в абзаце третьем слово «осуществления» заменить словом «предоставления»;

в абзаце четвёртом слово «осуществление» заменить словом «предоставление», слова «Министерстве финансов Ульяновской области, на счета получателей в кредитных организациях» заменить словами «финансовом органе Ульяновской области, на счета, открытые получателям в российских кредитных организациях.»;

в абзаце пятом слово «осуществление» заменить словом «предоставление»;

2) в приложении № 3:

а) в пункте 1 слово «выплаты» заменить словом «осуществления»;

б) пункты 3 и 4 изложить в следующей редакции:

«3. Решение о назначении и предоставлении пенсии принимает Министерство социального развития Ульяновской области (далее – уполномоченный орган).

4. Для получения пенсии лица, указанные в пункте 2 настоящих Правил (далее – заявители), представляют в уполномоченный орган заявление, составленное по установленной уполномоченным органом форме (далее – заявление), к которому должны быть приложены документы, указанные в пункте 5 настоящих Правил (далее – документы).

Заявление и документы представляются в уполномоченный орган:

лично при посещении уполномоченного органа;

через Областное государственное казённое учреждение социальной защиты населения Ульяновской области (далее – Учреждение);

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

Заявление и документы могут быть представлены в уполномоченный орган представителем заявителя.»;

в) дополнить пунктом 4¹ следующего содержания:

«4¹. Основаниями для отказа в приёме заявления и документов являются:

1) непредставление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, или представление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, срок действия которого истёк;

2) непредставление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, или представление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, срок действия которого истёк (в случае представления заявления и документов представителем заявителя);

3) непредставление документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, или предъявление документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, срок действия которого истёк (в случае представления заявления и документов представителем заявителя).»;

г) в абзаце первом пункта 5 слово «пенсии» заменить словами «и предоставлении пенсии или решение об отказе в её назначении и предоставлении»;

д) пункты 6-8 изложить в следующей редакции:

«6. Должностное лицо уполномоченного органа или работник Учреждения, осуществляющий приём заявления и документов, формирует заявление в государственной информационной системе «Интеграционная информационная система по персонифицированному учёту граждан, проживающих на территории Ульяновской области, имеющих право на меры социальной поддержки, адресную социальную помощь и иные социальные

гарантии, SiTex – «Электронный социальный регистр населения Ульяновской области» (далее – информационная система уполномоченного органа), изготавливает сканированные копии с подлинников документов (далее – копии документов), представленных заявителем или его представителем, и возвращает подлинники документов лицу, их представившему.

В случае представления заявления и документов в уполномоченный орган через МФЦ уполномоченное должностное лицо МФЦ, осуществляющее их приём, изготавливает электронные образы представленных подлинников документов, заверяет их своей усиленной квалифицированной электронной подписью и возвращает подлинники документов лицу, их представившему. Порядок и сроки передачи в уполномоченный орган принятых МФЦ заявления и заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица МФЦ электронных образов подлинников документов (далее – электронные документы) определяются соглашением о взаимодействии, заключённым между уполномоченным органом и МФЦ в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее – соглашение о взаимодействии).

7. Регистрация заявления осуществляется в информационной системе уполномоченного органа не позднее 1-го рабочего дня со дня представления заявления и документов в уполномоченный орган лично при его посещении либо поступления заявления и копий документов или электронных документов в информационную систему уполномоченного органа в случае представления заявления и документов в уполномоченный орган через Учреждение или МФЦ.

8. Наличие права на получение пенсии определяется по состоянию на дату регистрации заявления в информационной системе уполномоченного органа.»;

е) дополнить пунктом 8¹ следующего содержания:

«8¹. Уполномоченный орган проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявлении и копиях документов или электронных документах, посредством направления межведомственных запросов в органы (или) организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области».

Направление межведомственных запросов осуществляется в течение 1-го рабочего дня со дня регистрации заявления в информационной системе уполномоченного органа. В случае если направление межведомственного запроса невозможно без наличия в распоряжении уполномоченного органа соответствующих документов и сведений, межведомственный запрос направляется в день получения от органов и (или) организаций, в распоряжении которых имеются документы и сведения, необходимые для назначения и предоставления выплаты, сведений, в отношении которых направлялся межведомственный запрос.»;

ж) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Решение о назначении и предоставлении пенсии или решение об отказе в её назначении и предоставлении формируется в результате обработки сведений, содержащихся в заявлении копиях документов или электронных документах, а также сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия и принимается уполномоченным органом не позднее 8 рабочих дней со дня регистрации заявления в информационной системе уполномоченного органа, но не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения сведений, и фиксируется подписанием соответствующего решения усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа в информационной системе уполномоченного органа.

Сведения о назначении заявителю пенсии не позднее одного рабочего дня, следующего за днём принятия решения о назначении и предоставлении пенсии, передаются уполномоченным органом посредством использования информационной системы уполномоченного органа в автоматическом режиме в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Решение о назначении и предоставлении пенсии является основанием для включения заявителя в реестр получателей пенсии (далее – реестр получателей, получатель соответственно), формируемый Учреждением в информационной системе уполномоченного органа и направляемый в государственное казённое учреждение социальной защиты населения, созданное для выполнения работ, оказания услуг в целях реализации установленных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Ульяновской области по осуществлению операций, связанных с перечислением соответствующим получателям пенсии денежных средств, предоставляемых в качестве социальных выплат (далее – центр социальных выплат), посредством указанной информационной системы для организации предоставления пенсии.»;

з) в пункте 10:

абзац первый после слова «назначении» дополнить словами «и предоставлении»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«представление заявителем или его представителем документов, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 5 настоящих Правил, которые заявитель или его представитель в соответствии с абзацем шестым пункта 5 настоящих Правил должен представить в уполномоченный орган самостоятельно, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в них, а также в представленном заявлении неполных и (или) недостоверных сведений»;»;

в абзаце третьем слова «обращение за назначением пенсии» заменить словами «представление заявления» и дополнить его после слова «увольнения» словом «заявителя»;

в абзаце пятом слова «обращение за пенсией» заменить словами «представление заявления» и дополнить его после слова «достижения» словом «заявителем»;

дополнить абзацами седьмым и восьмым следующего содержания:

«отсутствие у заявителя по состоянию на дату регистрации заявления в информационной системе уполномоченного органа права на получение пенсии;

представление заявителем или его представителем документов, содержащих сведения, которые противоречат сведениям, полученным в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

и) пункты 11 и 12 изложить в следующей редакции:

«11. Информирование заявителя о результате рассмотрения заявления осуществляется Учреждением в день принятия уполномоченным органом соответствующего решения посредством направления заявителю уведомления о результате рассмотрения заявления.

В случае принятия решения об отказе в назначении и предоставлении пенсии в уведомлении о результате рассмотрения заявления указываются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения, и порядок его обжалования.

Способ получения уведомления о результате рассмотрения заявления заявитель выбирает самостоятельно при представлении заявления.

Порядок и сроки передачи уведомления о результате рассмотрения заявления в МФЦ, а также порядок выдачи такого уведомления МФЦ заявителю определяются соглашением о взаимодействии.

12. Заявление, копии документов и (или) электронные документы, содержащие сведения, на основании которых было принято решение о назначении и предоставлении пенсии или решение об отказе в её назначении и предоставлении, сведения, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также сведения о перечислении (доставке) денежных средств, представленных в качестве пенсии, хранятся в личном деле (выплатном деле) получателя в информационной системе уполномоченного органа в электронной форме в порядке, установленном уполномоченным органом, и в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.»;

к) в пункте 13 слово «Выплата» заменить словом «Пенсия»;

л) пункты 14 и 15 изложить в следующей редакции:

«14. Предоставление пенсии осуществляется центром социальных выплат, начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о назначении и предоставлении пенсии, не позднее 26-го числа в соответствии со способом предоставления пенсии, указанным в заявлении, посредством перечисления денежных средств на счёт, открытый получателю в российской кредитной организации, либо через организацию федеральной почтовой связи по месту его жительства.

Уполномоченный орган в день перечисления пенсии направляет в личный кабинет получателя в федеральной государственной информационной системе

«Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) информацию о перечислении денежных средств с указанием счёта, открытого получателю в российской кредитной организации, на который осуществлено перечисление пенсии, или о невозможности зачисления денежных средств с указанием действий для изменения реквизитов счёта.

15. Учреждение ежемесячно до 22-го числа месяца, предшествующего месяцу, в котором должна быть предоставлена пенсия, формирует в информационной системе уполномоченного органа реестр получателей и посредством указанной информационной системы направляет его центру социальных выплат для организации предоставления пенсии с 1-го числа следующего месяца.

Реестр получателей, в отношении которых были приняты решения о назначении и предоставлении пенсии с 22-го по 30-е (31-е) число, направляется Учреждением центру социальных выплат до 22-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были приняты решения о назначении и предоставлении пенсии, для предоставления пенсии в текущем месяце.»;

м) в пункте 16:

в абзаце первом слово «выплаты» заменить словом «предоставления»;

подпункт 1 после слова «назначении» дополнить словами «и предоставлении»;

н) в пункте 17:

в абзаце первом слово «выплаты» заменить словом «предоставления», слово «выплата» заменить словом «предоставление»;

в абзаце втором слово «выплаты» заменить словом «предоставления», слова «через оператора почтовой связи» исключить;

о) пункт 18 после слова «назначении» дополнить словами «и предоставлении» и в нём слово «выплаченные» заменить словом «перечисленные», слово «выплаты» заменить словом «предоставления»;

п) в абзаце первом пункта 19 слово «выплаты» заменить словом «предоставления»;

р) дополнить пунктом 19¹ следующего содержания:

«19¹. Уполномоченный орган независимо от способа представления заявления информирует заявителя об осуществлении процессов назначения, предоставления и прекращения предоставления пенсии посредством направления информации в его личный кабинет на Едином портале в день осуществления соответствующего процесса.»;

с) в пункте 22 слово «выплаты» заменить словом «предоставления»;

т) в пункте 23 слово «выплату» заменить словом «предоставление»;

у) в пункте 24 слово «выплатой» заменить словом «предоставлением», слово «получателей» заменить словами «, открытые получателям в российских кредитных организациях», слово «выплату» заменить словом «предоставление»;

ф) в пункте 25:

в абзаце втором слово «выплату» заменить словом «предоставление», слова «Министерстве финансов» заменить словами «финансовом органе»;

в абзаце третьем слова «Министерство финансов» заменить словами «финансовый орган», слово «выплату» заменить словом «предоставление»;

в абзаце четвёртом слово «выплату» заменить словом «предоставление»;

х) в пункте 26:

в абзаце втором слово «выплату» заменить словом «предоставление»;

в абзаце третьем слово «выплаты» заменить словом «предоставления»;

в абзаце четвёртом слово «выплату» заменить словом «предоставление», слова «Министерстве финансов Ульяновской области, на счета получателей в кредитных организациях» заменить словами «финансовом органе Ульяновской области, на счета, открытые получателям в российских кредитных организациях»;

в абзаце пятом слово «выплату» заменить словом «предоставление».

2. Внести в Правила назначения и выплаты единовременных пособий в целях возмещения вреда, причинённого в связи с исполнением работниками противопожарной службы Ульяновской области трудовых обязанностей, утверждённые постановлением Правительства Ульяновской области от 21.12.2012 № 612-П «Об утверждении Правил назначения и выплаты единовременных пособий в целях возмещения вреда, причинённого в связи с исполнением работниками противопожарной службы Ульяновской области трудовых обязанностей», следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «, а в случаях, предусмотренных настоящими Правилами, – копии таких документов» заменить словами «(далее – документы)»;

2) в пункте 3¹:

абзац первый после слова «пособия» дополнить словами «или решение об отказе в его назначении»;

абзац четырнадцатый после слова «пятом» дополнить словом «, десятом», слова «девятом настоящего пункта, компетентным» заменить словами «десятым настоящего пункта компетентным», слова «с приложением к ним их нотариально удостоверенного перевода на русский язык» заменить словами «вместе с их переводом на русский язык, верность которых свидетельствована нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право свидетельствовать верность перевода документов с одного языка на другой», слова «и десятом –» заменить словами «, одиннадцатом и»;

в абзаце пятнадцатом слово «десятым» заменить словом «девятым»;

3) пункт 3² после слова «пособия» дополнить словами «или решение об отказе в его назначении»;

4) пункты 4-4³ изложить в следующей редакции:

«4. Заявление и документы представляются в уполномоченный орган:

лично при посещении уполномоченного органа;

через областное государственное казённое учреждение социальной защиты населения Ульяновской области (далее – Учреждение);

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

Заявление и документы могут быть представлены в уполномоченный орган представителем заявителя.

Основаниями для отказа в приёме заявления и документов являются:

непредставление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, или представление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, срок действия которого истёк;

непредставление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, или представление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, срок действия которого истёк (в случае представления заявления и документов представителем заявителя);

непредставление документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, или предъявление документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, срок действия которого истёк (в случае представления заявления и документов представителем заявителя).

4¹. Должностное лицо уполномоченного органа или работник Учреждения, осуществляющий приём заявления и документов, формирует заявление в государственной информационной системе «Интеграционная информационная система по персонифицированному учёту граждан, проживающих на территории Ульяновской области, имеющих право на меры социальной поддержки, адресную социальную помощь и иные социальные гарантии, SiTex – «Электронный социальный регистр населения Ульяновской области» (далее – информационная система уполномоченного органа), изготавливает сканированные копии с подлинников документов (далее – копии документов), представленных заявителем или его представителем, и возвращает подлинники документов лицу, их представившему.

В случае представления заявления и документов в уполномоченный орган через МФЦ уполномоченное должностное лицо МФЦ, осуществляющее их приём, изготавливает электронные образы представленных подлинников документов, заверяет их своей усиленной квалифицированной электронной подписью и возвращает подлинники документов лицу, их представившему. Порядок и сроки передачи в уполномоченный орган принятых МФЦ заявления и заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица МФЦ электронных образов подлинников документов (далее – электронные документы) определяются соглашением о взаимодействии, заключённым между уполномоченным органом и МФЦ в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее – соглашение о взаимодействии).

4². Регистрация заявления осуществляется в информационной системе уполномоченного органа не позднее 1-го рабочего дня со дня представления заявления и документов в уполномоченный орган лично при его посещении либо поступления заявления и копий документов или электронных документов в информационную систему уполномоченного органа в случае представления заявления и документов в уполномоченный орган через Учреждение или МФЦ.

4³. Наличие права на получение единовременного пособия определяется по состоянию на дату регистрации заявления в информационной системе уполномоченного органа.»;

5) дополнить пунктом 4⁴ следующего содержания:

«4⁴. Уполномоченный орган проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявлении и копиях документов или электронных документах, посредством направления межведомственных запросов в органы и (или) организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области».

Направление межведомственных запросов осуществляется в течение 1-го рабочего дня со дня регистрации заявления в информационной системе уполномоченного органа. В случае если направление межведомственного запроса невозможно без наличия в распоряжении уполномоченного органа соответствующих документов и сведений, межведомственный запрос направляется в день получения от органов и (или) организаций, в распоряжении которых имеются документы и сведения, необходимые для назначения и предоставления единовременного пособия, сведений, в отношении которых направлялся межведомственный запрос.»;

6) пункты 5 и 6 изложить в следующей редакции:

«5. Решение о назначении единовременного пособия или решение об отказе в его назначении формируется в результате обработки сведений, содержащихся в заявлении и копиях документов или электронных документах, а также сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, и принимается уполномоченным органом не позднее 8 рабочих дней со дня регистрации заявления в информационной системе уполномоченного органа, но не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения сведений и фиксируется подписанием соответствующего решения усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа в информационной системе уполномоченного органа.

Сведения о назначении заявителю единовременного пособия не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днём принятия решения о назначении единовременного пособия, передаются уполномоченным органом посредством использования информационной системы уполномоченного органа в автоматическом режиме в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Решение о назначении единовременного пособия является основанием для включения заявителя в реестр получателей единовременного пособия (далее – реестр получателей, получатель соответственно), формируемый Учреждением в информационной системе уполномоченного органа и направляемый в государственное казённое учреждение социальной защиты населения, созданное для выполнения работ, оказания услуг в целях реализации

установленных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Ульяновской области по осуществлению операций, связанных с перечислением соответствующим получателям единовременного пособия денежных средств, предоставляемых в качестве социальных выплат (далее – центр социальных выплат), посредством указанной информационной системы для организации предоставления единовременного пособия.

Информирование заявителя о результате рассмотрения заявления осуществляется Учреждением в день принятия уполномоченным органом соответствующего решения посредством направления заявителю уведомления о результате рассмотрения заявления.

В случае принятия решения об отказе в назначении единовременного пособия в уведомлении о результате рассмотрения заявления указываются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения, и порядок его обжалования.

Способ получения уведомления о результате рассмотрения заявления заявитель выбирает самостоятельно при представлении заявления.

Порядок и сроки передачи уведомления о результате рассмотрения заявления в МФЦ, а также порядок выдачи такого уведомления МФЦ заявителю определяются соглашением о взаимодействии.

6. Учреждение ежемесячно до 22-го числа месяца, предшествующего месяцу, в котором должно быть предоставлено единовременное пособие, формирует в информационной системе уполномоченного органа реестр получателей и посредством указанной информационной системы направляет его центру социальных выплат для организации предоставления единовременных пособий с 1-го числа следующего месяца.

Реестр получателей, в отношении которых приняты решения о назначении единовременных пособий с 22-го по 30-е (31-е) число, направляется Учреждением центру социальных выплат до 22-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были приняты решения о назначении единовременных пособий, для предоставления единовременных пособий в текущем месяце.

Предоставление единовременного пособия осуществляется центром социальных выплат не позднее 26-го числа в соответствии со способом предоставления, указанным в заявлении, путём перечисления денежных средств на счёт, открытый получателю в российской кредитной организации, либо через организацию федеральной почтовой связи по месту жительства получателя.

Уполномоченный орган в день перечисления единовременного пособия направляет в личный кабинет получателя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) информацию о перечислении денежных средств с указанием счёта, открытого получателю в российской кредитной организации, на который осуществлено перечисление единовременного пособия, или о невозможности зачисления денежных средств с указанием действий для изменения реквизитов счёта.»;

7) в пункте 7:

а) в подпункте 1 слово «подачи» заменить словом «представления»;

б) в подпункте 2 слова «обращение с заявлением лиц, не указанных» заменить словами «представление заявления лицом, не указанным»;

в) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) представление заявителем или его представителем документов, предусмотренных абзацами третьим – пятым и седьмым – десятым пункта 3¹ настоящих Правил, абзацами третьим и четвертым пункта 3² настоящих Правил, которые заявитель или его представитель в соответствии с абзацем четырнадцатым пункта 3¹ и абзацем восьмым пункта 3² настоящих Правил должен представить в уполномоченный орган самостоятельно, не в полном объеме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в них, а также в представленном заявлении неполных и (или) недостоверных сведений;»;

г) дополнить подпунктами 4 и 5 следующего содержания:

«4) отсутствие у заявителя по состоянию на дату регистрации заявления в информационной системе уполномоченного органа права на получение единовременного пособия;

5) представление заявителем или его представителем документов, содержащих сведения, которые противоречат сведениям, полученным в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

8) дополнить пунктами 7¹ и 7² следующего содержания:

«7¹. Заявление, копии документов и (или) электронные документы, содержащие сведения, на основании которых было принято решение о назначении единовременного пособия или решение об отказе в его назначении, сведения, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также сведения о перечислении (доставке) денежных средств, представленных в качестве единовременного пособия, хранятся в личном деле (выплатном деле) получателя в информационной системе уполномоченного органа в электронной форме в порядке, установленном уполномоченным органом, и в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

7². Уполномоченный орган независимо от способа представления заявления информирует заявителя об осуществлении процессов назначения и предоставления единовременного пособия посредством направления информации в его личный кабинет на Едином портале в день осуществления соответствующего процесса.»;

9) в пункте 8 слово «выплату» заменить словом «предоставление»;

10) в пункте 9 слово «выплатой» заменить словом «предоставлением», слово «получателей» заменить словами «, открытые получателям в российских кредитных организациях», слово «выплату» заменить словом «предоставление»;

11) в абзацах втором – четвертом пункта 10 слово «выплату» заменить словом «предоставление»;

12) в пункте 11:

а) в абзаце втором слово «выплату» заменить словом «предоставление»;

б) в абзаце третьем слово «выплаты» заменить словом «предоставления»;

в) в абзаце четвёртом слово «выплату» заменить словом «предоставление», слова «получателей в кредитных организациях» заменить словами «, открытые получателям в российских кредитных организациях,»;

г) в абзаце пятом слово «выплату» заменить словом «предоставление».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



Г.С.Спирчагов