



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 марта 2025 г.

№ 122-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 02.02.2024 № 43-П

Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 02.02.2024 № 43-П «О правовом регулировании некоторых вопросов, связанных с предоставлением в 2024 году льготным категориям граждан субсидий на покупку и установку газоиспользующего оборудования, проведение работ внутри границ их земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации в Ульяновской области» следующие изменения:

- 1) в наименовании слово «**году**» заменить словами «**и 2025 годах**»;
- 2) в преамбуле слово «году» заменить словами «и 2025 годах»;
- 3) в пункте 1 слово «году» заменить словами «и 2025 годах»;
- 4) в Правилах предоставления в 2024 году льготным категориям граждан субсидий на покупку и установку газоиспользующего оборудования, проведение работ внутри границ их земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации в Ульяновской области:
 - а) в наименовании слово «**году**» заменить словами «**и 2025 годах**»;
 - б) в пункте 1 слово «году» заменить словами «и 2025 годах»;
 - в) в пункте 2 слова «либо дополнительное соглашение к заключённому до 31 декабря 2023 года (включительно) договору, заключённые» заменить словом «заключённый», слово «предусматривающие» заменить словом «предусматривающий»;
 - г) в пункте 7:
абзац первый после слова «заявления» дополнить словами «, составленного по установленной уполномоченным органом форме»;

в подпункте «б» подпункта 6 слова «совершать нотариальные действия» заменить словами «свидетельствовать верность перевода документов с одного языка на другой»;

д) в пункте 8 слова «а в случае, предусмотренном пунктом 11 настоящих Правил, – копии этих документов,» исключить;

е) в абзаце втором пункта 9 слова «, а в случае, предусмотренном пунктом 11 настоящих Правил, – их копии» исключить;

ж) в пункте 10:

в абзаце первом слова «а в случае, предусмотренном пунктом 11 настоящих Правил, – копии документов» исключить;

подпункт 3 признать утратившим силу;

з) пункты 11-13 изложить в следующей редакции:

«11. Основаниями для отказа в приёме заявления и документов являются:

1) непредставление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность гражданина, или представление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность гражданина, срок действия которого истёк;

2) непредставление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя гражданина, или представление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя гражданина, срок действия которого истёк (в случае представления заявления и документов представителем гражданина);

3) непредставление документа, подтверждающего полномочия представителя гражданина, или представление документа, подтверждающего полномочия представителя гражданина, срок действия которого истёк (в случае представления заявления и документов представителем гражданина).

12. Работник учреждения, осуществляющий приём заявления и документов, формирует заявление в государственной информационной системе «Интеграционная информационная система по персонифицированному учёту граждан, проживающих на территории Ульяновской области, имеющих право на меры социальной поддержки, адресную социальную помощь и иные социальные гарантии, SiTex – «Электронный социальный регистр населения Ульяновской области» (далее – информационная система уполномоченного органа), изготавливает сканированные копии с подлинников документов, представленных гражданином или его представителем, и возвращает подлинники документов лицу, их представившему.

Уполномоченное должностное лицо МФЦ, осуществляющее приём заявления и документов, изготавливает электронные образы представленных подлинников документов, заверяет их своей усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронные документы) и возвращает подлинники документов лицу, их представившему.

Порядок и сроки передачи в учреждение принятых МФЦ заявлений и электронных документов определяются соглашением о взаимодействии, заключённым между уполномоченным органом и МФЦ в установленном

законодательством Российской Федерации порядке (далее – соглашение о взаимодействии).

13. Регистрация заявления осуществляется в информационной системе уполномоченного органа не позднее одного рабочего дня со дня поступления заявления и копий документов или электронных документов в указанную информационную систему уполномоченного органа через учреждение или МФЦ.»;

и) в пункте 14 слова «и копий документов или электронных документов» заменить словами «в информационной системе уполномоченного органа»;

к) дополнить пунктом 14¹ следующего содержания:

«14¹. Учреждение проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в заявлении и копиях документов или электронных документах, посредством направления межведомственных запросов в органы и (или) организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области».

Направление межведомственных запросов осуществляется в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления в информационной системе уполномоченного органа. В случае если направление межведомственного запроса невозможно без наличия в распоряжении учреждения соответствующих документов и сведений, межведомственный запрос направляется в день получения от органов и (или) организаций, в распоряжении которых имеются документы и сведения, необходимые для предоставления субсидии, сведений, в отношении которых направлялся межведомственный запрос.»;

л) пункты 15 и 16 изложить в следующей редакции:

«15. Решение о предоставлении гражданину субсидии или решение об отказе в её предоставлении формируется в результате обработки сведений, содержащихся в заявлении и копиях документов или электронных документах, а также сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, и принимается уполномоченным органом не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления, фиксируется подписанием соответствующего решения усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа в информационной системе уполномоченного органа и оформляется распоряжением уполномоченного органа.

16. Информирование гражданина о результате рассмотрения заявления осуществляется учреждением в день принятия уполномоченным органом соответствующего решения посредством направления гражданину уведомления о результате рассмотрения заявления.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии в уведомлении о результате рассмотрения заявления указывается размер предоставляемой гражданину субсидии, а в случае принятия решения об отказе в предоставлении

субсидии в уведомлении о результате рассмотрения заявления указываются обстоятельства, являющиеся основаниями для принятия такого решения, и порядок его обжалования.

Способ получения уведомления о результате рассмотрения заявления гражданин выбирает самостоятельно при представлении заявления.

Порядок и сроки передачи уведомления о результате рассмотрения заявления в МФЦ, а также порядок выдачи такого уведомления МФЦ гражданину определяются соглашением о взаимодействии.

Уполномоченный орган независимо от способа представления заявления информирует гражданина о результате рассмотрения заявления посредством направления уведомления в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».»;

м) подпункт 3 пункта 17 изложить в следующей редакции:

«3) представление гражданином или его представителем документов, которые гражданин или его представитель должны представить в уполномоченный орган самостоятельно (за исключением документов, указанных в подпунктах 1 и 9 пункта 7 настоящих Правил), не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах, а также в представленном заявлении неполных и (или) недостоверных сведений.»;

н) в приложении № 1 слово «году» заменить словами «и 2025 годах».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Действие постановления Правительства Ульяновской области от 02.02.2024 № 43-П «О правовом регулировании некоторых вопросов, связанных с предоставлением в 2024 году льготным категориям граждан субсидий на покупку и установку газоиспользующего оборудования, проведение работ внутри границ их земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации в Ульяновской области» (в редакции настоящего постановления) распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Председатель
Правительства области



Г.С.Спирчагов