



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

11 февраля 2025 г.

68-П
№ _____

Экз. № _____

г. Ульяновск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Правила предоставления организации, наделённой функциями по оказанию организационной и информационной (в том числе консультативной) поддержки по вопросам проведения выставок, конференций, форумов, ярмарок и подобных мероприятий в сфере развития промышленности, а также по другим вопросам, касающимся осуществления деятельности в сфере промышленности, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения её затрат в связи с осуществлением данной деятельности, утверждённые постановлением Правительства Ульяновской области от 17.07.2023 № 368-П «Об утверждении Правил предоставления организации, наделённой функциями по оказанию организационной и информационной (в том числе консультативной) поддержки по вопросам проведения выставок, конференций, форумов, ярмарок и подобных мероприятий в сфере развития промышленности, а также по другим вопросам, касающимся осуществления деятельности в сфере промышленности, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения её затрат в связи с осуществлением указанной деятельности» следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого в соответствии с настоящими Правилами на конкурентной основе посредством запроса предложений исходя из соответствия организаций требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил, и критерию отбора, установленному пунктом 6¹ настоящих Правил (далее – отбор). Отбор проводится Министерством.

Отбор проводится в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Взаимодействие Министерства, комиссии, созданной Министерством для рассмотрения документов на получение субсидий из областного бюджета Ульяновской области (далее – комиссия), и экспертов (в случае их участия в отборе) с организациями в системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием документов в электронной форме.

Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://minprom73.ru> (далее – официальный сайт) не позднее 5-го календарного дня до наступления даты начала срока приёма заявлений об участии в отборе (далее – заявления).

Объявление должно содержать:

сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

даты начала и окончания срока приёма заявлений, при этом дата окончания срока приёма заявлений не может быть установлена ранее 10-го календарного дня, следующего за днём размещения объявления;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидий;

доменное имя и (или) сетевой адрес и (или) указатели страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к организациям, установленные пунктом 6 настоящих Правил, и к перечню документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил, представляемых организациями для подтверждения их соответствия таким требованиям;

категории и критерии отбора;

порядок представления организациями заявлений и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений;

порядок отзыва заявлений, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявлений, порядок внесения изменений в заявления;

правила рассмотрения заявлений;

порядок возврата заявлений на доработку;

порядок отклонения заявлений, а также информацию об основаниях их отклонения;

объём распределяемых субсидий в рамках отбора, правила распределения субсидий по результатам отбора;

порядок представления организациям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока представления таких разъяснений;

срок, в течение которого организации, ставшие победителями отбора, должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

условия признания организации, ставшей победителем отбора, уклонившейся от заключения Соглашения;

срок размещения протокола об итогах проведения отбора (далее – протокол) на едином портале и на официальном сайте, который не может быть установлен позднее 14 календарных дней, следующих за днём определения победителей отбора.

Внесение изменений в объявление осуществляется не позднее наступления даты окончания срока приёма заявлений с соблюдением следующих условий:

срок представления организациями заявлений должен быть продлён таким образом, чтобы с даты, следующей за датой внесения таких изменений, до даты окончания срока приёма заявлений указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

при внесении изменений в объявление не должен быть изменён способ проведения отбора;

в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала срока приёма заявлений в объявление включается положение, предусматривающее право организаций внести изменения в заявления;

организации, представившие заявления, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днём внесения изменений в объявление с использованием системы «Электронный бюджет».

В случае если по истечении срока приёма заявлений, указанного в объявлении, будет установлено, что представлено только одно заявление, отбор проводится в соответствии с настоящими Правилами. В случае если заявлений не представлено, срок приёма заявлений продлевается на 10 календарных дней со дня истечения срока приёма заявлений. Сообщение о продлении срока приёма заявлений размещается на едином портале и на официальном сайте и должно содержать сведения о дате окончания такого продлённого срока. В случае если по истечении продлённого срока приёма заявлений не будет представлено ни одного заявления, отбор признаётся несостоявшимся.

Министерство вправе в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации, принять решение об отмене проведения отбора. Принятие Министерством решения об отмене проведения отбора допускается не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока приёма заявлений, указанного в объявлении.

Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию об обстоятельствах, являющихся основаниями для принятия Министерством решения об отмене проведения отбора.

Отбор считается отменённым со дня размещения на едином портале объявления об отмене проведения отбора.»;

2) пункты 7-9 изложить в следующей редакции:

«7. Для участия в отборе организация формирует заявление в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». Сформированное заявление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя организации.

В системе «Электронный бюджет» одновременно с формированием заявления размещаются электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путём сканирования):

учредительных документов организации, заверенных подписью руководителя организации;

сметы затрат, подписанной руководителем организации;

справки о штатной численности организации и размере фонда оплаты труда работников организации, подписанной руководителем организации;

справки налогового органа об исполнении организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданной не позднее чем за 30 календарных дней до даты её представления в Министерство;

справки о соответствии организации по состоянию на дату, непосредственно предшествующую дате представления в Министерство документов, требованиям, установленным подпунктами «б»-«е» подпункта 1 пункта 6 настоящих Правил, подписанной руководителем организации.

Датой и временем представления организацией заявления считаются дата и время подписания организацией указанного заявления с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об организации, о представляемом организацией заявлении, а также иной информации об организации, связанной с отбором и результатом предоставления субсидии, подтверждается посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Электронные копии документов, размещаемые в системе «Электронный бюджет», должны иметь распространённые открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Организация вправе отозвать заявление, в том числе в случае внесения в него изменений, до окончания указанного в объявлении срока приёма заявлений, но не позднее даты, определённой Министерством в объявлении.

Отзыв заявления, в том числе в случае внесения изменений в заявление, осуществляется путём формирования уведомления об отзыве заявления в электронной форме посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса в системе «Электронный бюджет».

Организация вправе внести изменения в заявление после формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявления с последующим формированием нового заявления.

В случае поступления от организации уведомления об отзыве заявления Министерство возвращает ей заявление на адрес электронной почты, указанный организацией в уведомлении об отзыве заявления, не позднее следующего рабочего дня после дня поступления от организации такого уведомления.

8. Не позднее первого рабочего дня, следующего за днём представления заявления в системе «Электронный бюджет», организация представляет в Министерство копии указанных в пункте 7 настоящих Правил документов на бумажном носителе, заверенные руководителем организации.

9. Министерство в установленный в объявлении срок в целях проведения отбора осуществляет проверку соответствия организации требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил, и критерию отбора, установленному пунктом 6¹ настоящих Правил, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности) либо посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации (в случае отсутствия технической возможности проверки в системе «Электронный бюджет»).

В случае отсутствия технической возможности осуществления проверки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, автоматически Министерство вправе запросить у организации документы для подтверждения её соответствия требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил, и критерию отбора, установленному пунктом 6¹ настоящих Правил.»;

3) дополнить пунктами 9¹ и 9² следующего содержания:

«9¹. Министерство в установленный в объявлении срок для проведения отбора:

1) направляет заявления на отбор в комиссию. Состав комиссии и положение о комиссии утверждаются правовым актом Министерства. Заявления рассматриваются в системе «Электронный бюджет» посредством использования членами комиссии федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

2) принимает решение о возврате заявления и документов на доработку в случаях выявления в ходе указанной в абзаце первом пункта 9 настоящих Правил проверки в заявлении и документах неполноты содержащихся в них сведений и (или) ошибок технического характера;

3) принимает решение об отклонении заявления в следующих случаях:

а) несоответствия организации требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил, и (или) критерию отбора, установленному пунктом 6¹ настоящих Правил;

б) непредставления (представления не в полном объёме) документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил;

в) несоответствия представленных документов и (или) заявления требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил;

г) недостоверности информации, содержащейся в представленных заявлении и документах;

д) представления организацией заявления после наступления даты окончания срока приёма заявлений, указанного в объявлении.

9². Принимаемые Министерством решения о возврате заявления организации на доработку и об отклонении заявления оформляются в виде уведомления. Уведомления в электронной форме доводятся до организаций с использованием системы «Электронный бюджет» в течение 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». В уведомлении указываются обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения о возврате заявления организации на доработку или об отклонении заявления. В случае принятия Министерством решения о возврате заявления организации на доработку в уведомлении также указываются положения заявления и (или) документов, нуждающиеся в доработке, но не позднее даты окончания срока приёма заявлений, указанного в объявлении.

Организация в системе «Электронный бюджет» формирует скорректированное заявление не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днём доведения до неё Министерством уведомления, содержащего решение о возврате заявления организации на доработку, но не позднее даты окончания срока приёма заявлений, указанного в объявлении.

В случае принятия Министерством решения об отклонении заявления по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» и «г» подпункта 3 пункта 9¹ настоящих Правил, организация после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения, вправе повторно представить в Министерство заявление и документы, в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящих Правил, в течение 5 рабочих дней, следующих за днём доведения до неё Министерством уведомления, содержащего решение об отклонении заявления.»;

4) в пункте 10:

а) в абзацах первом и втором слова «критериям отбора, установленным» заменить словами «критерию отбора, установленному»;

б) абзац третий изложить в следующей редакции:

«На основании результатов рассмотрения документов комиссией в системе «Электронный бюджет» автоматически формируется протокол, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет». Протокол

размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днём его подписания. Внесение изменений в протокол осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня его подписания путём формирования нового протокола с указанием причин внесения изменений.»;

в) в абзаце четвёртом слова «способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта направления уведомления» заменить словами «в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет»»;

5) в пункте 11:

а) дополнить новыми абзацами вторым и третьим следующего содержания:

«принятие Министерством решения об отклонении заявления, за исключением случая, если организацией устранены замечания, указанные в уведомлении, содержащем такое решение, и представленное организацией заявление направлено в комиссию;

принятие Министерством решения о возврате организации заявления и документов на доработку, за исключением случая, если организацией устранены замечания, указанные в уведомлении, содержащем такое решение, и представленное организацией заявление направлено в комиссию»;

б) абзацы второй – девятый считать соответственно абзацами четвёртым – одиннадцатым;

в) в абзаце четвёртом слова «и критериям отбора, установленным» заменить словами «и (или) критерию отбора, установленному»;

г) в абзаце одиннадцатом слова «форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления уведомления» заменить словами «электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет»».

2. Внести в Правила предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения деятельности (докапитализации) фонда развития промышленности Ульяновской области, утверждённые постановлением Правительства Ульяновской области от 27.06.2024 № 369-П «Об утверждении Правил предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения деятельности (докапитализации) фонда развития промышленности Ульяновской области» следующие изменения:

1) в пункте 6 слова «на конкурентной основе в соответствии с настоящими Правилами в форме запроса предложений» заменить словами «в соответствии с настоящими Правилами на конкурентной основе посредством запроса предложений исходя из соответствия фондов требованиям, установленным пунктом 8 настоящих Правил и критериям отбора, установленным пунктом 9 настоящих Правил»;

2) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) размещается на едином портале в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, а также на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://minprom73.ru> (далее – официальный сайт) не позднее 5-го календарного дня до наступления даты начала срока приёма заявлений об участии в отборе (далее – заявления).

Отбор проводится в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Взаимодействие Министерства, комиссии, созданной Министерством для рассмотрения документов на получение субсидий из областного бюджета Ульяновской области (далее – комиссия), и экспертов (в случае их участия в отборе) с фондами в системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием документов в электронной форме.

Объявление должно содержать:

сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

дату начала и окончания срока приёма заявлений, при этом дата окончания срока приёма заявлений не может быть установлена ранее 10-го календарного дня, следующего за днём размещения объявления;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидий;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к фондам, установленные пунктом 8 настоящих Правил, и перечень документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил, представляемых фондами для подтверждения их соответствия таким требованиям;

критерии отбора;

порядок представления фондами заявлений и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений;

порядок отзыва заявлений, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявлений, порядок внесения изменений в заявления;

правила рассмотрения заявлений в соответствии с пунктом 11 настоящих Правил;

порядок возврата заявлений на доработку;

порядок отклонения заявлений, а также информацию об основаниях их отклонения;

объём распределяемых субсидий в рамках отбора, правила распределения субсидий по результатам отбора;

порядок представления фондам разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

срок, в течение которого фонды, ставшие победителями отбора, должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

условия признания фонда, ставшего победителем отбора, уклонившимся от заключения Соглашения;

срок размещения протокола об итогах проведения отбора (далее – протокол) на едином портале и на официальном сайте, который не может быть установлен позднее 14 календарных дней, следующих за днём определения победителей отбора.

Внесение изменений в объявление осуществляется не позднее наступления даты окончания срока приёма заявлений с соблюдением следующих условий:

срок представления фондами заявлений должен быть продлён таким образом, чтобы с даты, следующей за датой внесения таких изменений, до даты окончания срока приёма заявлений указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

при внесении изменений в объявление не должен быть изменён способ проведения отбора;

в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала срока приёма заявлений в объявление включается положение, предусматривающее право фондов внести изменения в заявления;

фонды, представившие заявления, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днём внесения изменений в объявление с использованием системы «Электронный бюджет».

Министерство вправе в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации, принять решение об отмене проведения отбора. Принятие Министерством решения об отмене проведения отбора допускается не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока приёма заявлений, указанного в объявлении.

Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министра промышленности, инвестиций и науки Ульяновской области (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию об обстоятельствах, являющихся основаниями для принятия Министерством решения об отмене проведения отбора.

Отбор считается отменённым со дня размещения на едином портале объявления об отмене проведения отбора.

В случае если по истечении срока приёма заявлений указанного в объявлении, будет установлено, что представлено только одно заявление, отбор проводится в соответствии с настоящими Правилами. В случае если заявлений не представлено, срок приёма заявлений продлевается на 10 календарных дней со дня истечения срока приёма заявлений. Сообщение о продлении срока приёма заявлений размещается на официальном сайте и должно содержать сведения о дате окончания такого продлённого срока. В случае если по истечении продлённого срока приёма заявлений не будет представлено ни одного заявления, отбор признаётся несостоявшимся.»;

3) пункты 10 и 11 изложить в следующей редакции:

«10. Для участия в отборе фонд формирует заявление в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». Сформированное заявление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа фонда.

В системе «Электронный бюджет» одновременно с формированием заявления размещаются электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путём сканирования):

устава фонда и свидетельства о его государственной регистрации, заверенные подписью, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа фонда, и печатью фонда;

сметы затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, согласованной с Министерством и утверждённой лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа фонда;

справки о соответствии фонда требованиям, установленным подпунктами «б»-«е» подпункта 1 пункта 8 настоящих Правил, составленной в произвольной форме, подписанной лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа фонда;

справки об исполнении фондом обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной налоговым органом, в котором фонд поставлен на учёт по месту своего нахождения, не ранее 30 календарных дней до даты её представления;

соглашения, заключённого между фондом и организацией, входящей в состав инфраструктуры поддержки деятельности в сфере промышленности, о совместном финансировании проектов по программам финансовой поддержки субъектов промышленности, заверенного лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа фонда.

Датой и временем представления в Министерство фондом заявления считаются дата и время подписания фондом заявления с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о фонде, о представляемом им заявлении, а также иной информации о фонде, связанной с отбором и результатом предоставления субсидии, подтверждается посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Электронные копии документов, размещаемые в системе «Электронный бюджет», должны иметь распространённые открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фонд вправе отозвать заявление, в том числе в случае внесения в него изменений, до окончания указанного в объявлении срока приёма заявлений, но не позднее даты, определённой Министерством в объявлении.

Отзыв заявления, в том числе в случае внесения изменений в заявление, осуществляется путём формирования уведомления об отзыве заявления в электронной форме посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса в системе «Электронный бюджет».

Фонд вправе внести изменения в заявление после формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявления с последующим формированием нового заявления.

В случае поступления от фонда уведомления об отзыве заявления Министерство возвращает ему заявление на адрес электронной почты, указанный фондом в уведомлении об отзыве заявления, не позднее следующего рабочего дня после поступления от фонда такого уведомления.

Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днём представления заявления в системе «Электронный бюджет», фонд представляет в Министерство копии указанных в настоящем пункте документов на бумажном носителе, заверенные лицом, исполняющим функции единоличного исполнительного органа фонда.

11. Министерство в установленный в объявлении срок для проведения отбора осуществляет проверку соответствия фонда требованиям, установленным пунктом 8 настоящих Правил, и критериям отбора, установленным пунктом 9 настоящих Правил, а также комплектности представленных фондом документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности) либо посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации (в случае отсутствия технической возможности проверки в системе «Электронный бюджет»).

В случае отсутствия технической возможности осуществления проверки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, автоматически Министерство вправе запросить у организации документы для подтверждения её соответствия требованиям, установленным пунктом 8 настоящих Правил, и критериям отбора, установленным пунктом 9 настоящих Правил.»;

4) дополнить пунктами 11¹-11⁵ следующего содержания:

«11¹. Министерство в установленный в объявлении срок для проведения отбора:

1) направляет заявления на отбор в комиссию созданную Министерством, для проведения отбора (далее – комиссия). Состав комиссии и положение о ней утверждаются правовым актом Министерства. Заявления рассматриваются в системе «Электронный бюджет» посредством использования членами комиссии федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

2) принимает решение о возврате заявления и документов на доработку в случаях выявления в ходе указанной в абзаце первом пункта 11 настоящих Правил проверки в заявлении и документах неполноты содержащихся в них сведений и (или) ошибок технического характера;

3) принимает решение об отклонении заявления в следующих случаях:

а) несоответствия фонда, требованиям, установленным пунктом 8 настоящих Правил, и критериям отбора, установленным пунктом 9 настоящих Правил;

б) непредставления (представления не в полном объёме) документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил;

в) несоответствия представленных документов и (или) заявления требованиям, указанным в пункте 10 настоящих Правил;

г) недостоверности информации, содержащейся в представленных заявлениях и документах;

д) представления фондом заявления после наступления даты окончания срока приёма заявлений, указанного в объявлении.

11². Принимаемые Министерством решения о возврате заявления фонду на доработку и об отклонении заявления оформляются в виде уведомления. Уведомления в электронной форме доводятся до фондов с использованием системы «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». В уведомлении указываются обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения о возврате заявления фонду на доработку или об отклонении заявления. В случае принятия Министерством решения о возврате заявления фонду на доработку в уведомлении также указываются положения заявления и (или) документов, нуждающиеся в доработке, но не позднее даты окончания срока приёма заявлений, указанного в объявлении.

Фонд в системе «Электронный бюджет» формирует скорректированное заявление не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днём доведения до него Министерством уведомления, содержащего решение о возврате заявления фонду на доработку, но не позднее даты окончания срока приёма заявлений, указанного в объявлении.

В случае принятия Министерством решения об отклонении заявления по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» и «г» подпункта 3 пункта 11¹ настоящих правил, фонд после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия такого решения, вправе повторно представить в Министерство заявление и документы, в порядке, предусмотренном пунктом 10 настоящих Правил, в течение 5 рабочих дней, следующих за днём доведения до него Министерством уведомления, содержащего решение об отклонении заявления.

11³. Комиссия рассматривает представленные документы и проверяет соответствие их требованиям, установленным пунктом 10 настоящих Правил, а также проверяет соответствие фонда требованиям, установленным пунктом 8 настоящих Правил, и критериям отбора, установленным пунктом 9 настоящих Правил.

Победителями отбора признаются фонды, соответствующие требованиям, установленным пунктом 8 настоящих Правил, и критериям отбора, установленным пунктом 9 настоящих Правил, и представившие документы, соответствующие требованиям, установленным пунктом 10 настоящих Правил.

На основании результатов рассмотрения документов комиссией в системе «Электронный бюджет» автоматически формируется протокол, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет». Протокол размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днём его подписания. Внесение изменений в протокол осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня его подписания путём формирования нового протокола с указанием причин внесения изменений.»;

5) в пункте 12 слова «способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта направления уведомления» заменить словами «в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет»»;

6) пункт 13 дополнить подпунктами 6 и 7 следующего содержания:

«6) принятие Министерством решения об отклонении заявления, за исключением случая, если фондом устранены замечания, указанные в уведомлении, содержащем такое решение, и представленное фондом заявление направлено в комиссию;

7) принятие Министерством решения о возврате фонду заявления на доработку, за исключением случая, если фондом устранены замечания, указанные в уведомлении, содержащем такое решение, и представленное фондом заявление направлено в комиссию.».

3. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 05.07.2024 № 392-П «Об утверждении Правил предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения деятельности юридического лица, направленной на обеспечение достижения целей, значений показателей и результатов федерального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях», входящего в состав национального проекта «Производительность труда», реализуемого в целях исполнения мероприятий государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 316» следующие изменения:

1) в наименовании слова **«Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях»** заменить словами **«Производительность труда»**;

2) пункте 1 слова «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях» заменить словами «Производительность труда»;

3) в Правилах предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения деятельности юридического лица, направленной на обеспечение достижения целей, значений показателей и результатов федерального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях», входящего в состав национального проекта «Производительность труда», реализуемого в целях исполнения мероприятий государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 316:

а) в наименовании слова «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях» заменить словами «Производительность труда»;

б) в пункте 1 слова «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях» заменить словами «Производительность труда»;

в) в абзаце пятом пункта 6 слова «<https://ulinvest.ru>» заменить словами «<https://minprom73.ru>»;

г) дополнить пунктом 6¹ следующего содержания:

«6¹. Внесение изменений в объявление осуществляется не позднее наступления даты окончания срока приёма заявлений с соблюдением следующих условий:

а) срок представления организациями заявлений должен быть продлён таким образом, чтобы с даты, следующей за датой внесения таких изменений, до даты окончания срока приёма заявлений указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

б) при внесении изменений в объявление не должен быть изменён способ проведения отбора;

в) в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала срока приёма заявлений в объявление включается положение, предусматривающее право организаций внести изменения в заявления;

г) организации, представившие заявления, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днём внесения изменений в объявление с использованием системы «Электронный бюджет»»;

д) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. На основании результатов рассмотрения заявлений в системе «Электронный бюджет» автоматически формируется протокол рассмотрения заявлений (далее – протокол) и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет». Протокол размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днём его подписания.

Внесение изменений в протокол осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня его подписания путём формирования нового протокола с указанием причин внесения изменений.

Министерство на основании протокола принимает решение о предоставлении субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется в форме уведомления и направляется организации в системе «Электронный бюджет». При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

отклонение заявления, за исключением случая, если организацией устранены замечания, указанные в уведомлении об отклонении заявления, и её заявление направлено в комиссию;

возврат заявления на доработку, за исключением случая, если организацией устранены замечания, указанные в уведомлении о возврате заявления на доработку, и её заявление направлено в комиссию;

несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил, и (или) критериям отбора, установленным пунктом 8 настоящих Правил;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства как получателя средств областного бюджета Ульяновской области;

возврат заявления в случае отзыва заявления организацией.

Организация, в отношении которой Министерством принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обжаловать такое решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



Г.С.Спирчагов