



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 мая 2017 г.

№ 274-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Положения о порядке предоставления индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, субсидий из областного бюджета Ульяновской области на возмещение затрат, связанных с осуществлением указанной деятельности, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, установленными органами государственной власти Ульяновской области

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановления Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/407-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, субсидий из областного бюджета Ульяновской области на возмещение затрат, связанных с осуществлением указанной деятельности, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, установленными органами государственной власти Ульяновской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ульяновской области
от 31 мая 2017 г. № 274-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, субсидий из областного бюджета Ульяновской области на возмещение затрат, связанных с осуществлением указанной деятельности, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, установленными органами государственной власти Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, субсидий из областного бюджета Ульяновской области на возмещение затрат, связанных с осуществлением указанной деятельности, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, установленными органами государственной власти Ульяновской области (далее – субсидии).

1.2. Субсидии индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, предоставляются на возмещение затрат, связанных с получением у них дошкольного образования.

Субсидии индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, предоставляются на возмещение затрат, связанных с получением у них дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Главным распорядителем средств областного бюджета Ульяновской области, осуществляющим предоставление субсидий индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области

на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утверждённых в установленном порядке на предоставление субсидий, является Министерство образования и науки Ульяновской области (далее – Министерство).

1.4. Получателями субсидий являются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, соответствующие требованиям, установленным пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Положения.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Размер субсидии, предоставляемой индивидуальному предпринимателю, осуществляющему образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, определяется по формуле:

$$S = \sum_{g=1}^4 (Ng \times Ng) + (L \times K) + (Z \times J), \text{ где:}$$

S – размер субсидии, предоставляемой индивидуальному предпринимателю, осуществляющему образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;

Ng – нормативы расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования в разрезе направленности групп воспитанников, созданных в дошкольной образовательной организации, в расчёте на одного воспитанника образовательной организации соответствующего вида, включённого в группу соответствующей направленности, утверждённые постановлением Правительства Ульяновской области;

g – виды групп соответствующей направленности, созданных у индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (1 – группы общеразвивающей направленности, 2 – группы компенсирующей направленности, 3 – группы оздоровительной направленности, 4 – группы комбинированной направленности);

Ng – численность воспитанников дошкольных групп у индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, включённых в группы соответствующей направленности, определяемая на основании сведений, представляемых в установленной Правительством Ульяновской области форме индивидуальным предпринимателем, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;

L – норматив расходов, связанных с оплатой труда педагогических работников, осуществляющих профессиональную деятельность в должностях «учитель-логопед (логопед)», «учитель-дефектолог» (в случае отсутствия у индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную

деятельность по образовательным программам дошкольного образования, групп компенсирующей направленности), утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области;

К – численность воспитанников у индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, имеющих отклонения в речевом развитии (в случае отсутствия у индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, групп компенсирующей направленности);

Z – норматив расходов, связанных с реализацией образовательной программы дошкольного образования, обучение по которой организовано на дому на основании заключения медицинской организации, утверждённый постановлением Правительства Ульяновской области;

J – численность воспитанников у индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, нуждающихся в обучении по образовательным программам дошкольного образования на дому на основании заключения медицинской организации.

2.2. Размер субсидии, предоставляемой индивидуальному предпринимателю, осуществляющему образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, определяется по формуле:

$$S = \sum_{h=1}^3 (Ng \times Sg)_h + \sum_{j=1}^3 (Nj \times Sj)_h + Dg, \text{ где:}$$

S – размер субсидии, предоставляемой индивидуальному предпринимателю, осуществляющему образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам;

Ng – нормативы расходов на реализацию общеобразовательными организациями основных общеобразовательных программ через урочную деятельность, определяемые с учётом условий реализации указанных программ через урочную деятельность, в расчёте на одного обучающегося, утверждённые постановлением Правительства Ульяновской области;

Sg – численность обучающихся у индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, осваивающих основные общеобразовательные программы в рамках урочной деятельности, определяемая на основании данных федерального статистического наблюдения;

h – уровни общего образования (1 – начальное общее образование, 2 – основное общее образование, 3 – среднее общее образование);

Nj – нормативы расходов на реализацию общеобразовательными организациями основных общеобразовательных программ через внеурочную деятельность, определяемые с учётом условий реализации указанных программ через внеурочную деятельность, в расчёте на одного обучающегося, утверждённые постановлением Правительства Ульяновской области;

S_j – численность обучающихся у индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, осваивающих основные общеобразовательные программы в рамках внеурочной деятельности, определяемая на основании данных федерального статистического наблюдения;

D_g – размер расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования в дошкольных группах у индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (далее – дошкольные группы), который определяется в порядке, аналогичном установленному для определения размера субсидии, предоставляемой индивидуальному предпринимателю, осуществляющему образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в целях финансового обеспечения получения в них дошкольного образования. При этом численность воспитанников дошкольных групп, включённых в дошкольные группы соответствующей направленности, определяется на основании сведений, представляемых индивидуальными предпринимателями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, по форме, установленной Правительством Ульяновской области.

2.3. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, претендующие на получение субсидий, должны соответствовать следующим требованиям:

1) индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, должны быть зарегистрированы на территории Ульяновской области;

2) индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, должны иметь лицензии на осуществление соответствующей образовательной деятельности, а индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, кроме того, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по соответствующим основным образовательным программам;

3) у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в областной бюджет Ульяновской области, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, должна

отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

5) индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, не должны находиться в процессе банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

6) индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, не должны получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Положения;

7) индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого индивидуальный предприниматель считается подвергнутым такому наказанию, не истёк. Информация о назначении индивидуальному предпринимателю, осуществляющему образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, указанного административного наказания представляется Министерству по его запросу исполнительным органом государственной власти Ульяновской области, уполномоченным осуществлять на территории Ульяновской области внутренний государственный финансовый контроль, и Счётной палатой Ульяновской области (по согласованию).

2.4. В целях информирования о начале процедуры предоставления субсидий Министерство обеспечивает опубликование в газетах «Ульяновская правда» или «Народная газета» и размещение на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – обнародование) информации о приёме заявок на получение субсидий (далее – заявки) с указанием срока и порядка представления заявок и иных документов, необходимых для получения субсидий.

Приём заявок осуществляется Министерством в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днём обнародования информации о приёме заявок.

2.5. Заявка представляется в Министерство в установленный пунктом 2.4 настоящего раздела срок за подписью индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, в произвольной форме на бумажном носителе.

Днём регистрации заявки в Министерстве является день поступления в Министерство данной заявки и всех прилагаемых к ней документов, указанных в настоящем пункте.

К заявке прилагаются:

1) заверенная копия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

2) заверенная копия свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования);

3) заверенная копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

4) заверенная копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе по месту нахождения на территории Ульяновской области;

5) декларация в произвольной форме о соответствии индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, требованиям, установленным подпунктами 1-6 пункта 2.3 настоящего раздела;

6) сведения о численности воспитанников дошкольных групп у индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

7) документ, содержащий сведения о реквизитах, банковском счёте, на который должна перечисляться субсидия.

2.6. Заявки и приложенные к ним документы в течение 5 календарных дней со дня, следующего за днём окончания срока приёма заявок, рассматриваются комиссией, состав и порядок деятельности которой утверждаются Министерством (далее – Комиссия).

2.7. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии принимается Министерством на основании рекомендаций Комиссии в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днём окончания срока приёма заявок.

2.8. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела;

2) представление индивидуальным предпринимателем, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, заявки и приложенных к ней документов по истечении срока, установленного пунктом 2.4 настоящего раздела;

3) несоответствие представленных индивидуальным предпринимателем, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, документов требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего раздела, либо представление этих документов не в полном объёме;

4) неполнота и (или) недостоверность сведений, содержащихся в представленных индивидуальным предпринимателем, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, документах;

5) неустранение недостатков, указанных в пункте 2.9 настоящего раздела.

2.9. В случае обнаружения в заявке и приложенных к ней документах (копиях документов) незавершенных исправлений ошибок, неразборчивых записей и оттисков печатей (при наличии печати), которые не являются основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, Министерство на основании рекомендаций Комиссии принимает решение о приостановлении процедуры рассмотрения документов, о чём письменно уведомляет индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения. Индивидуальный предприниматель, осуществляющий образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, в течение 10 дней со дня получения указанного уведомления должен устранить выявленные недостатки. В случае если в указанный срок недостатки устранены, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления исправленных документов принимает решение о предоставлении субсидии.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет индивидуальному предпринимателю, осуществляющему образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, уведомление о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения.

Уведомление должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

По результатам рассмотрения заявок Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия последнего решения о предоставлении субсидии утверждает перечень индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, которым предоставляются субсидии в текущем финансовом году (далее – получатель), и направляет соответствующим получателям для подписания 3 экземпляра соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), подготовленного по типовой форме, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

2.10. В течение 10 рабочих дней со дня получения соглашений получатели подписывают их и возвращают в Министерство.

2.11. Соглашение должно содержать:

- 1) размер субсидии, цели, условия и порядок её предоставления;
- 2) порядок, форму и сроки представления отчётности о достижении значений показателей результативности, достижение которых обеспечивается за счёт субсидии;

3) согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.12. Для получения субсидии получатели, с которыми заключены соглашения, ежеквартально не позднее 16 числа месяца, следующего за отчётным кварталом (за четвёртый квартал до 10 декабря текущего календарного года), представляют в Министерство сведения о произведённых получателями затратах, связанных с осуществлением ими образовательной деятельности, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) (далее – сведения о произведённых затратах), по форме согласно приложению № 2 к Положению с приложением копий документов, подтверждающих произведённые затраты.

Министерство в течение 10 календарных дней проверяет полноту и достоверность сведений о произведённых затратах, содержащихся в представленных получателями документах, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

2.13. Министерство отказывает в предоставлении субсидии в следующих случаях:

- 1) наличие в документах неполных и недостоверных сведений;
- 2) превышение размера субсидии, указанного в соглашении.

2.14. В случае принятия решения о предоставлении получателям субсидий Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения осуществляет перечисление субсидий с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётные счета, открытые получателями в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях, в соответствии с соглашениями.

2.15. В случае принятия решения об отказе в предоставлении получателю субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения уведомляет об этом в письменной форме получателя, подавшего сведения о произведённых затратах.

3. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Положением и соглашением.

3.2. Министерство обеспечивает соблюдение получателями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями.

3.3. Основанием для возврата в областной бюджет Ульяновской области средств, предоставленных в качестве субсидий, является несоблюдение получателями целей, условий или порядка их предоставления, в том числе в случае обнаружения соответствующих обстоятельств в результате проверок, проведённых Министерством и органами государственного финансового контроля.

3.4. В случае нарушения получателями условий, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта представления ложных либо намеренно искажённых сведений Министерство обеспечивает возврат средств, предоставленных в качестве субсидий, в областной бюджет Ульяновской области посредством направления получателям в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления нарушений, требования о необходимости возврата субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат средств, предоставленных в качестве субсидий, осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим их перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению

СВЕДЕНИЯ

о численности воспитанников дошкольных групп у индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования

№ п/п	Категория воспитанников	Индивидуальный предприниматель									
		5-дневная (6-дневная) рабочая неделя									
		количество воспитанников, посещающих индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования									
		с временем пребывания воспитанников 3 часа	с временем пребывания воспитанников 4 часа	с временем пребывания воспитанников 5 часов	с временем пребывания воспитанников 6 часов	с временем пребывания воспитанников 7 часов	с временем пребывания воспитанников 8 часов	с временем пребывания воспитанников 9 часов	с временем пребывания воспитанников 10,5 часа	с временем пребывания воспитанников 12 часов	с круглосуточным пребыванием воспитанников
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Группы общеразвивающей направленности											
1.1. Одновозрастные группы											
1.1.1.	Воспитанники в возрасте от 1 года до 3 лет										
	в том числе вос- питанники с от- клонениями в ре- чевом развитии										

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению

СВЕДЕНИЯ

о произведённых индивидуальным предпринимателем затратах, связанных с осуществлением им образовательной деятельности, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)

на 01 _____ 20__ г.

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Вид расходов	Сумма, тыс. рублей	Реквизиты документов, подтверждающих произведённые затраты
1	2	3	4

Индивидуальный
предприниматель

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.