



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 июля 2026 г.

№ 469-п

г. Тюмень

*Об утверждении Порядка
резервирования рабочих мест для
участников специальной военной
операции в Тюменской области*

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 10 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», пунктом 6 Плана мероприятий по повышению уровня трудоустройства участников специальной военной операции и организации их профессиональной ориентации, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.05.2025 № 1311-р:

1. Утвердить Порядок резервирования рабочих мест для участников специальной военной операции в Тюменской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Тюменской области, координирующего и контролирующего деятельность Департамента труда и занятости населения Тюменской области.

Губернатор области



А.В. Моор

ПОРЯДОК РЕЗЕРВИРОВАНИЯ РАБОЧИХ МЕСТ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ В ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок резервирования рабочих мест для участников специальной военной операции в Тюменской области (далее – Порядок), разработанный в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 10 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», пунктом 6 Плана мероприятий по повышению уровня трудоустройства участников специальной военной операции и организации их профессиональной ориентации, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.05.2025 № 1311-р, определяет механизм резервирования рабочих мест в исполнительных органах Тюменской области, органах местного самоуправления, в государственных и муниципальных учреждениях, государственных и муниципальных унитарных предприятиях, в юридических лицах, в уставном капитале которых доля участия Тюменской области или муниципального образования Тюменской области составляет более 50 процентов (далее – работодатели (представители нанимателя)).

Порядок размещается на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области (<https://admtyumen.ru>).

1.2. Целью резервирования рабочих мест является содействие трудовой занятости участников специальной военной операции.

1.3. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

резервирование рабочих мест – определение работодателем (представителем нанимателя), осуществляющим деятельность в Тюменской области, перечня рабочих мест для трудоустройства участников специальной военной операции с установленным размером оплаты труда – не менее установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» минимального размера оплаты труда, увеличенного на размер районного коэффициента, в том числе их количества;

рабочие места – штатные единицы по должностям, специальностям, профессиям, включая должности государственной и муниципальной службы, замещаемые без проведения конкурса, имеющиеся у работодателя (представителя нанимателя);

вакансии – незамещенные либо сохраняемые за работниками, находящимися в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком, штатные единицы, а также штатные единицы, замещенные участниками специальной военной операции, трудовой договор с которыми приостановлен в соответствии со статьей 351.7 Трудового кодекса Российской Федерации.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных действующим законодательством.

1.4. К участникам специальной военной операции для целей применения настоящего Порядка относятся граждане Российской Федерации, в том числе зарегистрированные в целях поиска подходящей работы или в качестве безработных граждан в государственном казенном учреждении Центр занятости населения Тюменской области (далее – Центр занятости населения), принимавшие участие в специальной военной операции, а также выполнявшие задачи по отражению вторжения и вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, в том числе в качестве лиц:

- проходивших военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации и заключивших контракт в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

- проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции;

- пребывавших в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации) в ходе специальной военной операции, и заключивших с Министерством обороны Российской Федерации (Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации) контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации);

- находившихся в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне».

1.5. К документам, подтверждающим участие граждан в специальной военной операции и содержащим сведения об участии граждан в специальной военной операции, относятся документы, выданные:

- военными комиссариатами;

- воинскими частями;
- Управлением Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации;
- федеральными органами исполнительной власти (федеральными государственными органами), направлявшими (привлекавшими) граждан Российской Федерации для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

1.6. Положения настоящего Порядка применяются к работодателям (представителям нанимателя) со штатной численностью государственных гражданских служащих, муниципальных служащих, работников (далее – работников) свыше 50 человек.

II. Порядок организации резервирования

2.1. Резервирование рабочих мест осуществляется работодателями (представителями нанимателя) путем принятия работодателем (представителем нанимателя) приказа по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с указанием перечня резервируемых рабочих мест для участников специальной военной операции (далее – приказ), уведомив об этом отделение Центра занятости населения по месту своего нахождения способами, указанными в пункте 2.9 настоящего Порядка, в срок не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа.

2.2. В случае отсутствия у работодателя (представителя нанимателя) вакансий резервирование рабочих мест осуществляется по мере образования вакансий в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта.

Уменьшение или увеличение штатной численности работников влечет внесение работодателем (представителем нанимателя) изменений в приказ, указанный в пункте 2.1 настоящего Порядка, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.

2.3. Количество резервируемых рабочих мест для участников специальной военной операции определяется работодателем (представителем нанимателя) самостоятельно и не может составлять менее 1 % от действующей штатной численности работников.

2.4. При расчете количества резервируемых рабочих мест округление дробного числа производится в сторону уменьшения до целого значения, но если рассчитанное значение составляет менее единицы, то значение принимается равным единице.

2.5. Количество резервируемых рабочих мест определяется работодателем (представителем нанимателя) с учетом количества рабочих мест, занятых гражданами, из числа лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.6. Информация о вакансиях в рамках зарезервированных рабочих мест для участников специальной военной операции размещается работодателем (представителем нанимателя) на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России».

При размещении информации о вакансиях в рамках зарезервированных рабочих мест для участников специальной военной операции необходимо указать тип рабочего места: «Обычное, котируется (резервируется) в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации для трудоустройства» – «Граждане, уволенные с военной службы, и члены их семей».

Гражданам из числа участников специальной военной операции и работодателям (представителям нанимателя) Центром занятости населения предоставляются основные, дополнительные и иные меры государственной поддержки в сфере занятости населения в порядке, предусмотренном законодательством о занятости населения.

2.7. Трудоустройство участников специальной военной операции на зарезервированные рабочие места осуществляется работодателем (представителем нанимателя) в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде, о государственной гражданской службе Российской Федерации, о муниципальной службе в Российской Федерации, самостоятельно или по предложению Центра занятости населения.

В случае нетрудоустройства участника специальной военной операции на зарезервированное рабочее место в течение одного месяца со дня его создания, работодатель вправе принять на работу (на государственную гражданскую, муниципальную службу) гражданина, не относящегося к указанной категории.

Трудоустройство на зарезервированное рабочее место гражданина, не относящегося к категории участников специальной военной операции, не освобождает работодателя (представителя нанимателя) от выполнения обязанности, предусмотренной настоящим Порядком.

Работодатель (представитель нанимателя) вправе заменить зарезервированные рабочие места на иные рабочие места без уменьшения размера резервирования по настоящему Порядку, издав соответствующий приказ и уведомив об этом отделение Центра занятости населения в срок не позднее трех рабочих дней со дня издания указанного приказа по месту своего нахождения способами, указанными в пункте 2.9 настоящего Порядка.

Выполнение работодателем (представителем нанимателя) установленной настоящим Порядком обязанности по резервированию рабочих мест для участников специальной военной операции обеспечивается в случае заключенного трудового договора (служебного контракта) с гражданином из числа участников специальной военной операции.

2.8. Работодатель (представитель нанимателя) освобождается от резервирования рабочих мест:

в случае нахождения в стадии ликвидации;

в период введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

в случае выполнения обязанности по квотированию рабочих мест для граждан, указанных в пункте «н. 1» части первой статьи 2 Закона Тюменской области от 31.03.2000 № 168 «О квотировании рабочих мест в Тюменской области».

2.9. Работодатели (представители нанимателя), осуществляющие резервирование рабочих мест в соответствии с настоящим Порядком, ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляют в отделение Центра занятости населения по месту своего нахождения посредством электронной почты, указанной на Интерактивном портале органов службы занятости Тюменской области <https://depzan.admtyumen.ru/>, информацию о трудоустройстве участников специальной военной операции на резервируемые рабочие места по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.10. Центр занятости населения осуществляет сбор информации от работодателей (представителей нанимателя), направленной ими в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка, формирует и представляет обобщенную информацию о трудоустройстве участников специальной военной операции на резервируемые рабочие места в Департамент труда и занятости населения Тюменской области ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Приложение № 1
к Порядку резервирования
рабочих мест для участников
специальной военной операции
в Тюменской области

Продольный бланк организации

ПРИКАЗ

« ____ » _____

№ _____

О резервировании рабочих мест для трудоустройства участников специальной
военной операции в

(наименование организации)

В целях реализации Порядка резервирования рабочих мест для участников
специальной военной операции в Тюменской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить количество резервируемых рабочих мест для трудоустройства
участников специальной военной операции в

(наименование организации)

на _____ год в количестве _____ рабочих мест (_____ % от действующей штатной
численности работников).

2. Утвердить перечень резервируемых рабочих мест для трудоустройства
участников специальной военной операции в

(наименование организации)

по состоянию на « ____ » _____ 20__ г. согласно приложению к настоящему
приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на

(должность)

(подпись)

Перечень резервируемых рабочих мест для трудоустройства участников
специальной военной операции в

(наименование организации)

№	Наименование должности (специальности, профессии)	Количество рабочих мест
1		
2		
...		

Приложение № 2
к Порядку резервирования
рабочих мест для участников
специальной военной операции
в Тюменской области

Ежеквартально до 10 числа месяца,
следующего за отчетным периодом

Информация о трудоустройстве участников специальной военной операции
на резервируемые рабочие места

Дата предоставления отчета _____
Отчетный период _____

1. Полное наименование организации: _____

2. Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН): _____

3. Код причины постановки на учет (КПП): _____

4. Адрес в пределах места нахождения организации: _____

5. Наименование отделения государственного учреждения службы занятости,
в которое предоставляется информация (по месту осуществления трудовой
деятельности работниками): _____

6. Действующая штатная численность работников: _____ человек

7. Количество рабочих мест, подлежащих резервированию для участников
специальной военной операции: _____ единиц

7.1. Количество зарезервированных рабочих мест для участников
специальной военной операции: _____ единиц

7.2. Количество размещенных на Единой цифровой платформе в сфере
занятости и трудовых отношений «Работа в России» вакансий в рамках
резервируемых рабочих мест для участников специальной военной операции:
_____ единиц

7.3. Численность трудоустроенных участников специальной военной операции
на зарезервированные рабочие места: _____ человек

8. Реквизиты приказа о резервировании рабочих мест для трудоустройства участников специальной военной операции: _____

9. Пояснения к предоставленной информации: _____

Контакты ответственного лица:

Номер телефона: _____

Email: _____