



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 марта 2026 г.

№ 101-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 20.12.2021
№ 846-п*

В постановление Правительства Тюменской области от 20.12.2021 № 846-п «Об утверждении порядка предоставления из областного бюджета субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по улучшению качества жизни ветеранов, членов семей участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий, а также пенсионеров, содействию их активному долголетию, духовно-нравственному и трудовому воспитанию молодежи» внести следующие изменения:

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»:».

2. В приложении к постановлению:

2.1. пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«Информация о субсидиях, в том числе предусмотренных законом о бюджете (законом о внесении изменений в закон о бюджете), размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе единого портала в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Главного распорядителя бюджетных средств.»;

2.2. подпункт «и» пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«и) у получателя субсидии (участника отбора) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тюменской областью.»;

2.3. в пункте 2.2:

в абзаце шестнадцатом пунктуационный знак «точка» заменить пунктуационным знаком «точка с запятой»;

абзац семнадцатый изложить в следующей редакции:

«- информацию об отсутствии у получателя субсидии (участника отбора) просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тюменской областью.»;

абзац девятнадцатый изложить в следующей редакции:

«В случае представления участником отбора документов, указанных в подпункте «е», абзаце первом подпункта «ж», подпунктах «з», «и» пункта 2.3 настоящего Порядка, сведения, содержащиеся в указанных документах, Главным распорядителем бюджетных средств не запрашиваются.»;

2.4. в пункте 2.3:

подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) заявку о предоставлении субсидии, поданную посредством государственной информационной системы Тюменской области, предусмотренной постановлением Правительства Тюменской области от 28.12.2023 № 943-п «О реализации статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации», «Портал конкурсов на получение субсидий Тюменской области» (<https://тюменьгранты.72to.ru>) (далее – государственная информационная система);»;

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) программу (мероприятие) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;»;

подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) смету расходов на реализацию программы (мероприятия) с финансово-экономическим обоснованием затрат согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;»;

в подпункте «з» пунктуационный знак «точка» заменить пунктуационным знаком «точка с запятой»;

дополнить подпунктом «и» следующего содержания:

«и) справку, подтверждающую отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тюменской областью, подписанную руководителем и

главным бухгалтером участника отбора и скрепленную печатью (при наличии) на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.»;

абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:

«Документы, указанные в подпункте «е», абзаце первом подпункта «ж», подпунктах «з», «и» настоящего пункта Порядка, могут быть предоставлены участниками отбора по собственной инициативе.»;

2.5. в пункте 2.8:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.8. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, определяются в соответствии с обоснованием расходов на реализацию программы (мероприятия) (приложение № 2 к Порядку) и оформляются приложением к соглашению.»;

абзац второй подпункта 2.8.1 изложить в следующей редакции:

«а) расходы на оплату услуг и товаров, в том числе сувенирной продукции, подарков, цветов, питьевой воды;»;

2.6. абзац второй пункта 2.10 изложить в следующей редакции:

«Соглашение Главный распорядитель бюджетных средств в двух экземплярах (по экземпляру для каждой из сторон) направляет получателю субсидии на почтовый или электронный адрес, указанный в программе (мероприятии) (приложение № 1 к настоящему Порядку), в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 2.6 настоящего Порядка.»;

2.7. пункт 2.15 изложить в следующей редакции:

«2.15. Перечисление субсидии осуществляется в сроки, определенные в графике перечисления субсидии, являющемся неотъемлемой частью соглашения о предоставлении субсидии, на основании документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств получателя субсидии, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств субсидий (далее – документы). Перечень документов устанавливается Уполномоченным органом в соглашении.

Днем заключения соглашения о предоставлении субсидии считается дата регистрации соглашения о предоставлении субсидии и присвоение ему регистрационного номера Уполномоченным органом.»;

2.8. пункт 2.16 изложить в следующей редакции:

«2.16. Перечисление субсидии осуществляется Уполномоченным органом на счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.»;

2.9. в пункте 3.1:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, характеристики (характеристик) результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии);»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.»;

2.10. в пункте 3.8:

после слов «сроки возврата» дополнить словом «средств»;

подпункт 3.8.1 изложить в следующей редакции:

«3.8.1. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, указанных в подпунктах 2.9.3, 2.9.4, 2.9.5 пункта 2.9 настоящего Порядка, средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме.»;

в подпункте 3.8.3:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.8.3. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, средства субсидии подлежат возврату в объеме, пропорциональном недостигнутым значениям характеристик, который рассчитывается по формуле:»;

абзац четвертый после слов «коэффициент возврата» дополнить словом «средств»;

абзац девятый после слов «коэффициента возврата» дополнить словом «средств»;

абзац четырнадцатый после слов «до дня возврата» дополнить словом «средств», после слова «части» дополнить словом «средств»;

2.11. в пункте 3.9:

абзац первый после слов «для возврата» дополнить словом «средств»;

абзац третий после слов «уведомление о возврате» дополнить словом «средств»;

2.12. пункт 3.10 после слов «уведомлении о возврате» дополнить словом «средств»;

2.13. пункт 3.11 после слов «В случае невозврата» дополнить словом «средств»;

2.14. пункт 3.13 после слов «о возврате остатка» дополнить словом «средств»;

2.15. абзац первый пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Отбор получателей субсидий для предоставления субсидий проводится в государственной информационной системе при наличии в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.4 настоящего Порядка.»;

2.16. пункт 4.9 изложить в следующей редакции:

«4.9. В случаях отсутствия технической возможности обеспечения проведения процедуры отбора (этапов отбора) в государственной информационной системе, регистрация заявки, поданной лично или

направленной по почте, осуществляется Уполномоченным органом в установленном порядке, как входящая корреспонденция, в день ее поступления (в случае поступления заявки в выходной или праздничный день, ее регистрация осуществляется в первый рабочий день после выходного или праздничного дня).

При проведении отбора в государственной информационной системе, датой и временем регистрации заявки является запись даты и времени регистрации заявки в личном кабинете Участника отбора в государственной информационной системе.»;

2.17. в подпункте 4.12.2 пункта 4.12:

абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«члены Комиссии оценивают программу (мероприятие) по каждому из критериев, указанных в абзацах восемь – двенадцать настоящего подпункта Порядка, в соответствии с листом оценки по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. По каждому критерию присваиваются баллы;»;

абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«секретарь Комиссии на основании листов оценки членов Комиссии заполняет итоговую ведомость согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, в которой выводится общая сумма набранных баллов.»;

абзац двадцать первый изложить в следующей редакции:

«15 – максимально возможное количество баллов по результатам оценки одного члена Комиссии в соответствии с листом оценки согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;»;

2.18. приложение № 1 к Порядку предоставления из областного бюджета субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по улучшению качества жизни ветеранов, членов семей участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий, а также пенсионеров, содействию их активному долголетию, а также духовно-нравственному и трудовому воспитанию молодежи, исключить, изменив последующую нумерацию приложений;

2.19. приложение № 2 к Порядку предоставления из областного бюджета субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность по улучшению качества жизни ветеранов, членов семей участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий, а также пенсионеров, содействию их активному долголетию, а также духовно-нравственному и трудовому воспитанию молодежи, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор области



А.В. Моор

Приложение
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 05 марта 2026 г. № 101-п

Приложение № 1
к Порядку предоставления из областного бюджета субсидий
некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность
по улучшению качества жизни ветеранов, членов семей
участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий,
а также пенсионеров, содействию их активному долголетию, а также
духовно-нравственному и трудовому воспитанию молодежи

ПРОГРАММА (МЕРОПРИЯТИЕ)

Название программы (мероприятия):	
Название некоммерческой организации с указанием юридического статуса:	
Почтовый адрес, индекс организации:	
Телефон, факс (с кодом населенного пункта):	
Адрес электронной почты:	
Фамилия, имя, отчество, должность руководителя организации, телефон:	
Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера организации, телефон:	
Платежные реквизиты организации: ИНН/КПП Наименование банка Счет БИК	
Срок выполнения программы (мероприятия):	
Общий планируемый объем финансирования программы (мероприятия), руб.:	

Запрашиваемый объем финансирования программы (мероприятия), руб.:	
Объем собственных средств, руб.:	
Численность граждан входящих в целевую группу (всего, чел.) / планируемая численность граждан, которые примут участие в программе (мероприятии), чел.:	

Содержание программы (мероприятия):

1. Цель и задачи реализации программы (мероприятия).

описываются цель и задачи программы (мероприятия)

2. Описание содержания программы (мероприятия).

указывается содержание мероприятий, что планируется реализовать или реализовано

3. Ожидаемые результаты программы (мероприятия) с указанием характеристик (дополнительных количественных параметров, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии).

указываются дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии.

Руководитель _____

(подпись) (расшифровка подписи)

(М.П.)