



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 января 2026 г.

№ 8-п

г. Тюмень

Об утверждении Порядка взаимодействия с негосударственными организациями, осуществляющими деятельность по содействию в трудоустройстве граждан и (или) подбору работников, включая частные агентства занятости, в Тюменской области

В соответствии с пунктом 7 статьи 15 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»:

1. Утвердить Порядок взаимодействия с негосударственными организациями, осуществляющими деятельность по содействию в трудоустройстве граждан и (или) подбору работников, включая частные агентства занятости, в Тюменской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Тюменской области, координирующего и контролирующего деятельность Департамента труда и занятости населения Тюменской области.

Губернатор области



А.В. Моор

Приложение
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 16 января 2026 г. № 8-п

Порядок взаимодействия с негосударственными организациями, осуществляющими деятельность по содействию в трудоустройстве граждан и (или) подбору работников, включая частные агентства занятости, в Тюменской области

1. Порядок взаимодействия с негосударственными организациями, осуществляющими деятельность по содействию в трудоустройстве граждан и (или) подбору работников, включая частные агентства занятости, в Тюменской области (далее - Порядок) регламентирует вопросы взаимодействия государственного казенного учреждения Центр занятости населения Тюменской области (далее — Центр занятости населения) с негосударственными организациями, осуществляющими деятельность по содействию в трудоустройстве граждан и (или) подбору работников, включая частные агентства занятости (далее — организации).

2. Предметом взаимодействия Центра занятости населения с организациями является содействие на безвозмездной основе гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников.

3. Взаимодействие Центра занятости населения с организацией осуществляется на основании соглашения о взаимодействии, заключенного между Центром занятости населения и организацией (далее — соглашение).

Примерная форма соглашения утверждается приказом Центра занятости населения.

Взаимодействие на основании соглашения регулируется гражданским законодательством Российской Федерации, в соответствии с чем гражданские права и обязанности возникают в связи с заключенным между сторонами соглашением.

Соглашение носит некоммерческий характер и не налагает на Центр занятости населения и организацию финансовых обязательств.

4. В целях организации взаимодействия Центр занятости населения направляет в письменной форме на почтовый адрес и (или) в форме электронного документа на адрес электронной почты организации предложение о заключении соглашения (далее - предложение) с приложением проекта соглашения.

Предложение должно содержать почтовый адрес, адрес электронной почты, а также контактный телефон Центра занятости населения.

5. Организация информирует Центр занятости населения о результатах рассмотрения предложения и проекта соглашения в течение 15 рабочих дней со дня получения предложения путем направления в Центр занятости населения уведомления:

а) об отсутствии замечаний к проекту соглашения с приложением двух экземпляров подписанного соглашения;

б) о наличии замечаний к проекту соглашения с указанием конкретных замечаний к проекту соглашения;

в) об отказе в заключении соглашения.

Уведомление, предусмотренное подпунктом «а» настоящего пункта, направляется организацией в письменной форме на почтовый адрес Центра занятости населения, указанный в предложении.

Уведомления, предусмотренные подпунктами «б», «в» настоящего пункта, направляются организацией в письменной форме на почтовый адрес и (или) в форме электронного документа на адрес электронной почты Центра занятости населения, указанные в предложении.

6. При поступлении от организации уведомления о наличии замечаний к проекту соглашения Центр занятости населения в течение 7 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления, за исключением случая, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, дорабатывает проект соглашения и направляет его на рассмотрение в организацию способами, предусмотренными пунктом 4 настоящего Порядка.

Рассмотрение проекта соглашения после его доработки осуществляется организацией в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

В случае несогласия с замечаниями организации к проекту соглашения, указанными в уведомлении о наличии замечаний к проекту соглашения, Центр занятости населения в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления направляет в организацию на рассмотрение проект соглашения с приложением мотивированного отказа от учета замечаний способами, предусмотренными пунктом 4 настоящего Порядка.

Рассмотрение проекта соглашения и мотивированного отказа от учета замечаний осуществляется организацией в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

7. В случае если организация представила уведомление об отказе в заключении соглашения либо в течение 15 рабочих дней со дня получения предложения не представила в Центр занятости населения уведомление, предусмотренное пунктом 5 настоящего Порядка, дальнейшая работа по предложению с организацией прекращается.

Прекращение работы Центра занятости населения по данному предложению не лишает Центр занятости населения права повторно направить предложение в соответствующую организацию.

8. Центр занятости населения в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отсутствии замечаний к проекту соглашения с приложением двух экземпляров подписанного соглашения обеспечивает подписание соглашения со стороны Центра занятости населения и направление одного экземпляра подписанного соглашения в адрес организации посредством почтовой связи.

9. Соглашение подписывается руководителем Центра занятости населения и руководителем организации либо уполномоченными ими лицами.

10. Организация вправе самостоятельно обратиться в Центр занятости населения в целях заключения соглашения.

При поступлении от организации информации о заинтересованности в заключении соглашения Центр занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня поступления соответствующей информации направляет в организацию предложение и проект соглашения в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Порядка.

Рассмотрение предложения Центра занятости населения, уведомления организации и заключение соглашения осуществляются в порядке и сроки, предусмотренные пунктами 5–9 настоящего Порядка.

11. В рамках соглашения Центр занятости населения и организация осуществляют:

а) информирование граждан и работодателей о мерах государственной поддержки в сфере занятости населения, а также о проводимых опросах, вебинарах, ярмарках вакансий, иных мероприятиях, направленных на содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников;

б) подбор гражданам, в том числе не состоящим на регистрационном учете в Центре занятости населения, подходящей работы;

в) подбор кадров для работодателя, в том числе из других субъектов Российской Федерации;

г) обмен сведениями:

о мероприятиях по содействию трудоустройству граждан;

о методах по профессиональному подбору кадров.