



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 июля 2025 г.

№ 443-п

г. Тюмень

*Об утверждении Порядка
государственной регистрации
нормативных правовых актов
исполнительных органов
Тюменской области
и внесении изменения
в распоряжение от 23.04.2012
№ 636-рп*

В соответствии с Законом Тюменской области от 07.03.2003 № 121 «О порядке подготовки, принятия и действия правовых актов Тюменской области», распоряжением Правительства Тюменской области от 28.06.2010 № 885-рп «О принятии исполнительными органами власти Тюменской области нормативных правовых актов», распоряжением Правительства Тюменской области от 23.04.2012 № 636-рп «О введении в эксплуатацию системы электронного документооборота и делопроизводства»:

1. Утвердить Порядок государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Тюменской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. В приложение № 1 к распоряжению Правительства Тюменской области от 23.04.2012 № 636-рп «О введении в эксплуатацию системы электронного документооборота и делопроизводства» внести следующее изменение:

в пункте 1 раздела 4 приложения к Положению об информационной системе «Система электронного документооборота и делопроизводства» графу 3 изложить в следующей редакции:

«Автоматизирует процесс согласования (визирования) инициативного документа, создаваемого в исполнительных органах государственной власти Тюменской области, органах местного самоуправления Тюменской области, подведомственных им организациях участником ИС «СЭД», от создания документа инициатором согласования и до утверждения документа руководителем (лицом, его замещающим), а также текущей регистрации данного документа регистратором (в случае если требуется текущая

регистрация инициативного документа) с присвоением ему обязательных реквизитов (регистрационного номера и даты его подписания).

Автоматизирует процесс государственной регистрации инициативного документа – нормативного правового акта, принимаемого (издаваемого) исполнительными органами государственной власти Тюменской области в виде распоряжения в соответствии с распоряжением Правительства Тюменской области от 28.06.2010 № 885-рп «О принятии исполнительными органами власти Тюменской области нормативных правовых актов», которая осуществляется участником ИС «СЭД» в одном типовом маршруте принятия такого нормативного правового акта (распоряжения) одновременно с вышеуказанной текущей регистрацией и присвоением ему даты и номера государственной регистрации.».

3. Департаменту информатизации Тюменской области во взаимодействии с исполнительными органами Тюменской области с 1 августа 2025 года обеспечить в электронной форме в информационной системе «Система электронного документооборота и делопроизводства» техническую возможность автоматизированного процесса осуществления государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Тюменской области одновременно с автоматизированным процессом их текущей регистрации.

4. Исполнительным органам Тюменской области с учетом пункта 3 настоящего постановления во взаимодействии с Департаментом информатизации Тюменской области с 1 августа 2025 года самостоятельно в рамках автоматизированного процесса осуществлять в электронной форме в информационной системе «Система электронного документооборота и делопроизводства» государственную регистрацию нормативных правовых актов исполнительных органов Тюменской области одновременно с их текущей регистрацией.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителей исполнительных органов Тюменской области.

Губернатор области



A.B. Moor

Приложение
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 17 июля 2025 г. № 443-п

ПОРЯДОК
государственной регистрации нормативных правовых актов
исполнительных органов Тюменской области

1. Порядок государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Тюменской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 6 статьи 11 Закона Тюменской области от 07.03.2003 № 121 «О порядке подготовки, принятия и действия правовых актов Тюменской области», распоряжением Правительства Тюменской области от 28.06.2010 № 885-рп «О принятии исполнительными органами власти Тюменской области нормативных правовых актов» и определяет процедуру автоматизированного процесса государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Тюменской области в электронной форме в информационной системе «Система электронного документооборота и делопроизводства», предусмотренной распоряжением Правительства Тюменской области от 23.04.2012 № 636-рп «О введении в эксплуатацию системы электронного документооборота и делопроизводства».

2. Государственной регистрации подлежат нормативные правовые акты исполнительных органов Тюменской области, принимаемые (издаваемые) указанными исполнительными органами Тюменской области в виде распоряжений в соответствии с распоряжением Правительства Тюменской области от 28.06.2010 № 885-рп «О принятии исполнительными органами власти Тюменской области нормативных правовых актов» (далее - нормативные правовые акты (распоряжения)), включая изменяющие, отменяющие, признающие утратившим силу нормативный правовой акт в целом или его часть, а также содержащие положения о продлении срока действия, приостановлении действия нормативного правового акта на определенный срок или до наступления определенного события.

3. Государственная регистрация нормативных правовых актов (распоряжений) осуществляется исполнительными органами Тюменской области самостоятельно в рамках автоматизированного процесса государственной регистрации в одном типовом маршруте принятия нормативного правового акта (распоряжения) в электронной форме в информационной системе «Система электронного документооборота и делопроизводства».

4. В рамках автоматизированного процесса в одном типовом маршруте принятия нормативного правового акта (распоряжения) в электронной форме в информационной системе «Система электронного документооборота и делопроизводства» государственная регистрация нормативного правового акта (распоряжения) осуществляется исполнительными органами Тюменской области самостоятельно и одновременно (в день) с текущей регистрацией такого нормативного правового акта (распоряжения) с присвоением

обязательных реквизитов: регистрационного номера, индивидуального наименования, даты его подписания в рамках автоматизированного процесса текущей регистрации в электронной форме в информационной системе «Система электронного документооборота и делопроизводства», а также присвоением ему даты и номера государственной регистрации.

5. Государственная регистрация нормативного правового акта (распоряжения) в информационной системе «Система электронного документооборота и делопроизводства» включает в себя выполнение в рамках автоматизированного процесса в электронной форме следующих действий:

1) присвоение нормативному правовому акту (распоряжению) даты и номера государственной регистрации;

2) указание в верхнем правом углу на лицевой стороне первой страницы нормативного правового акта (распоряжения) информации — электронного штампа по форме согласно пункту 1 приложения к настоящему Порядку;

3) включение в реестр нормативных правовых актов исполнительного органа Тюменской области, который формируется автоматически в электронной форме в информационной системе «Система электронного документооборота и делопроизводства».

6. Датой государственной регистрации нормативного правового акта (распоряжения) является дата присвоения нормативному правовому акту (распоряжению) номера государственной регистрации согласно пункту 2 приложения к настоящему Порядку. При этом дата государственной регистрации нормативного правового акта (распоряжения) и дата текущей регистрации нормативного правового акта (распоряжения) совпадают.

7. Номер государственной регистрации нормативного правового акта (распоряжения) формируется автоматически с добавлением к номеру государственной регистрации цифрового обозначения календарного года его принятия, отделенных друг от друга знаком «/» согласно пункту 3 приложения к настоящему Порядку.

8. При направлении нормативного правового акта (распоряжения) на официальное опубликование и для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации применяется сформированный в информационной системе «Система электронного документооборота и делопроизводства» электронный образ нормативного правового акта (распоряжения), содержащий обязательные реквизиты его текущей регистрации, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, а также сведения о его государственной регистрации, указанные в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка.

Приложение к Порядку
государственной регистрации
нормативных правовых актов
исполнительных органов
Тюменской области

**ОБРАЗЕЦ ШТАМПА,
формируемого в электронной форме в информационной системе
«Система электронного документооборота и делопроизводства»**

1) Форма штампа:

Штамп имеет форму прямоугольника размером 65 мм х 25 мм и проставляется в верхнем правом углу на лицевой стороне первой страницы нормативного правового акта (распоряжения) при формировании электронного образа такого нормативного правового акта (распоряжения) в рамках автоматизированного процесса в информационной системе «Система электронного документооборота и делопроизводства»:

| | |
|------------------------------|------------------------|
| Государственная регистрация: | |
| "__" | ____ 20__ года |
| ____ | / ____ |
| <i>№</i> | <i>год регистрации</i> |

2) Дата государственной регистрации:

Во второй строке штампа в соответствии с требованиями пункта 6 настоящего Порядка в информационной системе «Система электронного документооборота и делопроизводства» автоматически формируется дата государственной регистрации нормативного правового акта (распоряжения).

3) Номер государственной регистрации:

В третьей строке штампа в соответствии с требованиями пункта 7 настоящего Порядка в информационной системе «Система электронного документооборота и делопроизводства» автоматически формируется номер государственной регистрации нормативного правового акта (распоряжения), который представляет собой последовательный ряд цифр:

АА/ББББ, где:

АА — это автоматически формируемый порядковый номер в пределах календарного года, совпадающий с регистрационным номером в рамках текущей регистрации нормативного правового акта (распоряжения), осуществляемой исполнительными органами Тюменской области самостоятельно в рамках автоматизированного процесса текущей

регистрации в информационной системе «Система электронного документооборота и делопроизводства»;

ББББ — календарный год принятия нормативного правового акта (распоряжения).