



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 мая 2025 г.

№ 328-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 22.01.2021
№ 29-п*

В приложение к постановлению Правительства Тюменской области от 22.01.2021 № 29-п «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственным автономным учреждениям Тюменской области, в отношении которых Департамент потребительского рынка и туризма Тюменской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» внести следующие изменения:

1. В пункте 1.2:

подпункт 1.2.2 после слова «активов» дополнить словами «(включая расходы по их доставке, выполнению монтажно-демонтажных работ)»;

в подпункте 1.2.5 слова «, приобретением работ и (или) услуг, необходимых для осуществления видов деятельности учреждения, предусмотренных его учредительными документами» исключить;

дополнить подпунктом 1.2.9 следующего содержания:

«1.2.9. Осуществление расходов, связанных с приобретением работ и (или) услуг, необходимых для осуществления видов деятельности учреждения, предусмотренных его учредительными документами.».

2. В пункте 2.3:

2.1. Подпункт 2.3.3 изложить в следующей редакции:

«2.3.3. документы, предусмотренные настоящим подпунктом, в зависимости от направления расходов:

2.3.3.1. по подпункту 1.2.1.1 пункта 1.2.1 Порядка:

информация о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат;

документы, подтверждающие право физических лиц на оплату времени простоя, содержащие расчет суммы, подлежащей выплате;

2.3.3.2. по подпункту 1.2.1.2 пункта 1.2.1 Порядка:

заявка на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой премии на основании информации о количестве лиц, являющихся получателями выплат, и видах таких выплат;

2.3.3.3. по подпункту 1.2.2 пункта 1.2 Порядка:

перечень планируемого к приобретению имущества/материальных запасов с указанием наименования, количества, стоимости, технических и функциональных характеристик;

2.3.3.4. по подпункту 1.2.6 пункта 1.2 Порядка:

судебный акт, вступивший в законную силу, и (или) исполнительный документ, выданный уполномоченным органом.».

2.2. Подпункт 2.3.4 после слов «подтверждающие оплату),» дополнить словами «отчет о достижении результатов предоставления субсидии».

3. В пункте 2.4:

абзац шестой после слов «Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка» дополнить словами «(за исключением документов, указанных в абзаце втором подпункта 2.3.1, подпункте 2.3.2, подпункте 2.3.3.4 и подпункте 2.3.4 пункта 2.3 Порядка)»;

дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«Копии документов, указанные в подпункте 2.3.4 пункта 2.3 настоящего Порядка, заверяются главным бухгалтером учреждения или уполномоченным им должностным лицом.».

4. В пункте 2.10:

в подпункте 2.10.6 слова «, приобретением работ и (или) услуг, необходимых для осуществления видов деятельности учреждения, предусмотренных его учредительными документами» исключить;

дополнить подпунктом 2.10.11 следующего содержания:

«2.10.11. Размер субсидии для осуществления расходов, связанных с приобретением работ и (или) услуг, необходимых для осуществления видов деятельности учреждения, предусмотренных его учредительными документами, определяется по предварительной смете как сумма средств на расходы, связанные с приобретением работ и (или) услуг, необходимых для осуществления видов деятельности учреждения, предусмотренных его учредительными документами.».

5. В пункте 2.12:

в абзаце восьмом слова «и (или) приобретенных работ и (или) услуг» исключить;

дополнить абзацем двенадцатым следующего содержания:

«- при предоставлении субсидии по направлению расходов, указанному в пункте 1.2.9 Порядка, – количество приобретенных работ и (или) услуг.».

6. Пункт 2.17 изложить в следующей редакции:

«2.17. Соглашение должно содержать:

а) положение о запрете на расторжение Соглашения учреждением в одностороннем порядке;

б) план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.».

7. Пункт 2.20 после слов «с приложением скан-копий» дополнить словами «договоров/контрактов, счетов на оплату (если последними предусмотрен авансовый платеж),».

8. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение направляет в Департамент:

3.1.1. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, – ежеквартально, в течение 10 рабочих дней после окончания отчетного периода по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии;

3.1.2. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия по форме, установленной приложением к Порядку, – в течение 20 рабочих дней с даты достижения результата, установленного Соглашением, но не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии;

3.1.3. отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме, установленной приложением к Порядку:

- при предоставлении субсидии на финансовое обеспечение - в течение 20 рабочих дней с даты достижения результата, установленного Соглашением, но не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии;

- при предоставлении субсидии на возмещение понесенных расходов — одновременно с обращением на получение субсидии.

В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии учреждение обязано представить отчеты, указанные в настоящем пункте, и обеспечить возврат средств субсидии в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Порядка.

Положения подпунктов 3.1.1, 3.1.2 не распространяются на субсидии, предоставляемые Учреждению в порядке возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и единовременного предоставления субсидии.

Департамент может предусмотреть в Соглашении формы дополнительной отчетности и сроки их предоставления.».

9. В пункте 4.3.2:

в абзаце девятом слова «курирующего соответствующее направление деятельности» заменить словами «координирующего и контролирующего деятельность Департамента»;

абзац десятый после слов «Российской Федерации» дополнить словами «(за исключением субсидий, предоставляемых в порядке возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и единовременного предоставления субсидии)».

10. Приложение к Порядку определения объема и условий предоставления государственным автономным учреждениям Тюменской области, в отношении которых Департамент потребительского рынка и туризма Тюменской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор области



А.В. Моор

Приложение
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 23 мая 2025 г. № 328-п

Приложение
к Порядку определения объема
и условий предоставления
государственным автономным
учреждениям Тюменской области,
в отношении которых
Департамент потребительского рынка
и туризма Тюменской области
осуществляет функции и
полномочия учредителя, субсидий
на иные цели в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых
являются субсидии, за _____ 20__ г.

(наименование получателя субсидии)

(код субсидии/наименование субсидии)

(реквизиты Соглашения и решения о предоставлении субсидии)

Расходы получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является субсидия	Количество, (единица)/ объем	Фактические расходы получателя субсидии, рублей	Сумма полученной субсидии в текущем году, рублей	Реквизиты документов, подтверждающих расходы получателя субсидии

К отчету прилагаю документы (заверенные копии этих документов),
подтверждающие расходы получателя субсидии:

Руководитель получателя субсидии (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель (расшифровка подписи)

МП

"__" _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

о достижении результатов предоставления субсидии

наименование получателя субсидии)

(код субсидии/наименование субсидии)

(реквизиты Соглашения и решения о предоставлении субсидии)

Результат предоставления субсидии	Значение результата предоставления субсидии		Достижение результата предоставления субсидии	Причины отклонения (при наличии)
	установленное соглашением о предоставлении субсидии	фактическое		

Руководитель получателя субсидии

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

(расшифровка подписи)

МП

"__" _____ 20__ г.