



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 декабря 2024 г.

№ 1070-п

г. Тюмень

*О внесении изменений  
в постановление от 07.05.2007  
№ 105-п*

1. В постановление Правительства Тюменской области от 07.05.2007 № 105-п «Об утверждении порядков предоставления субсидий субъектам деятельности в сфере промышленности, управляющим компаниям индустриальных (промышленных) парков» внести следующие изменения:

1.1. в абзаце первом, в подпункте «т» пункта 2.4, в абзаце первом пункта 2.5, в абзаце седьмом пункта 2.20, в абзаце четвертом пункта 2.25 приложения № 1 к постановлению, в абзаце первом, в подпункте «т» пункта 2.4, в абзаце первом пункта 2.5, в абзаце восьмом подпункта 2.13.3 пункта 2.13, в абзаце четвертом пункта 2.20 приложения № 2 к постановлению, в абзаце первом, в подпункте «у» пункта 2.4, в абзаце первом пункта 2.5, в абзаце восьмом подпункта 2.14.3 пункта 2.14, в абзацах третьем, пятом пункта 2.20 приложения № 3 к постановлению слова «на сайте Департамента» заменить словами «в государственной информационной системе»;

1.2. в подпунктах «а», «е», «т» пункта 2.4, в абзаце седьмом пункта 2.20 приложения № 1 к постановлению, в подпунктах «а», «е», «т» пункта 2.4, в абзаце восьмом подпункта 2.13.3 пункта 2.13 приложения № 2 к постановлению, в подпунктах «а», «е», «у» пункта 2.4, в абзаце восьмом подпункта 2.14.3 пункта 2.14 приложения № 3 к постановлению слова «сайта Департамента» заменить словами «государственной информационной системы»;

1. 3. в приложении № 1 к постановлению:

1.3.1. пункт 1.9 изложить в следующей редакции:

«1.9. Проведение отбора для предоставления субсидии осуществляется в государственной информационной системе Тюменской области, обеспечивающей отбор для предоставления субсидии.»;

1.3.2. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Отбор Получателей субсидий для предоставления субсидий проводится в государственной информационной системе «Портал конкурсов

на получение субсидий Тюменской области» (<https://тюменьгранты.72to.ru>) (далее — государственная информационная система) при наличии в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка, с указанием на едином портале информации о странице государственной информационной системы, в которой размещается объявление о проведении отбора, о его отмене, информация о ходе и результатах отбора.

Решение о проведении отбора принимается Главным распорядителем бюджетных средств и оформляется приказом.»;

1.3.3. пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Порядок взаимодействия лиц, заинтересованных в участии в отборе для предоставления субсидии (далее - Участники отбора), и Главного распорядителя бюджетных средств:

2.2.1. Взаимодействие Главного распорядителя бюджетных средств с Участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в государственной информационной системе;

2.2.2. Обеспечение доступа Участников отборов к государственной информационной системе осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

2.2.3. В случаях отсутствия технической возможности обеспечения проведения процедуры отбора (этапов отбора), предусмотренных государственной информационной системой, взаимодействие Главного распорядителя бюджетных средств с Участниками отбора может осуществляться путем личного обращения в Департамент и (или) через указанный в объявлении о проведении отбора адрес электронной почты, сайт или почтовый адрес Департамента с использованием оригиналов и (или) копий документов, определенных пунктами 2.8 - 2.10 настоящего Порядка.

2.2.4. Главный распорядитель бюджетных средств не вправе требовать от Участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия Участника отбора требованиям, определенным в пункте 2.6 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Главного распорядителя бюджетных средств имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если Участник отбора готов представить указанные документы и информацию Главному распорядителю бюджетных средств по собственной инициативе.

2.2.5. Проверка соответствия Участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.6 настоящего Порядка, осуществляется Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.»;

1.4. в приложении № 2 к постановлению:

1.4.1. пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8. Проведение отбора для предоставления субсидии осуществляется в государственной информационной системе Тюменской области, обеспечивающей отбор для предоставления субсидии.»;

1.4.2. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Отбор Получателей субсидий для предоставления субсидий проводится в государственной информационной системе «Портал конкурсов на получение субсидий Тюменской области» (<https://тюменьгранты.72to.ru>) (далее — государственная информационная система) при наличии в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.2 настоящего Порядка, с указанием на едином портале информации о странице государственной информационной системы, в которой размещается объявление о проведении отбора, о его отмене, информация о ходе и результатах отбора.

Решение о проведении отбора принимается Главным распорядителем бюджетных средств и оформляется приказом.»;

1.4.3. пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Порядок взаимодействия лиц, заинтересованных в участии в отборе для предоставления субсидии (далее - Участники отбора), Главного распорядителя бюджетных средств, а также комиссии по отбору субъектов деятельности в сфере промышленности, управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков на получение поддержки (далее - Комиссия):

2.2.1. Взаимодействие Главного распорядителя бюджетных средств с Участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в государственной информационной системе;

2.2.2. Предоставление субсидий в рамках настоящего Порядка производится Главным распорядителем бюджетных средств с учетом рекомендации Комиссии.

Комиссия формируется из представителей исполнительных органов государственной власти Тюменской области, общественного совета при Главном распорядителе бюджетных средств, некоммерческих организаций (союзов, ассоциаций) в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Состав Комиссии утверждается Главным распорядителем бюджетных средств. Персональный состав Комиссии утверждается протоколом заседания Комиссии.

Заседание Комиссии по решению председателя Комиссии может быть проведено в очной или заочной форме, в том числе посредством видеоконференц-связи, в срок, указанный в подпункте 2.13.2 пункта 2.13 настоящего Порядка. Главный распорядитель бюджетных средств уведомляет членов Комиссии о дате, времени, месте, форме проведения заседания Комиссии не менее чем за один рабочий день до заседания.

Заседание Комиссии считается правомочным при участии не менее половины состава Комиссии. Решения Комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Обеспечение доступа Участников отборов к государственной информационной системе осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

2.2.3. В случаях отсутствия технической возможности обеспечения проведения процедуры отбора (этапов отбора), предусмотренных государственной информационной системой, взаимодействие Главного распорядителя бюджетных средств с Участниками отбора может осуществляться путем личного обращения в Департамент и (или) через указанный в объявлении о проведении отбора адрес электронной почты, сайт или почтовый адрес Департамента с использованием оригиналов и (или) копий документов, определенных пунктом 2.8 настоящего Порядка.

2.2.4. Главный распорядитель бюджетных средств не вправе требовать от Участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия Участника отбора требованиям, определенным в пункте 2.6 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Главного распорядителя бюджетных средств имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если Участник отбора готов представить указанные документы и информацию Главному распорядителю бюджетных средств по собственной инициативе.

2.2.5. Проверка соответствия Участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.6 настоящего Порядка, осуществляется Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.»;

1.4.4. в подпункте «в» пункта 2.4 слово «которая» заменить словами «при этом дата окончания приема заявок»;

1.4.5. абзацы второй, десятый пункта 3.10 после слов «на основании договоров» дополнить словом «(соглашений)»;

1.5. в приложении № 3 к постановлению:

1.5.1. пункт 1.9 изложить в следующей редакции:

«1.9. Проведение отбора для предоставления субсидии осуществляется в государственной информационной системе Тюменской области, обеспечивающей отбор для предоставления субсидии.»;

1.5.2. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Отбор Получателей субсидий для предоставления субсидий проводится в государственной информационной системе «Портал конкурсов на получение субсидий Тюменской области» (<https://тюменьгранты.72to.ru>) (далее — государственная информационная система) при наличии в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка, с указанием на едином портале информации о странице государственной информационной системы, в которой размещается объявление о проведении отбора, о его отмене, информация о ходе и результатах отбора.

Решение о проведении отбора принимается Главным распорядителем бюджетных средств и оформляется приказом.»;

1.5.3. пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Порядок взаимодействия лиц, заинтересованных в участии в отборе для предоставления субсидии (далее - Участники отбора), Главного распорядителя бюджетных средств, а также комиссии по отбору претендентов на получение государственной поддержки в форме субсидии в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности (далее - Комиссия):

2.2.1. Взаимодействие Главного распорядителя бюджетных средств с Участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в государственной информационной системе;

2.2.2. Предоставление субсидий в рамках настоящего Порядка производится Главным распорядителем бюджетных средств с учетом рекомендации Комиссии.

Состав Комиссии формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии из представителей органов исполнительной власти, объектов инновационной инфраструктуры, образовательных организаций высшего образования, отраслевых организаций, утверждается заместителем Губернатора Тюменской области, координирующим и контролирующим деятельность Главного распорядителя бюджетных средств. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии и секретарь также являются членами Комиссии.

Персональный состав Комиссии утверждается протоколом заседания Комиссии. Руководит деятельностью Комиссии председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Законом Тюменской области от 21.02.2007 № 544 «О научной, научно-технической и инновационной деятельности в Тюменской области», настоящим Порядком, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тюменской области.

Полномочия Комиссии:

рассмотрение документов, осмотр опытных образцов, результатов НИОКТР, проверка отчетов претендентов на получение государственной поддержки в форме субсидии и Получателей субсидий согласно требованиям соответствующих нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной поддержки;

экспертная оценка технологических инноваций Участников отбора согласно требованиям соответствующих нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной поддержки;

принятие рекомендательных решений для рассмотрения Главным распорядителем бюджетных средств вопроса о предложении Участникам отбора государственной поддержки в форме субсидии (или об отклонении заявок), решений о принятии (либо об отказе в принятии) отчетов Получателей субсидий в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной поддержки, иных решений в сфере деятельности Комиссии;

осуществление запросов и получение в установленном порядке необходимой информации от органов законодательной и исполнительной власти, органов местного самоуправления, научных организаций, образовательных организаций, инновационно активных предприятий, а также организаций, способствующих осуществлению инновационной деятельности;

привлечение на заседания Комиссии экспертов и специалистов учреждений и организаций отраслей экономики и социальной сферы, представителей общественных объединений и иных организаций.

Заседания Комиссии проводятся по инициативе Главного распорядителя бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов Участников отбора Главным распорядителем бюджетных средств в очной, заочной или очно-заочной формах, в том числе посредством видео-конференц-связи. Заседание Комиссии считается правомочным при участии не менее половины состава Комиссии. Участник отбора вправе присутствовать на заседании Комиссии при рассмотрении его проекта.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в голосовании, за исключением рекомендательного решения Комиссии для рассмотрения Главным распорядителем бюджетных средств вопроса о предложении субсидии (или об отклонении заявки) Участнику отбора, которое принимается на основании экспертной оценки проектов Участников отбора согласно требованиям подпунктов 2.14.2.1, 2.14.2.2 пункта 2.14.2 настоящего Порядка. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

На заседании Комиссии по оценке проектов Участников отбора на получение субсидии, а также при принятии отчетов Получателей субсидий, представители организаций, работники которых представляют проект, в оценке такого проекта и в голосовании по вопросам, связанным с проверкой отчетов по такому проекту, не участвуют.

Обеспечение доступа Участников отборов к государственной информационной системе осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

2.2.3. В случаях отсутствия технической возможности обеспечения проведения процедуры отбора (этапов отбора), предусмотренных государственной информационной системой, взаимодействие Главного распорядителя бюджетных средств с Участниками отбора может осуществляться путем личного обращения в Департамент и (или) через указанный в объявлении о проведении отбора адрес электронной почты, сайт или почтовый адрес Департамента с использованием оригиналов и (или) копий документов, определенных пунктом 2.8 настоящего Порядка.

2.2.4. Главный распорядитель бюджетных средств не вправе требовать от Участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия Участника отбора требованиям, определенным в пункте 2.6 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Главного распорядителя бюджетных средств имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если Участник отбора готов представить указанные документы и информацию Главному распорядителю бюджетных средств по собственной инициативе.

2.2.5. Проверка соответствия Участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.6 настоящего Порядка, осуществляется Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.»;

1.5.4. в подпункте «в» пункта 2.4 слово «которая» заменить словами «при этом дата окончания приема заявок»;

1.5.5. в пункте 2.14:

в подпункте 2.14.2:

абзац третий подпункта 2.14.2.1 изложить в следующей редакции:

«После подписания председателем Комиссии Форм всех представленных проектов Участников отбора производится расчет Среднего балла по методике, изложенной в Форме. По итогам расчета Комиссии выстраивается рейтинг проектов Участников отбора, Средний балл которых составил 65 процентов от максимально возможного количества баллов включительно и более. Проекты Участников отбора, Средний балл которых составил менее 65 процентов от максимально возможного количества баллов, в рейтинг не включаются.»;

1.5.6. приложение № 6 к Порядку отбора субъектов деятельности в сфере промышленности на получение поддержки в форме субсидии на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ для реализации комплексных проектов по созданию

высокотехнологичного производства изложить согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025.

Губернатор области



**А.В. Моор**



Приложение  
к постановлению Правительства  
Тюменской области  
от 27 декабря 2024 г. № 1070-п

Приложение № 6  
к Порядку отбора субъектов деятельности  
в сфере промышленности на получение поддержки в форме  
субсидии на выполнение научно-исследовательских работ,  
опытно-конструкторских и технологических работ  
для реализации комплексных проектов по созданию  
высокотехнологичного производства

РАСЧЕТ  
среднего балла экспертной оценки Комплексного проекта  
претендента

Комплексный проект:	
Участник отбора:	
Вуз:	

№	Показатель экспертной оценки	Величина значимости критериев	Показатели и оценочные баллы		Оценка Комплекс проекта членами Ко <1>		
					(Ф.И.О.)	(Ф.И.О.)	(Ф.И.О.)
1	2	3	4		5	6	7
1	Степень обоснованности и Комплексного проекта и проработки плана его реализации	0,125	60 -	представлено обоснование проекта с ожидаемыми результатами и характеристиками, составлен подробный план реализации проекта;			
			40 -	обоснование и план реализации проекта требуют уточнения;			
			0 -	обоснование и план не соответствуют целям проекта, требуют доработки			
2	Уникальность создаваемой продукции/технологии, сопоставимость с конкурентами	0,125	60 -	создаваемая продукция/технология превосходит аналоги, либо аналоги отсутствуют;			
			40 -	продукция/технология сопоставима с аналогами;			
			0 -	уступает существующим зарубежным и (или) российским аналогам			
3	Обоснованность затрат на реализацию Комплексного	0,125	60 -	расходы обоснованы, соответствуют целям проекта,			

	проекта			имеется подробная расшифровка предстоящих затрат;			
			40 -	обоснованы укрупненные направления и виды расходов;			
			0 -	затраты обоснованы поверхностно, общими фразами			
4	Потенциал импортозамещения в результате реализации Комплексного проекта	0,125	100 -	дает эффект импортозамещения ;			
			0 -	не дает эффекта импортозамещения			
5	Перспективность реализации Комплексного проекта на территории Тюменской области	0,125	100-	реализация Комплексного проекта на территории Тюменской области возможна и востребована с учетом современного состояния отрасли;			
			0 -	реализация Комплексного проекта на территории Тюменской области невозможна или не востребована с учетом современного состояния отрасли			
6	Предполагаемый спрос на создаваемую продукцию/технологию	0,125	45 -	спрос на продукцию/технологии на российском и зарубежном рынке;			

			35 -	спрос на продукцию/технологии на российском рынке (национальный рынок);			
			20 -	спрос на продукцию/технологии на региональном/локально ограниченном рынке;			
			0 -	рынок отсутствует (не определен)			
7	Наличие ресурсной базы для развития проекта	0,125	60 -	имеется ресурсная база, необходимая для реализации и развития проекта;			
			40 -	имеется минимальная ресурсная база, для реализации проекта могут потребоваться дополнительные ресурсы;			
			0 -	отсутствует ресурсная база			
8	Наличие команды для реализации проекта	0,125	60 -	собрана квалифицированная команда исполнителей по реализации проекта для выполнения НИОКР и организации производства;			
			40 -	квалифицированная команда для реализации проекта собрана на Предприятии или в Вузе, состав			

				исполнителей со второй стороны кооперации требует усиления;			
			0 -	состав исполнителей по реализации проекта требует усиления с обеих сторон кооперации			
Средний балл экспертной оценки Комплексного проекта <4>							

Председатель Комиссии \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/  
-----

<1> Значение оценки Комплексного проекта ставится только членами Комиссии, участвующими в оценке проекта.

<2> Сумма оценок проекта членами Комиссии по каждому показателю в отдельности.

<3> Среднее значение оценки по показателю определяется делением суммы оценок по показателю на количество членов Комиссии, участвовавших в оценке проекта.

<4> Средний балл экспертной оценки Комплексного проекта определяется как сумма средних значений оценок по всем показателям.