

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

31 июля 2026 г.

№ 286-осн

**Об утверждении Административного регламента
предоставления государственной услуги «Обеспечение
техническими средствами реабилитации инвалидов (детей-инвалидов)»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Тульской области от 24.10.2022 № 666 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг на территории Тульской области», постановлением правительства Тульской области от 25.09.2012 № 527 «Об утверждении Положения о министерстве социальной защиты Тульской области» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Обеспечение техническими средствами реабилитации инвалидов (детей-инвалидов)» (Приложение).
2. Признать утратившим силу приказ министерства труда и социальной защиты Тульской области от 23.12.2021 № 785-осн «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Обеспечение техническими средствами реабилитации инвалидов (детей-инвалидов)».
3. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

**Заместитель министра –
директор департамента
организации помощи семье и
детям, опеки и
попечительства министерства
социальной защиты Тульской
области**



Е.М. Борзова

Приложение
к приказу министерства
социальной защиты
Тульской области
от 31 июля 2026 г. № 286-осн

**Административный регламент
предоставления государственной услуги «Обеспечение
техническими средствами реабилитации инвалидов (детей-инвалидов)»**

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Предметом регулирования административного регламента являются порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Обеспечение техническими средствами реабилитации инвалидов (детей-инвалидов)» (далее – Услуга).

Круг заявителей

2. Заявителями являются граждане Российской Федерации (инвалиды, дети-инвалиды), постоянно проживающие на территории Тульской области, имеющие рекомендации, включаемые в индивидуальные программы реабилитации и абилитации инвалида (далее - ИПРА), разрабатываемые учреждениями медико-социальной экспертизы с учетом перечня медицинских показаний и противопоказаний для обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации (далее - ТСР) и в соответствии с Перечнем технических средств реабилитации, предусмотренным приложением № 2 к настоящему Административному регламенту.

Участники, инвалиды Великой Отечественной войны и граждане, приравненные к ним по льготам, а также граждане, нуждающиеся в паллиативной медицинской помощи, имеют первоочередное право на предоставление государственной услуги.

Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителя, сведения о котором размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с

категориями (признаками) заявителя, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»¹ (далее – Единый портал).

4. В личном кабинете заявителя на Едином портале размещаются статусы о ходе предоставления Услуги и результат оказания Услуги вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением Услуги.

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

5. Обеспечение техническими средствами реабилитации инвалидов (детей-инвалидов). Услуга предоставляется в следующих формах:

- а) обеспечение ТСР в натуральном виде путем проведения закупочных процедур;
- б) выплата компенсации за самостоятельно приобретенные ТСР;
- в) выдача сертификата на самостоятельное приобретение ТСР.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

6. Услугу предоставляет государственное учреждение Тульской области «Тульский областной центр реабилитации инвалидов» (далее – Учреждение).

Результат предоставления Услуги

7. При обращении заявителя за обеспечением техническими средствами реабилитации результатами предоставления Услуги являются:

- а) решение о постановке на учет для обеспечения техническими средствами реабилитации (приложение № 4 к настоящему Административному регламенту);
- б) решение об отказе в предоставлении государственной услуги (приложение № 5 к настоящему Административному регламенту);
- в) решение о выплате компенсации за техническое средство реабилитации, приобретенное за собственный счет (приложение № 6 к настоящему Административному регламенту);
- г) решение о выдаче сертификата на самостоятельное приобретение технического средства реабилитации (приложение № 7)

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

¹ Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

8. Результаты предоставления Услуги могут быть получены в МФЦ, посредством Единого портала, при личном обращении в Учреждении.

Срок предоставления Услуги

9. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты регистрации Учреждением заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет 1 рабочий день независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в МФЦ, посредством Единого портала, при личном обращении в Учреждение.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

10. Взимание платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении Услуги

12. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты поступления в Учреждение заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в МФЦ – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) при личном обращении в Учреждении – 1 рабочий день;

Требования к помещению, в которых предоставляется государственная услуга

13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте учреждения, а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

14. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Учреждение в сети «Интернет», а также на Едином портале.

15. Заявителям обеспечивается возможность оценить доступность и качество предоставления Услуги на Едином портале или с помощью официального сайта в сети Интернет.

Иные требования к предоставлению Услуги

16. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

17. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

а) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

б) федеральная государственная информационная система ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния (далее – ФГИС «ЕГР ЗАГС»);

в) государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – ЕЦП);

г) региональная информационная система Правительства Тульской области (далее – РИС ПТО), в целях получения сведений, содержащихся в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации;

д) подсистема РИС ПТО «Автоматизированная система «Адресная социальная помощь 2.0» (далее – АС «АСП»).

18. При получении результата предоставления Услуги на Едином портале в форме электронного документа дополнительно обеспечивается возможность получения в МФЦ по желанию заявителя на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного в МФЦ по результатам предоставления Услуги или заверенной МФЦ выписки из информационной системы Учреждения.

19. Услуга не предусматривает возможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

20. Услуга не предусматривает возможность предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

21. В таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, с разделением на:

а) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно (далее – обязательный документ);

б) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

22. Форма заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, приведены в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

23. МФЦ отказывает заявителю в приеме документов при наличии следующих оснований:

а) документы содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления;

б) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

в) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

г) подача заявления и документов лицом, не имеющим на это полномочий;

д) некорректное заполнение полей в форме заявления о предоставлении государственной услуги.

24. Решение об отказе в приеме документов дается по форме, согласно приложению № 8 к настоящему Административному регламенту.

25. Основанием для приостановления предоставления Услуги является неполучение в установленные сроки информации, запрашиваемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия, истечение

установленной группы инвалидности. Предоставление Услуги может быть приостановлено не более чем на 10 рабочих дней.

26. Уведомление о продлении сроков рассмотрения заявления направляется заявителю по форме, согласно приложению № 9 к настоящему Административному регламенту.

27. Решение об отказе в предоставлении Услуги принимает Учреждение при наличии следующих оснований:

- а) отсутствие регистрации по месту жительства на территории Тульской области на день обращения;
- б) отсутствие у заявителя гражданства Российской Федерации;
- в) заявитель не имеет медицинских показаний для обеспечения техническими средствами реабилитации;
- г) представленные документы противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;
- д) не истек срок использования ранее предоставленного технического средства реабилитации;
- е) отсутствие технического средства реабилитации в региональном перечне.

28. Основания для отказа в приеме документов, для приостановления предоставления Услуги, а также отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

29. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

Профилирование заявителя

30. Профилирование заявителя осуществляется:

- а) на Едином портале;
- б) при личном обращении в Учреждение, МФЦ.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в Таблице 1 Приложения № 1 к Административному регламенту.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

31. Форма заявления приведена в Приложении № 3 к Административному регламенту. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных документов и (или) информации приведены в Таблице 2 Приложения № 1 к Административному регламенту.

32. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) при личном обращении в Учреждение, МФЦ – основной документ, удостоверяющий личность;

б) на Едином портале – посредством Единой системы идентификации и аутентификации физических лиц.

33. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов приведены в Таблице 3 Приложения № 1 к Административному регламенту.

34. Заявление регистрируется сотрудниками Учреждения в АС «АСП».

35. Срок регистрации заявления:

а) при личном обращении в Учреждение регистрируется в день обращения (поступления);

б) поданное посредством Единого портала до 16.00 рабочего дня регистрируется в день его подачи, после 16.00 рабочего дня или в выходные или нерабочие праздничные дни регистрируется на следующий рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

36. Для получения Услуги направляются межведомственные информационные запросы о предоставлении документов (сведений) в следующие органы (системы):

а) сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина на территории Тульской области – запросы по выбору направляются в Министерство внутренних дел Российской Федерации (ведомственная информационная система), РИС ПТО в режиме «запрос – ответ»;

б) сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета – запросы по выбору направляются в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, РИС ПТО в режиме «запрос – ответ»;

в) сведения о действительности паспорта гражданина Российской

Федерации - запросы по выбору направляются в Министерство внутренних дел Российской Федерации (ведомственная информационная система), РИС ПТО в режиме «запрос – ответ»;

г) сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния – запросы по выбору направляются в ФГИС «ЕГР ЗАГС», РИС ПТО в режиме «запрос – ответ»;

д) сведения об установлении инвалидности - запрос направляется в ЕЦП.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

37. Принятие решения о предоставлении государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня с даты получения Учреждением всех сведений, необходимых для принятия решения.

38. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в Таблице 3 Приложения № 1 к Административному регламенту.

Предоставление результата Услуги

39. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, при личном обращении в Учреждение, МФЦ – решение о постановке на учет для обеспечения техническими средствами реабилитации;

б) посредством Единого портала, при личном обращении в Учреждение, МФЦ – решение об отказе в предоставлении государственной услуги;

в) посредством Единого портала, при личном обращении в Учреждение, МФЦ – решение о выплате компенсации за техническое средство реабилитации, приобретенное за собственный счет.

г) посредством Единого портала, при личном обращении в Учреждение, МФЦ - решение о выдаче сертификата на самостоятельное приобретение технического средства реабилитации/

40. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в день принятия решения о предоставлении государственной услуги.

41. Результат государственной услуги предоставляется по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания при обращении за оказанием государственной услуги посредством Единого портала.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

42. Информация об изменении статуса рассмотрения заявления направляется заявителю следующими способами: посредством Единого портала.

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Обеспечение техническими средствами
реабилитации инвалидов (детей-
инвалидов)»

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ,
ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ,
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ,
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В
ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ
ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ФОРМЫ
ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И
ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

Перечень условных обозначений и сокращений

Условные обозначения:

1. ЕПГУ - посредством Единого портала
2. МФЦ - в МФЦ
3. О - оригинал
4. СО - скан-образ
5. Учр - при личном обращении в Учреждении

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	Обеспечение техническими средствами реабилитации	граждане, нуждающиеся по медицинским показаниям в обеспечении техническими средствами реабилитации	1А
2		уполномоченный представитель	2А
3	Выплата компенсации за техническое средство реабилитации, приобретенное за собственный счет	граждане, нуждающиеся по медицинским показаниям в обеспечении техническими средствами реабилитации	1Б
4		уполномоченный представитель	2Б
5	Выдача сертификата на самостоятельное приобретение технического средства реабилитации	граждане, нуждающиеся по медицинским показаниям в обеспечении техническими средствами реабилитации	1В
6		уполномоченный представитель	2В

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления Услуги**

Таблица 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	1А-2А 1Б-2Б 1В-2В	документы, удостоверяющие личность заявителя (представителя заявителя)	О=>Учр О=>МФЦ
2.	2А-2Б-2В	документы, подтверждающие полномочия представителя (доверенность; распоряжение об опеке)	О=>МФЦ О=>Учр СО=>ЕПГУ
3.	1А-2А 1Б-2Б 1В-2В	документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния	О=>МФЦ О=>Учр СО=>ЕПГУ
4.	1Б-2Б	документы, подтверждающие приобретение технического средства реабилитации	О=>МФЦ О=>Учр СО=>ЕПГУ
5.	1Б-2Б	реквизиты лицевого счета, открытого в установленном порядке в кредитном учреждении	О=>МФЦ О=>Учр
6.	1А-2А 1Б-2Б	документы, подтверждающие наличие нуждаемости в обеспечении техническими средствами реабилитации	О=>МФЦ О=>Учр
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе			
7.	1А-2А 1Б-2Б 1В-2В	документы о регистрации по месту жительства	О=>МФЦ О=>Учр
8.	1А-2А 1Б-2Б 1В-2В	документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, – сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС)	О=>МФЦ О=>Учр
9.	1А-2А 1Б-2Б 1В-2В	документы, подтверждающие совершение государственной регистрации актов гражданского состояния	О=>МФЦ О=>Учр

**Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме заявления и документов, необходимых
для предоставления Услуги, оснований для приостановления
предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги**

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги	
Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены	а) документы содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления; б) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги; в) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги; г) подача заявления и документов лицом, не имеющим на это полномочий; д) некорректное заполнение полей в форме заявления о предоставлении государственной услуги.
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги	
Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	неполучение в установленные сроки информации, запрашиваемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия; истечение установленной группы инвалидности.
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги	
отсутствие регистрации по месту жительства на территории Тульской области на день обращения	1А-2А-1В 1Б-2Б-1В
отсутствие у заявителя гражданства Российской Федерации	1А-2А-1В 1Б-2Б-2В
заявитель не имеет медицинских показаний для обеспечения техническими средствами реабилитации	1А-2А-1В 1Б-2Б-2В
представленные документы противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия	1А-2А-1В 1Б-2Б-2В
не истек срок использования ранее предоставленного технического средства реабилитации	1А-2А-1В 1Б-2Б-2В
отсутствие технического средства реабилитации в региональном перечне	1А-2А-1В 1Б-2Б-2В

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Обеспечение техническими средствами
реабилитации инвалидов (детей-
инвалидов)»

**ПЕРЕЧЕНЬ
ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ РЕАБИЛИТАЦИИ, МЕДИЦИНСКИХ ПОКАЗАНИЙ,
ПРОТИВОПОКАЗАНИЙ, СРОКОВ ЭКСПЛУАТАЦИИ И ТЕХНИЧЕСКИХ
ХАРАКТЕРИСТИК ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ РЕАБИЛИТАЦИИ**

№	Наименование технических средств реабилитации	Показания	Противопоказания	Срок эксплуатации	Описание технических средств реабилитации
1	Сиденье-надставка унитаза	Ограничение способности к передвижению 2 ст. при наличии: 1. Анкилоза или артроза суставов нижних конечностей (коленных, тазобедренных суставов), нарушения функции сустава 3 - 4 ст. 2. Выраженного и значительно выраженного нижнего парапареза. 3. Параплегии нижних конечностей. 4. Ампутационной культы одной или обеих нижних конечностей на уровне бедра	Масса тела свыше 115 кг	Не менее 3 лет	Полая конструкция с гигиеническим вырезом и фиксирующим приспособлением. Материал изготовления изделия - моющийся пластик. Может выпускаться с поручнями или без поручней. Предназначено для увеличения высоты унитаза на 12 см с целью облегчения инвалиду пользования туалетом
2	Прикроватный столик	1. Ограничение способности к передвижению 3 ст.	Нет	Не менее 5 лет	Столик на колесиках с поворотной столешницей. Конструкция столика рассчитана на его применение над кроватью: нижняя часть основания заходит под кровать, а верхняя со столешницей располагается над лежащим. Материал изготовления изделия: каркас столика выполнен из металла; столешница выполнена из материалов, хорошо поддающихся санитарной обработке. Предназначен для ухода за инвалидами и лежащими больными

3	Сиденье для ванны (со спинкой, без спинки, анатомической формы)	1. Выраженные и значительно выраженные изменения позвоночника, мышечного каркаса позвоночного столба. 2. Ограничение способности к передвижению 2 ст.	Масса тела свыше 115 кг. Нарушение статодинамической функции 4 ст.	Не менее 3 лет	Санитарное приспособление, облегчающее уход и помощь при водных процедурах инвалидов. Материал для изготовления изделия - ударопрочный, не поддающийся воздействию воды пластик. Для надежности сиденье дополнено усиленным металлическим каркасом. Может выпускаться со спинкой, в том числе со спинкой анатомической формы
4	Сиденье для купания ребенка-инвалида с ДЦП	1. Стойкие выраженные нарушения статодинамических функций вследствие ДЦП (выраженный, значительно выраженный гемипарез, парапарез, параплегия, тетрапарез, выраженные гиперкинетический и атактический синдромы). 2. Ограничение способности к самообслуживанию 2 - 3 ст. 3. Ограничение способности к передвижению 2 - 3 ст.	Масса тела свыше 65 кг	Не менее 3 лет	Санитарное приспособление для ванны с фиксирующими ремнями и регулировкой угла наклона спины, высоты подъема голени и подголовника. Материал для изготовления изделия: каркас выполнен из ударопрочных материалов; сиденье выполнено из специальных материалов, хорошо пропускающих воду и легко поддающихся гигиенической обработке. Предназначено для облегчения ухода за детьми с ДЦП при приеме водных процедур
5	Подъемное устройство для ванной комнаты (складное, малогабаритное)	1. Ограничение способности к самообслуживанию 3 ст. 2. Ограничение способности к передвижению 3 ст.	Масса тела свыше 140 кг	Не менее 7 лет	Подъемное устройство для ванны с электрическим приводом, встроенным аккумулятором, водонепроницаемым пультом управления и регулировкой угла наклона спинки изделия. Материал изготовления изделия: регулируемый по высоте каркас и платформа выполнены из ударопрочных материалов; сиденье и спинка выполнены из пластика, легко поддающегося гигиенической обработке. Предназначено для облегчения ухода за инвалидом и самостоятельного приема инвалидом водных

					процедур
6	Подъемник передвижной для инвалида	1. Ограничение способности к самообслуживанию 3 ст. 2. Ограничение способности к передвижению 3 ст.	Масса тела свыше 150 кг	Не менее 5 лет	1. Подъемник передвижной для инвалидов на колесах с гидравлическим приводом и мягким подвесом. Материал изготовления изделия: корпус выполнен из металла; мягкий подвес выполнен из прочного синтетического материала, легко поддающегося гигиенической обработке, обладающего свойством не впитывать жидкость. 2. Подъемник передвижной для инвалидов на колесах с электрическим приводом, встроенным аккумулятором, с пультом управления и мягким подвесом. Материал изготовления изделия: корпус выполнен из металла; мягкий подвес выполнен из прочного синтетического материала, легко поддающегося гигиенической обработке, обладающего свойством не впитывать жидкость. Подъемники предназначены для облегчения ухода за лежащими больными, подъема и перемещения инвалида внутри помещения
7	Подставка к ванне	1. Ограничение способности к самообслуживанию 2 ст. 2. Ограничение способности к передвижению 2 ст.	Масса тела свыше 120 кг. Нарушение статодинамической функции 4 ст.	Не менее 5 лет	Вспомогательное приспособление для ванны с 2 ступенями. Материал для изготовления изделия: каркас выполнен из металла; ступени выполнены из ударопрочного, не поддающегося воздействию воды, нескользящего пластика. Предназначено для облегчения инвалидам принятия водных процедур
8	Надувная ванна для купания	1. Ограничение способности к самообслуживанию 3 ст.	Масса тела свыше 113 кг	Не менее 3 лет	Надувная ванна с надувной подушкой, электрокомпрессором и шлангом для слива воды. Материал для

		2. Ограничение способности к передвижению 3 ст.			изготовления изделия: ванна и подушка выполнены из воздухо- и водонепроницаемых полимерных материалов; шланг для слива воды выполнен из резины. Предназначено для лежащих больных на любых горизонтальных поверхностях
9	Наручные часы для незрячих (с рельефным обозначением)	1. Ограничение способности к самообслуживанию 2 - 3 ст. вследствие снижения остроты зрения до 0 - 0,1 с коррекцией. 2. Ограничение способности к ориентации 2 - 3 ст.	Нет	Не менее 5 лет	Наручные часы механические тактильные, для всех полов, с ремешком с застежкой, с функцией будильника и наличием шрифта Брайля. Материал изготовления изделия: корпус выполнен из металла; ремешок выполнен из кожи. Предназначены для ориентации во времени слепых инвалидов
10	Диктофон	1. Ограничение способности к самообслуживанию 2 - 3 ст. вследствие снижения остроты зрения до 0 - 0,2 с коррекцией. 2. Ограничение способности к самообслуживанию 2 - 3 ст. вследствие нарушения функции схвата и удержания 2 - 3 ст. доминирующей или обеих верхних конечностей (затруднение или невозможность письма)	Нарушение функции слуха 3 - 4 ст.	Не менее 5 лет	Портативное устройство, предназначенное для записи и воспроизведения информации, с тактильным обозначением кнопок. Со встроенным аккумулятором, с возможностью подзарядки от сети. Поддерживает мультимедийные, текстовые форматы. Предназначенные для записи, хранения и воспроизведения информации
11	Карманные часы-будильник с вибрационной индикацией	Стойкие умеренные нарушения сенсорных функций вследствие заболеваний, травм, дефектов органов слуха, ведущие к ограничению способности к ориентации 1 ст., ограничению способности к общению 1 ст. (тугоухость IV ст., глухота)	Слепоглухота	Не менее 4 лет	Часы карманные кварцевые с влагозащитным корпусом и жидкокристаллическим дисплеем, с функцией будильника, секундомера и вибросигналом. Предназначен для ориентации во времени инвалидов с патологией органа слуха
12	Наручные часы-будильник с вибрационной	Стойкие выраженные и значительно выраженные нарушения сенсорных	Слепоглухота	Не менее 4 лет	Часы наручные кварцевые с влагозащитным корпусом и жидкокристаллическим

	индикацией	функций вследствие заболеваний, травм, дефектов органов слуха, зрения, ведущие к ограничению способности к ориентации 1 - 2 ст., ограничению способности к общению 1 - 2 ст.			дисплеем, функцией будильника, секундомера и вибросигналом. Предназначен для ориентации во времени инвалидов с патологией органа слуха
13	Специальная доска для пересадки инвалида	Ограничение способности к передвижению 2 - 3 ст.	Масса тела свыше 100 кг	Не менее 3 лет	Вспомогательное приспособление. Материал изготовления - ударопрочный пластик. Предназначен для перемещения инвалида из коляски (в ванну, в автомобиль и др.)
14	Кровать медицинская функциональная	Ограничение способности к самообслуживанию 3 ст.	Нет	Не менее 5 лет	4-секционная кровать с механическим приводом, в комплекте с матрасом с водонепроницаемым покрытием, ограждениями и дугой для подтягивания. Подъем-опускание 3 секций кровати осуществляется при помощи раздвижных упоров, позволяющих позиционно регулировать угол наклона. Материал изготовления изделия: корпус кровати выполнен из металла; наполнитель матраса - пенополиуретан. Предназначена для облегчения ухода за лежащими инвалидами
15	Тренажеры реабилитационные	Ограничение способности к передвижению 2 - 3 ст. (решение выносится индивидуально)	Нет	Не менее 5 лет	1. Простой pedalный тренажер с механической системой регулирования нагрузки, педалями с фиксаторами и монитором, отображающим основные показатели. Материал изготовления изделия: рама выполнена из металла; педали выполнены из металла и пластика. Предназначен для активной разработки нижних и верхних конечностей. 2. Pedальный тренажер с электродвигателем, педалями с фиксаторами, пультом управления с дисплеем и регулируемым

					подъемным основанием для использования лежа. Материал изготовления изделия: корпус выполнен из ударопрочного пластика; педали выполнены из металла и пластика; регулируемая платформа выполнена из металла. Предназначен для пассивной разработки нижних и верхних конечностей у инвалидов
16	Портативная телескопическая раampa	Передвижение с использованием кресла-коляски	Угол наклона при использовании свыше 10 градусов. Масса тела свыше 150 кг	Не менее 7 лет	Переносное приспособление с раздвижным механизмом, трехсекционное, с мягкими конечными упорами и нескользящей поверхностью, с регулировкой длины до 3,6 м. Материал изготовления изделия - алюминиевый профиль. Предназначена для преодоления небольших перепадов высот людьми, перемещающимися в креслах-колясках
17	Мобильный лестничный электрический подъемник (шагающий, гусеничный, гусеничный с платформой)	Передвижение с использованием кресла-коляски	Масса тела вместе с коляской более 160 кг	Не менее 5 лет	Мобильное подъемное приспособление с электрическим приводом и встроенным аккумулятором. Может изготавливаться в двух видах: гусеничный и шагающий. Гусеничный подъемник может комплектоваться платформой. Предназначен для перемещения инвалида на коляске по лестнице сопровождающим лицом
18	Наручные часы для незрячих (с речевым выходом)	Ограничение способности к ориентации 2 - 3 ст.	Глухота	Не менее 5 лет	Наручные часы кварцевые, для всех полов, с ремешком с застежкой, с функцией будильника, с речевым выходом и озвучкой на русском языке. Материал изготовления изделия: корпус выполнен из пластика; ремешок выполнен из кожи. Предназначены для ориентации во времени слепых инвалидов
19	Небулайзер	Для проведения ингаляций препаратов различных групп	Легочные кровотечения,	3 года	Предназначен для проведения ингаляции, использующее сверхмалое

		(муколитики, бронхолитики, антибиотики) у больных с муковисцидозом	атеросклероз церебрального типа, период восстановления после инсульта, дыхательная и сердечная недостаточность, значительное повышение артериального давления, рецидивирующий пневмоторакс		дисперсное распыление лекарственного вещества для лечения муковисцидоза, бронхиальной астмы и респираторных заболеваний
20	Глюкометр с речевым выходом для слепых	Стойкие выраженные и значительно выраженные нарушения сенсорных функций (зрения), в сочетании с установленным диагнозом - сахарный диабет, с учетом возможности осознанного использования полученной информации	Выраженные нарушения статодинамических функций верхних конечностей ; нарушение слуха (глухота); выраженные и значительно выраженные нарушения психических функций; возраст менее 14 лет (с учетом формирования навыков и умений в соответствии и биологическим возрастом)	3 года	Глюкометр предназначен для определения уровня глюкозы (сахара) в крови в домашних условиях для слабовидящих и незрячих людей. Основная особенность - это способность сообщать результат измерения голосом. Глюкометр специально сконструирован для людей с ослабленным зрением

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Обеспечение техническими средствами
реабилитации инвалидов (детей-
инвалидов)»

**Заявление о предоставлении государственной услуги
«Обеспечении техническими средствами реабилитации»**

ФИО заявителя (представителя) _____

Дата рождения _____

СНИЛС _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Документ удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____

наименование документа

кем и когда выдан

адрес регистрации: _____

Представитель (родитель, опекун, попечитель, по доверенности) _____

заполняется при обращении представителя получателя услуги

Прошу предоставить государственную услугу «Обеспечение техническими
средствами _____ реабилитации» _____ и _____ обеспечить

ФИО получателя государственной услуги

проживающего (ую) по адресу: _____

адрес места жительства

техническими средствами реабилитации _____

в форме

☐ обеспечения в натуральном виде

☐ выплаты компенсации, за ТСР, приобретенное за собственный счет

☐ выдача сертификата на самостоятельное приобретение ТСР

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (на).

« ____ » _____ 20____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Обеспечение техническими средствами
реабилитации инвалидов (детей-
инвалидов)»

Государственное учреждение Тульской области
«Тульский областной центр реабилитации инвалидов»

Кому: _____

Контактные данные: _____

**Решение о постановке на учет для обеспечения техническими
средствами реабилитации**

от «___» _____ 20__ г.

№ _____

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____ и
представленных документов, принято решение о постановке на учет по
обеспечению техническими средствами реабилитации

ФИО получателя, дата рождения

Наименование технического средства (средств) реабилитации:

Дополнительная информация: _____

**Должность
ответственного лица**

/ _____ /
Подпись

Приложение № 5
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Обеспечение техническими средствами
реабилитации инвалидов (детей-
инвалидов)»

Государственное учреждение Тульской области
«Тульский областной центр реабилитации инвалидов»

Кому: _____

Контактные данные: _____

**Решение об отказе в предоставлении государственной услуги
«Обеспечение техническими средствами реабилитации инвалидов
(детей-инвалидов)»**

от «___» _____ 20__ г.

№ _____

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____
и приложенных к нему документов, принято решение об отказе в
предоставлении государственной услуги

ФИО получателя, дата рождения

по следующим основаниям: _____

Дополнительно информируем: _____

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о
предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем
направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

**Должность
ответственного лица**

/ _____ /
Подпись

Приложение № 6
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Обеспечение техническими средствами
реабилитации инвалидов (детей-
инвалидов)»

Государственное учреждение Тульской области
«Тульский областной центр реабилитации инвалидов»

Кому: _____

Контактные данные: _____

**Решение о выплате компенсации за техническое средство реабилитации,
приобретенное за собственный счет**

от «___» _____ 20__ г.

№ _____

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____
и представленных документов, принято решение о выплате компенсации за
техническое(ие) средство(ва) реабилитации, приобретенное(ые) за
собственный
счет, _____

ФИО получателя, дата рождения

Наименование технического(их) средства(в):

Размер компенсации составляет: _____

Дополнительная информация: _____

**Должность
ответственного лица**

/ _____ /

Подпись

Приложение № 7
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Обеспечение техническими средствами
реабилитации инвалидов (детей-
инвалидов)»

Типовая форма Сертификата на самостоятельное приобретение ТСР

N _____ от «___» _____ 20__ г.

Выдан _____,
паспорт серия _____ номер _____ выдан (кем, когда)

_____ ,
для приобретения технического средства реабилитации _____

_____ ,
на основании индивидуальной программы реабилитации или абилитации
инвалида (ребенка-инвалида) N _____ от «___» _____ 20__ г.
Сертификат действителен до _____.

**Должность
ответственного лица**

/_____/ _____
Подпись

Приложение № 8
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Обеспечение техническими средствами
реабилитации инвалидов (детей-
инвалидов)»

Государственное учреждение Тульской области
«Тульский областной центр реабилитации инвалидов»

Кому: _____

Контактные данные: _____

Решение об отказе в приеме документов

от «___» _____ 20__ г.

№

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____
и приложенных к нему документов принято решение об отказе в приеме
документов по следующим основаниям:

Дополнительно информируем: _____,
Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о
предоставлении услуги «Обеспечение техническими средствами
реабилитации инвалидов (детей-инвалидов)» после устранения указанных
нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем
направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

**Должность
ответственного лица**

/ _____ /
Подпись

Приложение № 9
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Обеспечение техническими средствами
реабилитации инвалидов (детей-
инвалидов)»

Государственное учреждение Тульской области
«Тульский областной центр реабилитации инвалидов»

Кому: _____

Контактные данные: _____

**Уведомление о продлении сроков рассмотрения заявления о
предоставлении государственной услуги «Обеспечение техническими
средствами реабилитации инвалидов (детей-инвалидов)»**

от «___» _____ 20__ г.

№ _____

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____
и приложенных к нему документов, принято решение о продлении сроков
рассмотрения заявления на 10 рабочих дней по следующим
основаниям: _____

Дополнительно информируем: _____

**Должность
ответственного лица**

/ _____ /
Подпись
