

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

19.06.2026

№ 902

### О реализации отдельных положений постановления Правительства Тульской области от 21.05.2026 №271

На основании постановления Правительства Тульской области от 21.05.2026 №271 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной компенсационной выплаты педагогическим работникам, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Тульской области с численностью населения 50 тысяч человек и более» и Положения о министерстве образования Тульской области, утвержденного постановлением Правительства Тульской области от 29.01.2013 № 16, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить порядок и условия предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной компенсационной выплаты в размере 1000000 (одного миллиона) рублей педагогическим работникам, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Тульской области с численностью населения 50 тысяч человек и более (Приложение №1 к настоящему приказу).

2. Утвердить порядок проведения конкурсного отбора по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной компенсационной выплаты в размере 1000000 (одного миллиона) рублей педагогическим работникам, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Тульской области с численностью населения 50 тысяч человек и более, в том числе критерии определения победителей конкурсного отбора, шкалу оценки участников конкурсного отбора (Приложение № 2 к настоящему приказу).

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня опубликования и действует до 31 декабря 2028 года.

**Министр образования  
Тульской области**



**О.А. Осташко**

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ**  
**предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде**  
**единовременной компенсационной выплаты в размере 1000000 (одного**  
**миллиона) рублей педагогическим работникам, прибывшим**  
**(переехавшим) на работу в населенные пункты Тульской области с**  
**численностью населения 50 тысяч человек и более**

**1. Общие положения**

1. Настоящий порядок и условия предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной компенсационной выплаты в размере 1000000 (одного миллиона) рублей педагогическим работникам, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Тульской области с численностью населения 50 тысяч человек и более (далее – Порядок, единовременная компенсационная выплата, педагогический работник, населенный пункт Тульской области, соответственно), разработан в целях решения кадровых вопросов в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования, расположенных в населенных пунктах Тульской области с численностью населения 50 тысяч человек и более (далее — образовательные организации), испытывающих проблемы (дефицит) кадрового обеспечения образовательной деятельности.

Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления единовременной компенсационной выплаты педагогическим работникам, расходования и возврата педагогическими работниками единовременной компенсационной выплаты.

2. Реализация мероприятий по осуществлению единовременной компенсационной выплаты педагогическим работникам предполагает проведение конкурсного отбора педагогических работников на право получения единовременной компенсационной выплаты (далее – конкурсный отбор).

3. Получателями единовременной компенсационной выплаты являются:

- 5 педагогических работников замещающих одну из следующих должностей: «воспитатель» или «старший воспитатель» образовательных организаций (далее – воспитатель);

- 5 педагогических работников замещающих одну из следующих должностей: «учитель», «учитель-дефектолог», «учитель-логопед» образовательных организаций (далее — учитель),

прошедших конкурсный отбор и прибывших (переехавших) на работу в соответствии с трудовым договором в образовательные организации, расположенные на территории населенных пунктов Тульской области.

## **2. Условия предоставления единовременной компенсационной выплаты**

4. Условиями предоставления единовременной компенсационной выплаты являются:

1) возраст не превышает 50 лет на дату подачи документов;  
2) наличие среднего профессионального или высшего образования и соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах, предусмотренных для педагогических должностей;

3) признание победителем в конкурсном отборе, проводимом министерством образования Тульской области (далее - министерство);

4) заключение трудового договора с образовательной организацией на срок не менее пяти лет на замещение вакантной должности по основному месту работы не менее чем на одну ставку для педагогического работника замещающего должность:

- «учитель» объем учебной нагрузки не менее 18-ти часов в неделю за ставку заработной платы;

- «учитель-дефектолог», «учитель-логопед» объем педагогической работы не менее 20 часов в неделю за ставку заработной платы;

- «воспитатель» не менее 36 часов в неделю за ставку заработной платы — для воспитателей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, 25 часов в неделю — для воспитателей, непосредственно осуществляющих обучение, воспитание, присмотр и уход за воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья, 30 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается воспитателям, осуществляющим обучение, воспитание, присмотр и уход за обучающимися (воспитанниками) в организациях, в которых созданы условия для проживания воспитанников в интернате;

- «старший воспитатель» не менее 36 часов в неделю.

5. Отпуск по уходу за ребенком в период пятилетнего срока отработки не включается в период работы.

**3. Формирование перечня вакантных должностей учителей и воспитателей в образовательных организациях, при замещении которых осуществляется единовременная компенсационная выплата, сформированного исходя из потребности Тульской области в восполнении вакантных должностей учителей и воспитателей в образовательных организациях согласно форме федерального статистического наблюдения № ОО-1 и форме №85-К**

6. Перечень вакантных должностей, ежегодно утверждается министерством и формируется исходя из потребности Тульской области в восполнении вакантных должностей в образовательных организациях согласно данным форм федерального статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 16 сентября 2025 г. № 483, и № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 31 июля 2024 г. № 332 (далее - перечень вакантных должностей).

7. Перечень вакантных должностей утверждается приказом министерства и размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте министерства.

8. Учителя и воспитатели вправе определиться с выбором образовательной организации, начиная с даты размещения на официальном сайте министерства правового акта об утверждении перечня вакантных должностей, а также выехать в выбранную образовательную организацию с целью знакомства с ее администрацией и педагогическим коллективом.

#### **4. Подача документов**

9. Учитель или воспитатель лично или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, представляет в министерство заявление на участие в конкурсном отборе по форме приложения № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) копия документа, удостоверяющего личность участника (со страницей регистрации);

2) копия документа об образовании;

3) копия документа, подтверждающего уровень квалификации;

4) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности вместе с трудовой книжкой или взамен ее, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые, заверенные в установленном порядке;

5) копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе или уведомления о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

6) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

7) согласие на обработку персональных данных, которое в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» может быть дано в любой позволяющей подтвердить

факт его получения форме, в том числе по рекомендуемой форме приложения № 2 к настоящему Порядку.

Дополнительно педагогические работники вправе предоставить документы подтверждающие наличие иных заслуг, которые могли бы быть заявлены как достижения в педагогической деятельности, в том числе для выпускников образовательных организаций среднего профессионального и (или) высшего образования (участие в конференциях, статьи и др.).

При подаче заявления в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с заявлением направляются цветные копии документов.

Копии указанных документов должны быть заверены в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке. Верность копий может быть засвидетельствована подписью руководителя или уполномоченного на то должностного лица и печатью работодателя.

10. Неполное представление документов, указанных в пункте 9, предоставление документов с нарушением требований законодательства, является основанием для отказа в приеме и регистрации документов.

11. Представленные претендентом документы фиксируются в реестре поступления документов с указанием даты и времени поступления.

12. Заявления учителей и воспитателей для участия в конкурсном отборе принимаются:

2026 году – с 22 июня по 6 августа включительно;

в 2027 году и последующие годы - с 15 июня по 31 июля текущего года включительно.

В случае если последний день срока подачи документов выпадает на нерабочий (праздничный) день, то последним днем подачи является следующий за ним рабочий день.

13. Учитель или воспитатель может подать документы только на одну вакантную должность учителя или воспитателя, включенную в перечень вакантных должностей, с учебной нагрузкой не менее установленной в пункте 4 настоящего Порядка.

## **5. Этапы проведения конкурсного отбора**

14. Этапами проведения конкурсного отбора являются:

1 этап: прием заявлений и документов, регистрация учителей и воспитателей на участие в конкурсном отборе (в 2026 году с 22 июня по 6 августа включительно, в 2027 году и последующих годах с 15 июня по 31 июля включительно);

2 этап: проведение экспертной оценки документов, представленных учителями и воспитателями, в соответствии с утвержденными критериями, выставление каждому учителю и воспитателю баллов, подготовка аналитических материалов и формирование рейтинга с указанием баллов по

каждому учителю и воспитателю, определение победителей конкурсного отбора, подписание протокола заседания конкурсной комиссии, направление извещений победителям конкурсного отбора (в 2026 году с 7 августа по 13 августа включительно, в 2027 году и последующих годах с 1 августа по 7 августа включительно);

3 этап: издание правового акта министерства об утверждении списка победителей конкурсного отбора, размещение его на официальном сайте министерства (в 2026 году с 14 августа по 17 августа включительно, в 2027 году и последующих годах с 8 августа по 11 августа включительно);

4 этап: выезд (по желанию претендента) в выбранную образовательную организацию с целью знакомства с ее администрацией и педагогическим коллективом, а также для решения вопросов, связанными с переездом и трудоустройством; заключение трудового договора с образовательной организацией на срок не менее 5 лет (в 2026 году с 18 августа по 31 августа включительно, в 2027 году и последующих годах с 12 августа по 25 августа включительно).

В случае если последний день этапа выпадает на нерабочий (праздничный) день, то днем окончания этапа является следующий за ним рабочий день.

15. При отсутствии заключенного трудового договора победителя с образовательной организацией в последний день срока указанного в абзаце 5 пункта 14 настоящего Порядка, участие предлагается следующему по рейтингу претенденту, набравшему наибольшее количество баллов.

При согласии следующего в рейтинге претендента на участие он включается в список победителей конкурсного отбора, который утверждается правовым актом министерства и размещается на его официальном сайте.

## **6. Порядок проведения дополнительного или дополнительных этапов**

16. В случае наличия вакансий, не замещенных по итогам конкурсного отбора в пределах планируемой численности учителей и воспитателей, проводится дополнительный или дополнительные этапы конкурсного отбора.

17. Министерство публикует объявление о начале дополнительного или дополнительных этапов на сайте министерства в течение 5 рабочих дней со дня утверждения списка победителей.

18. Дополнительный или дополнительные этапы конкурса проводятся в следующем порядке:

1 этап: прием заявлений и документов, указанных в разделе 4 настоящего Порядка, регистрация претендентов на участие в конкурсном отборе (в течение 7 календарных дней со дня официального опубликования объявления о начале дополнительного резервного этапа).

После получения заявления министерством, заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи указанного заявления, направляется электронное сообщение о приеме заявления с указанием даты и времени подачи документов, или о мотивированном отказе в приеме заявления;

2 этап: проведение экспертной оценки документов, указанных в разделе 4 настоящего Порядка, представленных учителем и воспитателем, в соответствии с утвержденными критериями, выставление каждому учителю и воспитателю баллов, подготовка аналитических материалов и формирование рейтинга с указанием баллов по каждому учителю и воспитателю; определение победителей конкурсного отбора, подписание протокола заседания конкурсной комиссии, направление извещений победителям конкурсного отбора (не более 1 рабочего дня со дня, следующего за днем окончания 1 этапа);

3 этап: издание правового акта министерства об утверждении списка победителей конкурсного отбора, размещение его на официальном сайте министерства (не более 2 рабочих дней со дня, следующих за днем окончания 2 этапа);

4 этап: выезд (по желанию претендента) в выбранную образовательную организацию с целью знакомства с ее администрацией и педагогическим коллективом, а также для решения вопросов, связанными с переездом и трудоустройством; заключение трудового договора с образовательной организацией на срок не менее 5 лет (в течение 7 дней со дня, следующего за днем окончания 3 этапа).

В случае если последний день этапа выпадает на нерабочий (праздничный) день, то днем окончания этапа является следующий за ним рабочий день.

19. При отсутствии заключенного трудового договора победителя с образовательной организацией в последний день срока указанного в абзаце 6 пункта 18 настоящего Порядка, участие предлагается следующему по рейтингу претенденту, набравшему наибольшее количество баллов.

При согласии следующего в рейтинге претендента на участие он включается в список победителей конкурсного отбора, который утверждается правовым актом министерства и размещается на его официальном сайте.

## **5. Порядок предоставления единовременной компенсационной выплаты**

20. Единовременная компенсационная выплата учителю и воспитателю предоставляется в размере одного миллиона рублей без учета подоходного налога.

21. Единовременная компенсационная выплата учителю и воспитателю предоставляется на основании заключенного с образовательной организацией трудового договора на работу по должности учителя или воспитателя из перечня вакантных должностей на срок не менее чем 5 лет с объемом учебной нагрузки не менее установленной в подпункте 4 пункта 4 настоящего Порядка в неделю за ставку заработной платы и трехстороннего соглашения о предоставлении единовременной компенсационной выплаты, форма которого утверждается правовым актом министерства (далее - трехстороннее соглашение).

22. Учитель или воспитатель победитель конкурсного отбора не позднее 14 календарных дней со дня заключения трудового договора обращается в министерство для заключения трехстороннего соглашения.

23. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, обеспечивает заключение трехстороннего договора в трех экземплярах в течение срока, указанного в пункте 21 настоящего Порядка.

24. Учителя и воспитатели самостоятельно определяют направления расходования средств единовременной компенсационной выплаты.

25. Перечисление единовременной компенсационной выплаты на счет учителя осуществляется министерством до 20 декабря текущего года.

26. При проведении дополнительного и дополнительных этапов конкурсного отбора учитель или воспитатель не позднее 7 календарных дней со дня заключения трудового договора обращается в министерство для заключения трехстороннего соглашения.

27. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, обеспечивает заключение трехстороннего договора в трех экземплярах в течение срока, указанного в пункте 26 настоящего Порядка.

28. Перечисление единовременной компенсационной выплаты на счет учителя или воспитателя осуществляется министерством до окончания текущего финансового года.

## **6. Порядок возврата единовременной компенсационной выплаты**

29. В случае прекращения трудового договора с образовательной организацией до истечения срока его действия (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части 1 статьи 77, пунктом 1,2 части 1 статьи 81, пунктами 1, 2, 5, 6, 7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) учитель или воспитатель возвращает единовременную компенсационную выплату в бюджет Тульской области. Образовательная организация информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и министерство о прекращении трудового договора с образовательной организацией до истечения срока его действия, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня прекращения трудового договора.

30. Министерство, не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления о прекращении трудового договора, указанного в пункте 29 настоящего Порядка, направляет учителю или воспитателю требование о возврате единовременной компенсационной выплаты. Учитель или воспитатель обязан исполнить требование о возврате единовременной компенсационной выплаты в течение 30 календарных дней со дня его получения.

31. В случае невозврата единовременной компенсационной выплаты в бюджет Тульской области в течение срока, указанного в пункте 30 настоящего Порядка, министерство обеспечивает взыскание единовременной компенсационной выплаты, подлежащей возврату, в судебном порядке.

---

Приложение № 1 к порядку и условиям предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной компенсационной выплаты в размере 1000000 (одного миллиона) рублей педагогическим работникам, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Тульской области с численностью населения 50 тысяч человек и более

Министру образования  
Тульской области

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))  
адрес регистрации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на участие в конкурсном отборе педагогических работников на право получения единовременной компенсационной выплаты в размере 1000000 (одного миллиона) рублей педагогическим работникам, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Тульской области с численностью населения 50 тысяч человек и более**

Прошу допустить меня к участию в конкурсном отборе на право получения единовременной компенсационной выплаты в размере 1000000 (одного миллиона) рублей педагогическим работникам, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Тульской области с численностью населения 50 тысяч человек и более, на вакансию \_\_\_\_\_

---

(наименование вакантной должности из реестра должностей)

---

(название образовательной организации)

Препятствий для осуществления педагогической деятельности, установленных статьей 331 Трудового Кодекса, не имею.

Обязуюсь отработать не менее пяти лет на замещение вакантной должности по основному месту работы не менее чем на одну ставку в соответствии с трудовым договором.

Выражаю согласие на переезд на работу в населенные пункты Тульской области с численностью населения 50 тысяч человек и более.

К заявлению прилагаю:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Приложение № 2 к порядку и условиям предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной компенсационной выплаты в размере 1000000 (одного миллиона) рублей педагогическим работникам, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Тульской области с численностью населения 50 тысяч человек и более

## СОГЛАСИЕ

**на обработку персональных данных  
на участие в конкурсном отборе педагогических работников на право  
получения единовременной компенсационной выплаты в размере 1000000  
(одного миллиона) рублей педагогическим работникам, прибывшим  
(переехавшим) на работу в населенные пункты Тульской области с  
численностью населения 50 тысяч человек и более**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)  
проживающий по адресу \_\_\_\_\_,  
(адрес субъекта персональных данных)  
паспорт серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_,  
(указать орган, которым выдан паспорт)

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.  
(дата выдачи паспорта)  
в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью оформления документов для получения единовременной компенсационной выплаты педагогическим работникам, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Тульской области с численностью населения 50 тысяч человек и более, даю согласие следующему оператору персональных данных: министерству образования Тульской области: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2; фактический: 300012, г. Тула, ул. Оружейная, 5; в том числе предоставление доступа сотрудникам государственного учреждения Тульской области «Центр технического надзора, эксплуатации зданий и сооружений учреждений образования» (адрес: 300600, г. Тула, пр-т Ленина, д.2); государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Тульской области «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области» (адрес: 300041, г. Тула, ул. Ленина, д. 22); государственного казенного учреждения Тульской области «Централизованная бухгалтерия министерства образования Тульской области» (адрес: 300001, г. Тула, ул. Демидовская плотина, д.37) моих персональных данных, а именно: фамилию,

имя, отчество, дату рождения, место рождения, адрес места жительства, контактные телефоны, паспортные данные, № счета, реквизиты банка, данные ИНН, СНИЛС, документ об образовании, документ, подтверждающий уровень квалификации, сведения о трудовой деятельности.

Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, удаление, уничтожение персональных данных, передача (предоставление доступа указанным выше третьим лицам).

Общее описание используемых способов обработки персональных данных: смешанная обработка, с передачей по внутренней сети указанных операторов персональных данных, с передачей по сети Интернет.

Настоящее согласие действует со дня его подписания в течение десяти лет.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных в любой момент на основании письменного заявления, поданного в адрес министерства образования Тульской области.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата, месяц и год заполнения) (подпись) (расшифровка подписи)

**ПОРЯДОК**  
**проведения конкурсного отбора по предоставлению дополнительной**  
**меры социальной поддержки в виде единовременной**  
**компенсационной выплаты в размере 1000000 (одного миллиона)**  
**рублей педагогическим работникам, прибывшим (переехавшим) на**  
**работу в населенные пункты Тульской области с численностью**  
**населения 50 тысяч человек и более, в том числе критерии**  
**определения победителей конкурсного отбора, шкалу оценки**  
**участников конкурсного отбора**

**1. Общие положения**

1. Настоящий порядок проведения конкурсного отбора по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной компенсационной выплаты в размере 1000000 (одного миллиона) рублей педагогическим работникам, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Тульской области с численностью населения 50 тысяч человек и более, в том числе критерии определения победителей конкурсного отбора, шкалу оценки участников конкурсного отбора (далее – Порядок, конкурсный отбор, единовременная компенсационная выплата, педагогический работник, населенный пункт Тульской области, соответственно) определяет правила проведения конкурсного отбора по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной компенсационной выплаты в размере 1000000 (одного миллиона) рублей педагогическим работникам, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Тульской области с численностью населения 50 тысяч человек и более, критерии определения победителей конкурсного отбора и шкалу оценки участников конкурсного отбора.

2. Конкурсный отбор проводится с целью определения:

- 5 педагогических работников замещающих одну из следующих должностей: «воспитатель» или «старший воспитатель» образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, расположенных на территории населенных пунктов Тульской области (далее – воспитатель);

- 5 педагогических работников замещающих одну из следующих должностей: «учитель», «учитель-дефектолог», «учитель-логопед» общеобразовательных организаций, расположенных на территории населенных пунктов Тульской области (далее - учитель).

## **2. Критерии отбора педагогических работников и шкала оценки участников конкурсного отбора**

3. Основными критериями для отбора учителей на конкурсной основе являются:

1) наличие среднего профессионального или высшего образования, отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;

2) возраст до 50 лет включительно.

4. Дополнительными критериями для отбора учителей на конкурсной основе претендентов являются:

1) наличие первой квалификационной категории по должности «учитель», «учитель-дефектолог», «учитель-логопед» (подтверждающий документ - копия приказа о присвоении квалификационной категории, запись в трудовой книжке);

2) наличие высшей квалификационной категории по должности «учитель», «учитель-дефектолог», «учитель-логопед» (подтверждающий документ - копия приказа о присвоении квалификационной категории, запись в трудовой книжке);

3) наличие квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» по должности «учитель», «учитель-дефектолог», «учитель-логопед» (подтверждающий документ - копия приказа о присвоении квалификационной категории, запись в трудовой книжке);

4) возможность учителя преподавать смежные и/или иные учебные предметы (подтверждающие документы - документ о прохождении программ профессиональной переподготовки по смежному и/или иному учебному предмету);

5) наличие ученой степени в области преподаваемого предмета, педагогики, психологии;

6) наличие иных заслуг, которые могли бы быть заявлены как достижения в педагогической деятельности, в том числе для выпускников образовательных организаций среднего профессионального и (или) высшего образования (участие в конференциях, статьи и др.);

7) стаж педагогической деятельности свыше 10 лет (подтверждающий документ - копия трудовой книжки с предъявлением оригинала или нотариально заверенная копия трудовой книжки);

8) непрерывность педагогической деятельности в одной образовательной организации (подтверждающий документ - трудовая книжка или сведения о трудовой деятельности);

9) участие в региональном проекте «PRO-стажер. Студент-учитель – старт педагогической карьеры»;

10) нахождение вакантной должности в формах федерального статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным

программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 16 сентября 2025 г. № 483, и № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 31 июля 2024 г. № 332:

ставка является вакантной более трех лет - 5 баллов;

ставка является вакантной от двух до трех лет - 3 балла;

ставка является вакантной от 1 года до двух лет - 1 балл.

5. Основными критериями для отбора воспитателей на конкурсной основе являются:

1) наличие среднего профессионального или высшего образования, отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;

2) возраст до 50 лет включительно.

6. Дополнительными критериями для отбора на конкурсной основе претендентов являются:

1) наличие первой квалификационной категории по должности «воспитатель», «старший воспитатель» (подтверждающий документ - копия приказа о присвоении квалификационной категории, запись в трудовой книжке);

2) наличие высшей квалификационной категории по должности «воспитатель», «старший воспитатель» (подтверждающий документ - копия приказа о присвоении квалификационной категории, запись в трудовой книжке);

3) наличие квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» по должности «воспитатель», «старший воспитатель» (подтверждающий документ - копия приказа о присвоении квалификационной категории, запись в трудовой книжке);

4) наличие ученой степени;

5) наличие иных заслуг, которые могли бы быть заявлены как достижения в педагогической деятельности (участие в конференциях, статьи и др.);

6) стаж педагогической деятельности свыше 10 лет (подтверждающий документ - копия трудовой книжки с предъявлением оригинала или нотариально заверенная копия трудовой книжки);

7) непрерывность педагогической деятельности в одной образовательной организации (подтверждающий документ - трудовая книжка или сведения о трудовой деятельности);

8) участие в региональном проекте «PRO-стажер. Студент-учитель - старт педагогической карьеры»;

9) нахождение вакантной должности в формах федерального статистического наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего

образования», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 16 сентября 2025 г. № 483, и № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 31 июля 2024 г. № 332:

ставка является вакантной более трех лет - 5 баллов;

ставка является вакантной от двух до трех лет - 3 балла;

ставка является вакантной от 1 года до двух лет - 1 балл.

7. Шкала оценки участников конкурсного отбора в соответствии с критериями отбора приведена в приложении к настоящему Порядку.

### **3. Проведение конкурсного отбора**

8. Секретарь конкурсной комиссии:

1) принимает в период проведения первого этапа конкурса, установленного разделами 5 и 6 приложения № 1 к настоящему приказу, от педагогических работников заявление и документы, указанные в разделе 4 приложения № 1 к настоящему приказу, регистрирует учителей и воспитателей на участие в конкурсном отборе в журнале учета, форма которого утверждается правовым актом министерства образования Тульской области (далее - министерство). В случае предоставления не полного комплекта документов, указанных в разделе 4 приложения № 1 к настоящему приказу, возвращает заявление и документы педагогическому работнику без регистрации;

2) готовит сводный аналитический материал по педагогическим работникам, подавшим документы на участие в конкурсном отборе, направляет извещения победителям конкурсного отбора после определения их конкурсной комиссией в срок проведения второго этапа конкурса, установленного разделами 5 и 6 приложения № 1 к настоящему приказу.

9. Конкурсная комиссия в период проведения второго этапа конкурса, установленного разделами 5 и 6 приложения № 1 к настоящему приказу, формирует рейтинг с указанием баллов по каждому учителю и воспитателю, определяет победителей конкурсного отбора, подписывает протокол заседания конкурсной комиссии.

10. Каждому педагогическому работнику, документы которого соответствуют требованиям Положения о конкурсном отборе, начисляются баллы в соответствии с критериями отбора и шкалой оценки, указанными в разделе 2 данного Порядка.

11. В случае наличия двух и более претендентов на одну вакантную должность учителя или воспитателя, включенную в перечень вакантных должностей, конкурсная комиссия выбирает победителя из числа заявившихся педагогических работников с учетом дополнительных критериев. При равном количестве начисленных баллов решающим фактором становится дата и время регистрации заявления и предоставления претендентом полного пакета документов в министерство.

12. В случае если по результатам конкурсного отбора замещены менее запланированного количества вакансий в образовательных организациях, педагогическим работникам, набравшим наибольшее количество баллов в соответствии с рейтингом конкурсного отбора, но не ставшими победителями, предлагается рассмотреть имеющиеся вакансии из перечня вакантных должностей.

13. Рассмотрение и выбор вакансий предлагаются педагогическим работникам по принципу убывания набранных ими баллов в общем рейтинге педагогических работников. Информация о возможности дальнейшего выбора вакансий доводится до сведения педагогических работников ответственным секретарем конкурсной комиссии по реквизитам, указанным в заявлении (телефон, электронная почта), в срок не позднее 1 рабочего дня после подведения результатов конкурсного отбора и подписания протокола заседания Конкурсной комиссии или принятия решения об исключении победителя конкурсного отбора, не заключившего трудовой договор с образовательной организацией, замещение вакантной должности в которой предполагалось при участии данного педагогического работника в конкурсном отборе.

14. Результаты дополнительного конкурсного отбора отражаются в протоколе заседания конкурсной комиссии, который подписывается членами конкурсной комиссии не позднее 1 рабочего дня со дня заседания и принятия решения, и направляется в министерство не позднее 1 рабочего дня со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии.

15. Педагогические работники, прошедшие конкурсный отбор, уведомляются о его результатах в срок проведения второго этапа конкурса, установленного разделами 5 и 6 приложения № 1 к настоящему приказу. В уведомлении победителям конкурсного отбора предлагается реализовать мероприятия 4 этапа.

16. Победители конкурсного отбора, заключают трудовой договор в срок проведения четвертого этапа конкурса, установленного разделами 5 и 6 приложения № 1 к настоящему приказу.

17. Победители конкурсного отбора, не заключившие в срок проведения четвертого этапа конкурса, установленного разделами 5 и 6 приложения № 1 к настоящему приказу, трудовой договор с образовательной организацией, исключаются из списка победителей конкурсного отбора решением конкурсной комиссии. Одновременно, конкурсная комиссия предлагает участие в мероприятии следующему по рейтингу претенденту, набравшему наибольшее количество баллов.

---

Приложение к порядку проведения конкурсного отбора по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной компенсационной выплаты в размере 1000000 (одного миллиона) рублей педагогическим работникам, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты Тульской области с численностью населения 50 тысяч человек и более, в том числе критерии определения победителей конкурсного отбора, шкалу оценки участников конкурсного отбора

**Критерии определения победителей конкурсного отбора,  
шкала оценки участников конкурсного отбора**

Наименование критерия отбора	Шкала оценки	Возможные подтверждающие документы
<b>Основные критерии</b>		
Наличие среднего профессионального образования отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам (не учитывается при наличии высшего образования)	5	Оригинал документа об образовании (заверенная работодателем, нотариально копия)
Наличие высшего образования отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам	10	Оригинал документа об образовании (заверенная работодателем, нотариально копия)
<b>Дополнительные критерии</b>		
Наличие первой квалификационной категории по должности «учитель», «воспитатель» (не учитывается при наличии высшей квалификационной категории по должности «учитель», «воспитатель»)	5	Заверенная работодателем копия приказа, о присвоении квалификационной категории Оригинал выписки из приказа о присвоении квалификационной категории

Наличие высшей квалификационной категории по должности «учитель», «воспитатель» (не учитывается при наличии квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» по должности «учитель», «воспитатель»)	10	Заверенная работодателем копия приказа, о присвоении квалификационной категории Оригинал выписки из приказа о присвоении квалификационной категории
Наличие квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» по должности «учитель», «воспитатель»	15	Заверенная работодателем копия приказа, о присвоении квалификационной категории Оригинал выписки из приказа о присвоении квалификационной категории
Возможность претендента преподавать смежные и/или иные учебные предметы «учитель»	5	Оригинал документа, подтверждающего прохождение программ профессиональной переподготовки по смежному и /или иному учебному предмету Заверенная работодателем копия документа, подтверждающего прохождение программ профессиональной переподготовки по смежному и /или иному учебному предмету
Наличие ученой степени в области преподаваемого предмета, педагогики, психологии «учитель», «воспитатель»	10	Оригинал подтверждающего документа (заверенная работодателем копия)
Стаж педагогической, деятельности по должности «учитель», «воспитатель» свыше 10 лет	10	Заверенная работодателем копия трудовой книжки с предъявлением оригинала и (или) сведения о трудовой деятельности вместе с трудовой книжкой или взамен ее
Непрерывный стаж педагогической деятельности по должности «учитель», «воспитатель» свыше 5 лет в одной образовательной организации	5	Заверенная работодателем копия трудовой книжки с предъявлением оригинала и (или) сведения о трудовой деятельности вместе с трудовой книжкой или взамен ее
Участие в региональном проекте «PRO-стажер».	5	Документ подтверждающий участие в проекте (трудовой

Студент-учитель, студент - воспитатель - старт педагогической карьеры».		договор и т. д.)
<p>Наличие иных заслуг, которые могли бы быть заявлены как достижения в педагогической деятельности по должности «учитель», в том числе для выпускников образовательных организаций среднего профессионального и (или) высшего образования (участие в конференциях, статьи и др.)</p> <p>Наличие иных заслуг, которые могли бы быть заявлены как достижения в педагогической деятельности по должности «воспитатель» (участие в конференциях, статьи и др.)</p>	5	Оригинал подтверждающего документа (заверенная работодателем копия)