

**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И СВЯЗИ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

16 июня 2026 г.

№ 37-осн

Об утверждении порядка и условий выплаты денежного поощрения почтальонам организаций почтовой связи, осуществляющим свою деятельность в малых городах и сельских поселениях, расположенных на территории Тульской области, и являющимся участниками финала Всероссийского конкурса «Земский почтальон-2026»

В соответствии с постановлением Правительства Тульской области от 24.04.2026 № 224 «Об осуществлении денежных выплат некоторым участникам финала Всероссийского конкурса «Земский почтальон – 2026», на основании Положения о министерстве цифрового развития и связи Тульской области, утвержденного постановлением Правительства Тульской области от 15.11.2024 №592 **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить условия и порядок выплаты денежного поощрения почтальонам организаций почтовой связи, осуществляющим свою деятельность в малых городах и сельских поселениях, расположенных на территории Тульской области, и являющимся участниками финала Всероссийского конкурса «Земский почтальон-2026» (Приложение к приказу).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня опубликования.

**Министр цифрового развития
и связи Тульской области**



В.Ю. Прокудин

Приложение
к приказу министерства
цифрового развития и связи
Тульской области

от 16 июня 2026 г.

№ 37-осн

Условия и порядок выплаты денежного поощрения почтальонам организаций почтовой связи, осуществляющим свою деятельность в малых городах и сельских поселениях, расположенных на территории Тульской области, и являющимися участниками финала Всероссийского конкурса «Земский почтальон-2026»

1. Настоящие условия и порядок выплаты денежного поощрения почтальонам организаций почтовой связи, осуществляющим свою деятельность в малых городах и сельских поселениях, расположенных на территории Тульской области, являющимся участниками финала Всероссийского конкурса «Земский почтальон-2026» (далее – Порядок, Конкурс) регулируют вопросы выплаты денежного поощрения почтальону организации почтовой связи, осуществляющей свою деятельность в малом городе или сельском поселении, расположенных на территории Тульской области, являющимся победителем регионального этапа Конкурса от Тульской области, а также в случае награждения званием «Лучший земский почтальон России - 2026» и/или победы в специальной номинации «Народный почтальон» (далее – финалист Конкурса).

2. В целях получения министерством цифрового развития и связи Тульской области (далее - министерство) информации о финалисте Конкурса и отнесения его к соответствующей категории, указанной в пункте 3 постановления Правительства Тульской области от 24.04.2026 № 224 «Об осуществлении денежных выплат некоторым участникам финала Всероссийского конкурса «Земский почтальон - 2026» (далее – постановление Правительства Тульской области), министерство получает соответствующие сведения на официальном сайте Конкурса, а при их отсутствии на сайте - у организатора Конкурса, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента опубликования результатов конкурса на официальном сайте конкурса.

3. В течении 5 (пяти) рабочих дней со дня получения министерством информации о финалисте Конкурса, министерство направляет организатору Конкурса запрос о предоставлении сведений о месте жительства и иных контактных данных финалиста Конкурса.

4. Министерство в течении 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления ему организатором Конкурса в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» запрошенных

5. сведений о финалисте Конкурса направляет финалисту Конкурса уведомление в бумажном или электронном виде о необходимости предоставления в министерство документов для получения соответствующего денежного поощрения.

5. Для получения соответствующего денежного поощрения финалист Конкурса предоставляет в министерство заявление о получении денежного поощрения в свободной форме.

В заявлении должно быть указано:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) финалиста Конкурса;
- адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания;
- дата рождения;
- страховой номер индивидуального лицевого счёта финалиста Конкурса;
- контактный номер телефона;
- адрес электронной почты (при наличии);
- категория (категории) финалиста Конкурса согласно пункта 3 постановления Правительства Тульской области.

К заявлению прилагаются следующие документы (сведения):

- документы, содержащие сведения о реквизитах банковского счёта, открытого в рублях Российской Федерации в кредитной организации, имеющей место нахождения на территории Российской Федерации, полученные от кредитной организации,

- согласие на обработку персональных данных по рекомендуемой форме, указанной в приложении к настоящему Порядку.

Министерство в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты регистрации поступившего заявления о получении соответствующего денежного поощрения с приложенными документами от финалиста Конкурса направляет межведомственные информационные запросы при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия в «Единую систему межведомственного электронного взаимодействия», во ФГИС «Единый федеральный информационный регистр», содержащий сведения о населении Российской Федерации, Федеральной налоговой службы России:

- о реквизитах паспорта;
- об идентификационном номере налогоплательщика.

Если к моменту осуществления выплаты финалисту Конкурса министерству не удалось получить соответствующие сведения о финалисте Конкурса посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия или такие сведения отсутствуют в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении

Российской Федерации, то министерство запрашивает копии документов, содержащих такие сведения, непосредственно у финалиста Конкурса.

Дата получения финалистом Конкурса запроса министерства, указанного в настоящем пункте, определяется в соответствии с правилами, указанными в пункте 8 Порядка.

Срок выплаты денежного поощрения, указанный в пункте 7 настоящего Порядка, продлевается на 10 (десять) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса финалистом Конкурса.

6. Документы передаются финалистом Конкурса в министерство через приемную Правительства Тульской области по адресу: г. Тула, пр. Ленина, д. 2, 10 подъезд.

7. Выплата денежного поощрения производится на банковский счет финалиста Конкурса при выполнении следующих условий:

- предоставление финалистом Конкурса документов в соответствии с пунктом 5 Порядка,

- доведение до министерства бюджетных ассигнований в соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Тульской области.

Срок выплаты денежного поощрения — не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты выполнения последнего из условий.

8. Если финалист Конкурса предоставил документы (сведения), прилагаемые к заявлению о получении денежного поощрения, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, не в полном составе, или в заявлении и/или приложенных документах (сведениях) имеются ошибки и/или неточности, а также если финалист Конкурса не предоставил по запросу министерства, копии документов, содержащих сведения о реквизитах паспорта и идентификационном номере налогоплательщика, в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, по истечении 10 (десяти) рабочих дней с даты получения финалистом Конкурса соответствующего запроса в бумажном или электронном виде, министерство возвращает заявление финалисту Конкурса без осуществления выплаты с указанием соответствующих замечаний, которые подлежат исправлению в целях получения финалистом Конкурса денежного поощрения.

Датой получения запроса финалистом Конкурса в электронном виде считается дата фиксации министерством факта прочтения финалистом Конкурса письма при электронной отправке и, соответственно, датой получения запроса в бумажном виде - дата вручения финалисту Конкурса заказного почтового отправления, указанная в уведомлении о вручении при направлении запроса заказным почтовым отправлением.

9. Финалист Конкурса вправе повторно обратиться с заявлением о получении денежного поощрения в министерство после исправления им

замечаний, явившихся основанием для возвращения министерством заявления финалисту Конкурса без осуществления выплаты, в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты возвращения министерством заявления финалисту Конкурса без осуществления выплаты с указанием соответствующих замечаний.

В случае повторного обращения финалиста Конкурса с заявлением о получении денежного поощрения в министерство после исправления им замечаний, явившихся основанием для возвращения министерством заявления финалисту Конкурса без осуществления выплаты, документы, прилагаемые к заявлению о получении денежного поощрения, указанные в пункте 5 Порядка, передаются финалистом Конкурса в соответствии с пунктом 6 Порядка.

Рекомендуемая форма

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

паспорт _____, выдан _____,
(серия, номер) (дата)

_____ (кем выдан)

_____ ,
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О
персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных
оператору персональных данных – **министерство цифрового развития и связи
Тульской области**, зарегистрированному по адресу: 300041, г.Тула, пр.
Ленина, д.2 (далее – Оператор),

Цель обработки персональных данных: осуществление выплаты
денежного поощрения субъекту персональных данных в соответствии с
постановлением Правительства Тульской области от 24.04.2026 № 224 «Об
осуществлении денежных выплат некоторым участникам финала
Всероссийского конкурса «Земский почтальон – 2026».

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку который
я даю согласие:

Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии);
вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа,
выдавшего его, дата выдачи; адрес регистрации по месту жительства, адрес
фактического проживания, дата рождения, идентификационный номер
налогоплательщика; страховой номер индивидуального лицевого счета; номер
расчетного или лицевого счета, реквизиты банка; контактные данные (номер
служебного телефона, адрес служебной электронной почты).

**Перечень действий, осуществляемых Оператором с персональными
данными:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение
(обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление
доступа); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

Также я даю согласие на передачу (доступ, предоставление) в

государственное казенное учреждение Тульской области «Централизованная бухгалтерия органов исполнительной власти Тульской области», зарегистрированному по адресу: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2 (далее – ГКУ ТО «ЦБ ОИВ»), следующих моих персональных данных:

Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; адрес регистрации по месту жительства; дата рождения; идентификационный номер налогоплательщика; страховой номер индивидуального лицевого счета; номер расчетного или лицевого счета, реквизиты банка.

Перечень действий, осуществляемых ГКУ ТО «ЦБ ОИВ» с персональными данными: сбор; запись; хранение; использование; передача (предоставление доступа); удаление.

Также даю согласие ГКУ ТО «ЦБ ОИВ» на обработку и дальнейшую передачу (предоставление) в:

публичное акционерное общество «ВТБ», зарегистрированное по адресу: 191144, г. Санкт-Петербург, Дегтярный переулок, д. 11, лит. А,

публичное акционерное общество «Сбербанк», зарегистрированное по адресу: 117997, г. Москва, ул. Вавилова, д. 19,

акционерное общество «Газпромбанк», зарегистрированное по адресу: 117997, г. Москва, ул. Наметкина, д. 16, корпус 1,

(поставить отметку напротив банка, в который будет осуществляется перечисление денежного поощрения, указать наименование банка)

следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), номер расчетного счета, информация о перечисляемой сумме.

Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных с передачей по внутренней сети, с передачей по сети интернет с использованием защищенных каналов связи.

Я ознакомлен(а), что:

1) настоящее согласие на обработку персональных данных действует в течение одного года с даты его подписания;

2) настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании моего письменного заявления в адрес Оператора.

« ___ » _____ 202_

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)