

**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

28 апреля 2026 г.

№ 120-осн

**О внесении изменений и дополнения в приказ  
министерства труда и социальной защиты Тульской области  
от 22 февраля 2023 года № 82-осн**

В соответствии с Положением о министерстве социальной защиты Тульской области, утвержденным постановлением правительства Тульской области от 25.09.2012 № 527, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить изменения и дополнение, которые вносятся в приказ министерства труда и социальной защиты Тульской области от 22 февраля 2023 года № 82-осн «Об утверждении порядка и условий предоставления меры социальной поддержки в виде обеспечения жилыми помещениями» (приложение).
2. Приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

**Министр  
социальной защиты  
Тульской области**



**Т.А. Абросимова**

Приложение  
к приказу министерства социальной  
защиты Тульской области

от 28 апреля 2026 г. № 120-осн

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЕ,  
которые вносятся в приказ министерства труда и социальной  
защиты Тульской области от 22 февраля 2023 года № 82-осн  
«Об утверждении порядка и условий предоставления меры социальной  
поддержки в виде обеспечения жилыми помещениями»**

1. В преамбуле приказа текст «труда и» исключить.
2. В приложении № 1 к приказу:
  - 1) пункты 4 - 8 изложить в новой редакции:
    - «4. Заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения в собственность, удостоверяемой сертификатом, по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, с прилагаемыми документами (сведениями), необходимыми для назначения единовременной денежной выплаты, согласно перечню документов (сведений), необходимых для назначения единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения в собственность, удостоверяемой сертификатом, содержащимся в приложении № 3 к настоящему порядку (далее соответственно - документы (сведения), перечень), может подаваться в отдел социальной защиты населения ГУ ТО «Управление социальной защиты населения Тульской области» по месту жительства (далее - учреждение):
      - 1) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал), а также государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Тульской области» (далее - региональный портал) - при наличии технической возможности;
      - 2) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ);
      - 3) лично в учреждение.
5. Регистрация заявления с прилагаемыми документами (сведениями) осуществляется не позднее 1 рабочего дня со дня подачи заявления лично (со дня поступления заявления в учреждение в случае подачи заявления с использованием Единого портала, регионального портала или в случае его подачи через МФЦ).

При обращении с заявлением через МФЦ в день приема заявления МФЦ передает заявление получателя единовременной денежной выплаты в учреждение.

Учреждение формирует электронное личное дело заявителя.

6. Документы (сведения) в соответствии с перечнем запрашиваются учреждением в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления в рамках межведомственного взаимодействия в электронной форме в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются гражданином в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

Документы (сведения) в соответствии с пунктами 2, 4, 6, 8 перечня представляются гражданином лично с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Гражданин вправе представить документы (сведения) в соответствии с пунктами 1, 3, 5, 7, 9 – 15, 18 перечня, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, самостоятельно.

Требовать от граждан документы и сведения, не предусмотренные перечнем, не допускается.

7. Подача в учреждение заявления с прилагаемыми документами (сведениями) в электронной форме с использованием Единого портала или регионального портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность гражданина установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

При подаче заявления посредством Единого портала или регионального портала (при наличии технической возможности) учреждение в случае необходимости представления документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на гражданина в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), не позднее 1 рабочего дня со дня регистрации заявления направляет гражданину через Единый портал или региональный портал уведомление о необходимости представления документов (сведений).

Гражданин в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления от учреждения представляет документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

8. В личном кабинете заявителя на Едином портале размещаются статусы о ходе предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения и результат оказания услуги вне

зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги.

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления осуществляется при личном обращении заявителя в учреждение, по электронной почте или по телефону.

Заявителям обеспечивается возможность оценить доступность и качество предоставления меры поддержки на Едином портале, с помощью официального сайта учреждения, а также при личном обращении в учреждение на любом этапе предоставления меры поддержки.

2) абзац 1 пункта 9 изложить в новой редакции:

«9. Учреждение в течение 8 рабочих дней со дня регистрации заявления на основании представленных заявителем документов, указанных в пунктах 2, 4, 6, 8, 16, 17, 19, 20 перечня (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации)», и полученных сведений, указанных в пунктах 1, 3, 5, 7, 9 – 15, 18 перечня, принимает решение о выдаче жилищного сертификата или об отказе в его выдаче.

Срок рассмотрения заявления о единовременной денежной выплата приостанавливается на 8 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.»;

3) в подпункте 3 пункта 10 текст «пунктом 7 настоящего порядка» заменить текстом «пунктами 2, 4, 6, 8, 16, 17, 19, 20 перечня (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации)»;

4) в пункте 11 текст «2 рабочих дней» заменить текстом «1 рабочего дня»;

5) пункты 17 - 18 изложить в новой редакции:

«17. Заявитель или его представитель после государственной регистрации в установленном порядке права собственности заявителя на приобретаемое с использованием жилищного сертификата жилое помещение заявление о оплате жилищного сертификата по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку (далее - заявление об оплате) и документы, указанные в настоящем пункте, представляют либо в учреждение, либо в МФЦ, либо через Единый портал или региональный портал (при наличии технической возможности) путем заполнения интерактивной формы заявления, подписанного электронной подписью заявителя, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

К заявлению об оплате прилагаются:

копия договора купли-продажи жилого помещения (заключенного в период срока действия сертификата);

банковские реквизиты счета продавца жилого помещения;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированном праве гражданина и членов его семьи на жилое помещение;

справка органа местного самоуправления Тульской области по месту приобретения жилого помещения о пригодности приобретаемого жилого помещения для проживания.

Заявители могут обратиться через представителя, действующего на основании документа, подтверждающего его полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае подачи заявления через Единый портал или региональный портал паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, заявителями не представляется

Учреждение вправе проверять подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления официальных запросов в органы государственной власти Российской Федерации, органы местного самоуправления, другие органы и организации.

18. Заявление об оплате независимо от способа его направления не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в учреждение, регистрируется в ведомственной информационной системе.

В случае подачи заявления об оплате и документов, предусмотренных в пункте 17 настоящего порядка (далее - документы), в форме электронных документов через Единый портал или региональный портал заявителю не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления в учреждение заявления об оплате и документов, направляется электронное уведомление о получении заявления и документов.

Заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления от учреждения представляет документы, указанные в пункте 17 настоящего порядка.»;

6) в пунктах 19, 20 текст «в пункте 15» заменить текстом «в пункте 17»;

7) в абзаце 1 пункта 21 текст «2 рабочих дней» заменить текстом «1 рабочего дня» ;

8) в приложении № 1 к Порядку и условиям предоставления меры социальной поддержки в виде обеспечения жилыми помещениями в таблице «Сведения о составе семьи» текст «Дата и место рождения» заменить текстом «Дата рождения»;

9) дополнить приложением № 3 к Порядку и условиям предоставления меры социальной поддержки в виде обеспечения жилыми помещениями, соответственно изменив нумерацию приложений к Порядку и условиям предоставления меры социальной поддержки в виде обеспечения жилыми помещениями:

«Приложение № 3  
к Порядку и условиям предоставления меры  
социальной поддержки в виде обеспечения  
жилыми помещениями

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОКУМЕНТОВ (СВЕДЕНИЙ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ  
ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ  
ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В СОБСТВЕННОСТЬ, УДОСТОВЕРЯЕМОЙ  
СЕРТИФИКАТОМ**

	<b>Наименование документа (сведений)</b>	<b>Источник поступления документов (сведений), способ получения</b>
1.	Сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия или ФГИС Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации Федеральной налоговой службы России; рассылка сведений о физических лицах по территориальному признаку (директивная рассылка)
2.	Документ иностранного государства о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
3.	Сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия или ФГИС Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации Федеральной налоговой службы России; рассылка сведений о физических лицах по территориальному признаку (директивная рассылка)
4.	Документ иностранного государства о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	заявитель, посредством представления подтверждающих документов

5.	Сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия или ФГИС Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации Федеральной налоговой службы России; рассылка сведений о физических лицах по территориальному признаку (директивная рассылка)
6.	Документ иностранного государства о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
7.	Сведения о перемене имени, отчества, фамилии	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия или ФГИС Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации Федеральной налоговой службы России; рассылка сведений о физических лицах по территориальному признаку (директивная рассылка)
8.	Документ иностранного государства о перемене имени, отчества, фамилии, (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
9.	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия или ФГИС Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о

		<p>населении Российской Федерации Федеральной налоговой службы России;</p> <p>рассылка сведений о физических лицах по территориальному признаку (директивная рассылка)</p>
10.	Сведения (выписка) о решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком	Социальный фонд России, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
11.	Сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС	Социальный фонд России, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия или ФГИС Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации Федеральной налоговой службы России;
12.	Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия) или ФГИС Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации Федеральной налоговой службы России;
13.	Сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
14.	Сведения о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости	Государственное учреждение Тульской области «Областное бюро технической инвентаризации» (ведомственная информационная

		система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
15.	Сведения о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, об участии в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, копия извещения о гибели (смерти) гражданина (при необходимости)	Министерство обороны Российской Федерации, федеральное казенное учреждение «Военный комиссариат Тульской области», воинская часть (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия или ФГИС Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации Федеральной налоговой службы России либо витрина данных Министерства обороны Российской Федерации посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия - при наличии технической возможности
16	Сведения о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии	заявитель посредством представления подтверждающих документов»
17	Справка, подтверждающая факт участия в специальной военной операции, выданная в соответствии с Приказом Росгвардии от 28.10.2024 № 396 «Об утверждении Порядка выдачи в войсках национальной гвардии Российской Федерации справок о подтверждении факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области участникам специальной военной операции и (или) членам их семей и Порядка предоставления войсками национальной гвардии Российской Федерации сведений об участии	заявитель посредством представления подтверждающих документов»

	граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия»	
18.	Сведения о признании гражданина в порядке, установленном статьями 49 - 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, нуждающимся в улучшении жилищных условий (получении жилого помещения)	Администрация муниципального образования Тульской области (письменный запрос)
19.	Согласие на обработку персональных данных всех совершеннолетних членов семьи гражданина по рекомендуемой форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку – при личном обращении в учреждение или МФЦ	заявитель, посредством представления подтверждающих документов (согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители) - по рекомендуемой форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку
20.	Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя)	заявитель посредством представления подтверждающих документов»