

КОМИТЕТ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ПО НАУКЕ И ИННОВАТИКЕ

П Р И К А З

08.04.2025

№ 33

Об утверждении решения о порядке предоставления грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования на проведение научных исследований

В соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Законом Тульской области от 20 декабря 2024 года № 144-ЗТО «О бюджете Тульской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», государственной программой Тульской области «Развитие научной и инновационной деятельности в Тульской области», утвержденной постановлением Правительства Тульской области от 18.03.2022 № 161, положением о комитете, утвержденным постановлением Правительства Тульской области от 03.03.2021 № 83, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить решение о порядке предоставления грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования на проведение научных исследований, согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Референту отдела инновационной деятельности комитета Тульской области по науке и инноватике обеспечить:

размещение (опубликование) настоящего приказа в сетевом издании «Сборник нормативных правовых актов Тульской области и иной официальной информации» (<http://npatula.ru/>);

размещение (опубликование) настоящего приказа на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

размещение настоящего приказа на официальном сайте комитета Тульской области по науке и инноватике в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://nauka.tularegion.ru/>) в течение одного рабочего дня со дня подписания настоящего приказа.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его опубликования.

**Председатель комитета
Тульской области по науке и
инноватике**



А.В. Панкратов

РЕШЕНИЕ
о порядке предоставления субсидий
от _____ N 5-2025-Р

			Коды
			2025
Главный распорядитель бюджетных средств	Комитет Тульской области по науке и инноватике	по БК	818
Бюджет	Бюджет Тульской области	по ОКТМО	70000000000
Направление расходов	Гранты в форме субсидий образовательным организациям высшего образования на проведение научных исследований	по БК	60250
Национальный проект		по БК	
Государственная программа	Государственная программа Тульской области «Развитие научной и инновационная деятельности в Тульской области»	по БК	33
Структурный элемент	Ведомственный проект «Развитие интеграционных процессов в сфере науки, высшего образования и индустрии»	по БК	01
Целевая статья расходов	Гранты в форме субсидий образовательным организациям высшего образования на проведение научных исследований	по БК	33 3 01 60250

1. Общая информация

Наименование субсидии	Гранты в форме субсидий образовательным организациям высшего образования на проведение научных исследований
Цель предоставления субсидии	Финансовое обеспечение расходов, связанных с созданием новых лабораторий, располагаемых на территории Тульской области, для проведения научных исследований под руководством ведущего ученого по приоритетам научно-технологического развития, определенным Стратегией научно-технологического развития Российской Федерации, и направлениям деятельности научно-образовательного центра мирового уровня «ТулаТЕХ»

Тип субсидии	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ)
Способ предоставления средств из бюджета	Финансовое обеспечение затрат
Способ отбора получателей	Конкурс
Для служебного пользования	Нет
Направлена на реализацию новаций в сфере искусственного интеллекта	Нет

2. Информация о получателях субсидии

Субсидии предоставляются образовательным организациям высшего образования Тульской области, осуществляющим деятельность на территории Тульской области, являющимся участниками научно-образовательного центра мирового уровня «ТулаТЕХ» (далее - ООВО ТО).

Категории получателей субсидии

Категория	Тип субъекта экономической деятельности
Федеральное государственное бюджетное учреждение	Юридическое лицо

Требования к получателям субсидии

Наименование требования	Подтверждающий соответствие требованию документ
Информация, представленная участником отбора (получателем субсидии), достоверна	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка, справка (выписка) из реестра
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка, справка (выписка) из реестра
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка, справка (выписка) из реестра
Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через	Заявка

третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)	
Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»	Заявка
Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии	Заявка
Отсутствует иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН	Заявка, справка (выписка) из перечня
Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН	Заявка, справка (выписка) из перечня

<p>Участник отбора не должен находиться в перечне организации и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму</p>	<p>Заявка, справка (выписка) из перечня</p>
<p>Участник научно-образовательного центра мирового уровня «ТулаТЕХ»</p>	<p>Заявка, письмо от автономной некоммерческой организации «Научно-образовательный центр мирового уровня «ТулаТЕХ»</p>
<p>Информация о привлечении средств (заемных и кредитных средств, средств спонсоров и других средств, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) или наличии собственных на финансирование расходов, связанных с проведением научных исследований, в размере не менее 100 % от суммы предоставляемого им гранта</p>	<p>Заявка, гарантийное письмо</p>

3. Результат предоставления субсидии

Перечень результатов

Код результата	Тип результата	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Детализация по получателям	Значение в виде нарастающего итога	Конечный результат	
			наименование	код			срок (дд.мм.гггг)	значение
Целевая статья: 3330160250								
P_000001638	Оказание услуг (выполнение работ)	Создание и поддержка новых лабораторий, располагаемых на территории Тульской области, для проведения научных исследований под руководством ведущего ученого по приоритетам научно-технологического развития и направлениям деятельности научно-образовательного центра мирового уровня «ТулаТЕХ»	ед.	642	Да	Нет	31.12.2029	1

Характеристики результата предоставления субсидии (количественные параметры, которым должен соответствовать результат)

Код результата	Наименование характеристики	Единица измерения по ОКЕИ		Детализация по получателям	Значение в виде нарастающего итога	Конечный результат	
		наименование	код			срок (дд.мм.гггг)	значение
	Количество защищенных диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук	ед.	642	Нет	Нет	31.12.2029	1
	Количество защищенных диссертаций на соискание ученой степени доктора наук	ед.	642	Нет	Нет	31.12.2029	0
	Количество публикаций статей в рецензируемых российских и зарубежных научных изданиях, индексируемых в базах данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection)	ед.	642	Нет	Нет	31.12.2029	7

	или «Скопус» (Scopus)						
	Количество публикаций статей в журналах, входящих в ядро Российского индекса научного цитирования («РИНЦ»)	ед.	642	Нет	Нет	31.12.2029	4
	Количество зарегистрированных объектов интеллектуальной собственности	ед.	642	Нет	Нет	31.12.2029	5
	Количество разработанных образовательных программ	ед.	642	Нет	Нет	31.12.2029	1

Дополнительно, к указанным характеристикам результата предоставления в соответствии с пунктом 54 раздела XIII Правил получатель субсидии обязан :

а) по итогам прикладных научных исследований и (или) экспериментальных разработок получить результаты интеллектуальной деятельности, способные к правовой охране в качестве объекта патентных прав;

б) разместить сведения о проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения в единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения в порядке, предусмотренном Положением о единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. N 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения»;

в) привлечь средства внебюджетных источников в размере не менее 50 процентов общей стоимости работ по проведению прикладных научных исследований и (или) экспериментальных разработок.

4. Направления финансирования

Наименование направления	Подтверждающий документ	Срок предоставления
<p>1) затраты на оплату труда (включая начисления на выплаты по оплате труда) ведущему ученому и членам научного коллектива лаборатории под руководством ведущего ученого для осуществления деятельности по направлению научного исследования (не более 50 процентов суммы гранта);</p> <p>2) затраты на приобретение оборудования для проведения научного исследования;</p> <p>3) затраты на приобретение материалов и комплектующих для оборудования для проведения научного исследования;</p> <p>4) затраты на оплату командировок ведущего ученого и членов научного коллектива лаборатории по направлению научного исследования;</p> <p>5) затраты на оплату повышения квалификации в сфере деятельности лаборатории членов научного коллектива лаборатории по направлению научного исследования;</p> <p>6) затраты на оплату участия ведущего ученого и членов научного коллектива лаборатории в конференциях, научных семинарах, симпозиумах;</p> <p>7) затраты на оплату организации конференций, научных семинаров, симпозиумов, проводимых научным коллективом лаборатории по направлению научного исследования;</p> <p>8) затраты, связанные с опубликованием научных статей и изданием монографий ведущего ученого и (или) членов научного коллектива лаборатории по результатам, полученным в ходе проведения научного исследования в лаборатории;</p> <p>9) затраты на оплату работ, непосредственно связанных с проведением научного исследования, выполняемых сторонними организациями;</p> <p>10) затраты получателя гранта на выполнение научного проекта, в том числе затраты на оплату коммунальных услуг, затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения научного проекта, затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы, включая административно-управленческий персонал.</p>	Отчетность	Сроки установлены Правилами

5. Финансовое обеспечение и условия заключения соглашения о предоставлении субсидии

Код бюджетной классификации

КБК	Наименование
818 0110 3330160250613241	Гранты в форме субсидий образовательным организациям высшего образования на проведение научных исследований

При предоставлении субсидии в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в дополнение к условиям, предусмотренным разделом III Правил, определяющим общие условия и порядок предоставления субсидий, в соглашение включаются следующие условия предоставления субсидии:

а) направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, определенные решением о порядке предоставления субсидии;

б) согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении его контроля, предусмотренного пунктом 36 настоящих Правил;

в) обеспечение включения в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашениям, условий о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление в отношении их контроля, предусмотренного пунктом 36 настоящих Правил;

г) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии главным распорядителем бюджетных средств в установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации порядке решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств в бюджет при отсутствии в них потребности;

д) запрет приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных случаев, предусмотренных пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

е) казначейское сопровождение средств в случаях и порядке, которые установлены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

ж) возможность возмещения за счет средств субсидии затрат, произведенных получателем субсидии за счет собственных средств, в случаях, определенных решением о порядке предоставления субсидии.

Понятия, используемые в настоящем Решении о порядке предоставления субсидии, означают следующее:

1) ООВО ТО - образовательные организации высшего образования Тульской области, осуществляющие деятельность на территории Тульской области, являющиеся участниками научно-образовательного центра мирового уровня «ТулаТЕХ».

2) Соглашение - соглашение о предоставлении гранта в форме субсидий ООВО ТО на проведение научных исследований, заключенное между Комитетом Тульской области по науке и инноватике и ООВО ТО, в целях создания новых лабораторий, располагаемых на территории Тульской области, для проведения научных исследований под руководством ведущего ученого по приоритетам научно-технологического развития, определенным Стратегией научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 28 февраля 2024 года № 145, и направлениям деятельности научно-образовательного центра мирового уровня «ТулаТЕХ».

3) Субсидия - грант в форме субсидии ООВО ТО на проведение научных исследований.

4) Комитет – комитет Тульской области по науке и инноватике, являющийся главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

5) Правила — правила предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780.

6) Ведущий ученый – российский или иностранный ученый:

1. имеющий на дату подачи заявки для участия в конкурсном отборе:

не менее двадцати различных публикаций в рецензируемых российских и зарубежных научных изданиях, индексируемых в базах данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection) или «Скопус» (Scopus), опубликованных за последние 5 лет до даты подачи заявки;

индекс Хирша по базе данных Web of Science Core Collection - не менее 10;

2. не работавший в течение трех лет, предшествовавших дате подачи заявки для участия в конкурсном отборе, по трудовому договору в организациях, расположенных на территории Тульской области;

3. оформляемый по трудовому договору в образовательную организацию, расположенную на территории Тульской области, в срок не позднее месяца, следующего за месяцем, в котором перечисляется 1 часть гранта в соответствии с настоящим Решением, с условием очного присутствия в лаборатории данной образовательной организации в течение не менее 90 календарных дней суммарно в каждом году.

Срок очного присутствия в лаборатории данной образовательной организации в течение не менее 90 календарных дней суммарно в каждом году не распространяется на год предоставления гранта.

7) Научный коллектив – коллектив, не менее 50% от общего числа членов которого составляют студенты, аспиранты, докторанты, сотрудники организации – получателя гранта в возрасте до 40 лет.

Основная отчетность

Отчетность установлена пунктами 29, 30 Правил.

Порядок расчета размера субсидии

Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств – комитетом, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тульской области в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Тульской области о бюджете Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Комитета, как получателя средств бюджета.

Финансирование осуществляется на паритетной основе: размер субсидии соответствует размеру привлеченных средств (заемных и кредитных средств, средств спонсоров и других средств, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) или наличию собственных средств на финансирование расходов, связанных с проведением научных исследований (в размере не менее 100 % от суммы предоставления им субсидии).

Субсидии перечисляются ежегодно равными частями по 15000000 (пятнадцать миллионов) рублей в течение 5 лет.

Общий объем субсидий из бюджета Тульской области на предоставление гранта, рассчитывается по формуле:

$$R_{\text{рег}} = 5 * R_{\text{ед}},$$

где

$R_{\text{рег}}$ - объем субсидии из бюджета Тульской области образовательным организациям высшего образования на проведение научных исследований;

$R_{\text{ед}}$ - объем ежегодной субсидии из бюджета Тульской области образовательным организациям высшего образования на проведение научных исследований;

5 – количество периодов предоставления ежегодной субсидии образовательным организациям высшего образования на проведение научных исследований из бюджета Тульской области.

Обязательное условие предоставления субсидии из бюджета Тульской области:

$$R_{\text{рег}} = R_{\text{пр}},$$

где

$R_{\text{пр}}$ – общий объем привлеченных средств победителем конкурса (заемных и кредитных средств, средств спонсоров и других средств, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) или собственных средств на финансирование расходов, связанных с проведением научных исследований (в размере не менее 100 % от суммы предоставления им субсидии).

Условия и порядок принятия решения о предоставлении субсидии

Получатели субсидии определяются на основании заявок, направленных участниками конкурсного отбора для участия в конкурсе, исходя из соответствия участников конкурсного отбора категориям и критериям отбора.

Комитет не позднее одного рабочего дня до даты начала подачи заявок обеспечивает размещение на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении конкурсного отбора в соответствии с пунктом 27 Постановления Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

К объявлению о проведении конкурсного отбора прилагаются формы документов для подготовки заявок на участие в конкурсном отборе (приложение № 1 и № 2 к Решению).

Для участия в конкурсном отборе заявители представляют в комитет заявку (на русском языке) на бумажном носителе с одновременным ее направлением в формате PDF на электронную почту, указанную в объявлении о конкурсном отборе.

Заявка на участие в конкурсном отборе на бумажном носителе представляется участником конкурсного отбора в сброшюрованном и прошитом виде, страницы такой заявки должны быть пронумерованы с использованием сквозной нумерации.

Документы в составе заявки на участие в конкурсном отборе должны быть подписаны уполномоченным представителем участника конкурсного отбора, скреплены печатью организации (при наличии) (для заявок на участие в конкурсном отборе на бумажном носителе).

Заявка включает:

- 1) сопроводительное письмо с приложением следующих сведений и документов:

сведения о ведущем ученом и членах научного коллектива;
сведения о научных проектах, предполагаемых к реализации в рамках деятельности лаборатории;

план создания и развития лаборатории;

план взаимодействия с организациями, осуществляющими софинансирование в рамках создания и развития лаборатории;

предполагаемые значения результатов предоставления грантов;

документы, подтверждающие соответствие критериям, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора;

согласие участника конкурсного отбора на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурсного отбора и представленном на конкурсный отбор научном исследовании;

пояснительная записка для участия в конкурсе;

2) согласие (разрешение) органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, на участие в конкурсном отборе, оформленное на бланке органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий (включая полномочия на подписание документов заявки на участие в конкурсном отборе) от имени участника конкурсного отбора (решение об избрании, приказ о назначении, утверждении на должность - для должностного лица организации, имеющего право действовать без доверенности, либо доверенность).

Ответственность за достоверность представленных документов несет ООО ТО.

От имени заявителей заявки и документы вправе подавать их представители, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, либо представители в силу полномочий, основанных на доверенности или законе.

Заявки принимаются в срок приема заявок, указанный в объявлении о конкурсном отборе. По окончании срока приема заявок заявки не принимаются, не регистрируются, к участию в конкурсном отборе не допускаются.

Комитет осуществляет регистрацию представленных заявок и документов в день их поступления в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в органах исполнительной власти и аппарате Правительства Тульской области, утвержденной Указом губернатора Тульской области от 24 августа 2012 года № 103 (далее – Инструкция по делопроизводству).

Участник конкурсного отбора не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, вправе отозвать заявку путем направления в комитет заявления об отзыве заявки. Заявления об отзыве заявок подаются на бумажных носителях путем их представления непосредственно в комитет или на почтовый адрес комитета. Комитет осуществляет регистрацию заявлений об отзыве заявок в день их поступления в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству. Комитет рассматривает заявления об отзыве заявок и возвращает отозванные заявки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявлений об отзыве заявок способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправки. Заявления об отзыве заявок, поступившие позднее указанного срока, не рассматриваются, заявки не возвращаются. Внесение изменений в заявку осуществляется путем ее отзыва и подачи новой заявки.

В течение 10 рабочих дней, следующих за днем окончания срока приема заявок, комитет осуществляет проверку на соответствие заявителей категориям и требованиям, предусмотренным настоящим Решением, а также на предмет соответствия заявок требованиям к заявкам, установленным в объявлении о конкурсном отборе, а также в настоящем Решении.

По результатам рассмотрения документов комитет принимает решение о допуске (об отклонении) заявок для участия в конкурсном отборе.

Основаниями для отклонения заявок для участия в конкурсном отборе являются:

1) несоответствие участника конкурсного отбора требованиям;

2) несоответствие представленных участником конкурсного отбора заявок требованиям к заявкам, установленным в объявлении, а также в настоящем Решении;

3) недостоверность представленной участником конкурсного отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Комитет в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявок для участия в конкурсном отборе в соответствии с настоящим Решением направляет заявителям, заявки которых были отклонены, уведомления с указанием причин отклонения.

В срок не более 15 рабочих дней со дня принятия решения о допуске (об отклонении) заявок для участия в конкурсном отборе, комитет привлекает экспертов, которые в течение 20 рабочих дней рассматривают и оценивают заявки, допущенные для участия в конкурсном отборе, в соответствии с критериями и шкалой оценки, установленными приказом комитета. Порядок привлечения экспертов утверждается приказом комитета.

Эксперты не позднее 5 рабочих дней со дня окончания проверки заявок направляют экспертные заключения по заявкам в комитет. Форма экспертного заключения утверждается приказом комитета.

Комитет не позднее 3 рабочих дней со дня поступления экспертных заключений направляет их в Совет Правительства Тульской области по предоставления грантов в форме субсидий образовательным организациям, высшего образования на проведение научных исследований, утвержденный постановлением (далее - Совет).

Для определения получателей грантов комитет проводит заседание Совета, на котором рассматриваются экспертные заключения и заслушиваются доклады участников конкурсного отбора соответствующих заявок.

Секретарь Совета информирует членов Совета и участников конкурсного отбора, заявки которых участвовали в конкурсном отборе, о месте и времени заседания не позднее чем за 3 дня до даты проведения заседания Совета.

На заседании Совета, которое проводится очно, в том числе в режиме видео-конференц-связи, получатели гранта определяются путем голосования членов Совета. При голосовании члены Совета руководствуются следующими критериями:

1) значимость для социально-экономического развития Тульской области предполагаемых результатов реализации гранта, заявленных участником конкурсного отбора;

2) качество представленного на заседании Совета доклада участника конкурсного отбора;

3) количество баллов, набранных участниками конкурсного отбора по результатам второго этапа экспертизы в рамках конкурсного отбора.

Получателями гранта, количество которых не превышает количества получателей грантов, указанных в объявлении о конкурсном отборе, признаются участники конкурсного отбора, набравшие наибольшее количество голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета и направляется в комитет не позднее 10 рабочих дней со дня подписания протокола.

Соглашение о предоставлении гранта получателю гранта заключается не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта по типовой форме, утвержденной министерством финансов Тульской области.

Комитет устанавливает в Соглашении порядок и сроки представления получателем гранта отчетности о достижении результатов предоставления грантов, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по формам, определенным типовой формой Соглашения, установленной министерством финансов Тульской области.

Порядок осуществления мониторинга достижения результатов предоставления грантов утверждается приказом комитета.

Комитет имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления

получателем гранта дополнительной отчетности.

Комитет не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем заключения Соглашения, осуществляет перечисление первой части гранта на лицевой счет, открытый получателю в территориальном органе Федерального казначейства. Последующие части перечисляются получателям гранта ежегодно, с года, следующего за годом заключения Соглашения о предоставлении грантов, в срок, установленный в Соглашении.

Совет рассматривает ежегодный отчет о достижении результатов предоставления грантов, оформляемый в соответствии с порядком осуществления мониторинга достижения результатов предоставления грантов, предусмотренным настоящим Решением, и дает рекомендации комитету о значимости достигнутых результатов и перспективности научного исследования.

Штрафные санкции

Контроль за соблюдением ООВО ТО целей, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, осуществляется комитетом, а также органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проведение плановых и (или) внеплановых проверок по месту нахождения комитета на основании отчета о расходах получателя, источником финансового обеспечения которых является субсидия, или по месту нахождения ООВО ТО путем документального анализа операций, произведенных ООВО ТО и фактического использования выделенных денежных средств.

В случае недостижения исполнения не более 2 показателей, установленных в соглашении, ООВО ТО уплачивают пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, предоставленной в отчетном периоде, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня фактического достижения результата предоставления субсидии, но не более 6 календарных месяцев со дня получения уведомления комитета об уплате пени).

В случае недостижения исполнения более 2 показателей, установленных в соглашении, или неисполнения требований, установленных абзацем 2 настоящего Раздела, ООВО ТО осуществляет возврат средств гранта в размере субсидии, предоставленной в отчетном периоде, в бюджет Тульской области в срок не позднее 10-го рабочего дня со дня получения уведомления комитета о возврате средств.

В случае повторного недостижения исполнения показателей, установленных в соглашении, в период исполнения гранта или несоблюдения требований, установленных заявкой (приложение № 1 к Решению) осуществляется возврат средств гранта в бюджет Тульской области за полный период реализации гранта в срок не позднее 10-го рабочего дня со дня получения уведомления комитета о возврате средств.

Если грант не возвращен в установленный срок, он взыскивается в доход бюджета Тульской области в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение N 1
к решению о порядке
предоставления субсидий

(форма)

Бланк юридического лица

Комитет Тульской области по науке и инноватике

ЗАЯВКА
о предоставлении субсидий

В соответствии с решением о порядке предоставления субсидии N 5-2025, утвержденным приказом комитета Тульской области по науке и инноватике от _____ № _____ (далее — Решение) прошу предоставить субсидию по следующим реквизитам:

1. ИНН/ОГРН _____
2. Наименование банка _____
3. Р/с _____
4. БИК /ОКПО _____
5. Размер субсидии _____

Подтверждаю, что на дату рассмотрения заявления о предоставлении субсидии и заключения соглашения о предоставлении субсидии (наименование ООО ТО) соответствует требованиям:

Наименование требования	Соответствует/ не соответствует
Информация, представленная участником отбора (получателем субсидии), достоверна	
Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям	
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	
Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)	
Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном)	

капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)	
Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации	
Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий	
Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом « О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»	
Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН	
Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН	
Участник отбора не должен находиться в перечне организации и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму	
Участник научно-образовательного центра мирового уровня «ТулаТЕХ»	

<p>Информация о привлечении средств (заемных и кредитных средств, средств спонсоров и других средств, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) или наличии собственных на финансирование расходов, связанных с проведением научных исследований, в размере не менее 100 % от суммы предоставляемого им гранта</p>	
--	--

Даю согласие на осуществление в отношении (наименование образовательной организации высшего образования) проверки комитетом Тульской области по науке и инноватике и органами государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также на включение таких положений в соглашение между комитетом Тульской области по науке и инноватике и (наименование образовательной организации высшего образования) о предоставлении субсидии.

Руководитель ООВО ТО _____

Председатель комитета Тульской области
по науке и инноватике

Дата _____
м.п. (подпись) (расшифровка подписи)

Дата _____
м.п. (при наличии печати)

Приложение N 2
к решению о порядке
предоставления субсидий

Форма № 1

Сведения о ведущем ученом

1. Личные данные

Фамилия:

Имя:

Отчество (при наличии):

Дата рождения:

Гражданство:

2. Образование

Образование, наименование вуза и год окончания обучения:

Ученая степень:

Ученое звание:

3. Место жительства

Страна:

Регион (для Российской Федерации):

Почтовый адрес:

Телефон:

E-mail:

4. Место работы

Полное наименование организации:

Должность:

Страна:

Регион (для Российской Федерации):

Почтовый адрес:

Телефон:

E-mail:

5. Краткая информация о служебной и научной карьере

6. Основные научные интересы

7. Наукометрические показатели

Индекс Хирша: _____

Общее число публикаций в научных изданиях, индексируемых в базе данных

Web of Science Core Collection и Scopus: _____*

База данных	№ п/п	Тема публикации	Авторы	Наименование издания, год, страницы	Страна издания
Web of Science					
Scopus					

Число публикаций за последние 5 лет до года подачи заявки в научных изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science Core Collection и Scopus, входящих в первый квартиль (Q1): ____ *

Опыт руководства (за последние 5 лет до года подачи заявки) научными проектами (в рамках грантов, договоров на выполнение научно-исследовательских работ) ____ *

N п/п	Название проекта	Заказчик	Реквизиты договора	Срок выполнения проекта (начало - окончание)	Основные результаты по проекту

Количество (за последние 5 лет до года подачи заявки) полученных патентов на полезную модель или изобретение ____ *

N п/п	Наименование патента	Номер патента	Дата получения	Срок действия

*прикладываются подтверждающие документы

8. Дополнительная информация о ведущем ученом: _____

Руководитель организации

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

« ____ » ____ года

Сведения о членах научного коллектива

Члены научного коллектива:

№ п/п	ФИО	Должность, ученая степень, ученое звание	Год рождения	Место работы и должность	Индекс Хирша	Число публикаций	Роль в выполнении проекта

Наиболее значимые публикации членов научного коллектива за последние 5 лет до года подачи заявки в научных изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science Core Collection, Scopus:

№ п/п	Авторы публикации	Название публикации	Год публикации	Наименование издания	Импакт- фактор издания	Квартиль издания

Руководитель организации

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ года

Сведения о научных проектах, предполагаемых к реализации в рамках деятельности лаборатории*

	Наименование темы научного исследования (проекта)	
	Цели и задачи научного исследования (проекта)	
	Описание проблемы, на решение которой направлено исследование (проект)	
	Соответствие научного исследования (проекта) приоритетам научно-технологического развития Российской Федерации и Тульской области	
	Исходные данные для проведения исследования (реализации проекта): <i>приводится краткий анализ состояния исследований (в РФ и за рубежом) в области гранта, краткое изложение цели, существующих проблем в области данного исследования, задачи, решаемые в данной работе</i>	
	Актуальность планируемого научного исследования (проекта), значимость ожидаемых результатов и их вклад в развитие региона в соответствии с программой социально-экономического развития Тульской области до 2026 года	
	Вклад в реализацию приоритетных направлений деятельности научно-образовательного центра мирового уровня «ТулаТЕХ»	
	Степень научной новизны исследования (проекта)	
	Предполагаемые подходы для достижения заявленных результатов научного исследования, реализуемость предлагаемого научного исследования (работа должна проводиться с использованием современных методик и материально-технической базы и обеспечивать получение актуальных результатов)	
	Описание инфраструктуры, требуемой для проведения исследования (реализации проекта)	

	Проведенные научно-исследовательские работы (тематика и объем за последние 3 года по профилю научного исследования (проекта))	
	Существующие материально-техническая база и информационное обеспечение	
	Организации-соисполнители (если предусмотрено их участие в выполнении работы, указывается полное наименование каждой организации, город расположения и виды выполняемых работ)	
	Сотрудничество с иностранными партнерами	
	Ожидаемые результаты научного исследования (проекта) (расписать по годам)	

Предполагаемые значения результатов предоставления грантов**

Наименование целевого индикатора	Планируемое значение индикатора, ед.				
	1 год проекта	2 год проекта	3 год проекта	4 год проекта	5 год проекта
1. Количество защищенных диссертаций:					
а) на соискание ученой степени кандидата наук					
б) на соискание ученой степени доктора наук					
2. Количество публикаций в журналах, входящих в ядро Российского индекса научного цитирования					
3. Количество зарегистрированных объектов интеллектуальной собственности					
4. Количество разработанных новых образовательных программ по направлениям деятельности лаборатории					

* заполняется несколько таблиц отдельно, если предполагается реализация нескольких проектов

**если реализуется несколько проектов (исследований), заполняется одна таблица, в которой суммируются все показатели в рамках деятельности лаборатории

Руководитель организации

(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
	« ____ » _____	_____ года

**ПЛАН
создания и развития лаборатории**

№	Наименование мероприятия	Краткое содержание выполняемых работ	Дата начала – дата окончания	Планируемый результат	Объем требуемого финансового обеспечения, тыс. руб.*

*вместе с суммами необходимо указывать источник финансового обеспечения: средства гранта, собственные средства, привлекаемые внебюджетные источники и т.д.

**ПЛАН
взаимодействия с организациями,
осуществляющими софинансирование в рамках
создания и развития лаборатории**

№	Наименование организаций, осуществляющих софинансирование создания и развития лаборатории	Перечень мероприятий, реализуемых совместно и/или в интересах организаций, осуществляющих софинансирование создания и развития лаборатории	Дата начала – дата окончания	Планируемый результат	Объем привлекаемых средств от организаций, осуществляющих софинансирование создания и развития лаборатории, с указанием направлений их расходования

Руководитель организации

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ года

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
ведущего ученого

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

паспорт _____, выдан _____,
(серия, номер) (дата)

_____ (кем выдан)

контактная информация: _____,
(номер телефона)

_____ (адрес электронной почты или почтовый адрес)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных оператору персональных данных – комитету Тульской области по науке и инноватике (ОГРН: 1217100003064, ИНН: 7100003223), зарегистрированному по адресу: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2 (далее – Оператор).

Цель обработки персональных данных: подача заявки на предоставление гранта в форме субсидии образовательным организациям высшего образования на проведение научных исследований.

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; гражданство; образование; место жительства; место работы; контактные данные (номер абонентского устройства подвижной радиотелефонной связи, адрес электронной почты или сведения о других способах связи, номер служебного телефона, адрес служебной электронной почты); информация о служебной и научной карьере; сведения об ученой степени, ученом звании.

Я предоставляю оператору право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление доступа); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных с передачей по внутренней сети, с передачей по сети интернет с использованием защищенных каналов связи.

Я ознакомлен(а), что:

1) настоящее согласие действует с даты подписания заявки до окончания срока реализации проекта.

2) настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании моего письменного заявления.

« ____ » _____ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных члена научного коллектива

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(-ая) по адресу: _____

паспорт _____, выдан _____,
(серия, номер) (дата)

(кем выдан)

контактная информация: _____
(номер телефона)

(адрес электронной почты или почтовый адрес)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных оператору персональных данных – комитету Тульской области по науке и инноватике (ОГРН: 1217100003064, ИНН: 7100003223), зарегистрированному по адресу: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 2 (далее – Оператор).

Цель обработки персональных данных: подача заявки на предоставление гранта в форме субсидии образовательным организациям высшего образования на проведение научных исследований.

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место работы; сведения об ученой степени, ученом звании.

Я предоставляю оператору право осуществлять следующие действия с моими персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление доступа); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

Оператор вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку моих персональных данных с передачей по внутренней сети, с передачей по сети интернет с использованием защищенных каналов связи.

Я ознакомлен(а), что:

1) настоящее согласие действует с даты подписания заявки до окончания срока реализации проекта.

2) настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании моего письменного заявления.

« ____ » _____ Г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Пояснительная записка для участия в конкурсе

1. Область знаний:
2. Тема научного исследования:
3. Характер научного исследования:
4. Аннотация научного исследования:
5. Основные понятия, характеризующие тематику научного исследования:
6. Формулировка решаемой проблемы: *(описание проблемной ситуации, сложившейся в данном научном направлении)*
7. Цели научного исследования:
8. Задачи научного исследования:
9. Методы решения задач научного исследования:
10. Основное содержание научного исследования:
11. Новизна научного исследования: *(получен принципиально новый результат, позволяет решить принципиально новые задачи, открывает новые направления развития науки и техники, усовершенствование известных результатов)*
12. Ожидаемые результаты научного исследования: *(расширение теоретических знаний, новые научные данные о процессах, явлениях, закономерностях, существующих в исследуемой области, открытие путей применения новых явлений и закономерностей, теоретическое/методологическое обоснование принципов и путей создания/модернизации объекта исследований или разработки)*
13. Основные направления дальнейшего использования предполагаемых результатов: *(влияние полученных результатов на развитие научных, научно-технических и технологических направлений, разработка новых технологических решений, последующие НИР (ОКР), увеличение выпуска продукции (услуг), разработка рекомендаций и предложений по использованию результатов в уже проводящихся инновационных проектах)*
14. Приоритетные направления развития науки, технологий и техники Российской Федерации, развитию которых способствует результат научного исследования:

Руководитель организации

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)