

**МИНИСТЕРСТВО ПО КОНТРОЛЮ И ПРОФИЛАКТИКЕ
КОРРУПЦИОННЫХ НАРУШЕНИЙ В ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

10.04.2025

№ 41

**О внесении изменений и дополнения в приказ министерства по контролю
и профилактике коррупционных нарушений в Тульской области
от 14.09.2022 № 34**

В связи с проведенными организационно-штатными мероприятиями, в соответствии с Положением о министерстве по контролю и профилактике коррупционных нарушений в Тульской области, утвержденным постановлением правительства Тульской области от 31.01.2019 № 37,
п р и к а з ы в а ю :

1. Внести в приказ министерства по контролю и профилактике коррупционных нарушений в Тульской области от 14.09.2022 № 34 «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в государственных учреждениях Тульской области и организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Тульской области, за реализацией в них мер по профилактике коррупционных правонарушений и за организацией антикоррупционного просвещения» (далее – приказ) следующие изменения и дополнение:

в пункте 2 приказа текст «заместителя министра – директора департамента профилактики коррупционных и иных правонарушений министерства по контролю и профилактике коррупционных нарушений в Тульской области» заменить текстом «директора департамента профилактики коррупционных и иных правонарушений министерства по контролю и профилактике коррупционных нарушений в Тульской области»;

раздел IV приложения к приказу изложить в новой редакции (приложение № 1);

приложение к Положению об осуществлении контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в государственных учреждениях Тульской области и организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Тульской области, за реализацией в этих организациях мер по профилактике

коррупционных правонарушений и за организацией антикоррупционного просвещения изложить в новой редакции (приложение № 2);

дополнить пункт 8 раздела II приложения к приказу абзацем следующего содержания: «Плановая проверка проводится в рамках исполнения Плана проведения плановых проверок соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, утверждаемого ежегодно руководителем (заместителем руководителя) антикоррупционного органа не позднее 1 февраля года, на который утверждается соответствующий План.».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель министра по
контролю и профилактике
коррупционных нарушений
в Тульской области**



С.В. Никольский

IV. Порядок осуществления проверок

13. Основанием для начала проверки является приказ руководителя (заместителя руководителя) антикоррупционного органа, в котором указываются:

- 1) основание проведения проверки, ее наименование;
- 2) полное наименование государственной организации, в отношении которой планируется проведение проверки;
- 3) срок проведения проверки;
- 4) должностные лица, проводящие проверку.

14. При проведении проверки антикоррупционный орган вправе:

- комплексно проверять все направления деятельности государственной организации, связанные с соблюдением в ней законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, реализацией мер по профилактике коррупционных правонарушений и за организацией антикоррупционного просвещения, в целях выявления причин и условий, способствующих нарушению в государственных организациях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

- запрашивать в государственной организации и (или) у учредителя документы и иную информацию, относящуюся к предмету проверки.

Учредитель оказывает содействие антикоррупционному органу в проведении проверки.

Документы и иная информация представляются в срок, установленный в запросе антикоррупционного органа, который не может составлять менее трех рабочих дней.

Указанные в запросе документы на бумажном носителе представляются в виде копий, заверенных печатью государственной организации (при ее наличии).

15. Срок проведения проверки составляет до 45 рабочих дней.

В случае если для проведения проверки необходимо истребовать дополнительные документы и информацию, срок проведения проверки может быть продлен до 90 рабочих дней.

Срок проверки приостанавливается:

- на период представления документов - с момента получения государственной организацией запроса до момента представления полного комплекта запрашиваемых документов;

- при возникновении обстоятельств, препятствующих проведению проверки. Возобновление внеплановой проверки осуществляется после устранения обстоятельств, вызвавших ее приостановление.

На время приостановления проверки течение ее срока прерывается.

Продление (приостановление, возобновление) проверок, за исключением случая приостановления проверки на период представления документов, осуществляется на основании приказа руководителя (заместителя руководителя) антикоррупционного органа.

16. Приказы о проведении, продлении, приостановлении, возобновлении проверок направляются в течение трех рабочих дней с момента их вынесения учредителю.

17. Плановые проверки проводятся в случае включения сотрудников антикоррупционного органа в состав комиссии (проверочной группы) министерства по контролю и профилактике коррупционных нарушений в Тульской области и (или) самостоятельно сотрудниками антикоррупционного органа на основании приказа министерства по контролю и профилактике коррупционных нарушений в Тульской области о плановой проверке государственной организации.

18. Основанием для проведения внеплановой проверки является достаточная информация о несоблюдении в государственной организации законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, представленная в письменном виде:

1) правоохрательными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления Тульской области;

2) постоянно действующими руководящими органами политических партий (их региональных отделений) и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских, межрегиональных и региональных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

3) общественной палатой Тульской области;

4) общероссийскими и региональными средствами массовой информации;

5) гражданами и организациями;

6) в случаях выявления вышеуказанных фактов сотрудниками антикоррупционного органа при осуществлении мониторинга.

Приложение № 2 к приказу
министерства по контролю и
профилактике коррупционных
нарушений в Тульской области
от 10.04.2025 № 41

Заполняется на компьютере

ФОРМА
представления сведений о родственниках
(в целях проведения расширенного анкетирования)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

(далее – лицо, представляющее сведения) сообщаю сведения о себе и лицах, состоящих со мной в близком родстве или свойстве:

1. Сведения о лице, представляющем сведения

Ф.И.О. (в том числе имевшиеся ранее)	Дата и место рождения	Место регистрации (жительства, пребывания)	Вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата и место выдачи)	ИНН	Должность

2. Сведения о родителях, детях, братьях, сестрах, лица, представляющего сведения

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	ИНН (при наличии информации)

3. Сведения о супруге, его (ее) родителях, братьях, сестрах, детях¹ супруга (супруги) лица, представляющего сведения

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	ИНН (при наличии информации)

4. Сведения о супругах детей лица, представляющего сведения (или) его супруги (супруга)

Дети (фамилия, имя, отчество)	Супруги детей		
	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	ИНН (при наличии информации)

“ ” 20 г.

(подпись лица, представляющего
сведения)

¹ Указывается информация о детях, не отраженная в разделе 2 настоящей формы.