



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.05.2025

№ 302

О внесении изменений в постановление правительства Тульской области от 01.02.2022 № 44

В соответствии со статьей 46 Устава (Основного Закона) Тульской области Правительство Тульской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения, которые вносятся в постановление правительства Тульской области от 01.02.2022 № 44 «Об утверждении Правил предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) из бюджета Тульской области для организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью Тульской области» (приложение).

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Тульской области – председатель
Правительства Тульской области**



М.Ю. Пантелеев

Приложение
к постановлению Правительства
Тульской области

от 23.05.2025

№ 302

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление правительства Тульской области
от 01.02.2022 № 44 «Об утверждении Правил предоставления субсидий
бюджетам муниципальных районов (городских округов) из бюджета
Тульской области для организации и осуществления мероприятий
по работе с детьми и молодежью Тульской области»

1. В наименовании постановления, пункте 1 постановления текст «предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов)» заменить текстом «предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов)».
2. В преамбуле постановления текст «статьи 48» заменить текстом «статьи 46».
3. Приложение к постановлению изложить в новой редакции:

«Приложение
к постановлению правительства
Тульской области

от 01.02.2022

№ 44

ПРАВИЛА
предоставления и распределения субсидий бюджетам
муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов)
из бюджета Тульской области для организации и осуществления
мероприятий по работе с детьми и молодежью Тульской области

1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов)

округов) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Тульской области, возникающих при реализации регионального проекта «Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов государственной программы Тульской области «Развитие молодежной политики в Тульской области» (далее – муниципальные образования, субсидии).

2. Субсидии предоставляются на организацию и проведение мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальных учреждениях Тульской области, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики на территории муниципального образования.

3. Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств бюджета Тульской области – министерством молодежной политики Тульской области (далее – Министерство, главный распорядитель бюджетных средств) муниципальным образованиям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Тульской области о бюджете Тульской области на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя бюджетных средств бюджета Тульской области, на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

4. Условиями предоставления субсидий являются:

наличие заявки о предоставлении субсидий;

наличие муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

обязательство администрации муниципального образования по заключению соглашения о предоставлении из бюджета Тульской области субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия (далее – соглашение), и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

обязательство администрации муниципального образования по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами, иными муниципальными правовыми актами муниципальных образований, значениям показателей результативности (результатов) предоставления субсидии, установленным соглашением;

наличие годового комплексного анализа состояния молодежной политики на территории соответствующего муниципального образования за

год, предшествующий году предоставления субсидии, подготовленного на основании системы ключевых показателей реализации молодежной политики органами местного самоуправления в Тульской области (далее – СКП), утвержденной приказом министерства молодежной политики Тульской области;

наличие плана мероприятий, указанных в абзаце 2 пункта 5 настоящих Правил, осуществляемого органами местного самоуправления в Тульской области.

Субсидии могут быть предоставлены одному и тому же муниципальному образованию не более двух лет подряд. Муниципальное образование, получавшее субсидию в течение двух лет подряд, утрачивает право на ее получение в течение последующих двух лет.

5. Направлениями расходов, осуществляемых за счет предоставленной субсидии, являются:

проведение мероприятий, установленных планом муниципального образования, по работе с детьми и молодежью, акций в сфере молодежной политики в муниципальных образованиях;

направление делегаций муниципальным образованием на молодежные форумы (слеты, семинары, конференции, конгрессы и т.д.);

укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики на территории муниципального образования.

6. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям, соответствующим критерию, указанному в пункте 7 настоящих Правил, выполняющим условия предоставления субсидии, указанные в пункте 4 настоящих Правил, и прошедшим отбор.

7. Критерием отбора муниципальных образований на предоставление субсидии является степень достижения значений СКП.

8. Отбор и установление сроков подачи заявок осуществляет Министерство. Информация о начале и окончании приема заявок для отбора направляется Министерством в администрации муниципальных образований любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт получения соответствующей информации.

9. Для участия в отборе администрации муниципальных образований направляют в Министерство следующие документы:

- 1) заявку о предоставлении субсидии (далее – заявка);
- 2) обязательство муниципального образования по заключению соглашения;
- 3) обязательство муниципального образования по обеспечению соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными

программами, иными муниципальными правовыми актами муниципальных образований, значениям показателей результативности (результатов) предоставления субсидии, установленным соглашением;

4) копию муниципального правового акта, утверждающего перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

5) годовой комплексный анализ состояния молодежной политики на территории соответствующего муниципального образования за год, предшествующий году предоставления субсидии, подготовленный на основании СКП;

6) информацию о расходах, указанных в пункте 5 настоящих Правил, и осуществляемых органами местного самоуправления в Тульской области, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Форма заявки и требования к указанным документам утверждаются Министерством.

Заявка представляется в Министерство за подписью главы администрации муниципального образования или лица, уполномоченного главой администрации муниципального образования, с предоставлением доверенности, в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, посредством автоматизированной системы электронного документооборота.

За достоверность представленных в Министерство информации и документов муниципальные образования несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Регистрация заявок осуществляется в день их поступления в установленном порядке.

11. Отбор муниципальных образований осуществляется комиссией по отбору на участие в реализации мероприятий регионального проекта (далее – комиссия). Состав и регламент работы комиссии, порядок отбора утверждаются приказом Министерства.

Министерство передает поступившие заявки на рассмотрение комиссии в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения заявок на участие в отборе проверяет заявку и представленные документы и в случае их соответствия требованиям законодательства и настоящих Правил принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий.

Решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий с указанием причин, послуживших основанием для принятия

решения об отказе, оформляется протоколом комиссии, который направляется в Министерство в течение 2 рабочих дней со дня подписания.

О принятом решении Министерство информирует муниципальные образования в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения путем направления уведомления с использованием автоматизированной системы электронного документооборота.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий муниципальному образованию являются:

несоблюдение муниципальным образованием условий предоставления субсидии, указанных в пункте 4 настоящих Правил;

несоответствие муниципального образования критерию отбора, установленному пунктом 7 настоящих Правил;

несоответствие представленных заявки и документов требованиям, указанным в пункте 9 настоящих Правил, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

несоблюдение срока представления документов, установленного Министерством;

установление факта недостоверности информации, содержащейся в заявке и документах, представленных администрацией муниципального образования.

13. Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований из бюджета Тульской области между муниципальными образованиями утверждается распоряжением Правительства Тульской области.

14. Размер субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования Тульской области, определяется по формуле:

$$C_i = \frac{Z_i \times \text{УСРО}_i}{\sum_{i=1}^m [Z_i \times \text{УСРО}_i]} \times F ,$$

где:

C_i – субсидия бюджету муниципального образования по результатам СКП;

Z_i – объем средств, необходимых для финансового обеспечения расходного обязательства i -го муниципального образования по результатам достижения значений СКП;

УСРО_i – уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования за счет субсидии из бюджета Тульской области на текущий финансовый год;

m – количество муниципальных образований – получателей субсидии;

F – размер средств, предусмотренных в бюджете Тульской области на

текущий финансовый год и плановый период бюджетам муниципальных образований из бюджета Тульской области для организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью Тульской области.

15. Максимальный размер субсидии не может превышать 1 000 000,0 (один миллион) рублей на одного получателя субсидии. Минимальный размер субсидии не может составлять менее 300 000,0 (трехсот тысяч) рублей.

16. Предоставление субсидии местному бюджету осуществляется на основании соглашения, заключенного между Министерством и муниципальным образованием.

Соглашение должно содержать положения, установленные пунктом 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств, утвержденных постановлением правительства Тульской области от 06.02.2014 № 50 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из бюджета Тульской области местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств».

17. Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения Правительства Тульской области о распределении субсидий, по типовой форме, утвержденной министерством финансов Тульской области.

18. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств на основании сравнения установленного в соглашении и фактически достигнутого муниципальным образованием значения следующего результата использования субсидии:

«Организованы и осуществлены мероприятия по работе с детьми и молодежью Тульской области».

19. Министерство устанавливает в соглашении конкретные значения показателей результативности (результаты) использования субсидии, порядок и сроки представления муниципальными образованиями отчетности о достижении результата. Министерство имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателями субсидии дополнительной отчетности.

20. Перечисление субсидий из бюджета Тульской области в бюджет муниципального образования осуществляется на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Тульской области.

21. Эффективность использования субсидий оценивается Министерством ежегодно на основе значений показателей результативности (результатов) использования субсидии, установленных соглашением.

22. Муниципальные образования представляют в Министерство не позднее 15 числа месяца, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия, отчеты об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным годом, отчеты о достижении значений показателей результативности (результатов) использования субсидии, по формам, установленным соглашением между Министерством и муниципальным образованием.

23. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальными образованиями условий ее предоставления к ним применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Тульской области.

24. Муниципальные образования несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области за нецелевое использование предоставленных субсидий, недостоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

25. Не использованный на 1 января очередного финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Тульской области в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством.

26. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями целей и условий предоставления субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля.».
