



**ДЕПАРТАМЕНТ
ПО ВОПРОСАМ СЕМЬИ И ДЕТЕЙ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ**

28.04.2026

№ 9-п

Об утверждении стандартов подготовки к самостоятельной жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (воспитанников) в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и семейных форм воспитания по завершении попечительства

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановление Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», законом Томской области от 19.08.1999 № 28-ОЗ «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Томской области», законом Томской области от 13.04.2016 № 20-ОЗ «О случаях, объеме и порядке предоставления отдельным категориям обучающихся полного государственного обеспечения, а также иных дополнительных гарантий»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Стандарт по подготовке к самостоятельной жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (воспитанников) в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.2. Стандарт по сопровождению выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и семейных форм воспитания по завершении попечительства, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Департамента Голубеву И.В.

Начальник Департамента



Н.Б. Извекова

Голубева Ирина Владимировна
8 (3822) 713 - 999

Государственная регистрация
Дата: 28.04.2026
Номер: 451-58/2026

Приложение № 1
к приказу Департамента по
вопросам семьи и детей Томской
области
от 28.04.2026 № 9-п

Стандарт

по подготовке к самостоятельной жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (воспитанников) в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Настоящий стандарт распространяется на деятельность по подготовке к самостоятельной жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, пребывающих в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее соответственно – дети-сироты, организация для детей-сирот).

Настоящий стандарт устанавливает порядок, условия и содержание деятельности по подготовке детей-сирот к самостоятельной жизни, включающей обучение реализации и защите детьми своих прав и законных интересов, исполнению обязанностей, совершению юридически значимых действий, а также помощь в социальной адаптации, осуществляемой организациями для детей-сирот посредством вовлечения детей в процессы самообслуживания, оказания им консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи, обеспечения получения ими образования и трудоустройства, защиты прав и законных интересов, представительства детей в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях.

Деятельность по подготовке осуществляется в отношении детей - сирот, находящихся под надзором в организации для детей-сирот, в том числе:

имеющих недостатки в психическом и (или) физическом развитии (далее - детей с ограниченными возможностями здоровья, ОВЗ), являющихся инвалидами, с социально значимыми заболеваниями и (или) страдающими заболеваниями, представляющими опасность для окружающих,

с нарушениями интеллектуального развития, с психическими расстройствами.

Деятельность по подготовке осуществляется также в отношении детей, временно помещенных в организацию для детей-сирот по заявлению родителей, усыновителей либо опекунов или попечителей в случаях, предусмотренных законом, с учетом условий соглашения, заключенного между законными представителями, организацией для детей-сирот и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот.

Правовую основу деятельности по подготовке к самостоятельной жизни составляют следующие нормативные правовые акты Российской Федерации:

Конституция Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая); Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая); Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья); Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая); Семейный кодекс Российской Федерации;

Трудовой кодекс Российской Федерации; Жилищный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 24 июля 1994 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Федеральный закон от 17 декабря 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральный закон от 16 апреля 2001 года № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей»;

Федеральный закон от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

Федеральный закон от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

Федеральный закон от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

Указ Президента Российской Федерации от 17.05.2023 № 358 «О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

Для целей настоящего стандарта применяются следующие термины и определения:

Воспитанники организации для детей-сирот – дети, помещенные под надзор в организацию для детей-сирот, на основании акта органа опеки и попечительства, а также дети, временно помещенные в организацию для детей-сирот на основании трехстороннего соглашения, заключенного между законными представителями, организацией для детей-сирот и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей- сирот.

Этап подготовки к выпуску из организации для детей-сирот – период, в течение которого в отношении воспитанников организации осуществляется деятельность по подготовке к выпуску. Согласно настоящему Стандарту, указанный период относится ко времени с достижения несовершеннолетним 14-летнего возраста и до окончания пребывания в организации для детей-сирот.

Подготовка к самостоятельной жизни – процесс формирования у воспитанников готовности преодолевать возможные трудности в решении возникающих социальных проблем, ответственного отношения к своей жизни и приобретения ими социальных и бытовых навыков, необходимых для самостоятельного проживания

Социальная адаптация - непрерывный, специально организованный процесс привыкания ребенка к социальному окружению (внутреннему и внешнему) через усвоение определенных норм и правил поведения, общения, установленных в организации для детей-сирот и в обществе с учетом обеспечения в организации условий социальной интеграции и инклюзивности, соблюдения высоких этических норм и уважения защищаемых на государственном уровне традиционных российских духовно- нравственных ценностей.

Готовность к самостоятельной жизни - многомерный комплексный параметр, с помощью которого определяется степень формирования у воспитанника устойчивых социально-психологических особенностей, позволяющих успешно реализовать самостоятельную жизнедеятельность вне организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включая определение способности и приобретенных воспитанником навыков преодолевать возможные трудности в решении возникающих социальных проблем, ответственно относиться к своей жизни, самостоятельно проживать.

Деятельность по подготовке к самостоятельной жизни - комплекс мер, включающий обучение реализации и защите детьми своих прав и законных интересов, исполнению обязанностей, совершению юридически значимых действий, а также помощь в социальной адаптации, осуществляемый организациями для детей-сирот посредством вовлечения детей в процессы самообслуживания, оказания им консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи, обеспечения получения ими образования и трудоустройства, защиты прав и законных интересов, представительства детей в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях. Деятельность по подготовке к самостоятельной жизни осуществляется на этапе подготовки воспитанников к выпуску из организации для детей-сирот и состоит из четырех основных компонентов: программы (комплекса программ) подготовки воспитанника к самостоятельной жизни; юридических документов для выпуска из организации; индивидуального куратора (наставника) на этапе подготовки к выпуску из организации, социально- психологического обследования воспитанника.

Компонент «Программа подготовки к самостоятельной жизни» является компонентом подготовки и представляет собой единую (комплексную) образовательную или воспитательную программу, либо комплекс программ образовательной, воспитательной, профориентационной, иной специализированной направленности, с рекомендованным данным стандартом содержанием, по подготовке воспитанника, достигшего определенного возраста, для получения знаний, умений и навыков самостоятельной жизни вне организации для детей-сирот. Программа подготовки к самостоятельной жизни может быть дополнительной общеразвивающей программой или рабочей программой воспитания или иной обучающей программой.

Компонент «Юридические документы для выпуска из организации для детей-сирот» - комплекс юридически значимых действий по оформлению совместно с воспитанником предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами документов, касающихся его статуса, образования, здоровья, социальных гарантий, места жительства и предоставления жилого помещения, имущественных

вопросов, и защите прав подопечного, связанных с юридическими документами для выпуска из организации и начала самостоятельной жизни вне организации

Компонент «Индивидуальный куратор (наставник) на этапе подготовки к выпуску из организации для детей-сирот» - состоит в закреплении за ребенком на этапе подготовки к выпуску из организации для детей-сирот индивидуального куратора (наставника) в целях индивидуализации процесса подготовки воспитанника к выпуску. Индивидуальный куратор (наставник) относится к категории внутреннего наставника (сотрудника организации) и является педагогическим работником организации для детей-сирот, постоянно находящимся с воспитательной группой детей, выполняющим помимо функций воспитателя, функции индивидуального куратора воспитанника на этапе подготовки к выпуску из организации для детей-сирот и непосредственно перед выпуском. Наставник назначается с учетом мнения воспитанника. Наставником может быть куратор, закрепленный за ребенком в индивидуальном плане развития и жизнеустройства ребенка (далее ИПРЖУ) на момент достижения несовершеннолетним возраста 14 лет или иной педагогический работник организации, назначенный приказом руководителя.

Компонент «Социально-психологическое обследование» - измерительная процедура, основанная на применении психодиагностического комплекса, направленного на оценку уровня личностных ресурсов и дефицитов воспитанников, которые могут способствовать или препятствовать их успешной социально-психологической адаптации в самостоятельной жизни, осуществляемая на этапе подготовки воспитанника к выпуску из организации с определенной периодичностью с целью эффективной реализации подготовки воспитанника к выпуску из организации и определения готовности воспитанника к самостоятельной жизни.

Наставник (внешний) – доброволец (волонтер), готовый взаимодействовать с воспитанником на регулярной основе в течение продолжительного времени (не менее одного года) по вопросам подготовки к самостоятельной жизни на этапе выпуска из организации. Наставник (внешний) относится к дополнительным элементам подготовки выпускника. Наставник проходит отбор, подготовку в некоммерческой организации, имеющей договор/соглашение с организацией для детей-сирот о наставничестве. Формирование пары «наставник – воспитанник» осуществляется только с согласия воспитанника. Наставник своей деятельностью не подменяет функционал педагогических работников организации. В качестве наставника (внешнего) также могут выступать выпускники организаций для детей-сирот, а также иные лица, занимающиеся добровольческой (волонтерской) деятельностью в соответствии с законодательством о благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве).

1. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОДГОТОВКЕ ВОСПИТАННИКОВ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ЖИЗНИ

1.1. Организации, осуществляющие подготовку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к самостоятельной жизни

К организациям, осуществляющим подготовку детей-сирот к самостоятельной жизни относятся организации для детей-сирот – образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, в которые временно помещаются под надзор дети-сироты.

К организации и проведению подготовки к самостоятельной жизни могут привлекаться некоммерческие организации, деятельность которых направлена на защиту прав и законных интересов детей-сирот, и предоставление услуг в сфере подготовки их к самостоятельной жизни на условиях и в формах, предусмотренных

законодательством Российской Федерации с учетом требований обеспечения инклюзивности и социальной интеграции в отношении воспитанников.

а) Цель и задачи Стандарта подготовки воспитанников к самостоятельной жизни

Целью настоящего Стандарта подготовки воспитанников к самостоятельной жизни является определение содержания деятельности по подготовке воспитанников организаций для детей-сирот к самостоятельной жизни и требований к условиям ее реализации.

Задачи по реализации цели Стандарта подготовки воспитанников к самостоятельной жизни:

формирование единых требований для всех типов организаций для детей-сирот по осуществлению деятельности по подготовке воспитанников к самостоятельной жизни;

определение содержания Программы подготовки воспитанников к самостоятельной жизни;

определение специфики подготовки воспитанников, относящихся к категории особо уязвимых;

определение роли индивидуального куратора (наставника) в подготовке воспитанников к самостоятельной жизни;

определение критериев готовности выпускников к самостоятельной жизни;

б) Принципы деятельности по подготовке воспитанников к самостоятельной жизни

Деятельность по подготовке к самостоятельной жизни детей-сирот осуществляется на основе принципов:

принцип дифференцированного подхода, предусматривающий учет возрастных и психофизических особенностей развития детей-сирот, и уделение особого внимания уязвимым категориям воспитанников;

принцип индивидуального подхода, предусматривающий учет индивидуальных особенностей ребенка и его жизненной ситуации;

принцип развивающихся способностей ребенка, обеспечивающий поддержание самостоятельности детей в осуществлении своих прав и пропорциональность запретов и ограничений;

принцип самореализации, предусматривающий создание условий для раскрытия возможностей и талантов ребенка;

принцип содействия, предусматривающий учет мнения ребенка в принятии решений, касающихся его жизни, и объем дееспособности воспитанников на этапе подготовки к выпуску из организации;

принцип устойчивости, предусматривающий достижение долгосрочного эффекта;

принцип своевременности, обеспечивающий формирование у воспитанников необходимых знаний, умений и навыков для самостоятельной жизни, а также получение помощи и содействия с учетом достаточного периода времени, предшествующего выпуску воспитанника из организации для детей-сирот;

принцип преемственности деятельности по подготовке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей к самостоятельной жизни и сопровождения выпускников организаций после прекращения их пребывания в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

в) Срок и периодичность осуществления деятельности по подготовке воспитанников к самостоятельной жизни

Осуществление деятельности по подготовке к самостоятельной жизни начинается с достижения воспитанника организации для детей-сирот возраста 14-лет либо, если ребенок старшего возраста, с момента его поступления в организацию.

Продолжительность подготовки определяется, как правило, возрастом наступления совершеннолетия, по достижении которого воспитанник прекращает пребывание в организации. Завершение подготовки может наступить до наступления совершеннолетия ребенка, если ребенок, находящийся в организации под надзором, выбывает из организации по причине устройства в замещающую семью, возвращения в кровную семью, поступления в образовательную организацию или по иным основаниям достижения совершеннолетия ранее 18-летнего возраста, в частности, при вступлении в брак или эмансипации.

Периодичность подготовки определяется условиями программы подготовки к самостоятельной жизни и ИПРЖУ.

1.2. Порядок включения воспитанников в подготовку к самостоятельной жизни

1.2.1. Наступление 14-летнего возраста у воспитанника является основанием для включения его в реализацию комплекса мер, направленных на подготовку к самостоятельной жизни.

1.2.2. Руководитель организации для детей-сирот издает локальный акт: о включении в группу уже проходящих подготовку к выпуску воспитанников; о подготовке пакета юридических документов;

о внесении изменений в ИПРЖУ с учетом мероприятий, согласующихся с Программой;

о проведении социально-психологического обследования воспитанника;

о закреплении индивидуального куратора (наставника), обеспечивающего индивидуализацию подготовки воспитанника.

1.2.3. Воспитанника информируют о цели и задачах подготовки к самостоятельной жизни и комплексе мер, включенных в подготовку. Также, воспитанника информируют о графике и месте проведения занятий по Программе.

1.2.4. За воспитанником закрепляется наставник для индивидуальной работы по ИПРЖУ в период подготовки к самостоятельной жизни. ИПРЖУ во взаимодействии наставника и воспитанника корректируется с учетом направлений подготовки и индивидуальных потребностей воспитанника, а также с учетом мнения воспитанника (принцип содействия);

1.2.5. Подготовка пакета юридических документов осуществляется во взаимодействии с воспитанником и основана на принципах содействия и своевременности;

1.2.6. Социально психологическое обследование воспитанника проводится с целью составления предварительного прогноза и выявления мишеней подготовки к самостоятельной жизни.

1.3. Кадры, обеспечивающие деятельность по подготовке воспитанников к самостоятельной жизни

1.3.1. Специалисты, обеспечивающие деятельность по подготовке к самостоятельной жизни, обладают компетенциями для помощи в социальной адаптации детей-сирот, в том числе в осуществлении мер по защите их прав и законных интересов, по направлениям деятельности, определенным настоящим стандартом, а именно, реализации программы подготовки воспитанников к самостоятельной жизни, подготовки пакета юридических документов, реализации

ИПРЖУ, проведении социально-психологического обследования для определения уровня готовности к самостоятельной жизни.

1.3.2. Кадровое обеспечение программы обеспечивают специалисты (работающие на постоянной основе или привлеченные): педагог дополнительного образования, а также воспитатели, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, врач-педиатр, социальный педагог, специалист-реабилитолог, специалист по социальной работе и другие. К деятельности по подготовке привлекаются специалисты с базовым образованием и (или) прошедшие специальную подготовку, соответствующую направлению программы подготовки воспитанников организаций для детей-сирот к самостоятельной жизни и (или) проведению социально-психологического обследования.

1.3.3. Привлекаемый к подготовке воспитанника наставник (индивидуальный куратор) относится к числу педагогических работников организации для детей-сирот.

1.3.4. Специалисты, обеспечивающие деятельность по подготовке воспитанников организаций для детей-сирот к самостоятельной жизни должны поддерживать квалификацию на высоком уровне периодической учебной на курсах переподготовки и повышения квалификации, включая вопросы правовой, финансовой, психологической, педагогической, социальной грамотности, медиации, выхода из кризисных ситуаций, а также использовать другие формы профессионального развития, включая самообразование.

1.3.5. Взаимодействие организации для детей-сирот с негосударственными некоммерческими, в том числе общественными и религиозными организациями, благотворительными фондами, а также отдельными гражданами - добровольцами (волонтерами), осуществляется в целях реализации отдельных мероприятий, направленных на обеспечение подготовки воспитанников к самостоятельной жизни в случае оказания им помощи в развитии и социальной адаптации, подготовке к самостоятельной жизни и оказания юридической помощи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Взаимодействие осуществляется на основании соглашения о сотрудничестве, договора оказания услуг или иных, установленных законодательством Российской Федерации форм привлечения указанных лиц.

1.4. Материально-технические условия

1.4.1. Организация для детей-сирот обеспечивает в соответствии с возрастом и особенностями развития детей наличие развивающего, обучающего, игрового и спортивного оборудования и инвентаря, издательской продукции, мебели, технических и аудиовизуальных средств воспитания и обучения, необходимых для реализации Программы подготовки и отвечающих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, требованиям к безопасности продукции, установленным законодательством Российской Федерации.

1.4.2. В организации для детей-сирот создаются условия для самостоятельного проживания воспитанников в отдельном оборудованном помещении, в том числе в форме тренировочной (учебной) квартиры, «постинтернатного» блока.

2. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОДГОТОВКЕ ВОСПИТАННИКОВ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ЖИЗНИ

2.1. Структура деятельности по подготовке воспитанников к самостоятельной жизни должна быть направлена на проведение комплекса мероприятий, предусматривающих содержание работы по следующим компонентам:

а) Реализация программы подготовки воспитанников к самостоятельной жизни.

б) Подготовка пакета юридических документов к выпуску воспитанника из организации для детей-сирот.

в) Закрепление наставника (куратора) для реализации комплекса мер по индивидуализации процесса подготовки воспитанника к самостоятельной жизни.

г) Проведение социально-психологического обследования и определение уровня готовности воспитанника к самостоятельной жизни.

2.2. Содержание Программы по подготовке воспитанников к самостоятельной жизни (компонент А)

Подготовка воспитанников к самостоятельной жизни осуществляется на основании Программы, содержание которой определяется по следующим направлениям:

социально-бытовое самообслуживание;

социально-правовая подготовка;

коммуникативная подготовка;

профориентационная подготовка;

подготовка к трудовой деятельности;

здоровьесбережение;

экономическая грамотность;

подготовка к самостоятельной семейной жизни и осознанному родительству;

подготовка к проведению досуга;

безопасность;

сохранение и укрепление традиционных российских духовно- нравственных ценностей.

Примерный перечень тем Программы подготовки:

2.2.1. *Социально-бытовое самообслуживание.*

2.2.1.1. Включает в себя:

Проведение занятий по формированию культурно-гигиенических навыков, бытовых и трудовых навыков, обустройству жилых помещений, основам прикладного искусства, приготовлению пищи и навыкам сервировки стола; формированию общих представлений о видах одежды, обуви, головных уборах, их назначении, правилах ухода.

Знакомство с понятиями личной гигиены, декоративной косметики, формирование навыков по уходу за собой (ежедневные гигиенические процедуры, уход за волосами, руками, ногами, внешним видом).

Знакомство с видами одежды и головных уборов. Их назначение, размеры. Повседневный уход за одеждой, предупреждение загрязнения, чистка. Ремонт и стирка одежды, ремонт обуви.

Знакомство с бытовой техникой и правилами ее пользования.

Состав основных блюд, включая горячую еду, способы приготовления.

Места приобретения продуктов, оценка качества товара и продуктов питания в магазине и на рынке, примерную стоимость, использование скидочных купонов, участие в акциях и прочих мероприятиях.

Закрепление практических навыков социально-бытового самообслуживания рекомендовано проводить с использованием технологии «Тренировочная квартира» либо аналогичных технологий.

2.2.1.2. Знакомство с видами жилых помещений (в городе и сельской местности), вариантами квартир и подсобных помещений, видами отопления; организация обустройства жилых комнат, приобретение бытовых и трудовых навыков по содержанию жилья.

Знакомство с основными правами и обязанностями нанимателей и собственников жилья, понятиями «наниматель», «собственник», «договор социального найма», «договор специализированного найма жилого помещения».

Знакомство со сферой имущественных отношений, жилищными управляющими организациями, организация экскурсий в управляющие жилищные организации, знакомство с их деятельностью и услугами, формирование навыков взаимодействия с жилищными организациями.

Гигиенические требования к жилому помещению и меры по их обеспечению: правила, последовательность и периодичность уборки жилых помещений, туалетных комнат.

2.2.1.3. Воспитанники должны знать:

правила личной гигиены, периодичность и правила ухода за зубами, волосами (средства борьбы с перхотью), руками, ногами, внешним видом;

виды декоративной косметики и ее назначение;

периодичность уборки жилого помещения; понятие «интерьер» и виды интерьера;

правила пользования бытовой техникой; технологию мелкого ремонта одежды;

правила ручной и машинной стирки, особенности средств бытовой химии для стирки;

санитарно-гигиенические правила на кухне;

сроки и порядок хранения продуктов и готовой пищи; виды блюд к завтраку, обеду и ужину;

правила поведения и порядок оплаты в разных магазинах, на рынке; стоимость основных продуктов, используемых для приготовления завтрака, обеда, ужина;

как оценить качество товара и продуктов питания на рынке.

Воспитанники должны:

подбирать косметические средства для ухода за кожей лица, рук, ног;

иметь навыки ухода за одеждой и обувью, жильем; иметь навыки обустройства жилого помещения; иметь навыки пользования бытовой техникой;

иметь основные навыки приготовления пищи и сервировки стола; уметь подбирать крем и чистить обувь;

уметь накрывать на стол с учетом конкретного меню;

уметь выбирать продукты для приготовления завтрака с учетом конкретного меню;

уметь соблюдать правила поведения в магазине;

уметь производить сухую и влажную уборку помещений, (повседневную и генеральную),

уметь ухаживать за мебелью, полом, производить уборку кухни, санузла;

уметь использовать бытовые химические средства по назначению.

2.2.2. Социально-правовая подготовка

2.2.2.1. Включает в себя:

Проведение бесед по ознакомлению с общими нормами и правилами в обществе, системой взаимоотношений между государством и гражданином, основными документами, регулирующими права и обязанности граждан, воспитание уважения к закону.

Проведение занятий по вопросам социального обеспечения, социальной защиты населения, структуры системы социального обеспечения в государстве, видах государственной помощи и системы льгот для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Проведение практических, тренинговых занятий по формированию гражданской позиции, ответственного поведения, воспитания уважения к закону, повышение правовой грамотности, общению со специалистами различных ведомств. Организация встреч с адвокатом, нотариусом, прокурором, налоговым инспектором. Практические занятия по подготовке письменных обращений в органы социальной защиты населения, по общению со специалистами этих организаций, по получению необходимой информации. Экскурсии в организации социального обслуживания населения.

Знакомство с общими нормами и правилами в обществе, основными документами, регулирующими права и обязанности граждан.

Формирование ответственного поведения; знакомство с ОВД, их деятельностью и услугами; со специалистами, которые работают в различных отделах организации, обучение получению информации со стендов, общению со специалистами.

Формирование ответственности подростков за свое поведение, предупреждение правонарушений.

Знакомство с правами, обязанностями и льготами воспитанников и выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Знакомство с функционированием системы социального обеспечения в государстве, видами государственной помощи и системы льгот для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с понятиями «социальное обеспечение», «категории населения», «налоги», «пенсионное страхование».

Формирование представлений об организациях системы социального обеспечения, навыков обращения (письменного и устного) в эти организации, взаимодействия со специалистами этих организаций и получения необходимой информации в данных организациях.

Содействие в направлении на бесплатное обучение на курсах дополнительного профессионального образования;

2.2.2.2. Воспитанники должны знать:

нормы и правила, принятые в обществе; символы, функции государства;

общее представление о гражданской ответственности;

основные документы, регулирующие права и обязанности граждан (Конституция, Гражданский, Семейный и другие кодексы) в том числе, перечень документов при вступлении в брак, рождении ребенка, первичном трудоустройстве, пособие на ребенка до 3-х лет и прочие вопросы;

сведения об уголовной ответственности граждан; культуру безопасного поведения в обществе;

правила поведения с работниками правоохранительных органов и иных органов и ведомств.

Воспитанники должны уметь:

получать необходимую информацию в правоохранительных органах и иных органах и ведомствах;

писать заявление в правоохранительные органы и иные органы и ведомства;

соблюдать нормы и правила, принятые в обществе.

2.2.3. *Коммуникативная подготовка*

2.2.3.1. Включает в себя:

Проведение бесед, практических занятий по формированию навыков эффективного общения, общения со старшими и сверстниками.

Проведение тренинговых занятий по обучению навыкам уверенного поведения в общении, формированию представлений о сети социальной поддержки и навыках дружеских отношений.

Формирование навыков эффективного общения (вербального и невербального), формы общения со старшими и сверстниками при встрече и расставании. Формы обращения с просьбой, вопросом к старшим; формы выражения благодарности.

Знакомство с формами манипуляций в общении, формирование навыков их преодоления.

Правила знакомства с сетями социальной поддержки, формирование навыков дружеских отношений. Общие правила поведения в общественных местах.

Развитие способности строить доверительные отношения с помогающими взрослыми.

Знакомство с понятием конфликтов в отношениях, формирование навыков бесконфликтного общения.

Знакомство с понятием стресса, формирование умения распознавать стрессовое состояние у себя и другого, со способами преодоления стресса.

2.2.3.2. Воспитанники должны знать:

формы общения со взрослыми и сверстниками формы эффективного и бесконфликтного общения формы выражения своих чувств

правила поведения в общественных местах Воспитанники должны уметь:

применять методы эффективного общения владеть методами бесконфликтного общения

выражать вербально и невербально свои чувства и понимать чувства других людей

2.2.4. Профориентационная подготовка

2.2.4.1. Включает в себя:

Проведение комплекса диагностических мероприятий по выявлению сферы профессиональных интересов и предпочтений воспитанников, определение интересов, склонностей, задатков, способностей.

Знакомство с понятиями «профессия» и классификацией профессий, «специальность», обучение способами поиска информации, связанной с выбором профессии.

Обучение соотношению собственных качеств и способностей с требованиями, которые предъявляет к человеку конкретная профессия; обучение осознанию связи между получением профессии и образованием.

Знакомство с некоторыми правовыми аспектами, связанными с получением образования; пониманию связей между уровнем образования и спросом рынка труда.

Формирование психологической готовности к самостоятельному выбору на основе информации о мире профессий и тенденциях (востребованность, новые профессии, внедрение IT – технологий в различные профессиональные сферы и пр.);

Знакомство с перечнем профессий, востребованных на региональном рынке труда.

Проведение индивидуальных занятий по содействию воспитаннику в обобщении личного опыта, формированию умения анализировать прошлый опыт, прогнозировать будущее, умение планировать день, строить жизненные планы.

Проведение практических занятий по развитию профессиональных навыков (например, по направлениям «Ворлдскиллс Россия»).

Организация экскурсий на предприятия, в организации.

Организация посещения Центра занятости с целью консультирования по вопросам возможного трудоустройства и наличия вакантных рабочих мест с учетом профессиональной пригодности или обучение на курсах;

Помощь в составлении резюме для будущего работодателя и его использовании при поиске работы;

Практикум по использованию интернет-ресурсов в поиске вакансий;

Восполнение пробелов в знаниях по школьной программе к подготовке к ОГЭ и (или) ЕГЭ.

2.2.4.2. Выбор и построение образовательной траектории проводится совместно с воспитанником на основании результатов профориентации с учетом способностей и особенностей здоровья, а также, учета мнения воспитанника (не менее двух вариантов для поступления в СПО или ВПО).

2.2.4.3. Воспитанники должны знать:

Информацию о мире профессий, понятия «профессия», «специальность», «способности», определяющие выбор профессии;

свои интересы, способности;

правила построения жизненного плана;

правовые аспекты, связанные с получением образования. Воспитанники должны уметь:

учитывать свои способности и особенности здоровья при определении видов профессий и специальностей, которыми они могут овладеть.

Искать информацию, связанную с выбором профессии и соответствующим образованием;

планировать свой жизненный план на ближайшую перспективу; составлять резюме для устройства на работу.

2.2.5. *Подготовка к трудовой деятельности*

2.2.5.1. Включает в себя:

Проведение занятий по формированию общего представления об основах трудового законодательства и правовых аспектах, связанных с первичным трудоустройством; условиях получения дополнительного профессионального образования; основах делового общения при первичном контакте с работодателем.

Ознакомление с понятием «адаптация при трудоустройстве», документами, необходимыми для поиска работы и первичного трудоустройства.

Беседы по правовым аспектам трудоустройства, в том числе первичного трудоустройства, о проблемах при трудоустройстве и их решении, трудовых отношениях, конфликтах и их решении.

Практические занятия по формированию умения находить информацию, связанную с поиском работы, составлению резюме, делового общения при первичном контакте с работодателем, с трудностями, встречающимися во время поиска работы.

2.2.5.2. Содействие в поиске работы и трудоустройстве (информирование о ситуации на рынке труда, помощь в поиске работы, в поступлении на курсы дополнительной профессиональной подготовки, семинары в центре занятости);

Организация временного трудоустройства воспитанников в летний период в молодежные трудовые отряды.

2.2.5.3. Воспитанники должны знать:

взаимосвязь между профессией, образованием, доходом; связь между уровнем образования и запросом рынка труда;

способы поиска работы и возможные трудности во время поиска работы;

организации, оказывающие содействие в поиске работы; потребности региона в определенных профессиях; Воспитанники должны уметь:

искать и получать информацию, связанную с поиском работы; использовать свои трудовые умения в повседневной жизни; уметь анализировать свою профессиональную пригодность.

2.2.6. *Здоровьесбережение*

2.2.6.1. Включает в себя:

Формирование ответственного отношения к своему здоровью и заботы о нем, ответственности за последствия своих решений; рассмотрение связей между здоровьем тела и здоровьем духа.

Формирование навыков ответственного поведения, привитие интереса к физическим занятиям, спорту; осознание последствий употребления ПАВ и мотивация сознательного отказа от вредных привычек.

Профилактика вредных привычек, малоподвижного образа жизни, ожирения, булимии, анорексии; основы здорового питания.

Знакомство с симптомами наиболее распространенных заболеваний, правилами оказания первой помощи.

Виды медицинской помощи: скорая помощь на дому, амбулаторный прием, госпитализация. Вызов «скорой помощи» и врача на дом. Первая помощь при ранах, микротравмах, ушибах, вывихах, переломах. Лекарственные растения и их применение в профилактике и лечении заболеваний.

Знакомство с сетью медицинских учреждений и их назначением: больницы, поликлиники, диспансеры, медицинское страхование, аптеки. Государственные и платные медицинские организации.

Посещение учреждений здравоохранения по месту жительства, формирование навыков работы со справочным материалом в сфере медицинских услуг и общения в данной сфере.

Составление алгоритма посещения и/или сопровождение в медицинское учреждение для выполнения медицинских процедур; наличие необходимых документов.

Знакомство с нормативными правовыми актами граждан в области здравоохранения; формирование навыков общения в сфере медицинских услуг.

2.2.6.2. Формирование приверженности к лечению у воспитанников, живущих с пожизненными инфекционными заболеваниями с социально значимыми заболеваниями и (или) страдающих заболеваниями, представляющими опасность для окружающих, к постоянному и регулярному приему медицинских препаратов.

2.2.6.3. Сопровождение и посещение воспитанника в стационарном лечебно-профилактическом учреждении в период лечения; медико- санитарное просвещение, формирование у него культурно-гигиенических навыков.

2.2.6.4. Воспитанники должны знать:

общее представление о духовном и физическом здоровье, их взаимосвязи; правила закаливания организма, правила обтирания; требование гигиены сна и подготовки домашних заданий; о здоровом и рациональном питании;

основные правила ведения здорового образа жизни;

общее представление о нормативных правовых актах в области здравоохранения; правила применения и назначения медицинских средств, входящих в состав домашней аптечки;

названия и график приема препаратов, способы контролирования и пополнения запасов медикаментов, местонахождение медицинского учреждения, где он наблюдается;

уровень вирусной нагрузки и последствия для своего здоровья при нарушении режима приема препаратов, должен знать о вероятности формирования резистентности при низкой приверженности,

об ответственности за заражение партнера и права людей, живущих с ВИЧ, инструменты поддержки приверженности (таблетницы, календари, онлайн-сервисы и другие).

Воспитанники должны уметь:

заботиться о своем здоровье;

получать необходимую информацию о поддержании собственного здоровья и медицинских услугах;

записываться на прием к врачу;

вызывать врача на дом; приобретать лекарства в аптеке;

пользоваться перевязочными и дезинфицирующими средствами контакты благотворительных фондов, помогающих организаций и групп «равный-равному».

2.2.7. *Экономическая грамотность*

2.2.7.1. Включает в себя:

Проведение занятий по формированию общего представления о денежных знаках, финансовых документах, умению распоряжаться определенной суммой наличных средств на примере личного и семейного «расходного» и «доходного» бюджета.

Обучение ведению домашнего хозяйства; закупке необходимых предметов домашнего обихода.

Обучение решению вопросов оплаты жилья и коммунальных услуг: снятие показаний счетчиков, заполнение счетов и квитанций; внесение платежа из средств выпускника за жилищно-коммунальные услуги; оформление субсидий на оплату жилья; оказание помощи в обустройстве жилья на период учебы; отслеживание условий проживания, помощь в решении бытовых вопросов.

Обучение обращению в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими организациями, оказывающими услуги населению в пределах административно-территориального района проживания.

Консультирование по вопросам: покупки и доставки на дом бытовой техники; оформления заявок на ремонт (замену сантехнических приборов, смесителей, замков, труб водоснабжения и др.) и прочее.

Проведение сюжетно-ролевых игр, тренинговых занятий по формированию навыков обращения с денежными средствами, по умению грамотно распределять приоритеты покупок.

Практикумы по рациональному использованию денежных средств; расчет бюджета на неделю, месяц, год; покупка продуктов питания и промышленных товаров первой необходимости (предметов личной гигиены, моющих и чистящих средств, одежды, обуви и пр. на одежду и питание); рациональному использованию денежных средств, находящихся на сберегательных счетах.

Знакомство с понятием «бюджет», из чего он складывается. Формирование умения распоряжаться определенной суммой наличных средств на примере личного и семейного «расходного» и «доходного» бюджета.

2.2.7.2. Знакомство с основными понятиями и законодательством Российской Федерации по вопросам защиты прав потребителей, финансовой грамотности.

Знакомство с основными финансовыми документами, формирование умения оформлять необходимые документы. Знакомство с понятиями «плательщик», «счет»,

«реквизиты», «банк», правилами оформления счетов: «оплата коммунальных услуг, телефона и т.д.».

Организация экскурсий в банк, налоговую инспекцию по получению практических знаний о работе данных учреждений, по формированию умения оформлять необходимые документы.

Знакомство с ролью и функцией денежных знаков, формирование умения распоряжаться денежными средствами (потребности, желания, возможности).

Денежные средства выпускников и как их использовать после выпуска из организации.

2.2.7.3. Воспитанники должны знать:

понятия «деньги», «бюджет», «плательщик», «счет», «реквизиты», «банк»;

основные финансовые документы; правила оформления и оплаты счетов;

правила экономии, виды и цели сбережений, порядок помещения денег в банк, виды лотерей;

порядок планирования крупных покупок; примерную стоимость одежды, обуви, мебели и т.д;

Воспитанники должны уметь:

планировать и подсчитывать расходы на жизненно важные и текущие потребности;

оплачивать коммунальные и другие виды услуг.

2.2.8. *Подготовка к самостоятельной семейной жизни и осознанному родительству*

2.2.8.1. Включает в себя:

Осознание и принятие своего опыта проживания в семье, взаимоотношений со своими родителями; осознание настоящего и проектирование будущего. Построение своего генеалогического дерева.

Знакомство с понятием «семья», видами семьи, значением семьи в жизни человека; особенности построения семейных отношений. Проектирование себя в воображаемом семейном будущем.

Формирование представлений о браке и семье, о нормах и правилах (моральном кодексе), по которым живет семья. Знакомство с законами, определяющими жизнь семьи в обществе, с Семейным кодексом Российской Федерации.

Проведение бесед о семье, семейных взаимоотношениях, правилах поведения в семье, значении семьи в жизни человека; о причинах конфликта и его разрешении; правилах поведения в семье; формирование представлений по уходу за ребенком и привитие навыков по уходу за ним.

Ознакомление с мерами поддержки и социальной защиты материнства и детства; обучение основным мерам гражданско-правового обеспечения осознанного родительства.

Формирование позитивного принятия будущего, представления о правах и обязанностях родителей, об ответственности родителей за воспитание детей. Знакомство с понятием заботы о детях, законами, охраняющими права детей. Проектирование позитивного представления собственного будущего.

Проведение ролевых игр, тренинговых занятий об устройстве семьи; привитие практических навыков семейной жизни; осознание и принятие своего опыта проживания в семье, осознание настоящего и проектирование будущего. Организация экскурсии в ЗАГС, знакомство с деятельностью работников и услугами, формирование навыков взаимодействия с ними.

Проведение практических занятий по уходу за новорожденным и младенцем; организация школа будущих родителей для воспитанников обоего пола.

2.2.8.2. Понятие семейного бюджета. Питание в семье, разработка меню, кухонные принадлежности, сервировка стола, хранение продуктов, гигиена на кухне.

2.2.8.3. Воспитанники должны знать:

понятие «семья», состав семьи;

основные права и обязанности членов семьи; понятие психологического климата семьи; навыки бесконфликтного взаимодействия;

особенности проявления заботы о детях, воспитание детей; современные методы планирования семьи;

особенности развития детей;

особенности питания детей (режим питания, набор продуктов, их питательная ценность, витамины).

Воспитанники должны уметь:

проявлять заботу о людях, входящих в близкий круг; применять навыки бесконфликтного общения;

применять элементарные навыки заботы и ухода за ребенком; планировать семейный бюджет

составлять меню готовить блюда (для ежедневного питания) использовать кухонные принадлежности и бытовую технику по назначению и т.п.

2.2.9. *Подготовка к проведению досуга*

2.2.9.1. Включает в себя:

Выявление собственных предпочтений, интересов, хобби, которыми можно заниматься в свободное время.

Формирование представлений о различных способах проведения досуга и сознательного отношения к планированию своего свободного времени.

Выявление инфраструктуры проведения свободного времени: досуговые центры, секции, кружки, клубы по интересам, выставки, кинотеатры и театры и другие учреждения культуры, досуговые мероприятия на территории проживания, муниципального и регионального уровня, активные формы отдыха.

2.2.9.2. Воспитанники должны знать:

различные способы проведения досуга в соответствии со своими предпочтениями, хобби;

инфраструктуру досуговых центров, спортивных учреждений, учреждений культуры;

формы общения при проведении досуга. Воспитанники должны уметь:

планировать свое свободное время;

самостоятельно организовывать различные формы досуга; организовать семейные праздники и праздники, связанные с датами.

2.2.10. *Безопасность*

2.2.10.1. Включает в себя:

Формирование представлений об основах безопасности в быту.

Техника безопасности пользования бытовыми приборами. Знание Правил дорожного движения для пешеходов.

Знание правил пожарной безопасности и модели поведения при пожаре.

Знание мер безопасности и поведения в экстремальных ситуациях, при природных и техногенных катастрофах, в местах массового скопления населения. Проведение моделирования и анализа поведения в различных ситуациях.

Ориентирование на местности, знание правил поведения, когда потерялся, заблудился.

Формирование грамотности воспитанников по вопросам информационной безопасности, защиты персональных данных, личной информации, информации, которая может представлять вред собственному развитию и здоровью, а также угрозу жизни.

Противостояние вовлечению в психологическое насилие в киберпространстве, вовлечению в кибербуллинг, кибергруминг, секстинг.

Безопасное общение в социальных сетях. По каким маркерам отличать сайты с антиобщественной и антигуманистической пропагандой.

Знакомство с понятиями экстремизм и терроризм, умение отличать и выявлять данные виды деятельности; владение технологиями защиты и безопасности в случае экстремистских и террористических проявлений и действий; осознание последствия участия в антисоциальной деятельности и деятельности подрывающей основы государственного строя.

Технологии противостояния давлению со стороны лиц, представляющих угрозу развитию и здоровью воспитанника, склоняющих к различным видам деятельности антисоциальной направленности, в том числе преступную.

Развитие асертивности у воспитанников, в том числе через разбор кейсов.

2.2.10.2. Воспитанники должны знать:

меры безопасности в быту, на улице, в помещениях, в ситуациях катастроф различной природы;

меры безопасного общения в интернете; признаки экстремизма и терроризма; технологии вовлечения в антисоциальную, преступную деятельность и противостояние ему;

куда обратиться, в том числе, за помощью. Воспитанники должны уметь:

адекватно (безопасно) вести себя в экстремальных ситуациях;

противостоять вовлечению себя в антисоциальную, преступную деятельность, экстремизм и терроризм;

безопасно общаться в различных социальных сетях;

сказать «нет» в различных ситуациях, угрожающих личной и общественной безопасности.

2.2.11. *Сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей*

2.2.11.1. Включает в себя:

Формирование знаний о российских традиционных семейных ценностях, представлений об общественных и личностных ценностях человека.

Формирование представлений о многообразии и специфике субъектов Российской Федерации, о регионе, в котором проживает воспитанник (историю, культуру, традиции, знаменитых людей, гордость региона, города/села, природа),

Знакомство с культурным наследием России: традиции и обычаи; ремесла и промыслы, местное историческое и культурное наследие; археологические памятники региона; объекты культурного наследия;

Просмотр видеофильмов о значимых исторических событиях и людях, традициях и объектах культурного наследия России.

Экскурсии, туристические поездки, посещение музеев, выставок и картинных галерей.

Участие в парадах и других мероприятиях, посвященных историческим событиям, концертах, массовых мероприятиях, конкурсах.

Формирование представления об общественных детских организациях, о добровольчестве и волонтерстве. Участие в волонтерских движениях, помощь нуждающимся людям.

Беседы с представителями войсковых частей, избирательных комиссий, членами общественных советов.

Формирование представлений о культуре поведения. Культура поведения в обществе, нормы и правила поведения, одежды, этикета в общественных местах и в своем доме;

2.2.11.2. Символы государства и государственное устройство:

Символы России, региона. Государственное устройство Российской Федерации, региона. Выборная система Российской Федерации. Гражданское общество. Общественные советы и организации.

Государственные даты и памятные дни. Победы России. Проведение мероприятий патриотической направленности.

2.2.11.3. Многонациональная Россия. Особенности национальных культур региона. Вклад разных народов в мировое развитие. Основные религии: православие, ислам, иудаизм, буддизм, конфессиональные особенности.

2.2.11.4. Создание музеев на территории организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, разной направленности.

Пополнение библиотеки учреждения литературой исторического культурного содержания, патриотической и гражданской направленности. Организация тематических выставок, различных мероприятий

2.2.11.5. Воспитанники должны знать:

Традиционные российские духовно-нравственные ценности, в том числе традиционные семейные ценности;

свои личные ценности;

традиции и ценности своей культуры и религии;

важность и значимость общечеловеческих ценностей для каждого человека и для людей в целом, ответственности за свою жизнь;

о необходимости признания и уважения прав других людей; понятие Родины, символы Российского государства;

свои права и обязанности;

что такое Конституция и органы власти Российской Федерации; героические события в истории Отечества.

Воспитанники должны уметь:

применять приобретенные знания в повседневной жизни;

принимать участие в традиционных культурных и народных спортивных праздниках;

рассказывать об истории и культуре своего региона, города/села.

2.3. Подготовка пакета юридических документов к выпуску воспитанника из организации (компонент Б)

Подготовка юридических документов является одним из компонентов комплекса мер, определенных настоящим стандартом. В связи с тем, что документы воспитанника содержат персональные данные и являются личными документами, работа ведется индивидуально. Специалист организации для детей-сирот, в чьи функциональные обязанности входит подготовка пакета документов, руководствуясь ст. ст. 26 и 37 Гражданского кодекса Российской Федерации, взаимодействует с воспитанником, информируя его о мероприятиях, связанных с подготовкой документов.

Подготовку юридических документов условно можно разделить на группы:

документы, касающиеся статуса воспитанника (паспорт, справка о пребывании подопечного в организации для детей-сирот (в случае завершения пребывания подопечного в организации для детей-сирот); пенсионное удостоверение (при

наличии); пенсионная книжка (при наличии); документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, трудовая книжка (при наличии), документы о получении гражданства и т.п.);

документы, касающиеся медицинского статуса воспитанника (полис обязательного медицинского страхования; медицинские документы, в том числе заключение экспертной медицинской комиссии органа управления здравоохранением субъекта Российской Федерации о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии подопечного (при наличии), а также заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для подопечных с ограниченными возможностями здоровья); удостоверение об инвалидности (при наличии), документы о прохождении обязательных медицинских осмотров (диспансеризация), документы о прививках и т.п.);

документы об образовании (свидетельства, аттестаты, удостоверения, дипломы о прохождении обучения, подготовка документов для поступления в образовательную организацию, участие в олимпиадах и т.п.);

документы, содержащие сведения о наличии и месте жительства (месте нахождения) братьев, сестер и других близких родственников; о сохранении за воспитанником жилого помещения, о его регистрации по месту жительства, праве собственности и (или) праве пользования жилыми помещениями;

документы, подтверждающие право подопечного на имущество и денежные средства, включая опись имущества, правоустанавливающие документы, свидетельство о праве на наследство, документ о регистрации транспортного средства и т.п.

документы, относящиеся к социальным гарантиям, пенсии, пособия и т.д. (пенсионная книжка (при наличии));

Ответственность за подготовку пакета юридических документов возложена на законного представителя воспитанника организации для детей-сирот и находится на контроле органов опеки и попечительства. Пакет юридических документов по завершении пребывания воспитанника в организации для детей-сирот, выдается на руки воспитаннику в полном объеме согласно перечню, установленному нормативными правовыми актами Российской Федерации.

При выявлении необходимости в административной или судебной защите прав воспитанника (споры о выплатах, алиментах, внесении изменений в персональные данные, включении в список для предоставления жилого помещения, споры, связанные со вступлением в наследство, привлечением к ответственности бывших законных представителей и т.д.) необходимо учитывать что ребенок, достигший 14 летнего возраста обладает определенным объемом гражданской процессуальной дееспособности, но нуждается в содействии со стороны законного представителя – организации для детей-сирот. Для защиты прав в административном и судебном порядке установлены сроки, включая сроки исковой давности, по истечении которых обратиться за защитой и/или получить удовлетворение заявленных требований невозможно.

Процедуры судебной защиты и восстановления нарушенных прав воспитанников относятся к содержанию мер подготовки, связанных с обучением, консультированием, оказанием юридической помощи, представительством интересов ребенка и оформлением юридических документов.

2.4. Закрепление наставника для реализации комплекса мер по индивидуализации процесса подготовки воспитанника к самостоятельной жизни (компонент В)

2.4.1. На этапе включения воспитанника в деятельность по подготовке к самостоятельной жизни за воспитанником закрепляется наставник, либо, если индивидуальный куратор был закреплен ранее, его функционал должен включать обязанности, относящиеся к мероприятиям по направлениям подготовки воспитанника к самостоятельной жизни.

2.4.2. Наставник регулярно взаимодействует с воспитанником в объемах и в сроки согласно ИПРЖУ, дополняет и корректирует документ с учетом выявленных обстоятельств в ходе проведения комплекса мер по подготовке воспитанника к самостоятельной жизни. С целью координации деятельности специалистов организации для детей-сирот при реализации ИПРЖУ, наставник информирует руководителя организации для детей-сирот о необходимости привлечения на основе межведомственного взаимодействия специалистов разных профилей.

2.4.3. Взаимодействие наставника и воспитанника осуществляется на принципах учета мнения воспитанника, уровня самостоятельности воспитанника. Повышение участия воспитанника в решении вопросов, касающихся его жизни, предполагает постепенный переход от участия воспитанника в принятии решений в повседневных ежедневных ситуациях к принятию решений, которые определяют жизненные перспективы в самостоятельной жизни (получение образования, выбор профессии и трудоустройство, место жительства). Уровень готовности к самостоятельной жизни связан с уровнем самостоятельности при решении разносторонних задач в жизни человека.

2.5. Проведение социально-психологического обследования воспитанников (компонент Г)

Социально-психологическое обследование проводится с целью выявления личностных ресурсов и дефицитов воспитанников, которые могут способствовать или препятствовать их успешной социально-психологической адаптации в самостоятельной жизни.

Социально-психологическое обследование воспитанника позволяет выявить: уровень психологической травматизации; уровень жизнестойкости; склонность к девиантному поведению, социально-психологической дезадаптации; уровень эмоционального интеллекта; уровень развития социальных навыков; уровень диспозиционного оптимизма; степень конструктивности стратегий совладания со стрессом; уровень психологического благополучия в образовательной организации.

Социально-психологическое обследование воспитанников проводится в два этапа:

Первый этап – за два года до выпуска с целью составления предварительного прогноза и выявления мишеней подготовки. Обследование проводится в начале подготовки к самостоятельной жизни (в течение двух месяцев).

Второй этап – перед выпуском с целью определения направленности и динамики личностного развития воспитанников, коррекции прогноза и составления рекомендаций для службы, осуществляющей сопровождение выпускников и уровню сопровождения.

Обследование проводят психологи, педагоги – психологи организаций для детей-сирот.

Результаты второго этапа социально-психологического обследования передаются в службу сопровождения выпускников с целью организации сопровождения и мониторинга направленности и динамики социально-

психологической адаптации, определения уровня сопровождения, обеспечения адресной психологической помощи и поддержки в процессе получения ими профессионального образования и (или) при трудоустройстве.

2.6. Формы и методы, используемые в деятельности по подготовке воспитанников к самостоятельной жизни

2.6.1. Формы деятельности по подготовке к самостоятельной жизни: индивидуальная и групповая, включая использование информационно-коммуникационных технологий.

2.6.2. Методы деятельности по подготовке к самостоятельной жизни: организационно-аналитические: информирование, постановка задач, планирование действий, оценка результата обучения по программе подготовки, анкетирование, диагностика, биографический метод, самоанализ (рефлексия), наблюдение, мониторинг и др.;

практические: консультация, показ, демонстрация, объяснение, активизация ресурсов, включение в совместную деятельность, тренинг, экскурсия, тематическая встреча, объединение (клуб),

рефлексивные сочинения; диспуты, дискуссии, беседы, конференции, ведение дневника по самовоспитанию и самообразованию; ролевой игровой практикум, деловые игры, ролевая практика, индивидуальные консультации, игры и другие.

информационно-коммуникационные технологии: использование цифровых инструментов, программного обеспечения, развитие цифровой грамотности

Методы, используемые при подготовке, должны быть направлены на позитивные изменения в жизненной ситуации ребенка-сироты, создание условий для роста его самостоятельности и самореализации.

2.6.3. При выборе форм и методов деятельности по подготовке учитываются национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности воспитанника.

2.7. Особенности подготовки особо уязвимых (отдельных) категорий воспитанников к самостоятельной жизни

2.7.1. К категории особо уязвимых воспитанников относятся:

имеющие недостатки в психическом и (или) физическом развитии (далее, детей с ограниченными возможностями здоровья ОВЗ), являющиеся инвалидами,

имеющие социально значимые заболевания и (или) страдающие заболеваниями, представляющими опасность для окружающих,

имеющие нарушения ментального развития и психические расстройства.

2.7.2. При подготовке к самостоятельной жизни воспитанников с инвалидностью и ОВЗ приоритетно снижение объема помощи, необходимой в ежедневных жизненных ситуациях, повышение участия воспитанника в решении вопросов, касающихся его жизни, обеспечение бесшовного перехода в новые условия жизнедеятельности.

2.7.3. Для воспитанников с хроническими социально значимыми заболеваниями и нуждающихся в пожизненной медикаментозной помощи и (или) страдающих заболеваниями, представляющими опасность для окружающих, необходимо формирование и поддержание приверженности лечению, что подразумевает следующее:

принятие диагноза;

знание основного механизма заболевания;

наличие навыка регулярного применения адекватной схемы лечения с учетом своего актуального состояния (прием препаратов в дозировках согласно назначению

врача, прием препаратов в строго определенное время, прием препаратов с учетом диетических и других предписаний);

наличие навыка регулярного обращения за медицинской помощью (знание местонахождения медицинской организации, своего узкого специалиста, необходимой периодичности визитов, алгоритмов получения медикаментов, периодичность контрольных анализов, плановых госпитализаций и т.д.);

наличие навыков профилактики обострения заболевания (соблюдение адекватного здорового образа жизни, умение хранить медицинские препараты, иметь необходимый запас жизненно важных медикаментов, ведение медицинских дневников, чек-листов и т.д.).

2.7.4. Подготовку к самостоятельной жизни воспитанников с нарушениями ментального развития следует начинать с 12-летнего возраста. Раннее начало обусловлено более низкими темпами развития данной группы воспитанников по сравнению с их нормотипичными сверстниками, а также преимущественно индивидуальным характером работы. Проводится мониторинг уровня самостоятельности.

В ходе подготовки решаются задачи:

повышение участия воспитанника с ментальными особенностями в решении вопросов, касающихся его жизни

снижение объема помощи, необходимой в ежедневных жизненных ситуациях

формирование и развитие активной самостоятельности, от инициативы до контроля результата.

Для каждого воспитанника устанавливается свой темп и последовательность формирования навыков, которые отражается в индивидуальных задачах развития навыков.

3. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВОСПИТАННИКОВ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ЖИЗНИ. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОДГОТОВКЕ ВОСПИТАННИКОВ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ЖИЗНИ

Базовые критерии готовности воспитанников к самостоятельной жизни и успешности в самостоятельной жизни:

достаточный для решения жизненных задач уровень самостоятельности;

сформированность социальных навыков, жизненных компетенций, способствующих вхождению в социум, позволяющих успешно взаимодействовать с окружающими, быть успешными в самостоятельной жизни;

отсутствие обстоятельств (фактов) в жизненной ситуации, которые могут определить социальную дезадаптацию, привести к трудной жизненной ситуации.

Организация может сформировать свою систему показателей и критериев для оценки освоения разных разделов Программы подготовки к самостоятельной жизни.

Наличие и передача воспитаннику к моменту выхода из организации для детей-сирот пакета юридических документов в полном объеме.

Проведение социально-психологического обследования воспитанников в процессе подготовки к самостоятельной жизни и выявление их личностных ресурсов и дефицитов, которые могут способствовать или препятствовать их успешной социально-психологической адаптации в самостоятельной жизни. Наличие рекомендаций по сопровождению воспитанника после выхода из организации.

Наличие закрепленного за воспитанником наставника на этапе выпуска из организации для детей-сирот.

Наличие системы внутреннего и внешнего контроля деятельности по подготовке.

Учреждения должны иметь документально оформленную собственную систему контроля за деятельностью подразделений и сотрудников, участвующих в подготовке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей к самостоятельной жизни.

Эта система контроля должна охватывать этапы планирования, работы по основным направлениям подготовки, оформления результатов контроля, выработки и реализации мероприятий по устранению выявленных недостатков.

Внешняя система контроля должна включать в себя контроль, который осуществляют:

уполномоченные органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних.

Приложение № 2
к приказу Департамента по
вопросам семьи и детей Томской
области
от 28.04.2026 № 9-п

Стандарт
по сопровождению выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей и семейных форм воспитания по завершении
попечительства

1. Настоящий Стандарт устанавливает порядок и условия организации и осуществления деятельности по оказанию консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи детям и лицам, завершившим пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или в семье попечителя в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации следующим лицам:

- детям-сиротам;
- детям, оставшимся без попечения родителей;
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте от 18 до 23 лет;
- лицам, в возрасте от 18 до 23 лет, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

Получатели сопровождения являются: выпускники организаций для детей-сирот; выпускники семейных форм устройства на воспитание; лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

2. Правовую основу деятельности по сопровождению детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, составляют:

Конституция Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая); Семейный кодекс Российской Федерации; Трудовой кодекс Российской Федерации; Жилищный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 июля 1994 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Федеральный закон от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральный закон от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

Федеральный закон от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

Федеральный закон от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;

Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

Указ Президента РФ от 17.05.2023 № 358 «О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 17.11.2010 № 927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан»;

Закон Томской области от 19 августа 1999 года № 28-ОЗ «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Томской области»;

Закон Томской области от 13 апреля 2016 года № 20-ОЗ «О случаях, объеме и порядке предоставления отдельным категориям обучающихся полного государственного обеспечения, а также иных дополнительных гарантий»;

Постановление Администрации Томской области от 16.07.2018 № 282а «Об утверждении Порядка обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, являющихся выпускниками организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

иные правовые акты Российской Федерации, субъектов Российской Федерации.

3. Для целей настоящего стандарта применяются следующие термины и определения:

выпускники организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – лица в возрасте до 23 лет, которые были помещены под надзор в организации для детей-сирот на полное государственное обеспечение и завершили свое пребывание в данной организации в связи с поступлением на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, по основным профессиональным образовательным программам или основным программам профессионального обучения до достижения совершеннолетия либо в связи с

достижением совершеннолетия либо в связи с приобретением дееспособности в полном объеме (вступление в брак или эмансипация) в соответствии с пунктом 2 статьи 21 или со статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – выпускники);

выпускники семейных форм устройства детей на воспитание – лица в возрасте до 23 лет, которые были переданы под опеку или попечительство, в приемную или патронатную семью, и попечительство в отношении которых прекращено по достижении ими совершеннолетия либо в связи с приобретением дееспособности в полном объеме до достижения возраста 18 лет (вступление в брак или эмансипация) в соответствии с пунктом 2 статьи 21 или со статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – выпускники);

лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, - лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых в период их обучения по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих умерли оба родителя или единственный родитель;

сопровождение – система мер консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи и содействия, направленных на выявление и устранение причин, условий и последствий трудной жизненной ситуации и социальной дезадаптации выпускников, включая регулярное взаимодействие с выпускником специалиста по сопровождению по месту проживания, обучения, трудоустройства, в том числе с использованием информационных

организация, осуществляющая сопровождение выпускников – организация, уполномоченная Департаментом по вопросам семьи и детей Томской области, для осуществления деятельности по сопровождению выпускников;

специалист по сопровождению – специалист организации, осуществляющей деятельность по сопровождению выпускников, регулярно взаимодействующий с выпускником по месту проживания, обучения, трудоустройства, в том числе с использованием информационных технологий;

социальная адаптация – включение личности в социальную среду через обретение социального статуса и места в социальной структуре общества;

социальная дезадаптация – частичная или полная утрата способности к социальной адаптации, неспособность человека поддерживать стабильные социальные отношения, справляться с проблемами и приспосабливаться к меняющейся среде;

жизненная ситуация – совокупность обстоятельств во всех сферах жизни, которые влияют на жизнеустройство в целом, в настоящем и в будущем;

самостоятельная жизнь – деятельность человека во всей совокупности ее проявлений, осуществляемая без посторонней помощи, собственными силами.

4. Организации, осуществляющие сопровождение выпускников, должны иметь организационные, кадровые, технические возможности в пределах территории соответствующего муниципального образования либо нескольких муниципальных образований.

Организации должны обеспечивать, в том числе:

1) возможность обучения и повышения квалификации специалистов, осуществляющих сопровождение выпускников, по вопросам правовой, финансовой, психолого-педагогической, социальной грамотности, медиации, выхода из кризисных ситуаций и т.д.;

2) взаимодействие с негосударственными некоммерческими, в том числе общественными и религиозными, организациями, благотворительными фондами, а также отдельными гражданами – добровольцами (волонтерами) в целях реализации мероприятий, направленных на профилактику социального сиротства и совершенствование организации деятельности по обеспечению сопровождения выпускников в случае оказания им медицинской помощи, развитию и социальной адаптации, подготовке к самостоятельной жизни и оказанию юридической помощи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Сопровождение осуществляется с целью социальной адаптации выпускников в самостоятельной жизни.

1) Задачи деятельности по сопровождению выпускников:

содействие в закреплении навыков адаптации в обществе, обеспечении физического, психического, нравственного и духовного развития;

содействие в получении образования;

содействие в трудоустройстве;

содействие в реализации и защите личных и имущественных прав;

содействие в реализации и защите прав на жилое помещение;

содействие в осуществлении обязанностей;

содействие в организации досуга и отдыха, ведении здорового образа жизни.

2) Деятельность по сопровождению выпускников осуществляется на основе принципов:

добровольности;

безвозмездности;

доступности;

содействия;

индивидуальности;

самореализации;

роста самостоятельности;

устойчивого развития.

3) Сопровождение осуществляется в форме оказания педагогической, психологической, юридической, социальной, консультативной, а также иной помощи.

4) Педагогическая помощь предусматривает:

содействие росту самостоятельности выпускника, формированию компетенций, необходимых для социальной адаптации в самостоятельной жизни;

проведение просветительской работы для всестороннего развития выпускника;

содействие в поступлении в образовательные организации (информирование об образовательных организациях, помощь в выборе образовательной организации, помощь в сборе документов, необходимых для поступления, содействие в повышении уровня знаний, в подготовке к сдаче ЕГЭ, в т.ч. в поступлении на соответствующие подготовительные курсы);

содействие в получении профессионального образования, преодолении возникающих трудностей в обучении посещение по месту обучения (мотивация к успешной учебе; взаимодействие с педагогическими работниками профессиональной образовательной организации по вопросам социальной адаптации и обучения выпускника; мониторинг успеваемости и посещаемости; помощь при переходе на индивидуальный график обучения и выполнении требований учебной программы, содействие в организации производственной практики, содействие в переводе в новое учебное заведение, оформлении академического отпуска и др.);

повышение гражданской ответственности и правовой культуры, организации продуктивной социально значимой деятельности выпускника;

содействие формированию у выпускника поведения, отвечающего принятым в обществе нормам морали, нравственности, духовно-нравственным ориентирам;

содействие в формировании представлений о культуре семейной жизни, ответственного отношения к родительству;

содействие в организации досуга и отдыха, привлечение к участию в мероприятиях, направленных на формирование позитивных интересов и увлечений выпускника (информирование о наличии секций, кружков, досуговых мероприятий; вовлечение в сферу дополнительного образования, активные формы отдыха; побуждение к участию в общественной жизни профессиональной образовательной организации, населенного пункта и др.);

оказание педагогической поддержки;

содействие информационной грамотности выпускника, освоению им информационно-коммуникационных технологий, правил этического и безопасного Интернета;

содействие получению навыков финансовой грамотности, защиты от финансовой зависимости, оценки последствий неразумного финансового заимствования, включая риски привлечение к административной и уголовной ответственности.

5) Социальная помощь предусматривает:

оказание содействия в получении социальных услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации о социальном обслуживании;

содействие в оформлении или переоформлении документов, оказание помощи в восстановлении утраченных документов, в том числе подтверждающих статус лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

содействие в решении вопросов, связанных с реализацией прав и обязанностей (получение алиментов, установление отцовства, оформление наследства, перевод на неполный рабочий день при нахождении в отпуске по уходу за ребенком (с сохранением всех выплаты др.);

содействие в получении установленных законодательством льгот и социальных выплат;

информирование о сборе, предоставлении необходимых документов (при вступлении в брак, при рождении ребенка, при первичном трудоустройстве, на погребение, пособие на ребенка до 3-х лет и др.);

содействие в поиске работы и трудоустройстве (информирование о ситуации на рынке труда, помощь в поиске вакансий, в поступлении на курсы дополнительной профессиональной подготовки, посещения семинаров в центре занятости и др.);

содействие выпускнику в выборе сфер предпринимательской или самозанятой деятельности;

консультирование выпускника по социально-правовым вопросам; содействие формированию значимых социальных контактов; мониторинг жизненной ситуации выпускников;

содействие в получении жилья, организации его ремонта и обустройства, в списании задолженности по коммунальным платежам;

содействие в решении вопросов оплаты жилья и коммунальных услуг: снятие показаний счетчиков; заполнение счетов и квитанций; внесение платежа из средств выпускника за жилищно-коммунальные услуги; оформление субсидий на оплату жилья; оказание помощи в обустройстве жилья на период учебы; отслеживание условий проживания, помощь в решении бытовых вопросов;

содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими организациями,

оказывающими услуги населению в пределах административно-территориального района проживания;

организацию, при необходимости, сопровождаемого проживания; предоставление при необходимости возможности временного проживания; представительство в государственных органах и органах местного самоуправления муниципальных образований, организациях.

6) Психологическая помощь предусматривает:

осуществление социально-психологического обследования. Целью социально-психологического обследования выпускников является отслеживание процесса социально-психологической адаптации выпускников, выявление кризисных состояний, предупреждение дезадаптации. Методики обследования определяются организацией и должны соответствовать целям проведения обследования;

индивидуальное и групповое психологическое консультирование; психологическую реабилитацию;

групповые формы работы с психологом (тренинги, мастер-классы, развивающие программы);

психологическое просвещение;

психопрофилактические мероприятия (лекции, семинары, вебинары). Виды психологической помощи на разных уровнях сопровождения: интенсивный уровень:

кризисное консультирование выпускников;

кризисное вмешательство, направленное на коррекцию состояния, вызванного психотравматическим событием (или кризисной ситуацией);

психологическая поддержка в процессе преодоления ненормативного кризиса, связанного с переходом в самостоятельную жизнь;

консультирование, направленное на мобилизацию психологических ресурсов;

поддерживающий уровень:

тренинги, направленные на активизацию личностных ресурсов и ресурсов окружения;

мотивационные тренинги;

психологическое просвещение по актуальным для выпускников проблемам;

проведение программ психологической поддержки, направленной на интеграцию в образовательные организации, организации работодателей и другие социальные институты;

ведение программ по созданию поддерживающей сети для выпускников;

мониторинговый (базовый) уровень:

мониторинг субъективного благополучия выпускников, их социально-психологической адаптации;

психологическое просвещение по актуальным для выпускников проблемам.

7) Юридическая помощь предусматривает:

правовое консультирование выпускников по вопросам, касающимся прав и обязанностей в устной и письменной форме;

содействие в составлении заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера для выпускников;

разъяснение права на бесплатную юридическую помощь и поиск субъектов ее оказывающих;

обращение и/или сопровождение на приём к юристу; представительство выпускника в судах;

предупреждение вовлечения выпускника в противоправную деятельность; содействие в защите прав выпускника от финансового и иных видов

мошенничества, включая кибермошенничество;

обеспечение содействия в рамках банкротства физического лица; содействие в привлечении к уголовной ответственности виновных в физическом и психическом насилии, совершенном в отношении выпускников;

защиту жилищных прав:

оценка жилищной ситуации, разъяснение алгоритма реализации права, перечня документов для реализации права;

подготовка правовых документов (заявление о включении в список на обеспечение жильем, заявление о признании факта невозможности проживания, заявление о предоставлении жилья после достижения 18 лет, иск в суд о предоставлении жилья, заявление в прокуратуру об обращении в суд в интересах сироты о предоставлении жилья; участие в судебных заседаниях по устному ходатайству сироты в первой и апелляционной инстанции: изложение позиции, ссылка на доказательства, опровержение доводов уполномоченного органа, подача кассационной жалобы в случае проигрыша в первой и апелляционной инстанции.

6. При организации сопровождения выпускников соблюдаются права и законные интересы выпускников, обеспечиваются государственные гарантии по их социальной поддержке, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

7. Сопровождение выпускников осуществляется в период по завершению пребывания в организации для детей-сирот или по завершении пребывания в семейной форме устройства на воспитание до достижения ими 23 лет. Сопровождение может быть продлено по отдельным формам помощи в случае наличия у выпускников трудной жизненной ситуации, социально опасного положения.

Для выпускников в возрасте до 18 лет, функции законных представителей которых осуществляют органы опеки и попечительства, сопровождение является обязательным.

8. Сопровождение осуществляется на основании письменного заявления выпускника по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Стандарту, и договора о сопровождении, который заключается между совершеннолетним выпускником и организацией, осуществляющей сопровождение, по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Стандарту. Договор о сопровождении в отношении несовершеннолетнего выпускника заключается между выпускником, органом опеки и попечительства и организацией, осуществляющей сопровождение.

Договор о сопровождении должен предусматривать права и обязанности сторон, срок его действия, условия и порядок расторжения, прекращения и другие условия, определённые сторонами.

Срок действия договора составляет 1 год, в случае, если в течение одного месяца до истечения срока его действия ни одна из сторон не заявит о прекращении. Договор считается продленным на каждый последующий год на аналогичных условиях до достижения выпускником 23 лет.

9. Сопровождение осуществляется в соответствии с индивидуальной программой (индивидуальным планом), которая составляется на основе анализа жизненной ситуации выпускника и в которой должны быть указаны сроки осуществления сопровождения и перечень мероприятий по сопровождению по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Стандарту.

Индивидуальная программа сопровождения утверждается организацией в срок не более чем 5 рабочих дней со дня приема заявления о сопровождении.

1) Сопровождение предусматривает:

установление обстоятельств в жизненной ситуации, способных вызвать социальную дезадаптацию, привести к трудной жизненной ситуации;

определение способности выпускника справиться с жизненными задачами самостоятельно;

оценку потребностей выпускника в помощи и составление на ее основе индивидуальной программы сопровождения с установлением необходимого уровня сопровождения;

закрепление за выпускником специалиста по сопровождению, который взаимодействует с выпускником в объёмах и в сроки согласно индивидуальной программе сопровождения;

оказание помощи и содействия выпускнику в соответствии с индивидуальной программой сопровождения;

мониторинг социальной адаптации выпускника и эффективности предоставляемых ему социальных услуг и иной помощи.

2) Нуждаемость выпускника в сопровождении связана:

с наличием обстоятельств в жизненной ситуации, способных вызвать социальную дезадаптацию, привести к трудной жизненной ситуации;

со степенью способности выпускника справиться самостоятельно с решением жизненных задач;

с сформированностью социальных навыков и компетенций, способствующих вхождению в социум, позволяющих успешно взаимодействовать с окружающими, быть успешными в самостоятельной жизни.

10. Уровни сопровождения выпускников.

интенсивный уровень устанавливается для выпускников, которые по результатам оценки жизненной ситуации имеют обстоятельства, вызывающие социальную дезадаптированность и нуждающиеся в активной помощи для решения задач социальной адаптации из-за низкой способности решить самостоятельно жизненные задачи;

поддерживающий уровень устанавливается для выпускников, которые по результатам оценки жизненной ситуации имеют обстоятельства, вызывающие социальную дезадаптированность, способных самостоятельно справиться с решением жизненных задач;

мониторинговый (базовый) уровень устанавливается с целью мониторинга социальной адаптации при отсутствии обстоятельств в жизненной ситуации выпускника, вызывающих социальную дезадаптированность.

Сопровождение на интенсивном и поддерживающем уровнях сопровождения предусматривает:

оценку жизненной ситуации выпускника;

постановку совместно с выпускником индивидуальных задач, направленных на устранение выявленных обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, вызвать трудную жизненную ситуацию;

планирование совместно с выпускником мероприятий, необходимых для достижения конкретных позитивных изменений в определённый срок;

осуществление специалистом по сопровождению и выпускником, мероприятий, необходимых для решения поставленных задач;

анализ результативности мероприятий.

Переход на другой уровень сопровождения основывается на изменении обстоятельств в жизненной ситуации выпускника, способных вызвать социальную дезадаптацию, потребности выпускника в помощи для решения жизненных задач.

Переход с интенсивного уровня сопровождения на поддерживающий и мониторинговый уровни, а также с поддерживающего уровня на мониторинговый уровень сопровождения свидетельствует об эффективности сопровождения.

Формы и методы деятельности по сопровождению подбираются в зависимости от уровня готовности выпускника к самостоятельной жизни, его психологических особенностей, состояния здоровья, жизненной ситуации, уровня образования, наличия опыта самостоятельной жизнедеятельности.

Формы деятельности по сопровождению выпускников: индивидуальная, групповая, включая использование информационных технологий.

В индивидуальной работе предпочтительны:

совместная деятельность специалиста по сопровождению и выпускника, направленная на решение задач социальной адаптации, позитивные изменения в жизненной ситуации выпускника, рост его самостоятельности;

наставничество, осуществляемое на основе волонтерской деятельности;

постинтернатный патронат, реализуемый на основе регионального законодательства.

В групповой работе предпочтителен выбор ее содержания на основе актуальных потребностей выпускников, интерактивные виды деятельности (социальное проектирование, исследовательская деятельности, тренинги, др.), реализация принципа «равный помогает равному» (ассоциации и клубы выпускников, группы выпускников в социальных сетях, Интернет-сообщества).

Методы деятельности по сопровождению выпускников:

организационно-аналитические: информирование, постановка задач, планирование действий, оценка результата, анкетирование, обследование, биографический метод, самоанализ (рефлексия), наблюдение, мониторинг и др.;

практические: консультация, совет, показ, демонстрация, объяснение, активизация ресурсов, включение в совместную деятельность, тренинг, экскурсия, тематическая встреча, объединение (клуб) и др.

Методы, используемые при сопровождении, должны быть направлены на позитивные изменения в жизненной ситуации выпускника, создание условий для роста его самостоятельности и самореализации, учитывать развивающиеся способности несовершеннолетних и молодежи.

При выборе форм и методов деятельности по сопровождению учитываются национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности выпускника.

Основаниями для отказа в сопровождении являются:

отсутствие документов, подтверждающих принадлежность к категории выпускника;

достижение выпускником возраста 23 лет, кроме случаев обучения в образовательной организации по очной форме обучения, а также за исключением лиц из числа детей, завершивших пребывание в организации, для детей-сирот, имеющих инвалидность, чье пребывание в организации для детей-сирот может продлеваться на срок реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида;

отказ выпускника от заключения договора о сопровождении, за исключением несовершеннолетнего выпускника.

11. Основаниями для прекращения сопровождения являются:

изменения обстоятельств в жизненной ситуации выпускника, способных вызвать социальную дезадаптацию, а также способности выпускника справиться с жизненными задачами самостоятельно, свидетельствующие об отпадении

необходимости продолжения сопровождения, что должно быть установлено в решении консилиума;

письменное заявление выпускника (его законного представителя) о расторжении договора о сопровождении;

нарушение выпускников условий, предусмотренных в договоре о сопровождении;

достижение выпускником возраста 23 лет, кроме случаев обучения в образовательной организации по очной форме обучения, а также за исключением выпускников, имеющих инвалидность, чье пребывание в организации для детей-сирот может продлеваться на срок реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида;

ликвидация (реорганизация) организации, предоставляющей сопровождение;

смерть выпускника;

решение суда о признании выпускника безвестно отсутствующим или умершим, недееспособным.

В отношении выпускников, признанных ограниченно дееспособными вследствие психического расстройства, сопровождение должно сохраняться и прекратиться только в случае отсутствия у них способности к самостоятельному проживанию и направлению указанных лиц в стационарные учреждения.

12. Контроль качества сопровождения выпускников заключается в проверке полноты, обоснованности, своевременности и результативности деятельности по сопровождению.

Контроль качества сопровождения выпускников осуществляет Департамент по вопросам семьи и детей Томской области, органы местного самоуправления, наделенные полномочиями по организации деятельности по опеки и попечительству в отношении несовершеннолетних.

13. При контроле качества сопровождения рассматриваются:

результаты оценки потребности выпускника в помощи и необходимом уровне сопровождения, соответствие ей содержания программы сопровождения выпускника;

мониторинг социальной адаптации выпускника, включая сведения о достижении конкретных позитивных изменений в его жизненной ситуации, росте самостоятельности, развитии социальных компетенций и способности к адаптации в социальной среде;

повышении уровня удовлетворенности жизнью.

Приложение № 1
к Стандарту по сопровождению
выпускников организаций для детей-
сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей и семейных форм
воспитания по завершении
попечительства

Форма личного заявления выпускника

Директору _____

от
проживающего(ей) по адресу: _____

тел.: _____
адрес эл. почты: _____
контакты законного представителя:

(в случае несовершеннолетия заявителя)

Заявление

Я, _____, дата и место рождения _____
паспорт серия _____ номер _____, выдан _____

проживающий(ая) _____ по адресу: _____.
Прошу заключить со мной договор о сопровождении до 23 лет. К заявлению прилагаю
следующие документы:

« _____ » _____ 20 _____
_____ год

_____ (подпись, расшифровка)

ДАЮ СОГЛАСИЕ / НЕ ДАЮ СОГЛАСИЕ

(нужное подчеркнуть)

на проведение социально-психологического обследования

« _____ » _____ 20 _____ год

_____ (подпись, расшифровка)

Заявление принял _____
(подпись специалиста, расшифровка)

« _____ » _____ 20 _____ год

Приложение № 2

к Стандарту по сопровождению выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и семейных форм воспитания по завершении попечительства

Форма договора с выпускником

Договор

« _____ » _____ 20__ г.

(Наименование организации, осуществляющей сопровождение)

именуемая в дальнейшем «Организация», в лице директора _____, действующий на основании Устава, _____ года рождения,

(ФИО выпускника)

паспорт № _____ выдан _____ г. _____, зарегистрированный по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «Выпускник», при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является деятельность по сопровождению Выпускника, включающая комплекс мер и мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой сопровождения.

1.2. Индивидуальная программа сопровождения является неотъемлемой частью настоящего договора (прилагается).

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Соблюдать права и законные интересы Выпускника, в отношении которого установлено сопровождение.

2.1.2. Оказывать консультационную, социальную, педагогическую, психологическую, юридическую и иную помощь Выпускнику, в том числе с использованием информационных технологий.

2.1.3. Содействовать в закреплении навыков адаптации в обществе, обеспечении физического, психического, нравственного и духовного развития, в получении образования, в трудоустройстве, в реализации и защите личных и имущественных прав, в реализации и защите прав на жилое помещение, в осуществлении обязанностей, в организации досуга и отдыха, ведении здорового образа жизни.

2.1.4. Признавать за Выпускником приоритет в принятии решений, касающихся его жизни.

2.1.5. Ставить задачи совместно с Выпускником, направленные на позитивные изменения в его жизненной ситуации, в рамках индивидуальной программы сопровождения.

2.1.6. Планировать совместно с Выпускником действия, необходимые для достижения конкретных изменений в определенный срок, в рамках индивидуальной программы сопровождения.

2.1.7. Реализовывать свою часть запланированных действий в срок в рамках индивидуальной программы сопровождения и поддерживать Выпускника в совершении продуктивных действий.

2.1.8. Проводить совместно с Выпускником анализ достигнутых результатов в рамках индивидуальной программы сопровождения.

2.1.9. Участвовать в качестве заинтересованного лица при решении вопросов, затрагивающих права и интересы Выпускника, в организациях и учреждениях.

2.1.10. Разрешать Выпускнику временно бесплатно проживать и питаться в Организации при возникновении трудной жизненной ситуации.

2.2. Выпускник обязуется:

2.2.1. Предоставлять достоверную информацию о себе и другую информацию в объеме, необходимом для сопровождения.

2.2.2. Предоставлять возможность посещать места своего проживания, обучения, трудоустройства.

2.2.3. Незамедлительно информировать Организацию о перемене места жительства, смене контактной информации и другой информации, влияющей на процесс сопровождения.

2.2.4. Участвовать совместно со специалистом сопровождения в постановке задач, направленных на позитивные изменения своей жизненной ситуации, в рамках индивидуальной программы сопровождения.

2.2.5. Планировать совместно со специалистом сопровождения действия, необходимые для достижения конкретных изменений в определенный срок, в рамках индивидуальной программы сопровождения.

2.2.6. Реализовывать свою часть запланированных действий в срок в рамках индивидуальной программы сопровождения.

2.2.7. Уважительно относиться к специалистам Организации, осуществляющим сопровождение.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Организация имеет право:

3.1.1. Получать с согласия Выпускника необходимые сведения о нем. Запрашивать в государственных органах, подведомственных им организациях, органах местного самоуправления, подведомственных им организациях, иных организациях информацию и сведения, связанные с выполнением обязательств по Договору.

3.1.2. Использовать в рамках постинтернатного сопровождения привлеченных специалистов – специалистов образовательных, медицинских, социальных и других органов, учреждений и организаций, находящихся на территории муниципального образования, предоставляющих в рамках своих должностных обязанностей специализированную помощь Выпускникам

3.1.3. Самостоятельно выбирать не запрещенные законом формы и методы работы с Выпускником, комфортные для него, определять приоритетные направления в реализации сопровождения Выпускника.

3.1.4. Посещать Выпускника по месту его проживания, обучения, трудоустройства.

3.1.5. Расторгнуть Договор на основании уведомления о досрочном расторжении договора о постинтернатном сопровождении в одностороннем порядке.

3.2. Выпускник имеет право:

3.2.1. На уважительное отношение и соблюдение прав личности со стороны специалистов Организации.

3.2.2. Участвовать в разработке индивидуальной программы сопровождения, вносить предложения по ее изменению.

3.2.3. Обращаться в Организацию за содействием в закреплении навыков адаптации в обществе, обеспечении физического, психического, нравственного и духовного развития; в получении образования; в трудоустройстве; в реализации и защите личных и имущественных прав; в реализации и защите прав на жилое помещение; в осуществлении обязанностей; в организации досуга и отдыха, ведении здорового образа жизни.

3.2.4. Обращаться в Организацию за консультационной, социальной, педагогической, психологической, юридической и иной помощью.

3.2.5. Расторгнуть Договор по личному заявлению.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, ответственность наступает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае возникновения между Сторонами споров по вопросам исполнения настоящего Договора, Стороны принимают все меры по решению их путем переговоров.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, ДОПОЛНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Изменение Договора допускается по взаимному соглашению Сторон, которое должно быть оформлено в письменной форме и является неотъемлемой частью Договора.

5.2. При невыполнении или ненадлежащем выполнении условий Договора Стороны вправе его расторгнуть.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе одной из Сторон при наличии объективных причин (отсутствия взаимопонимания, изменения семейного положения Выпускника, смены места жительства и другое).

5.4. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе одной из Сторон, необходимо предварительное уведомление об этом другой стороны, не позднее, чем за 10 дней до момента расторжения Договора.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор заключен сроком на 1 год и вступает в силу с момента его подписания.

7.2. Срок действия настоящего Договора может быть продлен по взаимному согласию Сторон до достижения Выпускником возраста 23 лет, в случае, если в течение одного месяца до истечения срока его действия ни одна из сторон не заявит о прекращении. Договор считается продленным на каждый последующий год на аналогичных условиях.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Стороны обязуются немедленно информировать друг друга о возникающих затруднениях, которые могут привести к невыполнению настоящего Договора в целом или отдельных его условий.

8.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах. По одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Организация:

(Наименование учреждения социального обслуживания)

Юридический адрес:

ОГРН: _____ ИНН: _____

_____ КПП: _____

Телефон/факс _____

Директор:

 (Подпись) (Расшифровка подписи: И.О. Фамилия)

«__» «_____» 20__ г.

Выпускник:

 (Ф.И.О. лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

Дата рождения _____

Паспортные данные: серия _____ номер _____ выдан (кем, когда)

Адрес:

(Населённый пункт, улица, дом, квартира)

Контактный телефон: _____

(Подпись) (Расшифровка подписи: И.О. Фамилия)

«__» «_____» 20__ г.

Приложение № 3
к Стандарту по сопровождению
выпускников организаций для детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей
и семейных форм воспитания по
завершении попечительства

Форма индивидуальной программы сопровождения

Индивидуальная программа сопровождения

ФИО выпускника _____

Период сопровождения _____

Уровень сопровождения _____

Специалист по сопровождению _____

Обстоятельства, ухудшающее условия жизнедеятельности	Действия, необходимые для позитивных изменений, мероприятия по сопровождению	Срок, периодичность	Ответственные за выполнение действий, мероприятий	Результат

Специалист по сопровождению

Выпускник

_____/_____
(Подпись) (Расшифровка подписи: И.О. Фамилия)

_____/_____
(Подпись) (Расшифровка подписи: И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.