



ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

20.06.2025

№ 245

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Установление факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых на основании решения комиссии, создаваемой исполнительным органом Томской области»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Томской области от 04.03.2024 № 65а «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг в Томской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Установление факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых на основании решения комиссии, создаваемой исполнительным органом Томской области» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на председателя комитета по запасам полезных ископаемых и фондам геологической информации Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Томской области.

3. Председателю комитета по запасам полезных ископаемых и фондам геологической информации Департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Томской области обеспечить направление настоящего приказа на государственную регистрацию и официальное опубликование.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. начальника департамента



В.Н. Чиркин

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента природных
ресурсов и охраны окружающей
среды Томской области
от 20.06.2025 № 245

Административный регламент
предоставления государственной услуги «Установление факта открытия
месторождения общераспространенных полезных ископаемых на основании решения
комиссии, создаваемой исполнительным органом Томской области»

1. Общие положения

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Установление факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых на основании решения комиссии, создаваемой исполнительным органом Томской области» (далее – регламент) устанавливает порядок предоставления государственной услуги по установлению факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых на основании решения комиссии, создаваемой Департаментом природных ресурсов и охраны окружающей среды Томской области (далее – государственная услуга).

Настоящий регламент разработан в соответствии со статьями 12, 14 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Действие настоящего регламента распространяется на отношения по установлению факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых, в случае, предусмотренном пунктом 3 Порядка установления факта открытия месторождения полезных ископаемых, выдачи свидетельства об установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых и внесения изменений в свидетельство об установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых, утвержденного приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации № 796, Федерального агентства по недропользованию № 19 от 26 октября 2021 года «Об утверждении Порядка установления факта открытия месторождения полезных ископаемых, выдачи свидетельства об установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых и внесения изменений в свидетельство об установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых» (далее - Порядок).

2. С запросом о предоставлении государственной услуги (далее – заявлением) могут обратиться юридические лица и индивидуальные предприниматели, являющиеся гражданами Российской Федерации (далее - заявитель).

3. От имени заявителя с заявлением о предоставлении государственной услуги вправе обратиться представитель заявителя, действующий на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Информацию о предоставлении государственной услуги на бесплатной основе можно получить:

1) непосредственно в Департаменте по адресу: 634041, г. Томск, пр. Кирова,

д. 14;

2) на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://depnature.tomsk.gov.ru>;

3) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по адресу: <https://gosuslugi.ru> (далее - ЕПГУ).

5. Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги, заявители обращаются:

1) лично в часы работы Департамента:

понедельник - четверг - с 8.00 час. до 12.12 час., с 13.00 час. до 17.00 час.;

пятница - с 8.00 час. до 12.12 час., с 13.00 час. до 16.00 час.;

2) по адресу электронной почты Департамента: dprioosto@gov70.ru;

3) в письменном виде почтовым отправлением по адресу Департамента: 634041, г. Томск, пр. Кирова, д. 14;

4) по номерам телефонов: комитета по запасам полезных ископаемых и фондам геологической информации Департамента (3822) 90-37-93, (3822) 90-37-96, приемной Департамента (3822) 90-38-40.

6. Информирование по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги, осуществляется путем направления ответа на обращение в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в электронной форме, в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в письменной форме, по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на ЕПГУ при его использовании.

7. Рассмотрение обращений граждан осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

8. Консультации по вопросам предоставления государственной услуги представляются бесплатно.

9. На ЕПГУ, сайте Департамента, информационных стендах в помещениях Департамента размещается следующая информация:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления государственной услуги;

4) исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;

5) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, а также его должностных лиц, государственных служащих;

6) форма заявления об установлении факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых в Томской области.

10. Информация на ЕПГУ, на официальном сайте Департамента о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется бесплатно.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

11. Наименование государственной услуги - установление факта открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых на основании решения комиссии, создаваемой исполнительным органом Томской области.

12. Наименование органа, представляющего государственную услугу, - Департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды Томской области.

Государственная услуга через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется.

13. Результат предоставления государственной услуги:

1) оформленное с использованием специализированного программного обеспечения, интегрированного в Федеральную государственную информационную систему «Автоматизированная система лицензирования недропользования» (далее - ФГИС «АСЛН») свидетельство об установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых (далее - свидетельство);

2) отказ в оформлении свидетельства и выдача письма, содержащего мотивированный отказ в оформлении свидетельства;

3) оформленное в ФГИС «АСЛН» по установленной форме приложение к свидетельству, содержащее изменения и дополнения в свидетельство;

4) отказ во внесении изменений в свидетельство и выдача решения Комиссии, содержащего мотивированный отказ во внесении изменений в свидетельство.

Результат предоставления государственной услуги выдается (направляется) заявителю в соответствии с выбранным им способом получения:

1) в письменной форме лично заявителю или почтовым отправлением;

2) в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный в заявлении, либо в личном кабинете заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по адресу: <https://gosuslugi.ru> (далее - ЕПГУ) (после реализации данной функции).

Заявитель вправе получить результат предоставления государственной услуги в форме экземпляра на бумажном носителе. Для получения результата предоставления государственной услуги на бумажном носителе заявитель обращается в Департамент.

14. Срок предоставления государственной услуги составляет 25 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги в Департаменте.

15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги.

Для предоставления государственной услуги заявитель предоставляет в Департамент самостоятельно:

1) заявление по форме согласно приложению к настоящему регламенту;

2) краткую справку об истории открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых и его геологических и экономических параметрах (характеристиках);

3) геологическую карту с контурами выявленного месторождения полезных ископаемых.

Исчерпывающий перечень предоставляемых документов и сведений

предусмотрен пунктами 4 и 5 Порядка.

16. Заявление о предоставлении государственной услуги направляется заявителем одним из следующих способов:

1) на бумажном носителе лично в Департамент либо почтовым отправлением в адрес Департамента с обязательным предоставлением экземпляра на электронном носителе;

2) в электронной форме путем заполнения формы заявления через личный кабинет на ЕПГУ (после реализации данной функции), подписанной в соответствии с требованиями пункта 19 настоящего регламента.

При направлении заявления через ЕПГУ (после реализации данной функции) заявитель в день подачи заявления получает в личном кабинете подтверждающее сообщение, что заявление принято, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи заявления.

При подаче заявления посредством ЕПГУ (после реализации данной функции) заявитель представляет документы в электронной форме, подписанные электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

17. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги отсутствуют.

18. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

19. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) оформление заявления о предоставлении государственной услуги с нарушением требований, установленных настоящим регламентом, представление документов, предусмотренных настоящим регламентом, не в полном объеме;

2) наличие недостоверных сведений в заявлении и в приложенных к нему документах;

3) наличие в заявлении и прилагаемых к нему документах и материалах подчисток, приписок и исправлений, не заверенных в установленном порядке.

Заявителю направляется решение об отказе в предоставлении государственной услуги с разъяснением причин отказа за подписью начальника Департамента, а также возвращаются материалы любым выбранным заявителем способом.

После устранения оснований для отказа в предоставлении государственной услуги заявитель вправе повторно обратиться для получения государственной услуги в порядке, установленном настоящим регламентом.

20. Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

21. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения недропользователя непосредственно в Департамент составляет 15 минут.

22. Срок регистрация заявления о предоставлении государственной услуги:

1) регистрация заявления о предоставлении государственной услуги, представленного заявителем в Департамент лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе, осуществляется не позднее дня, следующего за днем поступления заявления в Департамент;

2) при подаче заявления о предоставлении государственной услуги посредством ЕПГУ заявитель уведомляется о регистрации заявления о

предоставлении государственной услуги посредством изменения ответственным должностным лицом Департамента статуса заявления в личном кабинете заявителя на ЕПГУ не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления.

3) при поступлении заявления о предоставлении государственной услуги в выходные или праздничные дни регистрация заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

23. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов:

1) центральный вход в здание, в котором расположены помещения для приема заявителей, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование Департамента; двери помещений Департамента для приема заявителей оборудуются табличками, содержащими информацию о фамилии, имени, отчестве (последнее — при наличии) и должности сотрудника;

2) помещения, в которых предоставляются государственные услуги, зал ожидания, места для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами заполнения заявления и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям пожарной безопасности, а также обеспечивать беспрепятственный доступ инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;

3) зал ожидания и места для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги должны быть оборудованы стульями, столами, обеспечены образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями;

4) информационные стенды должны содержать печатные извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность Департамента по предоставлению государственной услуги, текст настоящего регламента, перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, образцы оформления документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

24. Показателями доступности предоставления государственной услуги являются:

1) полнота, актуальность и достоверность информации о порядке предоставления государственной услуги;

2) возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением государственной услуги (лично, почтовым отправлением);

3) минимальное количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность;

4) возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

Показателями качества предоставления государственной услуги являются:

1) соблюдение сроков предоставления государственной услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги;

2) обоснованность отказов в предоставлении государственной услуги;

3) отсутствие удовлетворенных жалоб на качество предоставления государственной услуги, действия (бездействия) должностных лиц и решений, принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги.

25. При предоставлении государственной услуги в электронном виде (после реализации данной функции) заявитель вправе:

а) получить информацию о порядке и сроках предоставления государственной услуги, размещенную на ЕПГУ;

б) подать заявление о предоставлении государственной услуги, иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе документы и информацию, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием ЕПГУ;

в) получить сведения о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги, поданного в электронной форме;

г) осуществить оценку качества предоставления государственной услуги посредством ЕПГУ;

д) получить результат предоставления государственной услуги в форме уведомления;

е) подать жалобу на решение и действие (бездействие) Департамента, а также его должностных лиц посредством ЕПГУ.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Запрещается требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Внесение изменений в свидетельство об установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых

26. Внесение изменений в свидетельство об установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых, выданное в соответствии с настоящим регламентом, осуществляется в случае передачи права на подачу заявки на предоставление права пользования участком недр при установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых на участке недр пользователем недр, осуществлявшим геологическое изучение недр такого участка, для разведки и добычи полезных ископаемых открытого месторождения, третьему лицу по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

27. Заявитель в произвольной форме направляет в Департамент заявление о внесении изменений в свидетельство об установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых, которое подписывается уполномоченным лицом заявителя и заверяется печатью (при наличии).

Заявление о внесении изменений в свидетельство об установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых должно содержать следующую информацию:

1) сведения о лице, которому свидетельство об установлении факта открытия месторождения было передано, в том числе:

для юридического лица - полное наименование, его организационно-правовая форма, адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика;

для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

2) номер свидетельства, дата его выдачи, дата установления факта открытия месторождения полезных ископаемых;

3) наименование месторождения полезных ископаемых, в отношении которого установлен факт его открытия, вид полезных ископаемых;

4) основание передачи свидетельства.

5) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени лица, которому свидетельство об установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых было передано, - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель лица, которому свидетельство об установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых было передано).

В случае, если от имени лица, которому свидетельство об установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых было передано, действует иное лицо, заявка должна содержать также подлинник доверенности на осуществление действий от имени лица, которому свидетельство об установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых было передано, заверенный его печатью (при наличии) и подписанный руководителем такого лица (для юридического лица) или иным лицом, уполномоченным руководителем лица, которому свидетельство об установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых было передано. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем лица, которому свидетельство об установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых было передано, заявление должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

6) документ, подтверждающий передачу по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством, права на подачу заявки на предоставление права пользования участком недр при установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых на участке недр пользователем недр, осуществлявшим геологическое изучение недр такого участка, для разведки и добычи полезных ископаемых открытого месторождения, а также передачу свидетельства, удостоверяющего такое право;

7) согласие лица, передавшего по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством, право на подачу заявки на предоставление права пользования участком недр при установлении факта открытия месторождения полезных

ископаемых на участке недр пользователем недр, осуществлявшим геологическое изучение недр такого участка, для разведки и добычи полезных ископаемых открытого месторождения, а также передавшего свидетельство, удостоверяющее такое право, выданное на бумажном носителе.

Копии документов должны быть заверены подписью и печатью заявителя (при наличии).

28. Заявление о внесении изменений в свидетельство об установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых направляется заявителем одним из следующих способов:

1) на бумажном носителе лично в Департамент либо почтовым отправлением в адрес Департамента с обязательным предоставлением экземпляра на электронном носителе;

2) в электронной форме путем заполнения формы заявления через личный кабинет на ЕПГУ (после реализации данной функции), подписанной в соответствии с требованиями пункта 19 настоящего регламента.

29. Регистрация заявления о внесении изменений в свидетельство об установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых, представленного заявителем в Департамент лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе, осуществляется не позднее дня, следующего за днем поступления заявления в Департамент.

30. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в пункте 27 настоящего регламента, проверяет представленные сведения и документы, по результатам проверки вносит изменения в свидетельство об установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых.

31. Результат внесения изменений в свидетельство об установлении факта открытия месторождения полезных ископаемых выдается (направляется) заявителю в соответствии с выбранным им способом получения:

1) в письменной форме лично заявителю или почтовым отправлением;

2) в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный в заявлении, либо в личном кабинете заявителя в федеральной государственной информационной системе ЕПГУ (после реализации данной функции).

Приложение
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Установление факта открытия
месторождения общераспространенных
полезных ископаемых на основании
решения комиссии, создаваемой
исполнительным органом Томской
области»

Оформляется на фирменном
бланке заявителя с указанием
исходящего номера и даты

Рекомендуемая форма

Начальнику Департамента природных
ресурсов и охраны окружающей среды
Томской области

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(полное наименование юридического лица,

индивидуального предпринимателя)

лицензия № _____

Заявление

об установлении факта открытия месторождения общераспространенных
полезных ископаемых в Томской области

Прошу признать факт открытия месторождения общераспространенных
полезных ископаемых:

(название месторождения, вид (виды) общераспространенного(ых) полезного(ых)
ископаемого(ых), площадь, объем запасов по видам общераспространенных
полезных ископаемых)

расположенном _____
(близлежащий населенный пункт, муниципальный район)

номер и дата заключения экспертизы проектной документации на осуществление
геологического изучения недр, включая поиски и оценку месторождений полезных
ископаемых:

регистрационный номер работ по геологическому изучению недр в государственном
реестре работ по геологическому изучению недр:

реквизиты заключения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и
подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование
участках недр:

Опись прилагаемых документов и сведений:

1. _____

2. _____
3. _____

(указать весь перечень прилагаемых документов)

Контактный телефон _____

Свидетельство об установлении факта открытия месторождения
общераспространенных полезных ископаемых прошу:
- направить

(указывается: в письменной форме по почтовому адресу; в форме электронного
документа по адресу электронной почты)

- предоставить непосредственно в Департаменте

(указывается: в письменной форме на бумажном носителе)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и подпись заявителя
(уполномоченного лица, печать (при наличии)))