



## ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

28.02.2025

№ 28п

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидии на повышение квалификации школьных команд общеобразовательных организаций, в которых осуществляется капитальный ремонт в рамках модернизации школьных систем образования регионального проекта «Все лучшее детям» национального проекта «Молодежь и дети» государственной программы «Развитие образования в Томской области»

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Администрации Томской области от 24.11.2020 № 558а «Об исполнительных органах Томской области, уполномоченных на принятие нормативных правовых актов об установлении порядка определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета областными государственными бюджетными и автономными учреждениями на иные цели»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидии на повышение квалификации школьных команд общеобразовательных организаций, в которых осуществляется капитальный ремонт в рамках модернизации школьных систем образования регионального проекта «Все лучшее детям» национального проекта «Молодежь и дети» государственной программы «Развитие образования в Томской области» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник департамента



Ю.В. Калинин

## Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом Департамента  
образования Томской области  
от 28.02.2025 № 28п

Порядок определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидии на повышение квалификации школьных команд общеобразовательных организаций, в которых осуществляется капитальный ремонт в рамках модернизации школьных систем образования регионального проекта «Все лучшее детям» национального проекта «Молодежь и дети» государственной программы «Развитие образования в Томской области»

### 1. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидии на повышение квалификации школьных команд общеобразовательных организаций, в которых осуществляется капитальный ремонт в рамках модернизации школьных систем образования регионального проекта «Все лучшее детям» национального проекта «Молодежь и дети» государственной программы «Развитие образования в Томской области» (далее – субсидия).

2. Целью предоставления субсидии является повышение квалификации школьных команд общеобразовательных организаций, в которых осуществляется капитальный ремонт в рамках модернизации школьных систем образования регионального проекта «Все лучшее детям» национального проекта «Молодежь и дети» государственной программы «Развитие образования в Томской области».

Под общеобразовательными организациями понимаются областные государственные общеобразовательные организации.

3. Исполнительным органом Томской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении областных государственных автономных и бюджетных учреждений (далее – учреждение), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год и на плановый период, является Департамент образования Томской области (далее – Департамент).

### 2. Условия и порядок предоставления субсидии

4. Условием предоставления субсидии является соответствие учреждения требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка.

5. Для получения субсидии учреждение представляет в Департамент:

1) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету, с приложением не менее трех коммерческих предложений (прайсов, счетов, счетов-фактур);

2) справку налогового органа по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о

предоставлении субсидии, подтверждающую отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются учреждением на бумажном носителе и посредством электронной почты.

6. Департамент в течение 15 рабочих дней со дня получения пояснительной записки рассматривает представленные учреждением документы, в том числе на предмет достоверности содержащейся в представленных документах информации, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии оформляется распоряжением Департамента с указанием наименования учреждения – получателя субсидии и объема субсидии.

Решение об отказе в предоставлении субсидии Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет учреждению в письменной форме с указанием оснований отказа.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

Проверка достоверности представленной информации проводится Департаментом с использованием сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также официальной общедоступной информации, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Размер субсидии ( $V_j$ ) для  $j$ -го учреждения рассчитывается по следующей формуле:

$$V_j = P_i \times S_k, \text{ где:}$$

$P_i$  - численность руководящих работников (согласно форме ФСН Н ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» на год, предшествующий году предоставления субсидии) в учреждении, в зданиях и (или) помещениях которого предусмотрено проведение капитального ремонта;

$S_k$  - средняя стоимость курсов повышения квалификации (не более 72 часов) на 1 руководящего работника (применяется для расчета объема субсидии в абсолютном выражении в размере 5500,0 рублей).

Размер субсидии определяется на основании документов, представленных учреждением в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, и не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, доведенный Департаменту как получателю бюджетных средств на соответствующий финансовый год.

9. Соглашение о предоставлении субсидии заключается между Департаментом и учреждением в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов Томской области, не позднее 15 рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии.

10. Дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми

формами, установленными Департаментом финансов Томской области, при наличии следующих условий:

1) изменение Департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии. Дополнительное соглашение к соглашению заключается не позднее 10 рабочих дней со дня изменения лимитов бюджетных обязательств;

2) изменение настоящего Порядка, влекущее за собой необходимость изменения условий соглашения, в том числе в части изменения результата, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии. Дополнительное соглашение к соглашению заключается в течение 10 рабочих дней со дня изменения настоящего Порядка;

3) изменение платежных реквизитов, наименования любой из сторон соглашения. Дополнительное соглашение к соглашению заключается в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления одной из сторон;

4) поступление в Департамент мотивированного обращения учреждения о внесении изменений в соглашение, в том числе в части изменения размера субсидии, содержащего обоснование необходимости внесения предлагаемых изменений. Дополнительное соглашение к соглашению заключается в течение 20 рабочих дней со дня получения Департаментом мотивированного обращения.

11. Основаниями для досрочного прекращения соглашения по решению Департамента в одностороннем порядке являются:

1) реорганизация (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидация учреждения;

2) нарушение учреждением цели и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением.

12. Учреждение на дату не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

13. Результатом предоставления субсидии является количество школьных команд, прошедших повышение квалификации по состоянию на 31 декабря текущего финансового года, - 1 единица.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество работников учреждения, входящих в школьную команду и прошедших повышение квалификации (человек).

14. Субсидия перечисляется на лицевой счет учреждения, открытый ему в Департаменте финансов Томской области для отражения операций со средствами, предоставленными из областного бюджета в виде субсидий на иные цели, в течение трех рабочих дней со дня принятия Департаментом заявки учреждения на перечисление средств субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

### 3. Требования к отчетности

15. Учреждение предоставляет в Департамент:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в срок не позднее 25 января года, следующего за годом получения субсидии, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

отчет о достижении результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка, в срок не позднее 25 января года, следующего за годом получения субсидии, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

16. Департамент вправе устанавливать в соглашении формы представления учреждением дополнительной отчетности и сроки их представления.

#### 4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

17. Не использованные на 1 января текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году на достижение цели, установленной при предоставлении субсидии, на основании решения Департамента, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о наличии потребности в направлении неиспользованных на 1 января текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение цели, установленной при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается Департаментом в течение 10 рабочих дней со дня получения от учреждения документов, обосновывающих указанную потребность, но не позднее 1 марта текущего финансового года.

Остатки средств субсидии, не использованные на начало текущего финансового года, при отсутствии решения Департамента о наличии потребности в направлении этих средств на достижение цели, установленной при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в областной бюджет в срок до 1 апреля текущего финансового года.

18. Поступления от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – средства от возврата), могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году на достижение цели, установленной при предоставлении субсидии, на основании решения Департамента.

Учреждение не позднее 15-го рабочего дня со дня поступления средств от возврата направляет в Департамент информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

Решение об использовании учреждением в текущем финансовом году средств от возврата для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии, принимается Департаментом в течение 10 рабочих дней со дня получения от учреждения информации и документов (копий документов).

При отсутствии по состоянию на 25-й рабочий день со дня поступления средств

от возврата решения об их использовании в текущем финансовом году для достижения цели, установленной при предоставлении субсидии, учреждение не позднее 30-го рабочего дня со дня поступления средств от возврата перечисляет их в областной бюджет.

19. Контроль за соблюдением учреждениями цели и условий предоставления субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Департамент и уполномоченный орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения учреждениями цели и условий предоставления субсидии.

20. В случае установления по итогам проверок, проведенных Департаментом, а также государственными органами финансового контроля, фактов нарушения условий и цели предоставления субсидии средства подлежат возврату в областной бюджет в объеме субсидии, использованном с допущением нарушения:

на основании требования Департамента – не позднее 30 рабочих дней после направления Департаментом требования о возврате указанных средств;

на основании представления и (или) предписания соответствующего государственного органа финансового контроля – в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. В случае недостижения результата предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка, соответствующие средства субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета в порядке, предусмотренном пунктом 20 настоящего Порядка.

22. Мониторинг достижения значений результата предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение № 1 к Порядку определения объема и условиям предоставления из областного бюджета субсидии на повышение квалификации школьных команд общеобразовательных организаций, в которых осуществляется капитальный ремонт в рамках модернизации школьных систем образования регионального проекта «Все лучшее детям» национального проекта «Молодежь и дети» государственной программы «Развитие образования в Томской области»

Форма

Код субсидии \_\_\_\_\_

Заявка № \_\_\_\_\_

на перечисление средств субсидии на повышение квалификации школьных команд общеобразовательных организаций, в которых осуществляется капитальный ремонт в рамках модернизации школьных систем образования регионального проекта «Все лучшее детям» национального проекта «Молодежь и дети» государственной программы «Развитие образования в Томской области»  
к соглашению от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

(наименование учреждения)

№ п/п	Документ, подтверждающий возникновение фактической потребности (наименование, дата, номер) <sup>1</sup>	Срок оплаты по заключенному контракту (договору)	Объем субсидии, рублей
Всего средств субсидии к перечислению			

Руководитель

Место печати \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (телефон)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка Департамента образования Томской области о принятии  
настоящего документа

Ответственный исполнитель

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Копии документов, подтверждающих возникновение фактической потребности, прилагаются к заявке.

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на повышение квалификации школьных команд общеобразовательных организаций, в которых осуществляется капитальный ремонт в рамках модернизации школьных систем образования регионального проекта «Все лучшее детям» национального проекта «Молодежь и дети» государственной программы «Развитие образования в Томской области»

на 20 г.

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

[illegible]



Руководитель

Место печати

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

---

(телефон)

---

20

---

Отметка Департамента образования Томской области о принятии  
настоящего документа

Ответственный  
исполнитель

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

---

20 г.

Приложение № 3 к Порядку определения объема и условиям предоставления из областного бюджета субсидии на повышение квалификации школьных команд общеобразовательных организаций, в которых осуществляется капитальный ремонт в рамках модернизации школьных систем образования регионального проекта «Все лучшее детям» национального проекта «Молодежь и дети» государственной программы «Развитие образования в Томской области»

Форма

Отчет о достижении результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии на повышение квалификации школьных команд общеобразовательных организаций, в которых осуществляется капитальный ремонт в рамках модернизации школьных систем образования регионального проекта «Все лучшее детям» национального проекта «Молодежь и дети» государственной программы «Развитие образования в Томской области»  
по состоянию на \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_ Департамент образования Томской области

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_

Результат предоставления субсидии (показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии)	Единица измерения	Плановые значения	Фактически достигнутые значения			
			на отчетную дату	отклонение от планового значения		причина отклонения
				в абсолютных величинах (гр. 3 - гр. 4)	в процентах (гр. 5 / гр. 3 x 100%)	
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель

Место печати

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Отметка Департамента образования Томской области о принятии  
настоящего документа

Ответственный  
исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 4 к Порядку определения объема и условиям предоставления из областного бюджета субсидии на повышение квалификации школьных команд общеобразовательных организаций, в которых осуществляется капитальный ремонт в рамках модернизации школьных систем образования регионального проекта «Все лучшее детям» национального проекта «Молодежь и дети» государственной программы «Развитие образования в Томской области»

Форма

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии на повышение квалификации школьных команд общеобразовательных организаций, в которых осуществляется капитальный ремонт в рамках модернизации школьных систем образования регионального проекта «Все лучшее детям» национального проекта «Молодежь и дети» государственной программы «Развитие образования в Томской области»  
по состоянию на \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Учредителя

Департамент образования Томской области

Наименование Учреждения

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки	Единица измерения		Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки		Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки		Причины отклонений значения / срока достижения результата, контрольной точки
	наименование	код по ОКЕИ	плановое	фактическое	плановый	фактический	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель

Место печати

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

---

(телефон)

---

20\_\_ г.

Отметка Департамента образования Томской области о принятии  
настоящего документа

Ответственный  
исполнитель

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

---

20\_\_ г.