



## ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

23.12.2020

№ 31

О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения Томской области  
от 28.08.2017 № 39

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с законодательством

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Внести в приказ Департамента здравоохранения Томской области от 28.08.2017 № 39 «Об установлении Порядка получения государственными гражданскими служащими Томской области, замещающими должности в Департаменте здравоохранения Томской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в Департаменте здравоохранения Томской области), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления» (Официальный интернет-портал «Электронная Администрация Томской области» <http://www.tomsk.gov.ru>, 28.08.2017) следующие изменения:

наименование приказа изложить в следующей редакции:

«Об установлении Порядка получения государственными гражданскими служащими Томской области, замещающими должности в Департаменте здравоохранения Томской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией»;

пункт 1 приказа изложить в следующей редакции:

«1. Установить Порядок получения государственными гражданскими служащими Томской области, замещающими должности в Департаменте здравоохранения Томской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.»;

Порядок получения государственными гражданскими служащими Томской области, замещающими должности в Департаменте здравоохранения Томской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в Департаменте здравоохранения Томской области), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов

управления, являющийся приложением к приказу, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Начальник департамента



С.В.Дмитриев

Приложение

к приказу  
Департамента здравоохранения  
Томской области  
от 23.12.2020 № 31

«Приложение

к приказу  
Департамента здравоохранения  
Томской области от 28.08.2017 № 39

Порядок получения государственными гражданскими служащими Томской области, замещающими должности в Департаменте здравоохранения Томской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения государственными гражданскими служащими Томской области, замещающими должности в Департаменте здравоохранения Томской области (далее – государственные гражданские служащие), разрешения представителя нанимателя в лице начальника Департамента здравоохранения Томской области (далее - Департамент) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в Департаменте здравоохранения Томской области, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее - участие в управлении некоммерческой организацией).

2. Государственный гражданский служащий, принявший решение участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, представляет на имя представителя нанимателя ходатайство о разрешении участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, до начала участия государственного гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией.

При наличии государственный гражданский служащий прилагает к ходатайству материалы, подтверждающие намерение государственного гражданского служащего участвовать в управлении некоммерческой организацией:

копия устава некоммерческой организации;

копия решения некоммерческой организации о привлечении государственного гражданского служащего к участию в управлении некоммерческой организацией.

3. Регистрация ходатайств осуществляется кадровой службой Департамента в журнале, который ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4. Кадровая служба Департамента рассматривает ходатайство на предмет наличия конфликта интересов или возможности его возникновения в случае участия государственного гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и подготавливает мотивированное заключение.

При подготовке мотивированного заключения должностные лица кадровой службы Департамента имеют право проводить собеседование с государственным гражданским служащим, представившим ходатайство, получать от него письменные пояснения и документы, определяющие функции по планируемому участию в управлении некоммерческой организацией.

5. Ходатайство, приложенные к нему документы (при их наличии), мотивированное заключение представляются кадровой службой Департамента представителю нанимателя в течение четырнадцати рабочих дней со дня регистрации.

6. По итогам рассмотрения ходатайства представитель нанимателя в течение десяти рабочих дней со дня поступления к нему ходатайства и мотивированного заключения принимает одно из следующих решений:

разрешить государственному гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

отказать государственному гражданскому служащему в выдаче разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

Основанием для отказа государственному гражданскому служащему в выдаче разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией является наличие личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Решение представителя нанимателя принимается путем наложения на ходатайстве резолюции «разрешить» или «отказать».

7. Уведомление о принятом представителем нанимателя решении вручается под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением государственному гражданскому служащему, представившему ходатайство, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией либо об отказе в таком разрешении.

8. После рассмотрения оригинал ходатайства приобщается к личному делу государственного гражданского служащего.

Копия ходатайства, приложенные к нему документы (при их наличии), мотивированное заключение хранятся в кадровой службе Департамента.

Приложение 1  
к Порядку получения государственными  
гражданскими служащими Томской области,  
замещающими должности в Департаменте  
здравоохранения Томской области, разрешения  
представителя нанимателя на участие на  
безвозмездной основе в управлении  
некоммерческой организацией

---

(Должность представителя нанимателя,

---

фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии))

---

(Фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии)),

---

занимаемая должность государственного  
гражданского служащего, представляющего  
ходатайство)

Форма

Ходатайство

о разрешении участия на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне с

\_\_\_\_\_ участвовать на безвозмездной основе в управлении

(Указывается дата, с какой  
предполагается участие)

---

(Полное наименование некоммерческой организации, в управлении которой

---

предполагается участие государственного гражданского служащего Томской области, замещающего должность

---

в Департаменте здравоохранения Томской области

---

(Форма предполагаемого участия в управлении некоммерческой организацией)

Настоящим подтверждаю, что выполнение указанной деятельности будет осуществляться в свободное от основной работы время и не повлечет за собой конфликта интересов и (или) возможности его возникновения. При осуществлении указанной выше деятельности обязуюсь исполнять требования, соблюдать запреты и ограничения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О

государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя,  
отчество  
(последнее - при  
наличии))

\_\_\_\_\_  
Должность сотрудника кадровой службы Департамента  
здравоохранения Томской области, принявшего ходатайство

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя,  
отчество  
(последнее - при  
наличии))

Приложение 2  
к Порядку получения государственными  
гражданскими служащими Томской области,  
замещающими должности в Департаменте  
здравоохранения Томской области, разрешения  
представителя нанимателя на участие на  
безвозмездной основе в управлении  
некоммерческой организацией

Форма

Журнал регистрации  
ходатайств о разрешении участия на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческой организацией

№ пп	Дата регистрации ходатайства	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) государственного гражданского служащего, представившего ходатайство	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность, подпись лица, принявшего ходатайство	Подпись лица, представившего ходатайство/отметка о направлении копии ходатайства по почте (№ почтового уведомления)	Наименование организации, в управлении которой планирует участвовать гражданский служащий	Информация о принятом решении
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						