



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.05.2025

№ 197а

Об утверждении Порядка определения нормативных затрат, связанных с выполнением государственных работ областными государственными учреждениями, в отношении которых Администрация Томской области осуществляет функции и полномочия учредителя

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Томской области от 14.10.2015 № 375а «Об утверждении Порядка формирования государственного задания в отношении областных государственных учреждений и Порядка финансового обеспечения выполнения государственного задания областными государственными учреждениями»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения нормативных затрат, связанных с выполнением государственных работ областными государственными учреждениями, в отношении которых Администрация Томской области осуществляет функции и полномочия учредителя, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации Томской области – начальника Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области.

Губернатор Томской области



В.В. Мазур

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Томской области
от 05.05.2025 № 197а

Порядок
определения нормативных затрат, связанных с выполнением
государственных работ областными государственными учреждениями,
в отношении которых Администрация Томской области осуществляет
функции и полномочия учредителя

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определения нормативных затрат, связанных с выполнением государственных работ областными государственными учреждениями, в отношении которых Администрация Томской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – Порядок), устанавливает правила определения нормативных затрат на выполнение государственных работ (далее – нормативные затраты) областными государственными учреждениями, в отношении которых Администрация Томской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – учреждение).

2. Нормативные затраты определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания на выполнение работ учреждением (далее – государственное задание).

3. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания рассчитывается учреждением на основании нормативных затрат с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением, в том числе земельных участков, или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее – имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

При этом нормативные затраты, рассчитанные с соблюдением настоящего Порядка, не могут превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Томской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

4. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания (R) определяется учреждением по следующей формуле:

$$R = \sum_i N_i * V_i + N^{yn}, \text{ где:}$$

N_i – нормативные затраты на выполнение i-й государственной работы в соответствующем финансовом году, установленной государственным заданием;

V_i – объем i-й государственной работы в соответствующем финансовом году, установленной государственным заданием;

$N^{ун}$ – затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

2. Состав и расчет нормативных затрат

5. Нормативные затраты рассчитываются на государственные работы, включенные в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские перечни, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Томской области.

6. При определении нормативных затрат учреждением применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, по видам затрат, исходя из нормативов их потребления, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками, регламентами и паспортами выполнения работ в установленной сфере, или на основе усреднения показателей деятельности учреждения, которое имеет минимальный объем указанных затрат на выполнение работы в установленной сфере, или на основе медианного значения по учреждениям, выполняющим работу в установленной сфере деятельности.

7. Нормативные затраты на выполнение i -й государственной работы (N_i) определяются учреждением по следующей формуле:

$$N_i = N_i^{\text{непос}} + N_i^{\text{общ}}, \text{ где:}$$

$N_i^{\text{непос}}$ – нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением i -й государственной работы;

$N_i^{\text{общ}}$ – нормативные затраты на общехозяйственные нужды, которые невозможно отнести напрямую к затратам, непосредственно связанным с выполнением i -й государственной работы.

8. Нормативные затраты, непосредственно связанные с выполнением i -й государственной работы, рассчитываются учреждением по следующей формуле:

$$N_i^{\text{непос}} = N_i^{\text{от}} + N_i^{\text{мз}} + N_i^{\text{из}}, \text{ где:}$$

$N_i^{\text{от}}$ – затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением i -й государственной работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением i -й государственной работы (далее – затраты на оплату труда);

$N_i^{\text{мз}}$ – затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенных

к особо ценному движимому имуществу, используемых в процессе выполнения *i*-й государственной работы, с учетом срока полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества (далее – затраты на приобретение материальных запасов);

$N_i^{из}$ – затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением

i-й государственной работы.

9. Затраты на оплату труда рассчитываются в соответствии с установленной штатной численностью учреждения и системой оплаты труда исходя из необходимого количества работников по профессиональным группам должностей, а также локальным нормативным актом, определяющим систему оплаты труда в учреждении, утверждаемым руководителем учреждения.

10. Затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе выполнения единицы *i*-й государственной работы, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества определяются на основе натуральных норм либо исходя из фактических объемов потребления в натуральном или стоимостном выражении с учетом оценки изменения потребности в данных товарах (услугах), стандартов работ и (или) установленных требований к выполнению работ и включают в себя затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение (аренду) движимого имущества, не отнесенного к особо ценному движимому имуществу, непосредственно используемых для выполнения работ.

11. В состав нормативных затрат на общехозяйственные нужды включаются:

1) затраты на коммунальные услуги (теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение, газоснабжение, электроснабжение и иные коммунальные услуги, которые определяются в соответствии с тарифами, установленными поставщиками соответствующих коммунальных услуг);

2) затраты на содержание объектов недвижимого имущества (с учетом затрат на проведение текущего ремонта для поддержания зданий (строений, помещений) в надлежащем состоянии), а также затраты на аренду указанного имущества, содержание прилегающих территорий к указанным объектам недвижимого имущества и иные затраты на содержание объектов недвижимого имущества;

3) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления или приобретенного за счет средств, выделенных на приобретение особо ценного движимого имущества, техническое обслуживание и текущий ремонт указанного в настоящем подпункте имущества, на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

4) затраты на приобретение услуг связи;

5) затраты на приобретение транспортных услуг;

6) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы (вспомогательный, технический и административный персонал учреждения);

7) затраты на прочие общехозяйственные нужды, в том числе затраты на ремонт и техническое обслуживание бытовой и оргтехники, обслуживание информационных баз данных, повышение квалификации персонала, приобретение мебели, канцелярских

и хозяйственных товаров, периодической литературы, изготовление бланков, переплетные работы и прочие затраты.

3. Утверждение нормативных затрат, внесение изменений в нормативные затраты

12. Учреждение осуществляет расчет суммы планируемых нормативных затрат, который представляется ежегодно с пояснительной запиской и сопроводительным письмом в Администрацию Томской области в течение 10 рабочих дней после доведения Департаментом финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области (далее – Департамент) предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период до структурного подразделения Администрации Томской области, в подведомственности которого находится данное учреждение.

13. Значения нормативных затрат, рассчитанные в соответствии с настоящим Порядком, на очередной финансовый год и на плановый период направляются Департаментом до 10 декабря текущего финансового года на согласование в Департамент финансов Томской области. По результатам согласования значения нормативных затрат утверждаются распоряжением Администрации Томской области не позднее 31 декабря текущего финансового года.

14. Нормативные затраты, определяемые в соответствии с настоящим Порядком, учитываются при формировании обоснований бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

15. В случае изменения лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации Томской области на финансирование деятельности учреждений, а также внесения изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие требования к выполнению работ, внесение изменений в утвержденные нормативные затраты осуществляется в течение двух месяцев после утверждения указанных изменений.

В случае изменения лимитов бюджетных обязательств учреждение осуществляет расчет суммы планируемых нормативных затрат, который с пояснительной запиской и сопроводительным письмом направляется в Администрацию Томской области в течение 10 рабочих дней после доведения Департаментом уточненных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период до структурного подразделения Администрации Томской области, в подведомственности которого находится данное учреждение.

