



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03.2025

№ 134а

Об установлении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности областных государственных бюджетных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Томской области, оказываемые (выполняемые) ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания

В соответствии с пунктом 4 статьи 9² Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить Порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности областных государственных бюджетных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Томской области, оказываемые (выполняемые) ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации Томской области – начальника Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области.

Губернатор Томской области



В.В. Мазур

Порядок
определения платы для физических и юридических лиц
за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности областных
государственных бюджетных учреждений, в отношении которых функции и полномочия
учредителя осуществляет Администрация Томской области, оказываемые (выполняемые)
ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных
федеральными законами, в пределах установленного государственного задания

1. Настоящий порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности областных государственных бюджетных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Томской области, оказываемые (выполняемые) ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания (далее – Порядок), разработан в целях установления единого механизма формирования платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся в соответствии с уставом областных государственных бюджетных учреждений (далее – учреждения) к основным видам деятельности учреждения, сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральным законодательством, в пределах установленного государственного задания, физическим и юридическим лицам на платной основе (далее – платные услуги (работы)).

2. Порядок не распространяется на виды деятельности учреждения, не являющиеся основными в соответствии с уставом учреждения.

3. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания (выполнения) платных услуг (работ) с учетом наличия материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на платную услугу (работу), а также формирует перечень оказываемых платных услуг (работ).

4. Размер платы за платные услуги (работы) определяется исходя из экономически обоснованных затрат на основании:

1) установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации цен (тарифов) на платные услуги (работы) по основным видам деятельности учреждения (при наличии);

2) анализа фактических затрат учреждения на оказание (выполнение) платных услуг (работ) по основным видам деятельности в предшествующие периоды определения платы;

3) прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание (выполнение) учреждением платных услуг (работ) по основным видам деятельности, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

4) анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги (работы) и уровня цен (тарифов) на них;

5) анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги (работы).

5. Размер платы за платные услуги (работы) устанавливается учреждением с учетом покрытия затрат учреждения на оказание (выполнение) услуг (работ), а также затрат на развитие и совершенствование деятельности учреждения в части оказания

(выполнения) платных услуг (работ) по основным видам деятельности с учетом отраслевых особенностей.

6. Допускается установление учреждением размера платы за отдельные услуги (работы) по основным видам деятельности, оказание (выполнение) которых носит разовый или нерегулярный характер, по согласованию с контрагентом на основе сметы (калькуляции затрат) в случае, если это предусмотрено приказом учреждения, устанавливающим перечень платных услуг (работ) по основным видам деятельности и размер платы за платные услуги (работы) по основным видам деятельности учреждения.

7. Перечень оказываемых (выполняемых) учреждением платных услуг (работ), размер платы за платные услуги (работы) утверждаются на текущий финансовый год приказом учреждения по предварительному согласованию с Департаментом финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области.

8. Учреждение ежегодно, в срок до 15 января текущего года, подготавливает проект приказа учреждения об утверждении перечня платных услуг (работ) и размера платы за платные услуги (работы) (далее – проект приказа) и направляет его на согласование в Департамент финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области.

К проекту приказа прилагается расчет размера платы за платные услуги (работы).

9. Департамент финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем поступления проекта приказа в Департамент финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области, рассматривает проект приказа и при отсутствии замечаний представляет проект приказа на согласование управляющему делами Администрации Томской области – начальнику Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области. Согласование осуществляется грифом «Согласовано» в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем поступления проекта приказа на согласование управляющему делами Администрации Томской области – начальнику Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области.

При наличии замечаний Департамент финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области возвращает в течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления проекта приказа в Департамент финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области, проект приказа в учреждение на доработку с указанием причин, послуживших основанием для возврата.

10. Учреждение в течение трех рабочих дней со дня поступления проекта приказа на доработку дорабатывает проект приказа и повторно представляет на согласование в Департамент финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области.

Доработанный проект приказа рассматривается в порядке, установленном пунктом 9 настоящего Порядка.

11. Согласованный управляющим делами Администрации Томской области – начальником Департамента финансово-ресурсного обеспечения Администрации Томской области проект приказа направляется в течение 7 рабочих дней со дня согласования на подписание руководителю учреждения.

12. Внесение изменений в приказ учреждения об утверждении перечня платных услуг (работ) и размера платы за платные услуги (работы) осуществляется в порядке, установленном пунктами 9 – 11 настоящего Порядка, на основании пояснительной записки учреждения, содержащей обоснование необходимости внесения изменений в приказ учреждения об утверждении перечня платных услуг (работ) и размера платы за платные услуги (работы).

