



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2025

№ 79а

О внесении изменений в постановление Администрации
Томской области от 29.12.2022 № 627а

В целях совершенствования нормативного правового акта
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Томской области от 29.12.2022 № 627а «О порядке государственной регистрации нормативных правовых актов (приказов) исполнительных органов Томской области» («Собрание законодательства Томской области», 2023, № 1/1 (306), том 4, ст. 126) следующие изменения:

- 1) абзацы второй – шестой пункта 3 признать утратившими силу;
- 2) в пункте 4 слова «– руководителя аппарата Губернатора Томской области» заменить словами «по правовым вопросам»;
- 3) изложить Порядок государственной регистрации нормативных правовых актов (приказов) исполнительных органов Томской области, утвержденный указанным постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 марта 2025 года.

И.о. Губернатора Томской области



А.М. Рожков

Порядок
государственной регистрации нормативных правовых актов (приказов)
исполнительных органов Томской области

1. Настоящим Порядком определяется процедура государственной регистрации нормативных правовых актов (приказов) исполнительных органов Томской области, а также порядок взаимодействия уполномоченного структурного подразделения с исполнительными органами Томской области.

2. Государственная регистрация нормативных правовых актов (приказов) исполнительных органов Томской области осуществляется Администрацией Томской области в лице уполномоченного структурного подразделения Администрации Томской области по государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Томской области (далее – уполномоченный орган).

3. Государственной регистрации подлежат приказы исполнительных органов Томской области, принятые в порядке, установленном законодательством Томской области (далее – нормативные акты), после 1 января 2023 года.

Приказы исполнительных органов Томской области, принятые до 1 января 2023 года и направленные в уполномоченный орган, возвращаются в соответствующий исполнительный орган без государственной регистрации в течение 3 календарных дней со дня поступления в уполномоченный орган.

В случае, когда календарные дни, указанные в абзаце втором настоящего пункта, пунктах 7, 8, 10, 13, 14, 16 настоящего Порядка, являются выходными или праздничными днями, последним днем срока считается первый рабочий день после окончания установленного срока.

4. В целях государственной регистрации нормативного акта, за исключением нормативных актов, указанных в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка, исполнительный орган Томской области (далее – исполнительный орган) направляет с использованием маршрута направления приказов исполнительных органов на государственную регистрацию и официальное опубликование в автоматизированной системе делопроизводства в исполнительных органах Томской области в уполномоченный орган следующие документы:

1) нормативный акт в виде электронного образа нормативного акта в формате .pdf;

2) электронный образ контрольного экземпляра нормативного акта в формате .pdf, соответствующий Техническим требованиям к размещению (опубликованию) законов и иных правовых актов субъектов Российской Федерации на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), утвержденным заместителем директора Федеральной службы охраны Российской Федерации от 20 июня 2014 года;

3) электронный образ контрольного экземпляра нормативного акта

в формате *.doc/*.docx/*.rtf либо в ином формате, предусматривающем возможность проведения процедуры технологической сверки.

Документы, указанные в подпунктах 1) и 2) настоящего пункта, должны быть идентичны по содержанию.

Документы, указанные в подпунктах 1) – 3) настоящего пункта, формируются в последовательности, при которой документ, указанный в подпункте 2) настоящего пункта, становится последним.

5. В целях государственной регистрации исполнительный орган, издавший нормативный акт, содержащий мелкомасштабные графические материалы большого размера, или исполнительный орган, который первым подписал нормативный акт, изданный совместно несколькими исполнительными органами, направляет в автоматизированной системе делопроизводства в исполнительных органах Томской области в уполномоченный орган следующие документы:

1) служебную записку с указанием вида нормативного акта, наименования, дат и номеров нормативного акта, исполнительных органов, издавших нормативный акт, цели принятия нормативного акта, информации о необходимости проведения государственной регистрации в сокращенные сроки с обоснованием такой необходимости;

2) нормативный акт в виде электронного образа нормативного акта в формате .pdf.

6. В целях государственной регистрации нормативного акта, содержащего сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, или сведения конфиденциального характера, исполнительный орган направляет в уполномоченный орган сопроводительное письмо и заверенную копию нормативного акта в порядке, установленном законодательством для таких документов.

7. Нормативные акты направляются в уполномоченный орган в течение 2 календарных дней после дня их принятия.

8. В течение 3 календарных дней после дня поступления в уполномоченный орган документов, указанных в пунктах 4 – 6 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение о государственной регистрации или об отказе в государственной регистрации нормативного акта.

До принятия решения о государственной регистрации нормативного акта исполнительный орган вправе прекратить его рассмотрение в автоматизированной системе делопроизводства в исполнительных органах Томской области после уведомления уполномоченного органа.

9. Уполномоченный орган возвращает в исполнительный орган нормативный акт без государственной регистрации в случаях выявления:

1) нечитаемости, изображения не полностью, отсутствия оттиска печати исполнительного органа или наложения изображения оттиска печати на текст нормативного акта на электронном образе контрольного экземпляра нормативного акта в формате .pdf;

2) предоставления электронного образа контрольного экземпляра нормативного акта с нарушением требований, установленных подпунктом 2) пункта 4 настоящего Порядка;

3) несоблюдения требований, установленных абзацем пятым пункта 4 настоящего Порядка;

4) несоблюдения требований, установленных абзацем шестым пункта 4

настоящего Порядка;

5) несоответствия количества страниц в документах, указанных в подпунктах 1) и 2) пункта 4 настоящего Порядка;

6) наличия пустых листов в документах, указанных в подпунктах 1) – 3) пункта 4 настоящего Порядка.

10. Исполнительный орган устраняет замечания, послужившие основанием для возврата нормативного акта без государственной регистрации, и представляет доработанный нормативный акт в уполномоченный орган в срок не позднее 1 календарного дня после дня возвращения нормативного акта без государственной регистрации.

Уполномоченный орган осуществляет государственную регистрацию нормативного акта в течение 1 календарного дня после дня получения нормативного акта исполнительного органа после устранения замечаний, послуживших основанием для возврата нормативного акта без государственной регистрации.

11. Основаниями для отказа в государственной регистрации нормативного акта являются:

1) непредставление электронного образа нормативного акта или представление его в формате, не указанном в подпункте 1) пункта 4, подпункте 2) пункта 5 настоящего Порядка;

2) направление нормативного акта способами, не установленными в пунктах 6, 7 настоящего Порядка;

3) отсутствие документа, указанного в подпункте 1) пункта 5 настоящего Порядка;

4) направление нормативного акта, в отношении которого принято решение о возвращении без государственной регистрации в случаях, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, без устранения замечаний, послуживших основанием для возврата нормативного акта без государственной регистрации;

5) нормативный акт ранее прошел процедуру государственной регистрации с присвоением номера и даты государственной регистрации.

12. Уполномоченный орган отказывает в государственной регистрации нормативного акта в случае выявления:

1) отсутствия следующих реквизитов нормативного акта, установленных частью первой статьи 24 Закона Томской области от 7 марта 2002 года № 9-ОЗ «О нормативных правовых актах Томской области»: изображения герба Томской области; обозначения вида акта; заголовка (наименования) нормативного акта; даты принятия (издания) нормативного акта; удостоверительной подписи соответствующего должностного лица с указанием должности, инициалов имени, отчества (последнего – при наличии) и фамилии должностного лица; номера нормативного акта;

2) противоречий в реквизитах текста и приложений нормативного акта; наименования и текста нормативного акта;

3) отсутствия нумерации страниц либо наличия ошибок в нумерации страниц нормативного акта или нумерации структурных единиц нормативного акта;

4) наличия орфографических ошибок в тексте нормативного акта.

13. Отказ в государственной регистрации нормативного акта осуществляется в автоматизированной системе делопроизводства в исполнительных органах Томской области, за исключением нормативных актов, поступивших в соответствии с пунктами 5, 6 настоящего Порядка.

Отказ в государственной регистрации нормативного акта, поступившего в соответствии с пунктами 5, 6 настоящего Порядка, оформляется письмом уполномоченного органа с указанием причин отказа в государственной регистрации, которое направляется в исполнительный орган в срок не позднее 2 календарных дней со дня принятия решения об отказе в государственной регистрации.

14. Исполнительный орган в течение 2 календарных дней со дня получения отказа уполномоченного органа устраняет замечания, послужившие основанием для отказа в государственной регистрации нормативного акта, и повторно направляет документы, указанные в пунктах 4 – 6 настоящего Порядка, в уполномоченный орган.

15. В случае принятия решения о государственной регистрации нормативного акта уполномоченный орган осуществляет государственную регистрацию в порядке, установленном пунктами 16, 17 настоящего Порядка.

Решение о государственной регистрации нормативного акта отдельным документом не оформляется.

16. Государственная регистрация нормативного акта осуществляется в срок не позднее 5 календарных дней после дня поступления в уполномоченный орган документов, указанных в пунктах 4 – 6 настоящего Порядка, за исключением случаев, установленных абзацем вторым настоящего пункта.

При наличии информации о необходимости проведения государственной регистрации в сокращенные сроки с обоснованием такой необходимости, направленной в служебной записке, указанной в подпункте 1) пункта 5 настоящего Порядка, либо уведомления уполномоченного органа, государственная регистрация осуществляется в срок не позднее 1 календарного дня после дня поступления документов, указанных в пунктах 4 – 6 настоящего Порядка, в уполномоченный орган.

17. Государственная регистрация нормативного акта представляет собой присвоение нормативному акту регистрационного номера, который присваивается нормативному акту в электронном формате, с указанием даты государственной регистрации. Регистрационный номер включает в себя: порядковый номер в пределах календарного года, через тире индекс исполнительного органа, через знак слеш (/) календарный год. Индексы исполнительных органов Томской области, издавших совместный нормативный акт, проставляются в регистрационном номере через знак слеш (/).

При государственной регистрации нормативного акта в нижнем правом углу первой страницы документа, указанного в подпункте 2) пункта 4 настоящего Порядка, проставляется штамп в автоматизированной системе делопроизводства в исполнительных органах Томской области по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, за исключением нормативных актов, указанных в пунктах 5, 6 настоящего Порядка.

18. Уполномоченный орган осуществляет ведение реестра нормативных правовых актов (приказов) исполнительных органов Томской области, прошедших государственную регистрацию (далее – Реестр) в электронном виде, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Уполномоченный орган осуществляет хранение нормативных актов, прошедших государственную регистрацию.

19. Уполномоченный орган уведомляет исполнительные органы, а также структурное подразделение Администрации Томской области, уполномоченное

на официальное опубликование нормативных актов, о государственной регистрации нормативного акта, поступившего в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган уведомляет исполнительный орган о государственной регистрации нормативного акта, поступившего в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, в порядке, установленном законодательством для таких документов.

Приложение № 1
к Порядку государственной
регистрации нормативных правовых
актов (приказов) исполнительных
органов Томской области

Форма

Образец штампа

Государственная регистрация
Дата: _____
Номер: _____

Приложение № 2
к Порядку государственной
регистрации нормативных правовых
актов (приказов) исполнительных
органов Томской области

Форма

Реестр нормативных правовых актов (приказов) исполнительных органов Томской области,
прошедших государственную регистрацию

№ п/п	Дата поступления нормативного акта в уполномоченный орган	№, дата, наименование нормативного акта	Исполнительный орган Томской области, принявший нормативный акт	Номер государственной регистрации нормативного акта	Дата государственной регистрации нормативного акта	Примечание

