

Управление документационного обеспечения аппарата Правительства Тверской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАН В РЕЕСТРЕ
«30» марта 2016г.
Регистрационный № 1482606

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

27.03.2026

№ 302-нп

г. Тверь

О внесении изменений в приказ Министерства образования Тверской области от 24.06.2016 № 1336-нп/пк

Приказываю:

1. Внести в Порядок и условия командирования сотрудников Министерства образования Тверской области, утвержденного приказом Министерства образования Тверской области от 24.06.2016 № 1336-нп/пк «О порядке и условиях командирования сотрудников Министерства образования Тверской области» (далее – Порядок) следующие изменения:

1) в разделе I Порядка:

пункты 1 – 3 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок и условия командирования сотрудников Министерства образования Тверской области (далее - Порядок) устанавливает порядок и условия командирования, возмещения расходов, связанных со служебными командировками государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Тверской области в Министерстве образования Тверской области (далее - Министерство), работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Тверской области, в Министерстве (далее – сотрудники Министерства).

2. Особенности командирования лица, исполняющего обязанности Министра образования Тверской области, заместителей Министра образования Тверской области определяются Постановлением Правительства Тверской области от 17.11.2015 № 535-пп «О порядке и условиях командирования.

3. Сотрудники Министерства направляются в служебные командировки по письменному решению Губернатора Тверской области, заместителя

Председателя Правительства Тверской области - Министра образования Тверской области (далее - Министр) или иного уполномоченного им лица на определенный срок для выполнения служебного поручения вне места постоянной работы, как на территории Российской Федерации, так и на территориях иностранных государств.»;

в абзаце первом пункта 5 слова «и командировочного удостоверения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, за исключением случаев, определенных в пункте 21 раздела III настоящего Порядка» исключить;

абзацы второй третий признать утратившими силу;

пункты 7, 8 признать утратившими силу;

2) в разделе II Порядка:

пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Срок пребывания сотрудника Министерства в служебной командировке (дата приезда в место командирования и дата выезда из него) определяется по проездным документам (билетам), представляемым им в отдел бухгалтерского учета и контроля управления планирования, бухгалтерского учёта и организационно-кадровой работы Министерства по возвращении из служебной командировки.

При отсутствии проездных документов (билетов) фактический срок пребывания сотрудника Министерства в служебной командировке определяется по иным подтверждающим период его нахождения в служебной командировке документам, перечень которых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.03.2015 № 33н «Об утверждении перечня документов, подтверждающих фактический срок пребывания федерального государственного гражданского служащего в служебной командировке при отсутствии проездных документов (билетов)».»;

пункт 11 признать утратившим силу;

в подпункт «г» пункта 12 изложить в следующей редакции:

«г) дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), в размере 300 рублей за каждый день нахождения в служебной командировке, если иное не предусмотрено настоящим Порядком;»;

3) в разделе III порядка:

в пункте 21 слова «без оформления командировочного удостоверения, кроме случаев командирования в государства - участники Содружества Независимых Государств, с которыми заключены межправительственные соглашения, на основании которых в документах для въезда и выезда пограничными органами не делаются отметки о пересечении государственной границы» исключить;

в пункте 26 слова «российских авиакомпаний или авиакомпаний других государств – членов Евразийского экономического союза» заменить словами «российских авиакомпаний или других авиакомпаний других государств - членов Евразийского экономического союза»;

абзац первый пункта 31 изложить в следующей редакции:

«31. При направлении сотрудника Министерства в служебную командировку на территории государств – участников Содружества Независимых Государств, с которыми заключены межправительственные соглашения, на основании которых в документах для въезда и выезда пограничными органами не делаются отметки о пересечении государственной границы, дата пересечения государственной границы Российской Федерации определяется по проездным документам (билетам).»;

4) в разделе IV Порядка:

в абзаце втором пункта 33 после слов «постоянной работы» дополнить словом «(службы)»;

5) в наименовании раздела VI Порядка слова «и заключительные положения» исключить;

6) дополнить Порядок разделом VII «Особенности командирования сотрудников Министерства на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» следующего содержания:

«Раздел VII

Особенности командирования сотрудников Министерства на территории
Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики,
Запорожской области и Херсонской области»

42. Командирование сотрудника Министерства на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области осуществляется на основании распоряжения Губернатора Тверской области. Подготовка проекта распоряжения Губернатора Тверской области о командировании возлагается на отдел кадровой и правовой работы управления планирования, бухгалтерского учета и организационно – кадровой работы Министерства.

43. Сотруднику Министерства в период его пребывания в служебной командировке на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) денежное содержание выплачивается в двойном размере;

б) дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), возмещаются в размере 8 480 рублей за каждый день служебной командировки, в том числе однодневной;

в) расходы по найму жилого помещения возмещаются по фактическим расходам;

г) могут выплачиваться безотчетные суммы в целях возмещения дополнительных расходов, связанных со служебной командировкой.

44. Возмещение расходов, связанных со служебной командировкой, производится, как правило, на основании подтверждающих документов.

45. При отсутствии подтверждающих документов сотрудник Министерства направляет заявление на имя Министра с обоснованием

фактически произведенных им расходов, связанных со служебной командировкой на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

46. На основании заявления, указанного в пункте 45 настоящего Порядка, издается приказ о возмещении сотруднику Министерства фактических расходов, связанных со служебной командировкой на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, без предоставления подтверждающих документов.»;

7) приложение 1 к Порядку признать утратившим силу;

8) в приложении 2 к Порядку слова «Министру образования Тверской области» заменить словами «Заместителю Председателя Правительства Тверской области - Министру образования Тверской области».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на сайте Министерства образования Тверской области в информационно-коммуникационной сети Интернет.

**Заместитель Председателя
Правительства Тверской области –
Министр образования Тверской области**



О.Е. Калинина