

МИНИСТЕРСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ

П Р И К А З

18.03.2026

№ 3-нп

г. Тверь

О внесении изменений в приказ Министерства Тверской области по обеспечению контрольных функций от 06.12.2013 № 15-нп

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Тверской области от 26.02.2025 № 124-пп «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг Тверской области» приказываю:

1. Внести в приказ Министерства Тверской области по обеспечению контрольных функций от 06.12.2013 № 15-нп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции» (далее – Приказ) следующие изменения:

1) в преамбуле Приказа слова «от 25.12.2018 № 399-пп «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» заменить словами «от 26.02.2025 № 124-пп «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг Тверской области»;

2) в пункте 4 Приказа слово «(функций)» исключить;

3) административный регламент предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции», утвержденный Приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на сайте Министерства Тверской

области по обеспечению контрольных функций в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**И.о. Министра Тверской области
по обеспечению контрольных функций**



В.О. Сидорчук

Приложение
к приказу Министерства Тверской области
по обеспечению контрольных функций
от 18.03.2026 № 3-нп

«Приложение к приказу
Министерства Тверской области
по обеспечению контрольных функций
от 06.12.2013 № 15-нп

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги
«Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции»

Раздел I
Общие положения

1. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги.

Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в Административном регламенте, приведен в приложении 1 к Административному регламенту.

2. Заявителями при получении государственной услуги являются юридические лица (организации) независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, отвечающие требованиям, установленным Федеральным законом № 171-ФЗ.

От имени указанных заявителей могут выступать их представители в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. Государственная услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в ФРГУ и на Едином портале. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении 2 к Административному регламенту.

Раздел II
Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел I. Наименование государственной услуги

4. Наименование государственной услуги – «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции».

Подраздел II. Наименование органа,
предоставляющего государственную услугу

5. Государственная услуга предоставляется Министерством.

Подраздел III. Результат предоставления государственной услуги

6. Результатами предоставления государственной услуги являются решения Министерства:

- 1) о выдаче лицензии;
- 2) о переоформлении лицензии;
- 3) о продлении срока действия лицензии;
- 4) о досрочном прекращении действия лицензии;
- 5) об отказе в выдаче лицензии;
- 6) об отказе в переоформлении лицензии;
- 7) об отказе в продлении срока действия лицензии.

В случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 24 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ, результатом предоставления государственной услуги является реестровая запись в государственном сводном реестре лицензий.

7. Перечень способов получения результатов предоставления государственной услуги:

- 1) направление Министерством на адрес электронной почты организации, по которому осуществляется переписка, или почтовым отправлением;
- 2) направление Министерством в форме электронного документа посредством Единого портала.

Подраздел IV. Срок предоставления государственной услуги

8. Решения, указанные в подпунктах 1 – 3, 5 – 7 пункта 6 Административного регламента, принимаются Министерством в течение тридцати календарных дней со дня регистрации документов. В случае необходимости проведения дополнительной экспертизы указанный срок продлевается на период ее проведения, но не более чем на тридцать календарных дней.

9. Решение о досрочном прекращении действия лицензии принимается Министерством в течение десяти календарных дней со дня регистрации заявления.

Подраздел V. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

10. Предоставление государственной услуги осуществляется на платной основе в соответствии с подпунктом 94 пункта 1 статьи 333.33 части второй Налогового кодекса Российской Федерации.

На Едином портале размещена информация о размере государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги.

Реквизиты для оплаты государственной пошлины размещены на сайте Министерства.

11. Государственная пошлина оплачивается организацией посредством платежного поручения на банковские реквизиты до подачи документов.

12. В случае внесения в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ изменений, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине Министерства или ГАУ «МФЦ», плата с заявителя не взимается.

Подраздел VI. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления непосредственно в Министерстве или филиале ГАУ «МФЦ» не должен превышать пятнадцать минут.

Подраздел VII. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

14. Заявление, поданное заявителем непосредственно в Министерство или филиал ГАУ «МФЦ», регистрируется в день обращения заявителя.

Регистрация заявления, направленного посредством Единого портала, осуществляется автоматически в день подачи заявления.

Подраздел VIII. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на сайте Министерства и на Едином портале.

Подраздел IX. Показатели качества и доступности государственной услуги

16. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на сайте Министерства и на Едином портале.

Подраздел X. Иные требования к предоставлению государственной услуги

17. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством не предусмотрены.

18. Для предоставления государственной услуги используется Единый портал, СМЭВ, государственный сводный реестр лицензий.

19. Обеспечена возможность подачи документов для предоставления государственной услуги в филиалах ГАУ «МФЦ» в соответствии с заключенным в установленном порядке соглашением о взаимодействии между Министерством и ГАУ «МФЦ».

20. Филиалы ГАУ «МФЦ»:

- 1) не принимают решение об отказе в приеме документов;
- 2) не осуществляют выдачу результата предоставления государственной услуги, в том числе выдачу документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных Министерством в филиал ГАУ «МФЦ» по результатам предоставления государственной услуги, а также не осуществляют составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Министерства.

Подраздел XI. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

21. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также способы подачи документов приведены в приложении 3 к Административному регламенту.

22. Формы заявлений для подачи на бумажном носителе приведены в приложении 4 к Административному регламенту. При подаче заявления через Единый портал используется электронная форма Единого портала.

Подраздел XII. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

23. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, для приостановления предоставления государственной услуги,

для отказа в предоставлении государственной услуги, приведен в приложении 5 к Административному регламенту.

Раздел III Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Подраздел I. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

24. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием документов;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) приостановление предоставления государственной услуги;
- 5) процедура оценки;
- 6) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 7) предоставление результата государственной услуги.

Подраздел II. Профилирование заявителя

25. Профилирование заявителя осуществляется путем проведения сотрудником Министерства, ГАУ «МФЦ» анкетирования заявителя по вопросам, позволяющим выявить перечень признаков заявителя и отнести его к одной из категорий, установленных в соответствии с пунктом 3 Административного регламента.

26. Профилирование заявителя посредством Единого портала осуществляется в автоматическом режиме в ходе прохождения заявителем этапов подачи заявления.

Подраздел III. Прием документов

27. Формы заявлений для подачи на бумажном носителе приведены в приложении 4 к Административному регламенту. При подаче заявления через Единый портал используется электронная форма Единого портала.

Перечень документов в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы их подачи приведены в приложении 3 к Административному регламенту.

28. Способы установления личности представителя заявителя:

- 1) при подаче заявления через Единый портал сведения из документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, формируются при

подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием СМЭВ;

2) при подаче заявления посредством личного обращения в Министерство или в любой филиал ГАУ «МФЦ» представитель заявителя предъявляет документ, удостоверяющий личность.

29. Основания для принятия решения об отказе в приеме документов законодательством не предусмотрены.

30. Государственная услуга предусматривает возможность приема документов Министерством или филиалами ГАУ «МФЦ» по выбору заявителя независимо от его места нахождения при осуществлении (планируемом осуществлении) лицензируемого вида деятельности на территории Тверской области.

31. Сроки регистрации заявления установлены пунктом 14 Административного регламента.

Подраздел IV. Межведомственное информационное взаимодействие

32. Посредством СМЭВ в налоговый орган осуществляются информационные запросы сведений:

1) о наличии у заявителя и (или) у юридических лиц, входящих в одну группу лиц или аффилированных с заявителем, сведения о которых представляются заявителем в соответствии с подпунктом б пункта 1 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ, на первое число месяца, в котором в лицензирующий орган поступило заявление о выдаче лицензии, заявление о переоформлении лицензии в связи с реорганизацией, заявление о продлении срока действия лицензии отрицательного сальдо единого налогового счета организации в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей;

2) подтверждающих факт внесения сведений об организации в ЕГРЮЛ;

3) подтверждающих факт постановки на учет в налоговом органе организации и (или) обособленного подразделения по месту осуществления (планируемого к осуществлению) лицензируемого вида деятельности.

33. Без использования СМЭВ осуществляются информационные запросы в:

1) Федеральное казначейство:

о сведениях, подтверждающих факт уплаты организацией государственной пошлины посредством ГИС ГМП;

о наличии у заявителя на первое число месяца, в котором лицензирующим органом зарегистрировано заявление, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП и совершенное в области производства и оборота

этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции посредством ГИС ГМП;

2) Росреестр - о сведениях, содержащихся в ЕГРН;

3) Роспотребнадзор - о сведениях из единого реестра уведомлений.

34. Информационные запросы, указанные в пункте 33 настоящего подраздела, направляются Министерством в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления. Срок подготовки и направления ответа на указанные запросы не может превышать пять рабочих дней со дня поступления информационного запроса в орган государственной власти, предоставляющий соответствующие сведения.

Подраздел V. Приостановление предоставления государственной услуги

35. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги приведен в приложении 5 к Административному регламенту.

36. Уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений направляется Министерством заявителю в срок не позднее десяти рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче лицензии, заявления о переоформлении лицензии в случае реорганизации организации, заявления о продлении срока действия лицензии тем же способом, которым заявитель представил в Министерство соответствующее заявление (на бумажном носителе или в форме электронного документа посредством Единого портала).

37. Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги приостанавливается со дня направления заявителю уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений до дня истечения срока, установленного для устранения выявленных нарушений, либо дня представления заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений.

38. Министерство возобновляет предоставление государственной услуги со дня, следующего за днем получения от заявителя сообщения об устранении выявленных нарушений, либо в случае неполучения от заявителя такого сообщения – со дня, следующего за днем истечения срока, установленного для устранения выявленных нарушений.

39. В сообщении об устранении выявленных нарушений, представленном заявителем тем же способом, которым заявитель представил в лицензирующий орган заявление, указанное в пункте 36 Административного регламента, должна содержаться информация об устранении этих нарушений с приложением документов, подтверждающих их устранение, за исключением документов, которые могут быть получены лицензирующим органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

40. Срок приостановления предоставления государственной услуги не может превышать тридцати дней со дня направления заявителю уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений.

Подраздел VI. Получение дополнительных сведений от заявителя

41. Для предоставления государственной услуги дополнительные сведения от заявителя не требуются.

Подраздел VI. Процедура оценки

42. Для получения государственной услуги в части выдачи, продления срока действия, переоформления лицензии необходимо проведение процедуры оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям.

Процедура оценки проводится посредством оценки без выезда и выездной оценки.

43. Субъектом, проводящим процедуру оценки, является Министерство.

44. Оценка без выезда проводится в пределах сроков, установленных пунктом 8 Административного регламента.

45. Объектом оценки без выезда являются сведения, содержащиеся в поступивших от заявителя документах, а также сведения, полученные Министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

46. Местом проведения оценки без выезда является место нахождения Министерства.

47. Результатами оценки без выезда являются:

1) в случае установления несоответствия объекта оценки без выезда лицензионным и (или) обязательным требованиям – акт несоответствия;

2) если отсутствует несоответствие объекта оценки без выезда лицензионным и (или) обязательным требованиям и отсутствуют основания, указанные в пункте 12 Правил, – поручение о проведении выездной оценки.

48. Продолжительность выездной оценки составляет не более двенадцати рабочих дней со дня начала ее проведения. Указанный срок продлевается в случае необходимости проведения дополнительной экспертизы, без которой невозможно оценить соответствие деятельности заявителя лицензионным и (или) обязательным требованиям. При этом общий срок проведения выездной оценки не может превышать сорок рабочих дней.

49. Объектом выездной оценки являются помещения, здания, строения, сооружения, технические средства, оборудование, иные объекты, которые

предполагает использовать заявитель при осуществлении лицензируемого вида деятельности.

50. Местом проведения выездной оценки является место нахождения объектов выездной оценки либо место нахождения Министерства, если выездная оценка проводится посредством использования дистанционных средств контроля, средств фото-, аудио- и видеофиксации, видео-конференц-связи.

51. Результатами выездной оценки являются:

1) в случае если проведение выездной оценки оказалось невозможным в связи с отсутствием заявителя, уполномоченного представителя заявителя, иного должностного лица заявителя либо в связи с иными действиями (бездействием) заявителя, его уполномоченного представителя, иного должностного лица заявителя, повлекшими невозможность проведения выездной оценки, – акт о невозможности проведения выездной оценки с указанием причин невозможности ее проведения;

2) в иных случаях – акт выездной оценки.

Подраздел VII. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

52. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении 5 к Административному регламенту.

53. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется Министерством в течение двух рабочих дней после получения всех необходимых для принятия решения документов и сведений, в пределах сроков, указанных в пунктах 8,9 Административного регламента.

Подраздел VIII. Предоставление результата государственной услуги

54. Предоставление результата государственной услуги посредством Единого портала осуществляется в день принятия Министерством решения, указанного в пункте 6 Административного регламента.

55. Направление результата государственной услуги на адрес электронной почты организации, по которому осуществляется переписка, или почтовым отправлением осуществляется в течение трех рабочих дней после принятия Министерством решения, указанного в пункте 6 Административного регламента.

56. Результат государственной услуги может быть предоставлен Министерством заявителю независимо от места его нахождения при осуществлении (планируемом осуществлении) лицензируемого вида деятельности на территории Тверской области.

Раздел IV

Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

57. Информирование заявителей об изменении статуса рассмотрения заявления осуществляется посредством Единого портала и (или) электронной почты организации.

Приложение 1
к Административному регламенту

Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в
Административном регламенте

№ п/п	Условное обозначение/сокращение	Определение/расшифровка
1. Условные обозначения		
1.1.	БФ	документы подаются на бумажном носителе
1.2.	[Все]	документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением государственной услуги
1.3.	Д(1)	документы представляются в одном экземпляре
1.4.	Единый портал	документы подаются посредством Единого портала
1.5.	К	документ представляется в копии
1.6.	ЛО	документы подаются при личном обращении в Министерство
1.7.	МФЦ	документы подаются через филиалы ГАУ «МФЦ»
1.8.	О	документ представляется в оригинале
1.9.	ПН	при наличии
1.10.	ЭФ	документы подаются в электронной форме
1.11.	РПА	розничная продажа алкоголя
1.12.	РПО	розничная продажа алкоголя при оказании услуг общественного питания
2. Сокращения:		
2.1.	Административный регламент	административный регламент предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции»
2.2.	акт выездной оценки	акт оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления исполнительным органом субъекта Российской Федерации государственной услуги по выдаче,

		продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания при непосредственном выезде к заявителю по форме согласно приложению № 2 к Правилам
2.3.	акт несоответствия	акт установления несоответствия лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при проведении оценки соответствия заявителя в рамках предоставления исполнительным органом субъекта Российской Федерации государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания без выезда к заявителю по форме согласно приложению № 1 к Правилам
2.4.	выездная оценка	оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при непосредственном выезде к заявителю
2.5.	государственная услуга	государственная услуга «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции»
2.6.	ГАУ «МФЦ»	государственное автономное учреждение Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
2.7.	ГИС ГМП	Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах
2.8.	государственный сводный реестр лицензий	федеральная государственная информационная система «Государственный сводный реестр

		выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции»
2.9.	документы	заявление и документы и (или) информация, представленные заявителем для получения государственной услуги
2.10.	ЕГРН	Единый государственный реестр недвижимости
2.11.	ЕГРЮЛ	единый государственный реестр юридических лиц
2.12.	Единый портал	федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
2.13.	единый реестр уведомлений	единый реестр уведомлений, представления и учета уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности
2.14.	ЕСИА	федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»
2.15.	заявители, организации, юридические лица	юридические лица независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, отвечающие требованиям, установленным Федеральным законом № 171-ФЗ
2.16.	заявление	заявление о предоставлении государственной услуги на бумажном носителе по одной из форм, приведенных в приложении 4 к Административному регламенту, или в электронном виде по форме Единого портала
2.17.	КоАП РФ	Кодекс Российской Федерации об

		административных правонарушениях
2.18.	лицензиат	юридическое лицо, имеющее лицензию
2.19.	лицензионные и (или) обязательные требования	требования, установленные в соответствии с положениями статей 2, 8, 9, 10.1, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона № 171-ФЗ
2.20.	лицензионные и (или) обязательные требования 1	требования, установленные в соответствии с положениями статей 8, 9, 11, 16, 26 Федерального закона № 171-ФЗ
2.21.	лицензия	лицензия на розничную продажу алкогольной продукции, лицензия на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания
2.22.	Министерство, лицензирующий орган	Министерство Тверской области по обеспечению контрольных функций
2.23.	оценка без выезда	оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям без выезда к заявителю
2.24.	Правила	Правила проведения оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления исполнительным органом субъекта Российской Федерации государственной услуги, предусмотренной статьей 19 (в части лицензирования) Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 541 «Об утверждении Правил проведения оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления исполнительным органом субъекта Российской Федерации государственной услуги,

		предусмотренной статьей 19 (в части лицензирования) Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»
2.25.	процедуры оценки	административная процедура, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги
2.26.	Роспотребнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
2.27.	Росреестр	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии
2.28.	сайт Министерства	сайт Министерства Тверской области по обеспечению контрольных функций в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
2.29.	СМЭВ	единая система межведомственного электронного взаимодействия
2.30.	Федеральный закон № 171-ФЗ	Федеральный закон от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»
2.31.	филиалы ГАУ «МФЦ»	структурные подразделения ГАУ «МФЦ» в муниципальных образованиях Тверской области
2.32.	налоговый орган	Федеральная налоговая служба

2.33.	ФРГУ	федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»
-------	------	--

Приложение 2
к Административному регламенту

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Перечень отдельных признаков заявителей	Идентификаторы	Результат предоставления государственной услуги
1.	Юридическое лицо, от имени которого за получением лицензии на розничную продажу алкогольной продукции обращается представитель, действующий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	А1	1) решение о выдаче лицензии; 2) решение об отказе в выдаче лицензии
2.	Юридическое лицо, от имени которого за получением лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания обращается представитель, действующий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	А2	1) решение о выдаче лицензии; 2) решение об отказе в выдаче лицензии
3.	Юридическое лицо, от имени которого за переоформлением лицензии на розничную продажу алкогольной продукции обращается представитель, действующий в порядке,	Б1	1) решение о переоформлении лицензии; 2) решение об отказе в переоформлении лицензии

	<p>установленном законодательством Российской Федерации в случае изменения указанного в государственном сводном реестре выданных лицензий места осуществления деятельности лицензиата либо включением в лицензию нового места осуществления деятельности</p>		
4.	<p>Юридическое лицо, от имени которого за переоформлением лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания обращается представитель, действующий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в случае изменения указанного в государственном сводном реестре выданных лицензий места осуществления деятельности лицензиата либо включением в лицензию нового места осуществления деятельности</p>	Б2	<p>1) решение о переоформлении лицензии; 2) решение об отказе в переоформлении лицензии</p>

5.	Юридическое лицо, от имени которого за переоформлением лицензии на розничную продажу алкогольной продукции обращается представитель, действующий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в случае реорганизации организации	Б3	1) решение о переоформлении лицензии; 2) решение об отказе в переоформлении лицензии
6.	Юридическое лицо, от имени которого за переоформлением лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания обращается представитель, действующий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в случае реорганизации организации	Б4	1) решение о переоформлении лицензии; 2) решение об отказе в переоформлении лицензии
7.	Юридическое лицо, от имени которого за переоформлением лицензии в случае изменения адреса лицензиата, вследствие которого меняется код причины постановки его на учет в налоговом органе, изменения иных указанных в государственном сводном реестре лицензий сведений (за	Б5	1) решение о переоформлении лицензии; 2) решение об отказе в переоформлении лицензии

	исключением сведений, предусмотренных в пунктах 3 – 6 настоящего приложения) обращается представитель, действующий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации		
8.	Юридическое лицо, от имени которого за продлением срока действия лицензии обращается представитель, действующий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	В	1) решение о продлении срока действия лицензии; 2) решение об отказе в продлении срока действия лицензии
9.	Юридическое лицо, от имени которого за досрочным прекращением действия лицензии обращается представитель, действующий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Г	решение о досрочном прекращении действия лицензии

Приложение 3
к Административному регламенту

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления
государственной услуги

№ п/п	Наименование документа	Идентификатор категории (признаков) заявителей	Способы подачи документов	Иные требования
1. Документы, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.1.	Заявление	А1, А2, Б1, Б2, Б3, Б4, Б5, В, Г	Единый портал, ЛО, МФЦ	[Все], Д(1), ЭФ, БФ, О
1.2.	Документы, подтверждающие наличие у организации (за исключением федеральных бюджетных учреждений, указанных в абзаце третьем пункта 9 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ) складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более. Организация, являющаяся федеральным бюджетным учреждением представляет в лицензирующий орган документы, подтверждающие наличие складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде, срок которой определен договором и	А1, Б1, Б3, В(РПА).	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, К, ПН

	составляет один год и более, за исключением случаев, когда права на недвижимое имущество зарегистрированы в ЕГРН			
1.3.	Документы, подтверждающие наличие у организации в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарного объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением случаев, предусмотренных абзацами вторым – четвертым подпункта 5 пункта 9 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ), за исключением случаев, когда права на недвижимое имущество зарегистрированы в ЕГРН	A2, Б2, Б4, В(РПО)	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, К ПН
1.4.	Документы, подтверждающие наличие в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарного объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением случаев получения лицензии на розничную продажу	A2, Б2, Б4, В(РПО)	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, К, ПН

	алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания), за исключением случаев, когда права на недвижимое имущество зарегистрированы в ЕГРН (для бюджетных учреждений)			
1.5.	Документы, подтверждающие наличие в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для такой розничной продажи алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания, за исключением случаев, когда права на недвижимое имущество зарегистрированы в ЕГРН (для бюджетных учреждений)	A2, Б2, Б4, В(РПО)	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, К, ПН
1.6.	Документы, подтверждающие наличие в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного	A2, Б2, Б4, В(РПО)	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, К, ПН

	питания, за исключением случаев, когда права на недвижимое имущество зарегистрированы в ЕГРН (для организаций (за исключением бюджетного учреждения)			
1.7.	Документ, подтверждающий наличие у организации оплаченного уставного капитала (уставного фонда) в соответствии с абзацем 3 пункта 9 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ	A1, Б1, Б3	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, К
1.8.	Документы, подтверждающие наличие у организации в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна и (или) права организации оказывать в них услуги общественного питания (при выдаче лицензии, предусматривающей право на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном и водном транспорте общего пользования междугороднего и международного сообщения, а также на железнодорожном и водном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, вместо места нахождения обособленного подразделения указываются регистрационные данные	A2, Б2, Б4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, К

	вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, присвоенные им в установленном порядке для соответствующих транспортных средств)			
2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
2.1.	Документ о государственной регистрации организации	A1, A2, B3, B4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, К
2.2.	Документ о постановке организации на учет в налоговом органе	A1, A2, B3, B4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, К
2.3.	Документ об уплате государственной пошлины	A1, A2, B1, B2, B3, B4, B5, B	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, К
2.4.	Документы, подтверждающие наличие у организации (за исключением федеральных бюджетных учреждений, указанных в абзаце третьем пункта 9 статьи 16 Федерального закона № 171-ФЗ) складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более. Организация, являющаяся федеральным бюджетным учреждением представляет в лицензирующий орган документы, подтверждающие наличие складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в	A1, B1, B3	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, К, ПН

	оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, в случае, если права на недвижимое имущество зарегистрированы в ЕГРН			
2.5.	Документы, подтверждающие наличие в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более, стационарного объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением случаев получения лицензии на розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания), в случае, если права на недвижимое имущество зарегистрированы в ЕГРН (для бюджетных учреждений)	A2, Б2, Б4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, К, ПН
2.6.	Документы, подтверждающие наличие в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для такой розничной продажи алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5	A2, Б2, Б4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, К, ПН

	процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания, в случае, если права на недвижимое имущество зарегистрированы в ЕГРН (для бюджетных учреждений)			
2.7.	Документы, подтверждающие наличие в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для розничной продажи алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания, в случае, если права на недвижимое имущество зарегистрированы в ЕГРН (для организаций (за исключением бюджетного учреждения))	A2, Б2, Б4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, К, ПН
2.8.	Сведения из единого реестра уведомлений о начале предоставления услуг общественного питания	A2, Б2, Б4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, О
2.9.	Документы, подтверждающие изменения адреса лицензиата, вследствие которого меняется код причины постановки его на учет в налоговом органе, изменения указанного в государственном сводном реестре выданных лицензий места осуществления деятельности лицензиата либо включения в лицензию новых мест осуществления	Б1, Б2, Б5	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, К

	лицензируемой деятельности, изменения иных указанных в государственном сводном реестре выданных лицензий сведений (за исключением случаев, указанных в абзаце втором пункта 24 Федерального закона № 171-ФЗ)			
--	--	--	--	--

Приложение 4
к Административному регламенту

Формы заявлений для подачи на бумажном носителе

Форма 1

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции
на территории Тверской области

Заявитель _____
(полное и (или) сокращенное наименование организации, организационно-правовая форма)

Местонахождение организации _____

Адрес электронной почты _____

Зарегистрированный _____

Свидетельство: серия _____ № _____ от « _____ » _____ г.
(наименование регистрационного органа)

ИНН _____ КПП _____

Расчетный счет _____

В _____
(наименование банка, БИК)

Код ОКПО _____ ОКТМО _____

Телефон: _____ Факс: _____

просит выдать лицензию на осуществление розничной продажи алкогольной продукции на обособленном(ых) объекте(ах), расположенном(ых):

(указывается место нахождения, тип, КПП, значения координат каждого стационарного торгового объекта или стационарного объекта общественного питания)

Срок действия лицензии _____

Достоверность представленных документов и сведений подтверждаю.

(должность уполномоченного лица)

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

З А Я В Л Е Н И Е
о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной
продукции на территории Тверской области

Заявитель _____
(полное и (или) сокращенное наименование организации, организационно-правовая форма)

Местонахождение организации _____

Адрес электронной почты _____

Зарегистрированный _____
(наименование регистрационного органа)

Свидетельство: серия _____ № _____ от « _____ » _____ г.

ИНН _____ КПП _____

Расчетный счет _____

в _____
(наименование банка, БИК)

Код ОКПО _____ ОКТМО _____

Телефон: _____ Факс: _____

просит переоформить лицензию № _____

от « _____ » _____ 20 _____ г. сроком действия до « _____ » _____ 20 _____ г.
 на осуществление розничной продажи алкогольной продукции в связи с

на обособленном(ых) объекте(ах), расположенном(ых):

(указывается место нахождения, тип, КПП, значения координат каждого стационарного торгового объекта или стационарного объекта общественного питания)

Достоверность представленных документов и сведений подтверждаю:

_____ (должность уполномоченного лица)

_____ (подпись уполномоченного лица)

_____ (Ф.И.О. уполномоченного лица)

М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.

З А Я В Л Е Н И Е
о продлении срока действия лицензии на розничную продажу
алкогольной продукции на территории Тверской области

Заявитель _____
(полное и (или) сокращенное наименование организации, организационно-правовая форма)

Местонахождение организации _____

Адрес электронной почты _____

Зарегистрированный _____
(наименование регистрационного органа)

Свидетельство: серия _____ № _____ от « _____ » _____ г.

ИНН _____ КПП _____

Расчетный счет _____

В _____
(наименование банка, БИК)

Код ОКПО _____ ОКТМО _____

Телефон: _____ Факс: _____

просит продлить срок действия лицензии на розничную продажу
 алкогольной продукции № _____
 от « _____ » _____ 20__ г. сроком действия до « _____ » _____ 20__ г.
 срок продления лицензии _____

Адрес осуществления лицензируемого вида деятельности: _____

Тип объект/ КПП объекта/ значения координат объекта _____

Адрес осуществления лицензируемого вида деятельности: _____

Тип объект/ КПП объекта/ значения координат объекта _____

Достоверность представленных документов и сведений подтверждаю.

(должность уполномоченного лица)

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. уполномоченного лица)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

З А Я В Л Е Н И Е
о досрочном прекращении действия лицензии на розничную продажу
алкогольной продукции на территории Тверской области

Заявитель _____
(полное и (или) сокращенное наименование организации, организационно-правовая форма)

Местонахождение организации _____

Адрес электронной почты _____

ИНН _____ КПП _____

Код ОКПО _____ ОКАТО (ОКТМО) _____

Телефон: _____ Факс: _____

просит прекратить действие лицензии № _____
от « _____ » _____ 20__ г. сроком действия до « _____ » _____ 20__ г.
на осуществление розничной продажи алкогольной продукции в связи с _____

с _____ 20__ г. _____
(дата) (указать причину)

Достоверность представленных документов и сведений подтверждаю.

(должность уполномоченного лица) (подпись уполномоченного лица) (Ф.И.О. уполномоченного лица)

М.П. _____ « _____ » _____ 20__ г.

Приложение 5
к Административному регламенту

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов и
исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления
государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной
услуги

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категории (признаков) заявителей
1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов		
1.1.	Основания законодательством не предусмотрены	-
2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
2.1.	Наличие одного из оснований, предусмотренных пунктом 15 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ	А1, А2, Б3, Б4, В
3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
3.1.	Несоответствие заявителя лицензионным требованиям	А1, А2, Б3, Б4, В
3.2.	Наличие у заявителя и (или) у юридических лиц, входящих в одну группу лиц или аффилированных с заявителем, сведения о которых представляются заявителем в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ, после истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ для устранения выявленных нарушений, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в Министерство в форме электронного документа с использованием СМЭВ	А1, А2, Б3, Б4, В

3.3.	Наличие на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ для устранения выявленных нарушений, в представленных заявителем для выдачи лицензии документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи лицензии	A1, A2, B3, B4
3.4.	Наличие у заявителя на первое число месяца, в котором Министерством зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным ГИС ГМП, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное КоАП РФ и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не погашена на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ, для устранения выявленных нарушений	A1, A2, B3, B4, B
3.5.	Непредставление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений в Министерство в срок, установленный абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона № 171-ФЗ	A1, A2, B3, B4, B
3.6.	Отсутствие уплаты государственной пошлины на дату подачи заявления	A1, A2, B1, B2, B3, B4, B5, B
3.7.	Несоответствие заявителя лицензионным требованиям 1	B1, B2
3.8.	Выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации	B1, B2, B5

».