

Управление документационного
обеспечения аппарата
Правительства Тверской области
**ЗАРЕГИСТРИРОВАН
В РЕЕСТРЕ**
«14» февраля 2026 г.
Регистрационный № 0912626

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ
САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ»
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

16.02.2026

№ 3-нп

г. Тверь

О внесении изменений в приказ Главного управления «Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники» Тверской области от 20.11.2013 № 4-нп

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Тверской области от 18.10.2011 № 81-пп «Об утверждении Положения о Главном управлении «Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники» Тверской области», постановлением Правительства Тверской области от 26.02.2025 № 124-пп «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг Тверской области» приказываю:

1. Внести в приказ Главного управления «Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники» Тверской области от 20.11.2013 № 4-нп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)» (далее – Приказ) следующие изменения:

1) преамбулу Приказа изложить в следующей редакции:

«В соответствии с федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 02.07.2021 № 297-ФЗ «О самоходных машинах и других видах техники»,

постановлением Правительства Российской Федерации от 12.07.1999 № 796 «Об утверждении Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)», постановлениями Правительства Тверской области от 18.10.2011 № 81-пп «Об утверждении Положения о Главном управлении «Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники» Тверской области», от 26.02.2025 № 124-пп «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг Тверской области» приказываю:»;

2) пункт 5 Приказа признать утратившим силу;

3) административный регламент предоставления государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)», утвержденный Приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на сайте Главного управления «Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники» Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Исполняющий обязанности начальника
Главного управления «Государственная
инспекция по надзору за техническим
состоянием самоходных машин и других
видов техники» Тверской области**



С.А. Березенков

Приложение
к приказу Главного управления
«Государственная инспекция по надзору
за техническим состоянием самоходных
машин и других видов техники»
Тверской области
от 16.02.2026 № 3-нп

«Приложение
к приказу Главного управления
«Государственная инспекция по надзору
за техническим состоянием самоходных
машин и других видов техники»
Тверской области
от 20.11.2013 № 4-нп

Административный регламент
предоставления государственной услуги «Прием экзаменов на право
управления самоходными машинами и выдача удостоверений
тракториста-машиниста (тракториста)»

Раздел I
Общие положения

1. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги.

Перечень используемых в тексте Административного регламента условных обозначений и сокращений приведен в приложении 1 к Административному регламенту.

Понятия, используемые в настоящем Административном регламенте, применяются в значениях, определенных Федеральным законом № 297-ФЗ и Правилами.

2. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, указанными в приложении 2 к Административному регламенту, сведения о которых размещаются в ФРГУ и на Едином портале.

3. Возможность подачи заявления представителем заявителя не предусмотрена.

Раздел II
Стандарт предоставления государственной услуги

Подраздел I
Наименование государственной услуги

4. Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста).

Подраздел II
Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Государственная услуга предоставляется Главным управлением «Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники» Тверской области.

Подраздел III
Результат предоставления государственной услуги

6. Результатом предоставления государственной услуги является выдача заявителю:

- 1) удостоверения тракториста-машиниста (тракториста);
- 2) временного удостоверения;
- 3) уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

Сведения о действиях, указанных в абзацах первом – четвертом настоящего пункта, вносятся Инспекцией Гостехнадзора в АИС.

Удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) выдается по форме согласно приложению № 1 к Инструкции.

Временное удостоверение выдается по форме согласно приложению № 2 к Инструкции.

Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги подготавливается на бланке Инспекции Гостехнадзора с указанием оснований отказа и порядка обжалования данного решения.

7. Результат предоставления государственной услуги по выбору заявителя может быть получен лично в Инспекции Гостехнадзора либо в филиалах ГАУ «МФЦ».

По желанию заявителя в дополнение к удостоверению тракториста-машиниста (тракториста) на бумажном носителе может быть выдано удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) в виде электронного документа, форма которого соответствует форме удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) на бумажном носителе. Удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) в виде электронного документа подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью специалиста Инспекции Гостехнадзора. При подаче заявления с использованием Единого портала удостоверение в виде электронного документа направляется в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Оформление удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)

в виде электронного документа осуществляется при наличии технической возможности Единого портала и информационных систем, используемых Инспекцией Гостехнадзора.

Подраздел IV

Срок предоставления государственной услуги

8. Максимальный (предельный) срок предоставления государственной услуги не должен превышать 10 рабочих дней со дня регистрации заявления Инспекцией Гостехнадзора, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления (не включает срок приостановления предоставления государственной услуги).

Подраздел V

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

9. Предоставление государственной услуги осуществляется на платной основе. В соответствии с подпунктом 43 пункта 1 статьи 333.33 части второй Налогового кодекса Российской Федерации за выдачу удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения, в том числе взамен утраченного или пришедшего в негодность, взимается государственная пошлина.

При исправлении технической ошибки, допущенной Инспекцией Гостехнадзора, оформление заявителю нового удостоверения, временного удостоверения, взамен содержащего ошибку, осуществляется без взимания дополнительной платы.

За прием экзаменов взимается сбор в соответствии с постановлением Правительства Тверской области № 446-пп.

Сбор за первичный прием экзаменов с учащихся образовательных организаций, проходящих обучение за счет средств бюджета, не взимается.

Информация о размере государственной пошлины размещена на Едином портале.

Информация о размере сборов, реквизиты для уплаты государственной пошлины, сбора, порядок возврата излишне или ошибочно уплаченных денежных средств, размещены на сайте Инспекции Гостехнадзора.

10. При подаче заявителем документов:

1) непосредственно в Инспекции Гостехнадзора квитанция для оплаты государственной пошлины и (или) сбора выдается по желанию заявителя на бумажном носителе или направляется в виде электронного документа на адрес электронной почты, указанный в заявлении. Оплата государственной пошлины и (или) сбора осуществляется заявителем в кредитной организации либо с использованием Единого портала;

2) непосредственно в филиале ГАУ «МФЦ» оплатить государственную

пошлину и (или) сбор можно в платежном терминале в окне приема заявителей или в банкомате (при наличии) в филиале ГАУ «МФЦ», в кредитной организации либо с использованием Единого портала на основании квитанции, выданной по желанию заявителя на бумажном носителе или направленной в виде электронного документа на адрес электронной почты, указанный в заявлении;

3) с использованием Единого портала квитанция для оплаты государственной пошлины и (или) сбора направляется в виде электронного документа в личный кабинет заявителя на Едином портале. Оплата государственной пошлины и (или) сбора осуществляется в кредитной организации либо с использованием Единого портала.

Подраздел VI

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и получении результата предоставления государственной услуги непосредственно в Инспекции Гостехнадзора или филиале ГАУ «МФЦ» не должен превышать 15 минут.

Подраздел VII

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

12. Заявление подлежит обязательной регистрации в следующие сроки:
1) поданное заявителем непосредственно в Инспекции Гостехнадзора или в филиале ГАУ «МФЦ» – в день обращения заявителя в его присутствии;
2) направленное посредством Единого портала – автоматически в день подачи заявления.

Подраздел VIII

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на сайте Инспекции Гостехнадзора и на Едином портале.

Подраздел IX

Показатели качества и доступности государственной услуги

14. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на сайте Инспекции Гостехнадзора и на Едином портале.

Подраздел X

Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме

15. Услугами, необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, являются:

1) услуга 1 (медицинское освидетельствование), которая предоставляется водителям (кандидатам в водители) самоходных машин медицинскими организациями, имеющими соответствующие лицензии, в порядке, установленном законодательством;

2) услуга 2 (прохождение специальной подготовки, с выдачей документа, подтверждающего ее прохождение), которая обеспечивает профессиональное обучение по программам профессионального обучения трактористов, машинистов и водителей самоходных машин, и предоставляется образовательными организациями.

16. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуги 1 и услуги 2 определяются договорами между получателями данных услуг и оказывающими данные услуги организациями.

17. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

- 1) АИС;
- 2) ГИС ГМП;
- 3) Единый портал;
- 4) СМЭВ;
- 5) ФГИС.

18. Прием документов и выдача заявителю результата предоставления государственной услуги осуществляются в филиалах ГАУ «МФЦ» в соответствии с заключенным в установленном порядке соглашением о взаимодействии.

19. Филиалы ГАУ «МФЦ»:

- 1) не принимают решение об отказе в приеме документов;
- 2) не осуществляют выдачу документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных Инспекцией Гостехнадзора в филиал ГАУ «МФЦ» по результатам предоставления государственной услуги, а также не осуществляют составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Инспекции Гостехнадзора.

Подраздел XI

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

20. Исчерпывающей перечень документов с разделением на документы, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении 3 к Административному регламенту.

21. Перечень способов подачи документов приводится в приложении 3 к Административному регламенту.

22. Форма заявления приведена в приложении № 3 к Инструкции.

Подраздел XII

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

23. Информация об отсутствии оснований для отказа в приеме документов, информация о предусмотренных законодательством основаниях для приостановления предоставления государственной услуги, отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категорий (признаков) заявителя, приведена в приложении 4 к Административному регламенту.

Раздел III

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Подраздел I

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

24. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием документов;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) процедура оценки;
- 5) приостановление предоставления государственной услуги;
- 6) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 7) предоставление результата государственной услуги.

Подраздел II Профилирование заявителя

25. Профилирование заявителя осуществляется путем проведения специалистом Инспекции Гостехнадзора, сотрудником ГАУ «МФЦ» устного опроса заявителя по вопросам, позволяющим выявить перечень признаков заявителя и отнести его к одной из категорий, установленных в приложении 2 к Административному регламенту.

26. Профилирование заявителя посредством Единого портала осуществляется в автоматическом режиме в ходе прохождения заявителем этапов подачи заявления.

Подраздел III Прием документов

27. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы их подачи приведены в приложении 3 к Административному регламенту.

28. Способы установления личности заявителя:

1) при подаче заявления посредством личного обращения в Инспекцию Гостехнадзора или в любой филиал ГАУ «МФЦ» заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность;

2) при подаче заявления через Единый портал сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, формируются при подтверждении учетной записи на Едином портале из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием СМЭВ.

29. Основания для принятия решения об отказе в приеме документов законодательством не предусмотрены.

30. Государственная услуга предусматривает возможность приема Инспекцией Гостехнадзора или филиалами ГАУ «МФЦ» документов по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания в пределах Тверской области.

31. Сроки регистрации документов указаны в пункте 12 Административного регламента.

Подраздел IV Межведомственное информационное взаимодействие

32. При предоставлении государственной услуги необходимо направление информационных запросов с использованием СМЭВ для получения сведений:

1) о месте жительства (месте пребывания) заявителя, о лишении

(отсутствии лишения) заявителя права управления самоходными машинами и транспортными средствами, о выдаче заявителю российского национального водительского удостоверения и сведений об отсутствии данных о заявителе (иностранном гражданине или лице без гражданства) в реестре контролируемых лиц посредством направления запроса в информационные системы МВД;

2) об изменении заявителем фамилии, имени или отчества посредством направления запроса в ЕГР ЗАГС;

3) о СНИЛС заявителя посредством направления запроса в информационные системы СФР;

4) об уплате заявителем государственной пошлины и (или) сбора посредством направления запроса в ГИС ГМП;

5) о допуске заявителя к управлению самоходными машинами посредством направления запроса в информационные системы Минсельхоза России.

33. При предоставлении государственной услуги необходимо направление информационных запросов для получения сведений:

1) о выдаче заявителю удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) и выдаче образовательной организации Свидетельства о соответствии посредством направления запроса в государственные инспекции гостехнадзора других субъектов Российской Федерации;

2) о наличии у образовательной организации лицензии на осуществление образовательной деятельности посредством направления запроса в Рособрнадзор.

34. Информационные запросы, указанные в пункте 33 настоящего подраздела, направляются Инспекцией Гостехнадзора посредством электронной почты в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления.

Срок подготовки и направления ответа на указанные информационные запросы не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления информационного запроса в орган или организацию, предоставляющие документы и (или) информацию, если иные сроки не установлены законодательством.

Подраздел V Процедура оценки

35. Наименование процедуры оценки – прием экзаменов.

36. Максимальная продолжительность процедуры оценки не может превышать:

1) по приему теоретических экзаменов из расчета 1 вопрос – 1 минута;

2) по приему практических экзаменов из расчета 1 категория – 40 минут.

37. Процедуру оценки проводит специалист Инспекции Гостехнадзора в течение 7 рабочих дней после согласования с заявителем даты и времени ее проведения, с участием заявителя.

38. Объектами процедуры оценки являются документы и знания (навыки) заявителя.

Прием экзаменов и оценка результата сдачи экзаменов осуществляется Инспекцией Гостехнадзора в соответствии с Правилами.

Перечень заданий и маневров для проведения практических экзаменов на право управления самоходными машинами приведены в приложении 5 к Административному регламенту.

39. Местом проведения процедуры оценки является согласованное с заявителем место ее проведения на территории Тверской области.

40. После завершения экзаменов в протокол вносится отметка о результатах экзаменов.

Подраздел VI

Приостановления предоставления государственной услуги

41. Информация о предусмотренных законодательством основаниях для приостановления предоставления государственной услуги с учетом категорий (признаков) заявителя приведена в приложении 4 к Административному регламенту.

42. В случае принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги специалист Инспекции Гостехнадзора направляет уведомление о приостановлении предоставления государственной услуги по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в адрес заявителя почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

При подаче заявления через Единый портал уведомление о приостановлении предоставления государственной услуги направляется в личный кабинет заявителя на Едином портале.

43. Предоставление государственной услуги возобновляется со дня поступления в Инспекцию Гостехнадзора документов, подтверждающих устранение оснований приостановления предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2 приложения 4 к Административному регламенту.

44. Предоставление государственной услуги приостанавливается не более чем на 30 календарных дней со дня, следующего за днем установления оснований для приостановления предоставления государственной услуги.

В этом случае срок предоставления государственной услуги продлевается на срок приостановления предоставления государственной услуги.

Подраздел VII

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

45. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги

приведены в пункте 3 приложения 4 к Административному регламенту.

46. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, исчисляемый с даты получения Инспекцией Гостехнадзора всех сведений, необходимых для принятия решения, - 1 рабочий день.

Подраздел VIII

Предоставление результата государственной услуги

47. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги - 1 рабочий день.

48. Результат предоставления государственной услуги, оформленный на бумажном носителе, может быть получен при личном обращении заявителя в Инспекцию Гостехнадзора либо в филиале ГАУ «МФЦ», через который подавались документы.

Результат предоставления государственной услуги, оформленный в виде электронного документа, направляется в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Раздел IV

Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

49. Информирование заявителей об изменении статуса рассмотрения заявления осуществляется посредством Единого портала.

Приложение 1
к Административному регламенту

Перечень условных обозначений и сокращений

№ п/п	Условное обозначение/сокращение	Определение/расшифровка
1. Условные обозначения		
1.1.	БФ	документы подаются на бумажном носителе
1.2.	[Все]	документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением государственной услуги
1.3.	Д(1)	документ представляется в одном экземпляре
1.4.	Д(2)	документ представляется в двух экземплярах
1.5.	Единый портал	документы подаются посредством Единого портала
1.6.	категория «А»	автомобильные транспортные средства, не предназначенные для движения по автомобильным дорогам общего пользования либо имеющие максимальную конструктивную скорость 50 км/ч и менее
1.7.	категория «АII»	внедорожные автотранспортные средства, разрешенная максимальная масса которых не превышает 3500 килограммов и число сидячих мест, которых, помимо сиденья водителя, не превышает 8
1.8.	категория «АIII»	внедорожные автотранспортные средства, разрешенная максимальная масса которых превышает 3500 килограммов (за исключением относящихся к категории «А IV»)
1.9.	категория «АIV»	внедорожные автотранспортные средства, предназначенные для перевозки пассажиров и имеющие, помимо сиденья водителя, более 8 сидячих мест
1.10.	категория «F»	самоходные сельскохозяйственные машины
1.11.	Копия	заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающего факт допуска к выполнению работы по управлению машинами с электродвигателем мощностью свыше 4 кВт либо внедорожными автотранспортными средствами
1.12.	ЛО	документы подаются при личном обращении в Инспекцию Гостехнадзора
1.13.	МФЦ	документы подаются через ГАУ «МФЦ»
1.14.	НУ	национальное удостоверение, в случае заполнения на иностранном языке, должно быть переведено на русский язык, а верность перевода либо подлинность подписи переводчика нотариально засвидетельствованы в

№ п/п	Условное обозначение/сокращение	Определение/расшифровка
		соответствии с законодательством Российской Федерации
1.15.	Перевод	документы, составленные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и иметь удостоверительные надписи нотариуса либо другого должностного лица, имеющего право совершать такие нотариальные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, о верности перевода
1.16.	ПН	документ представляется при наличии
1.17.	Справка	документ представляется в случае если заявитель 3 раза подряд не сдал практический экзамен
1.18.	Стаж	стаж управления транспортным средством не менее 12 месяцев
1.19.	ЭФ	документы подаются в электронной форме
2. Сокращения		
2.1.	Административный регламент	административный регламент предоставления государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверения тракториста-машиниста»
2.2.	АИС	региональная автоматизированная информационная система «Гостехнадзор эксперт»
2.3.	водительское удостоверение	российское национальное водительское удостоверение
2.4.	временное удостоверение	временное удостоверение па право управления самоходными машинами
2.5.	выписка из экзаменационной ведомости	выписка из экзаменационной ведомости, заверенная образовательной организацией
2.6.	ГАУ «МФЦ»	государственное автономное учреждение Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
2.7.	ГИС ГМП	Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах
2.8.	государственная услуга	государственная услуга «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»
2.9.	документы	заявление, документы и (или) сведения, необходимые для предоставления государственной услуги
2.10.	ЕГР ЗАГС	Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния
2.11.	Единый портал	федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
	заявитель	физическое лицо - граждане Российской Федерации,

№ п/п	Условное обозначение/сокращение	Определение/расшифровка
2.12.		иностранцы граждане и лица без гражданства, зарегистрированные по месту жительства (месту пребывания) на территории Тверской области, а также граждане, не имеющие регистрации по месту жительства (месту пребывания) на территории Тверской области, которые прошли профессиональное обучение по программам профессионального обучения трактористов, машинистов и водителей самоходных машин в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Тверской области и имеющих Свидетельство о соответствии
2.13.	заявление	заявление о предоставлении государственной услуги
2.14.	Инспекция Гостехнадзора	Главное управление «Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники» Тверской области
2.15.	Инструкция	Инструкция о порядке применения Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), утвержденная приказом Минсельхоза России от 10.10.2022 № 679 «Об утверждении Инструкции о порядке применения Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»
2.16.	кандидаты	кандидаты в водители самоходных машин
2.17.	МВД	Министерство внутренних дел Российской Федерации
2.18.	медицинское заключение	медицинское заключение о наличии (об отсутствии) у заявителей медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению самоходными машинами
2.19.	Минсельхоз России	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
2.20.	национальное удостоверение	удостоверение на право управления самоходными машинами, выданное гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства в других государствах
2.21.	образовательная организация	организация, осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности
2.22.	ПДД	Правила дорожного движения Российской Федерации, утвержденные постановлением Совета Министров-Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 «О Правилах дорожного движения»
2.23.	постановление Правительства Тверской области № 446-пп	постановление Правительства Тверской области от 30.12.2016 № 446-пп «О размерах сборов, взимаемых Главным управлением «Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники» Тверской области»

№ п/п	Условное обозначение/сокращение	Определение/расшифровка
2.24.	Правила	Правила допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 12.07.1999 № 796 «Об утверждении Правил допуска к управлению самоходными машинами и выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»
2.25.	протокол	протокол приема экзаменов
2.26.	процедура оценки	административная процедура, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)
2.27.	Рособрнадзор	федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
2.28.	сайт Инспекции Гостехнадзора	сайт Инспекции Гостехнадзора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
2.29.	сбор	сбор за прием экзаменов
2.30.	Свидетельство о соответствии	свидетельство о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для подготовки трактористов, машинистов и водителей самоходных машин
2.31.	СМЭВ	единая система межведомственного электронного взаимодействия
2.32.	СНИЛС	страховой номер индивидуального лицевого счета
2.33.	соглашение о взаимодействии	соглашение о взаимодействии между Инспекцией Гостехнадзора и ГАУ «МФЦ»
2.34.	специалисты Инспекции Гостехнадзора	специалисты отдела по организации надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Инспекции Гостехнадзора
2.35.	СФР	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации
2.36.	транспортное средство	устройство, предназначенное для перевозки по дорогам людей, грузов или оборудования, установленного на нём
2.37.	ФГИС	федеральная государственная информационная система учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним
2.38.	Федеральный конституционный закон № 6-ФКЗ	Федеральный конституционный закон от 21.03.2014 № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города

№ п/п	Условное обозначение/сокращение	Определение/расшифровка
		федерального значения Севастополя»
2.39.	Федеральный закон № 297-ФЗ	Федеральный закон от 02.07.2021 № 297-ФЗ «О самоходных машинах и других видах техники»
2.40.	филиалы ГАУ «МФЦ»	структурные подразделения ГАУ «МФЦ» в муниципальных образованиях Тверской области
2.41.	ФРГУ	федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»
2.42.	экзаменатор	специалист Инспекции Ростехнадзора, достигший возраста не менее 23 лет, имеющий документ о высшем (техническом) образовании или документ о среднем профессиональном (техническом) образовании и удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) на право управления машинами тех категорий, по которым будут проводиться экзамены
2.43.	экзамены	экзамены на право управления самоходными машинами

Приложение 2
к Административному регламенту

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Перечень отдельных признаков заявителей	Результат предоставления государственной услуги
		выдача заявителю: 1) удостоверения тракториста-машиниста (тракториста); 2) временного удостоверения; 3) уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги
1.	Заявитель, впервые обратившийся за получением удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), кроме категорий «АII» - «AIV», имеющий водительское удостоверение	A1
2.	Заявитель, впервые обратившийся за получением удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) категории «АII»	A2
3.	Заявитель, впервые обратившийся за получением удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) категории «АIII»	A3
4.	Заявитель, впервые обратившийся за получением удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) категории «AIV»	A4
5.	Заявитель, впервые обратившийся за получением удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), не имеющий водительского удостоверения	A5
6.	Заявитель, обратившийся за получением временного удостоверения, кроме категорий «АII» - «AIV», имеющий водительское удостоверение	B1
7.	Заявитель, обратившийся за получением временного удостоверения категории «АII»	B2
8.	Заявитель, обратившийся за получением временного удостоверения категории «АIII»	B3
9.	Заявитель, обратившийся за получением временного удостоверения категории «AIV»	B4
10.	Заявитель, обратившийся за получением временного удостоверения, не имеющий водительского удостоверения	B5

№ п/п		Результат предоставления государственной услуги
	Перечень отдельных признаков заявителей	выдача заявителю: 1) удостоверения тракториста-машиниста (тракториста); 2) временного удостоверения; 3) уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги
11.	Заявитель, обратившийся за заменой удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в связи с истечением срока действия ранее выданного удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или взамен удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) пришедшего в негодность для дальнейшего использования вследствие износа, повреждения или других причин, если сведения, указанные в нем (либо в его части) невозможно определить визуально, при этом закончился срок действия медицинского заключения, предъявленного при первичном получении удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)	В1
12.	Заявитель, обратившийся за заменой удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) взамен удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) пришедшего в негодность для дальнейшего использования вследствие износа, повреждения или других причин, если сведения, указанные в нем (либо в его части) невозможно определить визуально, при этом не закончился срок действия медицинского заключения, предъявленного при первичном получении удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)	В2
13.	Заявитель, обратившийся за заменой удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в связи с изменением содержащихся в удостоверении тракториста-машиниста (тракториста) персональных данных о заявителе, при этом закончился срок действия медицинского заключения, предъявленного при первичном получении удостоверения тракториста-машиниста	В3

№ п/п		Результат предоставления государственной услуги
	Перечень отдельных признаков заявителей	выдача заявителю: 1) удостоверения тракториста-машиниста (тракториста); 2) временного удостоверения; 3) уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги
	(тракториста)	
14.	Заявитель, обратившийся за заменой удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в связи с изменением содержащихся в удостоверении тракториста-машиниста (тракториста) персональных данных о заявителе, при этом не закончился срок действия медицинского заключения, предъявленного при первичном получении удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)	B4
15.	Заявитель, обратившийся за заменой удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в связи с присвоением квалификации в рамках имеющихся категорий (за исключением случая присвоения квалификации «тракторист-машинист»), при этом закончился срок действия медицинского заключения, предъявленного при первичном получении удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)	B5
16.	Заявитель, обратившийся за заменой удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в связи с присвоением квалификации в рамках имеющихся категорий (за исключением случая присвоения квалификации «тракторист-машинист»), при этом не закончился срок действия медицинского заключения, предъявленного при первичном получении удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)	B6
17.	Заявитель, обратившийся за заменой удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в связи с открытием дополнительной категории или в связи с получением квалификации «тракторист-машинист», при этом закончился срок действия медицинского заключения,	B7

№ п/п		Результат предоставления государственной услуги
	Перечень отдельных признаков заявителей	выдача заявителю: 1) удостоверения тракториста-машиниста (тракториста); 2) временного удостоверения; 3) уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги
	предъявленного при первичном получении удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)	
18.	Заявитель, обратившийся за заменой удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в связи с открытием дополнительной категории или в связи с получением квалификации «тракторист-машинист», при этом не закончился срок действия медицинского заключения, предъявленного при первичном получении удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)	B8
19.	Заявитель, обратившийся за заменой национального удостоверения, имеющий водительское удостоверение	B9
20.	Заявитель, обратившийся за заменой национального удостоверения, не имеющий водительского удостоверения	B10
21.	Заявитель, обратившийся за заменой удостоверения на право управления самоходными машинами, выданного в республиках бывшего СССР до 1 января 1991 года, или удостоверения на право управления самоходными машинами, выданного до 18 марта 2014 года в соответствии с законодательством Украины лицу, приобретшему гражданство Российской Федерации в соответствии с Федеральным конституционным законом № 6-ФКЗ	B11
22.	Заявитель, обратившийся за получением удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) взамен временного удостоверения, при этом закончился срок действия медицинского заключения, предъявленного при получении временного удостоверения	B12
23.	Заявитель, обратившийся за получением удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) взамен временного	B13

№ п/п		Результат предоставления государственной услуги
	Перечень отдельных признаков заявителей	выдача заявителю: 1) удостоверения тракториста-машиниста (тракториста); 2) временного удостоверения; 3) уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги
	удостоверения, при этом не закончился срок действия медицинского заключения, предъявленного при получении временного удостоверения	
24.	Заявитель, обратившийся за получением удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) взамен удостоверения или иного документа, подтверждающего право на управление машинами с электродвигателем мощностью свыше 4 кВт либо внедорожными автотранспортными средствами	В14
25.	Заявитель, обратившийся за получением удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в связи с его утратой (хищением), при этом закончился срок действия медицинского заключения, предъявленного при получении временного удостоверения	В15
26.	Заявитель, обратившийся за получением удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) в связи с его утратой (хищением), при этом не закончился срок действия медицинского заключения, предъявленного при получении временного удостоверения	В16
27.	Заявитель, обратившийся за получением удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) по истечении срока лишения права управления транспортным средством	Г1

Приложение 3
к Административному регламенту

Перечень документов, необходимых для предоставления государственной
услуги

№ п/п	Наименование документа	Идентификатор категории (признаков) заявителей	Способы подачи запроса, документов	Иные требования
1. Документы, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.1.	Заявление	A1 – Г1	Единый портал, ЛО, МФЦ	[Все], Д(1), ЭФ, БФ
1.2.	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	A1 – Г1	ЛО, МФЦ	Д(1), БФ, Перевод
1.3.	Медицинское заключение	A1 – B1, B3, B5, B7, B9 – B15, Г1	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ
1.4.	Фотография, соответствующая требованиям Правил	A1 – Г1	Единый портал, ЛО, МФЦ	[Все], БФ – Д(2), ЭФ – (Д1)
1.5.	Справка о повторном прохождении обучения практическим навыкам управления самоходными машинами, выданная образовательной организацией, в которой заявитель прошел повторное обучение практическим навыкам управления самоходными машинами	A1 – B5, B7 – B10	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, Справка
1.6.	Индивидуальная карточка или другой документ, подтверждающий выдачу удостоверения на право управления самоходными машинами	B1 – B13, B15 – Г1	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ
1.7.	Национальное удостоверение	B9, B10	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, НУ
1.8.	Документ, подтверждающий факт допуска к выполнению работы по управлению	B14	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, Копия

№ п/п	Наименование документа	Идентификатор категории (признаков) заявителей	Способы подачи запроса, документов	Иные требования
	машинами с электродвигателем мощностью свыше 4 кВт либо внедорожными автотранспортными средствами			
1.9.	Выписка из экзаменационной ведомости	Б1 – Б5	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ
1.10.	Документы, подтверждающие изменение фамилии, имени или отчества, выданные за пределами территории Российской Федерации	В3 – В4, В9 – В11	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, Перевод
2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
2.1.	Документ о квалификации (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего), полученный в образовательной организации, имеющей Свидетельство о соответствии	А1 – А5, В5 – В8, В12, В13	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ
2.2.	Удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) или удостоверение другого вида на право управления самоходными машинами, если оно ранее выдавалось	В1 – В11	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ
2.3.	Водительское удостоверение (любая открытая категория)	А1, Б1, В9	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ
2.4.	Водительское удостоверение категории «В»	А2, Б2	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, Стаж
2.5.	Водительское удостоверение категории «С»	А3, Б3	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, Стаж
2.6.	Водительское удостоверение категории «D»	А4, Б4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, Стаж
2.7.	СНИЛС	А1 – В5, В9 – В11,	Единый	Д(1), ЭФ,

№ п/п	Наименование документа	Идентификатор категории (признаков) заявителей	Способы подачи запроса, документов	Иные требования
		B14	портал, ЛО, МФЦ	БФ
2.8.	Документ об уплате государственной пошлины за выдачу удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или временного удостоверения	A1 – Г1	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ
2.9.	Документ об уплате сбора	A1 – B5, B7 – B10, Г1	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ
2.10.	Временное удостоверение	B12, B13	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ
2.11.	Документ о прохождении обучения (подготовки) по квалификации, допускающей к выполнению работы по управлению машинами с электродвигателем мощностью свыше 4 кВт либо внедорожными автотранспортными средствами	B14	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ, ПН
2.12.	Документ об уплате в установленном порядке наложенных административных штрафов за административные правонарушения в области дорожного движения	Г1	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ
2.13.	Документы, подтверждающие изменение фамилии, имени или отчества, выданные на территории Российской Федерации	B3, B4	Единый портал, ЛО, МФЦ	Д(1), ЭФ, БФ

Приложение 4
к Административному регламенту

Перечень оснований для отказа в приеме документов, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категории (признаков) заявителей
1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов		
Основания законодательством не предусмотрены		
2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
2.1.	Непредставление заявителем удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или удостоверения другого вида на право управления самоходными машинами, если оно ранее выдавалось, а также при возникновении сомнения в его подлинности	B1 – B14
2.2.	Неудовлетворительная сдача теоретического экзамена	A1 – B5, B7 – B10, Г1
2.3.	Неудовлетворительная сдача практического экзамена	A1 – B5, B7, B8
3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
3.1. К сдаче экзаменов не допускается заявитель		
3.1.1.	Ранее получивший удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) на право управления самоходными машинами тех категорий, для получения права на управление которыми сдаются экзамены (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 36, 39 и 44 Правил)	A1 – B5, B7 – B10
3.1.2.	Лишенный права управления транспортными средствами в случае, если срок лишения права управления транспортными средствами не истек	A1 – B5, B7 – B10, Г1
3.1.3.	Имеющий медицинские противопоказания к управлению самоходными машинами	A1 – B5, B7 – B10, Г1
3.1.4.	Не представивший документы, указанные в приложении 3 к Административному регламенту (за исключением документов, представляемых заявителем по собственной инициативе)	A1 – B5, B7 – B10, Г1
3.1.5.	Не уплативший государственную пошлину за выдачу удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) и (или) сбор	A1 – B5, B7 – B10, Г1
3.1.6.	Не достигший возраста, указанного в подпункте «а» пункта 15.1 Правил	A1 – B5, B7 – B10

3.2. В выдаче (замене) удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) отказывается заявителю		
3.2.1.	Лишенному права управления транспортными средствами в случае, если срок лишения права управления транспортными средствами не истек	B1 – B6, B11 – B16
3.2.2.	Имеющему медицинские противопоказания к управлению самоходными машинами	B1 – B6, B11 – B16
3.2.3.	Не представившему документы, указанные в приложении 3 к Административному регламенту (за исключением документов, представляемых заявителем по собственной инициативе)	B1 – B6, B11 – B16
3.2.4.	Не уплатившему государственную пошлину за выдачу удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) и (или) сбор	B1 – B6, B11 – B16
3.2.5.	Не достигший возраста, указанного в подпункте «а» пункта 15.1 Правил	B14

Приложение 5
к Административному регламенту

Перечень
заданий при выполнении маневров для проведения практических экзаменов
на право управления самоходными машинами

Раздел I
Перечень заданий при выполнении маневров для проведения первого этапа
практического экзамена

Задание 1
Начало движения с места на подъеме

При выполнении маневра кандидат должен осуществить следующие действия:

- 1) запуск двигателя с 1 раза;
- 2) включение левого указателя поворота перед началом движения;
- 3) выключение левого указателя поворота после начала движения;
- 4) движение по наклонному участку;
- 5) остановка самоходной машины перед первой линией «СТОП», не пересекая проекцией переднего габарита, таким образом, чтобы все колеса находились на участке подъема;
- 6) фиксация самоходной машины в неподвижном состоянии стояночным или рабочим тормозом, включение нейтральной передачи, начало движения после команды экзаменатора;
- 7) продолжение движения в прямом направлении, не допуская отката самоходной машины назад более чем на 0,5 м.

Величина отката фиксируется экзаменатором путем выставления контрольной стойки высотой не менее 1 м на расстоянии 0,3 м от проекции заднего габарита после остановки самоходной машины перед линией «СТОП».

При постановке после выполнения маневра самоходной машины в предстартовую зону кандидат должен включить нейтральную передачу и поставить самоходную машину на стояночный тормоз.

Маневр считается сданным при выполнении всех перечисленных действий.

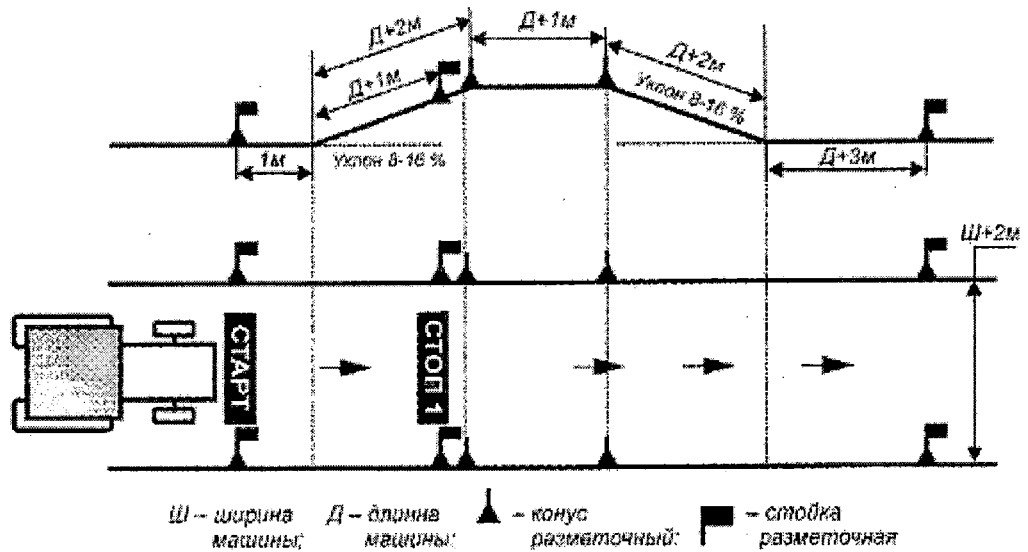


Рис. 1. Начало движения с места на подъеме

Задание 2

Разворот при ограниченной ширине территории при однократном включении передачи (кроме гусеничных учебных самоходных машин и колесных учебных самоходных машин с бортовыми фрикционами)

При выполнении маневра кандидат должен осуществить следующие действия:

- 1) подача звукового сигнала перед началом движения задним ходом;
- 2) разворот при однократном включении передачи заднего хода поочередно совершая по заданной траектории левый и правый повороты либо правый и левый повороты в зависимости от схемы организации движения, применяемой на закрытой от движения площадке (трактородроме);
- 3) не допустить остановку двигателя.

При постановке после выполнения маневра самоходной машины в предстартовую зону кандидат должен включить нейтральную передачу и поставить самоходную машину на стояночный тормоз.

Маневр считается сданным при выполнении всех перечисленных действий, при этом габарит самоходной машины не должен выйти за пределы обозначенной площадки.

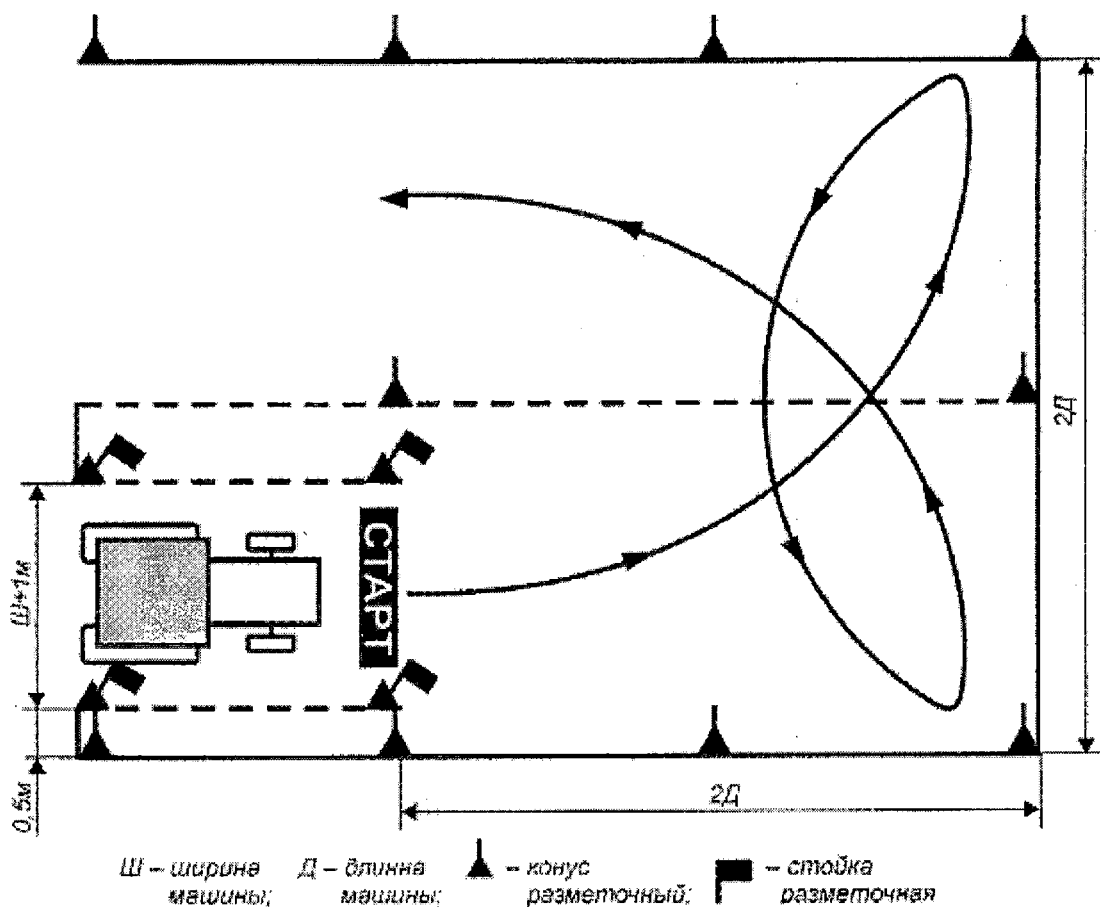


Рис. 2. Разворот при ограниченной ширине территории при одноразовом включении передачи

Задание 3

Постановка самоходной машины в бокс задним ходом

При выполнении маневра кандидат должен осуществить следующие действия:

- 1) подача звукового сигнала перед началом движения задним ходом;
- 2) въезд в зону выполнения упражнения;
- 3) постановка самоходной машины в боксе таким образом, чтобы проекция переднего габарита самоходной машины не пересекала контрольную линию.

При постановке после выполнения маневра самоходной машины в предстартовую зону кандидат должен включить нейтральную передачу и поставить самоходную машину на стояночный тормоз.

Маневр считается сданным при выполнении всех перечисленных действий, при этом габарит самоходной машины не должен выйти за пределы обозначенной площадки.

В зависимости от схемы организации движения, применяемой на закрытой от движения площадке (трактородроме), выполнение маневра может осуществляться как с левой, так и с правой стороны от бокса.

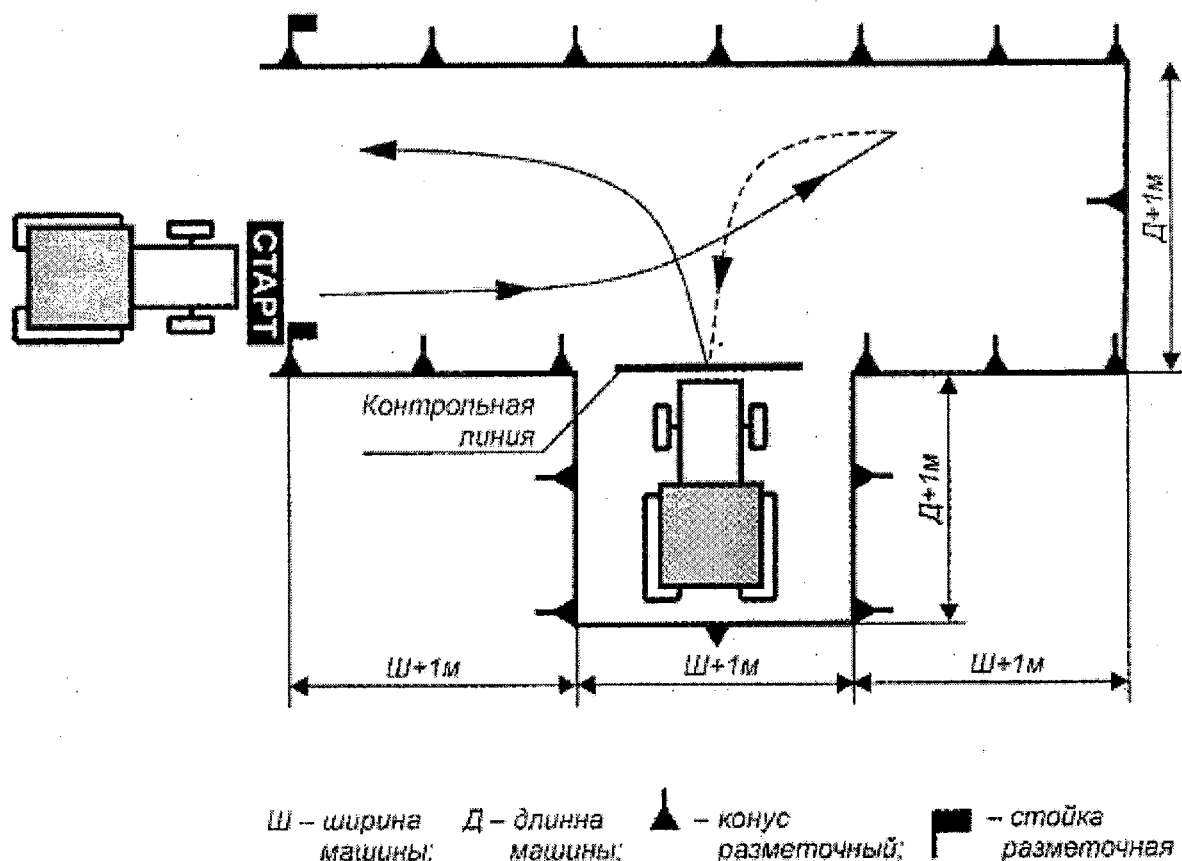


Рис. 3. Постановка самоходной машины в бокс задним ходом

Задание 4

Агрегатирование учебной самоходной машины с прицепом (прицепным агрегатом, орудием или оборудованием) (кроме категорий «AI», «AIV» и «F»)

При выполнении маневра кандидат должен осуществить следующие действия:

- 1) подача звукового сигнала перед началом движения задним ходом;
- 2) подъезд задним ходом к прицепу, маневрируя самоходной машиной для точного совмещения гидрофицированного прицепного крюка (буксирного устройства) с прицепным устройством прицепа, используя при этом не более 2-х включений задней передачи;
- 3) фиксация самоходной машины стояночным тормозом, включение нейтральной передачи;
- 4) агрегатирование самоходной машиной с прицепом (подключение пневматической, гидравлической и электрической системы трактора к прицепу, установка страховочного приспособления);
- 5) проверка в действии работы пневматического привода рабочей тормозной системы и сигнальных систем прицепа;
- 6) выезд с обозначенной площадки не пересекая пределов площадки габаритами самоходной машины и прицепа.

При постановке после выполнения маневра самоходной машины в предстартовую зону кандидат должен включить нейтральную передачу и поставить самоходную машину на стояночный тормоз.

Маневр считается сданным при выполнении всех перечисленных действий.

В зависимости от схемы организации движения, применяемой на закрытой от движения площадке (трактородроме), выполнение маневра может осуществляться как с левой, так и с правой стороны от бокса.

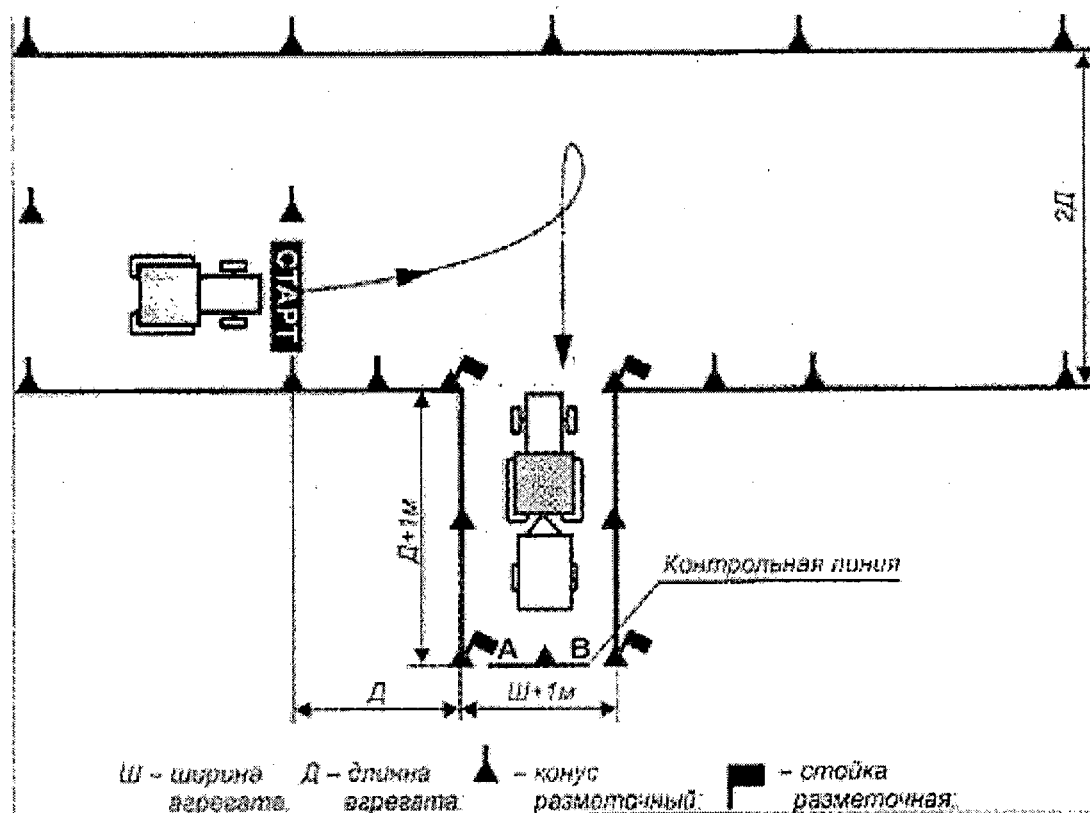


Рис. 4. Агрегатирование учебной самоходной машины с прицепом (прицепным агрегатом, орудием или оборудованием)

Задание 5

Постановка учебной самоходной машины в агрегате с прицепом в бокс задним ходом (кроме категорий «AI», «AIV» и «F»)

При выполнении маневра кандидат должен осуществить следующие действия (самоходная машина соединена с прицепом):

- 1) выезд из «бокса» и установка самоходной машины с прицепом под углом 90° ;
- 2) подача звукового сигнала перед началом движения задним ходом;
- 3) осуществление маневра задним ходом при постановке самоходной машины с прицепом в боксе таким образом, чтобы проекция габарита самоходной машины и прицепа находились в границах обозначенной площадки, используя при этом не более 2-х включений задней передачи;

4) фиксация самоходной машины стояночным тормозом, включение нейтральной передачи;

5) фиксация прицепа на месте стоянки с помощью противооткатных упоров либо стояночного тормоза;

6) разъединение пневматической, гидравлической и электрической систем, страховочного приспособления самоходной машины и прицепа;

7) разъединение самоходной машины и прицепа.

При постановке после выполнения маневра самоходной машины в предстартовую зону кандидат должен включить нейтральную передачу и поставить самоходную машину на стояночный тормоз.

Маневр считается сданным при выполнении всех перечисленных действий.

В зависимости от схемы организации движения, применяемой на закрытой от движения площадке (трактородроме), выполнение маневра может осуществляться как с левой, так и с правой стороны от бокса.

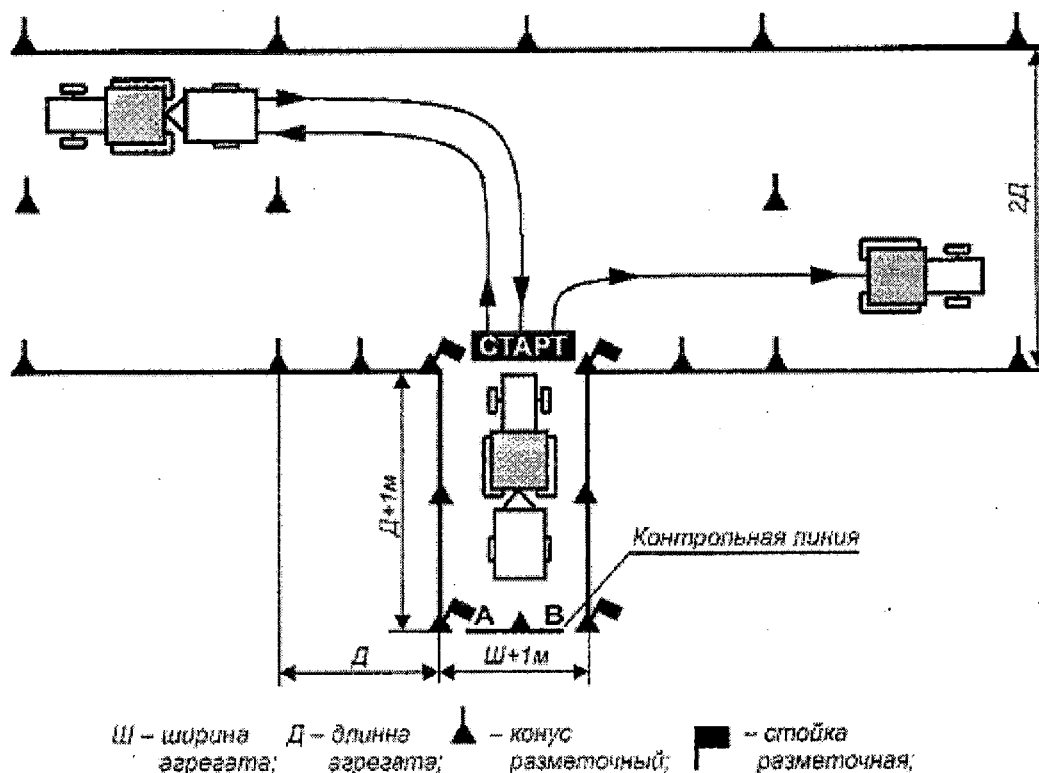


Рис. 5. Постановка учебной самоходной машины в агрегате с прицепом в бокс задним ходом

Задание 6

Агрегатирование самоходной машины с навесной машиной (кроме категорий «А» и «F»)

При выполнении маневра кандидат должен осуществить следующие действия:

1) подача звукового сигнала перед началом движения задним ходом;

- 2) подача самоходной машины задним ходом к навесной машине, используя при этом не более 2-х включений задней передачи;
- 3) навешивание навесной машины на самоходную машину, установка страховочного устройства;
- 4) перевод навесной машины в транспортное положение;
- 5) опускание навесной машины в исходное положение;
- 6) отсоединение навесной машины;
- 7) обеспечение устойчивости навесной машины на стоянке.

При постановке после выполнения маневра самоходной машины в предстартовую зону кандидат должен включить нейтральную передачу и поставить самоходную машину на стояночный тормоз.

Маневр считается сданным при выполнении всех перечисленных действий.

В зависимости от схемы организации движения, применяемой на закрытой от движения площадке (трактородроме), выполнение маневра может осуществляться как с левой, так и с правой стороны от бокса.

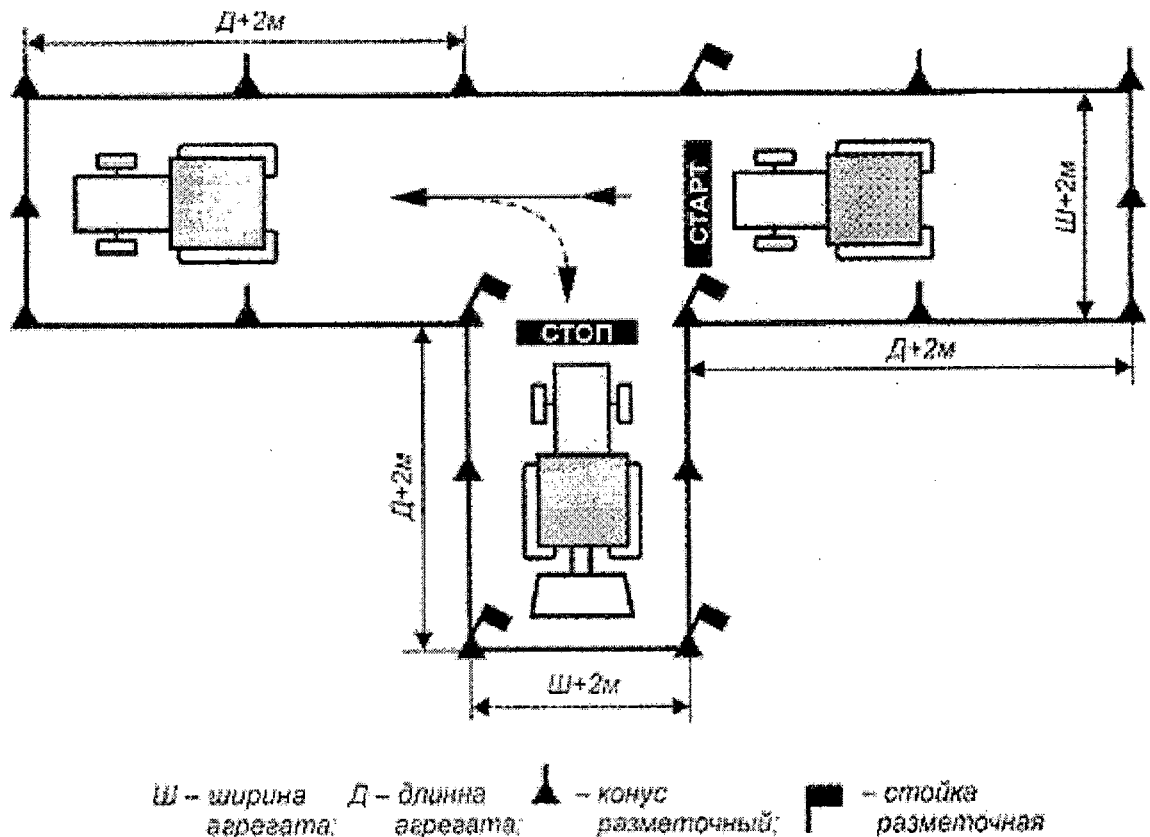


Рис. 6. Агрегатирование самоходной машины с навесной машиной

Задание 7

Торможение и остановка на различных скоростях, включая экстренную остановку

При выполнении маневра кандидат должен осуществить следующие

действия:

1) движение по обозначенной полосе с повышением скорости движения и последующим понижением скорости в обозначенных зонах, переключением передач или без таковых (только для машин с автоматической коробкой перемены передач, вариатором и т.п.);

2) плавное торможение и остановку на расстоянии не более 0,5 м перед линией «СТОП». После остановки продолжить движение и пересечь линию «СТОП» после команды экзаменатора.

При постановке после выполнения маневра самоходной машины в предстартовую зону кандидат должен включить нейтральную передачу и поставить самоходную машину на стояночный тормоз.

Маневр считается сданным при выполнении всех перечисленных действий.

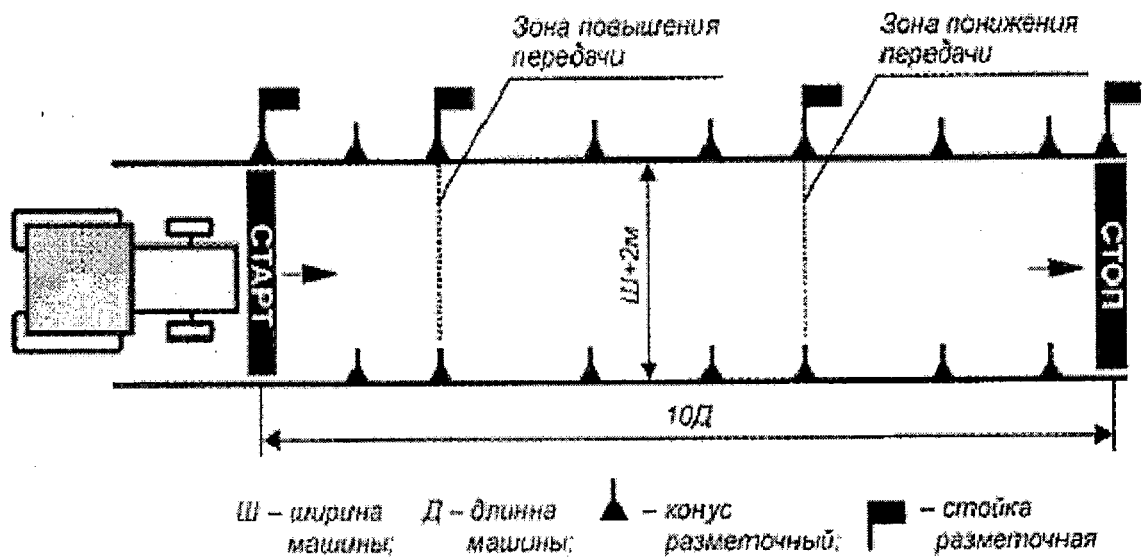


Рис. 7. Торможение и остановка на различных скоростях, включая экстренную остановку

Раздел II

Перечень заданий при выполнении маневров для проведения второго этапа практического экзамена

Задание 1

Начало движения

При выполнении маневра кандидат должен осуществить следующие действия:

- 1) пристегнуться предусмотренным конструкцией самоходной машины ремнем безопасности;
- 2) включить передачу;
- 3) выключить ручной тормоз;
- 4) включить левый указатель поворота;

- 5) начать движение, выключив левый указатель поворота.
Маневр считается выполненным при выполнении всех действий.

Задание 2 Объезд препятствия

При выполнении маневра кандидат должен осуществить следующие действия:

- 1) заблаговременно включить левый указатель поворота;
- 2) посмотрев в зеркало заднего вида, совершить объезд препятствия с левой стороны по полосе встречного движения;
- 3) после объезда препятствия включить правый указатель поворота, вернуться в свою полосу движения;
- 4) выключить правый указатель поворота;
- 5) продолжить движение по маршруту.

Маневр считается выполненным при выполнении всех действий.

Задание 3 Проезд регулируемого пешеходного перехода

При выполнении маневра кандидат должен осуществить следующие действия:

- 1) при включении запрещающего сигнала светофора остановиться перед пешеходным переходом;
- 2) при включении разрешающего сигнала светофора продолжить движение по маршруту.

Маневр считается выполненным при выполнении всех действий.

Задание 4 Проезд нерегулируемого перекрестка

При выполнении маневра кандидат должен осуществить следующие действия:

- 1) приближаясь к нерегулируемому перекрестку снизить скорость;
- 2) заблаговременно включить нужный указатель поворота;
- 3) посмотреть в обе стороны;
- 4) руководствуясь знаками приоритета, согласно ПДД осуществить поворот;
- 5) после совершения поворота выключить указатель поворота и продолжить движение по маршруту.

Маневр считается выполненным при выполнении всех действий.

Задание 5
Маневрирование на разных скоростях

При выполнении маневра кандидат должен осуществить следующие действия:

- 1) ускориться с включением повышенной передачи;
- 2) замедлиться с включением пониженной передачи.

Маневр считается выполненным при выполнении всех действий.

Задание 6
Проезд регулируемого перекрестка

При выполнении маневра кандидат должен осуществить следующие действия:

- 1) при включении запрещающего сигнала светофора, заблаговременно включить указатель соответствующего поворота;
- 2) остановиться перед регулируемым перекрестком;
- 3) выключить передачу, удерживая самоходную машину в неподвижном состоянии рабочим либо ручным тормозом;
- 4) при разрешающем сигнале светофора посмотреть в обе стороны, затем продолжить движение в соответствии с ПДД РФ;
- 5) после совершения поворота выключить указатель поворота.

Маневр считается выполненным при выполнении всех действий.

Задание 7
Проезд нерегулируемого пешеходного перехода

При выполнении маневра кандидат должен осуществить следующие действия:

- 1) приближаясь к нерегулируемому пешеходному переходу снизить скорость;
- 2) посмотреть в обе стороны;
- 3) при отсутствии пешеходов на пешеходном переходе продолжить движение.

Маневр считается выполненным при выполнении всех действий.

Задание 8
Проезд нерегулируемого железнодорожного переезда с дорожным знаком «Движение без остановки запрещено»

При выполнении маневра кандидат должен осуществить следующие действия:

- 1) приближаясь к нерегулируемому железнодорожному переезду с дорожным знаком «Движение без остановки запрещено» снизить скорость;

2) остановиться перед стоп-линией, а при ее отсутствии - перед знаком «Движение без остановки запрещено»;

3) посмотреть в обе стороны, при отсутствии приближающегося поезда продолжить движение.

Маневр считается выполненным при выполнении всех действий.

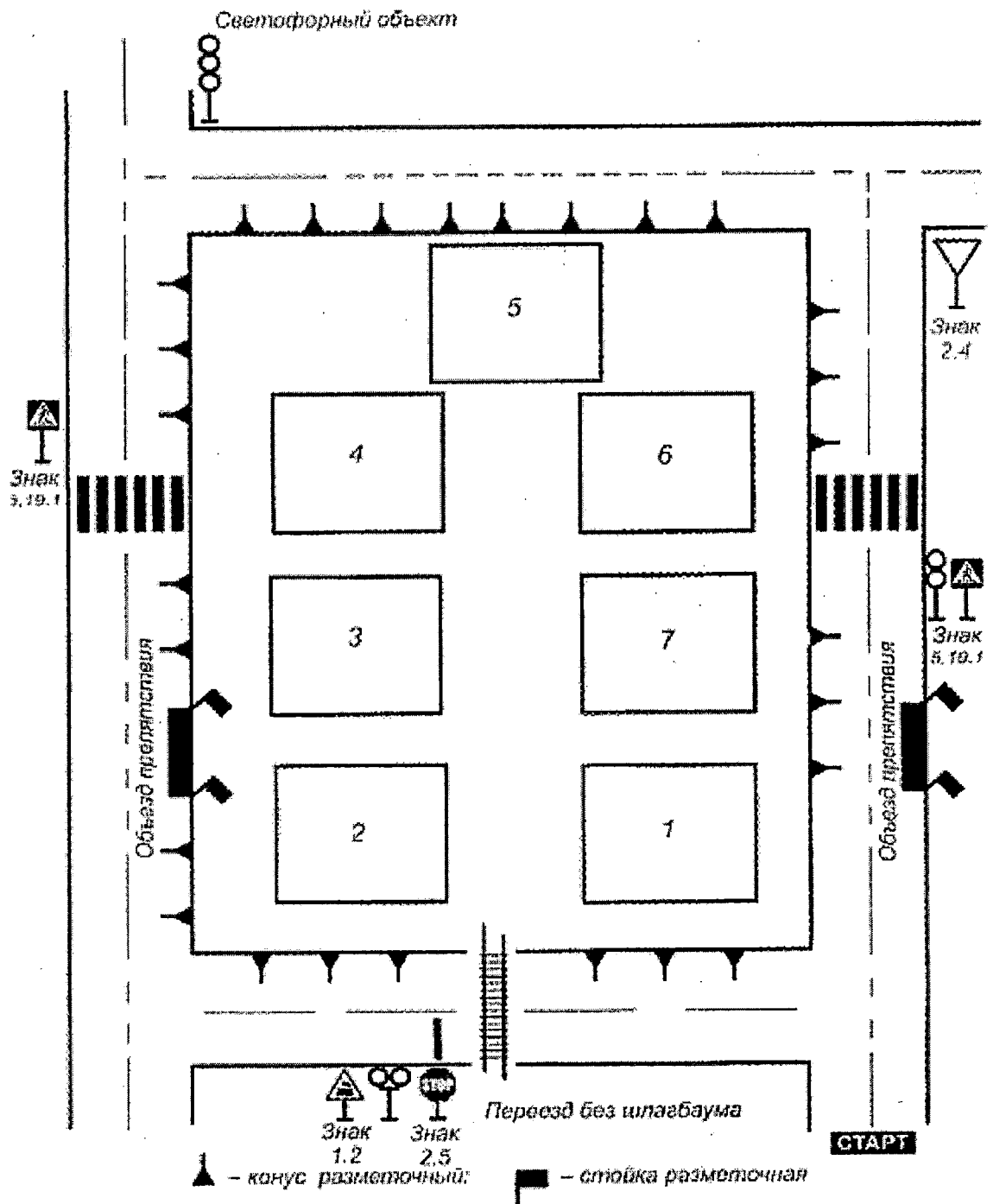


Рис.8. Схема закрытой площадки (трактордрома)