



## **ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

23.01.2025

№ 27-пп

г. Тверь

#### **О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Тверской области**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Тверской области постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам, реализующим на территории Тверской области инвестиционные проекты, утвержденный постановлением Правительства Тверской области от 27.10.2017 № 371-пп «О Порядке предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам, реализующим на территории Тверской области инвестиционные проекты», изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Внести в постановление Правительства Тверской области от 16.11.2021 № 602-пп «О предоставлении грантов в форме субсидий из областного бюджета Тверской области социальным предприятиям на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, и (или) субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности» (далее – Постановление) следующие изменения:

1) пункты 66.1, 66.2 раздела VI Порядка предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета Тверской области социальным предприятиям на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, утвержденного Постановлением, изложить в следующей редакции:

«66.1. В случае призыва получателя гранта (индивидуального предпринимателя или физического лица, который является единственным учредителем или единственным работником юридического лица) на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации,

либо призыва на службу по мобилизации в войска национальной гвардии Российской Федерации, или прохождения получателем гранта военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (при условии участия в специальной военной операции), или нахождения получателя гранта на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации (при условии участия в специальной военной операции), либо в случае пребывания получателя гранта по контракту в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или на войска национальной гвардии Российской Федерации), а также в случае исполнения получателем гранта задания федерального органа исполнительной власти, Следственного комитета Российской Федерации, органов прокуратуры Российской Федерации по выполнению задач, обеспечению выполнения или содействия выполнению задач в ходе специальной военной операции исполнение обязательств по соглашению приостанавливается на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по вышеуказанным контрактам или выполнения вышеуказанного задания с последующим продлением сроков достижения результатов предоставления гранта без изменения размера гранта по согласованию с Министерством.

66.2. Получатель гранта представляет в Министерство документы, подтверждающие его нахождение в период действия соглашения на военной службе по мобилизации или прохождение им военной службы по контрактам или выполнение задания в соответствии с пунктом 66.1 настоящего Порядка, в течение срока действия соглашения, но не позднее 30 календарных дней после окончания его нахождения на военной службе по мобилизации или окончания срока действия контрактов или выполнения заданий в соответствии с пунктом 66.1 настоящего Порядка.»;

2) пункты 66.1, 66.2 раздела VI Порядка предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета Тверской области субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности, утвержденного Постановлением, изложить в следующей редакции:

«66.1. В случае призыва получателя гранта (индивидуального предпринимателя или физического лица, который является единственным учредителем или единственным работником юридического лица) на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, либо призыва на службу по мобилизации в войска национальной гвардии Российской Федерации, или прохождения получателем гранта военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (при условии участия в специальной военной операции), или нахождения получателя гранта на военной службе (службе) в войсках

национальной гвардии Российской Федерации (при условии участия в специальной военной операции), либо в случае пребывания получателя гранта по контракту в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или на войска национальной гвардии Российской Федерации), а также в случае исполнения получателем гранта задания федерального органа исполнительной власти, Следственного комитета Российской Федерации, органов прокуратуры Российской Федерации по выполнению задач, обеспечению выполнения или содействия выполнению задач в ходе специальной военной операции исполнение обязательств по соглашению приостанавливается на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по вышеуказанным контрактам или выполнения вышеуказанного задания с последующим продлением сроков достижения результатов предоставления гранта без изменения размера гранта по согласованию с Министерством.

66.2. Получатель гранта представляет в Министерство документы, подтверждающие его нахождение в период действия соглашения на военной службе по мобилизации или прохождение им военной службы по контрактам или выполнение задания в соответствии с пунктом 66.1 настоящего Порядка, в течение срока действия соглашения, но не позднее 30 календарных дней после окончания его нахождения на военной службе по мобилизации или окончания срока действия контрактов или выполнения заданий в соответствии с пунктом 66.1 настоящего Порядка.».

3. Внести в абзац сто пятьдесят четвертый подпункта 2 пункта 1 постановления Правительства Тверской области от 16.05.2024 № 217-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 16.11.2021 № 602-пп» изменение, заменив цифры «56.1» цифрами «56».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор  
Тверской области**



**И.М. Руденя**

Приложение  
к постановлению Правительства  
Тверской области  
от 23.01.2025 № 27-пп

«Приложение  
к постановлению Правительства  
Тверской области  
от 27.10.2017 № 371-пп

Порядок  
предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области  
юридическим лицам, реализующим на территории Тверской области  
инвестиционные проекты

Раздел I  
Общие положения

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации регулирует отношения, связанные с предоставлением из областного бюджета Тверской области субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), реализующим на территории Тверской области инвестиционные проекты в соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» (далее – инвестиционные проекты), в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением табачной и алкогольной продукции, кроме алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг (далее – субсидия).

2. В целях настоящего Порядка под юридическим лицом, реализующим на территории Тверской области инвестиционный проект, понимается:

1) юридическое лицо, реализующее на территории Тверской области инвестиционный проект, по которому осуществляются вложения инвестиций в основной капитал (основные средства), в том числе затраты на новое строительство, реконструкцию и техническое перевооружение, приобретение машин, оборудования, инструмента, инвентаря, проектно-изыскательские работы и другие затраты инвестиционного характера;

2) юридическое лицо, реализовавшее на территории Тверской области инвестиционный проект, по которому завершены вложения инвестиций

в основной капитал (основные средства), основные средства введены в эксплуатацию, осуществляется выпуск товаров, работ, услуг, предусмотренных инвестиционным проектом.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений».

3. Настоящий Порядок не распространяется на отношения, связанные с капитальными вложениями инвестиций в банки и иные кредитные организации, в страховые организации, инвестиционные фонды, негосударственные пенсионные фонды, а также с капитальными вложениями инвестиций в сферах посреднической и развлекательной деятельности, в сфере игорного бизнеса.

4. Субсидия предоставляется на цели, указанные в пункте 1 настоящего раздела, на возмещение затрат, связанных с уплатой налога на имущество организаций и части налога на прибыль организаций, зачисляемых в областной бюджет Тверской области, в рамках реализации государственной программы Тверской области «Эффективное развитие экономики, инвестиционной и предпринимательской среды Тверской области», утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 22.01.2024 № 16-пп «О государственной программе Тверской области «Эффективное развитие экономики, инвестиционной и предпринимательской среды Тверской области».

5. Главным распорядителем бюджетных средств областного бюджета Тверской области, предусмотренных в целях предоставления субсидии, является Министерство экономического развития Тверской области (далее – Министерство).

6. Субсидия предоставляется по результатам отбора юридических лиц, проведенного Министерством путем запроса предложений (далее – отбор).

7. Получателем субсидии является юридическое лицо, реализующее на территории Тверской области инвестиционный проект, осуществившее капитальные вложения на территории Тверской области в соответствии с инвестиционным проектом, в том числе в связи с деятельностью своего обособленного подразделения на территории Тверской области (далее также – юридическое лицо, получатель субсидии).

8. Субсидии предоставляются юридическому лицу при его соответствии следующим критериям:

1) постановка юридического лица или его обособленного подразделения на учет в налоговом органе на территории Тверской области;

2) осуществление юридическим лицом либо его обособленным подразделением капитальных вложений на территории Тверской области в объеме не менее 100 миллионов рублей за период не более пяти лет начиная с 1 января года, предшествующего году, в котором инвестиционный проект включен в перечень приоритетных инвестиционных проектов Тверской области;

3) инвестиционный проект юридического лица либо его обособленного подразделения включен в перечень приоритетных инвестиционных проектов Тверской области в порядке, установленном Правительством Тверской области;

4) в отношении юридического лица в соответствии с настоящим Порядком принято распоряжение Правительства Тверской области о предоставлении юридическому лицу права на получение субсидии.

9. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета Тверской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета Тверской области, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства в целях предоставления субсидии.

10. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## Раздел II

### Условия предоставления субсидии

11. Условиями предоставления субсидии является соответствие получателя субсидии следующим требованиям:

1) на даты рассмотрения заявки на участие в отборе (далее – заявка) и заключения соглашения о предоставлении субсидии:

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

получатель субсидии не получает средства из областного бюджета Тверской области на основании иных нормативных правовых актов Тверской области на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или

органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Тверской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тверской областью, либо отсутствие такой задолженности у обособленного подразделения юридического лица, реализующего инвестиционный проект на территории Тверской области (в случае если субсидия предоставляется получателю субсидии в связи с деятельностью его обособленного подразделения на территории Тверской области);

у получателя субсидии отсутствует вступившее в законную силу решение суда (постановление уполномоченного органа или должностного лица) о привлечении к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности иностранного гражданина или лица без гражданства (с учетом положения статьи 4.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях);

со дня принятия решения о признании юридического лица допустившим нарушение порядка и условий предоставления субсидий, в том числе не обеспечившим целевое использование средств субсидий, оформленного соответствующим приказом Министерства, прошло более чем три года, либо такие нарушения не допускались (для получателей субсидий, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства);

получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

получатель субсидии не осуществляет производство и (или) реализацию табачной и алкогольной продукции (кроме алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов);

2) у получателя субсидии на едином налоговом счете по состоянию на дату формирования налоговым органом ответа на запрос Министерства, направленный после получения заявления о предоставлении права на

получение субсидии (заявки, отчета о выполнении условий предоставления субсидии) в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – межведомственное информационное взаимодействие), отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, либо отсутствует или не превышает такой размер задолженность у обособленного подразделения юридического лица, реализующего инвестиционный проект на территории Тверской области (в случае если субсидия предоставляется получателю субсидии в связи с деятельностью его обособленного подразделения на территории Тверской области);

3) введение по состоянию на дату подачи заявления о предоставлении права на получение субсидии объекта (объектов) капитальных вложений, осуществленных в рамках инвестиционного проекта (далее – объект капитального вложения), в эксплуатацию на территории Тверской области;

4) создание не менее 50 рабочих мест на территории Тверской области по состоянию на дату подачи заявления о предоставлении права на получение субсидии;

5) размер среднемесячной заработной платы работников юридического лица (обособленного подразделения юридического лица, в случае если субсидия предоставляется получателю субсидии в связи с деятельностью его обособленного подразделения на территории Тверской области) за год, предшествующий году подачи заявления о предоставлении права на получение субсидии, и в период реализации инвестиционного проекта и получения субсидии должен быть на уровне не ниже среднемесячной заработной платы крупных и средних организаций муниципального образования Тверской области, на территории которого юридическое лицо либо его обособленное подразделение осуществляет деятельность, связанную с инвестиционным проектом;

6) получатель субсидии в период нахождения инвестиционного проекта в перечне приоритетных инвестиционных проектов Тверской области не применяет инвестиционный налоговый вычет по налогу на прибыль организаций;

7) получатель субсидии не является резидентом территории опережающего развития или территории опережающего социально-экономического развития, созданных на территории Тверской области.

### Раздел III

#### Порядок предоставления права на получение субсидии

12. Право на обращение за получением субсидии возникает у юридического лица начиная с года, в котором объем капитальных вложений, дающий право на получение субсидии (далее – объем капитальных



вложений), при реализации инвестиционного проекта на территории Тверской области достиг размера, предусмотренного пунктом 28 настоящего Порядка, с учетом положений, предусмотренных подпунктом 2 пункта 8 настоящего Порядка.

В отношении одного инвестиционного проекта право на получение субсидии предоставляется один раз.

### Подраздел I Перечень документов, необходимых для предоставления права на получение субсидии

13. Юридическое лицо в период с 1 марта до 1 октября года, в котором достигнут необходимый объем капитальных вложений в соответствии с пунктом 28 Порядка (далее – год достижения), либо в период с 1 марта до 1 октября в течение пяти лет, следующих за годом достижения, представляет в Министерство заявление о предоставлении права на получение субсидии (далее – заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, к которому прилагаются следующие документы:

1) составленный юридическим лицом в произвольной форме расчет объема капитальных вложений, определяемый в соответствии с пунктами 29, 30 настоящего Порядка, включающий следующие сведения по каждому объекту капитальных вложений:

наименование, инвентарный номер, место нахождения, первоначальная стоимость, остаточная стоимость, сумма начисленной амортизации, дата ввода в эксплуатацию объекта капитальных вложений, срок полезного использования;

изменение стоимости объекта капитальных вложений с учетом модернизации, реконструкции, технического перевооружения, достройки, дооборудования (в случае модернизации, реконструкции, технического перевооружения, достройки, дооборудования);

наименование, инвентарный номер, первоначальная стоимость, остаточная стоимость, дата выбытия (списания с бухгалтерского учета) и (или) передачи юридическим лицом своим обособленным подразделениям, расположенным за пределами территории Тверской области, объекта капитальных вложений;

2) копии оборотно-сальдовых ведомостей по счету 01 «Основные средства» (с наименованием объектов капитальных вложений) и анализ счета 01 «Основные средства», составленные юридическим лицом в произвольной форме, за весь период формирования объема капитальных вложений, определяемого в соответствии с пунктами 29, 30 настоящего Порядка;

3) копия годовой бухгалтерской отчетности, составленной по форме, утвержденной в соответствии с законодательством Российской Федерации, с отметкой налогового органа о принятии либо с электронным подтверждением приема бухгалтерской отчетности налоговым органом (для обособленного подразделения – копия бухгалтерской отчетности

обособленного подразделения, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера (при наличии) и печатью (при наличии) юридического лица, с приложением копии бухгалтерской отчетности юридического лица, составленной по форме, утвержденной в соответствии с законодательством Российской Федерации, с отметкой налогового органа о принятии либо с электронным подтверждением приема бухгалтерской отчетности налоговым органом):

за год, предшествующий году, в котором инвестиционный проект включен в перечень приоритетных инвестиционных проектов Тверской области (при наличии);

за год, по итогам которого по статье «Основные средства» объем капитальных вложений, осуществляемых в течение срока, установленного подпунктом 2 пункта 8 настоящего Порядка, составил сумму 100 миллионов рублей и более;

на 1 января каждого года за первые пять лет начиная с года, предшествующего году, в котором инвестиционный проект включен в перечень приоритетных инвестиционных проектов Тверской области (если период начиная с года, предшествующего году, в котором инвестиционный проект включен в перечень приоритетных инвестиционных проектов Тверской области, до даты подачи заявления составляет более пяти лет);

на 1 января каждого года (если период начиная с года, предшествующего году, в котором инвестиционный проект включен в перечень приоритетных инвестиционных проектов Тверской области, до даты подачи заявления составляет менее пяти лет);

за последний отчетный период года подачи заявления;

4) прогнозируемый объем субсидии по налогу на имущество организаций и по налогу на прибыль организаций по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – прогноз субсидии);

5) копии документов (акты, приказы, свидетельства и иные документы), подтверждающие ввод в эксплуатацию объекта (объектов) капитальных вложений на территории Тверской области, в соответствии с инвестиционным проектом;

6) копии сведений о численности и заработной плате работников по форме федерального статистического наблюдения № П-4, утвержденной приказом Росстата (далее – Сведения), за каждый месяц года, предшествующего дате подачи заявления, с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики о принятии либо с электронным подтверждением приема указанной формы территориальным органом Федеральной службы государственной статистики (для обособленного подразделения – копии Сведений обособленного подразделения за каждый месяц года, предшествующего дате подачи заявления, заверенные подписями руководителя, главного бухгалтера (при наличии) и печатью (при наличии) юридического лица, с приложением копий Сведений юридического лица за каждый месяц года, предшествующего дате подачи заявления, с отметкой территориального органа Федеральной службы

государственной статистики о принятии).

14. Дополнительно к документам, указанным в пункте 13 настоящего подраздела, юридическое лицо может представить в Министерство по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, составленную по состоянию на дату подачи заявления. Данный документ может быть представлен по инициативе юридического лица либо сформирован Министерством на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

15. Документы, указанные в пунктах 13, 14 настоящего подраздела, представляются на бумажном носителе, а также в виде электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

Копии документов, указанные в пункте 13 настоящего подраздела, представленные на бумажном носителе, должны быть заверены в установленном законодательством порядке или представлены с предъявлением оригиналов документов.

В случае если представлены копии документов и их оригиналы, уполномоченные должностные лица сверяют копии документов с оригиналами и заверяют их.

16. Заявление и документы, указанные в пунктах 13, 14 настоящего подраздела (далее также при совместном упоминании – документы на предоставление права на получение субсидии), могут быть представлены на бумажном носителе непосредственно в Министерство, направлены в адрес Министерства посредством почтовой связи либо представлены на бумажном носителе непосредственно в любой филиал государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ).

При поступлении документов на предоставление права на получение субсидии в МФЦ их передача в Министерство обеспечивается в порядке и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии, заключенным между Министерством и МФЦ.

## Подраздел II

Порядок рассмотрения документов на предоставление права на получение субсидии и принятия решения о предоставлении права на получение субсидии либо об отказе в предоставлении права на получение субсидии

17. Решение о предоставлении права на получение субсидии или решение об отказе в предоставлении права на получение субсидии принимается Правительством Тверской области в форме распоряжения в установленном порядке.

18. Министерство в установленном порядке регистрирует заявление в день его поступления, в том числе от МФЦ, с присвоением заявлению порядкового номера, даты и времени поступления и направляет по адресу электронной почты, указанному в заявлении, соответствующее уведомление

юридическому лицу, подавшему заявление.

19. Министерство рассматривает документы на предоставление права на получение субсидии на предмет их соответствия условиям и требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, а также на предмет соответствия юридического лица критериям, предусмотренным подпунктами 1 – 3 пункта 8 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня их получения.

В случае несоответствия документов на предоставление права на получение субсидии требованиям пунктов 13 – 15 настоящего Порядка Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления возвращает их юридическому лицу на доработку с указанием выявленных недостатков и срока их устранения.

Возврат юридическому лицу документов на предоставление права на получение субсидии Министерством в случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта, не является препятствием для повторного направления юридическим лицом указанных документов в Министерство в сроки, установленные в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка.

20. В целях проверки юридического лица на соответствие условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 2 пункта 11 настоящего Порядка, Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения заявления направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия соответствующий запрос в налоговый орган.

21. По результатам рассмотрения документов на предоставление права на получение субсидии Министерство в течение срока, предусмотренного абзацем первым пункта 19 настоящего подраздела, готовит проект распоряжения Правительства Тверской области о предоставлении юридическому лицу права на получение субсидии либо об отказе в предоставлении юридическому лицу права на получение субсидии.

22. Решение о предоставлении права на получение субсидии принимается при отсутствии оснований для отказа в предоставлении права на получение субсидии, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка.

23. Основаниями для отказа в предоставлении права на получение субсидии являются:

1) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации, содержащейся в документах на предоставление права на получение субсидии;

2) несоответствие юридического лица по состоянию на дату подачи заявления критериям, установленным подпунктами 1 – 3 пункта 8 настоящего Порядка, а также условиям, предусмотренным подпунктами 1, 3 – 7 пункта 11 настоящего Порядка, и иным требованиям настоящего Порядка;

3) несоответствие юридического лица условию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 11 настоящего Порядка;

4) представление юридическим лицом заявления с нарушением срока,

установленного абзацем первым пункта 13 настоящего Порядка.

24. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении права на получение субсидии, предусмотренных пунктом 23 настоящего подраздела, Министерство готовит проект распоряжения Правительства Тверской области о предоставлении юридическому лицу права на получение субсидии.

25. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении права на получение субсидии, предусмотренных пунктом 23 настоящего подраздела, Министерство готовит проект распоряжения Правительства Тверской области об отказе в предоставлении юридическому лицу права на получение субсидии.

26. Распоряжение Правительства Тверской области о предоставлении юридическому лицу права на получение субсидии должно содержать:

- 1) наименование юридического лица;
- 2) наименование инвестиционного проекта;
- 3) сведения о количестве налоговых периодов, на которые предоставляется право на получение субсидии;
- 4) ссылку на нормы нормативного правового акта, в соответствии с которым предоставляется право на получение субсидии.

27. Распоряжение Правительства Тверской области об отказе в предоставлении юридическому лицу права на получение субсидии должно содержать:

- 1) наименование юридического лица;
- 2) наименование инвестиционного проекта;
- 3) основание для отказа в предоставлении права на получение субсидии;
- 4) ссылку на нормы нормативного правового акта, в соответствии с которым юридическому лицу отказано в предоставлении права на получение субсидии.

28. Право на получение субсидии предоставляется юридическому лицу в зависимости от объема капитальных вложений, определенного с учетом требований подпункта 2 пункта 8 настоящего Порядка, на следующее количество налоговых периодов, последовательно следующих за годом, в котором принято распоряжение Правительства Тверской области о предоставлении права на получение субсидии:

- 1) на один налоговый период – при объеме капитальных вложений от 100 до 300 миллионов рублей включительно;
- 2) на два налоговых периода – при объеме капитальных вложений от 300 до 700 миллионов рублей включительно;
- 3) на три налоговых периода – при объеме капитальных вложений от 700 до 1 500 миллионов рублей включительно;
- 4) на четыре налоговых периода – при объеме капитальных вложений от 1 500 до 3 000 миллионов рублей включительно;
- 5) на пять налоговых периодов – при объеме капитальных вложений свыше 3 000 миллионов рублей.

29. Объем капитальных вложений определяется на основании данных бухгалтерского учета имущества в качестве основного средства и (или) учета изменения первоначальной (восстановительной) стоимости объекта капитальных вложений, подвергшегося модернизации, реконструкции, техническому перевооружению, достройке или дооборудованию в соответствии с фактически осуществленными затратами на новое строительство, модернизацию, реконструкцию, техническое перевооружение, достройку, дооборудование, приобретение объекта капитального вложения, проектно-изыскательские работы и другие затраты, осуществленные только в рамках реализации соответствующего инвестиционного проекта на территории Тверской области.

30. Объем капитальных вложений уменьшается на первоначальную стоимость объектов капитальных вложений, эксплуатировавшихся ранее (до реализации соответствующего инвестиционного проекта на территории Тверской области) и (или) переданных своим обособленным подразделениям, расположенным за пределами Тверской области.

31. При расчете объема капитальных вложений объекты капитальных вложений учитываются по первоначальной стоимости по данным бухгалтерского учета, а при модернизации, реконструкции, техническом перевооружении, достройке, дооборудовании – в размере увеличения первоначальной стоимости по данным бухгалтерского учета.

32. Министерство в течение 30 календарных дней со дня подготовки проекта распоряжения Правительства Тверской области о предоставлении юридическому лицу права на получение субсидии либо проекта распоряжения Правительства Тверской области об отказе в предоставлении юридическому лицу права на получение субсидии направляет его в Правительство Тверской области и обеспечивает его принятие.

33. К проекту распоряжения Правительства Тверской области о предоставлении юридическому лицу права на получение субсидии либо проекту распоряжения Правительства Тверской области об отказе в предоставлении юридическому лицу права на получение субсидии прилагаются копии документов на предоставление права на получение субсидии.

34. Копия распоряжения Правительства Тверской области о предоставлении юридическому лицу права на получение субсидии или об отказе в предоставлении юридическому лицу права на получение субсидии в течение 5 рабочих дней со дня его подписания направляется Министерством юридическому лицу, представившему документы на предоставление права на получение субсидии.

35. В течение срока реализации инвестиционного проекта юридическое лицо либо его обособленное подразделение обязано вести отдельный бухгалтерский учет деятельности, связанной с реализацией вышеуказанного инвестиционного проекта.

## Раздел IV Порядок предоставления субсидии

### Подраздел I Требования к участникам отбора

36. Участником отбора является юридическое лицо, соответствующее следующим требованиям:

1) участник отбора на дату рассмотрения заявки соответствует критериям, установленным подпунктами 1, 3, 4 пункта 8 настоящего Порядка;

2) участник отбора на дату рассмотрения заявки соответствует требованиям, установленным подпунктами 1, 5 – 7 пункта 11 настоящего Порядка;

3) участник отбора соответствует требованиям, установленным подпунктом 2 пункта 11 настоящего Порядка.

### Подраздел II Порядок проведения отбора и предоставления субсидии

37. Организатором отбора является Министерство.

Отбор осуществляется с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

38. Отбор в целях предоставления субсидий осуществляется сформированной Министерством Комиссией по проведению отбора на предоставление субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам, реализующим на территории Тверской области инвестиционные проекты (далее – Комиссия).

39. Комиссия формируется в составе не менее пяти человек.

Состав и порядок работы Комиссии утверждаются приказом Министерства.

40. Дата размещения объявления о проведении отбора определяется Министерством последовательно ежегодно в течение периода, указанного в распоряжении Правительства Тверской области о предоставлении юридическому лицу права на получение субсидии, начиная с года, следующего за годом, в котором было принято указанное распоряжение, и не может быть ранее 5 календарных дней до даты начала приема заявок.

41. В целях проведения отбора Министерство формирует в электронном виде и размещает на едином портале объявление о проведении отбора (далее – объявление) с указанием в нем следующей информации:

1) срок проведения отбора;

2) дата начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5-го календарного дня,

следующего за днем размещения объявления;

3) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

4) результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 90 настоящего Порядка;

5) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет», в которой обеспечивается проведение отбора;

6) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 36 настоящего Порядка и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

7) категории получателей субсидий и критерии отбора;

8) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

10) правила рассмотрения заявок;

11) порядок возврата заявок на доработку;

12) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

13) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;

14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

15) срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии;

16) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

17) сроки размещения протокола подведения итогов отбора в системе «Электронный бюджет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

42. Взаимодействие Министерства, Комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

43. Министерство вправе внести изменение в объявление в срок не позднее наступления даты окончания приема заявок при соблюдении следующих условий:

1) срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

2) при внесении изменений в объявление изменение способа отбора не допускается;

3) в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включается положение,



предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

4) участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

44. Министерство вправе отменить проведение отбора путем размещения на едином портале объявления об отмене проведения отбора не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок в случае:

1) уменьшения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год;

2) возникновение обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

45. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня наступления случаев, указанных в пункте 44 настоящего Порядка, обеспечивает размещение на едином портале объявления об отмене проведения отбора с указанием причин отмены.

46. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет» в день размещения объявления об отмене проведения отбора.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

47. Участникам отбора обеспечивается доступ к системе «Электронный бюджет» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

48. Для участия в отборе участник отбора до окончания срока приема заявок, установленного в объявлении, представляет Министерству на едином портале заявку на русском языке. Заявка формируется участником отбора посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в системе «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 36 настоящего Порядка, представление которых предусмотрено объявлением.

49. Заявка должна содержать следующие сведения:

1) информация об участнике отбора:

полное и сокращенное (при наличии) наименование участника отбора;  
основной государственный регистрационный номер участника отбора;  
идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки юридического лица/обособленного подразделения юридического лица на учет в налоговом органе на территории Тверской области;

адрес юридического лица;  
 муниципальное образование Тверской области, на территории которого реализуется инвестиционный проект;  
 номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;  
 информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии));  
 информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения о предоставлении субсидии;

2) информация, подтверждающая соответствие участника отбора установленным в объявлении требованиям;

3) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с результатами предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

4) предлагаемые участником отбора значения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 90 настоящего Порядка, а также размер субсидии, запрашиваемой участником отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью участника отбора или уполномоченного им лица.

50. В состав заявки также включаются следующие документы:

1) электронные (отсканированные) копии платежных документов с отметкой банка об исполнении, подтверждающие факт перечисления юридическим лицом либо его обособленным подразделением сумм налога на имущество организаций за налоговый период, за который предоставляется субсидия;

2) электронные (отсканированные) копии платежных документов с отметкой банка об исполнении, подтверждающие факт перечисления юридическим лицом либо его обособленным подразделением сумм налога на прибыль организаций в областной бюджет Тверской области за налоговый период, за который предоставляется субсидия;

3) электронная (отсканированная) копия налоговой декларации по налогу на имущество организаций, составленная по форме, утвержденной в соответствии с законодательством Российской Федерации, с отметкой о принятии налоговым органом или с приложением документа, подтверждающего факт направления указанной налоговой декларации в налоговый орган, за налоговый период, за который предоставляется субсидия;

4) электронная (отсканированная) копия налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, составленная по форме, утвержденной в соответствии с законодательством Российской Федерации, с отметкой о принятии налоговым органом или с приложением документа,

подтверждающего факт направления указанной налоговой декларации в налоговый орган, за налоговый период, за который предоставляется субсидия;

5) электронные (отсканированные) копии уточненных налоговых деклараций по налогу на имущество организаций и по налогу на прибыль организаций за все налоговые периоды предоставления субсидии, составленные по форме, утвержденной в соответствии с законодательством Российской Федерации, с отметками о принятии налоговым органом или с приложением документов, подтверждающих факт направления указанных налоговых деклараций в налоговый орган (при наличии);

6) электронная (отсканированная) копия бухгалтерской отчетности, составленной по форме, утвержденной в соответствии с законодательством Российской Федерации, с отметкой налогового органа о принятии либо с электронным подтверждением приема бухгалтерской отчетности налоговым органом (для обособленного подразделения – электронная (отсканированная) копия бухгалтерской отчетности обособленного подразделения с приложением электронной (отсканированной) копии бухгалтерской отчетности юридического лица, составленной по форме, утвержденной в соответствии с законодательством Российской Федерации с отметкой налогового органа о принятии либо с электронным подтверждением приема бухгалтерской отчетности налоговым органом) на последнюю отчетную дату года, предшествующего году подачи заявки;

7) электронная (отсканированная) копия прогноза субсидии;

8) электронная (отсканированная) копия составленного юридическим лицом в произвольной форме расчета налогооблагаемой прибыли за истекший налоговый период, исчисленной применительно к прибыли, полученной юридическим лицом либо его обособленным подразделением в результате реализации соответствующего инвестиционного проекта и являющейся дополнительной по отношению к той прибыли, которую юридическое лицо либо его обособленное подразделение получило от осуществления деятельности, не связанной с реализацией вышеуказанного инвестиционного проекта;

9) электронная (отсканированная) копия составленного юридическим лицом в произвольной форме расчета налога на имущество организаций за истекший налоговый период, исчисленного в отношении объекта капитальных вложений, введенного в эксплуатацию в результате реализации инвестиционного проекта;

10) электронные (отсканированные) копии Сведений за каждый месяц года, предшествующего дате подачи заявки, с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики о принятии либо с электронным подтверждением приема указанной формы территориальным органом Федеральной службы государственной статистики (для обособленного подразделения – электронные (отсканированные) копии Сведений обособленного подразделения за каждый месяц года, предшествующего дате подачи заявки, заверенные подписями руководителя,

главного бухгалтера (при наличии) и печатью (при наличии) юридического лица, с приложением электронных (отсканированных) копий Сведений юридического лица за каждый месяц года, предшествующего дате подачи заявки, с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики о принятии);

11) электронная (отсканированная) копия письма за подписью руководителя юридического лица, подтверждающая, что по состоянию на дату подачи заявки:

инвестиционный проект юридического лица либо его обособленного подразделения включен в перечень приоритетных инвестиционных проектов Тверской области в порядке, установленном Правительством Тверской области;

в отношении юридического лица в соответствии с настоящим Порядком принято распоряжение Правительства Тверской области о предоставлении юридическому лицу права на получение субсидий;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Тверской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тверской областью, либо отсутствует такая задолженность у обособленного подразделения юридического лица, реализующего инвестиционный проект на территории Тверской области (в случае если субсидия предоставляется получателю субсидии в связи с деятельностью его обособленного подразделения на территории Тверской области);

у получателя субсидии отсутствует вступившее в законную силу решение суда (постановление уполномоченного органа или должностного лица) о привлечении к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности иностранного гражданина или лица без гражданства (с учетом положения статьи 4.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях);

со дня принятия решения о признании юридического лица допустившим нарушение порядка и условий предоставления субсидий, в том числе не обеспечившим целевое использование средств субсидий, оформленного соответствующим приказом Министерства, прошло более чем три года, либо такие нарушения не допускались (для получателей субсидий, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства);

получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

получатель субсидии не осуществляет производство и (или) реализацию табачной и алкогольной продукции (кроме алкогольной

продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов);

размер среднемесячной заработной платы работников юридического лица (обособленного подразделения юридического лица, в случае если субсидия предоставляется получателю субсидии в связи с деятельностью его обособленного подразделения на территории Тверской области) за год, предшествующий году подачи заявки, на уровне не ниже среднемесячной заработной платы крупных и средних организаций муниципального образования Тверской области, на территории которого юридическое лицо либо его обособленное подразделение осуществляет деятельность, связанную с инвестиционным проектом;

получатель субсидии в период нахождения инвестиционного проекта в перечне приоритетных инвестиционных проектов Тверской области не применяет инвестиционный налоговый вычет по налогу на прибыль организаций;

получатель субсидии не является резидентом территории опережающего развития или территории опережающего социально-экономического развития, созданных на территории Тверской области;

12) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, составленная по состоянию на дату подачи заявки. Данный документ может быть представлен по инициативе юридического лица либо сформирован Министерством на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

13) электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица по состоянию на подачу заявки от имени участника отбора, в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени участника отбора, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

51. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

52. Не допускается требование от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия требованиям, определенным пунктом 36 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных

системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного информационного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора представляет указанные документы и информацию по собственной инициативе.

53. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным абзацами вторым – шестым подпункта 1 пункта 11 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса в системе «Электронный бюджет».

54. Юридическое лицо несет ответственность за полноту и достоверность представленных в рамках настоящего Порядка в Министерство документов и информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

55. Министерство не возмещает расходы, понесенные участником отбора в связи с подачей документов на получение субсидии.

56. В случае если юридическим лицом в срок подачи заявок, установленный в объявлении, не была представлена заявка за какой-либо налоговый период, установленный распоряжением Правительства Тверской области о предоставлении юридическому лицу права на получение субсидии, субсидия за пропущенный налоговый период не предоставляется.

57. Заявка может быть отозвана участником отбора не позднее 1 рабочего дня до дня окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, путем направления заявления об отзыве заявки в произвольной форме с указанием причин отзыва с использованием системы «Электронный бюджет». В этом случае заявка возвращается участнику отбора. Если заявка была отозвана, участник отбора вправе подать новую заявку в сроки, установленные для подачи заявок в объявлении.

58. В случае несоответствия заявки требованиям, указанным в объявлении, в течение 1 рабочего дня со дня подачи заявки заявка возвращается участнику отбора на доработку с использованием системы «Электронный бюджет» с уведомлением о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют.

59. Внесение участником отбора изменений в заявку возможно до дня окончания срока подачи заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора.

60. Любой участник отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок

вправе направить в Министерство не более пяти запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

61. Министерство в ответ на запрос, указанный в пункте 60 настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем размещения в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

62. Прием заявок завершается в срок, указанный в объявлении.

63. Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, лицам, входящим в состав Комиссии, в системе «Электронный бюджет» обеспечивается открытие доступа к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

64. Комиссия не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- 1) регистрационный номер заявки;
- 2) дата и время поступления заявки;
- 3) полное наименование участника отбора;
- 4) адрес участника отбора;
- 5) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

65. Протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии и иных лиц, входящих в состав Комиссии, в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

66. Комиссия в течение 20 рабочих дней, следующих за днем открытия доступа в системе «Электронный бюджет», рассматривает участников отбора и представленные ими заявки и документы на соответствие требованиям, указанным в пунктах 36, 49, 50 настоящего Порядка, и при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 70 настоящего Порядка, определяет победителя (победителей) отбора или принимает решение о признании отбора несостоявшимся в случаях, предусмотренных пунктом 85 настоящего Порядка.

67. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 36 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 36 настоящего Порядка, осуществляется путем проставления в электронном виде отметок о соответствии участника отбора указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

68. В целях проверки юридического лица на соответствие условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 2 пункта 11 настоящего Порядка, Министерство в течение 2 рабочих дней со дня представления участником отбора заявки направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия соответствующий запрос в налоговый орган.

69. Заявка отклоняется Комиссией в случае наличия оснований для ее отклонения, предусмотренных пунктом 70 настоящего Порядка.

70. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 36 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении и предусмотренных пунктами 49, 50 настоящего Порядка;

3) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

4) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении и предусмотренным пунктами 49, 50 настоящего Порядка;

5) недостоверность информации, содержащейся в заявке и документах, представленных участником отбора.

71. По результатам рассмотрения заявок в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований отклонения.

72. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии и иных лиц, входящих в состав Комиссии, в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

73. Комиссия проводит рассмотрение и ранжирование заявок исходя из соответствия участников отбора требованиям настоящего Порядка и очередности поступления заявок.

74. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный по результатам ранжирования поступивших



заявок, и в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении.

75. На основании результата ранжирования участников отбора, проведенного в соответствии с пунктом 74 настоящего Порядка, субсидия распределяется между участниками отбора, включенными в рейтинг.

76. Субсидия предоставляется в размере:

1) понесенных юридическим лицом либо его обособленным подразделением расходов по уплате налога на имущество организаций, исчисленного в отношении объекта капитальных вложений за истекший налоговый период. В случае модернизации, реконструкции, технического перевооружения, достройки, дооборудования объекта капитальных вложений (далее при совместном упоминании – модернизация) размер субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой налога на имущество организаций, определяется исходя из изменения среднегодовой стоимости объекта капитальных вложений в результате модернизации;

2) понесенных юридическим лицом либо его обособленным подразделением расходов по уплате части суммы налога на прибыль организаций, зачисленной в областной бюджет Тверской области, в следующих размерах от налогооблагаемой прибыли за истекший налоговый период, исчисленной применительно к прибыли, полученной юридическим лицом либо его обособленным подразделением в результате реализации соответствующего инвестиционного проекта и являющейся дополнительной по отношению к той прибыли, которую юридическое лицо либо его обособленное подразделение получило от осуществления деятельности, не связанной с реализацией вышеуказанного инвестиционного проекта:

8 процентов – в случае реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования Тверской области с численностью населения муниципального образования Тверской области до 10 000 человек;

4,5 процента – в случае реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования Тверской области с численностью населения муниципального образования Тверской области свыше 10 000 человек.

В случае если фактически уплаченный налог на имущество организаций и фактически уплаченная часть суммы налога на прибыль организаций за истекший налоговый период превышает прогнозируемую сумму субсидии, указанную в прогнозе субсидии, представленном в соответствии с подпунктом 4 пункта 13 или подпунктом 7 пункта 50 настоящего Порядка, субсидия предоставляется в размере прогнозируемой суммы субсидии.

В случае если суммы налогов, указанных в платежных документах, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 50 настоящего Порядка, не соответствуют суммам, указанным в налоговых декларациях, предусмотренных подпунктами 3 – 5 пункта 50 настоящего Порядка, и прогнозируемым суммам субсидии, указанным в прогнозе субсидии, представленном в соответствии с подпунктом 4 пункта 13 или подпунктом 7

пункта 50 настоящего Порядка, для расчета суммы субсидии, фактически подлежащей выплате, принимается меньшая сумма.

77. Субсидия распределяется между участниками отбора следующим способом:

1) участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению запрашиваемого размера субсидии, указанного им в заявке, с учетом положений пункта 76 настоящего Порядка;

2) в случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора, больше запрашиваемого размера субсидии, указанного в заявке участника отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными победителями отбора, включенными в рейтинг, с учетом положений пункта 76 настоящего Порядка;

3) каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный значению запрашиваемого размера субсидии, указанному им в заявке, с учетом положений пункта 76 настоящего Порядка;

4) в случае если запрашиваемый размер субсидии, указанный участником отбора в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии с учетом положений пункта 76 настоящего Порядка без изменения указанных участником отбора в заявке значений результатов предоставления субсидии.

78. Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) отбора не позднее 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии и иных лиц, входящих в состав Комиссии, в системе «Электронный бюджет», размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым(и) заключается (заключаются) соглашения о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой субсидии.

79. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий

указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

80. На основании протокола подведения итогов отбора Министерство принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в форме приказа.

81. Приказ о предоставлении субсидии должен содержать:

- 1) наименование юридического лица;
- 2) наименование инвестиционного проекта;
- 3) ссылку на нормативный правовой акт, в соответствии с которым предоставляется субсидия;
- 4) размер субсидии, определяемый в соответствии с настоящим Порядком.

82. Приказ об отказе в предоставлении субсидии должен содержать:

- 1) наименование юридического лица;
- 2) наименование инвестиционного проекта;
- 3) основание для отказа в предоставлении субсидии;
- 4) ссылку на нормы нормативного правового акта, в соответствии с которым юридическому лицу отказано в предоставлении субсидии.

83. О принятых в соответствии с пунктом 80 настоящего Порядка решениях Министерство уведомляет участников отбора в течение 5 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

84. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие юридического лица условиям, критериям и требованиям настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных юридическим лицом документов требованиям, определенным пунктами 49, 50 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации, содержащейся в заявке и документах на предоставление субсидии;

4) установление фактов отчуждения объектов капитальных вложений, созданных и (или) приобретенных, модернизируемых, реконструируемых, технически перевооружаемых, достроенных, дооборудованных в ходе реализации инвестиционного проекта, повлекших снижение среднегодовой стоимости основных средств ниже 100 миллионов рублей в год обращения юридического лица с заявлением о предоставлении субсидии;

5) непредставление юридическим лицом либо его обособленным подразделением ежеквартальных отчетов, предусмотренных пунктом 94 настоящего Порядка;

6) отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период, Министерству на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

85. В случае если по окончании срока подачи заявок не зарегистрировано ни одной заявки, либо все заявки отозваны или отклонены, либо возвращенные на доработку заявки не поступили повторно, отбор

признается несостоявшимся.

86. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с победителем (победителями) отбора соглашение о предоставлении субсидии по типовой форме, установленной Министерством финансов Тверской области (далее – Соглашение), в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) с соблюдением требований о защите государственной тайны и при условии соответствия победителя отбора требованиям, установленным абзацами вторым – шестым подпункта 1 пункта 11 настоящего Порядка.

87. Соглашение должно содержать:

1) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверок Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) условия, согласно которым:

при реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в доход областного бюджета Тверской области.

88. Юридическое лицо в течение 5 рабочих дней со дня размещения проекта Соглашения в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) подписывает Соглашение в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности).

89. В случае если юридическим лицом не подписано Соглашение в течение срока, установленного в пункте 88 настоящего Порядка, Соглашение считается незаключенным, юридическое лицо – уклонившимся от заключения Соглашения, и ему отказывается в предоставлении субсидии за соответствующий налоговый период в форме письменного уведомления.

Обязательства по предоставлению субсидии данному юридическому лицу за соответствующий налоговый период прекращаются.

90. Результатами предоставления субсидии являются:

1) обеспечение получателем субсидии в каждом отчетном году периода, на который ему предоставлено право на получение субсидии, сохранения не менее 100 процентов среднесписочной численности работников по отношению к среднесписочной численности работников в году, предшествующему году подачи заявления;

2) обеспечение получателем субсидии в каждом отчетном году периода, на который ему предоставлено право на получение субсидии, уровня среднемесячной заработной платы работников на уровне не ниже среднемесячной заработной платы работников крупных и средних организаций муниципального образования Тверской области, на территории которого реализуется инвестиционный проект, в году, предшествующем году подачи заявки (определяется Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Тверской области на основании данных официального статистического учета и предоставляется Министерству в рамках межведомственного информационного взаимодействия по запросу).

Значения и дата завершения результатов предоставления субсидии подлежат включению в Соглашение.

91. Перечисление субсидии юридическому лицу осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня принятия приказа Министерства о предоставлении субсидии на расчетный счет, открытый юридическим лицом в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в Соглашении.

92. Министерство осуществляет консультирование юридических лиц по всем вопросам, связанным с предоставлением субсидии в рамках настоящего Порядка.

93. Юридическим лицам предоставляется возможность оценить качество мероприятий, связанных с проведением отбора и предоставлением субсидии, в порядке, установленном порядком сбора и анализа обратной связи, утвержденным приказом Министерства.

## Раздел V

### Требования к представлению отчетности

94. Юридическое лицо либо его обособленное подразделение ежеквартально в срок до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство:

1) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной Соглашением, в системе «Электронный бюджет»;

2) отчет о выполнении условий предоставления субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку на бумажном носителе.

95. Отчет, предусмотренный подпунктом 1 пункта 94 настоящего Порядка, представляется ежеквартально начиная с отчета за квартал, следующий за кварталом предоставления субсидии, и заканчивая отчетом за последний квартал года, следующего за годом окончания периода действия права на получение субсидии.

Фактическое значение результатов предоставления субсидии определяется как среднее арифметическое от фактических значений за январь – декабрь отчетного года в соответствии с данными Сведений.

96. Отчет, предусмотренный подпунктом 2 пункта 94 настоящего Порядка, представляется ежеквартально начиная с отчета за квартал, следующий за кварталом, в котором было принято распоряжение Правительства Тверской области о предоставлении юридическому лицу права на получение субсидии, и заканчивая отчетом за последний квартал года, в котором юридическому лицу была предоставлена последняя часть субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

В целях проверки юридического лица на соответствие условию предоставления субсидии, предусмотренному подпунктом 2 пункта 11 настоящего Порядка, Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения отчета, предусмотренного подпунктом 2 пункта 94 настоящего Порядка, направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия соответствующий запрос в налоговый орган.

97. Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 94 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления таких отчетов.

98. Условия предоставления субсидии, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, должны соблюдаться юридическим лицом на дату представления отчетов, предусмотренных подпунктом 2 пункта 94 настоящего Порядка, до даты предоставления последнего отчета о выполнении условий.

Условие предоставления субсидии, предусмотренное подпунктом 2 пункта 11 настоящего Порядка, проверяется Министерством на дату формирования ответа на запрос, предусмотренный абзацем вторым пункта 96 настоящего Порядка.

## Раздел VI

Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

99. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

100. В отношении получателей субсидий осуществляются проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидий,

в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

101. Полученные субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета Тверской области в следующих случаях:

1) в случае нарушения юридическим лицом условий и требований настоящего Порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, указанных в пункте 100 настоящего Порядка;

2) в случае установления фактов предоставления юридическим лицом либо его обособленным подразделением недостоверной информации, содержащейся в отчетах, предусмотренных пунктом 94 настоящего Порядка;

3) в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 90 настоящего Порядка, по итогам налогового периода.

102. Возврату подлежат субсидии за налоговый период, в котором имели место (были допущены) случаи, предусмотренные настоящим пунктом.

103. В случаях, указанных в пункте 101 настоящего Порядка, выявленных в ходе проверок, Министерство готовит заключение о нарушениях получателем субсидии условий предоставления субсидии и в течение 5 рабочих дней со дня установления фактов, предусмотренных пунктом 101 настоящего Порядка, направляет юридическому лицу заказным письмом уведомление о необходимости возврата полученной субсидии в доход областного бюджета Тверской области с указанием причин возврата и реквизитов для ее перечисления.

104. Юридическое лицо осуществляет возврат полученной субсидии в доход областного бюджета Тверской области в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Министерства о необходимости возврата полученной субсидии в доход областного бюджета Тверской области.

105. В случае невозврата юридическим лицом субсидии в областной бюджет Тверской области в срок, предусмотренный пунктом 104 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по возврату полученной субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

106. В случае невозврата юридическим лицом субсидии в областной бюджет Тверской области в срок, предусмотренный пунктом 104 настоящего Порядка, юридическое лицо несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

107. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

108. Юридическое лицо вправе обжаловать решения, принятые в соответствии с настоящим Порядком, в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидий из  
областного бюджета Тверской области  
юридическим лицам, реализующим на  
территории Тверской области  
инвестиционные проекты

Министерство экономического развития  
Тверской области

Заявление  
о предоставлении права на получение субсидии

г. Тверь

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица)  
просит предоставить право на получение субсидии в рамках реализации

\_\_\_\_\_  
(полное наименование инвестиционного проекта)

1. Информация о юридическом лице, реализующем инвестиционный проект на территории Тверской области:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица: \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при наличии) главного бухгалтера юридического лица (при наличии): \_\_\_\_\_

Муниципальное образование Тверской области, на территории которого реализуется инвестиционный проект: \_\_\_\_\_

Дата постановки юридического лица/обособленного подразделения юридического лица на учет в налоговом органе на территории Тверской области: \_\_\_\_\_

Наименование органа, выдавшего свидетельство (уведомление) о постановке на учет в налоговом органе: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

КПП: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Фактический адрес на территории Тверской области: \_\_\_\_\_

Телефон: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, факс: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_, в банке: \_\_\_\_\_

Контактное лицо: \_\_\_\_\_

2. Цель и суть инвестиционного проекта: \_\_\_\_\_.
3. Срок реализации инвестиционного проекта: \_\_\_\_\_.
4. Год включения инвестиционного проекта в перечень приоритетных инвестиционных проектов Тверской области: \_\_\_\_\_.
5. Объем капитальных вложений на территории Тверской области в течение не более пяти лет начиная с 1 января года, предшествующему году, в котором инвестиционный проект включен в перечень приоритетных инвестиционных проектов Тверской области: \_\_\_\_\_ тыс. рублей.

6. Настоящим подтверждаем:

1) отсутствие (наличие) информации, составляющей коммерческую тайну, в документах, представленных в рамках Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам, реализующим на территории Тверской области инвестиционные проекты, утвержденного постановлением Правительства Тверской области от 27.10.2017 № 371-пп «О Порядке предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам, реализующим на территории Тверской области инвестиционные проекты» (далее – Порядок)<sup>1</sup>;

2) на дату подачи настоящего заявления у юридического лица/обособленного подразделения юридического лица (нужное подчеркнуть) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Тверской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тверской областью;

3) на дату подачи настоящего заявления у юридического лица/обособленного подразделения юридического лица (нужное подчеркнуть) отсутствует вступившее в законную силу решение суда (постановление уполномоченного органа или должностного лица) о привлечении к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности иностранного гражданина или лица без гражданства (с учетом положения статьи 4.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях);

4) на дату подачи настоящего заявления прошло более чем три года со дня принятия решения Министерством экономического развития Тверской области о признании юридического лица допустившим нарушение порядка и условий предоставления субсидий, в том числе не обеспечившим целевое использование средств субсидий, оформленного соответствующим приказом Министерства экономического развития Тверской области, либо такие нарушения не допускались (для получателей субсидий, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства);

5) на дату подачи настоящего заявления юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении юридического лица не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке,

предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) на дату подачи настоящего заявления юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

7) на дату подачи настоящего заявления юридическое лицо не является получателем средств из областного бюджета Тверской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тверской области на цели, указанные в пункте 4 Порядка;

8) на дату подачи настоящего заявления у юридического лица/обособленного подразделения юридического лица (нужное подчеркнуть) отсутствует производство и (или) реализация табачной и алкогольной продукции (кроме алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов);

9) ввод в эксплуатацию объекта (объектов) капитальных вложений осуществлен на территории Тверской области в рамках реализации инвестиционного проекта на дату подачи настоящего заявления;

10) на дату подачи настоящего заявления юридическим лицом/обособленным подразделением юридического лица (нужное подчеркнуть) создано не менее 50 рабочих мест на территории Тверской области;

11) размер среднемесячной заработной платы работников юридического лица/обособленного подразделения юридического лица (нужное подчеркнуть) за год, предшествующий году подачи настоящего заявления, соответствует уровню не ниже среднемесячной заработной платы крупных и средних организаций муниципального образования Тверской области, на территории которого юридическое лицо/обособленное подразделение юридического лица (нужное подчеркнуть) осуществляет деятельность, связанную с инвестиционным проектом;

12) юридическое лицо не использует право на применение инвестиционного налогового вычета по налогу на прибыль организаций;

13) юридическое лицо не является резидентом территории опережающего развития или территории опережающего социально-экономического развития, созданных на территории Тверской области;

14) инвестиционный проект не относится к сфере посреднической и развлекательной деятельности, к сфере игорного бизнеса;

15) в рамках реализации инвестиционного проекта отсутствуют капитальные вложения инвестиций в банки и иные кредитные организации, в страховые организации, инвестиционные фонды, негосударственные пенсионные фонды;

16) объем капитальных вложений определен в соответствии с пунктами 29, 30 Порядка;

17) по состоянию на дату подачи настоящего заявления юридическое лицо не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

18) по состоянию на дату подачи настоящего заявления юридическое лицо не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

19) по состоянию на дату подачи настоящего заявления юридическое лицо не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Обязуемся в течение всего срока реализации инвестиционного проекта вести отдельный учет доходов (расходов) по операциям, связанным с осуществлением капитальных вложений, а также вести отдельный учет основных средств и нематериальных активов, создаваемых, приобретаемых, модернизируемых, реконструируемых, технически перевооружаемых, достроенных, дооборудованных посредством осуществления капитальных вложений для реализации инвестиционного проекта.

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами информации.

Приложение:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_.

Руководитель юридического лица

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Главный бухгалтер юридического лица (при наличии)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

<sup>1</sup> В случае наличия в представленных на рассмотрение документах информации, составляющей коммерческую тайну, обладателем информации в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» должны быть предприняты необходимые меры по охране ее конфиденциальности.

## Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам, реализующим на территории Тверской области инвестиционные проекты

Министерство экономического развития  
Тверской области

Прогнозируемый объем  
субсидии по налогу на имущество организаций  
и по налогу на прибыль организаций

(полное наименование юридического лица/  
обособленного подразделения юридического лица)

\_\_\_\_\_ в году

(год получения субсидии)

тыс. рублей

№ п/п	Показатели реализации инвестиционного проекта	Очередной финансовый год
1	2	3
1	Прогноз среднегодовой стоимости недвижимого имущества, введенного в эксплуатацию, в рамках реализации инвестиционного проекта, включенного в перечень приоритетных инвестиционных проектов (сумма строк 2 - 14) Тверской области 13	
	в том числе по состоянию на <sup>1</sup> :	
2	01.01.20__	
3	01.02.20__	
4	01.03.20__	
5	01.04.20__	
6	01.05.20__	
7	01.06.20__	

№ п/п	Показатели реализации инвестиционного проекта	Очередной финансовый год
8	01.07.20__	
9	01.08.20__	
10	01.09.20__	
11	01.10.20__	
12	01.11.20__	
13	01.12.20__	
14	31.12.20__	
15	Налог на имущество организаций, прогнозируемый к уплате в областной бюджет Тверской области (строка 1 x 2,2 %)	
16	Прогнозируемый размер субсидии по налогу на имущество организаций (строка 15)	
17	Прогноз налогооблагаемой прибыли, планируемой к получению юридическим лицом/обособленным подразделением юридического лица в результате реализации соответствующего инвестиционного проекта на территории Тверской области и являющейся дополнительной по отношению к той прибыли, которую юридическое лицо/обособленное подразделение юридического лица планирует получить от осуществления деятельности, не связанной с реализацией вышеуказанного инвестиционного проекта	
18	Налог на прибыль, прогнозируемый к уплате в областной бюджет Тверской области (строка 17 x 17 %)	
19	Прогнозируемый размер субсидии по налогу на прибыль организаций, в том числе:	
	Прогнозируемый размер субсидии по налогу на прибыль организаций (в случае реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования Тверской области, с численностью населения муниципального	

№ п/п	Показатели реализации инвестиционного проекта	Очередной финансовый год
	образования Тверской области свыше 10 000 человек) (строка 17 x 4,5 %)	
	Прогнозируемый размер субсидии по налогу на прибыль организаций (в случае реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования Тверской области, с численностью населения муниципального образования Тверской области до 10 000 человек) (строка 17 x 8 %)	
20	Прогнозируемая сумма субсидии (строка 16 + строка 19)	

<sup>1</sup> Указываются фактические и прогнозируемые суммы из оборотно-сальдовых ведомостей по счету 01 «Основные средства» (с наименованием (объекта) объектов капитальных вложений) и анализа счета 01 «Основные средства», учитываемые при формировании объема капитальных вложений, определяемого в соответствии с пунктами 29 и 30 Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам, реализующим на территории Тверской области инвестиционные проекты, утвержденного постановлением Правительства Тверской области от 27.10.2017 № 371-пп «О Порядке предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам, реализующим на территории Тверской области инвестиционные проекты».

Руководитель юридического лица

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Главный бухгалтер юридического лица (при наличии)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)



## Приложение 3

к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам, реализующим на территории Тверской области инвестиционные проекты

Министерство экономического развития  
Тверской области

## Отчет

о выполнении условий предоставления субсидии

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ год  
(квартал года)

Наименование юридического лица/обособленного подразделения  
юридического лица \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование условия предоставления субсидии	Информация о выполнении условия
1	Отсутствие у юридического лица/обособленного подразделения юридического лица просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Тверской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тверской областью <sup>1</sup>	
2	Отсутствие в отношении юридического лица вступившего в законную силу решения суда (постановления уполномоченного органа или должностного лица) о привлечении к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности иностранного гражданина или лица без гражданства (с учетом положения статьи 4.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях) <sup>2</sup>	
3	Со дня принятия решения о признании юридического лица допустившим нарушение порядка и условий предоставления субсидий, в том числе не обеспечившим целевое использование средств субсидий, оформленного соответствующим приказом Министерства экономического развития Тверской области, прошло более чем три года, либо такие нарушения не допускались (для юридического лица,	

№ п/п	Наименование условия предоставления субсидии	Информация о выполнении условия
	сведения о котором внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства) <sup>3</sup>	
4	Отсутствие в отношении юридического лица процедуры реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, процедуры банкротства и информация о том, что деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации <sup>4</sup>	
5	Юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов <sup>5</sup>	
6	Юридическое лицо не является получателем средств из областного бюджета Тверской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тверской области на цели, указанные в пункте 4 Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам, реализующим на территории Тверской области инвестиционные проекты, утвержденного постановлением Правительства Тверской области от 27.10.2017 № 371-пп «О Порядке предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам, реализующим на территории Тверской области инвестиционные проекты» <sup>6</sup>	
7	У юридического лица отсутствует производство и (или) реализация табачной и алкогольной продукции (кроме алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с	

№ п/п	Наименование условия предоставления субсидии	Информация о выполнении условия
	защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов) <sup>7</sup>	
8	Юридическое лицо либо его обособленное подразделение в рамках реализации инвестиционного проекта осуществило ввод в эксплуатацию объекта (объектов) капитальных вложений <sup>8</sup>	
9	Количество рабочих мест на территории Тверской области <sup>9</sup>	
10	Среднемесячная заработная плата работников юридического лица/обособленного подразделения юридического лица <sup>10</sup>	
11	Юридическое лицо не использует право на применение инвестиционного налогового вычета по налогу на прибыль организаций <sup>11</sup>	
12	Юридическое лицо не является резидентом территории опережающего развития или резидентом территории опережающего социально-экономического развития, созданных на территории Тверской области <sup>12</sup>	
13	Юридическое лицо не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму <sup>13</sup>	
14	Юридическое лицо не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения <sup>14</sup>	
15	Юридическое лицо не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» <sup>15</sup>	

Достоверность всех сведений, содержащихся в настоящем отчете и прилагаемых документах (всего \_\_\_\_ листов), подтверждаем.

Руководитель юридического лица

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Главный бухгалтер юридического лица (при наличии)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

<sup>1</sup> Подтверждается прилагаемым к настоящему отчету письмом об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Тверской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тверской областью по состоянию на 1 число квартала представления настоящего отчета, заверенным подписью руководителя юридического лица (для обособленного подразделения юридического лица письмо представляется по обособленному подразделению юридического лица, заверенное подписью руководителя юридического лица).

<sup>2</sup> Подтверждается прилагаемым к настоящему отчету письмом об отсутствии в отношении юридического лица вступившего в законную силу решения суда (постановления уполномоченного органа или должностного лица) о привлечении к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности иностранного гражданина или лица без гражданства (с учетом положения статьи 4.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях) по состоянию на 1 число квартала представления настоящего отчета, заверенным подписью руководителя юридического лица.

<sup>3</sup> Подтверждается прилагаемым к настоящему отчету письмом о том, что со дня принятия решения о признании юридического лица допустившим нарушение порядка и условий предоставления субсидий, в том числе не обеспечившим целевое использование средств субсидий, оформленного соответствующим приказом Министерства экономического развития Тверской области, прошло более чем три года, либо такие нарушения не допускались по состоянию на 1 число квартала представления настоящего отчета, заверенным подписью руководителя юридического лица.

<sup>4</sup> Подтверждается прилагаемой к настоящему отчету выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату представления настоящего отчета. Данный документ может быть представлен по инициативе юридического лица либо сформирован Министерством экономического развития Тверской области на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

<sup>5</sup> Подтверждается прилагаемой к настоящему отчету копией устава юридического лица в редакции, действующей на дату представления настоящего отчета, заверенной подписью руководителя юридического лица.

<sup>6</sup> Подтверждается прилагаемым к настоящему отчету письмом, подтверждающим, что юридическое лицо в отчетном квартале не являлось получателем средств из областного бюджета Тверской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тверской области на цели, указанные в пункте 4 Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам, реализующим на территории Тверской области инвестиционные проекты, утвержденного постановлением Правительства Тверской области от 27.10.2017 № 371-пп «О Порядке предоставления субсидий из областного бюджета Тверской области юридическим лицам, реализующим на территории Тверской области инвестиционные проекты», заверенным подписью руководителя юридического лица.

<sup>7</sup> Подтверждается прилагаемым к настоящему отчету письмом об отсутствии в отчетном квартале производства и (или) реализации табачной и алкогольной продукции (кроме алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), заверенным подписью руководителя юридического лица.

<sup>8</sup> Подтверждается прилагаемым к настоящему отчету письмом, подтверждающим, что ввод в эксплуатацию объекта (объектов) капитальных вложений осуществлен на территории Тверской области, в соответствии с инвестиционным проектом, заверенным подписью руководителя юридического лица.

<sup>9</sup> Подтверждается прилагаемой к настоящему отчету копией штатного расписания юридического лица, актуальной на 1 число квартала представления настоящего отчета, заверенной подписью уполномоченного должностного лица юридического лица.

<sup>10</sup> Подтверждается прилагаемой к настоящему отчету копией сведений о численности и заработной плате работников, по форме федерального статистического наблюдения № П-4, утвержденной приказом Росстата (далее – Сведения), за год, предшествующий дате представления настоящего отчета, с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики о принятии либо с электронным подтверждением приема указанной формы территориальным органом Федеральной службы государственной статистики (для обособленного подразделения – копией Сведений обособленного подразделения за год, предшествующий дате представления настоящего отчета, заверенной подписями руководителя, главного бухгалтера (при наличии) и печатью (при наличии) юридического лица, с приложением копии Сведений юридического

лица за год, предшествующий дате подачи настоящего отчета, с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики о принятии).

<sup>11</sup> Подтверждается прилагаемым к настоящему отчету письмом о том, что юридическое лицо не использовало право на применение инвестиционного налогового вычета по налогу на прибыль организаций в отчетном квартале, заверенным подписью руководителя юридического лица.

<sup>12</sup> Подтверждается прилагаемым к настоящему отчету письмом о том, что юридическое лицо в отчетном квартале не являлось резидентом территории опережающего развития или территории опережающего социально-экономического развития, созданных на территории Тверской области, заверенным подписью руководителя юридического лица.

<sup>13</sup> Подтверждается прилагаемым к настоящему отчету письмом о том, что юридическое лицо в отчетном квартале не находилось в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, заверенным подписью руководителя юридического лица.

<sup>14</sup> Подтверждается прилагаемым к настоящему отчету письмом о том, что юридическое лицо в отчетном квартале не находилось в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, заверенным подписью руководителя юридического лица.

<sup>15</sup> Подтверждается прилагаемым к настоящему отчету письмом о том, что юридическое лицо в отчетном квартале не являлось иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», заверенным подписью руководителя юридического лица.».