



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«06» 04 2026

№ 166

г. Тамбов

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Тамбовской области от 17.04.2026 № 63 «Об утверждении отдельных положений к Порядку предоставления грантов в форме субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на развитие фермерских хозяйств в рамках регионального проекта «Развитие малого агробизнеса»

В соответствии с постановлением Правительства Тамбовской области от 10.04.2026 № 147 «О утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на развитие фермерских хозяйств в рамках регионального проекта «Развитие малого агробизнеса» (в редакции от 03.08.2026),
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства Тамбовской области от 17.04.2026 № 63 «Об утверждении отдельных положений к Порядку предоставления грантов в форме субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на развитие фермерских хозяйств в рамках регионального проекта «Развитие малого агробизнеса» (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. дополнить пунктами 1.5-1.7 следующего содержания:

«1.5. порядок продления срока освоения средств гранта согласно приложению № 5 к настоящему приказу;

1.6. перечень случаев, в которых допускается внесение изменений в проект грантополучателя, согласно приложению № 6 к настоящему приказу;

1.7. методику оценки достижения грантополучателем плановых показателей деятельности, а также меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности согласно приложению № 7 к настоящему приказу.»;

1.2. дополнить приложениями № 5-7 согласно приложениям № 1-3 к настоящему приказу.

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Главы Тамбовской области –
министр сельского хозяйства
Тамбовской области



А.Ю. Сытова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу министерства сельского
хозяйства Тамбовской области
от 06.04.2026 № 166

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
УТВЕРЖДЕН
приказом министерства сельского
хозяйства Тамбовской области
от 17.04.2026 № 63

Порядок
продления срока освоения средств гранта

1. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта в установленный срок, продление срока освоения средств гранта осуществляется на срок не более чем 6 месяцев.

2. К обстоятельствам непреодолимой силы в настоящем Порядке относятся:

установление федерального, регионального или местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию природного и техногенного характера, подтвержденное решением Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, решением Главы Тамбовской области, решением главы местной администрации муниципального образования соответственно;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное решением федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере агропромышленного комплекса, включая ветеринарию, или правовым актом органа государственной власти Тамбовской области;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

введение правового режима контртеррористической операции и (или) военного положения на территории Тамбовской области или на части территории Тамбовской области в случае, если реализация проекта грантополучателя осуществляется на данной территории, повлекшее реализацию мер, направленных на отражение или предотвращение ведения боевых действий против Российской Федерации, ликвидацию последствий обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины при введенном правовом режиме контртеррористической операции и (или) военном положении, подтвержденных органами военного управления или

следственными органами, и устранение угроз жизни и здоровью людей, подтвержденных правовым актом полномочного органа.

3. Заявка о продлении срока освоения средств гранта в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы и документы, подтверждающие наступление данных обстоятельств (при наличии), направляются грантополучателем в министерство сельского хозяйства Тамбовской области (далее – министерство) до окончания срока использования средств гранта, установленного пунктом 3.12 Порядка предоставления грантов в форме субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на развитие фермерских хозяйств в рамках регионального проекта «Развитие малого агробизнеса», утвержденного постановлением Правительства Тамбовской области от 10.04.2026 № 147.

4. Рассмотрение заявок, указанных в пункте 3 настоящего порядка, осуществляется рабочей группой по рассмотрению заявок грантополучателей из числа должностных лиц министерства (далее — рабочая группа) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня их получения.

Решение рабочей группы о результатах рассмотрения заявки грантополучателя о продлении срока освоения средств гранта оформляется протоколом заседания рабочей группы, составляемым в день рассмотрения. Протокол подписывается всеми членами рабочей группы, присутствующими на заседании.

5. На основании протокола заседания рабочей группы министерство в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 4 настоящего порядка, принимает решение в форме приказа о продлении срока освоения средств гранта либо об отказе в продлении.

Министерство письменно уведомляет грантополучателя о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

В случае принятия решения о продлении срока освоения средств гранта министерство в течение 10 рабочих дней заключает с грантополучателем дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении средств бюджета Тамбовской области, заключенному между грантополучателем и министерством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу министерства сельского
хозяйства Тамбовской области
от 06.04.2026 № 166

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
УТВЕРЖДЕН
приказом министерства сельского
хозяйства Тамбовской области
от 17.04.2026 № 63

Перечень
случаев, в которых допускается внесение изменений в проект
грантополучателя

1. Перечень случаев, в которых допускается внесение изменений в проект грантополучателя:

необходимость изменения технологического процесса и (или) организационного плана проекта грантополучателя;

устранение допущенных в проекте грантополучателя ошибок технического характера;

внесение изменений в перечень расходов проекта грантополучателя.

2. В случае необходимости изменения технологического процесса и (или) организационного плана проекта грантополучателя, а также устранения допущенных в проекте грантополучателя ошибок технического характера грантополучатель представляет в министерство сельского хозяйства Тамбовской области (далее – министерство) актуализированный проект грантополучателя с сопроводительным письмом, обосновывающим необходимость внесенных изменений, при условии неизменности величины гранта и плановых показателей деятельности грантополучателя.

3. Для внесения изменений в перечень расходов проекта грантополучателя, грантополучатель подает заявку в министерство о внесении изменений в перечень расходов проекта грантополучателя, без изменения размера гранта и при условиях неуменьшения стоимости проекта грантополучателя и неухудшения плановых показателей деятельности, с обоснованием необходимости внесения таких изменений, но не позднее сроков, указанных в пункте 3.12 Порядка предоставления грантов в форме субсидий за счет средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области на развитие фермерских хозяйств в рамках регионального проекта «Развитие малого агробизнеса», утвержденного постановлением Правительства Тамбовской области от 10.04.2026 № 147 (далее – Порядок предоставления грантов).

Рассмотрение заявок, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется рабочей группой по рассмотрению заявок грантополучателей из числа должностных лиц министерства, которая создается приказом министерства (далее — рабочая группа).

Рабочая группа рассматривает поданную грантополучателем заявку о внесении изменений в перечень расходов проекта грантополучателя в срок не позднее 10 рабочих дней со дня ее получения.

Решение рабочей группы о результатах рассмотрения заявки грантополучателя о внесении изменений в перечень расходов проекта грантополучателя оформляется протоколом заседания рабочей группы, составляемым в день рассмотрения. Протокол в этот же день подписывается всеми членами рабочей группы, присутствующими на заседании.

Рабочая группа согласовывает внесение изменений в перечень расходов проекта грантополучателя в следующих случаях:

приобретения товара, оплаты услуг либо выполненных работ по более низкой цене, чем предусмотрено перечнем расходов, сэкономленные средства подлежат направлению на иные приобретения, соответствующие целям проекта грантополучателя;

приобретения товара, оплаты услуг либо выполненных работ по более высокой цене, чем предусмотрено перечнем расходов, оплата таких товаров, работ, услуг в части превышения стоимости осуществляется за счет собственных средств получателя гранта;

замены одного вида приобретения другим в случае, если это не противоречит целям проекта грантополучателя;

изменения сроков реализации статей расходов (в пределах срока, предусмотренного пунктом 3.12 Порядка предоставления грантов) при наличии обстоятельств, препятствующих осуществлению приобретений в установленные сроки.

На основании протокола рабочей группы министерство в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, принимает решение в форме приказа о внесении изменений в перечень расходов проекта грантополучателя либо об отказе во внесении изменений.

Министерство письменно уведомляет грантополучателя о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

В случае принятия решения о внесении изменений в перечень расходов проекта грантополучатель представляет актуализированный проект грантополучателя в министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Министерство осуществляет проверку предоставленного проекта грантополучателя в течении 5 рабочих дней с даты предоставления. В случае выявления несоответствий проекта грантополучателя заявке грантополучателя о внесении изменений в перечень расходов проекта проект грантополучателя возвращается заявителю на доработку.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня предоставления актуализированного проекта грантополучателя заключает с грантополучателем дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении средств бюджета Тамбовской области, заключенному между грантополучателем и министерством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу министерства сельского
хозяйства Тамбовской области
от 06.04.2016 № 166

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства сельского
хозяйства Тамбовской области
от 17.04.2026 № 63

Методика
оценки достижения грантополучателем плановых показателей деятельности,
а также меры ответственности за недостижение плановых показателей
деятельности

1. Оценка достижения грантополучателем плановых показателей деятельности осуществляется министерством сельского хозяйства Тамбовской области (далее — министерство) ежегодно в срок до 10 марта года, следующего за отчетным годом, в течение 5 лет со дня получения гранта на основании отчета о достижении значений плановых показателей деятельности, предусмотренного соглашением о предоставлении гранта (далее — соглашение).

2. Оценка достижения грантополучателем плановых показателей деятельности осуществляется рабочей группой по оценке достижения результатов предоставления субсидий из числа должностных лиц министерства, которая создается приказом министерства (далее — рабочая группа) и производится путем сравнения фактически достигнутых значений показателей деятельности за соответствующий год с плановыми значениями показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя и соглашением.

Оценка достижения грантополучателем плановых значений показателей деятельности проводится по формуле:

$$O_{di} = \Phi_i / \Pi_i \times 100\%,$$

где:

O_{di} — уровень достижения i -го планового показателя деятельности;

Φ_i — фактически достигнутое значение i -го показателя деятельности;

Π_i — плановое значение i -го показателя деятельности, предусмотренное проектом грантополучателя и соглашением.

Плановые показатели деятельности считаются достигнутыми грантополучателем, если уровень достижения каждого планового показателя деятельности составляет 100% или более.

3. В случае недостижения плановых показателей деятельности грантополучатель обязан представить одновременно с представлением отчета

о достижении значений плановых показателей деятельности за отчетный период письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности с приложением подтверждающих документов.

4. Рабочая группа рассматривает представленные получателем субсидии документы на наличие обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению плановых показателей деятельности.

Решение рабочей группы о результатах рассмотрения представленных документов оформляется протоколом заседания рабочей группы, составляемым в день рассмотрения. Протокол в этот же день подписывается всеми членами рабочей группы, присутствующими на заседании.

На основании протокола рабочей группы министерство в течение 3 рабочих дней принимает решение в форме приказа:

об освобождении от применения мер ответственности за недостижение грантополучателем плановых показателей деятельности;

о применении мер ответственности за недостижение грантополучателем плановых показателей деятельности.

О принятом решении министерство письменно уведомляет грантополучателя в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

5. В случае если уровень достижения хотя бы одного планового показателя деятельности составляет менее 100 процентов, к грантополучателю применяется мера ответственности в виде возврата средств гранта (части средств гранта), рассчитываемого по каждому недостигнутому плановому показателю деятельности по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = \frac{V_{\text{гранта}} \times 0,1 \times O_{\text{нед}}}{100\%},$$

где:

$V_{\text{гранта}}$ — размер гранта, предоставленного грантополучателю;

$O_{\text{нед}}$ — уровень недостижения планового показателя деятельности, предусмотренного проектом грантополучателя и соглашением, который рассчитывается по формуле:

$$O_{\text{нед}} = 100\% - O_{\text{д}}.$$

6. Министерство направляет получателю гранта требование о возврате средств гранта (части средств гранта) в бюджет Тамбовской области за недостижение плановых показателей деятельности, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

При невозврате средств гранта (части средств гранта) в указанный срок министерство принимает меры по взысканию денежных средств в бюджет Тамбовской области в судебном порядке в сроки, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации.