



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

г. Тамбов

11.02.2016

№ 23

Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Тамбовской области, замещающими должности государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве социальной защиты и семейной политики Тамбовской области (за исключением министра социальной защиты и семейной политики Тамбовской области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и во исполнение постановления администрации Тамбовской области от 21.08.2018 № 842 «Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в Правительстве Тамбовской области, руководителей исполнительных органов Тамбовской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок получения государственными гражданскими служащими Тамбовской области, замещающими должности государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве социальной защиты и семейной политики Тамбовской области (за исключением министра социальной защиты и семейной политики Тамбовской области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями согласно приложению.

2. Признать утратившими силу приказы управления социальной защиты и семейной политики Тамбовской области:

от 01.10.2018 № 45 «Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими управления социальной защиты и семейной политики области (за исключением начальника управления

социальной защиты и семейной политики области) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления»;

от 21.01.2019 № 5 «О внесении изменений в приказ управления социальной защиты и семейной политики области от 01.10.2018 № 45 «Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими управления социальной защиты и семейной политики области (за исключением начальника управления социальной защиты и семейной политики области) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления»;

от 29.01.2019 № 7 «О внесении изменения в Порядок получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении социальной защиты и семейной политики области (за исключением начальника управления социальной защиты и семейной политики области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями»;


от 06.03.2019 № 19 «О внесении изменения в Порядок получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении социальной защиты и семейной политики области (за исключением начальника управления социальной защиты и семейной политики области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями»;

от 13.04.2020 № 47 «О внесении изменений в приказ управления социальной защиты и семейной политики области от 01.10.2018 № 45 «Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими управления социальной защиты и семейной политики области (за исключением начальника управления социальной защиты и семейной политики области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями»;

от 24.11.2020 № 168 «О внесении изменений в порядок получения государственными гражданскими служащими управления социальной защиты и семейной политики области (за исключением начальника управления социальной защиты и семейной политики области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru) и разместить на официальном сайте министерства социальной защиты и семейной политики Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр социальной защиты
и семейной политики Тамбовской области



М.А. Макова

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН

приказом министерства социальной
защиты и семейной политики
Тамбовской области
от 11.02.2026 № 23

Порядок

получения государственными гражданскими служащими Тамбовской области, замещающими должности государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве социальной защиты и семейной политики Тамбовской области (за исключением министра социальной защиты и семейной политики Тамбовской области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями
(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок разработан с целью реализации обязанности государственного гражданского служащего Тамбовской области, замещающего должность государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве социальной защиты и семейной политики Тамбовской области (за исключением министра социальной защиты и семейной политики Тамбовской области) (далее - гражданский служащий, министерство), по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

2. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями гражданский служащий направляет ходатайство на имя представителя нанимателя по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Оформленное ходатайство представляется гражданским служащим должностному лицу министерства, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

К ходатайству прилагается копия устава некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

4. Должностное лицо министерства, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации ходатайств по форме согласно приложению № 2 к настоящему

Порядку;

готовит заключение о соответствии некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать, требованиям подпункта «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; о функциях, предполагаемых к выполнению гражданским служащим, возмездности (безвозмездности) их выполнения; о соответствии предполагаемого графика занятости гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией графику исполнения им должностных обязанностей по замещаемой должности государственной гражданской службы области;

представляет на рассмотрение представителю нанимателя ходатайство и соответствующее заключение по итогам его рассмотрения в течение десяти рабочих дней со дня поступления ходатайства должностному лицу министерства, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

информирует гражданского служащего о результатах рассмотрения ходатайства в течение семи рабочих дней со дня принятия решения представителем нанимателя;

приобщает рассмотренное ходатайство к личному делу гражданского служащего.

5. По результатам рассмотрения ходатайства представитель нанимателя в течение пяти рабочих дней принимает одно из следующих решений:

разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

представить материалы (ходатайство, заключение по результатам его рассмотрения) в комиссию министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, в комиссию Правительства Тамбовской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (для заместителей министра социальной защиты и семейной политики Тамбовской области). В данном случае представителем нанимателя в течение трех рабочих дней со дня поступления к нему копии протокола заседания комиссии министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, комиссии Правительства Тамбовской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов согласно положениям о них принимается решение о разрешении гражданскому служащему участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией либо об отказе в таком участии.

6. Основаниями для принятия представителем нанимателя решения об отказе гражданскому служащему в участии в управлении некоммерческой организацией являются:

осуществление предполагаемой деятельности на возмездной основе;

несоответствие некоммерческой организации требованиям подпункта «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

возможность возникновения конфликта интересов в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией.

Для целей настоящего порядка используется понятие «конфликт интересов», установленное частью 1 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

7. Решения представителя нанимателя, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, оформляются в виде резолюции на ходатайстве в левом верхнем углу с проставлением даты и подписи.

8. Гражданские служащие участвуют в управлении некоммерческими организациями в соответствии с их уставами. Участие гражданских служащих в управлении некоммерческими организациями не должно привести к ухудшению выполнения гражданскими служащими обязанностей по замещаемым должностям государственной гражданской службы Тамбовской области.

9. Гражданский служащий, полномочия которого в органах управления некоммерческой организации прекращены, информирует об этом должностное лицо министерства, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, не позднее трех рабочих дней со дня прекращения полномочий.

Гражданский служащий, участвующий на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, обязан уведомить представителя нанимателя в порядке, установленном для подачи ходатайства:

об изменении наименования, местонахождения и адреса некоммерческой организации;

о реорганизации некоммерческой организации;

об изменении его полномочий в некоммерческой организации;

о замещении иной должности гражданской службы, если при ее замещении участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией допускается при условии получения разрешения представителя нанимателя.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку получения
государственными гражданскими
служащими Тамбовской области,
замещающими должности
государственной гражданской
службы Тамбовской области в
министерстве социальной защиты и
семейной политики Тамбовской
области (за исключением министра
социальной защиты и семейной
политики Тамбовской области),
разрешения представителя
нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

Форма

Министру социальной защиты и
семейной политики Тамбовской области

от _____
(Ф.И.О. (при наличии) государственного
гражданского служащего)

ХОДАТАЙСТВО

о получении разрешения представителя нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17
Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной
гражданской службе Российской Федерации»
я, _____

(Ф.И.О. (при наличии) государственного гражданского служащего)
замещающий(ая) должность государственной гражданской службы
Тамбовской области

_____ ,
_____ ,
_____ ,
(наименование замещаемой должности)
намерен(а) с « ____ » _____ 20 ____ года по « ____ » _____ 20 ____ года
участвовать на безвозмездной основе в управлении _____

(указать наименование некоммерческой организации)
Местонахождение и адрес некоммерческой организации:

Продолжение приложения № 1
к Порядку получения
государственными
гражданскими служащими
Тамбовской области, замещающими
должности государственной
гражданской службы Тамбовской
области в министерстве социальной
защиты и семейной политики
Тамбовской области (за исключением
министра социальной защиты и
семейной политики Тамбовской
области), разрешения представителя
нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

ИНН некоммерческой организации: _____

Наименование должности в некоммерческой организации _____

Предполагаемый график занятости (сроки и время участия): _____

Функции, которые на меня будут возложены _____

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18
Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской
службе Российской Федерации».

« _____ » _____ 20 ____ года

(подпись)

ОЗНАКОМЛЕН

(непосредственный руководитель государственного гражданского служащего)

« _____ » _____ 20 ____ года

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку получения государственными
гражданскими служащими Тамбовской
области, замещающими должности
государственной гражданской службы
Тамбовской области в министерстве
социальной защиты и семейной политики
Тамбовской области (за исключением
министра социальной защиты и семейной
политики Тамбовской области), разрешения
представителя нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

ЖУРНАЛ
регистрации ходатайств о получении разрешения представителя
нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

№ п/п	Ф.И.О. (при наличии) государствен- ного гражданского служащего	Должность государственного гражданского служащего	Дата поступления ходатайства	Ф.И.О. (при наличии) и подпись должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, принявшего ходатайство	Решение представителя нанимателя (дата)
1	2	3	4	5	6