



МИНИСТЕРСТВО ЭКОЛОГИИ И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«29» 08 2025

№ 198

г. Тамбов

О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Согласование нормативов потерь общераспространенных полезных ископаемых при добыче, технологически связанных с принятой схемой и технологией разработки месторождения, превышающих по величине нормативы, утвержденные в составе проектной документации»

В целях приведения правовых актов Тамбовской области в соответствие с действующим законодательством ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Согласование нормативов потерь общераспространенных полезных ископаемых при добыче, технологически связанных с принятой схемой и технологией разработки месторождения, превышающих по величине нормативы, утвержденные в составе проектной документации», утвержденный приказом министерства экологии и природных ресурсов Тамбовской области от 29.04.2025 № 118 (далее – административный регламент), следующие изменения:

в разделе 2 «Стандарт предоставления государственной услуги»:
подраздел 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Наименование результата (результатов) предоставления государственной услуги.

В соответствии с вариантами, определяемыми в таблице № 2 приложения № 1 к административному регламенту, результатами предоставления государственной услуги являются:

решение о согласовании нормативов потерь общераспространенных полезных ископаемых, превышающих по величине нормативы потерь, утвержденные в составе проектной документации (далее - нормативы потерь);

решение о мотивированном отказе в согласовании нормативов потерь;

исправление описок, опечаток, ошибок, допущенных при внесении сведений в реестр решений о согласовании или о мотивированном отказе в согласовании нормативов потерь твердых полезных ископаемых (включая

общераспространенные полезные ископаемые) и подземных вод (минеральных, промышленных, термальных), решений об утверждении или о мотивированном отказе в утверждении нормативов потерь углеводородного сырья (далее - реестр);

отказ в исправлении описок, опечаток, ошибок, допущенных при внесении сведений в реестр.

2.3.2. Наименование документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги.

Документом, содержащим решение о согласовании нормативов потерь, является выписка из реестра.

Документом, содержащим решение об отказе в согласовании нормативов потерь, является выписка из реестра.

Документом, содержащим решение об исправлении описок, опечаток, ошибок, допущенных при внесении сведений в реестр, является выписка из реестра.

Документом, содержащим решение об отказе в исправлении описок, опечаток, ошибок, допущенных при внесении сведений в реестр, является уведомление об отказе в исправлении описок, опечаток, ошибок, допущенных при внесении сведений в реестр.

2.3.3. Способ получения результата предоставления государственной услуги:

почтовым отправлением;

Посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал).»;

в подразделе 2.4 в абзаце первом слова: «20 рабочих дней» заменить словами «4 рабочих дня»;

подраздел 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги составляет 1 рабочий день и осуществляется в день его поступления в Министерство.»;

в подразделе 2.11 слова «и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал)» заменить словами «и на Едином портале»;

в разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур»:

в подразделе 3.1:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Вариант № 2. Исправление описок, опечаток, ошибок, допущенных при внесении сведений в реестр.»;

в подразделе 3.3:

в пункте 3.3.1:

абзацы третий - шестой изложить в следующей редакции:

«решение о согласовании нормативов потерь;

решение о мотивированном отказе в согласовании нормативов потерь.

Документом, содержащим решение о согласовании нормативов потерь, является выписка из реестра.

Документом, содержащим решение об отказе в согласовании нормативов потерь, является выписка из реестра.»;

подпункты 3.3.1.1 - 3.3.1.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.1.1. Для получения государственной услуги заявитель предоставляет непосредственно в Министерство при личном обращении, почтовым отправлением, посредством Единого портала:

заявление, форма которого приведена в приложении № 2 к административному регламенту;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени пользователя недр, за исключением случаев подписания заявления о нормативах потерь индивидуальным предпринимателем (если заявителем является индивидуальный предприниматель) либо лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (если заявителем является юридическое лицо). Если доверенность подписана лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем либо не указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, требуется представление документов, подтверждающих полномочия такого лица на выдачу доверенности. Документ не представляется в случае подачи заявления о нормативах потерь Единого портала;

пояснительная записка с обоснованием нормативов потерь общераспространённых полезных ископаемых, включая расчет нормативов потерь по каждой выемочной единице, вовлекаемой в отработку в планируемом периоде в свободной форме (далее - пояснительная записка);

сводная таблица потерь общераспространённых полезных ископаемых (установленные потери в соответствии с проектной документацией - фактически достигнутые) за текущий год и в планируемый период по выемочным единицам (в свободной форме);

графические материалы планов развития горных работ с выделением участков нормируемых потерь, оформленные в соответствии с Требованиями к подготовке, содержанию и оформлению планов и схем развития горных работ и формы заявления о согласовании планов и (или) схем развития горных работ, утвержденными приказом Федеральной службы по экологическому, техническому и атомному надзору от 15.12.2020 № 537.

Документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного взаимодействия:

копии государственной отчетности пользователя недр, осуществляющего разведку и добычу полезных ископаемых на соответствующем участке недр, за отчетный период;

копии утвержденных нормативов потерь общераспространённых полезных ископаемых за предыдущий период;

копии документов, подтверждающих согласование проектной документации, с указанием утвержденных в составе проектной документации нормативов потерь общераспространённых полезных ископаемых;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица);

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени пользователя недр, за исключением случаев подписания заявления о нормативах потерь индивидуальным предпринимателем (если заявителем является индивидуальный предприниматель) либо лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (если заявителем является юридическое лицо) (в случае подачи заявления о нормативах потерь посредством Единого портала).

Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 572-ФЗ) (при наличии технической возможности);

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом Министерства, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению;

посредством почтового отправления:

установление личности заявителя не предусмотрено;

при обращении посредством Единого портала:

посредством единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные

информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о заявителе в указанных информационных системах;

при обращении представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса, с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации:

запрос подан в орган, не уполномоченный на его рассмотрение;

к заявлению не приложены документы, предусмотренные абзацами четвертым-седьмым настоящего подпункта;

несоответствие заявления и документов требованиям, указанным в абзацах третьем-седьмом настоящего подпункта.

В приеме запроса о предоставлении государственной услуги участвует Министерство.

Возможность подачи запроса о предоставлении государственной услуги в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

Возможность приема Министерством запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве составляет 1 рабочий день и осуществляется в день его поступления.

3.3.1.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

в Федеральную налоговую службу;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

В распоряжении Министерства имеются следующие сведения, необходимые для предоставления государственной услуги:

копии государственной отчетности пользователя недр, осуществляющего разведку и добычу полезных ископаемых на соответствующем участке недр, за отчетный период;

копии утвержденных нормативов потерь общераспространённых

полезных ископаемых;

копии документов, подтверждающих согласование проектной документации, с указанием утвержденных в составе проектной документации нормативов потерь общераспространённых полезных ископаемых;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени пользователя недр, за исключением случаев подписания заявления о нормативах потерь индивидуальным предпринимателем (если заявителем является индивидуальный предприниматель) либо лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (если заявителем является юридическое лицо) (в случае подачи заявления о нормативах потерь посредством Единого портала).

3.3.1.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

представление заявления и прилагаемых к нему документов и сведений с нарушением требований, предусмотренных пунктами 12, 13 и 16 - 18 Правил утверждения нормативов потерь полезных ископаемых при добыче, технологически связанных с принятой схемой и технологией разработки месторождения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2025 № 514;

неверно произведенные расчеты нормативов потерь твердых полезных ископаемых, приведенные в пояснительной записке.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения.»;

в подпункте 3.3.1.4:

абзацы четвертый и пятый изложить в следующей редакции:

«посредством Единого портала.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги составляет 1 рабочий день и осуществляется в день принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.»;

в абзаце седьмом слова «20 рабочих дней» заменить словами «4 рабочих дня»;

в пункте 3.3.2:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.3.2. Вариант № 2. Исправление описок, опечаток, ошибок, допущенных при внесении сведений в реестр.»;

абзацы третий -шестой изложить в следующей редакции:

«исправление описок, опечаток, ошибок, допущенных при внесении сведений в реестр;

отказ в исправлении описок, опечаток, ошибок, допущенных при внесении сведений в реестр.

Документом, содержащим решение об исправлении описок, опечаток, ошибок, допущенных при внесении сведений в реестр, является выписка из

реестра.

Документом, содержащим решение об отказе в исправлении описок, опечаток, ошибок, допущенных при внесении сведений в реестр, является уведомление об отказе в исправлении описок, опечаток, ошибок, допущенных при внесении сведений в реестр.»;

В пункте 3.3.2.1:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Для получения государственной услуги заявитель предоставляет непосредственно в Министерство при личном обращении, почтовым отправлением, посредством Единого портала:»;

подпункт 3.3.2.1 дополнить абзацами двенадцать - четырнадцать следующего содержания:

«при обращении посредством Единого портала:

посредством единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о заявителе в указанных информационных системах;

при обращении представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса, с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.»,

абзацы двенадцать - восемнадцать считать абзацами пятнадцать - двадцать один соответственно;

в подпункте 3.3.2.2 в абзаце четвертом слова «16 рабочих дней» заменить словами «1 рабочий день»;

в подпункте 3.3.2.3:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«посредством Единого портала.»;

в абзаце пятом слова «3 рабочих дня» заменить словами «1 рабочий день»;

в абзаце седьмом слова «20 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дня».

2. Приложение № 1 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 1 к приказу.

3. Приложение № 2 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 2 к приказу.

4. Приложение № 3 к административному регламенту признать утратившим силу.

5. Приложение № 4 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 3 к приказу.

6. Начальнику отдела информационного обеспечения управления

государственного контроля, правового и информационного обеспечения (Магамаева) обеспечить ознакомление с настоящим приказом государственных гражданских служащих отдела недропользования управления природопользования и работников отдела информационного обеспечения управления государственного контроля, правового и информационного обеспечения министерства экологии и природных ресурсов Тамбовской области.

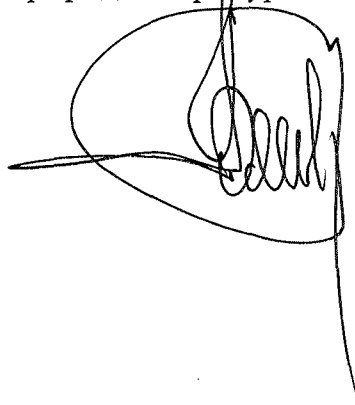
7. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2026 года с учетом особенностей, установленных абзацем вторым настоящего пункта.

Изменения, утвержденные настоящим приказом в части использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», применяются с момента обеспечения технической возможности работы в данной системе.

8. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru) и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» министерства экологии и природных ресурсов Тамбовской области.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра - начальника управления природопользования министерства экологии и природных ресурсов Тамбовской области Сомова Д.А.

Временно исполняющий
обязанности министра



Д.А. Сомов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу министерства экологии и природных
ресурсов Тамбовской области
от 29.08.2015 № 198

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Согласование нормативов потерь
общераспространенных полезных ископаемых
при добыче, технологически связанных с
принятой схемой и технологией разработки
месторождения, превышающих по величине
нормативы, утвержденные в составе проектной
документации»

Таблица № 1. Перечень общих признаков заявителей

Наименование признака заявителя	Значение признака заявителя
Государственная услуга «Согласование нормативов потерь общераспространенных полезных ископаемых при добыче, технологически связанных с принятой схемой и технологией разработки месторождения, превышающих по величине нормативы, утвержденные в составе проектной документации»	
1. Кто обратился за услугой?	1. Заявитель обратился лично. 2. Представитель заявителя
2. К какой категории относится заявитель?	1. Индивидуальный предприниматель. 2. Юридическое лицо
3. Цель обращения	1. Согласование нормативов потерь. 2. Исправление описок, опечаток, ошибок, допущенных при внесении сведений в реестр.

Таблица № 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги

Категория заявителя	Результат предоставления государственной услуги
Вариант № 1: «Согласование нормативов потерь»	
1. Индивидуальный	Решение о согласовании нормативов

предприниматель. 2. Юридическое лицо	потерь Решение о мотивированном отказе в согласовании нормативов потерь
Вариант № 2. «Исправление описок, опечаток, ошибок, допущенных при внесении сведений в реестр»	
1. Индивидуальный предприниматель. 2. Юридическое лицо	Исправление описок, опечаток, ошибок, допущенных при внесении сведений в реестр
	Отказ в исправлении описок, опечаток, ошибок, допущенных при внесении сведений в реестр

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу министерства экологии и природных
ресурсов Тамбовской области
от 29.08.2015 № 198

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Согласование нормативов потерь
общераспространенных полезных ископаемых
при добыче, технологически связанных с
принятой схемой и технологией разработки
месторождения, превышающих по величине
нормативы, утвержденные в составе проектной
документации»

Форма

В министерство экологии и природных ресурсов
Тамбовской области

Заявитель _____

(для юридического лица: полное наименование,
организационно-правовая форма,
для индивидуального предпринимателя: фамилия,
имя, отчество (при наличии))

(идентификационный номер налогоплательщика)

(адрес юридического лица в пределах места
нахождения юридического лица, указанный в
едином государственном реестре юридических лиц)

(почтовый адрес)

(телефон)

(адрес электронной почты (при наличии))

Заявление

о согласовании нормативов потерь общераспространенных полезных ископаемых при добыче, технологически связанных с принятой схемой и технологией разработки месторождения, превышающих по величине нормативы, утвержденные в составе проектной документации

Прошу согласовать нормативы потерь общераспространенных полезных ископаемых, превышающие по величине нормативы потерь, утвержденные в составе проектной документации.

Государственный регистрационный номер лицензии на пользование недрами, дата государственной регистрации лицензии на пользование недрами:

_____.
Наименование участка недр (при наличии), целевое назначение пользования участком недр _____.

Реквизиты решения о согласовании проектной документации: _____.

Реестровые номера государственной отчетности в реестре первичной геологической информации о недрах и интерпретированной геологической информации о недрах федеральной государственной информационной системы «Единый фонд геологической информации о недрах» _____.

К заявлению прилагаю следующие документы:

_____.

Заявитель: _____

(подпись)

Дата «__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу министерства экологии и природных
ресурсов Тамбовской области
от 29.08.2025 № 198

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Согласование нормативов потерь
общераспространенных полезных ископаемых
при добыче, технологически связанных с
принятой схемой и технологией разработки
месторождения, превышающих по величине
нормативы, утвержденные в составе проектной
документации»

Форма

В министерство экологии и природных ресурсов
Тамбовской области

Заявитель _____

(для юридического лица: полное наименование,
организационно-правовая форма,
для индивидуального предпринимателя: фамилия,
имя, отчество (при наличии))

(идентификационный номер налогоплательщика)

(адрес юридического лица в пределах места
нахождения юридического лица, указанный в
едином государственном реестре юридических лиц)

(почтовый адрес)

(телефон)

(адрес электронной почты (при наличии))

Заявление

об исправлении описок, опечаток, ошибок, допущенных при внесении сведений
в реестр решений о согласовании или о мотивированном отказе в согласовании
нормативов потерь твердых полезных ископаемых (включая
общераспространенные полезные ископаемые) и подземных вод (минеральных,
промышленных, термальных), решений об утверждении или о мотивированном
отказе в утверждении нормативов потерь углеводородного сырья

Прошу исправить описки, опечатки, ошибки, допущенные при внесении сведений в реестр решений о согласовании или о мотивированном отказе в согласовании нормативов потерь твердых полезных ископаемых (включая общераспространенные полезные ископаемые) и подземных вод (минеральных, промышленных, термальных), решений об утверждении или о мотивированном отказе в утверждении нормативов потерь углеводородного сырья (далее — реестр).

Государственный регистрационный номер лицензии на пользование недрами, дату государственной регистрации лицензии на пользование недрами:

_____.

Какие опечатки и (или) ошибки допущены: _____.

К заявлению прилагаю следующие документы:

_____.

Заявитель: _____

(подпись)

Дата «__» _____ 20__ г.