

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

«14» мая 2025 г.

г.Тамбов

№ 860

**Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Тамбовской области, замещающими должности государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве здравоохранения Тамбовской области (за исключением министра здравоохранения Тамбовской области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», во исполнение постановления администрации Тамбовской области от 21.08.2018 № 842 «Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в Правительстве Тамбовской области, руководителей исполнительных органов Тамбовской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями» ПРИКАЗЫВАЮ:


1. Утвердить порядок получения государственными гражданскими служащими Тамбовской области, замещающими должности государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве здравоохранения Тамбовской области (за исключением министра здравоохранения Тамбовской области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ управления здравоохранения Тамбовской области от 03.12.2021 № 1572 «Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими области, замещающими должности государственной гражданской службы области в управлении здравоохранения области (за исключением начальника управления здравоохранения области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), а также на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» ([www.tamlife.ru](http://www.tamlife.ru)).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. министра здравоохранения  
Тамбовской области



А.В. Зенкина

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства  
здравоохранения Тамбовской области  
от 14.05.2025 № 860

**ПОРЯДОК**  
**получения государственными гражданскими служащими Тамбовской области, замещающими должности государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве здравоохранения Тамбовской области (за исключением министра здравоохранения Тамбовской области), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями**

1. Настоящий Порядок разработан с целью реализации обязанности государственного гражданского служащего Тамбовской области, замещающего должность государственной гражданской службы Тамбовской области в министерстве здравоохранения Тамбовской области (за исключением министра здравоохранения Тамбовской области) (далее - гражданский служащий, министерство), по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

2. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями гражданский служащий направляет ходатайство на имя представителя нанимателя по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Оформленное ходатайство представляется гражданским служащим должностному лицу министерства, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

К ходатайству прилагается копия устава некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

4. Должностное лицо министерства, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации ходатайств по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

готовит заключение о соответствии некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать, требованиям подпункта «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; о функциях, предполагаемых к выполнению гражданским

служащим, возмездности (безвозмездности) их выполнения; о соответствии предполагаемого графика занятости гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией графику исполнения им должностных обязанностей по замещаемой должности государственной гражданской службы области;

представляет на рассмотрение представителю нанимателя ходатайство и соответствующее заключение по итогам его рассмотрения в течение десяти рабочих дней со дня поступления ходатайства должностному лицу министерства, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

информирует гражданского служащего о результатах рассмотрения ходатайства в течение семи рабочих дней со дня принятия решения представителем нанимателя;

приобщает рассмотренное ходатайство к личному делу гражданского служащего.

5. По результатам рассмотрения ходатайства представитель нанимателя в течение пяти рабочих дней принимает одно из следующих решений:

разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

представить материалы (ходатайство, заключение по результатам его рассмотрения) в комиссию министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, в комиссию Правительства Тамбовской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (для заместителей министра здравоохранения Тамбовской области). В данном случае представителем нанимателя в течение трех рабочих дней со дня поступления к нему копии протокола заседания комиссии министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, комиссии Правительства Тамбовской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов согласно положениям о них принимается решение о разрешении гражданскому служащему участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией либо об отказе в таком участии.

6. Основаниями для принятия представителем нанимателя решения об отказе гражданскому служащему в участии в управлении некоммерческой организацией являются:

осуществление предполагаемой деятельности на возмездной основе;

несоответствие некоммерческой организации требованиям подпункта «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

возможность возникновения конфликта интересов в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией.

Для целей настоящего порядка используется понятие «конфликт интересов», установленное частью 1 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

7. Решения представителя нанимателя, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, оформляются в виде резолюции на ходатайстве в левом верхнем углу с проставлением даты и подписи.

8. Гражданские служащие участвуют в управлении некоммерческими организациями в соответствии с их уставами. Участие гражданских служащих в управлении некоммерческими организациями не должно привести к ухудшению выполнения гражданскими служащими обязанностей по замещаемым должностям государственной гражданской службы Тамбовской области.

9. Гражданский служащий, полномочия которого в органах управления некоммерческой организации прекращены, информирует об этом должностное лицо министерства, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, не позднее трех рабочих дней со дня прекращения полномочий.

Гражданский служащий, участвующий на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, обязан уведомить представителя нанимателя в порядке, установленном для подачи ходатайства:

- об изменении наименования, местонахождения и адреса некоммерческой организации;

- о реорганизации некоммерческой организации;

- об изменении его полномочий в некоммерческой организации;

- о замещении иной должности гражданской службы, если при ее замещении участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией допускается при условии получения разрешения представителя нанимателя.

Приложение № 1 к порядку  
получения государственными гражданскими  
служащими Тамбовской области,  
замещающими должности государственной  
гражданской службы Тамбовской области в  
министерстве здравоохранения Тамбовской  
области (за исключением министра  
здравоохранения Тамбовской области),  
разрешения представителя нанимателя на  
участие на безвозмездной основе в  
управлении некоммерческими  
организациями

Форма

Министру здравоохранения  
Тамбовской области

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность)

### ХОДАТАЙСТВО

**о получении разрешения представителя нанимателя на участие на  
безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17  
Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской  
Федерации» я \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. (при наличии) государственного гражданского служащего)

замещающий(ая) должность государственной гражданской службы области

\_\_\_\_\_,  
(наименование замещаемой должности)

намерен(а) с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
участвовать на безвозмездной основе в управлении

\_\_\_\_\_  
(указать наименование некоммерческой организации)

Местонахождение и адрес некоммерческой организации:

ИНН некоммерческой организации: \_\_\_\_\_

Наименование должности в некоммерческой организации:

Предполагаемый график занятости (сроки и время участия):

Функции, которые на меня будут возложены:

---

---

---

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_

(подпись)

ОЗНАКОМЛЕН:

---

(непосредственный руководитель государственного гражданского служащего)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Приложение № 2 к порядку  
получения государственными гражданскими  
служащими Тамбовской области,  
замещающими должности государственной  
гражданской службы Тамбовской области в  
министерстве здравоохранения Тамбовской  
области (за исключением министра  
здравоохранения Тамбовской области),  
разрешения представителя нанимателя на  
участие на безвозмездной основе в  
управлении некоммерческими  
организациями

Форма

### ЖУРНАЛ

**регистрации ходатайств о получении разрешения представителя  
нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческой организацией**

№ п/п	Ф.И.О. (при наличии) государственного гражданского служащего области	Должность государственного гражданского служащего области	Дата поступления ходатайства	Ф.И.О. (при наличии) и подпись должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, принявшего ходатайство	Решение представителя нанимателя от «__» ____ 20__ г.
1	2	3	4	5	6