



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

13.05.2025

№ 312

г. Тамбов

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий на иные цели автономным учреждениям, в отношении которых министерство спорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» и постановлением администрации Тамбовской области от 01.07.2021 № 461 «Об определении уполномоченных органов по установлению порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации областным государственным бюджетным и областным государственным автономным учреждениям и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий на иные цели автономным учреждениям, в отношении которых министерство спорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

приказы управления по физической культуре и спорту Тамбовской

области:

от 03.02.2022 № 43 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых управление по физической культуре и спорту области осуществляет функции и полномочия учредителя»;

от 21.06.2022 № 265 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых управление по физической культуре и спорту области осуществляет функции и полномочия учредителя»;

от 11.08.2022 № 336 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых управление по физической культуре и спорту области осуществляет функции и полномочия учредителя»;

приказы министерства спорта Тамбовской области:

от 25.04.2023 № 219 «О внесении изменений в приказ управления по физической культуре и спорту области от 03.02.2022 № 43 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых управление по физической культуре и спорту области осуществляет функции и полномочия учредителя»;

от 04.09.2023 № 412 «О внесении изменений в приказ управления по физической культуре и спорту Тамбовской области от 03.02.2022 № 43 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых министерство спорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя»;

от 23.11.2023 № 547 «О внесении изменений в приказ управления по физической культуре и спорту Тамбовской области от 03.02.2022 № 43 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых министерство спорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя»;

от 30.01.2024 № 31 «О внесении изменений в приказ управления по физической культуре и спорту Тамбовской области от 03.02.2022 № 43 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых министерство спорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя»;

от 25.03.2024 № 167 «О внесении изменений в приказ управления по физической культуре и спорту Тамбовской области от 03.02.2022 № 43 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий на иные цели бюджетным и

автономным учреждениям, в отношении которых министерство спорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя»;

от 17.06.2024 № 333 «О внесении изменений в приказ управления по физической культуре и спорту Тамбовской области от 03.02.2022 № 43 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых министерство спорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя»;


от 23.12.2024 № 640 «О внесении изменения в Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых министерство спорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя»;

от 21.03.2025 № 202 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий на иные цели автономным учреждениям, в отношении которых министерство спорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр спорта
Тамбовской области

 П.М.Грицков

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
приказом министерства спорта
Тамбовской области
от 13.05.2025 № 312

Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий на иные цели автономным учреждениям, в отношении которых министерство спорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя

1. Общие положения

1.1. Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий на иные цели автономным учреждениям, в отношении которых министерство спорта Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - Порядок, учреждение, Министерство), устанавливает общие положения о предоставлении субсидий, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности и порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Субсидии, Порядок).

1.2. Субсидии предоставляются учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству как главному распорядителю бюджетных средств на предоставление Субсидий на соответствующий финансовый год и на плановый период.

1.3. Субсидии предоставляются учреждению на следующие цели:

1.3.1. в рамках регионального проекта «Бизнес-спринт (Я выбираю спорт)» государственной программы Тамбовской области «Развитие физической культуры и спорта»:

1.3.1.1. закупка и монтаж оборудования для создания «умных» спортивных площадок;

1.3.1.2. выполнение работ по подготовке земельного участка для размещения «умной» спортивной площадки;

1.3.2. в рамках регионального проекта «Развитие физической культуры и массового спорта» государственной программы Тамбовской области «Развитие физической культуры и спорта»:

1.3.2.1. оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием;

1.3.3. в рамках регионального проекта «Развитие спорта высших достижений» государственной программы Тамбовской области «Развитие физической культуры и спорта»:

1.3.3.1. государственная поддержка организаций, входящих в систему спортивной подготовки;

1.3.3.2. приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций дополнительного образования со специальным наименованием «спортивная школа», использующих в своем наименовании слово «олимпийский» или образованные на его основе слова или словосочетания в нормативное состояние;

1.3.4. в рамках комплекса процессных мероприятий «Проведение спортивных мероприятий и подготовка спортивного резерва» государственной программы Тамбовской области «Развитие физической культуры и спорта»:

1.3.4.1. приобретение и (или) монтаж (демонтаж) оборудования, мебели и спортивного инвентаря для учреждений в сфере физической культуры и спорта;

1.3.5. в рамках регионального проекта «Формирование условий для развития системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов, а также ранней помощи детям и их семьям, сопровождаемого проживания инвалидов, социальной занятости инвалидов в области» государственной программы Тамбовской области «Доступная среда»:

1.3.5.1. реализация мероприятий в сфере реабилитации и абилитации инвалидов (Подготовка кадров и повышение квалификации специалистов, обеспечивающих оказание реабилитационных и (или) абилитационных мероприятий инвалидам, в том числе детям-инвалидам);

1.3.5.2. реализация мероприятий в сфере реабилитации и абилитации инвалидов (Оснащение специализированным реабилитационным оборудованием, реабилитационным оборудованием, методиками, компьютерной техникой, оргтехникой и программным обеспечением, мебелью, бытовой техникой организаций и учреждений, обеспечивающих оказание реабилитационных и абилитационных мероприятий инвалидам, в том числе детям-инвалидам).

2. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Для получения Субсидии учреждение с сопроводительным письмом направляет в Министерство следующие документы:

справку налогового органа, выданную не ранее 10 календарных дней до подачи документов учреждением для получения Субсидии, подтверждающую отсутствие у учреждения неисполненной в срок обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку об отсутствии у учреждения по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении Субсидии, просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций,

предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, подписанную руководителем и главным бухгалтером учреждения, скрепленную печатью учреждения.

Вместе с документами, указанными в абзацах втором и третьем пункта 2.1 настоящего Порядка, учреждение предоставляет:

2.1.1. для цели, указанной в пункте 1.3.1.1 настоящего Порядка: пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы Субсидии (с указанием количества и перечня оборудования, планируемого к приобретению в соответствии с пунктом 1.3.1.1 настоящего Порядка, и его стоимости (включая монтаж), предложения поставщиков, подтверждающие сумму в расчете-обосновании, информацию о планируемом к приобретению оборудовании;

2.1.2. для цели, указанной в пункте 1.3.1.2 настоящего Порядка: пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы Субсидии (с указанием адресов, по которым планируется проведение работ по устройству оснований и монтажу приобретенного в соответствии с пунктом 1.3.1.1 настоящего Порядка оборудования, и стоимости таких работ пообъектно), в том числе предварительную смету, предложения поставщиков, локальные сметные расчеты (сметы) на проведение работ, подтверждающие сумму в расчете-обосновании;

2.1.3. для цели, указанной в подпункте 1.3.2.1 настоящего Порядка: пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы Субсидии (с указанием количества и перечня спортивно-технологического оборудования, планируемого к приобретению в соответствии с пунктом 1.3.2.1 настоящего Порядка, и его стоимости (включая монтаж), предложения поставщиков, подтверждающие сумму в расчете-обосновании, информацию о планируемом к приобретению спортивно-технологическом оборудовании;

2.1.4. для цели, указанной в подпункте 1.3.3.1 настоящего Порядка: пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы Субсидии (с указанием количества и перечня спортивного оборудования, экипировки и инвентаря, планируемых к приобретению в соответствии с пунктом 1.3.3.1 настоящего Порядка, и их стоимости), предложения поставщиков, подтверждающие сумму в расчете-обосновании, информацию о планируемых к приобретению спортивном оборудовании, экипировки и инвентаре;

2.1.5. для цели, указанной в подпункте 1.3.3.2 настоящего Порядка: пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы Субсидии (с указанием количества и перечня спортивного оборудования и инвентаря, планируемых к приобретению в соответствии с пунктом 1.3.3.2 настоящего Порядка, и их стоимости), предложения поставщиков,

подтверждающие сумму в расчете-обосновании, информацию о планируемых к приобретению спортивном оборудовании и инвентаре;

2.1.6. для цели, указанной в подпункте 1.3.4.1 настоящего Порядка:

в случае необходимости приобретения оборудования, мебели и спортивного инвентаря - пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы Субсидии (с указанием количества и перечня оборудования, мебели и спортивного инвентаря, планируемых к приобретению в соответствии с подпунктом 1.3.4.1 настоящего Порядка, и его стоимости, включая монтаж и (или) демонтаж (при необходимости), в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ, предложения поставщиков, подтверждающие сумму в расчете-обосновании, информацию о планируемых к приобретению оборудовании, мебели и спортивного инвентаря;

в случае необходимости монтажа и (или) (демонтажа) оборудования - пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы Субсидии, предварительную смету на выполнение соответствующих работ, предложения поставщиков, подтверждающие сумму в расчете-обосновании;

2.1.7. для цели, указанной в пункте 1.3.5.1 настоящего Порядка:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы Субсидии (с указанием учебных программ по повышению квалификации и (или) профессиональной переподготовке, их стоимости и количества планируемых к обучению специалистов в соответствии с пунктом 1.3.5.1 настоящего Порядка), в том числе предварительную смету, предложения поставщиков, подтверждающие сумму в расчете-обосновании;

2.1.8. для цели, указанной в пункте 1.3.5.2 настоящего Порядка:

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет-обоснование суммы Субсидии (с указанием количества и перечня специализированного оборудования, планируемого к приобретению в соответствии с пунктом 1.3.5.2 настоящего Порядка, и его стоимости), предложения поставщиков, подтверждающие сумму в расчете-обосновании, информацию о планируемом к приобретению специализированном оборудовании.

Учреждение на момент принятия решения Министерства о предоставлении Субсидии (по данным справок, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка) должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.2. Министерство в день подачи учреждением документов, указанных в

пункте 2.1 настоящего Порядка, регистрирует их в порядке очередности, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации рассматривает их, в том числе на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

В случае отказа в предоставлении Субсидии Министерство направляет в учреждение соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причины принятия соответствующего решения.

Учреждение должно быть проинформировано о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

2.3. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в пункте 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

- несоответствие учреждения требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

- отсутствие на момент рассмотрения документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, необходимого объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных по соответствующим кодам бюджетной классификации расходов бюджетов.

При недостаточности лимита бюджетных обязательств для предоставления Субсидии Учреждению в заявленном объеме размер предоставляемой Субсидии подлежит сокращению до размера лимита бюджетных обязательств, предусмотренных на очередной финансовый год и на плановый период.

2.4. Субсидия предоставляется при условии заключения между Министерством и учреждением соглашения о предоставлении из бюджета Тамбовской области областным государственным бюджетным и областным государственным автономным учреждениям субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Тамбовской области (далее - Соглашение).

В случае исполнения расходных обязательств Тамбовской области, возникающих при реализации федеральных (региональных) проектов, государственных программ, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия бюджету Тамбовской области из федерального бюджета, Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной

подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон Соглашения.

В случае принятия решения о предоставлении Субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия данного решения заключает с Учреждением Соглашение.

Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с формой Соглашения.

В случае изменения в течение текущего финансового года объема средств, предусмотренных в бюджете Тамбовской области на предоставление Субсидии, Министерство принимает соответствующее решение об увеличении (уменьшении) размера Субсидии учреждению с внесением соответствующего изменения в Соглашение.

Изменение размера предоставления Субсидий в течение финансового года по инициативе учреждения осуществляется на основании представляемых в Министерство учреждением заявок, содержащих обоснование увеличения (уменьшения) размера Субсидий, и документов в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

На основании представленных в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка учреждением документов Министерство в течение 5 рабочих дней принимает решение об увеличении (уменьшении) размера Субсидий.

Внесение изменений в Соглашение осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней со дня поступления предложений от учреждения или наступления обстоятельств, влекущих внесение изменений в Соглашение.

2.5. Размер Субсидии на цель, указанную:

в подпункте 1.3.1.1 настоящего Порядка рассчитывается Министерством по формуле: $S_{c1} = N_1 \times S_1$, где:

S_{c1} - размер Субсидии, определяемый Министерством для цели, указанной в подпункте 1.3.1.1 настоящего Порядка;

N_1 - количество комплектов оборудования (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

S_1 - стоимость комплекта оборудования (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

в подпункте 1.3.1.2 настоящего Порядка рассчитывается Министерством по формуле: $S_{c2} = N_2 \times S_2$, где:

S_{c2} - размер Субсидии, определяемый Министерством для цели, указанной в подпункте 1.3.1.2 настоящего Порядка;

N_2 - объем работ по устройству оснований и монтажу приобретенного оборудования (определяется исходя из площади, на которой планируется размещение оборудования);

S_2 - сметная стоимость работ по устройству оснований одного квадратного метра и монтажу приобретенного оборудования (определяется на основании локальных сметных расчетов (смет));

в подпункте 1.3.2.1 настоящего Порядка рассчитывается Министерством по формуле: $S_{c3} = N_3 \times S_3$, где:

S_{c3} - размер Субсидии, определяемый Министерством для цели, указанной в подпункте 1.3.2.1 настоящего Порядка;

N_3 - количество спортивно-технологического оборудования (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

S_3 - стоимость спортивно-технологического оборудования (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

в подпункте 1.3.3.1 настоящего Порядка рассчитывается Министерством по формуле: $S_{c4} = N_4 \times S_4$ где:

S_{c4} - размер Субсидии, определяемый Министерством для цели, указанной в подпункте 1.3.3.1 настоящего Порядка;

N_4 - количество спортивного оборудования, инвентаря и экипировки (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

S_4 - стоимость спортивного оборудования, инвентаря и экипировки (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

в подпункте 1.3.3.2 настоящего Порядка рассчитывается Министерством по формуле: $S_{c5} = N_5 \times S_5$, где:

S_{c5} - размер Субсидии, определяемый Министерством для цели, указанной в подпункте 1.3.3.2 настоящего Порядка;

N_5 - количество спортивного оборудования и инвентаря (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

S_5 - стоимость спортивного оборудования и инвентаря (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

в подпункте 1.3.4.1 настоящего Порядка рассчитывается Министерством по формуле: $S_{c6} = (N_6 \times S_6) + (N_7 \times S_7)$, где:

S_{c6} - размер Субсидии, определяемый Министерством для цели, указанной в подпункте 1.3.4.1 настоящего Порядка;

N_6 - количество оборудования, мебели и спортивного инвентаря (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

S_6 - стоимость оборудования, мебели и спортивного инвентаря (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

N_7 - стоимость работ по монтажу и (или) демонтажу оборудования (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

S_7 - объем работ по монтажу и (или) демонтажу оборудования (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

в подпункте 1.3.5.1 настоящего Порядка рассчитывается Министерством по формуле: $S_{c8} = N_8 \times S_8$, где:

S_{c8} - размер Субсидии, определяемый Министерством для цели, указанной в подпункте 1.3.5.1 настоящего Порядка;

N_8 - количество подготавливаемых специалистов (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

S_8 - стоимость программы повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки специалистов, в том числе по применению методик по реабилитации и абилитации (из расчета-обоснования суммы Субсидии);

в подпункте 1.3.5.2 настоящего Порядка рассчитывается Министерством

по формуле: $S_{с9} = N_9 \times S_9$, где:

$S_{с9}$ - размер Субсидии, определяемый Министерством для цели, указанной в подпункте 1.3.5.2 настоящего Порядка;

N_9 - количество специализированного оборудования (из расчета обоснования суммы Субсидии);

S_9 - стоимость специализированного оборудования (из расчета обоснования суммы Субсидии).

Размер Субсидии определяется Министерством на основании представленных в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка учреждением документов, с учетом потребности учреждения в получении такой Субсидии и в пределах бюджетных ассигнований, доведенных в установленном порядке Министерству, как получателю бюджетных средств, за исключением случаев, когда размер Субсидии определен законом о бюджете Тамбовской области.

2.6. Результатами предоставления Субсидий являются:

для цели, указанной в подпункте 1.3.1.1 настоящего Порядка - созданы «умные» спортивные площадки;

для цели, указанной в подпункте 1.3.1.2 настоящего Порядка - выполнены работы по подготовке земельного участка для размещения «умной» спортивной площадки;

для цели, указанной в подпункте 1.3.2.1 настоящего Порядка - поставлены комплекты спортивного оборудования (малые спортивные формы и футбольные поля);

для цели, указанной в подпункте 1.3.3.1 настоящего Порядка - в организациях, входящих в систему спортивной подготовки, реализованы мероприятия по обеспечению условий для подготовки спортивного резерва;

для цели, указанной в подпункте 1.3.3.2 настоящего Порядка - в спортивные школы олимпийского резерва поставлено новое спортивное оборудование и инвентарь;

для цели, указанной в подпункте 1.3.4.1 настоящего порядка - поставлено и (или) смонтировано (демонтировано) оборудование, мебель и спортивный инвентарь для учреждений в сфере физической культуры и спорта;

для целей, указанных в подпунктах 1.3.5.1 и 1.3.5.2 настоящего Порядка - в субъектах Российской Федерации проведены мероприятия, направленные на укрепление реабилитационной инфраструктуры.

Конкретные значения результатов предоставления Субсидий и план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидий устанавливаются в Соглашении.

2.7. Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления Субсидии, являются:

для цели, указанной в подпункте 1.3.1.1 настоящего Порядка - количество созданных «умных» спортивных площадок;

для цели, указанной в подпункте 1.3.1.2 настоящего Порядка - количество подготовленных земельных участков для размещения «умной» спортивной площадки;

для цели, указанной в подпункте 1.3.2.1 настоящего Порядка - количество поставленных комплектов спортивного оборудования (малых спортивных форм и футбольных полей);

для цели, указанной в подпункте 1.3.3.1 настоящего Порядка - количество организаций, входящих в систему спортивной подготовки, в которых реализованы мероприятия по обеспечению условий для подготовки спортивного резерва;

для цели, указанной в подпункте 1.3.3.2 настоящего Порядка - количество спортивных школ олимпийского резерва, в которые поставлено новое спортивное оборудование и инвентарь;

для цели, указанной в подпункте 1.3.4.1 настоящего порядка - количество учреждений в сфере физической культуры и спорта, в которые поставлено и (или) смонтировано (демонтировано) оборудование, мебель и спортивный инвентарь для учреждений в сфере физической культуры и спорта;

для целей, указанных в подпунктах 1.3.5.1 и 1.3.5.2 настоящего Порядка - количество субъектов Российской Федерации, в которых проведены мероприятия, направленные на укрепление реабилитационной инфраструктуры.

2.8. Перечисление Субсидии осуществляется Министерством на лицевой счет Учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области, согласно графику перечисления Субсидии, являющемуся приложением к Соглашению.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, предоставляет в Министерство отчеты о:

расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

достижении результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии также предоставляется не позднее 10 рабочих дней после достижения конечного значения результата предоставления Субсидии.

3.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении формы представления дополнительной отчетности и сроки их представления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Министерство обеспечивает проведение мониторинга достижения значений результатов предоставления Субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. Решение о наличии потребности в направлении неиспользованных в текущем финансовом году остатков средств Субсидий на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидий, принимается Министерством в очередном финансовом году в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявки учреждения о наличии потребности в направлении использования остатков Субсидии (далее - Заявка о потребности) и оформляется приказом Министерства.

4.3. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении Субсидии, принимается Министерством в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления соответствующей заявки учреждения об использовании в текущем финансовом году остатка средств Субсидии (далее - Заявка об использовании) и оформляется приказом Министерства.

4.4. Министерство и уполномоченный орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления учреждению Субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля и в случае недостижения результатов, установленных в пункте 2.10 настоящего Порядка, соответствующие Субсидии подлежат возврату в бюджет Тамбовской области:

на основании требования Министерства - в течение 30 календарных дней со дня получения требования;

на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля - в течение 30 календарных дней со дня получения представления и (или) предписания, если иной срок не установлен в представлении и (или) предписании.

Решение о возврате Субсидии принимается Министерством в форме приказа в течение 30 календарных дней со дня выявления Министерством по результатам проверки факта несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении Субсидии, или недостижения результата предоставления Субсидии (невыполнения показателя, необходимого для достижения результата).

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возврате Субсидии направляет учреждению требование о возврате средств Субсидии.

В случае непоступления Субсидии в указанные выше сроки Министерство в срок не более 3 месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае если по состоянию на 31 декабря отчетного года Учреждением не достигнуты результаты предоставления Субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в срок до 01 февраля, следующего за годом предоставления Субсидии, в бюджет Тамбовской области.

Объем средств, подлежащий возврату в бюджет Тамбовской области ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер Субсидии, предоставленной учреждению в отчетном финансовом году;

m - количество результатов предоставления Субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления Субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления Субсидии;

k - коэффициент возврата Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления Субсидии.

При расчете коэффициента возврата Субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления Субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления Субсидии, определяется:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления Субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления Субсидии,

установленное соглашением.

4.7. Министерство принимает решения, указанные в пунктах 4.2 - 4.3 настоящего Порядка, на основании представленных учреждениями Заявок о потребности и (или) Заявок об использовании, в срок до 20 января текущего финансового года с приложением информации о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на 1 января текущего финансового года остатки Субсидий и средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также копии контрактов (договоров), авансовых и других документов, подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения.

Приложение № 1
к Порядку определения объема и условиям
предоставления из бюджета Тамбовской области
субсидий на иные цели автономным
учреждениям, в отношении которых министерство
спорта Тамбовской области осуществляет
функции и полномочия учредителя

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

на «__» _____ 20__ г.¹

Наименование Учреждения _____

Наименование Учредителя _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации ⁴	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления ⁶			Выплаты		Курсовая разница ⁸	Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
наименование ²	код ³		всего	из них, разрешенный к использованию ⁵	всего, в том числе	из бюджета Тамбовской области	возврат дебиторской задолженности прошлых лет ⁷	всего	из них: возвращено в бюджет Тамбовской области		всего ⁹	в том числе:	
												требуется в направлении на те же цели ¹⁰	подлежит возврату ¹¹
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель Учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

¹ Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

² Указывается в соответствии с пунктом 1.1 Соглашения.

³ Указывается аналитический код Субсидии в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.

⁴ Значение графы 3 настоящего отчета должно соответствовать значению кода по бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в графе 3 Сведений, а также указанному в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

⁵ Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения.

⁶ Значения граф 7 и 8 настоящего отчета должны соответствовать сумме поступлений средств Субсидии за отчетный период, с учетом поступлений от возврата дебиторской задолженности прошлых лет.

⁷ В графе 8 настоящего отчета указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения.

⁸ Указывается положительная курсовая разница, возникающая при оплате обязательств в иностранной валюте за счет средств Субсидии.

⁹ Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода. Остаток Субсидии рассчитывается на отчетную дату как разница между суммами, указанными в графах 4, 6, 11 и суммой, указанной в графе 9 настоящего отчета.

¹⁰ В графе 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения, в соответствии с пунктом 4.2.3 Соглашения. При формировании промежуточного отчета (за квартал) не заполняется.

¹¹ В графе 14 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (за квартал) не заполняется.

Приложение № 2
к Порядку определения объема и условиям
предоставления из бюджета Тамбовской области
субсидий на иные цели автономным
учреждениям, в отношении которых министерство
спорта Тамбовской области осуществляет
функции и полномочия учредителя
полномочия учредителя

Отчет

о достижении значений результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации)

	по состоянию на 1 _____ 20__г.		КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	Дата	_____
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру	_____
Наименование федерального (регионального) проекта ¹	_____	ИНН	_____
	_____	по Сводному реестру	_____
Вид документа	_____	по БК ¹	_____
	_____		_____
	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») ²		_____

Периодичность: квартальная; годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

1. Информация о достижении значений результатов
предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов ³		Результат предоставления Субсидии ³	Единица измерения ³		Код строки	Плановые значения ⁴		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением ⁵	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16) ¹⁰
									на отчетную дату ⁶		отклонение от планового значения		причина отклонения ⁷				
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕ И		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7) x 100%)	код	наименование	обязательства ⁸	денежных обязательств ⁹	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					0100												
		в том числе:															
					0200												
		в том числе:															
Всего:									Всего:								

Руководитель Учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«___» _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии¹¹

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации бюджета Тамбовской области	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов ¹²				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена ¹³				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет ¹⁴				

Руководитель Учредителя
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

-
- ¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Тамбовской области.
- ² При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).
- ³ Показатели граф 1-5 формируются на основании показателей граф 1-5, указанных в приложении № 2 к Соглашению.
- ⁴ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении № 2 к Соглашению на соответствующую дату.
- ⁵ Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.
- ⁶ Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.
- ⁷ Перечень причин отклонений устанавливается финансовым органом.
- ⁸ Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.
- ⁹ Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.
- ¹⁰ Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).
- ¹¹ Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).
- ¹² Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.
- ¹³ Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1).
- ¹⁴ Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в бюджет Тамбовской области.

Приложение № 3
к Порядку определения объема и условиям
предоставления из бюджета Тамбовской области
субсидий на иные цели автономным
учреждениям, в отношении которых министерство
спорта Тамбовской области осуществляет
функции и полномочия учредителя

Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии
по состоянию на «___» _____ 20__ г.

		коды	
	по состоянию на 1 _____ 20__ г.	Дата	
		ИНН	
		КПП	
Наименование Учреждения		по Сводному реестру	
		номер лицевого счета	
Наименование Учредителя		по Сводному реестру	
Наименование федерального (регионального) проекта ¹		по БК ¹	
Наименование Субсидии		по БК ²	
Вид документа			
	(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») ³	по ОКЕИ	383

Периодичность: квартальная; годовая

Наименование результата предоставления Субсидии, контрольной точки ⁴	Код результата предоставления Субсидии, контрольной точки ⁴	Тип результата предоставления Субсидии, контрольной точки ⁴	Единица измерения ⁴		Значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки			Срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки		Сведения об отклонениях (статус) ⁷
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Результат предоставления Субсидии:										
Контрольная точка:										

Руководитель
Учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

«__» ____ 20__ г.

(должность)

(расшифровка подписи)

(телефон)

Руководитель Учредителя
(уполномоченное лицо)

(наименование
Учредителя)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» ____ 20__ г.

Исполнитель

(должность)

(расшифровка подписи)

(телефон)

«__» ____ 20__ г.

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Тамбовской области.

² 13 - 17 разряды кода классификации расходов соответствующего бюджета Тамбовской области в соответствии с Соглашением.

³ Указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3»; «...») (при представлении уточненных значений).

⁴ Указываются показатели на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении № 3 к Соглашению.

⁵ Указывается информация о фактически достигнутых значениях результатов предоставления Субсидии нарастающим итогом и сроке их достижения с начала соответствующего финансового года.

⁶ Показатели графы 8:

по строке «Результат предоставления Субсидии» прогнозное значение на прогнозную дату, указанную в графе 10 (в случае недостижения планового значения результата предоставления Субсидии на плановую дату);

по строке «Контрольная точка» прогнозное значение на прогнозную дату, указанную в графе 10 (при заполнении показателей граф 4 - 7 по данной строке в случае недостижения планового значения контрольной точки).

⁷ Статус:

«0 - отсутствие отклонений» - в случае если указанный в графе 10 срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки наступает ранее указанного в графе 9 либо соответствует ему;

«1 - наличие отклонений» - в случае если указанный в графе 10 срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки наступает позднее указанного в графе 9.