



МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТОРГОВЛИ И РАЗВИТИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

25 марта 2025 г.

г. Тамбов

№ 108

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов»

В соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Тамбовской области от 13.07.2023 № 569 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу приказы:

управления по развитию промышленности и торговли Тамбовской области от 28.11.2022 № 332 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «предоставление лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов»;

управления по развитию промышленности и торговли Тамбовской области от 24.05.2023 № 125 «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «предоставление лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов»;

министерства промышленности, торговли и развития предпринимательства Тамбовской области от 29.02.2024 № 50 «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «предоставление лицензий на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов, цветных металлов».

3. Направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Тамбовской области копию настоящего приказа в 7-дневный срок для включения в федеральный регистр и проведения правовой экспертизы.

4. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru) и разместить на официальном сайте министерства промышленности, торговли и развития предпринимательства Тамбовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в соответствующем разделе федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

5. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его первого официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр промышленности,
торговли и развития предпринимательства
Тамбовской области



Э.А. Никулин

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства промышленности,
торговли и развития предпринимательства
Тамбовской области

от «25» марта 2025 г. № 108

Административный регламент
предоставления государственной услуги
«Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и
реализации лома черных металлов и цветных металлов»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления государственной услуги «Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов» устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов» (далее - административный регламент, государственная услуга) определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги.

1.2. Круг заявителей

Заявителями на предоставление государственной услуги являются юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, обратившиеся с запросом о предоставлении государственной услуги в орган, предоставляющий государственную услугу (далее — заявители), либо их уполномоченные представители, законные представители (далее – представитель заявителя).

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

1.3.1. Государственная услуга, а также результат, за предоставлением которого обратился заявитель, предоставляются в соответствии с одним из вариантов предоставления государственной услуги.

1.3.2. Вариант, в соответствии с которым заявителю будет предоставлена государственная услуга, определяется в результате анкетирования (таблица 1 приложения № 1 к административному регламенту), исходя из признаков заявителя и показателей таких признаков, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги (таблица 2 приложения № 1 к административному регламенту).

1.3.3. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с административным регламентом.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Государственная услуга «Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов».

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

Государственная услуга предоставляется министерством промышленности, торговли и развития предпринимательства Тамбовской области (далее – Министерство).

Возможность подачи запроса о предоставлении государственной услуги в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) отсутствует.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Наименование результата (результатов) предоставления государственной услуги.

В соответствии с вариантами, определяемыми в таблице 2 приложения № 1 к административному регламенту, результатами предоставления государственной услуги являются:

реестровая запись в «Реестре лицензий на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов» (далее - Реестр лицензий, лицензия);

решение об отказе в предоставлении лицензии;

решение о внесении изменений в Реестр лицензий;

решение об отказе во внесении изменений в Реестр лицензий;

решение о прекращении действия лицензии;

решение о предоставлении сведений о конкретной лицензии;

решение об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях;

решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях.

2.3.2. Наименование документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги.

Документом, содержащим решение о внесении реестровой записи в Реестре лицензий, является уведомление о предоставлении лицензии.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении лицензии, является уведомление об отказе в предоставлении лицензии.

Документом, содержащим решение о внесении изменений в Реестр лицензий, является уведомление о внесении изменений в Реестр лицензий.

Документом, содержащим решение об отказе во внесении изменений в Реестр лицензий, является уведомление об отказе во внесении изменений в Реестр лицензий.

Документом, содержащим решение о прекращении действия лицензии, является уведомление о прекращении действия лицензии.

Документом, содержащим решение о предоставлении сведений о конкретной лицензии, является выписка из Реестра лицензий.

Документом, содержащим решение об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях, является уведомление об исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки.

Документом, содержащим решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях, является уведомление об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки.

Наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал).

Способ получения результата предоставления государственной услуги:

в личном кабинете заявителя на Едином портале;

в Министерстве;

на адрес электронной почты.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 35 рабочих дней со дня регистрации на Едином портале, в Министерстве запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

Срок предоставления государственной услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе 3 административного регламента.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель, представитель заявителя должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель, представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в разделе 3 административного регламента в подразделах административного регламента, содержащих описания вариантов предоставления государственной услуги.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в разделе 3 административного регламента в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления государственной услуги.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги и отказа в предоставлении государственной услуги приведены в разделе 3 административного регламента в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления государственной услуги.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

За предоставление государственной услуги взимается государственная пошлина в размерах, установленных подпунктом 92 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации. Информация о размере государственной пошлины за предоставление государственной услуги размещается на Едином портале.

Государственная пошлина уплачивается заявителем до подачи заявления одним из следующих способов: по реквизитам в банке, посредством Единого портала, в мобильном приложении банка.

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, составляет 15 минут.

2.10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

Срок регистрации запроса, в том числе в электронной форме, составляет 1 рабочий день со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) и на Едином портале.

2.12. Показатели доступности и качества государственной услуги

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи запроса на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствия нарушений сроков предоставления государственной услуги), предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, доступности инструментов совершения в электронном

виде платежей, необходимых для получения государственной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления услуги, размещены на официальном сайте и на Едином портале.

2.13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

При предоставлении государственной услуги используются Единый портал, федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее — ФГИС «СМЭВ»), государственная информационная система «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности», Единый государственный реестр юридических лиц (далее — ЕГРЮЛ), Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП).

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления государственной услуги

3.1.1. Варианты предоставления государственной услуги:

Вариант 1. Предоставление лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов.

Вариант 2. Внесение изменений в Реестр лицензий при намерении заявителя осуществлять лицензируемую деятельность по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов по новому адресу.

Вариант 3. Внесение изменений в Реестр лицензий при намерении заявителя выполнять не предусмотренные Реестром лицензий работы, составляющие лицензируемую деятельность по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов.

Вариант 4. Внесение изменений в Реестр лицензий при намерении заявителя прекратить предусмотренные реестром лицензий работы, составляющие лицензируемую деятельность по заготовке, хранению и реализации лома черных металлов и цветных металлов.

Вариант 5. Внесение изменений в Реестр лицензий при намерении заявителя прекращения деятельности по заготовке, хранению, переработки и реализации лома черных металлов и цветных металлов в одном месте или нескольких местах ее осуществления.

Вариант 6. Прекращение действия лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов и цветных металлов.

Вариант 7. Предоставление сведений о конкретной лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов.

Вариант 8. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях.

3.1.2. Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

3.2. Описание административной процедуры профилирования заявителя

3.2.1. Вариант предоставления государственной услуги определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливаются признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 1 приложения № 1 к административному регламенту. Профилирование осуществляется посредством Единого портала.

3.2.2. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

3.2.3. Описание вариантов, приведенных в настоящем разделе, размещается в Министерстве в общедоступном для ознакомления месте.

3.3. Вариант 1. Предоставление лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов

3.3.1. Результатами предоставления варианта государственной услуги являются:

- реестровая запись, вносимая в Реестр лицензий;
- решение об отказе в предоставлении лицензии.

Документом, содержащим решение о внесении реестровой записи в Реестр лицензий, является уведомление о предоставлении лицензии.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении лицензии, является уведомление об отказе в предоставлении лицензии.

3.3.2. Перечень административных процедур предоставления государственной услуги, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: получение дополнительных сведений от заявителя, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.3.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.3.1. Заявитель (представитель заявителя) для получения услуги представляет:

а) запрос о предоставлении государственной услуги;

б) документы, подтверждающие наличие у заявителя необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельных участков и (или) зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН) (несколько документов по выбору заявителя):

договор аренды;

иной документ, подтверждающий наличие у заявителя необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельных участков и (или) зданий, строений, сооружений и помещений;

сведения о земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях и помещениях (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю) на праве собственности или ином законном основании, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

в) документы, подтверждающие наличие у заявителя принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности (несколько документов по выбору заявителя):

товарная накладная;

договор аренды;

технический паспорт оборудования;

договор о передаче в безвозмездное пользование;

иной документ, подтверждающий наличие у заявителя принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности;

г) документы, подтверждающие прохождение соответствующей подготовки и аттестации лиц в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от

28.05.2022 № 980 (далее - Правила обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения);

д) документы о назначении контролера лома и отходов металла, утвержденных руководителем организации - соискателем лицензии в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и цветных металлов и их отчуждения.

3.3.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

выписка из ЕГРН;

документы, подтверждающие уплату государственной пошлины, платежный документ;

документы об образовании.

3.3.3.3. Способ подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

посредством Единого портала в электронном виде по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/600222/1/>.

3.3.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при обращении посредством Единого портала: посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

при обращении уполномоченного представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

3.3.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют.

3.3.3.6. В приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, участвует Министерство.

Возможность приема Министерством запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания

(индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.3.7. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве составляет 1 рабочий день.

3.3.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством ФГИС «ЕСМЭВ»:

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии:

выписка из ЕГРН.

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:
сведения о получении образования.

Федеральное казначейство:

сведения об уплате заявителем государственной пошлины.

Федеральная налоговая служба:

выписка из ЕГРЮЛ;

выписка из ЕГРИП.

Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии:
сведения по поверке средств измерений.

3.3.5. Приостановление предоставления государственной услуги.

Основание для принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги:

документы, являющиеся обязательными для представления, не представлены заявителем.

В случае наличия основания для принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги Министерство приостанавливает предоставление государственной услуги на срок 30 календарных дней.

Министерство уведомляет заявителя о приостановлении предоставления государственной услуги с указанием основания приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, Министерство административных действий не осуществляет.

Министерство возобновляет предоставление государственной услуги при наличии следующего основания - представление заявителем надлежащим образом оформленного заявления и предусмотренных документов в полном объеме в тридцатидневный срок со дня получения уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) предоставления документов, которые отсутствуют.

В течение 3 рабочих дней со дня представления надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении государственной услуги и в полном объеме прилагаемых к нему документов, которые представлены заявителем, Министерство принимает решение о рассмотрении этого заявления и прилагаемых к нему документов или в случае их несоответствия о возврате

этого заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

В случае непредставления заявителем в срок 30 календарных дней с момента получения уведомления о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении государственной услуги и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов ранее представленное заявление о предоставлении государственной услуги и прилагаемые к нему документы подлежат возврату заявителю не позднее 3 рабочих дней со дня истечения указанного срока.

3.3.6. Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах.

Процедуре оценки подлежит состояние производственных объектов, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать соискателем лицензии или лицензиатом при осуществлении лицензируемого вида деятельности, и наличие необходимых для осуществления лицензируемого вида деятельности работников в целях оценки соответствия таких объектов и работников лицензионным требованиям, а предметами оценки являются наличие площадки с асфальтовым, бетонным или другим твердым влагостойким покрытием, предназначенной для хранения лома и отходов черных и (или) цветных металлов, наличие средств измерений для проведения радиационного контроля, весовых средств измерений, сведения о которых содержатся в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений и которые поверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений, наличие весовых средств измерений, сведения о которых содержатся в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений и которые поверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений, наличие средств измерения, технических средств, оборудования и технической документации.

Оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям проводится уполномоченными должностными лицами Министерства по месту нахождения помещений, зданий, строений, сооружений, технических средств, оборудования и иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности.

Процедура проводится в срок, не превышающий 5 рабочих дней.

Результатом является акт оценки соответствия заявителя обязательным требованиям.

Акт оценки соответствия обязательным требованиям направляется заявителю посредством Единого портала в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, не позднее 1 рабочего дня со дня оформления.

3.3.7. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:
установленное в ходе оценки несоответствие заявителя лицензионным требованиям;

наличие у юридического лица, обратившегося в лицензирующий орган с заявлением о предоставлении лицензии на конкретный лицензируемый вид деятельности, действующей лицензии на данный вид деятельности, предоставленной этим лицензирующим органом;

документы содержат недостоверную и (или) искаженную информацию.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.3.8. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется следующим способом:

посредством направления электронного документа в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день.

Возможность предоставления Министерством результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.9. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 35 рабочих дней со дня регистрации на Едином портале запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.4. Вариант 2. Внесение изменений в Реестр лицензий при намерении заявителя осуществлять лицензируемую деятельность по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов по новому адресу

3.4.1. Результатами предоставления варианта государственной услуги являются:

решение о внесении изменений в Реестр лицензий;

решение об отказе во внесении изменений в Реестр лицензий.

Документом, содержащим решение о внесении изменений в Реестр лицензий, является уведомление о внесении изменений в Реестр лицензий.

Документом, содержащим решение об отказе во внесении изменений в Реестр лицензий, является уведомление об отказе во внесении изменений в Реестр лицензий.

3.4.2. Перечень административных процедур предоставления государственной услуги, предусмотренных настоящим вариантом:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

- межведомственное информационное взаимодействие;
- приостановление предоставления государственной услуги;
- оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: получение дополнительных сведений от заявителя, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.4.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.4.3.1. Заявитель (представитель заявителя) для получения услуги представляет:

- а) запрос о предоставлении государственной услуги;
- б) документы, подтверждающие наличие у заявителя необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельных участков и (или) зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (несколько документов по выбору заявителя):

- договор аренды;

- иной документ, подтверждающий наличие у заявителя необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельных участков и (или) зданий, строений, сооружений и помещений;

- сведения о земельных участках, зданиях, строениях, сооружениях и помещениях (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и принадлежащих юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю) на праве собственности или на ином законном основании, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

- в) документы, подтверждающие наличие у заявителя принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности (несколько документов по выбору заявителя):

- товарная накладная;

- договор аренды;

- технический паспорт оборудования;

- договор о передаче в безвозмездное пользование;

- иной документ, подтверждающий наличие у заявителя принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических

средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности;

г) документы, подтверждающие прохождение соответствующей подготовки и аттестации лиц в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения;

д) документы о назначении контролера лома и отходов металла, утвержденных руководителем организации - соискателем лицензии в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения.

3.4.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

выписка из ЕГРН;

документы, подтверждающие уплату государственной пошлины, платежный документ;

документы об образовании.

3.4.3.3. Способ подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

посредством Единого портала в электронном виде по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/600222/1/>.

3.4.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при обращении посредством Единого портала: посредством единой системы идентификации аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

при обращении уполномоченного представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

3.4.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют.

3.4.3.6. В приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, участвует Министерство.

Возможность приема Министерством запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.4.3.7. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве составляет 1 рабочий день.

3.4.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством ФГИС «ЕСМЭВ»:

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии:

выписка из ЕГРН.

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:
сведения о получении образования.

Федеральное казначейство:

сведения об уплате заявителем государственной пошлины.

Федеральная налоговая служба:

выписка из ЕГРЮЛ;

выписка из ЕГРИП.

Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии:
сведения по поверке средств измерений.

3.4.5. Приостановление предоставления государственной услуги.

Основание для принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги:

документы, являющиеся обязательными для представления, не представлены заявителем.

В случае наличия основания для принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги Министерство приостанавливает предоставление государственной услуги на срок 30 календарных дней.

Министерство уведомляет заявителя о приостановлении предоставления государственной услуги с указанием основания приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, Министерство административных действий не осуществляет.

Министерство возобновляет предоставление государственной услуги при наличии следующего основания - представление заявителем надлежащим образом оформленного заявления и предусмотренных документов в полном объеме в тридцатидневный срок со дня получения уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) предоставления документов, которые отсутствуют.

В течение 3 рабочих дней со дня представления надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении государственной услуги и в полном объеме прилагаемых к нему документов, которые представлены заявителем, Министерство принимает решение о рассмотрении этого заявления и прилагаемых к нему документов или в случае их несоответствия о возврате этого заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

В случае непредставления заявителем в срок 30 календарных дней с момента получения уведомления о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении государственной услуги и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов ранее представленное заявление о предоставлении государственной услуги и прилагаемые к нему документы подлежат возврату заявителю не позднее 3 рабочих дней со дня истечения указанного срока.

3.4.6. Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах.

Процедуре оценки подлежит состояние производственных объектов, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать соискателем лицензии или лицензиатом при осуществлении лицензируемого вида деятельности, и наличие необходимых для осуществления лицензируемого вида деятельности работников в целях оценки соответствия таких объектов и работников лицензионным требованиям, а предметами оценки являются наличие площадки с асфальтовым, бетонным или другим твердым влагостойким покрытием, предназначенной для хранения лома и отходов черных и (или) цветных металлов, наличие средств измерений для проведения радиационного контроля, весовых средств измерений, сведения о которых содержатся в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений и которые поверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений, наличие весовых средств измерений, сведения о которых содержатся в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений и которые поверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений, наличие средств измерения, технических средств, оборудования и технической документации.

Оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям проводится уполномоченными должностными лицами Министерства по месту нахождения помещений, зданий, строений, сооружений, технических средств, оборудования и иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности.

Процедура проводится в срок, не превышающий 5 рабочих дней.

Результатом является акт оценки соответствия заявителя обязательным требованиям.

Акт оценки соответствия обязательным требованиям направляется заявителю посредством Единого портала в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, не позднее 1 рабочего дня со дня оформления.

3.4.7. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

установленное в ходе оценки несоответствие заявителя лицензионным требованиям;

наличие у юридического лица, обратившегося в лицензирующий орган с заявлением о предоставлении лицензии на конкретный лицензируемый вид деятельности, действующей лицензии на данный вид деятельности, предоставленной этим лицензирующим органом;

документы содержат недостоверную и (или) искаженную информацию.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.4.8. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется посредством направления электронного документа в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день.

Возможность предоставления Министерством результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.4.9. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации на Едином портале запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.5. Вариант 3. Внесение изменений в Реестр лицензий при намерении заявителя выполнять не предусмотренные Реестром лицензий работы, составляющие лицензируемую деятельность по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов

3.5.1. Результатами предоставления варианта государственной услуги являются:

решение о внесении изменений в Реестр лицензий;

решение об отказе во внесении изменений в Реестр лицензий.

Документом, содержащим решение о внесении изменений в Реестр лицензий, является уведомление о внесении изменений в Реестр лицензий.

Документом, содержащим решение об отказе во внесении изменений в Реестр лицензий, является уведомление об отказе во внесении изменений в Реестр лицензий.

3.5.2. Перечень административных процедур предоставления государственной услуги, предусмотренных настоящим вариантом:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

приостановление предоставления государственной услуги;

оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: получение дополнительных сведений от заявителя, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.5.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.5.3.1. Заявитель (представитель заявителя) для получения услуги представляет:

а) запрос о предоставлении государственной услуги;

б) документы, подтверждающие наличие у заявителя принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности (несколько документов по выбору заявителя):

товарная накладная;

договор аренды;

технический паспорт оборудования;

договор о передаче в безвозмездное пользование;

иной документ, подтверждающий наличие у заявителя принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании технических средств, оборудования и технической документации, используемых для осуществления лицензируемой деятельности;

в) документы, подтверждающие прохождение соответствующей подготовки и аттестации лиц в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения;

г) документы о назначении контролера лома и отходов металла, утвержденных руководителем организации - соискателем лицензии в соответствии с требованиями Правил обращения с ломом и отходами черных и цветных металлов и их отчуждения.

3.5.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

выписка из ЕГРН;

документы, подтверждающие уплату государственной пошлины, платежный документ;

документы об образовании.

3.5.3.3. Способ подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

посредством Единого портала в электронном виде по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/600222/1/>.

3.5.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при обращении посредством Единого портала: посредством единой системы идентификации аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

при обращении уполномоченного представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

3.5.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют.

3.5.3.6. В приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, участвует Министерство.

Возможность приема Министерством запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.5.3.7. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве составляет 1 рабочий день.

3.5.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством ФГИС «ЕСМЭВ»:

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии:

выписка из ЕГРН.

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:
сведения о получении образования.

Федеральное казначейство:

сведения об уплате заявителем государственной пошлины.

Федеральная налоговая служба:

выписка из ЕГРЮЛ;

выписка из ЕГРИП.

Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии:
сведения по проверке средств измерений.

3.5.5. Приостановление предоставления государственной услуги.

Основание для принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги:

документы, являющиеся обязательными для представления, не представлены заявителем.

В случае наличия основания для принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги Министерство приостанавливает предоставление государственной услуги на срок 30 календарных дней.

Министерство уведомляет заявителя о приостановлении предоставления государственной услуги с указанием основания приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, Министерство административных действий не осуществляет.

Министерство возобновляет предоставление государственной услуги при наличии следующего основания - представление заявителем надлежащим образом оформленного заявления и предусмотренных документов в полном объеме в тридцатидневный срок со дня получения уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) предоставления документов, которые отсутствуют.

В течение 3 рабочих дней со дня представления надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении государственной услуги и в полном объеме прилагаемых к нему документов, которые представлены заявителем, Министерство принимает решение о рассмотрении этого заявления и прилагаемых к нему документов или в случае их несоответствия о возврате этого заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

В случае непредставления заявителем в срок 30 календарных дней с момента получения уведомления о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении государственной услуги и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов ранее представленное заявление о предоставлении государственной услуги и прилагаемые к нему документы подлежат возврату заявителю не позднее 3 рабочих дней со дня истечения указанного срока.

3.5.6. Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах.

Процедуре оценки подлежит состояние производственных объектов, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать соискателем лицензии или лицензиатом при осуществлении лицензируемого вида деятельности, и наличие необходимых для осуществления лицензируемого вида деятельности работников в целях оценки соответствия таких объектов и работников лицензионным требованиям, а предметами оценки являются наличие площадки с асфальтовым, бетонным или другим твердым влагостойким покрытием, предназначенной для хранения лома и отходов черных и (или) цветных металлов, наличие средств измерений для проведения

радиационного контроля, весовых средств измерений, сведения о которых содержатся в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений и которые поверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений, наличие весовых средств измерений, сведения о которых содержатся в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений и которые поверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений, наличие средств измерения, технических средств, оборудования и технической документации.

Оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям проводится уполномоченными должностными лицами Министерства по месту нахождения помещений, зданий, строений, сооружений, технических средств, оборудования и иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности.

Процедура проводится в срок, не превышающий 5 рабочих дней.

Результатом является акт оценки соответствия заявителя обязательным требованиям.

Акт оценки соответствия обязательным требованиям направляется заявителю посредством Единого портала в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, не позднее 1 рабочего дня со дня оформления.

3.5.7. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

установленное в ходе оценки несоответствие заявителя лицензионным требованиям;

наличие у юридического лица, обратившегося в лицензирующий орган с заявлением о предоставлении лицензии на конкретный лицензируемый вид деятельности, действующей лицензии на данный вид деятельности, предоставленной этим лицензирующим органом;

документы содержат недостоверную и (или) искаженную информацию.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.5.8. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется следующим способом:

посредством направления электронного документа в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день.

Возможность предоставления Министерством результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места

жительства или места пребывания (индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.5.9. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации на Едином портале запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.6. Вариант 4. Внесение изменений в Реестр лицензий при намерении заявителя прекратить предусмотренные реестром лицензий работы, составляющие лицензируемую деятельность по заготовке, хранению и реализации лома черных металлов и цветных металлов

3.6.1. Результатами предоставления варианта государственной услуги являются:

решение о внесении изменений в Реестр лицензий.

Документом, содержащим решение о внесении изменений в Реестр лицензий, является уведомление о внесении изменений в Реестр лицензий.

3.6.2. Перечень административных процедур предоставления государственной услуги, предусмотренных настоящим вариантом:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления государственной услуги, получение дополнительных сведений от заявителя, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.6.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.6.3.1. Заявитель (представитель заявителя) для получения услуги представляет:

запрос о предоставлении государственной услуги.

3.6.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствуют.

3.6.3.3. Способ подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

посредством Единого портала в электронном виде по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/600222/1/>.

3.6.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при обращении посредством Единого портала: посредством единой системы идентификации аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

при обращении уполномоченного представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

3.6.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют.

3.6.3.6. В приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, участвует Министерство.

Возможность приема Министерством запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.6.3.7. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве составляет 1 рабочий день.

3.6.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги отсутствуют.

Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги составляет 3 рабочих дня с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.6.5. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется следующим способом:

посредством направления электронного документа в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день.

Возможность предоставления Министерством результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места

жительства или места пребывания (индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.6.6. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации на Едином портале запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.7. Вариант 5. Внесение изменений в Реестр лицензий при намерении заявителя прекращения деятельности по заготовке, хранению, переработки и реализации лома черных металлов и цветных металлов в одном месте или нескольких местах ее осуществления

3.7.1. Результатами предоставления варианта государственной услуги являются:

решение о внесении изменений в Реестр лицензий.

Документом, содержащим решение о внесении изменений в Реестр лицензий, является уведомление о внесении изменений в Реестр лицензий.

3.7.2. Перечень административных процедур предоставления государственной услуги, предусмотренных настоящим вариантом:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления государственной услуги, получение дополнительных сведений от заявителя, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.7.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.7.3.1. Заявитель (представитель заявителя) для получения услуги представляет:

запрос о предоставлении государственной услуги.

3.7.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствуют.

3.7.3.3. Способ подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

посредством Единого портала в электронном виде по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/600222/1/>.

3.7.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при обращении посредством Единого портала: посредством единой системы идентификации аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

при обращении уполномоченного представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

3.7.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют.

3.7.3.6. В приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, участвует Министерство.

Возможность приема Министерством запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.7.3.7. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве составляет 1 рабочий день.

3.7.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги отсутствуют.

Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги составляет 3 рабочих дня с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.7.5. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется следующим способом:

посредством направления электронного документа в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день.

Возможность предоставления Министерством результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места

жительства или места пребывания (индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.7.6. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации на Едином портале запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.8. Вариант 6. Прекращение действия лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов и цветных металлов

3.8.1. Результатами предоставления варианта государственной услуги являются:

решение о прекращении действия лицензии.

Документом, содержащим решение о прекращении действия лицензии, является уведомление о прекращении действия лицензии.

3.8.2. Перечень административных процедур предоставления государственной услуги, предусмотренных настоящим вариантом:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления государственной услуги, получение дополнительных сведений от заявителя, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.8.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.8.3.1. Заявитель (представитель заявителя) для получения услуги представляет:

запрос о предоставлении государственной услуги.

3.8.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствуют.

3.8.3.3. Способ подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

посредством Единого портала в электронном виде по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/600222/1/>.

3.8.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при обращении посредством Единого портала: посредством единой системы идентификации аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

при обращении уполномоченного представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

3.8.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют.

3.8.3.6. В приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, участвует Министерство.

Возможность приема Министерством запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.8.3.7. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве составляет 1 рабочий день.

3.8.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги отсутствуют.

Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги составляет 3 рабочих дня с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.8.5. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется следующим способом:

посредством направления электронного документа в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день.

Возможность предоставления Министерством результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.8.6. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации на Едином портале запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.9. Вариант 7. Предоставление сведений о конкретной лицензии по осуществлению деятельности по заготовке, хранению, переработки и реализации лома черных металлов и цветных металлов

3.9.1. Результатами предоставления варианта государственной услуги являются:

решение о предоставлении сведений о конкретной лицензии.

Документом, содержащим решение о предоставлении сведений о конкретной лицензии, является выписка из Реестра лицензий.

3.9.2. Перечень административных процедур предоставления государственной услуги, предусмотренных настоящим вариантом:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления государственной услуги, получение дополнительных сведений от заявителя, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.9.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.9.3.1. Заявитель (представитель заявителя) для получения услуги представляет:

запрос о предоставлении государственной услуги.

3.9.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствуют.

3.9.3.3. Способ подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

посредством Единого портала в электронном виде по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/600309/1/>.

3.9.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при обращении посредством Единого портала: посредством единой системы идентификации аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

при обращении уполномоченного представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

3.9.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют.

3.9.3.6. В приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, участвует Министерство.

Возможность приема Министерством запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.9.3.7. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве составляет 1 рабочий день.

3.9.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги отсутствуют.

Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги составляет 1 рабочий день с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.9.5. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется следующим способом:

посредством направления электронного документа в личный кабинет заявителя на Едином портале.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день.

Возможность предоставления Министерством результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.9.6. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации на Едином портале запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.10. Вариант 8. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях

3.10.1. Результатами предоставления варианта государственной услуги являются:

решение об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях;

решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях.

Документом, содержащим решение об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях, является уведомление об исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки.

Документом, содержащим решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях, является уведомление об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки.

3.10.2. Перечень административных процедур предоставления государственной услуги, предусмотренных настоящим вариантом:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

В настоящем варианте предоставления государственной услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления государственной услуги, получение дополнительных сведений от заявителя, оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

3.10.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.10.3.1. Заявитель (представитель заявителя) для получения услуги представляет:

запрос о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложениям №№ 2, 3 к административному регламенту.

3.10.3.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствуют.

3.10.3.3. Способ подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

в Министерство на бумажном носителе при личном обращении.

3.10.3.4. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и(или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

при личном обращении:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (при наличии технической возможности);

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом уполномоченного органа, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению.

3.10.3.5. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют.

3.10.3.6. В приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, участвует Министерство.

Возможность приема Министерством запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.10.3.7. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве составляет 1 рабочий день.

3.10.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Основание для отказа в предоставлении государственной услуги:

отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 3 рабочих дня с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.10.5. Предоставление результата государственной услуги.

Предоставление результата государственной услуги осуществляется способом, определенным заявителем в запросе:

путем направления на адрес электронной почты;

путем выдачи в Министерстве.

Срок предоставления заявителю результата государственной услуги со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет 1 рабочий день.

Возможность предоставления Министерством результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.10.6. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации на Едином портале запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

Приложение №1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Лицензирование деятельности по заготовке,
хранению, переработке и реализации лома
черных металлов и цветных металлов»

Перечень общих признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги «Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов»

Таблица 1. Перечень общих признаков Заявителей

Наименование признака заявителя	Значения признака заявителя
Государственная услуга «Лицензирование деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов» (далее – государственная услуга).	
1. Цель обращения?	<p>1. Предоставление лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов.</p> <p>2. Внесение изменений в «Реестр лицензий на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов» (далее - Реестр лицензий) при намерении заявителя осуществлять лицензируемую деятельность по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов по новому адресу.</p> <p>3. Внесение изменений в Реестр лицензий при намерении заявителя выполнять не предусмотренные Реестром лицензий работы, составляющие лицензируемую деятельность по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов.</p> <p>4. Внесение изменений в Реестр лицензий при намерении заявителя прекратить предусмотренные реестром лицензий работы, составляющие лицензируемую деятельность по заготовке, хранению и реализации лома черных</p>

	<p>металлов и цветных металлов.</p> <p>5. Внесение изменений в Реестр лицензий при намерении заявителя прекращения деятельности по заготовке, хранению, переработки и реализации лома черных металлов и цветных металлов в одном месте или нескольких местах ее осуществления.</p> <p>6. Прекращение действия лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов и цветных металлов.</p> <p>7. Предоставление сведений о конкретной лицензии по осуществлению деятельности по заготовке, хранению, переработки и реализации лома черных металлов и цветных металлов.</p> <p>8. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях.</p>
Категория заявителя?	<p>1.Юридическое лицо.</p> <p>2. Индивидуальный предприниматель.</p>
Кто обратился за предоставлением государственной услуги?	<p>1.Заявитель.</p> <p>2. Представитель заявителя.</p>

Таблица 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги

Категория Заявителя	Результат предоставления государственной услуги
Вариант 1. Предоставление лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов.	
1.Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель.	Реестровая запись, вносимая в Реестр лицензий.
	Решение об отказе в предоставлении лицензии.

Категория Заявителя	Результат предоставления государственной услуги
<p>Вариант 2. Внесение изменений в Реестр лицензий при намерении заявителя осуществлять лицензируемую деятельность по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов по новому адресу.</p>	
<p>1.Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель.</p>	Решение о внесении изменений в Реестр лицензий.
	Решение об отказе во внесении изменений в Реестр лицензий.
<p>Вариант 3. Внесение изменений в Реестр лицензий при намерении заявителя выполнять не предусмотренные Реестром лицензий работы, составляющие лицензируемую деятельность по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных металлов.</p>	
<p>1.Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель.</p>	Решение о внесении изменений в Реестр лицензий.
	Решение об отказе во внесении изменений в Реестр лицензий.
<p>Вариант 4. Внесение изменений в Реестр лицензий при намерении заявителя прекратить предусмотренные реестром лицензий работы, составляющие лицензируемую деятельность по заготовке, хранению и реализации лома черных металлов и цветных металлов.</p>	
<p>1.Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель.</p>	Решение о внесении изменений в Реестр лицензий.
<p>Вариант 5. Внесение изменений в Реестр лицензий при намерении заявителя прекращения деятельности по заготовке, хранению, переработки и реализации лома черных металлов и цветных металлов в одном месте или нескольких местах ее осуществления.</p>	
<p>1.Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель.</p>	Решение о внесении изменений в Реестр лицензий.
<p>Вариант 6. Прекращение действия лицензии на заготовку, хранение, переработку и реализацию лома черных металлов и цветных металлов.</p>	
<p>1.Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель.</p>	Решение о прекращении действия лицензии.
<p>Вариант 7. Предоставление сведений о конкретной лицензии по</p>	

Категория Заявителя	Результат предоставления государственной услуги
осуществлению деятельности по заготовке, хранению, переработки и реализации лома черных металлов и цветных металлов.	
1.Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Физическое лицо.	Решение о предоставлении сведений о конкретной лицензии.
Вариант 8. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях.	
1.Юридическое лицо. 2. Индивидуальный предприниматель.	Решение об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях.
	Решение об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях.

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Лицензирование деятельности по заготовке,
хранению, переработке и реализации лома
черных металлов и цветных металлов»

В министерство промышленности, торговли
и развития предпринимательства
Тамбовской области

Заявление

об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в
результате предоставления государственной услуги «Лицензирование
деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных
металлов и цветных металлов» документах и (или) созданных реестровых записях

Сведения о юридическом лице:

наименование юридического лица: _____

ИНН: _____

ОГРН: _____

КПП: _____

адрес места нахождения: _____

почтовый адрес: _____

контактный телефон: _____

адрес электронной почты: _____

Сведения о допущенных опечатках и (или) ошибках:

правильное написание соответствующих сведений: _____

описание опечаток и (или) ошибок: _____

место совершения опечаток и (или) ошибок: _____

Результат получения государственной услуги прошу (выбрать один из
способов):

выдать в лицензирующем органе;

направить на адрес электронной почты.

Руководитель юридического лица (иное уполномоченное лицо заявителя):

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____

подпись: _____

дата подписания заявления: ____ . ____ . ____ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Лицензирование деятельности по заготовке,
хранению, переработке и реализации лома
черных металлов и цветных металлов»

В министерство промышленности, торговли
и развития предпринимательства
Тамбовской области

Заявление

об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате
предоставления государственной услуги «Лицензирование деятельности по
заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов и цветных
металлов» документах и (или) созданных реестровых записях

Сведения о индивидуальном предпринимателе:

наименование индивидуального предпринимателя: _____

ИНН: _____

ОГРНИП: _____

адрес места нахождения: _____

почтовый адрес: _____

контактный телефон: _____

адрес электронной почты: _____

Сведения о допущенных опечатках и (или) ошибках:

правильное написание соответствующих сведений: _____

описание опечаток и (или) ошибок: _____

место совершения опечаток и (или) ошибок: _____

Результат получения государственной услуги прошу (выбрать один из
способов):

направить на адрес электронной почты;

направить в личный кабинет на Едином портале.

Руководитель юридического лица (иное уполномоченное лицо заявителя):

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____

подпись: _____

дата подписания заявления: ____ . ____ . ____ г.

М.П. (при наличии).