



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«21» 02 2025

№ 39

г. Тамбов

Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением субсидий, предоставляемых в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации) областным государственным бюджетным и областным государственным автономным учреждениям, в отношении которых министерство сельского хозяйства Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14.09.2023 № 730 «Об утверждении перечней, формы документа, форм отчетов, методики оценки эффективности использования субсидии, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, приведенными в приложении № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, и установлении сроков представления указанных документа и отчетов, а также выписки из закона субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации (сводной бюджетной росписи

бюджета субъекта Российской Федерации)», приказом Минфина России от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением администрации Тамбовской области от 01.07.2021 № 461 «Об определении уполномоченных органов по установлению порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации областным государственным бюджетным и областным государственным автономным учреждениям и признании утратившим силу отдельных постановлений администрации области», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением субсидий, предоставляемых в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации) областным государственным бюджетным и областным государственным автономным учреждениям, в отношении которых министерство сельского хозяйства Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

приказ управления сельского хозяйства Тамбовской области от 06.05.2022 № 81 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением субсидий, предоставляемых в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации) областным государственным бюджетным и областным государственным автономным учреждениям, в отношении которых управление сельского хозяйства Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя»;

приказ управления сельского хозяйства Тамбовской области от 05.07.2022 № 222 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением субсидий, предоставляемых в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации) областным государственным бюджетным и областным государственным автономным учреждениям, в отношении которых управление сельского хозяйства Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденный приказом управления сельского хозяйства области от 06.05.2022 № 81»;

приказ министерства сельского хозяйства Тамбовской области от 15.01.2024 № 6 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в

соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением субсидий, предоставляемых в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации) областным государственным бюджетным и областным государственным автономным учреждениям, в отношении которых управление сельского хозяйства Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя»;

приказ министерства сельского хозяйства Тамбовской области от 26.02.2024 № 33 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением субсидий, предоставляемых в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации) областным государственным бюджетным и областным государственным автономным учреждениям, в отношении которых министерство сельского хозяйства Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя»;

приказ министерства сельского хозяйства Тамбовской области от 23.12.2024 № 317 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением субсидий, предоставляемых в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации) областным государственным бюджетным и областным государственным автономным учреждениям, в отношении которых министерство сельского хозяйства Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя»;

приказ министерства сельского хозяйства Тамбовской области от 29.01.2025 № 18 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением субсидий, предоставляемых в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации) областным государственным бюджетным и областным государственным автономным учреждениям, в отношении которых министерство сельского хозяйства Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его первого официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио заместителя Главы
Тамбовской области – министра
сельского хозяйства Тамбовской области



А.Ю. Сытова

**ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН**

приказом министерства сельского
хозяйства Тамбовской области
от 21.02.2025 № 39

**Порядок
определения объема и условий предоставления из бюджета
Тамбовской области субсидий в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
(за исключением субсидий, предоставляемых в соответствии
со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации)
областным государственным бюджетным и областным
государственным автономным учреждениям, в отношении
которых министерство сельского хозяйства Тамбовской области
осуществляет функции и полномочия учредителя**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением субсидий, предоставляемых в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации) областным государственным бюджетным и областным государственным автономным учреждениям, в отношении которых министерство сельского хозяйства Тамбовской области (далее - министерство) осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - Порядок, субсидии, Учреждение), разработан в соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия и порядок предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» и устанавливает общие положения о предоставлении субсидий, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности и порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение Учреждениями, в отношении которых министерство осуществляет функции и полномочия учредителя.

1.2. Субсидии предоставляются Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству как главному распорядителю бюджетных средств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

1.3. Субсидии предоставляются Учреждению в рамках регионального проекта «Развитие отраслей и техническая модернизация агропромышленного комплекса» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Тамбовской области, утвержденной постановлением администрации Тамбовской области от 21.11.2012 № 1443, на следующие цели:

1.3.1. формирование фонда оплаты труда и начислений на оплату труда сотрудникам Центра компетенций, включая уплату налога на доходы физических лиц и страховые взносы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, связанные с выплатой заработной платы;

1.3.2. приобретение основных средств для осуществления функций Центра компетенций, за исключением недвижимого имущества;

1.3.3. проведение семинаров, совещаний, круглых столов, конференций, обучающих мероприятий, межрегиональных бизнес-миссий, выставочно-ярмарочных мероприятий, в том числе выездных и в режиме видеоконференц-связи. Указанные затраты могут включать аренду помещений и оборудования, выпуск раздаточных материалов, оплату услуг сторонних организаций и специалистов, привлекаемых для проведения указанных мероприятий;

1.3.4. выпуск печатных периодических, методических, аналитических и презентационных материалов, включая оплату услуг по их печати и размножению.

2. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Для получения субсидии Учреждение направляет в Министерство следующие документы:

справку налогового органа по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, подтверждающую отсутствие у Учреждения неисполненной в срок обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку об отсутствии у Учреждения по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, подписанную руководителем и главным бухгалтером учреждения, скрепленную печатью учреждения.

Вместе с документами, указанными в абзацах втором и третьем пункта 2.1 Порядка Учреждение предоставляет для целей, указанных в пункте 1.3 Порядка пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств, включая расчет - обоснование суммы субсидии, сведения о количестве физических лиц, (среднегодовом количестве),

являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, информацию о планируемом к приобретению имуществе, в том числе предварительную смету на проведение мероприятий.

2.2. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня получения от Учреждения документов, указанных в пункте 2.1 Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

В случае отказа в предоставлении субсидии министерство направляет в Учреждение соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.

2.3. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным в пункте 2.1 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие Учреждения требованиям, определенным в пункте 2.6 Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

При недостаточности лимита бюджетных обязательств для предоставления субсидии Учреждению в заявленном объеме, размер предоставляемой субсидии подлежит сокращению до размера лимита бюджетных обязательств, предусмотренных на очередной финансовый год и на плановый период.

2.4. Размер субсидии на цель, указанную:

в подпункте 1.3.1 Порядка определяется Министерством по формуле: $\text{ФОТ цк} = Ч \times \text{Дцк} \times 12 \text{ месяцев}$, где:

ФОТ цк – фонд оплаты труда и начислений на оплату труда, включая уплату налога на доходы физических лиц и страховые взносы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, сотрудникам Центра компетенций непосредственно участвующих в выполнении услуг (работ) в целях достижения целевого показателя установленного соглашением с Минсельхозом России, рублей.

Ч – численность сотрудников, человек;

Дцк – размер доплаты, включая уплату налога на доходы физических лиц и страховые взносы, утвержденный приказом руководителя учреждения, рублей.

В случае образования остатка, общая сумма средств, предусмотренных на формирование ФОТ подлежит пропорциональному распределению с учетом фактически отработанного времени;

в подпункте 1.3.2 Порядка, определяется Министерством по формуле: $S_{c2} = n_2 \times C_2$, где:

S_{c2} – размер субсидии, определяемый Министерством для цели, указанной в подпункте 1.3.2 Порядка, рублей;

n_2 – количество единиц основных средств (из расчета-обоснования суммы

субсидии), единиц;

C_2 - стоимость единицы основных средств (из расчета-обоснования суммы субсидии), рублей;

в подпункте 1.3.3 Порядка определяется Министерством по формуле:

$E = n \times P$, где:

E - сумма затрат на проведение мероприятий (семинаров, совещаний, круглых столов, конференций, обучающих мероприятий, межрегиональных бизнес-миссий, выставочно-ярмарочных мероприятий, в том числе выездных и в режиме видео-конференц-связи), указанных в подпункте 1.3.3, рублей;

n - количество мероприятий, единиц;

S - средняя сумма затрат на проведение одного мероприятия, рублей (но не более 80 000,00 рублей);

в подпункте 1.3.4. Порядка определяется Министерством по формуле: $Print = n \times S$, где:

$Print$ - сумма затрат на выпуск печатных периодических, методических, аналитических и презентационных материалов, указанных в подпункте 1.3.5, рублей;

n - количество печатных периодических, методических, аналитических и презентационных материалов, единиц;

S - средняя сумма затрат на выпуск одной единицы, рублей (но не более 350, 00 рублей).

2.5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с Учреждением соглашение о предоставлении Учреждению субсидии в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - Соглашение).

В Соглашение включается условие о том, что в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, указанном в Соглашении, министерство осуществляет с Учреждением согласование новых условий Соглашения или расторгает Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

В случае предоставления субсидии из бюджета области Соглашение и дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Тамбовской области.

В целях внесения изменений в Соглашение заинтересованная сторона направляет другой стороне письменное обращение с обоснованием необходимости внесения изменений, которое подлежит рассмотрению получившей обращение стороной в течение 3 рабочих дней с даты получения.

В случае согласия с предложенными изменениями получившая обращение сторона уведомляет об этом другую сторону любым доступным способом не позднее 4 рабочих дней, следующего за днем получения обращения о внесении изменений в Соглашение.

Министерство в течение 3 рабочих дней с даты получения уведомления соответствующей стороной готовит дополнительное соглашение, которое подлежит подписанию Учреждением в течение 10 рабочих дней с даты его получения.

В случае несогласия с предложенными изменениями получившая обращение сторона направляет другой стороне мотивированный отказ не позднее 4 рабочих дней, следующего за днем получения обращения о внесении изменений в Соглашение.

В случае недостижения согласия по условиям дополнительного соглашения вопрос о его заключении определяется в судебном порядке.

2.6. Для предоставления субсидий Учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения министерства о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.7. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

для цели, указанной в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 Порядка – объем исполненных финансовых обязательств, связанных с выплатами из фонда оплаты труда и начислений на оплату труда сотрудникам Центра компетенций, включая уплату налога на доход физических лиц и страховые взносы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;

для цели, указанной в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 Порядка – количество приобретенных основных средств для осуществления функций Центра компетенций, за исключением недвижимого имущества;

для цели, указанной в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 Порядка – количество проведенных мероприятий, в том числе выездных и в формате ВКС;

для цели, указанной в подпункте 1.3.4 пункта 1.3 Порядка – количество изданных печатных периодических, методических, аналитических и презентационных материалов.

2.8. Результатом предоставления субсидии является:

субъектам малого и среднего предпринимательства в агропромышленном комплексе оказаны информационно-консультационные услуги Центром компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров.

2.9. Точные даты завершения и конечные значения (конкретные количественные характеристики итогов) результата предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении. Министерство одновременно с заключением Соглашения утверждает план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

2.10. Перечисление субсидии осуществляется министерством после заключения Соглашения на лицевой счет Учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области, в течение десяти рабочих дней с момента заключения Соглашения в соответствии с абзацем первым п. 2.5 Порядка.

3. Требование к отчетности

3.1. Учреждение ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство:

 пояснительную записку в произвольной форме с отражением проведенных работ и мероприятий;

 отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно Приложению № 1 к Порядку;

 отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме согласно Приложению № 2 к Порядку;

 отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме согласно Приложению № 3 к Порядку.

3.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении формы представления Учреждением дополнительной отчетности и сроки их представления.

4. Порядок проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий

4.1. Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов в порядке, установленном в соответствии с Приказом Минфина России от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», планом мероприятий, установленном Соглашением на основании предоставляемых учреждением отчетов в соответствии с Приложением № 4 к Порядку.

4.2. Мониторинг проводится в отношении каждого события, отражающего факт завершения мероприятия по получению результата предоставления субсидии (далее - контрольная точка), в течение всего периода, установленного для достижения конечного значения результата предоставления субсидии и формируется в отчете о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в соответствии с Приложением № 5 к Порядку.

5. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

5.1. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий подлежат возврату Учреждением в бюджет Тамбовской области.

Решение о наличии потребности в направлении неиспользованных в текущем финансовом году остатков средств субсидий на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается министерством в очередном финансовом году в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявки о наличии потребности в направлении использования остатков (далее - Заявка о потребности) Учреждения и оформляется приказом министерства.

5.2. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается министерством в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления соответствующей заявки Учреждения и оформляется приказом министерства.

5.3. Учреждение направляет Заявку о потребности и Заявку об использовании в срок до 15 января текущего финансового года с приложением информации о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств Учреждения.

5.4. Министерство и уполномоченный орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления Учреждению субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Ответственность за нецелевое использование предоставленной субсидии, недостоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в министерство, за соблюдение условий, установленных Порядком, несет Учреждение в соответствии с действующим законодательством.

5.6. В случае выявления по результатам проверок, проведенных министерством, несоблюдения Учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком, соответствующие средства подлежат возврату в бюджет Тамбовской области в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 4.7 Порядка.

5.7. При выявлении оснований для возврата субсидии, предусмотренных пунктом 4.6 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанного случая направляет Учреждению требование о возврате

субсидии в бюджет Тамбовской области, которое подлежит исполнению в течение 15 рабочих дней со дня получения требования.

При невозврате субсидии в указанный срок министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату суммы субсидии в бюджет Тамбовской области в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, в срок, предусмотренный Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.8. В случае несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по результатам проверок, проведенных министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля и в случае недостижения результатов, установленных в пункте 2.7 Порядка, соответствующие субсидии подлежат возврату в бюджет Тамбовской области:

на основании требования министерства - в течение 30 календарных дней со дня получения требования;

на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля - в течение 30 календарных дней со дня получения представления и (или) предписания, если иной срок не установлен в представлении и (или) предписании.

Решение о возврате субсидии принимается министерством в форме приказа в течение 30 календарных дней со дня выявления министерством по результатам проверки факта несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, или недостижения результата предоставления субсидии (невыполнения показателя, необходимого для достижения результата).

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляет Учреждению требование о возврате средств субсидии.

В случае непоступления субсидии в указанные выше сроки министерство в срок не более 3 месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае выявления по результатам проверок, проведенных уполномоченными органами государственного финансового контроля несоблюдения Учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком, соответствующие средства подлежат возврату в бюджет Тамбовской области в полном объеме на основании представления и (или) предписания соответствующего уполномоченного органа государственного финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.9. В случае если по состоянию на 31 декабря отчетного года Учреждением не достигнуто значение результата предоставления субсидии, Учреждение осуществляет возврат субсидии, размер возврата (V возврата) определяется по формуле:

$$V \text{ возврата} = (1 - T / S) \times V \text{ субсидии},$$

где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления субсидии;

V субсидии - размер субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта недостижения значения результата предоставления субсидии направляет Учреждению письменное требование о возврате субсидии в бюджет Тамбовской области за недостижение результата предоставления субсидии, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

При невозврате субсидии в указанный срок министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату суммы субсидии в бюджет Тамбовской области в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, в срок, предусмотренный Гражданским кодексом Российской Федерации.

к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением субсидий, предоставляемых в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации) областным государственным бюджетным и областным государственным автономным учреждениям, в отношении которых министерство сельского хозяйства Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя»

На « » 20 г.

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

[illegible]

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку определения объема и условий
предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации (за исключением субсидий, предоставляемых в соответствии со
статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации) областным
государственным бюджетным и областным государственным автономным
учреждениям, в отношении которых министерство сельского хозяйства
Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя»

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов		Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения					Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16) <1>	
наименование	код по БК		наименование	код по ОК ЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		на отчетную дату <7>	отклонение от планового значения	причина отклонения		обязательств	денежных обязательств			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					0100												
		в том числе:															
					0200												
		в том числе:															
Всего:									Всего:								

Руководитель Учреждения _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«___» _____ 20__ г.

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку определения объема и условий
предоставления из бюджета Тамбовской области
субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта
1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации (за исключением субсидий,
предоставляемых в соответствии со статьей 78.4
Бюджетного кодекса Российской Федерации)
областным государственным бюджетным и
областным государственным автономным
учреждениям, в отношении которых министерство
сельского хозяйства Тамбовской области
осуществляет функции и полномочия учредителя»

ФОРМА

Отчет о реализации плана
мероприятий по достижению результатов
предоставления субсидии

		на 20__ год	Год	Коды
Идентификационный номер				
налогоплательщика				
Код причины постановки на				
учет в налоговом органе				
по Сводному реестру				
номер лицевого счета				
по Сводному реестру				
по БК <1>				
по БК <2>				
по БК <3>				
по БК <4>				
по БК <5>				
по БК <6>				
по БК <7>				
по БК <8>				
по БК <9>				
по БК <10>				
по БК <11>				
по БК <12>				
по БК <13>				
по БК <14>				
по БК <15>				
по БК <16>				
по БК <17>				
по БК <18>				
по БК <19>				
по БК <20>				
по БК <21>				
по БК <22>				
по БК <23>				
по БК <24>				
по БК <25>				
по БК <26>				
по БК <27>				
по БК <28>				
по БК <29>				
по БК <30>				
по БК <31>				
по БК <32>				
по БК <33>				
по БК <34>				
по БК <35>				
по БК <36>				
по БК <37>				
по БК <38>				
по БК <39>				
по БК <40>				
по БК <41>				
по БК <42>				
по БК <43>				
по БК <44>				
по БК <45>				
по БК <46>				
по БК <47>				
по БК <48>				
по БК <49>				
по БК <50>				
по БК <51>				
по БК <52>				
по БК <53>				
по БК <54>				
по БК <55>				
по БК <56>				
по БК <57>				
по БК <58>				
по БК <59>				
по БК <60>				
по БК <61>				
по БК <62>				
по БК <63>				
по БК <64>				
по БК <65>				
по БК <66>				
по БК <67>				
по БК <68>				
по БК <69>				
по БК <70>				
по БК <71>				
по БК <72>				
по БК <73>				
по БК <74>				
по БК <75>				
по БК <76>				
по БК <77>				
по БК <78>				
по БК <79>				
по БК <80>				
по БК <81>				
по БК <82>				
по БК <83>				
по БК <84>				
по БК <85>				
по БК <86>				
по БК <87>				
по БК <88>				
по БК <89>				
по БК <90>				
по БК <91>				
по БК <92>				
по БК <93>				
по БК <94>				
по БК <95>				
по БК <96>				
по БК <97>				
по БК <98>				
по БК <99>				
по БК <100>				
по БК <101>				
по БК <102>				
по БК <103>				
по БК <104>				
по БК <105>				
по БК <106>				
по БК <107>				
по БК <108>				
по БК <109>				
по БК <110>				
по БК <111>				
по БК <112>				
по БК <113>				
по БК <114>				
по БК <115>				
по БК <116>				
по БК <117>				
по БК <118>				
по БК <119>				
по БК <120>				
по БК <121>				
по БК <122>				
по БК <123>				
по БК <124>				
по БК <125>				
по БК <126>				
по БК <127>				
по БК <128>				
по БК <129>				
по БК <130>				
по БК <131>				
по БК <132>				
по БК <133>				
по БК <134>				
по БК <135>				
по БК <136>				
по БК <137>				
по БК <138>				
по БК <139>				
по БК <140>				
по БК <141>				
по БК <142>				
по БК <143>				
по БК <144>				
по БК <145>				
по БК <146>				
по БК <147>				
по БК <148>				
по БК <149>				
по БК <150>				
по БК <151>				
по БК <152>				
по БК <153>				
по БК <154>				
по БК <155>				
по БК <156>				
по БК <157>				
по БК <158>				
по БК <159>				
по БК <160>				
по БК <161>				
по БК <162>				
по БК <163>				
по БК <164>				
по БК <165>				
по БК <166>				
по БК <167>				
по БК <168>				
по БК <169>				
по БК <170>				
по БК <171>				
по БК <172>				
по БК <173>				
по БК <174>				
по БК <175>				
по БК <176>				
по БК <177>				
по БК <178>				
по БК <179>				
по БК <180>				
по БК <181>				
по БК <182>				
по БК <183>				
по БК <184>				
по БК <185>				
по БК <186>				
по БК <187>				
по БК <188>				
по БК <189>				
по БК <190>				
по БК <191>				
по БК <192>				
по БК <193>				
по БК <194>				
по БК <195>				
по БК <196>				
по БК <197>				
по БК <198>				
по БК <199>				
по БК <200>				
по БК <201>				
по БК <202>				
по БК <203>				
по БК <204>				
по БК <205>				
по БК <206>				
по БК <207>				
по БК <208>				
по БК <209>				
по БК <210>				
по БК <211>				
по БК <212>				
по БК <213>				
по БК <214>				
по БК <215>				
по БК <216>				
по БК <217>				
по БК <218>				
по БК <219>				
по БК <220>				
по БК <221>				
по БК <222>				
по БК <223>				
по БК <224>				
по БК <225>				
по БК <226>				
по БК <227>				
по БК <228>				
по БК <229>				
по БК <230>				
по БК <231>				
по БК <232>				
по БК <233>				
по БК <234>				
по БК <235>				
по БК <236>				
по БК <237>				
по БК <238>				
по БК <239>				
по БК <240>				
по БК <241>				
по БК <242>				
по БК <243>				
по БК <244>				
по БК <245>				
по БК <246>				
по БК <247>				
по БК <248>				
по БК <249>				
по БК <250>				
по БК <251>				
по БК <252>				
по БК <253>				
по БК <254>				
по БК <255>				
по БК <256>				
по БК <257>				
по БК <258>				
по БК <259>				
по БК <260>				
по БК <261>				
по БК <262>				
по БК <263>				
по БК <264>				
по БК <265>				
по БК <266>				
по БК <267>				
по БК <268>				
по БК <269>				
по БК <270>				
по БК <271>				
по БК <272>				
по БК <273>				

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки <4>	Код результата предоставления субсидии, контрольной точки <5>	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки <6>	Единица измерения <4>		Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки <4>	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки на соответствующий финансовый год <4>
			наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
Результат предоставления субсидии 1:						
Контрольная точка 1.1:						
...						
...						
Результат предоставления субсидии 2:						
Контрольная точка 2.1						
...						
...						

Руководитель (иное
уполномоченное лицо)
получателя субсидии

(должность) (подпись) (расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность) (расшифровка
подписи) (телефон)

«__» ____ 20__ г.

Руководитель (иное
уполномоченное лицо)
главного распорядителя
бюджетных средств

(наименование
главного
распорядителя
бюджетных средств) (должность) (подпись) (расшифровка
подписи)

«__» ____ 20__ г.

<1> Наименование структурного элемента государственной (муниципальной) программы (в случае предоставления субсидии для достижения результатов, включенных в государственные (муниципальные) программы) с отражением в кодовой зоне 4 и 5 разрядов целевой статьи расходов соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, в том числе гранта в форме субсидии (далее - соглашение).

<2> 13 - 17 разряды кода классификации расходов соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с соглашением.

<3> Номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...») (при представлении уточненных значений).

<4> Показатели граф 1, 4 - 7 по строкам «Результат предоставления субсидии» в соответствии с плановыми значениями и сроками достижения результатов предоставления субсидии, установленными соглашением.

<5> Коды результатов предоставления и контрольных точек, содержащихся в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<6> В соответствии с приложением № 1 к приказу Минфина России от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг»

к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета Тамбовской области субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (за исключением субсидий, предоставляемых в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации) областным государственным бюджетным и областным государственным автономным учреждениям, в отношении которых министерство сельского хозяйства Тамбовской области осуществляет функции и полномочия учредителя»

ПЛАН
мероприятий по достижению результатов
предоставления субсидии

на 20__ год		Коды
Идентификационный номер налогоплательщика		Год
Код причины постановки на учет в налоговом органе		
по Сводному реестру		
номер лицевого счета		
по Сводному реестру		
по БК <1>		
по БК <2>		
(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») <3>		

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки <4>	Код результата предоставления субсидии, контрольной точки <5>	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки <6>	Единица измерения <4>		Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки <4>	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки на соответствующий финансовый год <4>
			наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
Результат предоставления субсидии 1:						
Контрольная точка 1.1:						
...						
...						
Результат предоставления субсидии 2:						
Контрольная точка 2.1:						
...						
...						

Руководитель (иное уполномоченное
лицо) получателя субсидии

(должность) (подпись) (расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность) (расшифровка
подписи) (телефон)

«__» ____ 20__ г.

Руководитель (иное уполномоченное
лицо) главного распорядителя
бюджетных средств

(наименование главного
распорядителя бюджетных
средств) (должность) (подпись) (расшифровка
подписи)

«__» ____ 20__ г.

<1> Наименование структурного элемента государственной (муниципальной) программы (в случае предоставления субсидии для достижения результатов, включенных в государственные (муниципальные) программы) с отражением в кодовой зоне 4 и 5 разрядов целевой статьи расходов соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, в том числе гранта в форме субсидии (далее - соглашение).

<2> 13 - 17 разряды кода классификации расходов соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с соглашением.

<3> Номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...») (при представлении уточненных значений).

<4> Показатели граф 1, 4 - 7 по строкам «Результат предоставления субсидии» в соответствии с плановыми значениями и сроками достижения результатов предоставления субсидии, установленными соглашением.

<5> Коды результатов предоставления и контрольных точек, содержащихся в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<6> В соответствии с приложением № 1 к приказу Минфина России от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку определения объема и условий
предоставления из бюджета Тамбовской области
субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта
1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации (за исключением субсидий,
предоставляемых в соответствии со статьей 78.4
Бюджетного кодекса Российской Федерации)
областным государственным бюджетным и
областным государственным автономным
учреждениям, в отношении которых министерство
сельского хозяйства Тамбовской области
осуществляет функции и полномочия учредителя»

ФОРМА

ИНФОРМАЦИЯ
о мониторинге достижения результатов предоставления субсидии

		Коды
	по состоянию на «__» _____ 20__ г.	Дата
		Дата <1>
Наименование финансо- вого органа	_____	по Сводному реестру
Наименование структур- ного элемента государ- ственной (муниципальной) программы <2>	_____	по БК <2>
Наименование субсидии	_____	по БК <3>
Периодичность	_____	

**Раздел I. Информация о достижении контрольных точек в целях
достижения результатов предоставления субсидии**

N п/п	Наименование данных	Количество <4>
1	2	3
1	Результат предоставления субсидии 1	X
1.1	достигнутые в отчетном периоде контрольные точки, в том числе:	
1.1.1	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	
1.1.2	достигнутые с нарушением установленных сроков	
1.1.3	достигнутые до наступления срока	
1.2	достигнутые в периодах, предшествующих отчетному, контрольные точки	
1.3	недостигнутые контрольные точки, в том числе:	
1.3.1	срок достижения которых наступил в периодах, предшествующих отчетному	
1.3.2	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	
1.4	контрольные точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом, в том числе:	
1.4.1	с отсутствием отклонений от плановых сроков их достижения	
1.4.2	с наличием отклонений от плановых сроков их достижения	
...
2.	Результат предоставления субсидии 2	X
2.1	достигнутые в отчетном периоде контрольные точки, в том числе:	
2.1.1	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	
2.1.2	достигнутые с нарушением установленных сроков	
2.1.3	достигнутые до наступления срока	
2.2	достигнутые в периодах, предшествующих отчетному, контрольные точки	
2.3	недостигнутые в отчетном периоде контрольные точки, в том числе:	

2.3.1	срок достижения которых наступил в периодах, предшествующих отчетному	
2.3.2	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	
2.4	контрольные точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом, в том числе:	
2.4.1	с отсутствием отклонений от плановых сроков их достижения	
2.4.2	с наличием отклонений от плановых сроков их достижения	

**Раздел II. Информация о достижении результатов
предоставления субсидии**

Получатель субсидии	Наименования результата предоставления субсидии, контрольной точки <5>	Код результата предоставления субсидии, контрольной точки <5>	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки <5>	Единица измерения <5>		Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки <5>						Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки <5>		Размер субсидии, подлежащей предоставлению в текущем финансовом году <5>		Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления субсидии в текущем финансовом году <5>	
				наименование	код по ОКЕИ	плановое		фактическое		прогнозное с начала текущего финансового года	не распределено	плановая	фактическая/прогнозная	распределенный по получателям субсидии, руб.	нераспределенный, руб.	обязательств, руб.	денежных обязательств, руб.
						с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Результат предоставления субсидии												X	X				
	Результат предоставления субсидии:		X								X				X		
	Контрольная точка:					X		X			X			X	X	X	X
	...																
	Результат предоставления субсидии:		X								X				X		
	Контрольная точка:					X		X			X			X	X	X	X

[illegible]