



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

« 27 » 01 2025 г.

г.Тамбов

№ 111

Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего, замещающего должность в министерстве здравоохранения Тамбовской области, к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением главы администрации Тамбовской области от 09.06.2009 № 35 «О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего, замещающего должность в министерстве здравоохранения Тамбовской области, к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ управления здравоохранения Тамбовской области от 02.07.2009 № 514 «О порядке уведомления начальника управления здравоохранения области о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений».

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), а также на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра – начальника управления по обеспечению функционирования системы здравоохранения министерства здравоохранения Тамбовской области.

Министр здравоохранения
Тамбовской области

Е.С.Юнькова

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
здравоохранения Тамбовской области
от 27.01.2025 № 111

ПОРЯДОК
уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях
склонения государственного гражданского служащего, замещающего
должность в министерстве здравоохранения Тамбовской области, к
совершению коррупционных правонарушений

1. Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего, замещающего должность в министерстве здравоохранения Тамбовской области, к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок) разработан в рамках реализации государственной антикоррупционной политики, направленной на устранение причин и условий для проявления коррупции в министерстве здравоохранения Тамбовской области (далее – Министерство), и устанавливает порядок и форму уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве (далее – государственные гражданские служащие), о фактах обращения в целях их склонения к совершению коррупционных правонарушений.

2. Под представителем нанимателя в настоящем Порядке понимается министр здравоохранения Тамбовской области.

3. Государственный гражданский служащий, в отношении которого имел место факт обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, направляет представителю нанимателя не позднее чем через один календарный день после имевшего место факта уведомления в письменной форме.

4. Уведомление о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее – Уведомление) должно содержать следующие сведения:

 фамилию, имя, отчество, наименование замещаемой должности государственного гражданского служащего, в отношении которого имел место факт обращения;

 фамилию, имя, отчество, наименование замещаемой должности лица, со стороны которого имел место факт обращения (если эти данные известны государственному гражданскому служащему);

 содержание обращения (место, дата и время поступления обращения, описание факта обращения; обстоятельства, при которых оно последовало; действия, которые требуется совершить со стороны государственного гражданского служащего; сведения о форме и размере предложенного

государственному гражданскому служащему вознаграждения в случае совершения требуемых от него действий);

доказательства факта обращения, документальное подтверждение, указание свидетелей (при наличии);

иную информацию, имеющую, по мнению государственного гражданского служащего, значение для рассмотрения Уведомления, в том числе об условиях и причинах проявления коррупции, предложения о мерах по их устранению.

5. Уведомление направляется должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, которым оно регистрируется в журнале регистрации уведомлений государственных гражданских служащих Тамбовской области, замещающих должности в Министерстве, о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений по форме согласно приложению к настоящему Порядку, после чего направляется для наложения резолюции представителю нанимателя.

Запрещается отражать в журнале регистрации ставшие известными сведения о частной жизни заявителя, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законом.

Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается представителем нанимателя и должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве.

Журнал регистрации хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа к нему посторонних лиц.

Доступ к сведениям, содержащимся в журнале регистрации, имеют представитель нанимателя и уполномоченные им государственные гражданские служащие Министерства.

Иные должностные лица обладают правом доступа к сведениям, содержащимся в журнале регистрации, в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. В зависимости от характера сведений, содержащихся в Уведомлении, представителем нанимателя в течение трех рабочих дней с даты регистрации Уведомления принимается одно из следующих решений:

- о направлении сведений, содержащихся в Уведомлении, в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией для организации их проверки;

- о направлении Уведомления руководителю структурного подразделения Министерства, координирующему вопросы профилактики коррупционных правонарушений;

- о направлении Уведомления руководителю структурного подразделения Министерства, в котором замещает должность обратившийся с Уведомлением государственный гражданский служащий.

7. Руководитель структурного подразделения Министерства, получивший Уведомление, в течение двух рабочих дней со дня получения организует в

пределах своей компетенции принятие всех необходимых мер по его рассмотрению (проведение беседы с государственным гражданским служащим, инициирование назначения служебной проверки, проведения заседания комиссии Министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (для заместителей Министра – комиссии Правительства Тамбовской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов и т.п.).

8. Информация об итогах рассмотрения Уведомления после принятия всех необходимых мер в течение одного рабочего дня подлежит направлению в службу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Тамбовской области для занесения в журнал регистрации.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к порядку уведомления министра
здравоохранения Тамбовской области о фактах
обращения в целях склонения государственного
гражданского служащего, замещающего
должность в министерстве здравоохранения
Тамбовской области, к совершению
коррупционных правонарушений

Журнал

**регистрации уведомлений государственных гражданских служащих о
фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных
правонарушений**

№ п/п	Дата поступления уведомления	Ф.И.О., должность государственного гражданского служащего	Ф.И.О., должность лица, со стороны которого государственному гражданскому служащему поступило обращение в целях его склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии)	Содержание уведомления	Информация об итогах рассмотрения уведомления
1	2	3	4	5	6