



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.02.2026

№ 58

г. Тамбов

Об утверждении Порядка предоставления в 2026 году субсидии в виде имущественного взноса Фонду развития промышленности Тамбовской области в целях финансирования текущей деятельности

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Тамбовской области от 19.12.2025 № 766-З «О бюджете Тамбовской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», постановлением администрации Тамбовской области от 23.09.2013 № 1054 «Об утверждении государственной программы Тамбовской области «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» Правительство Тамбовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2026 году субсидии в виде имущественного взноса Фонду развития промышленности Тамбовской области в целях финансирования текущей деятельности согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru).

Глава

Тамбовской области

Е.Первышов



ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства Тамбовской области
от 16.02.2026 № 58

Порядок
предоставления в 2026 году субсидии в виде имущественного взноса Фонду
развития промышленности Тамбовской области в целях финансирования
текущей деятельности
(далее - Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2026 году субсидии в виде имущественного взноса Фонду развития промышленности Тамбовской области, созданному в организационно-правовой форме, предусмотренной частью 1 статьи 11 Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации» (далее - Фонд), на финансирование текущей деятельности в рамках реализации государственной программы Тамбовской области «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением администрации Тамбовской области от 23.09.2013 № 1054 (далее соответственно - субсидия, Государственная программа).

1.2. Субсидия предоставляется в виде имущественного взноса Тамбовской области Фонду в целях финансирования текущей деятельности в соответствии со сметой расходов на содержание Фонда на 2026 год (далее - смета расходов Фонда) в рамках реализации Государственной программы.

1.3. Министерство промышленности, торговли и развития предпринимательства Тамбовской области (далее - министерство) осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета Тамбовской области по предоставлению субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Тамбовской области на 2026 год.

1.4. Получателем субсидии является Фонд.

1.5. Способ предоставления субсидии - финансовое обеспечение затрат.

1.6. Сведения о субсидии, в том числе предусмотренной законом Тамбовской области о бюджете Тамбовской области (законом Тамбовской области о внесении изменений в закон Тамбовской области о бюджете Тамбовской области), размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее - единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до министерства.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Взаимодействие министерства с Фондом осуществляется с использованием документов в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»).

Доступ к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.2. Для получения субсидии Фонд на дату, не превышающую 10 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии (далее - заявление), должен соответствовать следующим требованиям:

Фонд не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Фонд не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Фонд не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Фонд не получает средства из бюджета Тамбовской области на основании иных нормативных правовых актов Тамбовской области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

Фонд не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у Фонда на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у Фонда отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Тамбовской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тамбовской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Тамбовской области);

Фонд не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Фонда.

2.3. Для предоставления субсидии Фонд должен также соответствовать следующему требованию:

наличие сметы расходов Фонда, утвержденной Фондом.

2.4. Документами, подтверждающими соответствие Фонда требованиям, указанным в пунктах 2.2, 2.3 настоящего Порядка, являются:

2.4.1. документы, подтверждающие, что Фонд не получает средства бюджета Тамбовской области на основании иных нормативных правовых актов Тамбовской области на цели, установленные в пункте 1.2 настоящего Порядка, выданные главными распорядителями бюджетных средств Тамбовской области, осуществляющие предоставление иных субсидий, бюджетных инвестиций;

2.4.2. документы, подтверждающие, что у Фонда на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2.4.3. документы, подтверждающие отсутствие у Фонда просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тамбовской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Тамбовской области), выданные главными распорядителями бюджетных средств Тамбовской области, осуществляющие предоставление иных субсидий, бюджетных инвестиций;

2.4.4. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная Федеральной налоговой службой Российской Федерации или полученная посредством использования сервисов официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы Российской Федерации;

2.4.5. документ, подтверждающий отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Фонда;

2.4.6. документы (справки), подтверждающие, что Фонд:

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2.4.7. смета расходов Фонда, утвержденную Фондом.

2.5. Формирование Фондом заявления осуществляется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» с приложением электронных копий документов (документов на носителе, преобразованных в электронную форму посредством сканирования) и материалов, сформированных в том числе в электронном виде с использованием иных информационных систем.

Заявление Фонда подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Фонда или уполномоченного им лица.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявление, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявление, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Документы, электронные копии, включаемые в заявление, которые прилагаются к заявлению, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства. Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, оттиск печати (при наличии) или цифровая подпись, имеются не оговоренные опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчетах, а также если текст документов не поддается

прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявлении, а также за своевременность их представления несет Фонд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Датой представления Фондом заявления считается день подписания Фондом указанного заявления с присвоением ему регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.6. Осуществление проверки Фонда на соответствие требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки) в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления.

Подтверждение соответствия Фонда требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде Фондом отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.7. Документы, указанные в подпунктах 2.4.1-2.4.6 настоящего Порядка, Фонд вправе представить по собственной инициативе.

При отсутствии технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», а также в случае если Фонд не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 2.4.1, 2.4.3 настоящего Порядка, министерство в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявления запрашивает, в том числе в электронном виде посредством направления межведомственного запроса, у исполнительных органов Тамбовской области, являющихся главными распорядителями бюджетных средств Тамбовской области, по состоянию на дату подачи заявления о предоставлении субсидии информацию:

о неполучении Фондом средств бюджета Тамбовской области на основании иных нормативных правовых актов Тамбовской области на цели, установленные пунктом 1.2. настоящего Порядка;

подтверждающую отсутствие у Фонда просроченной задолженности по возврату в бюджет Тамбовской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тамбовской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Тамбовской области).

Главные распорядители бюджетных средств Тамбовской области направляют в министерство ответ на запрос в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

При отсутствии технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», а также в случае если Фонд не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 2.4.2, 2.4.4, 2.4.5 пункта 2.2 настоящего Порядка, министерство запрашивает в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления, в том числе в электронном виде посредством направления межведомственного запроса, или узнает посредством использования официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы:

информацию, подтверждающую, что у Фонда на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

информацию, подтверждающую отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Фонда.

При отсутствии технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», а также в случае если Фонд не представил по собственной инициативе документы, указанные в подпункте 2.4.6 настоящего Порядка, министерство в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления получает указанные сведения из официальных общедоступных источников способами, не запрещенными действующим законодательством.

При осуществлении взаимодействия между министерством и Фондом запрещается требовать от Фонда представления документов и информации в целях подтверждения соответствия Фонда требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия. При предоставлении Фондом указанных документов одновременно с заявлением по собственной инициативе их запрос в рамках межведомственного взаимодействия не осуществляется.

По результатам проверки Фонда и представленных им документов министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания проверки издает приказ о предоставлении субсидии с указанием размера предоставляемой субсидии либо приказ об отказе в предоставлении субсидии (далее - приказ).

2.8. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня издания приказа направляет в адрес Фонда:

в случае принятия решения о предоставлении субсидии - проект соглашения о предоставлении субсидии в двух экземплярах;

в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии - письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов, за исключением документов, указанных в подпунктах 2.4.1-2.4.6 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной Фондом информации;

несоответствие Фонда требованиям, определенным пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка.

2.10. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, Фонд вправе повторно обратиться в министерство за получением субсидии.

Повторное рассмотрение заявления осуществляется по правилам, установленным настоящим Порядком для заявления, поданного впервые.

2.11. Субсидия предоставляется Фонду в 2026 году в соответствии с Законом Тамбовской области от 19.12.2025 № 766-З «О бюджете Тамбовской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» в размере 14 080 000 (четырнадцать миллионов восемьдесят тысяч) рублей.

2.12. Соглашение о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии (далее - Соглашение) заключается между министерством и Фондом в срок не более 5 рабочих дней с даты издания приказа министерства о предоставлении субсидии.

Фонд, в случае не подписания Соглашения в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, считается уклонившимся от заключения Соглашения, субсидия ему не предоставляется.

Соглашение и дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений и его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Тамбовской области, в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности).

Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в случаях, предусмотренных настоящим Порядком и типовой формой дополнительного соглашения, установленной министерством финансов Тамбовской области. Заинтересованная сторона направляет другой стороне письменное обращение с обоснованием необходимости внесения изменений, которое подлежит рассмотрению получившей обращение стороной в течение 3 рабочих дней с даты получения.

В случае согласия с предложенными изменениями получившая обращение сторона уведомляет об этом другую сторону любым доступным способом не позднее 3 рабочего дня, следующего за днем получения обращения о внесении изменений в Соглашение. Министерство в течение 3 рабочих дней с даты получения уведомления разрабатывает проект дополнительного

соглашения и направляет его Фонду, которое подлежит подписанию Фондом в течение 3 рабочих дней с даты получения.

В случае несогласия с предложенными изменениями получившая обращение сторона направляет другой стороне мотивированный отказ не позднее 4 рабочего дня, следующего за днем получения обращения о внесении изменений в Соглашение.

В случае недостижения согласия по условиям дополнительного соглашения вопрос о его заключении определяется в судебном порядке.

2.13. В Соглашение включаются:

условие о том, что в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, указанном в Соглашении, министерство осуществляет с Фондом согласование новых условий Соглашения или расторгает Соглашение при недостижении согласия по новым условиям;

положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

При реорганизации Фонда в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Фонда в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Фонда Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Фондом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Тамбовской области.

Фонд, а также лица, получающие средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Фондом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), дают согласие на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения настоящего Порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

2.14. Планируемый результат предоставления субсидии: предоставлен имущественный взнос Фонду в целях финансирования текущей деятельности.

2.15. Характеристикой результата предоставления субсидии является количество промышленных предприятий, заключивших договор займа с Фондом с целью получения финансовой поддержки.

Точная дата завершения и конкретное значение результата и характеристики результата предоставления субсидии устанавливаются в Соглашении.

2.16. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на лицевой счет Фонда, открытый в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области (далее – УФК по Тамбовской области), в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения (дополнительного соглашения).

В течение 3 рабочих дней со дня заключения Соглашения, министерство формирует заявки бюджетополучателя и направляет их в министерство финансов Тамбовской области.

2.17. Министерство финансов Тамбовской области формирует и представляет в УФК по Тамбовской области расходные расписания для доведения бюджетных средств на лицевой счет получателя бюджетных средств - министерства.

2.18. Средства субсидии, предоставляемые Фонду, направляются на осуществление следующих расходов, указанных в смете расходов Фонда, утвержденной Фондом:

- оплату труда и страховых взносов во внебюджетные фонды, установленные законодательством Российской Федерации;

- оплату служебных командировок сотрудников Фонда;

- уплату налогов и сборов, штрафов и пеней в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, возникших в ходе деятельности Фонда;

- приобретение основных средств и материальных запасов, инвентаря, мебели, материальных ценностей, расходных материалов, приобретение, установку, модернизацию и сопровождение программного обеспечения и оплату услуг, необходимых для осуществления деятельности Фонда, в том числе услуг брендинга, рекламно-информационных услуг, издательско-полиграфических услуг (изготовление, тиражирование, ламинирование информационных буклетов, брошюр, плакатов и рекламных материалов), оплату услуг связи, включая почтовые, услуг страхования, транспортных услуг, услуг по обслуживанию оргтехники, по технической поддержке компьютерной техники, по созданию и поддержке сайта Фонда;

- оплату услуг по организации, проведению и участию в выставках, ярмарках, симпозиумах, конференциях, лекториях, мастер-классах, тренингах, конгрессах, съездах, форумах, семинарах, круглых столах в том числе международных, на территориях иностранных государств (за исключением иностранных государств и территорий, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических лиц и физических лиц недружественные действия), с участием иностранных юридических и физических лиц в соответствии с целью деятельности Фонда, в научно-практических конференциях, совещаниях, информационных, просветительских и культурно-

массовых мероприятиях, связанных с уставной целью Фонда;

оплату услуг по организации, проведению и участию в мероприятиях по повышению квалификации и обучению сотрудников Фонда, необходимых для осуществления уставной деятельности Фонда;

оплату услуг по организации, подготовке и проведению обучающих мероприятий, тренингов по популяризации мер финансовой поддержки, оказываемой Фондом, для промышленных предприятий;

оплату членских взносов в Ассоциацию кластеров, технопарков и особых экономических зон России;

оплату регистрационных, нотариальных услуг, оплату услуг по договорам гражданско-правового характера.

Фонд вправе по согласованию с министерством изменить смету расходов Фонда, в том числе в случае увеличения размера предоставляемой субсидии и перераспределить субсидию в пределах направлений расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, указанных в настоящем пункте.

2.19. Фонд, и иные юридические лица, получающие средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Фондом, за счет средств субсидии, полученной из бюджета Тамбовской области не должны приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, осуществляемых в рамках направлений расходов установленных абзацами третьим, пятым-восьмым пункта 2.18 настоящего Порядка.

2.20. Предоставление и использование субсидии подлежит казначейскому сопровождению.

3. Требования к отчетности о предоставлении субсидии, мониторинг достижения результата предоставления субсидии

3.1. Фонд представляет в министерство в сроки, установленные Соглашением, но не реже одного раза в квартал (не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом) по форме, установленной министерством финансов Тамбовской области для Соглашений, с использованием системы «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности):

отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, а также характеристики результата;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

При отсутствии технической возможности документы, указанные в абзацах втором, третьем настоящего пункта, представляются на бумажном носителе.

3.2. Министерство вправе устанавливать сроки и формы дополнительной

отчетности в Соглашении.

3.3. Фонд несет ответственность за достоверность представляемой отчетности в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, представленных Фондом, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления таких отчетов.

3.5. По итогам проверки отчетов министерство вправе запросить дополнительную информацию либо направить на доработку отчет Фонду в случае, если в нем отсутствуют сведения, необходимые для принятия отчета, либо эти сведения требуют уточнения. Фонд обязан представить дополнительную информацию в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса либо в иной срок, указанный в запросе.

3.6. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, значения которого определены Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4. Требование об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения Фондом, лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Фондом, порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку Фонда в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Возврат средств субсидии в бюджет Тамбовской области производится Фондом в объеме затрат, произведенных с нарушением условий, установленных при предоставлении субсидии (за исключением недостижения результата предоставления субсидии), выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля.

4.3. В случае если Фондом не достигнуто установленное значение результата предоставления субсидии, Фонд осуществляет возврат средств субсидии, размер возврата ($V_{\text{возврата}}$) определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где: $V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата средств субсидии.

Коэффициент возврата средств субсидии (k) определяется по формуле:

$$k = 1 - T/S,$$

где: T - фактически достигнутое Фондом значение результата

предоставления субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет Фонду письменное требование о возврате средств субсидии в бюджет Тамбовской области за недостижение результата предоставления субсидии, которое подлежит исполнению в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

В случае невозвращения средств субсидии в указанный срок министерство принимает меры по ее возврату в бюджет Тамбовской области в судебном порядке в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4. Основанием для освобождения Фонда от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 4.2, 4.3 настоящего Порядка, является документально подтвержденное уполномоченными органами и организациями наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств.

Требование о возврате средств субсидии, предусмотренное пунктами 4.2 и 4.3 настоящего Порядка, не применяется в случае, если соблюдение условий предоставления субсидии, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.5. В случае установления министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Фондом, лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Фондом, условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, министерство в течение 30 рабочих дней с даты выявления такого нарушения (с даты получения информации о факте(ах) нарушения от органа государственного финансового контроля) направляет Фонду, лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Фондом, требование о возврате средств субсидии в бюджет Тамбовской области. Средства субсидии подлежат возврату Фондом, лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Фондом, в течение 30 календарных дней со дня получения требования. При невозврате средств субсидии в указанный срок министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату суммы субсидии в бюджет Тамбовской области в судебном порядке.

4.6. В случае уменьшения сметы расходов Фонда, указанной в пункте 1.2 настоящего Порядка, часть средств субсидии, рассчитанная как разница между размером предоставленной субсидии, указанным в пункте 2.11 настоящего Порядка, и размером средств, утвержденным сметой расходов Фонда на 2026 год (в новой редакции), подлежит возврату в бюджет Тамбовской области в течение 30 рабочих дней с даты утверждения сметы расходов Фонда на 2026 год (в новой редакции).

Остаток средств субсидии, не использованных Фондом в отчетном финансовом году, подлежит возврату в бюджет Тамбовской области в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в случае отсутствия решения министерства об использовании остатка субсидии на цели, указанные в Соглашении в предстоящем периоде.

4.7. Осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при принятии министерством решения о наличии потребности в указанных средствах осуществляется в порядке, предусмотренном Соглашением.

4.8. Нецелевое использование субсидии влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

