



ПРАВИТЕЛЬСТВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2026 № 326

Об установлении в 2026 году единовременной выплаты медицинским работникам (врачам), трудоустроившимся в центральные районные и районные больницы, расположенные в населенных пунктах Смоленской области

В соответствии с частью 2 статьи 72 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», в целях привлечения в центральные районные и районные больницы, расположенные в населенных пунктах Смоленской области, медицинских работников (врачей)

Правительство Смоленской области п о с т а н о в л я е т:

1. Установить, что в 2026 году медицинским работникам (врачам), трудоустроившимся в центральные районные и районные больницы, расположенные в населенных пунктах Смоленской области, предоставляется единовременная выплата.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2026 году единовременной выплаты медицинским работникам (врачам), трудоустроившимся в центральные районные и районные больницы, расположенные в населенных пунктах Смоленской области.

Губернатор
Смоленской области



В.Н. Анохин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Смоленской области
от 16.06.2026 № 326

**ПОРЯДОК
предоставления в 2026 году единовременной
выплаты медицинским работникам (врачам),
трудоустроившимся в центральные районные и
районные больницы, расположенные в населенных
пунктах Смоленской области**

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления в 2026 году единовременной выплаты медицинским работникам (врачам), трудоустроившимся в центральные районные и районные больницы, расположенные в населенных пунктах Смоленской области (далее также - единовременная выплата).

2. Предоставление единовременной выплаты осуществляется Министерством здравоохранения Смоленской области (далее также - Министерство).

3. Единовременная выплата предоставляется медицинскому работнику (врачу), являющемуся гражданином Российской Федерации, трудоустроившемуся начиная с 01.01.2026 в центральную районную (районную) больницу, расположенную в населенном пункте Смоленской области, на штатную должность в полном объеме (не менее одной ставки) на условиях полного рабочего дня с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации, с выполнением трудовой функции на должности, включенной в перечень должностей медицинских работников (врачей) в центральных районных и районных больницах, расположенных в населенных пунктах Смоленской области, при замещении которых предоставляется единовременная выплата (далее соответственно - перечень, медицинский работник).

4. Перечень утверждается Министерством исходя из потребности в кадровом обеспечении центральных районных и районных больниц, расположенных в населенных пунктах Смоленской области (далее - больницы).

5. Единовременная выплата предоставляется однократно в размере одного миллиона рублей медицинскому работнику на основании заключенного между медицинским работником, больницей и Министерством в письменной форме договора о предоставлении единовременной выплаты (далее также - договор), предусматривающего обязательство медицинского работника отработать в больнице в течение пяти лет со дня заключения договора.

6. Для заключения договора о предоставлении единовременной выплаты медицинский работник после заключения трудового договора с больницей и истечения срока испытания, если такой срок установлен медицинскому работнику

при приеме на работу, не позднее 10 ноября 2026 года обращается в Министерство и представляет:

- заявление о получении единовременной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- копию документа, удостоверяющего личность;

- копию документа, подтверждающего изменение фамилии (имени, отчества) (в случае если фамилия, имя или отчество изменялись) (представляется по собственной инициативе, за исключением случаев, когда государственная регистрация актов гражданского состояния произведена компетентным органом иностранного государства. В случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства представляются соответствующий документ и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык);

- копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, или страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (представляется по собственной инициативе);

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе с указанием идентификационного (индивидуального) номера налогоплательщика (ИНН) (представляется по собственной инициативе);

- копию трудовой книжки, заверенную в установленном федеральным законодательством порядке (за периоды до 1 января 2020 года) (при наличии);

- документ (сведения, содержащиеся в нем) о трудовой деятельности, оформленный в установленном федеральным законодательством порядке (за периоды после 1 января 2020 года) (представляется по собственной инициативе);

- копию документа о высшем образовании и о квалификации (с приложениями);

- копию трудового договора;

- копию приказа о приеме на работу в больницу;

- копию удостоверения о получении послевузовского профессионального образования, копию документа государственного образца о послевузовском профессиональном образовании, полученном медицинским работником в интернатуре и (или) в ординатуре, копию диплома об окончании ординатуры (при наличии);

- копию сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста либо выписки из протокола заседания аккредитационной комиссии;

- копию документа о прохождении профессиональной переподготовки по специальности (в случае трудоустройства по специальности, отличающейся от специальности, полученной в ординатуре (интернатуре), и для не работавших по своей специальности более пяти лет);

- копию договора о целевом обучении и дополнительных соглашений к нему (при наличии);

- письменное согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона «О персональных данных»;

- документ, содержащий реквизиты счета, открытого на имя медицинского работника в кредитной организации, для перечисления единовременной выплаты.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, должны быть подписаны руководителем больницы и заверены гербовой печатью больницы.

В случае если документы (сведения, содержащиеся в них), указанные в абзацах четвертом - шестом, восьмом настоящего пункта, не представлены медицинским работником по собственной инициативе, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления о получении единовременной выплаты направляет в порядке, определенном федеральным законодательством, межведомственные запросы о представлении указанных документов (сведений, содержащихся в них) в государственные органы, органы местного самоуправления, подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг.

7. В целях рассмотрения документов, представляемых медицинским работником в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, в Министерстве создается комиссия, положение о которой и состав которой утверждаются правовым актом Министерства.

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня представления медицинским работником документов для заключения договора в Министерство, получения ответов на межведомственные запросы (при наличии):

- рассматривает документы, представленные медицинским работником, ответы на межведомственные запросы (при наличии) на предмет соответствия их перечню, указанному в пункте 6 настоящего Порядка, а также полноты и достоверности содержащихся в них сведений. Проверка полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем сопоставления их с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством;

- проверяет соответствие медицинского работника требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка.

Решение комиссии оформляется протоколом.

8. Решение о заключении договора либо об отказе в заключении договора принимается Министерством на основании протокола комиссии, указанной в пункте 7 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня принятия комиссией решения и оформляется правовым актом Министерства.

9. Уведомление о принятии решения о заключении договора либо об отказе в его заключении (с указанием причин отказа) направляется медицинскому работнику в письменной форме в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

10. Основаниями для отказа в заключении договора являются:

- непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе);

- обращение медицинского работника в Министерство для заключения договора по истечении срока, указанного в абзаце первом пункта 6 настоящего Порядка;

- выявление в представленных медицинским работником документах неполных и (или) недостоверных сведений;

- несоответствие лица требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

- реализация медицинским работником права на получение единовременной выплаты в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», государственной программой Российской Федерации «Развитие здравоохранения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1640, настоящим Порядком;

- реализация медицинским работником права на получение дополнительной меры социальной поддержки отдельных категорий работников областных государственных учреждений здравоохранения в виде единовременного денежного пособия, предоставляемой на основании нормативных правовых актов Правительства Смоленской области;

- неисполнение предусмотренного договором о целевом обучении обязательства медицинского работника по осуществлению им трудовой деятельности в месте, определенном договором о целевом обучении, в течение установленного в нем срока в соответствии с полученной квалификацией.

11. Перечень оснований для отказа в заключении договора, установленный в пункте 10 настоящего Порядка, является исчерпывающим.

12. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении договора проект договора, составленного по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, подписывается медицинским работником и Министерством в трех экземплярах и направляется в больницу, заключившую с медицинским работником трудовой договор.

13. Больница в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта договора о предоставлении единовременной выплаты, подписанного Министерством и медицинским работником, подписывает три экземпляра указанного проекта договора и направляет по одному экземпляру договора в Министерство и медицинскому работнику.

Если на момент заключения договора выявляются основания, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, то договор не заключается, о чем медицинский работник уведомляется незамедлительно.

14. Единовременная выплата предоставляется медицинскому работнику в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора путем перечисления на счет, открытый на имя медицинского работника в кредитной организации.

15. Контроль за исполнением обязательств по договору осуществляет Министерство.

16. Больница уведомляет Министерство о прекращении трудового договора с медицинским работником до истечения пятилетнего срока, а также о переводе медицинского работника на другую должность или его поступлении на обучение по дополнительным профессиональным программам в указанный период не позднее

дня, следующего за днем соответственно увольнения (с указанием основания прекращения трудового договора), перевода медицинского работника на другую должность или его поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам.

17. В фактически отработанное в больнице время не включаются следующие периоды:

- обучение медицинского работника в ординатуре;
- нахождение медицинского работника в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора (трех) лет.

Приложение № 1
к Порядку предоставления в
2026 году единовременной
выплаты медицинским работникам
(врачам), трудоустроившимся в
центральные районные и районные
больницы, расположенные в
населенных пунктах Смоленской
области

Форма

Министерство здравоохранения
Смоленской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о получении единовременной
выплаты медицинским работникам (врачам),
трудоустроившимся в центральные районные и
районные больницы, расположенные
в населенных пунктах Смоленской области

Гр. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____.
(дата, месяц, год рождения)

Адрес регистрации по месту жительства
(пребывания): _____

Место фактического проживания: _____

Адрес для корреспонденции: _____

Контактный телефон: _____

Паспорт: серия _____ № _____, выданный _____

_____.
(кем выдан)

дата выдачи _____.

Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) _____

ИНН физического лица _____

Наименование больницы, с которой заключен трудовой договор, с указанием структурного подразделения, занимаемая должность _____

Наименование населенного пункта, в котором расположена больница, с которой заключен трудовой договор, _____

Прошу предоставить мне единовременную выплату в размере 1 (один) миллион рублей 00 копеек в соответствии с постановлением Правительства Смоленской области от 16.06.2026 № 326 «Об установлении в 2026 году единовременной выплаты медицинским работникам (врачам), трудоустроившимся в центральные районные и районные больницы, расположенные в населенных пунктах Смоленской области» (далее – постановление).

Настоящим подтверждаю, что за предоставлением единовременной выплаты в соответствии с постановлением ранее никогда не обращался и данную выплату не получал; не реализовывал право на получение единовременной выплаты в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», государственной программой Российской Федерации «Развитие здравоохранения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1640, или право на получение дополнительной меры социальной поддержки отдельных категорий работников областных государственных учреждений здравоохранения в виде единовременного денежного пособия, предоставляемой на основании нормативных правовых актов Правительства Смоленской области; не имею неисполненного обязательства по осуществлению трудовой деятельности в соответствии с условиями договора о целевом обучении.

С условиями и порядком предоставления единовременной выплаты согласен (согласна).

Причитающуюся сумму единовременной выплаты прошу перечислить _____

(указать кредитную организацию и номер счета)

(подпись, фамилия, инициалы заявителя)

Приложения: _____

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Заявление и документы гр. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

приняты _____ и зарегистрированы вх. № _____
(дата)

(подпись, фамилия, инициалы специалиста Министерства здравоохранения Смоленской области, принявшего документы)

(линия отрыва)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гр. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

приняты _____ в количестве _____ ЛИСТОВ.
(дата) (указать прописью)

(подпись, фамилия, инициалы специалиста Министерства здравоохранения Смоленской области, принявшего документы)

Приложение № 2
к Порядку предоставления в
2026 году единовременной
выплаты медицинским
работникам (врачам),
трудоустроившимся в
центральные районные и
районные больницы,
расположенные в населенных
пунктах Смоленской области

Форма

ДОГОВОР о предоставлении единовременной выплаты

г. _____ «__» _____ 20__ г.

Министерство здравоохранения Смоленской области, именуемое в
дальнейшем Министерство, в лице _____,
(должность, Ф.И.О. руководителя Министерства)

действующего на основании _____,
(Положение о Министерстве)

утвержденного _____,
(правовой акт, его дата и номер)

с одной стороны, и _____,
(полное наименование центральной районной больницы (районной больницы))

именуемое в дальнейшем учреждение здравоохранения, в
лице _____,
(должность, Ф.И.О. руководителя учреждения здравоохранения)

действующего на основании _____,
(Устав учреждения здравоохранения)

утвержденного _____,
(правовой акт, его дата и номер)

с другой стороны, и гражданин Российской Федерации

(Ф.И.О.)

именуемый в дальнейшем медицинский работник, заключивший трудовой договор с

(полное наименование учреждения здравоохранения,

дата заключения трудового договора)

(далее - трудовой договор), с третьей стороны, вместе именуемые в дальнейшем
стороны, в целях реализации постановления Правительства Смоленской области
от 16.06.2026 № 326 «Об установлении в 2026 году единовременной

выплаты медицинским работникам (врачам), трудоустроившимся в центральные районные и районные больницы, расположенные в населенных пунктах Смоленской области» (далее - постановление Правительства Смоленской области) заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Предметом настоящего договора является предоставление Министерством медицинскому работнику в соответствии с постановлением Правительства Смоленской области единовременной выплаты в порядке и размере, которые установлены настоящим договором.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Министерство вправе запрашивать и обрабатывать персональные данные медицинского работника в соответствующих информационных системах в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ), а также запрашивать у медицинского работника иную информацию, необходимую для исполнения обязательств по настоящему договору.

2.2. Министерство обязуется:

2.2.1. Предоставить медицинскому работнику единовременную выплату в порядке и размере, которые установлены настоящим договором.

2.2.2. Принимать необходимые меры по обеспечению конфиденциальности и безопасности персональных данных медицинского работника при их обработке в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ.

2.2.3. При сборе персональных данных медицинского работника предоставлять медицинскому работнику по его запросу сведения, касающиеся обработки его персональных данных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ.

2.3. Учреждение здравоохранения вправе запрашивать и обрабатывать персональные данные медицинского работника в соответствующих информационных системах в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ, а также запрашивать у медицинского работника иную информацию, необходимую для исполнения обязательств по настоящему договору.

2.4. Учреждение здравоохранения обязуется:

2.4.1. В случае прекращения трудового договора с медицинским работником до истечения пятилетнего срока, а также перевода медицинского работника на другую должность или его поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам в указанный период уведомить Министерство в письменной форме не позднее дня, следующего за днем соответственно увольнения (с указанием основания прекращения трудового договора), перевода медицинского работника на другую должность или его поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам.

2.4.2. При сборе персональных данных медицинского работника предоставлять медицинскому работнику по его запросу сведения, касающиеся обработки его персональных данных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ.

2.5. Медицинский работник вправе:

2.5.1. Запрашивать у Министерства и учреждения здравоохранения информацию, необходимую для исполнения обязательств по настоящему договору.

2.5.2. Получать от Министерства и учреждения здравоохранения сведения, касающиеся обработки его персональных данных, и принимать меры по защите своих прав как субъекта персональных данных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ.

2.6. Медицинский работник обязуется:

2.6.1. Отработать в учреждении здравоохранения в течение пяти лет со дня заключения настоящего договора на должности в соответствии с трудовым договором на условиях полного рабочего дня (не менее одной ставки) с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации, при условии продления настоящего договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме.

2.6.2. Возвратить в областной бюджет часть единовременной выплаты в случае и в порядке, которые установлены разделом 6 настоящего договора.

2.6.3. По запросам Министерства и учреждения здравоохранения представлять информацию о своих персональных данных, необходимых для исполнения сторонами обязательств по настоящему договору.

3. Порядок предоставления медицинскому работнику единовременной выплаты

3.1. Единовременная выплата предоставляется медицинскому работнику в размере _____

(сумма цифрами и прописью)

в течение 5 рабочих дней со дня заключения настоящего договора.

3.2. Единовременная выплата перечисляется Министерством медицинскому работнику в соответствии с реквизитами счета, открытого на имя медицинского работника в кредитной организации.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки исполнения обязанности по возврату части единовременной выплаты, предусмотренной подпунктом 2.6.2 пункта 2.6 раздела 2 настоящего договора, медицинский работник уплачивает неустойку.

Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязанности по возврату части единовременной выплаты начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения данной обязанности по настоящему договору. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от подлежащей возврату части единовременной выплаты.

Медицинский работник освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанной обязанности произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Министерства.

4.3. В случае неисполнения медицинским работником обязанности по возврату части единовременной выплаты, предусмотренной подпунктом 2.6.2 пункта 2.6 раздела 2 настоящего договора, возврат части единовременной выплаты осуществляется Министерством в судебном порядке.

5. Порядок урегулирования споров

5.1. Стороны принимают все меры для того, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего договора, были урегулированы путем переговоров.

5.2. В случае наличия споров и разногласий относительно исполнения одной из сторон своих обязательств другая сторона может направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему договору, сторона, которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 календарных дней с даты ее получения. В случае неполучения письменного ответа на претензию в установленный срок сторона, направившая претензию, имеет право обратиться в суд.

5.3. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, подлежат рассмотрению в суде общей юрисдикции на территории Смоленской области.

6. Особые условия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до исполнения сторонами обязательств по нему.

6.2. Медицинский работник возвращает часть единовременной выплаты, рассчитанную пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения пятилетнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5 - 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), а также в случае перевода его на другую должность или его поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам в указанный период.

6.3. В случае увольнения медицинского работника в связи с призывом его на военную службу (в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) медицинский работник возвращает часть

единовременной выплаты, рассчитанную пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, или обращается в Министерство с просьбой о продлении срока действия настоящего договора на период неисполнения им трудовой функции в полном объеме.

6.4. Возврат части единовременной выплаты осуществляется в течение 30 календарных дней с даты прекращения трудового договора, перевода медицинского работника на другую должность или его поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам на счет Министерства, указанный в разделе 7 настоящего договора.

6.5. Любые изменения и дополнения к настоящему договору, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительным соглашением сторон в письменной форме и являются неотъемлемыми частями настоящего договора.

6.6. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с настоящим договором, направляется в письменной форме по почте или факсимильной связью с последующим представлением оригинала.

6.7. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.8. Настоящий договор составлен в 3 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7. Реквизиты и подписи сторон

Медицинский работник:	Министерство:	Учреждение здравоохранения:
_____	_____	_____
(Ф.И.О., дата рождения)	(фактический,	(фактический,
паспорт: серия _____ № _____,	_____	_____
выданный _____	юридический адреса, УФК,	юридический адреса, УФК,
(кем выдан)	_____	наименование банка,
_____, дата выдачи _____,	наименование банка,	_____
адрес регистрации по месту	корреспондентский счет,	корреспондентский счет,
жительства (пребывания) _____,	_____	_____
адрес фактического проживания _____,	расчетный счет, ИНН/КПП, БИК)	расчетный счет, ИНН/КПП, БИК)
_____	_____	_____
контактный телефон _____,	_____	_____
№ счета _____	_____	_____
_____	_____	_____
(наименование кредитной организации)	_____	_____
_____	_____	_____
(Ф.И.О.) _____ (подпись) _____	(должность, Ф.И.О., подпись)	(должность, Ф.И.О., подпись)
	М.П.	М.П.