



АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.12.2015 № 864

Об утверждении Порядка рассмотрения обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации Региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2013-2017 годы

В целях реализации Региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2013-2017 годы, утвержденной постановлением Администрации Смоленской области от 30.04.2013 № 333 (в редакции постановлений Администрации Смоленской области от 24.06.2013 № 492, от 26.09.2013 № 717, от 06.05.2014 № 328, от 30.06.2014 № 473, от 25.03.2015 № 140, от 30.07.2015 № 474, от 29.10.2015 № 661),

Администрация Смоленской области постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации Региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2013-2017 годы.

Губернатор
Смоленской области



УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Смоленской областиот 29.12.2015 № 864**ПОРЯДОК**

**рассмотрения обращений по вопросам качества жилых помещений,
предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в
рамках реализации Региональной адресной программы по переселению
граждан из аварийного жилищного фонда на 2013-2017 годы**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру рассмотрения обращений граждан или организаций (в том числе общественных), в которых указывается на конкретные недостатки качества жилых помещений, предоставленных гражданам в рамках реализации Региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2013-2017 годы в соответствии с Федеральным законом «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», недостатки качества домов, в которых расположены указанные помещения (далее - обращения).

2. Все поступившие обращения, в том числе направленные из государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее - Фонд), должны быть рассмотрены в сроки и порядке, установленные Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. Ответственным исполнителем по организации исполнения настоящего Порядка является Департамент Смоленской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству (далее - Департамент). Для организации исполнения настоящего Порядка руководитель Департамента определяет ответственное должностное лицо (далее - ответственный исполнитель Департамента).

Департамент организует рассмотрение обращений в соответствии с настоящим Порядком.

4. Обращения, поступившие непосредственно в Департамент или в Комиссию по рассмотрению обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации Региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2013-2017 годы, созданную в соответствии с нормативным правовым актом Администрации Смоленской области (далее - Комиссия), подлежат включению ответственным исполнителем Департамента в реестр обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках Региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2013-2017 годы (далее - региональный реестр обращений), составленный по форме согласно приложению № 1 к Порядку рассмотрения обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из

аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденному приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 01.10.2015 № 709/пр «О создании Комиссии по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда» (далее – приказ Минстроя России от 01.10.2015 № 709/пр).

5. Ответственный исполнитель Департамента осуществляет регистрацию обращения с присвоением ему индивидуального номера и указанием даты его поступления и включает его в региональный реестр обращений в течение трех дней с момента поступления. Обращение считается поставленным на контроль с даты его включения в региональный реестр обращений.

Региональный реестр обращений подлежит размещению на официальном сайте Департамента.

6. В случае если в обращении указывается на наличие существенных строительных дефектов в соответствии с примерным перечнем видов строительных дефектов, установленным приказом Минстроя России от 01.10.2015 № 709/пр (далее - существенные строительные дефекты), Комиссия в течение четырнадцати дней с даты поступления обращения проводит выездную проверку и осуществляет комиссионную проверку фактов, изложенных в обращении, с участием заявителя или его представителя (по желанию последних).

В иных случаях решение о целесообразности проведения выездной проверки принимается Комиссией.

7. В случае если обращение, в котором указывается на наличие существенных строительных дефектов, поступило из Фонда, по итогам выездной проверки Комиссия представляет ответственному исполнителю Фонда отчет о проведенной проверке об устранении нарушений (далее – отчет об устранении нарушений), а также иные документы, указанные в пункте 7 Порядка рассмотрения обращений по вопросам качества жилых помещений, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденного приказом Минстроя России от 01.10.2015 № 709/пр.

В случае если обращение, поступившее из Фонда, затрагивает иные вопросы, не относящиеся к существенным строительным дефектам, ответственный исполнитель Департамента в течение двадцати дней с момента его поступления рассматривает обращение и направляет ответ заявителю. Копия ответа заявителю направляется ответственному исполнителю Фонда.

8. В случае если нарушений, указанных в обращении, не выявлено либо указанные нарушения устранены и со стороны заявителя имеется письменное подтверждение его согласия с соответствующими выводами, сделанными Комиссией, ответственный исполнитель Департамента принимает решение о снятии обращения с контроля и делает соответствующие записи в региональном реестре обращений.

9. В случае если указанное в обращении нарушение обнаружено и не устранено или если заявитель не согласен с выводами Комиссии об отсутствии или

устранении нарушения, решение вопроса о признании нарушения устраненным (неустраненным) и снятии (оставлении) обращения с контроля передается на рассмотрение Комиссии по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам в рамках реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, созданной в соответствии с приказом Минстроя России от 01.10.2015 № 709/пр.

10. В случае если заявитель не согласен с выводами, содержащимися в отчете об устранении нарушений, решение вопроса о признании нарушения устраненным и снятии его с контроля передается на рассмотрение Комиссии по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, созданной в соответствии с приказом Минстроя России от 01.10.2015 № 709/пр.