



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ОБЛАСТНОЙ ЗАКОН

О порядке и условиях предоставления ветеранам труда, ветеранам военной службы, ветеранам государственной службы меры социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг на территории Смоленской области

**Принят Смоленской областной Думой
26 ноября 2015 года**

Статья 1

Настоящий областной закон (далее – настоящий закон) в соответствии со статьей 160 Жилищного кодекса Российской Федерации, областным законом от 14 декабря 2004 года № 95-з «О мерах социальной поддержки ветеранов труда, ветеранов военной службы, ветеранов государственной службы и тружеников тыла на территории Смоленской области» (далее – областной закон «О мерах социальной поддержки ветеранов труда, ветеранов военной службы, ветеранов государственной службы и тружеников тыла на территории Смоленской области») устанавливает на территории Смоленской области порядок и условия предоставления ветеранам труда, ветеранам военной службы, ветеранам государственной службы (далее – граждане) меры социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг в размере 50 процентов (далее – компенсация), установленной пунктом 5 части 1 статьи 3 областного закона «О мерах социальной поддержки ветеранов труда, ветеранов военной службы, ветеранов государственной службы и тружеников тыла на территории Смоленской области».

Статья 2

1. Компенсация предоставляется гражданам уполномоченным органом исполнительной власти Смоленской области в сфере социальной защиты населения (далее – уполномоченный орган) путем ее назначения и выплаты.

2. Компенсация предоставляется гражданам при отсутствии у них задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг или при

заключении и (или) выполнении гражданами соглашений по ее погашению.

Статья 3

1. Для назначения и выплаты компенсации гражданин или его представитель представляет в областное государственное казенное учреждение по приему и оформлению документов от граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки, пособий и социальных выплат в соответствии с федеральным и областным законодательством (далее – учреждение), по месту жительства (месту пребывания) гражданина или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) по месту жительства (месту пребывания) гражданина (при наличии многофункционального центра по месту жительства (месту пребывания) гражданина) заявление в письменной форме о назначении и выплате компенсации (далее – заявление) и следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность гражданина;
- 2) удостоверение единого образца, установленного для соответствующей категории ветеранов;
- 3) документы, содержащие сведения о количестве лиц, зарегистрированных совместно с гражданином по месту его жительства (месту пребывания);
- 4) платежные документы, подтверждающие начисление платы за наем и (или) платы за содержание жилого помещения, включающей в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за месяц, предшествующий месяцу подачи заявления, и документы, подтверждающие их оплату;
- 5) платежные документы, подтверждающие начисление взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за месяц, предшествующий месяцу подачи заявления, и документы, подтверждающие его оплату;
- 6) платежные документы, подтверждающие начисление платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, за месяц, предшествующий месяцу подачи заявления, и документы, подтверждающие их оплату;
- 7) платежные документы, подтверждающие начисление платы за коммунальные услуги, за месяц, предшествующий месяцу подачи заявления, и документы, подтверждающие их оплату;
- 8) документы, содержащие сведения о наличии (об отсутствии) задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
- 9) соглашение о погашении задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (в случае если у гражданина имеется такая задолженность);
- 10) правоустанавливающие документы, подтверждающие право собственности гражданина на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое

имущество и сделок с ним;

11) документ, удостоверяющий личность представителя гражданина, и документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина (при подаче заявления и документов представителем гражданина).

2. Гражданин, имеющий нетрудоспособных членов семьи, совместно с ним проживающих, находящихся на его полном содержании или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию (далее – нетрудоспособные члены семьи), или его представитель помимо документов, указанных в части 1 настоящей статьи, представляет следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность нетрудоспособного члена семьи;

2) документы, подтверждающие отнесение нетрудоспособных лиц к членам семьи гражданина;

3) документ, подтверждающий совместное проживание нетрудоспособного члена семьи с гражданином по месту его жительства (месту его пребывания);

4) справку об обучении нетрудоспособного члена семьи в возрасте от 18 до 23 лет по очной форме обучения по основной образовательной программе в организации, осуществляющей образовательную деятельность (если гражданин имеет нетрудоспособного члена семьи в возрасте от 18 до 23 лет);

5) документы, подтверждающие нахождение совершеннолетнего нетрудоспособного члена семьи на полном содержании гражданина или получение нетрудоспособным членом семьи от гражданина помощи, которая является для него постоянным и основным источником средств к существованию;

6) документы, подтверждающие получение согласия членов семьи гражданина, совместно с ним проживающих, или их законных представителей на обработку персональных данных указанных членов семьи.

3. Учреждение или многофункциональный центр в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня представления гражданином (его представителем) заявления, направляют в органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, иные государственные органы, органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг (далее – органы, организации), межведомственные запросы о представлении:

1) документа (сведений, содержащихся в нем), подтверждающего регистрацию гражданина по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области;

2) справки (информации) об установлении пенсии (пожизненного содержания за работу (службу) гражданину;

3) правоустанавливающего документа (сведений, содержащихся в нем), подтверждающего право собственности гражданина на жилое помещение, право на которое зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

4) документа (сведений, содержащихся в нем), подтверждающего наличие печного отопления в жилом помещении, в котором проживает гражданин (при наличии печного отопления);

5) документа (сведений, содержащихся в нем), подтверждающего отсутствие центрального газоснабжения в жилом помещении, в котором проживает гражданин (в случае отсутствия центрального газоснабжения).

4. Гражданин (его представитель) вправе по собственной инициативе представить в учреждение или в многофункциональный центр указанные в части 3 настоящей статьи документы.

5. В случае если документы, указанные в пунктах 3, 4, 6 – 10 части 1 и в пункте 3 части 2 настоящей статьи, находятся в распоряжении органов, организаций и не представлены гражданином (его представителем) по собственной инициативе, учреждение или многофункциональный центр запрашивают такие документы (сведения, содержащиеся в них) путем направления межведомственных запросов в органы или организации в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня представления гражданином (его представителем) заявления.

6. Документы, указанные в части 1 или в частях 1 и 2 настоящей статьи, а также документы, указанные в части 4 настоящей статьи, представляются в подлинниках. Работник учреждения, ответственный за прием документов от граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки, пособий и социальных выплат в соответствии с федеральным и областным законодательством (далее – работник учреждения), или работник многофункционального центра, ответственный за прием документов для назначения и выплаты компенсации (далее – работник многофункционального центра), изготавливает копии документов, указанных в пунктах 1 - 11 части 1, в пунктах 1 - 3, 5 части 2, а также в части 4 настоящей статьи, заверяет их, после чего подлинники документов, за исключением документов, указанных в пунктах 3, 8 части 1 (в случае представления их в форме справки) и в пунктах 3 (в случае представления документа в форме справки), 4, 6 части 2 настоящей статьи, возвращаются гражданину (его представителю).

7. Заявление и документы, указанные в части 1 или в частях 1 и 2 настоящей статьи, а также документы, указанные в части 4 настоящей статьи, могут быть направлены гражданином (его представителем) в форме электронного документа с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

8. Многофункциональный центр не позднее рабочего дня, следующего за днем приема у гражданина (его представителя) заявления и документов, указанных в части 1 или в частях 1 и 2 настоящей статьи, а также документов, указанных в части 4 настоящей статьи, направляет заявление, документы, указанные в пунктах 3, 8 части 1 (в случае представления их в форме справки) и пунктах 3 (в случае представления документа в форме справки), 4, 6 части 2 настоящей статьи, и копии документов, указанные в части 6 настоящей статьи, в учреждение. В случаях, предусмотренных частями 3 и 5 настоящей статьи, указанные заявление, документы, копии документов, а также ответы на межведомственные запросы, указанные в

частях 3 и 5 настоящей статьи, направляются многофункциональным центром в учреждение не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления всех ответов на такие межведомственные запросы.

9. Учреждение не позднее трех рабочих дней, следующих за днем приема у гражданина (его представителя) заявления и документов, указанных в части 1 или в частях 1 и 2 настоящей статьи, а также документов, указанных в части 4 настоящей статьи, или поступления из многофункционального центра заявления, документов, указанных в пунктах 3, 8 части 1 (в случае представления их в форме справки) и пунктах 3 (в случае представления документа в форме справки), 4, 6 части 2 настоящей статьи, и копий документов, указанных в части 6 настоящей статьи, направляет их в уполномоченный орган. В случаях, предусмотренных частями 3 и 5 настоящей статьи, указанные заявление, документы, копии документов, а также ответы на межведомственные запросы, указанные в частях 3 и 5 настоящей статьи, направляются учреждением в уполномоченный орган не позднее трех рабочих дней, следующих за днем поступления всех ответов на такие межведомственные запросы.

10. Уполномоченный орган имеет право запрашивать и получать в порядке, установленном федеральным законодательством, в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности информацию, документы и материалы, необходимые для решения вопросов, связанных с назначением и выплатой компенсации.

Статья 4

1. Решение о назначении и выплате компенсации либо об отказе в ее назначении и выплате принимается уполномоченным органом в течение десяти рабочих дней со дня поступления от учреждения заявления, документов, указанных в пунктах 3, 8 части 1 (в случае представления их в форме справки) и пунктах 3 (в случае представления документа в форме справки), 4, 6 части 2 статьи 3 настоящего закона, копий документов, указанных в части 6 статьи 3 настоящего закона, а также всех ответов на межведомственные запросы, указанные в частях 3 и 5 статьи 3 настоящего закона.

2. Основаниями для отказа в назначении и выплате компенсации являются:

1) отсутствие у гражданина права на предоставление компенсации;

2) непредставление или представление гражданином (его представителем) в учреждение или в многофункциональный центр не в полном объеме документов, указанных в части 1 или в частях 1 и 2 статьи 3 настоящего закона, за исключением случая, предусмотренного частью 5 статьи 3 настоящего закона;

3) выявление в заявлении и (или) в документах, представленных гражданином (его представителем) для назначения и выплаты компенсации, недостоверных сведений.

3. Проверка достоверности сведений, содержащихся в заявлении и (или) документах, представленных гражданином (его представителем) для назначения и выплаты компенсации, осуществляется уполномоченным органом путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или

организаций, выдавших документ (документы), а также другими способами, разрешенными федеральным законодательством.

4. На каждого гражданина, которому назначена компенсация, учреждением формируется личное дело.

5. Компенсация назначается гражданину с даты обращения за ее назначением и выплатой, за исключением случаев, предусмотренных частью 6 настоящей статьи и частью 7 статьи 7 настоящего закона.

6. Компенсация назначается гражданину (в том числе гражданину, прибывшему из другого субъекта Российской Федерации) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором ему было прекращено предоставление аналогичной меры социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, предусмотренной федеральным законом или иным нормативным правовым актом, но не ранее даты, с которой гражданин проживает по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области.

7. Уведомление о назначении и выплате компенсации либо об отказе в ее назначении и выплате направляется гражданину уполномоченным органом в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в части 1 настоящей статьи.

Статья 5

1. Для определения размера компенсации используются получаемые ежемесячно уполномоченным органом от наймодателей, юридических лиц независимо от организационно-правовых форм, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, специализированных некоммерческих организаций, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – наймодатели и организации), на основании заключенных уполномоченным органом с наймодателями и организациями соглашений об информационном обмене сведения о расходах гражданина и членов его семьи на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, о составе семьи гражданина, об общей площади жилого помещения, в котором гражданин и члены его семьи зарегистрированы по месту жительства или по месту пребывания, иная информация.

2. Расчет компенсации производится ежемесячно, при этом учитываются виды коммунальных услуг и размеры платежей по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, начисляемые гражданину наймодателями и организациями за каждый конкретный месяц.

3. Размер компенсации по оплате бытового газа в баллонах равен половине стоимости бытового газа в баллонах в пределах нормативов потребления коммунальной услуги по газоснабжению (сжиженный углеводородный газ) на территории Смоленской области, утвержденных уполномоченным органом

исполнительной власти Смоленской области в сфере государственного регулирования цен (тарифов).

4. Размер компенсации по оплате твердого топлива и транспортных услуг для доставки этого топлива равен половине стоимости твердого топлива, ежегодно приобретаемого в пределах норм, установленных для продажи населению, и транспортных услуг для доставки этого топлива. Тариф за единицу объема твердого топлива принимается на момент подачи гражданином (его представителем) заявления.

5. Выплата компенсации по оплате твердого топлива производится ежемесячно равными долями пропорционально количеству месяцев в году.

6. При использовании гражданином для отопления жилого помещения двух и более видов топлива (газ, различные виды твердого топлива) при исчислении расходов на оплату коммунальных услуг принимается к расчету стоимость одного вида топлива.

7. В случае изменения вида твердого топлива, используемого для отопления жилого помещения, изменение размера компенсации по оплате твердого топлива производится с месяца, следующего за месяцем, в котором гражданин (его представитель) обратился с соответствующим заявлением в учреждение по месту жительства (месту пребывания) гражданина либо в многофункциональный центр по месту жительства (месту пребывания) гражданина (при наличии многофункционального центра по месту жительства (месту пребывания) гражданина).

8. Многофункциональный центр не позднее рабочего дня, следующего за днем приема у гражданина (его представителя) заявления, указанного в части 7 настоящей статьи, направляет его в учреждение по месту жительства (месту пребывания) гражданина. Учреждение не позднее рабочего дня, следующего за днем приема у гражданина (его представителя) или поступления из многофункционального центра заявления, указанного в части 7 настоящей статьи, направляет его в уполномоченный орган.

9. Выплата компенсации осуществляется уполномоченным органом путем ее перечисления по выбору гражданина либо на его счет, открытый в банке Российской Федерации, либо через организацию почтовой связи. Гражданин определяет способ перечисления компенсации в заявлении.

10. Выплата компенсации производится ежемесячно не позднее 20-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором уполномоченный орган получил сведения и иную информацию, указанные в части 1 настоящей статьи.

11. Доставка компенсации гражданину осуществляется за счет средств областного бюджета.

Статья 6

1. Выплата компенсации гражданину приостанавливается в следующих случаях:

1) изменения места жительства (места пребывания) гражданина в пределах территории Смоленской области;

2) неуплаты гражданином текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение двух месяцев подряд;

3) невыполнения гражданином условий соглашения о погашении задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

2. Решение о приостановлении выплаты компенсации принимается уполномоченным органом в течение десяти рабочих дней со дня обнаружения обстоятельств, указанных в части 1 настоящей статьи.

3. Уведомление о приостановлении выплаты компенсации направляется гражданину уполномоченным органом в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в части 2 настоящей статьи.

4. Выплата компенсации приостанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в пункте 1 части 1 настоящей статьи.

5. Выплата компенсации приостанавливается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором обнаружены обстоятельства, указанные в пунктах 2 и 3 части 1 настоящей статьи.

6. Для возобновления выплаты компенсации в случае ее приостановления в соответствии с пунктом 1 части 1 настоящей статьи гражданин (его представитель) представляет в учреждение по новому месту жительства (месту пребывания) гражданина на территории Смоленской области или в многофункциональный центр по новому месту жительства (месту пребывания) гражданина на территории Смоленской области (при наличии многофункционального центра по новому месту жительства (месту пребывания) гражданина) заявление в письменной форме о возобновлении выплаты компенсации и документы, указанные в части 1 или в частях 1 и 2 статьи 3 настоящего закона.

7. Для возобновления выплаты компенсации в случае ее приостановления в соответствии с пунктом 2 части 1 настоящей статьи гражданин (его представитель) представляет в учреждение или в многофункциональный центр заявление в письменной форме о возобновлении выплаты компенсации и документы, указанные в пункте 8 или в пунктах 8 и 9 части 1 статьи 3 настоящего закона.

8. Для возобновления выплаты компенсации в случае ее приостановления в соответствии с пунктом 3 части 1 настоящей статьи гражданин (его представитель) представляет в учреждение или в многофункциональный центр заявление в письменной форме о возобновлении выплаты компенсации и соглашение о погашении задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, возникшей в связи с невыполнением условий соглашения, указанного в пункте 9 части 1 статьи 3 настоящего закона.

9. При наличии уважительных причин возникновения случаев, указанных в пунктах 2 и 3 части 1 настоящей статьи (нахождение на лечении в медицинской организации в стационарных условиях или на санаторно-курортном лечении, смерть близких родственников), гражданин (его представитель) представляет в учреждение или в многофункциональный центр заявление в письменной форме о возобновлении выплаты компенсации и документы, подтверждающие наличие уважительных причин.

10. В случае, предусмотренном частью 6 настоящей статьи, учреждение или многофункциональный центр в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня представления гражданином (его представителем) заявления о возобновлении выплаты компенсации, направляют в органы, организации межведомственные запросы о представлении документов, указанных в части 3 статьи 3 настоящего закона. Гражданин (его представитель) вправе по собственной инициативе представить в учреждение или многофункциональный центр документы, указанные в части 3 статьи 3 настоящего закона.

11. В случае если документы, указанные в частях 6 (в части документов, указанных в пунктах 3, 4, 6 - 10 части 1 и в пункте 3 части 2 статьи 3 настоящего закона), 7, 8 настоящей статьи, находятся в распоряжении органов, организаций и не представлены гражданином (его представителем) по собственной инициативе, учреждение или многофункциональный центр запрашивают такие документы (сведения, содержащиеся в них) путем направления межведомственных запросов в органы или организации в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня представления гражданином (его представителем) заявлений, указанных соответственно в частях 6 - 8 настоящей статьи.

12. Документы, указанные соответственно в частях 6 - 10 настоящей статьи, представляются в подлинниках. Работник учреждения или работник многофункционального центра изготавливает копии представленных документов, заверяет их, после чего подлинники документов, за исключением документов, указанных в пунктах 3, 8 части 1 (в случае представления их в форме справки) и пунктах 3 (в случае представления документа в форме справки), 4, 6 части 2 статьи 3 настоящего закона, возвращаются гражданину (его представителю).

13. Заявление и документы, указанные соответственно в частях 6 - 10 настоящей статьи, могут быть направлены гражданином (его представителем) в форме электронного документа с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

14. Многофункциональный центр не позднее рабочего дня, следующего за днем приема у гражданина (его представителя) заявления и документов, указанных соответственно в частях 6 - 10 настоящей статьи, направляет их и копии документов, указанных в части 12 настоящей статьи, в учреждение. В случаях, предусмотренных частями 10 и 11 настоящей статьи, указанные заявление, документы, копии документов, а также ответы на межведомственные запросы, указанные в частях 10 и 11 настоящей статьи, направляются многофункциональным центром в учреждение не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления всех ответов на такие межведомственные запросы.

15. Учреждение не позднее трех рабочих дней, следующих за днем приема у гражданина (его представителя) или поступления из многофункционального центра заявления и документов, указанных соответственно в частях 6 - 10 настоящей статьи, и копий документов, указанных в части 12 настоящей статьи, направляет их в уполномоченный орган. В случаях, предусмотренных частями 10 и 11 настоящей

статьи, указанные заявления, документы, копии документов, а также ответы на межведомственные запросы, указанные в частях 10 и 11 настоящей статьи, направляются учреждением в уполномоченный орган не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления всех ответов на такие межведомственные запросы.

16. Решение о возобновлении выплаты компенсации принимается уполномоченным органом в течение десяти рабочих дней со дня поступления от учреждения заявления и документов, указанных соответственно в частях 6 – 10 настоящей статьи, и копий документов, указанных в части 12 настоящей статьи, а в случаях, предусмотренных частями 10 и 11 настоящей статьи, – в течение десяти рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных соответственно в частях 6 – 10 настоящей статьи, и копий документов, указанных в части 12 настоящей статьи, а также всех ответов на соответствующие межведомственные запросы.

17. Уведомление о возобновлении выплаты компенсации направляется гражданину уполномоченным органом в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в части 16 настоящей статьи.

18. Возобновление выплаты компенсации в случае ее приостановления в соответствии с пунктом 1 части 1 настоящей статьи производится с даты, с которой гражданин проживает по новому месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области.

19. Возобновление выплаты компенсации в случае ее приостановления в соответствии с пунктами 2 и 3 части 1 настоящей статьи производится с 1-го числа месяца, в котором выплата компенсации была приостановлена.

Статья 7

1. Выплата компенсации гражданину прекращается в следующих случаях:

1) смерти гражданина, признания гражданина безвестно отсутствующим или объявления его умершим в установленном федеральным законодательством порядке;

2) выезда гражданина на место жительства за пределы территории Смоленской области;

3) подачи гражданином (его представителем) в учреждение или в многофункциональный центр заявления в письменной форме об отказе от предоставления ему компенсации. Указанное заявление может быть направлено гражданином (его представителем) в форме электронного документа с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг;

4) непогашения задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или несогласования срока погашения указанной задолженности в течение одного месяца с даты направления гражданину уведомления о приостановлении выплаты компенсации (при отсутствии уважительных причин, указанных в части 9 статьи 6 настоящего закона).

2. Учреждение или многофункциональный центр не позднее рабочего дня,

следующего за днем подачи гражданином (его представителем) в учреждение или в многофункциональный центр заявления, указанного в пункте 3 части 1 настоящей статьи, направляют его в уполномоченный орган.

3. Решение о прекращении выплаты компенсации принимается уполномоченным органом в течение десяти рабочих дней со дня обнаружения обстоятельств, указанных в части 1 настоящей статьи.

4. Уведомление о прекращении выплаты компенсации на основании пункта 4 части 1 настоящей статьи направляется гражданину уполномоченным органом в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в части 3 настоящей статьи.

5. Выплата компенсации прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли обстоятельства, указанные в части 1 настоящей статьи.

6. При прекращении выплаты компенсации на основании пунктов 1 (в части признания гражданина безвестно отсутствующим или объявления его умершим в установленном федеральным законодательством порядке), 2 - 4 части 1 настоящей статьи гражданин в случае изменения обстоятельств, по которым была прекращена выплата компенсации, вправе обратиться за ее предоставлением. При этом компенсация назначается и выплачивается вновь с учетом норм настоящего закона.

7. При обращении гражданина за предоставлением компенсации в случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для прекращения ее выплаты в соответствии с пунктом 4 части 1 настоящей статьи, компенсация назначается вновь с 1-го числа месяца, в котором ее выплата была прекращена. При этом компенсация назначается и выплачивается за прошедший период, но не более чем за три года, предшествующие дню обращения за ее предоставлением.

Статья 8

1. Назначенная компенсация, своевременно не полученная гражданином по его вине, выплачивается за прошедший период, но не более чем за три года.

2. Назначенная компенсация, своевременно не полученная гражданином по вине уполномоченного органа, выплачивается за весь прошедший период.

3. Излишне выплаченная компенсация удерживается с гражданина в случае, если переплата произошла по его вине. Удержание производится в размере не более 20 процентов суммы, причитающейся гражданину при каждой последующей выплате компенсации. При прекращении выплаты компенсации задолженность взыскивается с гражданина в судебном порядке. Суммы, излишне выплаченные гражданину по вине уполномоченного органа, учреждения или многофункционального центра, удержанию не подлежат, за исключением случая счетной ошибки.

4. Назначенная компенсация, не полученная гражданином при жизни, наследуется в порядке, установленном федеральным законодательством.

Статья 9

1. Настоящий закон вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

2. Положения настоящего закона в части, касающейся представления платежных документов, подтверждающих начисление платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, и документов, подтверждающих их оплату, применяются с учетом положения части 9 статьи 12 Федерального закона от 29 июня 2015 года № 176-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Установить, что гражданам, которым по состоянию на дату вступления в силу настоящего закона предоставлялись меры социальной поддержки, установленные пунктами 5 и 6 части 1 статьи 3 областного закона «О мерах социальной поддержки ветеранов труда, ветеранов военной службы, ветеранов государственной службы и тружеников тыла на территории Смоленской области», выплата компенсации осуществляется в соответствии с настоящим законом без представления ими дополнительно заявления и документов, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 3 настоящего закона.

Губернатор Смоленской области

26 ноября 2015 года
№ 150-з



А.В. Островский