



Управление выпуска правовых актов
Губернатора Свердловской области
и Правительства Свердловской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАН В РЕЕСТРЕ

« 9 » декабря 2025 г.

Регистрационный № 3522

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(ДТЗН Свердловской области)

ПРИКАЗ

02.12.2025

№ 294

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в Методические рекомендации о принятии
государственными казенными учреждениями службы занятости населения
Свердловской области решений о сохранении (отказе в сохранении) среднего
месячного заработка за работниками, уволенными в связи с ликвидацией
организации либо сокращением численности или штата работников организации,
утвержденные приказом Департамента по труду и занятости населения
Свердловской области от 29.07.2019 № 224**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ
«О правовых актах в Свердловской области» в целях учета правоприменительной
практики

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Методические рекомендации о принятии государственными казенными учреждениями службы занятости населения Свердловской области решений о сохранении (отказе в сохранении) среднего месячного заработка за работниками, уволенными в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации, утвержденные приказом Департамента по труду и занятости населения Свердловской области от 29.07.2019 № 224 «Об утверждении методических рекомендаций о принятии государственными казенными учреждениями службы занятости населения Свердловской области решений о сохранении (отказе в сохранении) среднего месячного заработка за работниками, уволенными в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2019, 31 июля, № 22085) с изменениями, внесенными приказами Департамента по труду и занятости населения Свердловской области от 05.09.2019 № 251 и от 26.12.2020 № 359, изменения, изложив их в новой редакции (приложение).

2. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Директор Департамента

Д.А. Антонов

Приложение к приказу
Департамента по труду и занятости
населения Свердловской области
от 02.12.2025 № 254

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

о принятии государственными казенными учреждениями службы занятости населения Свердловской области решений о сохранении (отказе в сохранении) среднего месячного заработка за работниками, уволенными в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации

1. Методические рекомендации о принятии государственными казенными учреждениями службы занятости населения Свердловской области решений о сохранении (отказе в сохранении) среднего месячного заработка за работниками, уволенными в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации (далее – методические рекомендации) разработаны в целях реализации статей 178 и 318 Трудового кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации от 14 июля 1992 года № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» (далее – Закон Российской Федерации от 14 июля 1992 года № 3297-1), части 3.2 статьи 37 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ), а также единообразного применения государственными казенными учреждениями службы занятости населения Свердловской области (далее – центры занятости) указанных норм федерального законодательства.

2. Методические рекомендации определяют процедуру принятия центрами занятости решений о сохранении (отказе в сохранении) среднего месячного заработка за работниками, уволенными в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации, в том числе в закрытых территориальных образованиях, а также за государственными гражданскими служащими, уволенными из государственного органа, расположенного в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, (далее – заявители), в связи с сокращением должности государственной гражданской службы в государственном органе или упразднения государственного органа, а также примерный перечень исключительных случаев, при наличии которых такое решение может быть выдано.

Методические рекомендации являются обязательными для применения центрами занятости.

3. Решение о сохранении среднего месячного заработка в течение третьего месяца со дня увольнения может быть выдано центром занятости в соответствии со статьей 178 Трудового кодекса Российской Федерации.

Решение о сохранении среднего месячного заработка в течение четвертого, пятого и шестого месяцев со дня увольнения может быть выдано центром занятости в соответствии со статьей 318 Трудового кодекса Российской Федерации.

Решение о выплате компенсации государственному гражданскому служащему за пятый и шестой месяцы со дня увольнения может быть выдано центром занятости в соответствии с частью 3.2 статьи 37 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ.

Решение о сохранении среднего месячного заработка в течение четвертого, пятого и шестого месяцев со дня увольнения может быть выдано центром занятости при обращении заявителя в целях реализации гарантий, предусмотренных пунктом 4 статьи 7 Закона Российской Федерации от 14 июля 1992 года № 3297-1.

4. В целях принятия решений, указанных в пункте 3 настоящих методических рекомендаций (далее – решение о сохранении среднего месячного заработка), центром занятости создается специальная комиссия, состав которой утверждается приказом центра занятости.

В состав комиссии центра занятости включаются директор центра занятости, заместитель директора центра занятости, курирующий деятельность центра занятости, связанную с принятием решений о сохранении среднего месячного заработка, работники центра занятости, непосредственно осуществляющие взаимодействие с заявителями.

На заседание комиссии центра занятости могут приглашаться иные должностные лица исполнительных органов государственной власти Свердловской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, в том числе представители территориальных органов отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Свердловской области, органов прокуратуры, органов местного самоуправления.

Комиссия центра занятости предварительно информирует заявителя под подпись либо иным способом, позволяющим подтвердить факт информирования, о целесообразности подтверждения заявителем наличия исключительных случаев, позволяющих принять решение о сохранении среднего месячного заработка, а также о случаях, когда решение комиссии о сохранении среднего месячного заработка не выдается.

5. Решение о сохранении среднего месячного заработка (отказе в сохранении) выдается заявителям в случае их обращения в центр занятости в сроки, установленные статьями 178 и 318 Трудового кодекса Российской Федерации, частью 3.2 статьи 37 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ, нетрудоустройства их центрами занятости и наличия исключительных случаев.

Вопрос о сохранении среднего месячного заработка (отказе в сохранении) рассматривается в случае нахождения заявителя на регистрационном учете в центре занятости и вне зависимости от факта снятия его с такого учета после увольнения по основаниям, указанным в пункте 3 настоящих методических рекомендаций, и последующей регистрации в качестве ищущего работу либо

безработного, а также факта наличия работы по совместительству на момент увольнения с основной работы по основаниям, указанным в пункте 3 настоящих методических рекомендаций.

6. К исключительным случаям могут относиться:

- 1) отсутствие у заявителя средств к существованию, подтвержденное заявителем;
- 2) наличие у заявителя на иждивении нетрудоспособных членов семьи либо членов семьи, за которыми требуется присмотр и уход (в случае отсутствия у членов семьи иных доходов);
- 3) наличие у заявителя инвалидности;
- 4) наличие у заявителя либо членов его семьи болезни, требующей лечения в период поиска работы;
- 5) наличие у заявителя на иждивении несовершеннолетних детей, а также детей, находящихся под его опекой или попечительством, в том числе детей, получающих среднее профессиональное либо высшее образование (в случае отсутствия у членов семьи иных доходов);
- 6) отсутствие вариантов подходящей заявителю работы;
- 7) наличие кредитных, в том числе ипотечных, либо иных финансовых обязательств;
- 8) иные обстоятельства, свидетельствующие о социальной незащищенности заявителя, установленные комиссией центра занятости.

Исключительные случаи, указанные в части первой настоящего пункта, подтверждаются документально (справки, письма, решения уполномоченных должностных лиц, иные документы) либо устанавливаются комиссией центра занятости.

7. Перечень исключительных случаев, указанный в части первой пункта 6 настоящих методических рекомендаций, не является исчерпывающим и может быть расширен на основании решения комиссии центра занятости при наличии документов либо оснований, подтверждающих исключительность случая.

8. Комиссия центра занятости индивидуально рассматривает каждый случай о сохранении (отказе в сохранении) среднего месячного заработка за уволенными работниками, оценивает исключительные случаи в совокупности, учитывает все имеющие значение обстоятельства и коллегиально принимает решение о сохранении среднего месячного заработка либо об отказе в выдаче такого решения.

Комиссия центра занятости при рассмотрении исключительных случаев определяет уровень доходов и расходов заявителя.

Решение о сохранении среднего месячного заработка, в котором могут быть указаны исключительные случаи, выдается в случае наличия оснований, указанных в пунктах 5 и 6 настоящих методических рекомендаций, а также при условии, что заявитель в установленные статьями 178 и 318 Трудового кодекса Российской Федерации либо частью 3.2 статьи 37 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ сроки обратился в центр занятости и не был трудоустроен в течение двух месяцев со дня увольнения (часть третья статьи 178 Трудового кодекса Российской Федерации) либо четырех, пяти и шести месяцев со дня увольнения (часть третья

статьи 318 Трудового кодекса Российской Федерации), либо трех, четырех, пяти и шести месяцев со дня увольнения (пункт 4 статьи 7 Закона Российской Федерации от 14 июля 1992 года № 3297-1), либо пяти и шести месяцев (часть 3.2 статьи 37 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ).

9. Решение комиссии о сохранении среднего месячного заработка не выдается в случае если заявитель:

- 1) не прошел профилирование, в том числе повторное;
- 2) отказался от двух вариантов подходящей работы или предложений трудоустройства по двум вариантам подходящей работы в течение периода безработицы по результатам переговоров с работодателями;
- 3) до вынесения решения о сохранении среднего месячного заработка несвоевременно посещал центр занятости, в том числе в сроки, установленные индивидуальным планом содействия занятости (за исключением уважительных причин);
- 4) не выполнял обязательную часть индивидуального плана содействия занятости;
- 5) не явился на переговоры с работодателем по вопросам трудоустройства (за исключением уважительных причин);
- 6) не представил в электронной форме в установленные сроки без уважительных причин информацию о результатах проведенных переговоров с работодателями по двум вариантам подходящей работы;
- 7) не представил в установленные сроки без уважительных причин направления с отметкой работодателя о дне явки заявителя на переговоры и причине отказа ему в приеме на работу;
- 8) смерть заявителя.

Решение о сохранении среднего месячного заработка может быть выдано за неполный месяц (пропорционально периоду трудоустройства, приходящемуся на этот месяц).

Решение о сохранении среднего месячного заработка выносится и оформляется комиссией центра занятости не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем окончания соответствующего месяца, за который выдается такое решение.

В случае если за заявителем сохраняется средний месячный заработок за четвертый, пятый и шестой месяцы со дня увольнения, решение о сохранении среднего месячного заработка выносится ежемесячно в сроки, указанные в части третьей настоящего пункта.

Решение о сохранении среднего месячного заработка размещается в личном кабинете заявителя в Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (при наличии возможности), выдается заявителю (либо его представителю, полномочия которого удостоверены в установленном порядке) под подпись не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия и оформления такого решения, а в случае отсутствия таких возможностей направляется заказным почтовым направлением не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия и оформления такого решения.

Рекомендуемая форма решения приведена в приложении к настоящим методическим рекомендациям.

10. Решение о сохранении среднего месячного заработка в соответствии со статьей 318 Трудового кодекса Российской Федерации выдается заявителям в случае их проживания в районах Крайнего Севера либо местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, а в случае выдачи такого решения в соответствии с пунктом 4 статьи 7 Закона Российской Федерации от 14 июля 1992 года № 3297-I – в случае проживания в закрытом административно-территориальном образовании.

11. Центры занятости ведут учет заявителей, обратившихся за решением о сохранении среднего месячного заработка, а также решений о сохранении (отказе в сохранении) среднего месячного заработка.

Документы, образовавшиеся в ходе рассмотрения вопроса о принятии решения о сохранении среднего месячного заработка либо в его отказе, приобщаются к личному делу безработного. При наличии возможности сведения о таких решениях заносятся в личное дело заявителя на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России», а также в ведомственную государственную информационную систему «Программный комплекс «Катарсис».

Приложение
к Методическим рекомендациям о
принятии государственными
казенными учреждениями службы
занятости населения Свердловской
области решений о сохранении
(отказе в сохранении) среднего
месячного заработка за работниками,
уволенными в связи с ликвидацией
организации либо сокращением
численности или штата работников
организации

Форма

РЕШЕНИЕ
государственного казенного учреждения службы занятости населения
Свердловской области «_____ центр занятости»

Решение о сохранении среднего месячного заработка

(Фамилия Имя Отчество (последнее -- при наличии) заявителя)

обратился (-ась) в государственное казенное учреждение службы занятости населения Свердловской области «_____ центр занятости» в течение _____ после увольнения и не был (-а) трудоустроен (-а).
(указывается срок обращения)

В соответствии с _____

(указывается ссылка на норму)

(Фамилия Имя Отчество (при наличии) заявителя)

имеет право на сохранение среднего месячного заработка за _____
(указывается месяц)

со дня увольнения (его часть пропорционально периоду трудоустройства, приходящемуся на этот месяц с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года).

Основаниями для выдачи настоящего решения являются:

(перечисляются по усмотрению государственного казенного учреждения службы занятости населения)

Директор

(И.О. Фамилия)

«__» _____ 20__ года