



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО
МЕЖДУНАРОДНЫХ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

03.09 2025

№ 32

г. Екатеринбург

О проведении конкурса на предоставление субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий в сфере гуманитарной политики Российской Федерации за рубежом в 2025 году

В соответствии с пунктом 8 Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий в сфере гуманитарной политики Российской Федерации за рубежом, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 27.06.2024 № 402-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий в сфере гуманитарной политики Российской Федерации за рубежом»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) Техническое задание по направлениям предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий в сфере гуманитарной политики Российской Федерации за рубежом в 2025 году (прилагается);

2) общий объем субсидий по направлениям предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий в сфере гуманитарной политики Российской Федерации за рубежом в 2025 году (далее – направление) в размере 475 000 рублей;

3) количество субсидий по каждому направлению – 1;

4) максимальный размер субсидии на реализацию одного мероприятия по направлению – 475 000 рублей;

5) Порядок работы комиссии по проведению конкурса на предоставление субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий в сфере гуманитарной политики Российской Федерации за рубежом в 2025 году (далее – Порядок работы конкурсной комиссии) (прилагается);

6) состав комиссии по проведению конкурса на предоставление субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий в сфере гуманитарной политики Российской Федерации за рубежом в 2025 году (прилагается).

на предоставление субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий в сфере гуманитарной политики Российской Федерации за рубежом в 2025 году (далее – конкурс):

1) в срок до 1 октября 2025 года обеспечить размещение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») на портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (promote.budget.gov.ru) (далее – единый портал) и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (mvs.midural.ru) (далее – официальный сайт Министерства) настоящего приказа, объявления о проведении конкурса с указанием информации в соответствии с пунктом 9 Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий в сфере гуманитарной политики Российской Федерации за рубежом, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 27.06.2024 № 402-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий в сфере гуманитарной политики Российской Федерации за рубежом» (далее – Порядок предоставления субсидий), а также Порядка предоставления субсидий;

2) прием заявок организаций на участие в конкурсе (далее – заявка) в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, и их рассмотрение в соответствии с Порядком предоставления субсидий;

3) формирование и работу комиссии по проведению конкурса (далее – конкурсная комиссия) в соответствии с Порядком работы конкурсной комиссии;

4) размещение на едином портале и официальном сайте Министерства информации о зарегистрированных заявках и принятом конкурсной комиссией решении по ним.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра международных и внешнеэкономических связей Свердловской области О.С. Александрину.

Исполняющий обязанности
Министра



О.С. Александрин

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства международных
и внешнеэкономических связей
Свердловской областиот 03.09.2025 № 3д«О проведении конкурса на предоставление
субсидий из областного бюджета на реализацию
мероприятий в сфере гуманитарной политики
Российской Федерации за рубежом в 2025 году»**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ****по направлениям предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий в сфере гуманитарной политики
Российской Федерации за рубежом в 2025 году**

Номер строки	Направление предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий в сфере гуманитарной политики Российской Федерации за рубежом в 2025 году (далее – мероприятие)	Цели мероприятий	Задачи мероприятий	Формы реализации мероприятий	Названия иностранных государств, приоритетных для реализации мероприятий	Минимальные значения характеристик результата предоставления субсидии (Х) и значения нормирующих коэффициентов (К)	Перечень социальных сетей для размещения информационных материалов (ХЗ)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Укрепление позиций русского языка за рубежом	Полное соответствие целям: 1. Повышение уровня распространенности русского языка, как языка внутригосударствен-	Полное соответствие задачам: 1. Привлечение школьников и молодежи иностранного государства к изучению русского языка как сред-	Полное соответствие приоритетам: 1. Методическое мероприятие, семинар, для преподавателей русского языка, разработка, издание и распростране-	Полное соответствие приоритетам: Республика Армения, Азербайджанская Республика, Республика Казахстан, Монголия.	Х1 – количество участников мероприятия – 50 человек (К1 – 0,5); Х2 – количество информационных материалов о меро-	«ВКонтакте» (vk.com), «Одноклассники» (ok.ru), Яндекс.Дзен (dzen.ru), социальные сети с иностранными

1	2	3	4	5	6	7	8
		<p>ного и межнационального общения в иностранном государстве.</p> <p>2. Повышение уровня владения русским языком среди граждан иностранного государства.</p> <p>Частичное соответствие целям не допускается</p>	<p>ства межнационального общения и фактора конкурентоспособности на рынке труда в странах постсоветского пространства.</p> <p>2. Совершенствование системы преподавания русского языка в иностранном государстве.</p> <p>3. Популяризация среди населения иностранного государства литературы на русском языке.</p> <p>Частичное соответствие задачам не допускается</p>	<p>ние в иностранном государстве учебно-методической литературы по преподаванию русского языка как иностранного.</p> <p>2. Олимпиада по русскому языку среди учащихся школ и студентов высших учебных заведений иностранных государств.</p> <p>3. Презентация разработанного в рамках реализуемого мероприятия сборника художественных литературных произведений, национального эпоса иностранного государства на русском языке, с последующей передачей изданий в образовательные или библиотечные организации иностранного государства.</p> <p>Частичное соответствие приоритетам:</p> <p>1. Книжный фестиваль с представлением и передачей учебной и художественной литературы на русском языке.</p> <p>2. Иные формы реализации мероприятий, отвечающие целям и задачам, указанным в графах 3 и 4 строки 1 настоящей таблицы</p>	<p>Частичное соответствие приоритетам: Босния и Герцеговина (Республика Сербская), Киргизская Республика, Китайская Народная Республика, Молдова, Исламская Республика Пакистан, Румыния, Республика Узбекистан</p>	<p>приятии в средствах массовой информации (далее – СМИ) иностранного государства, на территории которого осуществлялась реализация мероприятия – 5 (K2 – 0,3);</p> <p>X3 – количество информационных материалов о мероприятии в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») – 30 (K3 – 0,2)</p>	<p>доменными именам</p>

1	2	3	4	5	6	7	8
2.	Противодействие попыткам фальсификации истории, содействие сохранению исторической памяти	<p>Полное соответствие целям:</p> <p>1. Повышение уровня информированности населения иностранного государства об объективной роли Российской Федерации в истории развития иностранного государства.</p> <p>2. Повышение уровня информированности населения иностранного государства о роли Союза Советских Социалистических Республик в победе над фашизмом.</p> <p>Частичное соответствие целям не допускается</p>	<p>Полное соответствие задачам:</p> <p>1. Установление и развитие международного сотрудничества с архивными, общественными, образовательными и иными неправительственными организациями по вопросам сохранения памяти о фронтовиках и тружениках тыла Великой Отечественной войны.</p> <p>2. Установка, восстановление реконструкция, сохранение объектов за рубежом, отражающих позитивную роль России в истории иностранных государств, имеющих для Российской Федерации историческое, культурное значение.</p> <p>3. Проведение поисковой работы, направленной на увековечивание памяти защитников Отечества и сохранение воинской славы Российской Федерации.</p> <p>4. Проведение образовательных и информационно-просветительских мероприятий, направленных на повышение уровня информированности</p>	<p>Полное соответствие приоритетам:</p> <p>1. Образовательные и информационно-просветительские мероприятия на тему истории России и Великой Отечественной войны (лекции, семинары, олимпиады, выставки архивных документов, научно-образовательные мероприятия, конференции).</p> <p>2. Установка, реконструкция, восстановление памятников, памятных знаков, музеев и других объектов историко-мемориального наследия с освещением этого события в СМИ и социальных сетях в сети «Интернет».</p> <p>3. Культурно-массовое мероприятие, в том числе в формате исторической реконструкции, творческие конкурсы, кинофестивали, театральные постановки иностранных и российских авторов по тематике Великой Отечественной войны.</p> <p>Частичное соответствие приоритетам:</p> <p>1. Иные формы реализации мероприятий, от-</p>	<p>Полное соответствие приоритетам:</p> <p>Республика Армения, Азербайджанская Республика, Республика Казахстан, Монголия, Молдова</p> <p>Частичное соответствие приоритетам:</p> <p>Республика Таджикистан, Республика Узбекистан</p>	<p>X1 – количество участников мероприятия – 50 человек (K1 – 0,5);</p> <p>X2 – количество информационных материалов о мероприятии в СМИ иностранного государства, на территории которого осуществлялась реализация мероприятия – 5 (K2 – 0,3);</p> <p>X3 – количество информационных материалов о мероприятии в социальных сетях в сети «Интернет» – 30 (K3 – 0,2)</p>	<p>«ВКонтакте» (vk.com), «Одноклассники» (ok.ru), Яндекс.Дзен (dzen.ru), социальные сети с иностранными доменными именами</p>

1	2	3	4	5	6	7	8
			<p>населения иностранного государства о роли Союза Советских Социалистических Республик в победе над фашизмом.</p> <p>Частичное соответствие задачам не допускается</p>	<p>вечающие целям и задачам, указанным в графах 3 и 4 строки 2 настоящей таблицы</p>			
3.	<p>Сотрудничество муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, с иностранными городами-партнерами</p>	<p>Полное соответствие целям:</p> <p>1. Повышение вклада муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования), в развитие международных и внешнеэкономических связей Свердловской области.</p> <p>2. Повышение уровня взаимодействия и расширение взаимных связей между субъектами экономической, научной, образовательной, культурной и социальной сферы деятельности муниципальных образований с муниципальными образованиями иностранного госу-</p>	<p>Полное соответствие задачам: создание действующих на постоянной основе механизмов кооперационных связей между деловыми кругами, учреждениями науки, культуры, социальной сферы с образовательными организациями и учреждениями, общест-венностью муниципальных образований и иностранных городов-партнеров на основании действующих соглашений об осуществлении междуна-родных и внешнеэко-номических связей органов местного самоуправления муниципальных образований.</p> <p>Частичное соответствие задачам: формирование и развитие компетенций органов</p>	<p>Полное соответствие приоритетам:</p> <p>1. Культурное, спортивное, образовательное или научное мероприятие с участием детских и молодежных коллективов муниципального образования на территории иностранного города-партнера, с которыми муниципальное образование осуществляет партнерские связи.</p> <p>2. Дни культуры муниципального образования за рубежом с презентацией культурно-гуманитарного, инвестиционного, промышленного потенциала муниципального образования, а также реализацией мероприятий, направленных на обмен опытом и реализацию совместных проектов с иностранными городами-партне-</p>	<p>Полное соответствие приоритетам: Республика Беларусь, Республика Казахстан, Республика Узбекистан.</p> <p>Частичное соответствие приоритетам: Китайская Народная Республика, Киргизская Республика, Босния и Герцеговина (Республика Сербская)</p>	<p>X1 – количество участников мероприятия – 50 человек (K1 – 0,5); X2 – количество информационных материалов о мероприятии в СМИ иностранного государства, на территории которого осуществлялась реализация мероприятия – 5 (K2 – 0,3); X3 – количество информационных материалов о мероприятии в социальных сетях в сети «Интернет» – 30 (K3 – 0,2)</p>	<p>«ВКонтакте» (vk.com), «Одноклассники» (ok.ru), Яндекс.Дзен (dzen.ru), социальные сети с иностранными доменными именами</p>

1	2	3	4	5	6	7	8
		<p>дарства (далее – иностранные города-партнеры).</p> <p>Частичное соответствие целям не допускается</p>	<p>местного самоуправления, муниципальных учреждений, деловых кругов муниципальных образований по развитию международных и внешнеэкономических связей в рамках действующих соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципальных образований</p>	<p>рами в сфере образования, культуры, социальной работы, молодежной политики.</p> <p>Частичное соответствие приоритетам:</p> <p>1. Перекрестная выставка в муниципальных образованиях и их иностранных городах-партнерах, представляющая информацию о культурно-историческом наследии, нынешней социально-экономической ситуации и приоритетных направлениях для сотрудничества в муниципальных образованиях и их иностранных городах-партнерах.</p> <p>2. Иные формы реализации мероприятий, отвечающие целям и задачам, указанным в графах 3 и 4 строки 3 настоящей таблицы</p>			
4.	<p>Презентация и продвижение культурно-гуманитарного потенциала Свердловской области за рубежом</p>	<p>Полное соответствие целям:</p> <p>1. Повышение уровня информированности населения иностранного государства о Российской Федерации и Свердловской области как субъекте Российской Федерации</p>	<p>Полное соответствие задачам:</p> <p>1. Популяризация среди населения иностранного государства, субъектов экономической, научной, образовательной, культурной и социальной сфер деятельности иностранного государства</p>	<p>Полное соответствие приоритетам:</p> <p>1. Научно-методическое мероприятие для педагогов и организаций, осуществляющих подготовку педагогических кадров, презентация возможностей по сотрудничеству зарубежных образовательных</p>	<p>Полное соответствие приоритетам:</p> <p>Республика Армения, Азербайджанская Республика, Республика Беларусь, Республика Казахстан, Молдова, Монголия Республика</p>	<p>X1 – количество участников мероприятия – 50 человек (K1 – 0,5);</p> <p>X2 – количество информационных материалов о мероприятии в СМИ иностранного государства, на территории которого</p>	<p>«ВКонтакте» (vk.com), «Одноклассники» (ok.ru), Яндекс.Дзен (dzen.ru), социальные сети с иностранными доменными именами</p>

1	2	3	4	5	6	7	8
		<p>Федерации, возможностях двустороннего сотрудничества.</p> <p>2. Повышение уровня заинтересованности населения, субъектов экономической, научной, образовательной, культурной и социальной сфер деятельности иностранного государства в применении опыта и наработок Российской Федерации, в том числе Свердловской области как субъекта Российской Федерации, в развитии экономики, науки, культуры, социальной сферы иностранного государства.</p> <p>Частичное соответствие целям не допускается</p>	<p>опыта и наработок Российской Федерации, в том числе Свердловской области как субъекта Российской Федерации, в развитии экономики, социальной сферы.</p> <p>2. Продвижение за рубежом компетенций Свердловской области в сферах:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовки педагогических кадров; – инклюзивных технологий; – волонтерской деятельности и добровольчества; – организации, в том числе финансового обеспечения общественных инициатив; – реализации проектов по укреплению международного и межконфессионального мира и толерантности на территории многонационального региона; – молодежного и студенческого спорта; – сохранения и популяризации среди молодежи культурно-исторического наследия региона. 	<p>организаций с организациями и учреждениями Свердловской области в указанной сфере.</p> <p>2. Форум, конференция, семинар, мастер-класс, направленные на продвижение опыта Свердловской области в сфере применения передовых инклюзивных технологий, в том числе жизнеобеспечения людей с инвалидностью.</p> <p>3. Мастер-класс по инклюзивному волонтерству и организации волонтерской деятельности в реализации крупных международных проектов.</p> <p>4. Организация международных спортивных соревнований по инклюзивным видам спорта.</p> <p>Частичное соответствие приоритетам:</p> <p>1. Семинар, мастер-класс по реализации проектов некоммерческих организаций с привлечением внебюджетного финансирования, применением технологий фандрайзинга.</p> <p>2. Иные формы реализации мероприятий, отве-</p>	<p>Таджикистан, Республика Узбекистан.</p> <p>Частичное соответствие приоритетам: Киргизская Республика, Китайская Народная Республика</p>	<p>осуществлялась реализация мероприятия – 5 (K2 – 0,3); X3 – количество информационных материалов о мероприятии в социальных сетях в сети «Интернет» – 30 (K3 – 0,2)</p>	

1	2	3	4	5	6	7	8
			Частичное соответствие задачам: популяризация среди населения иностранного государства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, имиджа Свердловской области, как региона, привлекательного для переселения	чающие целям и задачам, указанным в графах 3 и 4 строки 4 настоящей таблицы			

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
международных
и внешнеэкономических связей
Свердловской области
от 03.09.2025 № 32
«О проведении конкурса на
предоставление субсидий из
областного бюджета на реализацию
мероприятий в сфере гуманитарной
политики Российской Федерации за
рубежом в 2025 году»

ПОРЯДОК
работы комиссии по проведению конкурса на предоставление субсидий
из областного бюджета на реализацию мероприятий в сфере гуманитарной
политики Российской Федерации за рубежом в 2025 году

1. Настоящий порядок определяет правила работы комиссии по проведению конкурса на предоставление субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий в сфере гуманитарной политики Российской Федерации за рубежом в 2025 году (далее – комиссия) в соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий в сфере гуманитарной политики Российской Федерации за рубежом, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 27.06.2024 № 402-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий в сфере гуманитарной политики Российской Федерации за рубежом» (далее – Порядок предоставления субсидий).

2. Комиссия является коллегиальным органом, созданным в целях проведения конкурса на предоставление субсидий из областного бюджета на реализацию мероприятий в сфере гуманитарной политики Российской Федерации за рубежом в 2025 году (далее – конкурс).

3. Комиссия в своей работе руководствуется Порядком предоставления субсидий и настоящим порядком.

4. Состав комиссии утверждается приказом Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области (далее – Министерство).

5. Комиссия формируется Министерством в количестве не менее 9 человек и состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и иных членов комиссии. Члены комиссии принимают участие в заседаниях комиссии лично.

В состав комиссии могут входить представители Министерства иностранных дел Российской Федерации, Законодательного Собрания Свердловской области, Общественной палаты Свердловской области, Аппарата Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, исполнительных органов

государственной власти Свердловской области, общественного совета при Министерстве, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

Кандидатуры для включения в состав комиссии представляются по запросу Министра международных и внешнеэкономических связей Свердловской области (далее – Министр).

Председателем комиссии является Министр или по его решению Заместитель Министра международных и внешнеэкономических связей Свердловской области.

В состав комиссии не могут входить представители некоммерческой организации (далее – организация), подавшей заявку на участие в конкурсе (далее – участник конкурса).

6. В случае временного отсутствия председателя комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.

7. Основной формой работы комиссии является заседание комиссии. Заседания комиссии проводятся в очной (в том числе с использованием дистанционных технологий в режиме видео-конференц-связи) и заочной формах. Заседание комиссии может проводиться в случае присутствия на нем более половины общего числа членов комиссии.

Проведение конкурса осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») на портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (promote.budget.gov.ru) (далее – единый портал) с использованием документов в электронной форме.

Взаимодействие Министерства и комиссии с участниками конкурса осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

8. Комиссия:

1) рассматривает заявки на участие в конкурсе (далее – заявка) и информацию, указанную в подпункте 3 пункта 18 Порядка предоставления субсидий, и принимает решение о допуске организации к участию в конкурсе и оценке ее заявки или об отказе в допуске организации к участию в конкурсе и прекращении рассмотрения ее заявки;

2) осуществляет оценку заявок и оформляет сводный оценочный лист по каждой заявке на основании ее оценки в соответствии с Методикой оценки заявок некоммерческих организаций на участие в конкурсе на предоставление субсидий на реализацию мероприятий в сфере гуманитарной политики Российской Федерации за рубежом, приведенной в приложении № 2 к Порядку предоставления субсидий;

3) осуществляет ранжирование поступивших заявок: присваивает каждой заявке порядковый номер по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов;

4) принимает решение о предоставлении субсидии участнику конкурса и ее размере или об отказе участнику конкурса в предоставлении субсидии.

5) на основании принятого решения о предоставлении субсидий участникам конкурса формирует перечень получателей субсидий в порядке возрастания присвоенных их заявкам порядковых номеров;

6) направляет участникам конкурса предложения о предоставлении субсидии в размере остатка лимитов бюджетных обязательств в случае, указанном пунктом 25 Порядка предоставления субсидий.

9. Решение комиссии принимается путем проведения открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, секретарем комиссии и членами комиссии.

Комиссия рассматривает заявки и определяет победителей конкурса в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

10. Председатель комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

2) в системе «Электронный бюджет» подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью протокол вскрытия заявок, протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов конкурса;

3) назначает дату заседания комиссии с учетом сроков, установленных Порядком предоставления субсидии;

4) проводит заседания комиссии и подписывает протокол заседания комиссии;

5) принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов при принятии комиссией решения.

11. Секретарь комиссии:

1) организует проведение заседаний комиссии;

2) осуществляет подготовку заседаний комиссии, информирование членов комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, извещение лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседания, обеспечение членов комиссии необходимыми материалами;

3) оформляет проекты протоколов вскрытия заявок, рассмотрения заявок и подведения итогов конкурса в системе «Электронный бюджет», а также протокола заседания комиссии;

4) обеспечивает размещение на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (mvs.midural.ru) информации о решениях комиссии;

5) обеспечивает хранение протоколов заседаний комиссии и иной документации по работе комиссии;

6) выполняет иные функции по поручению председателя комиссии.

12. Член комиссии:

1) принимает личное участие в рассмотрении заявок в системе «Электронный бюджет» и подписывает протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов конкурса усиленной квалифицированной электронной подписью члена комиссии;

2) участвует в принятии решений комиссии в соответствии с Порядком предоставления субсидий;

3) имеет право письменно изложить свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания комиссии, о чем в протоколе заседания комиссии делается отметка;

4) принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов при работе в составе комиссии.

13. При возникновении у члена комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов в соответствии с частями 1 и 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», способному повлиять на принимаемое комиссией решение, такой член комиссии обязан незамедлительно сообщить об этом в письменной форме председательствующему на заседании комиссии. В целях урегулирования конфликта интересов такой член комиссии не допускается до рассмотрения и (или) оценки заявок и (или) отстраняется от рассмотрения заявок, о чем делается отметка в протоколе заседания комиссии.

В случае, если в результате предотвращения или урегулирования конфликта интересов посредством отстранения члена комиссии от рассмотрения заявок или исключения его из состава комиссии отсутствует необходимый для проведения заседания комиссии кворум, Министром принимается решение о включении в состав комиссии иных лиц.

14. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется отделом информационно-аналитического обеспечения департамента внешнеэкономического и гуманитарного сотрудничества Министерства.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
международных
и внешнеэкономических связей
Свердловской области
от 03.09.2025 № 32
«О проведении конкурса
на предоставление субсидий
из областного бюджета
на реализацию мероприятий в сфере
гуманитарной политики Российской
Федерации за рубежом в 2025 году»

СОСТАВ

**комиссии по проведению конкурса на предоставление субсидий
из областного бюджета на реализацию мероприятий в сфере гуманитарной
политики Российской Федерации за рубежом в 2025 году**

1. Ярин Вячеслав Юрьевич – Министр международных и внешнеэкономических связей Свердловской области, председатель комиссии
2. Александрин Олег Сергеевич – Заместитель Министра международных и внешнеэкономических связей Свердловской области, заместитель председателя комиссии
3. Халецкая Диана Рафиковна – главный специалист отдела информационно-аналитического обеспечения департамента внешнеэкономического и гуманитарного сотрудничества Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области, секретарь комиссии

Члены комиссии:

4. Вакарь Лариса Владимировна – Заместитель Министра культуры Свердловской области (по согласованию)
5. Губина Елена Станиславовна – заместитель начальника отдела этноконфессиональных отношений Департамента внутренней политики Свердловской области (по согласованию)

6. Корелова
Екатерина Михайловна – начальник отдела организационной работы, государственной службы, кадров и использования архивных документов
Управления архивами Свердловской области
(по согласованию)
7. Лосев
Евгений Владимирович – директор департамента внешнеэкономического и гуманитарного сотрудничества Министерства международных и внешнеэкономических связей
Свердловской области
8. Мерзлякова
Татьяна Георгиевна – Уполномоченный по правам человека
в Свердловской области (по согласованию)
9. Репникова
Анна Николаевна – начальник отдела финансово-правовой
деятельности государственных учреждений
Департамента информационной политики
Свердловской области (по согласованию)
10. Рыбакова
Ольга Владимировна – начальник отдела государственной службы,
организационной работы, бюджетного
планирования и учета – главный бухгалтер
Министерства международных и
внешнеэкономических связей Свердловской
области
11. Сокольская
Наталья Ивановна – начальник отдела реализации государственной
политики в сфере общего образования
Министерства образования Свердловской
области (по согласованию)
12. Сыромятников
Дмитрий Михайлович – начальник управления по координации
деятельности управленческих округов
Департамента по местному самоуправлению
Губернатора Свердловской области и
Правительства Свердловской области
(по согласованию)