



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

05.05, 2025

№ 191

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в нормативные затраты на обеспечение функций  
Министерства финансов Свердловской области, утвержденные приказом  
Министерства финансов Свердловской области от 01.06.2016 № 197**

В целях реализации статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», пунктом 13 Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Свердловской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Свердловской области от 04.02.2016 № 69-ПП «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Свердловской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в нормативные затраты на обеспечение функций Министерства финансов Свердловской области, утвержденные приказом Министерства финансов Свердловской области от 01.06.2016 № 197 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства финансов Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)), 2016, 6 июня, № 8464) с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Свердловской области от 28.12.2016 № 522, от 26.12.2017 № 569, от 31.01.2018 № 46, от 01.03.2018 № 109, от 25.12.2019 № 548, от 08.02.2021 № 48, от 25.02.2022 № 57, от 06.04.2022 № 143, от 16.06.2022 № 246, от 18.04.2023 № 177, от 02.11.2023 № 527, от 10.02.2024 № 46, от 13.05.2024 № 220, от 22.07.2024 № 337,

от 30.09.2024 № 471, от 28.10.2024 № 519, от 25.11.2024 № 568, от 15.01.2025 № 24 и от 10.03.2025 № 101, следующие изменения:

1) приложение № 11 изложить в новой редакции (приложение);

2) в приложении № 12 таблицу дополнить строками 64–66 следующего содержания:

« 64.	Рамка для фотографий	штука	при необходимости	352	
65.	Папка для ведения личных дел государственных гражданских служащих Свердловской области	штука	при необходимости	1979,6	
66.	Бланк благодарственного письма Министерства финансов Свердловской области	штука	при необходимости	30,5	»;

3) в приложении № 18 таблицу дополнить строкой 13 следующего содержания:

« 13.	Курвиметр механический с поверкой	штука	при необходимости	20 150	».
-------	-----------------------------------	-------	-------------------	--------	----

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Настоящий приказ разместить на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

Министр финансов



А.С. Старков

Приложение  
к приказу Министерства финансов  
Свердловской области  
от 05.05.2025 № 191

**НОРМАТИВЫ  
на приобретение мебели**

Номер строки	Наименование должности	Наименование товара	Единица измерения	Количество	Срок эксплуатации (срок полезного использования) (не менее лет)	Стоимость за единицу (не более рублей)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Первый заместитель Министра финансов Свердловской области, Заместитель Министра финансов Свердловской области	стол письменный	штука	1	7	259 000
		стол переговоров	штука	1	7	232 000
		шкаф	штука	1	7	132 000
		гардероб	штука	1	7	138 000
		шкаф-гардероб	штука	1	7	93 000
		приставка	штука	1	7	126 000
		креденция	штука	1	7	49 000

1	2	3	4	5	6	7
		брифинг-приставка	штука	1	7	73 500
		приставка угловая	штука	1	7	117 000
		кресло руководителя	штука	1	7	50 000
2.	Начальник управления, заместитель начальника управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела	стол письменный	штука	1	7	112 000
		тумба мобильная	штука	1	7	33 000
		шкаф высокий	штука	1	7	95 000
		гардероб	штука	1	7	94 000
		стол переговоров	штука	1	7	165 000
		брифинг-приставка	штука	1	7	48 000
		тумба сервисная	штука	1	7	59 000
		кресло руководителя	штука	1	7	35 000
3.	Заведующий сектором, специалист сектора, иные работники	стол письменный	штука	1	7	13 342
		стол-приставка	штука	1	7	7715
		стул, кресло с металлическим каркасом	штука	1	7	5000
		шкаф закрытый со стеклом	штука	1	7	21 262

1	2	3	4	5	6	7
		шкаф-колонка	штука	1	7	11 707
		шкаф-гардероб	штука	1	7	21 179
		этажерка	штука	1	7	7000
		тумба выкатная	штука	1	7	13 881
		тумба приставная	штука	1	7	14 432
		тумба сервисная для оргтехники	штука	1	7	14 350
		стол компьютерный	штук	1	не менее 7	11 941
4.	Для нужд Министерства финансов Свердловской области	шкаф закрытый со стеклом	штука	1	7	14 700
		стул для посетителей	штука	1	7	20 000
		стол письменный	штука	1	7	13 342
		шкаф металлический (для бумаг, архивный)	штука	1	25	26 102
		плита древесно-стружечная	погонный метр	1	7	2576
		подставка для ног	штука	1	5	7728

1	2	3	4	5	6	7
		стул, кресло с металлическим каркасом	штука	1	7	9962

Примечание. Периодичность приобретения мебели определяется максимальным сроком полезного использования, исходя из фактической потребности, но не более лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели.