



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И СВЯЗИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

31.03.2025

№ 109

г. Екатеринбург

**Об утверждении перечня должностей государственной
гражданской службы Свердловской области в Министерстве цифрового развития и
связи Свердловской области, замещение которых
связано с коррупционными рисками**

В соответствии с пунктом 1 статьи 20.1 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктом 2 Указа Губернатора Свердловской области от 01.04.2015 № 159-УГ «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Свердловской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве цифрового развития и связи Свердловской области, замещение которых связано с коррупционными рисками (далее – Перечень) (прилагается).

2. Государственным гражданским служащим Свердловской области, замещающим должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве цифрового развития и связи Свердловской области, включенным в Перечень, представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в отдел государственной службы, правового и документационного обеспечения Министерства цифрового развития и связи Свердловской области.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства цифрового развития и связи Свердловской области от 31.05.2024 № 158 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве цифрового развития и связи Свердловской области, замещение которых связано с коррупционными рисками».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Исполняющий обязанности
Министра

Р.В. Маточкин

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства цифрового
развития и связи Свердловской области
от 31.03.2025 № 109

«Об утверждении перечня должностей
государственной гражданской службы
Свердловской области в Министерстве
цифрового развития и связи Свердловской
области, замещение которых связано с
коррупционными рисками»

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы
Свердловской области в Министерстве цифрового развития и связи
Свердловской области, замещение которых связано с коррупционными рисками

| Номер строки | Наименование подразделения | Наименование должности |
|--------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Отдел развития информационно-телекоммуникационной индустрии и связи | 1) начальник отдела; 2) заместитель начальника отдела; 3) главный (ведущий) специалист (участвующий: - в подготовке и принятии решений о распределении субсидий, межбюджетных трансфертов и бюджетных ассигнований; - в проведении ведомственного контроля использования субсидий; - в осуществлении закупок для государственных нужд, в том числе в описании объекта закупки, осуществлении контроля исполнения обязательств по договорам, формировании начальной максимальной цены контрактов). |
| 2. | Отдел развития цифрового государственного управления | 1) начальник отдела; 2) главный специалист (участвующий: - в подготовке и принятии решений о распределении субсидий, межбюджетных трансфертов и бюджетных ассигнований; - в проведении ведомственного контроля использования субсидий; - в осуществлении закупок для государственных нужд, в том числе в описании объекта закупки, осуществлении контроля исполнения обязательств по договорам, формировании начальной максимальной цены контрактов). |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| 3. | Отдел государственной службы, правового и документационного обеспечения | 1) начальник отдела; 2) заместитель начальника отдела; 3) главный специалист (участвующий): - в проведении плановых проверок при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов; - в проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и подготовки заключений; - в осуществлении закупок для государственных нужд, в том числе в описании объекта закупки, осуществлении контроля исполнения обязательств по договорам, формировании начальной максимальной цены контрактов; - в заседаниях конкурсной комиссии). |
| 4. | Отдел эксплуатации и развития инфраструктуры | 1) начальник отдела; 2) главный (ведущий) специалист (участвующий): - в осуществлении закупок для государственных нужд, в том числе в описании объекта закупки, осуществлении контроля исполнения обязательств по договорам, формировании начальной максимальной цены контрактов; - в проведении ведомственного контроля использования субсидий). |
| 5. | Отдел технической защиты информации | 1) начальник отдела; 2) главный (ведущий) специалист (участвующий): - в осуществлении проверок организации и состояния защиты информации в исполнительных органах государственной власти Свердловской области и подведомственных учреждениях; - в проведении ведомственного контроля в сфере закупок в подведомственных государственных учреждениях Свердловской области; - в проведении ведомственного контроля использования субсидий в подведомственных государственных учреждениях Свердловской области; - в осуществлении закупок для государственных нужд, в том числе в описании объекта закупки, осуществлении контроля исполнения обязательств по договорам, формировании начальной максимальной цены контрактов). |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| 6. | Отдел бюджетного планирования, контроля и организации государственных закупок | 1) начальник отдела — главный бухгалтер; 2) главный (ведущий) специалист (участвующий): - в проведении ведомственного контроля в сфере закупок в подведомственных государственных учреждениях Свердловской области; - в проведении ведомственного контроля использования субсидий в подведомственных государственных учреждениях Свердловской области; - в осуществлении закупок для государственных нужд, в том числе в описании объекта закупки, приеме заявок от участников закупок, осуществлении контроля исполнения обязательств по договорам, формировании начальной максимальной цены контрактов). |
| 7. | Отдел развития цифровых технологий и обеспечения предоставления государственных и муниципальных услуг | 1) начальник отдела; 2) главный специалист (участвующий): - в подготовке и принятии решений о распределении субсидий, межбюджетных трансфертов и бюджетных ассигнований; - в проведении ведомственного контроля использования субсидий; - в осуществлении закупок для государственных нужд, в том числе в описании объекта закупки, осуществлении контроля исполнения обязательств по договорам, формировании начальной максимальной цены контрактов). |
| 8. | Отдел цифровой трансформации | 1) начальник отдела 2) главный специалист (участвующий): - в подготовке и принятии решений о распределении субсидий, межбюджетных трансфертов и бюджетных ассигнований; - в проведении ведомственного контроля использования субсидий; - в осуществлении закупок для государственных нужд, в том числе в описании объекта закупки, осуществлении контроля исполнения обязательств по договорам, формировании начальной максимальной цены контрактов). |