



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛ

МИНИСТЕРСТВО
МЕЖДУНАРОДНЫХ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКИХ СВЯЗЕЙ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

26.12.2024

№ 68

г. Екатеринбург

**Об утверждении Положения о Комиссии по охране профессиональной
служебной деятельности в Министерстве международных
и внешнеэкономических связей Свердловской области**

В соответствии со статьей 224 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 650н «Об утверждении примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Комиссии по охране профессиональной служебной деятельности в Министерстве международных и внешнеэкономических связей Свердловской области (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) и разместить на официальном сайте Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (mvs.midural.ru).

Министр

В.Ю. Ярин

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
международных и
внешнеэкономических связей
Свердловской области
от 26.12.2024 № 68

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по охране профессиональной служебной деятельности
в Министерстве международных и внешнеэкономических связей
Свердловской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о Комиссии по охране профессиональной служебной деятельности в Министерстве международных и внешнеэкономических связей Свердловской области разработано в соответствии со статьей 224 Трудового кодекса Российской Федерации и приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 650н «Об утверждении примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда» и устанавливает цель деятельности, основные задачи и функции Комиссии по охране профессиональной служебной деятельности в Министерстве международных и внешнеэкономических связей Свердловской области (далее – Комиссия), порядок ее образования, ее полномочия и формы деятельности.

2. Целью деятельности Комиссии в соответствии с подпунктом 4 пункта 11 Положения о системе управления охраной профессиональной служебной деятельности в Министерстве международных и внешнеэкономических связей Свердловской области, утвержденного приказом Министерства международных и внешнеэкономических связей Свердловской области от 25.12.2024 № 67 «Об утверждении Положения о системе управления охраной профессиональной служебной деятельности в Министерстве международных и внешнеэкономических связей Свердловской области» (далее – Положение о системе управления охраной профессиональной служебной деятельности в Министерстве), является создание безопасных условий труда в Министерстве международных и внешнеэкономических связей Свердловской области (далее – Министерство), обеспечение безопасности жизни и охраны здоровья Министра международных и внешнеэкономических связей Свердловской области (далее – Министр) и государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве (далее – государственные служащие Министерства).

3. Комиссия является составной частью системы управления охраны труда Министерства, а также одной из форм участия Министра и государственных служащих Министерства (далее – сотрудники Министерства) в управлении охраной труда в Министерстве.

4. Комиссия в своей деятельности взаимодействует с Департаментом по труду и занятости населения Свердловской области, органами государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства, другими органами государственного контроля (надзора), технической инспекцией труда профсоюзов и иными органами и организациями в рамках своей компетенции.

5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации по охране труда, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области об охране труда, в том числе правовыми актами Управления делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области (далее – Управление делами) и актами государственного казенного учреждения Свердловской области «Управление административными зданиями Губернатора Свердловской области», регламентирующими порядок действий при возникновении аварии или несчастного случая в помещениях Министерства, Положением о системе управления охраной профессиональной служебной деятельности в Министерстве, инструкциями по охране профессиональной служебной деятельности в Министерстве, настоящим Положением и иными правовыми актами Министерства.

Глава 2. Задачи, функции и полномочия Комиссии

6. Задачами Комиссии являются:

1) разработка и дальнейшее совершенствование программы совместных действий Министра, государственных служащих Министерства и их представителей (при наличии) по обеспечению безопасных условий профессиональной служебной деятельности (далее также – труд, работа) в Министерстве и соблюдению требований охраны труда;

2) рассмотрение проектов правовых актов Министерства по охране профессиональной служебной деятельности и формирование предложений по их корректировке в целях недопущения противоречий с требованиями действующего законодательства или ущемления прав государственных служащих Министерства;

3) участие в организации и проведении контроля за состоянием условий труда на служебных местах, выполнением требований охраны труда, а также за правильностью обеспечения и применения сотрудниками Министерства средств индивидуальной и коллективной защиты;

4) подготовка и представление Министру предложений по улучшению условий и охраны профессиональной служебной деятельности в Министерстве по результатам проведения проверок, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

5) рассмотрение результатов проведения оценки уровней профессиональных рисков, поступивших особых мнений, а также замечаний и предложений уполномоченных представительных органов государственных служащих

Министерства (при наличии таких представительных органов);

6) содействие Министру в информировании государственных служащих Министерства о состоянии условий и охраны профессиональной служебной деятельности на служебных местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

7. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассмотрение предложений сотрудников Министерства, профессиональных союзов и (или) иных уполномоченных сотрудниками Министерства представительных органов (при наличии) для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда в Министерстве;

2) оказание содействия Министру в организации обучения государственных служащих Министерства охране труда, безопасным методам и приемам профессиональной служебной деятельности, а также проверки знания требований охраны труда и проведения своевременных и качественных инструктажей по охране труда;

3) участие в проведении проверок состояния условий и охраны профессиональной служебной деятельности в Министерстве, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций по устранению выявленных нарушений;

4) информирование сотрудников Министерства о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны профессиональной служебной деятельности, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

5) информирование сотрудников Министерства о результатах оценки уровней профессиональных рисков;

6) содействие своевременному прохождению диспансеризации государственных служащих Министерства;

7) подготовка и представление Министру предложений по улучшению условий и охраны профессиональной служебной деятельности государственных служащих Министерства, созданию системы поощрения указанных лиц, соблюдающих требования охраны труда;

8) участие в разработке проектов правовых актов Министерства по охране труда, подготовка и представление Министру предложений по разработке проектов правовых актов Министерства по охране труда;

9) содействие Министру в рассмотрении обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам).

8. Для осуществления возложенных функций Комиссия вправе:

1) получать от сотрудников Министерства информацию о состоянии условий труда на служебных местах, случаях травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья;

2) заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения Министра, руководителей структурных подразделений Министерства и государственных служащих Министерства о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на служебных местах и соблюдению гарантий

и прав на охрану профессиональной служебной деятельности;

3) заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей структурных подразделений Министерства и государственных служащих Министерства, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить Министру предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) вносить предложения Министру о поощрении лиц за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;

5) содействовать разрешению споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий профессиональной служебной деятельности.

Глава 3. Порядок образования и деятельности Комиссии

9. Комиссия создается на паритетной основе из представителей Министра и представителей коллектива государственных служащих Министерства (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны).

10. Численность Комиссии составляет шесть человек. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства.

11. Выдвижение в Комиссию представителей государственных служащих Министерства может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации (при наличии), если она объединяет более половины гражданских служащих Министерства, или на собрании государственных служащих Министерства. Представители Министра выдвигаются Министром.

12. Комиссия избирает из своего состава председателя Комиссии и его заместителей от каждой стороны. Секретарем Комиссии является специалист по охране труда Министерства.

13. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом государственной службы, организационной работы, бюджетного планирования и учета Министерства.

14. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

15. Для выполнения возложенных задач члены Комиссии должны иметь подготовку в области охраны труда.

16. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми ею регламентом и планом работы, которые утверждаются председателем Комиссии.