ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

01.10.2020 № 441

г. Екатеринбург

О внесении изменений в Административный регламент Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области, утвержденный приказом Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области от 20.11.2019 № 580

Руководствуясь статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4- ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Административный регламент Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области, утвержденный приказом Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области от 20.11.2019 № 580 «Об утверждении Административного регламента Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области» с изменениями, внесенными приказами Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области от 17.02.2020 № 75, от 10.04.2020 № 178, от 02.06.2020 № 248, от 17.07.2020 № 310 и от 17.08.2020 № 355 следующие изменения:

1) пункт 21 приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«21. На государственного гражданского служащего возлагаются следующие должностные обязанности:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Свердловской области, законы и иные нормативные правовые акты Свердловской области и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с настоящим должностным регламентом;

3) обеспечивать организацию деятельности сотрудников отдела в соответствии с их должностными обязанностями;

4) планировать деятельность отдела в соответствии с планами организационных мероприятий Правительства Свердловской области, планами работы Министерства;

Типография ИП Родионов С.С. заказ № 228 тираж 5500 экз.

5) обеспечивать разработку проектов правовых актов, договоров, соглашений, а также служебных записок и писем по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

6) принимать участие в работе комиссий и иных коллегиальных органов, в состав которых государственный гражданский служащий включен в соответствии с правовыми актами, или направлен руководством Министерства;

7) вносить Министру агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области предложения по развитию отрасли животноводства и рыбоводства и реализации мероприятий, направленных на обеспечение продовольственной безопасности Свердловской области;

8) обеспечивать мониторинг развития животноводства;

9) обеспечивать организацию сбора статистических показателей, характеризующих состояние отраслей животноводства и рыбоводства;

10) осуществлять сбор и обработку данных по хозяйственно полезным и племенным качествам животных;

11) обеспечивать представление в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации документов о соответствии деятельности юридического лица требованиям, предъявляемым к определенному виду организации по племенному животноводству;

12) проводить мероприятия, направленные на профилактику нарушений обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в области племенного животноводства (далее – обязательные требования);

13) организовывать и проводить плановые и внеплановые проверки соблюдения юридическими лицами, осуществляющими деятельность на территории Свердловской области по разведению племенных животных, производству и использованию племенной продукции (материала) в селекционных целях, а также оказывающими услуги в области племенного животноводства (далее – объекты государственного надзора), обязательных требований;

14) выносить предписания объектам государственного надзора об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием сроков их устранения;

15) проверять исполнение объектами государственного надзора предписаний об устранении нарушений обязательных требований;

16) готовить информацию о результатах проводимых проверок, состоянии соблюдения объектами государственного надзора обязательных требований и об эффективности государственного надзора в области племенного животноводства;

17) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований;

18) осуществлять производство по делам об административных правонарушениях в области ведения племенного животноводства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

19) осуществлять разработку программы по профилактике нарушений обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в области племенного животноводства, в году, следующем за текущим годом, с последующим её утверждением;

20) обеспечивать размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечня нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Свердловской области, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного надзора в области племенного животноводства, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Свердловской области;

21) осуществлять информирование объектов государственного надзора по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководства по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами;

22) обеспечивать регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления государственного надзора в области племенного животноводства и размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься лицами, в отношении которых осуществляется государственный надзор в области племенного животноводства;

23) обеспечивать организацию производственных совещаний, семинаров для специалистов, смотров, конкурсов, конференций в пределах компетенции отдела;

24) обеспечивать своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан по вопросам, входящим в компетенцию отдела, направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

25) обеспечивать оказание сельскохозяйственным организациям консультативной помощи по вопросам развития животноводства и рыбоводства;

26) осуществлять взаимодействие со структурными подразделениями Министерства, управлениями АПК по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

27) исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

28) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

29) соблюдать Служебный распорядок Министерства;

30) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

31) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законодательством тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

32) беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

33) представлять в установленном порядке предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

34) предоставлять в установленном порядке сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданский служащий размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать;

35) сообщать о выходе из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства другого государства в день выхода из гражданства Российской Федерации или в день приобретения гражданства другого государства;

36) соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами;

37) сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;

38) соблюдать пропускной режим, правила содержания служебных помещений и правила пожарной безопасности;

39) соблюдать правила делопроизводства, учет полученных отделом на исполнение документов и материалов, обеспечивать своевременное снятие их с контроля.»;

2) пункт 20 приложения № 2 изложить в следующей редакции:

«20. На государственного гражданского служащего возлагаются следующие должностные обязанности:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Свердловской области, законы и иные

нормативные правовые акты Свердловской области и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с настоящим должностным регламентом;

3) обеспечивать разработку проектов правовых актов, договоров, соглашений, а также служебных записок и писем по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

4) принимать участие в работе комиссий и иных коллегиальных органов, в состав которых государственный гражданский служащий включен в соответствии с правовыми актами, или направлен руководством Министерства;

5) вносить Министру агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области предложения по развитию отрасли животноводства и рыбоводства и реализации мероприятий, направленных на обеспечение продовольственной безопасности Свердловской области;

6) обеспечивать мониторинг развития животноводства;

7) обеспечивать организацию сбора статистических показателей, характеризующих состояние отраслей животноводства;

8) обеспечивать представление в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации документов о соответствии деятельности юридического лица требованиям, предъявляемым к определенному виду организации по племенному животноводству;

9) осуществлять сбор и обработку данных по хозяйственно полезным и племенным качествам животных от сельскохозяйственных предприятий;

10) проводить мероприятия, направленные на профилактику нарушений обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в области племенного животноводства (далее – обязательные требования);

11) организовывать и проводить плановые и внеплановые проверки соблюдения юридическими лицами, осуществляющими деятельность на территории Свердловской области по разведению племенных животных, производству и использованию племенной продукции (материала) в селекционных целях, а также оказывающими услуги в области племенного животноводства (далее – объекты государственного надзора), обязательных требований;

12) выносить предписания объектам государственного надзора об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием сроков их устранения;

13) проверять исполнение объектами государственного надзора предписаний об устранении нарушений обязательных требований;

14) готовить информацию о результатах проводимых проверок, состоянии соблюдения объектами государственного надзора обязательных требований и об эффективности государственного надзора в области племенного животноводства;

15) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований;

16) осуществлять производство по делам об административных правонарушениях в области ведения племенного животноводства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

17) осуществлять разработку программы по профилактике нарушений обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в области племенного животноводства, в году, следующем за текущим годом, с последующим её утверждением;

18) обеспечивать размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечня нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Свердловской области, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного надзора в области племенного животноводства, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Свердловской области;

19) осуществлять информирование объектов государственного надзора по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководства по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами;

20) обеспечивать регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления государственного надзора в области племенного животноводства и размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься лицами, в отношении которых осуществляется государственный надзор в области племенного животноводства;

21) обеспечивать организацию производственных совещаний, семинаров для специалистов, смотров, конкурсов, конференций в пределах компетенции отдела;

22) осуществлять рассмотрение обращений граждан и организаций, организацию подготовки проектов ответов в соответствии с компетенцией отдела;

23) обеспечивать оказание консультативной помощи по вопросам развития животноводства;

24) осуществлять взаимодействие со структурными подразделениями Министерства, управлениями по вопросам, отнесенным к ведению главного специалиста отдела животноводства и предприятий пригородной зоны Министерства;

25) исполнять поручения соответствующих руководителей, данные в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

26) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

27) соблюдать Служебный распорядок Министерства;

28) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

29) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законодательством тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

30) беречь государственное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

31) представлять в установленном порядке предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

32) предоставлять в установленном порядке сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданский служащий размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать;

33) сообщать о выходе из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства другого государства в день выхода из гражданства Российской Федерации или в день приобретения гражданства другого государства;

34) соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и другими федеральными законами;

35) сообщать представителю нанимателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта;

36) соблюдать пропускной режим, правила содержания служебных помещений и правила пожарной безопасности;

37) соблюдать правила делопроизводства, учет полученных отделом на исполнение документов и материалов, обеспечивать своевременное снятие их с контроля.»;

3) абзац первый пункта 16 приложения № 67 изложить в следующей редакции:

«16. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими профессионально-функциональными знаниями в сфере законодательства Российской Федерации:»;

4) подпункт 7 пункта 16 приложения № 67 исключить;

5) подпункт 5 пункта 15 приложения № 69 исключить;

6) пункт 35 приложения № 109 изложить в следующей редакции:

«35. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий оказывает государственные услуги гражданам и организациям в соответствии с Административным регламентом Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области по предоставлению государственных услуг.

Государственный гражданский служащий принимает участие в предоставлении Министерством следующих государственных услуг:

№ п/п	Наименование государственной услуги	Нормативный правовой акт, которым утверждён Административный регламент, устанавливающий порядок предоставления государственной услуги
1.	Выдача лицензий на розничную продажу алкогольной продукции (розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания) на территории Свердловской области	приказ Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 26.05.2020 № 238 «Об утверждении административных регламентов по предоставлению Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области государственных услуг по выдаче, переоформлению, продлению срока действия, досрочному прекращению действия лицензий на розничную продажу алкогольной продукции (розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания) на территории Свердловской области, положения о лицензионной комиссии Министерства
2.	Переоформление лицензий на розничную продажу алкогольной продукции (розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания) на территории Свердловской области	
3.	Продление срока действия лицензий на розничную продажу алкогольной продукции (розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания) на территории Свердловской области	
4.	Досрочное прекращение действия лицензий на розничную продажу алкогольной продукции (розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания) на территории	

	Свердловской области	агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области и состава лицензионной комиссии Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области»

»;

7) пункт 34 приложений № 110, 111, 112, 113, 114 и 115 изложить в следующей редакции:

«34. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий оказывает государственные услуги гражданам и организациям в соответствии с Административным регламентом Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области по предоставлению государственных услуг.

Государственный гражданский служащий принимает участие в предоставлении Министерством следующих государственных услуг:

№ п/п	Наименование государственной услуги	Нормативный правовой акт, которым утверждён Административный регламент, устанавливающий порядок предоставления государственной услуги
1.	Выдача лицензий на розничную продажу алкогольной продукции (розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания) на территории Свердловской области	приказ Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 26.05.2020 № 238 «Об утверждении административных регламентов по предоставлению Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области государственных услуг по выдаче, переоформлению, продлению срока действия, досрочному прекращению действия лицензий на розничную продажу алкогольной продукции (розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг
2.	Переоформление лицензий на розничную продажу алкогольной продукции (розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания) на территории Свердловской области	
3.	Продление срока действия лицензий на розничную продажу алкогольной продукции (розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания) на территории	

	Свердловской области	общественного питания)
4	Досрочное прекращение действия лицензий на розничную продажу алкогольной продукции (розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания) на территории Свердловской области	на территории Свердловской области, положения о лицензионной комиссии Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области и состава лицензионной комиссии Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области»

».

2. Отделу государственной службы, кадровой и организационной работы (Т.А. Сандакова):

1) в течение трех дней со дня принятия настоящего приказа обеспечить направление его копии в Управление выпуска правовых актов Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для размещения на Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) и в государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Редакция газеты «Областная газета» для размещения на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru);

2) в семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего приказа обеспечить направление его копии в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

Исполняющий обязанности
Министра С.В. Островская