МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 09.11.2026 № 1-3.12-779/26

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Сахалинской области

В соответствии с пунктом 2 статьи 12.1 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Сахалинской области от 05.10.2010 № 80-ЗО «Об основах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Сахалинской области» приказываю:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Сахалинской области (прилагается).

2. Департаменту реализации государственной политики в сфере воспитания, дополнительного образования, детского отдыха и защиты прав детей обеспечить формирование и ведение реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Сахалинской области.

3. Признать утратившими силу приказы министерства образования Сахалинской области:

- от 03.04.2020 № 3.12-6 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Сахалинской области»;

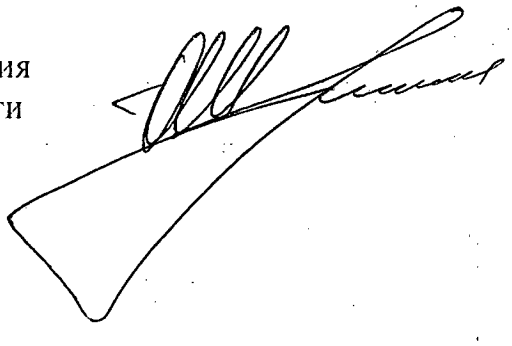
- от 02.03.2022 № 3.12-9 «О внесении изменений в Порядок формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Сахалинской области, утвержденный приказом министерства образования Сахалинской области от 03.04.2020 № 3.12-6»;

- от 10.04.2025 № 1-3.12-228/25 «О внесении изменений в приказ министерства образования Сахалинской области от 03.04.2020 № 3.12-6 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Сахалинской области».

4. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), разместить на официальном сайте министерства образования Сахалинской области.

5. Настоящий приказ вступает в силу с 01 марта 2027 года и действует до 01 марта 2033 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра - директора департамента реализации государственной политики в сфере воспитания, дополнительного образования, детского отдыха и защиты прав детей министерства образования Сахалинской области.

Министр образования
Сахалинской области  А.Н.Киктева

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства образования
Сахалинской области
№ 09.11.2026 от 1-3.12-779/26

ПОРЯДОК

формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Сахалинской области

1. Настоящий порядок разработан в целях реализации Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и определяет правила формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Сахалинской области (далее - Реестр).

2. В Реестр подлежат включению организации (независимо от их организационно-правовых форм) сезонного или круглогодичного действия, стационарного и (или) нестационарного типа, с круглосуточным или дневным пребыванием, оказывающие услуги по организации отдыха и оздоровления детей (организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия, лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), детские лагеря труда и отдыха, детские лагеря палаточного типа, детские специализированные (профильные) лагеря, детские лагеря различной тематической направленности), индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги по организации отдыха и

оздоровления детей на территории Сахалинской области (далее - организации).

3. Общими принципами формирования и ведения Реестра являются:

- информационная открытость и общедоступность сведений о деятельности организаций для потребителей услуг по отдыху и оздоровлению детей и организаторов отдыха и оздоровления детей;

- актуальность сведений об организациях, содержащихся в Реестре;

- полнота и достоверность сведений об организациях, содержащихся в Реестре;

- единство требований, предъявляемых к организациям при их включении в Реестр.

4. Реестр формируется и ведется министерством образования Сахалинской области (далее - Министерство) на бумажных и электронных носителях по форме № 1 к настоящему Порядку.

5. Реестр размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Организация отдыха и оздоровления детей» (далее - сайт Министерства) и в федеральной государственной информационной системе «Единая система нормативной справочной информации» (подпункт «ж» пункта 11 Положения о единой системе межведомственного электронного взаимодействия, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697) и поддерживается Министерством в актуальном состоянии.

6. Основанием для включения организации в Реестр является осуществление или намерение осуществлять деятельность в сфере отдыха и оздоровления детей в соответствии с законодательством Российской Федерации при наличии условий для осуществления такой деятельности, что подтверждается предоставлением в Министерство следующих сведений:

6.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации либо индивидуального предпринимателя;

6.2. Копии учредительных документов организации, заверенные в установленном порядке, для юридических лиц;

6.3. Полное и сокращенное (если имеется) наименования организации, а в случае, если в учредительных документах организации наименование указано на одном из языков народов Российской Федерации и (или) на иностранном языке, также наименование организации на этом языке (для юридических лиц);

6.4. Адрес (место нахождения) организации, в том числе фактический адрес, контактный телефон, адреса электронной почты и официального сайта в сети «Интернет»;

6.5. Организационно-правовая форма и тип организации;

6.6. Идентификационный номер налогоплательщика;

6.7. Оказываемые организацией услуги по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе по размещению, проживанию, питанию детей;

6.8. Дата ввода в эксплуатацию объектов (зданий, строений, сооружений), используемых организацией (для организаций отдыха детей и их оздоровления стационарного типа);

6.9. Сведения о наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, осуществляемой организацией, санитарно-эпидемиологическим требованиям, а также дата выдачи указанного заключения;

6.10. Информация о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии) и в предыдущем году;

6.11. Сведения о наличии лицензии на медицинскую деятельность либо договора об оказании медицинской помощи, заключаемого между организацией и медицинской организацией;

6.12. Сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности (в случае осуществления организацией образовательной

деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения);

6.13. Сведения об обеспечении в организации доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе условий для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых в указанную организацию родителями или иными законными представителями ребенка, нуждающегося в соблюдении предписанного лечащим врачом режима лечения (в случае приема данных категорий детей в организацию отдыха детей и их оздоровления);

6.14. Копия программы воспитательной работы и календарного плана воспитательной работы с описанием конкретных мероприятий по дням с учетом смен и возрастных групп детей, разработанных в соответствии с федеральной программой воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления и календарным планом воспитательной работы, заверенные в установленном порядке.

7. Руководитель организации (иное лицо, уполномоченное представлять организацию) для внесения сведений в Реестр представляет в Министерство на бумажном носителе лично или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении:

7.1. Заявку о включении организации в Реестр, содержащую сведения, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, по форме № 2 к настоящему Порядку;

7.2. Копии учредительных документов организации, заверенные в установленном порядке, для юридических лиц;

7.3. Копию программы воспитательной работы и календарного плана воспитательной работы с описанием конкретных мероприятий по дням с учетом смен и возрастных групп детей, разработанные в соответствии с федеральной программой воспитательной работы для организаций и

календарным планом воспитательной работы, заверенную в установленном порядке.

8. Руководитель организации (иное лицо, уполномоченное представлять организацию) обязан представить достоверные и полные сведения.

9. Для включения организаций в Реестр Министерство осуществляет проверку представленных сведений на предмет полноты, актуальности и достоверности.

10. Перечень сведений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, контактные данные специалиста Министерства, ответственного за прием сведений, а также место и установленные дни и часы для приема таких сведений размещаются на сайте Министерства.

11. За внесение в Реестр сведений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, плата не взимается.

12. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня поступления сведений, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, принимает решение о включении либо об отказе во включении организации в Реестр.

13. Основаниями для отказа во включении организации в Реестр являются:

- непредставление сведений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

- представление недостоверных сведений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, в случае выявления Министерством нарушений законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, которые могут повлечь причинение вреда жизни и здоровью детей, находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления.

14. Организация обязана уведомить Министерство об изменении сведений о данной организации, внесенных в Реестр, в течение 10 рабочих дней со дня возникновения таких изменений, посредством направления

уведомления по форме № 3 к настоящему Порядку. Документы, подтверждающие достоверность таких изменений, могут быть представлены в форме электронных документов.

15. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления уведомления об изменении сведений и документов, подтверждающих достоверность таких изменений, вносит изменения в сведения об организации, содержащиеся в Реестре.

16. Уведомления об изменении сведений об организации регистрируются в системе делопроизводства Министерства.

17. Основаниями для исключения организации из реестра являются:

17.1. Прекращение деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, в том числе в случаях исключения организации из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, внесения изменений в учредительные документы организации, если такие изменения повлекут невозможность осуществления деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей;

17.2. Систематическое нарушение организацией требований Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иных федеральных законов, законов Сахалинской области, невыполнение в установленный срок предписаний, выданных органами государственного контроля (надзора), об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, которые могут повлечь причинение вреда жизни и здоровью детей, находящихся в организации, и которые выявлены по итогам проведения плановых и внеплановых проверок указанной организации;

17.3. Выявление Министерством недостоверных сведений об указанной организации, представленных для включения в Реестр, свидетельствующих

об отсутствии необходимых условий для осуществления деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

18. Решения о включении организации в реестр, об отказе во включении, а также об исключении из реестра оформляются распоряжением Министерства. Изменения в реестре по результатам указанных решений размещаются на сайте Министерства.

19. Уведомление о решениях Министерства, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, включающее дату принятия соответствующего решения, направляется руководителю организации в письменной форме или в форме электронного документа в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

20. Министерство осуществляет в пределах своих полномочий региональный государственный контроль (надзор) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в Реестре.

Форма № 1
к Порядку формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Сахалинской области, утвержденному приказом министерства образования Сахалинской области
№ 1-3.12-779/26 от 09.11.2026

РЕЕСТР
организаций отдыха детей и их оздоровления Сахалинской области
по состоянию на «_____»_____20 ___ года

1-3.12-847/26(п)(5.0)

1	N п/п	
2	Полное и сокращенное (если имеется) наименования организации отдыха детей и их оздоровления	
3	Организационно-правовая форма организации отдыха детей и их оздоровления	
4	ФИО руководителя организации отдыха детей и их оздоровления	
5	ИНН	
6	Адрес (место нахождения) организации отдыха детей и их оздоровления, контактный телефон, адрес электронной почты	
7	Официальный сайт организации отдыха детей и их оздоровления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
8	Тип организации отдыха детей и их оздоровления	
9	Режим работы организации отдыха детей и их оздоровления (сезонный/круглогодичный)	Предоставляемые организацией отдыха детей и их оздоровления услуги в сфере отдыха и оздоровления детей
10	Даты проведения смен	
11	Средняя стоимость 1 дня пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления	
12	Возрастная категория детей, принимаемых в организацию отдыха детей и их оздоровления	
13	Информация о проживании и питании детей в организации отдыха детей и их оздоровления	
14	Наличие оборудованного места для купания	
15	Дата ввода используемых организацией отдыха детей и их оздоровления объектов (для организаций стационарного типа) и дата проведения капитального ремонта	
16	Информация о наличии санитарно-эпидемиологического заключения, включая дату выдачи заключения	
17	Информация о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии) и в предыдущем году	
18	Информация о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности	
19	Информация о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности	
20	Обеспечение в организации отдыха детей и их оздоровления доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	
21	Сведения о наличии программы воспитательной работы и календарного плана воспитательной работы с описанием конкретных мероприятий по дням с учетом смен и возрастных	

Форма № 2
к Порядку формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Сахалинской области, утвержденному приказом министерства образования Сахалинской области
№ 1-3.12-779/26 от 09.11.2026

В министерство образования
Сахалинской области

ЗАЯВКА
о включении организации в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Сахалинской области

Прошу включить в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Сахалинской области

_____

_____

_____

(наименование организации отдыха детей и их оздоровления / ФИО индивидуального предпринимателя)

Сведения об организации отдыха детей и их оздоровления (далее - организация):

1.	Полное и сокращенное наименование организации (для юридических лиц)	
2.	Организационно-правовая форма организации (для юридических лиц)	
3.	Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации либо индивидуального предпринимателя	
4.	Идентификационный номер налогоплательщика	
5.	Адрес (место нахождения) организации, в том числе фактический адрес, контактный телефон, адреса электронной почты	
6.	Адрес официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	

7.	Тип организации	
8.	Предоставляемые организацией услуги в сфере отдыха и оздоровления детей:	
	режим работы организации (сезонный/ круглогодичный)	
	даты проведения смен	
	стоимость одного дня пребывания в организации	
	возрастная категория детей, принимаемых в организацию	
	информация о проживании и питании детей в организации	
	наличие оборудованного места для купания	
9.	Дата ввода используемых организацией объектов (для организаций стационарного типа) и дата проведения капитального ремонта	
10.	Сведения о наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, осуществляемой организацией, санитарно-эпидемиологическим требованиям (номер, дата выдачи)	
11.	Информация о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии) и в предыдущем году	
12.	Сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер, дата выдачи)	
13.	Сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности (номер, дата выдачи)	
14.	Сведения об обеспечении в организации доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	
15.	Сведения о наличии программы воспитательной работы и календарного плана воспитательной работы с описанием конкретных мероприятий по дням с учетом смен и возрастных групп детей (ссылка на сайт в сети «Интернет»)	

Достоверность, актуальность и полноту сведений, содержащихся в заявке, подтверждаю.

Приложение:

1) копии учредительных документов организации, заверенные в установленном порядке - для юридических лиц, на __ листах;

2) копия программы воспитательной работы и календарного плана воспитательной работы с описанием конкретных мероприятий по дням с учетом смен и возрастных групп детей, разработанные в соответствии с федеральной программой воспитательной работы для организаций и календарным планом воспитательной работы, заверенная в установленном порядке, на __ листах.

Руководитель организации

_____	_____	_____
(должность)	*(подпись)*	*(ФИО)*

МП (при наличии)

«_____»_____ 20 __ г.

Исполнитель _____ телефон _____

Форма № 3
к Порядку формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Сахалинской области, утвержденному приказом министерства образования Сахалинской области
№ 1-3.12-779/26 от 09.11.2026

В министерство образования
Сахалинской области

УВЕДОМЛЕНИЕ
об изменении сведений об организации, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Сахалинской области

Прошу внести изменения в сведения об организации отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления,

_____

_____
(наименование организации отдыха детей и их оздоровления / ФИО индивидуального предпринимателя)

Изменение сведений об организации отдыха детей и их оздоровления (далее - организация):

1.	Полное и сокращенное наименование организации (для юридических лиц)	
2.	Организационно-правовая форма организации (для юридических лиц)	
3.	Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации либо индивидуального предпринимателя	
4.	Идентификационный номер налогоплательщика	
5.	Адрес (место нахождения) организации, в том числе фактический адрес, контактный телефон, адреса электронной почты	
6.	Адрес официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	

7.	Тип организации	
8.	Предоставляемые организацией услуги в сфере отдыха и оздоровления детей:	
	режим работы организации (сезонный/ круглогодичный)	
	даты проведения смен	
	стоимость одного дня пребывания в организации	
	возрастная категория детей, принимаемых в организацию	
	информация о проживании и питании детей в организации	
	наличие оборудованного места для купания	
9.	Дата ввода используемых организацией объектов (для организаций стационарного типа) и дата проведения капитального ремонта	
10.	Сведения о наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, осуществляемой организацией, санитарно-эпидемиологическим требованиям (номер, дата выдачи)	
11.	Информация о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии) и в предыдущем году	
12.	Сведения о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер, дата выдачи)	
13.	Сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности (номер, дата выдачи)	
14.	Сведения об обеспечении в организации доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	
15.	Сведения о наличии программы воспитательной работы и календарного плана воспитательной работы с описанием конкретных мероприятий по дням с учетом смен и возрастных групп детей (ссылка на сайт в сети «Интернет»)	

Достоверность, актуальность и полноту сведений, содержащихся в заявке, подтверждаю.

Приложение: на __ листах.

Руководитель организации

_____	_____	_____
(должность)	*(подпись)*	*(ФИО)*

МП (при наличии)

«_____»_____ 20__ г.

Исполнитель _____ телефон _____