



МИНИСТЕРСТВО АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 29.04.2026 № 1-3.39-278/26

г. Южно-Сахалинск

Об утверждении методических рекомендаций в форме типовых административных регламентов предоставления органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области муниципальных услуг по выдаче разрешений на строительство и по выдаче разрешений на ввод объектов в эксплуатацию

В соответствии с пунктом 3.26. Положения о министерстве архитектуры и градостроительства Сахалинской области, утвержденного постановлением Правительства Сахалинской области от 17.07.2020 № 321, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить методические рекомендации в форме типового административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области муниципальной услуги по выдаче разрешений на строительство, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить методические рекомендации в форме типового административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области муниципальной услуги по выдаче разрешений на ввод объектов в эксплуатацию, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области руководствоваться данными

методическими рекомендациями при внесении изменений в административные регламенты муниципальных образований Сахалинской области по выдаче разрешений на строительство и по выдаче разрешений на ввод объектов в эксплуатацию.

4. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и разместить на официальном сайте министерства архитектуры и градостроительства Сахалинской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Министр архитектуры и
градостроительства
Сахалинской области

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 2386C05104E134223FB910B14A2D4248
Владелец РАКИТСКИЙ АЛЕКСЕЙ
Действителен до 20.01.2027

А.А. Ракитский

к приказу министерства архитектуры
и градостроительства Сахалинской области
№ 1-3.39-278/26 от 29.04.2026

**Методические рекомендации в форме типового
административного регламента предоставления органами
местного самоуправления муниципальных образований
Сахалинской области муниципальной услуги по выдаче
разрешений на строительство**

**НАИМЕНОВАНИЕ ОМСУ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от _____ г. № _____

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА
РАЗРЕШЕНИЙ НА СТРОИТЕЛЬСТВО»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», со статьей 34 Федерального закона от 31.07.2025 № 304-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 4 Перечня типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами субъектов Российской Федерации, государственными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р, _____ постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство» в редакции согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление от _____ № _____ «Об утверждении

административного регламента _____»;

2.2. Постановление от _____ № _____ «Об утверждении административного регламента _____»;

2.3....

3. Настоящий постановление вступает в силу с 1 сентября 2026 года.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте _____ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (_____)...

ФИО

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЙ НА СТРОИТЕЛЬСТВО»

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления органом местного самоуправления (*далее – ОМСУ*) _____ муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство» (*далее – муниципальная услуга*).

2. Муниципальная услуга (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту) предоставляется заявителям, выполняющим, в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, функции застройщика объекта.

Заявитель вправе обратиться за получением муниципальной услуги через представителя, имеющего документальное подтверждение полномочий, оформленное в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (*далее - ЕПГУ*).

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

4. Выдача разрешений на строительство.

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

5. Муниципальная услуга предоставляется
ОМСУ _____.

Результат предоставления муниципальной услуги

6. При обращении заявителя за выдачей разрешения на строительство, результатами предоставления муниципальной услуги являются:

а) уведомление о внесении записи о выдаче разрешения на строительство в реестр разрешений на строительство (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе);

б) уведомление об отказе во внесении записи о выдаче разрешения на строительство в реестр разрешений на строительство по форме 4, установленной настоящим Административным регламентом (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе);

7. При обращении заявителя за внесением изменений в реестр разрешений на строительство, результатами предоставления муниципальной услуги являются:

а) уведомление о внесении изменений в реестр разрешений на строительство (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе);

б) уведомление об отказе во внесении изменений в реестр разрешений на строительство по форме 4, установленной настоящим Административным регламентом (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе);

Запись в реестр разрешений на строительство фиксируется в ГИСОГД.

8. Результаты предоставления муниципальной услуги направляются в форме электронного документа для размещения в личном кабинете заявителя посредством ЕПГУ.

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги:

в *ОМСУ* (в форме документа на бумажном носителе при личном обращении);

в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) (в форме документа на бумажном носителе в случае подачи заявителем заявления и документов на оказание государственной услуги через МФЦ);

с использованием единой информационной системы жилищного строительства (далее - единая информационная система) (в форме электронного документа при подаче заявления посредством единой информационной системы);

с использованием ГИСОГД Сахалинской области (в форме электронного документа при подаче заявления посредством ГИСОГД Сахалинской области).

Срок предоставления муниципальной услуги

9. Вне зависимости от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, срок предоставления муниципальной услуги составляет 3 рабочих дня со дня приема в *ОМСУ* заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

9.1. В случае предоставления муниципальной услуги в соответствии с частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации срок предоставления муниципальной услуги составляет до тридцати календарных дней со дня приема в *ОМСУ* заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

10. Муниципальная услуга предоставляется без взимания платы.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги непосредственно в *ОМСУ* или МФЦ составляет 15 мин.

12. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги непосредственно в *ОМСУ* или МФЦ составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги

13. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в день подачи заявления и документов в *ОМСУ*, МФЦ.

14. Регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при подаче в электронной форме с использованием ЕПГУ, региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляемых органами исполнительной власти Сахалинской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, а также подведомственными им учреждениями

Сахалинской области» (далее - РПГУ), единой информационной системы, ГИСОГД Сахалинской области осуществляется в автоматическом режиме в день подачи заявления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещены на ЕПГУ, официальном сайте *ОМСУ* (https://_____) в сети «Интернет».

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

16. Перечень показателей доступности и качества муниципальной услуги размещены на ЕПГУ, официальном сайте *ОМСУ* (https://_____) в сети «Интернет».

Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

17. Необходимыми и обязательными услугами для предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство и внесению изменений в реестр разрешений на строительство являются:

1) услуга, предусмотренная пунктом 5 перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, государственными корпорациями, наделенными в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, государственных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352 (далее - перечень

услуг), - государственная экспертиза проектной документации;

2) услуга, предусмотренная пунктом 6 перечня услуг, - государственная экспертиза результатов инженерных изысканий.

За предоставление услуг, указанных в настоящем пункте Административного регламента, взимается плата.

18. При предоставлении муниципальной услуги используется СМЭВ; Единая информационная система; ЕПГУ; РПГУ; федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»; федеральная государственная географическая информационная система, обеспечивающая функционирование национальной системы пространственных данных; ГИСОГД.

19. Возможность предоставления муниципальной услуги в МФЦ предусмотрена.

20. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением муниципальной услуги только совершеннолетним физическим и юридическим лицам.

21. Порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку муниципальной услуга

предоставляется только совершеннолетним физическим и юридическим лицам.

22. Возможность выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги *ОМСУ*, предоставляющим муниципальной услугу, предусмотрена.

Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в случае если заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть подан в МФЦ) отсутствует.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

23. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

24. Формы заявлений о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

25. Способ подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов необходимых для предоставления муниципальной услуги приведен в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги

или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

26. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратилось лицо, не соответствующее требованию пункта 2 настоящего Административного регламента;

2) заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги (пункт 1 настоящего Административного регламента);

3) несоблюдение установленных Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания электронной подписи действительной при обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме;

4) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) предоставленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах.

Уведомление об отказе в приеме заявления и документов принимается ОМСУ в письменном виде по форме 4, установленной приложением к настоящему Административному регламенту, и направляется заявителю (представителю заявителя) способами, указанными в 41 настоящего Административного регламента.

27. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

28. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

28.1. при обращении заявителя за выдачей разрешения на строительство:

1) отсутствие необходимых для предоставления муниципальной услуги документов и сведений, указанных в пунктах 1.1-1.12, 2.1-2.10 раздела I Таблицы № 2 приложения к настоящему Административному регламенту;

2) несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), а также разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату выдачи разрешения на строительство, требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;

3) поступившее от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, заключение о несоответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, в случае, предусмотренном частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием

решения о комплексном развитии территории застройки или реализации такого решения оператором комплексного развития территории), в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории, или территории, в отношении которой заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии со статьей 70 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

28.2. при обращении заявителя за внесением изменений в реестр разрешений на строительство:

1) отсутствие в уведомлений о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно пунктами 1 - 4 части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, указанном в части 21.13 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3) отсутствие необходимых для предоставления муниципальной услуги документов и сведений, указанных в пунктах 4.1-4.2, 5.1-5.4, 7.1-7.12, 8.1-8.10 раздела II Таблицы № 2 приложения к настоящему Административному регламенту, в случае поступления заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство, кроме заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

4) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;

5) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи

градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления, указанного в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

6) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в реестр разрешений на строительство градостроительного плана земельного участка в случае поступления заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство, кроме заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения. В случае представления для внесения изменений реестр разрешений на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство;

7) несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в реестр разрешений на строительство, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в случае поступления заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство, кроме заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

8) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае поступления заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство, кроме заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения;

9) наличие у ОМСУ информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае, если внесение изменений в реестр разрешений на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство;

10) подача заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.

В соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 4 Федерального закона от 29 декабря 2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» положение настоящего подпункта не применяется до 1 января 2027 года в отношении объектов капитального строительства, разрешения на строительство которых выданы до 1 января 2024 года и по которым не выданы разрешения на ввод их в эксплуатацию.

29. Основания для отказа в приеме заявления и документов, основания для приостановления предоставления муниципальной услуги, основания для

отказа в предоставлении муниципальной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

30. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 5) предоставление результата муниципальной услуги.

Профилирование заявителя

31. Профилирование заявителя осуществляется:

- в форме анкетирования в личном кабинете на ЕПГУ;
- посредством опроса при личном обращении.

Перечень идентификаторов категорий (признаков) заявителей приведен в таблице № 1 приложения к настоящему Административному регламенту.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги

32. Сведения о составе заявления и перечне документов и (или) информации, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способов подачи,

указанных заявления и документов и (или) информации приведены в таблице № 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

33. Способами установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при взаимодействии с заявителями являются:

- документы, удостоверяющие личность, предъявленные заявителем (представителем заявителя) в *ОМСУ*, в МФЦ при личном обращении для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении;

- федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» при подаче документов и заявления через личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ, посредством единой информационной системы, посредством ГИСОГД.

34. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) необходимой информации приведены в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

35. Возможность приема МФЦ заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеется.

36. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в день подачи заявления и документов.

37. Регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при подаче в электронной форме с использованием ЕПГУ, РПГУ, посредством единой информационной системы, посредством ГИСОГД осуществляется в автоматическом режиме в день подачи заявления.

Межведомственное информационное взаимодействие

38. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством ФГИС «ЕСМЭВ»:

1) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии: сведения (документы) из ЕГРН о правоустанавливающих документах на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута.

Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование информационного запроса, срок направления информационного запроса, срок получения ответа на информационный запрос - при осуществлении межведомственного запроса без использования ФГИС «ЕСМЭВ»:

2) Федеральное автономное учреждение «Главное управление государственной экспертизы» (ФАУ «Главгосэкспертиза России»): сведения (документы), содержащиеся в государственной информационной системе «Единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства»;

3) Государственная инспекция строительного надзора Сахалинской области: копию подтверждения соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации; копию подтверждения соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49

Градостроительного кодекса Российской Федерации; информацию о факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информацию об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае, если внесение изменений в реестр разрешений на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство;

4) Федеральная служба по аккредитации: копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации;

5) Федеральная налоговая служба Российской Федерации: сведения из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;

6) соответствующие органы местного самоуправления, на территории которых расположен объект капитального строительства: реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории; копию градостроительного плана земельного участка; копия разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции; согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации; копия договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае, если реализация решения о комплексном развитии

территории осуществляется без заключения такого договора, - копия решения о комплексном развитии территории, при этом в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации предоставление копий таких договоров о комплексном развитии территории и (или) решения не требуется; решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме; информацию о факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения;

7) соответствующие органы, уполномоченные на принятие решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории (в зависимости от категории объекта капитального строительства, планируемого к строительству (реконструкции)): копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению.

Срок направления информационного запроса составляет 1 рабочий день со дня регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Срок получения ответа на информационный запрос не может превышать 3 рабочих дня.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

39. *ОМСУ* отказывает заявителю в предоставлении муниципальной услуги при наличии оснований, перечень которых приведен в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

40. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги осуществляется *ОМСУ* в срок:

- не превышающий 3 рабочих дня со дня приема в *ОМСУ* заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- не превышающий тридцать календарных дней, в случае предоставления муниципальной услуги в соответствии с частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации со дня приема в *ОМСУ* заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В решении об отказе в предоставлении муниципальной услуги указывается аргументированная причина отказа, послужившая основанием для принятия отрицательного решения, а также порядок обжалования принятого решения.

Предоставление результата муниципальной услуги

41. Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется путем направления электронного документа в личный кабинет заявителя на ЕПГУ и путем внесения записи в реестр разрешений на строительство в ГИСОГД Сахалинской области, а также способом, определенным заявителем в заявлении.

42. Возможность предоставления МФЦ результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеется.

43. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет:

- 3 рабочих дня со дня регистрации в *ОМСУ* заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

- до тридцати календарных дней со дня приема в *ОМСУ* заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в случае предоставления услуги в соответствии с частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

IV. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

44. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется через личный кабинет на ЕПГУ.

от _____ № _____

I. Перечень условных обозначений и сокращений**1. Условные сокращения:**

муниципальная услуга - муниципальная услуга «Выдача разрешений на строительство»;

заявитель – лицо, выполняющее, в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, функции застройщика объекта;

представитель заявителя – физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица, имеющие документальное подтверждение полномочий, оформленное в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

ОМСУ – орган местного самоуправления

МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

ЕПГУ - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

СМЭВ - Федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

Единая информационная система - единая информационная система жилищного строительства (для застройщиков, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик»);

РПГУ - региональная государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами исполнительной власти Сахалинской области, органами местного

самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, а также подведомственными им учреждениями Сахалинской области»;

ЕСИА - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

сеть «Интернет» - информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;

ЕГРЮЛ - Единый государственный реестр юридических лиц;

ЕГРН - Единый государственный реестр недвижимости;

ГИСОГД - государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности;

реестр разрешений - государственная база данных, содержащая систематизированный перечень выданных разрешений на определенные виды деятельности посредством ГИСОГД;

ФАУ «Главгосэкспертиза России» - Федеральное автономное учреждение «Главное управление государственной экспертизы»;

ГИС ЕГРЗ - государственная информационная система «Единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства».

2. Условные обозначения:

ИФЗ - интерактивная формы заявления (при обращении за предоставлением муниципальной услуги посредством ЕПГУ, ГИСОГД, единую информационную систему);

БФЗ - бумажная форма заявления (при обращении за предоставлением муниципальной услуги в *ОМСУ* или МФЦ);

ЕП - документы (информация) подаются посредством ЕПГУ;

РП - документы (информация) подаются посредством РПГУ;

ГИСОГД - документы (информация) подаются посредством ГИСОГД;

ЕИС - документы (информация) подаются посредством единой информационной системы;

УО – документы (информация) подаются в уполномоченный орган (ОМСУ);

МФЦ – документы (информация) подаются через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

О - предоставляется оригинал документа;

Д(э) - предоставляется в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера;

О(э) - представляется оригинал документа в электронной форме;

К(э) - представляется копия документа в электронной форме в виде электронного образа документа (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования с сохранением реквизитов с оригинала (скан-копия));

К - копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

Д(1) - документы представляются в одном экземпляре.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

Перечень отдельных признаков заявителя	Перечень результатов предоставления муниципальной услуги	Идентификатор отдельного признака заявителей
Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Выдача разрешений на строительство»		
Юридическое лицо	- уведомление о внесении записи о выдаче разрешения на строительство в реестр разрешений на строительство (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе); - уведомление об отказе во внесении записи о выдаче разрешения на строительство в реестр разрешений на строительство (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе)	Ю/л
Индивидуальный предприниматель		ИП
Физическое лицо		Ф/л
Представитель по доверенности		П
Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Внесение изменений в реестр разрешений на строительство»		
Юридическое лицо	- уведомление о внесении изменений в реестр разрешений на строительство (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе); - уведомление об отказе во внесении изменений в реестр разрешений на строительство (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе)	Ю/л
Индивидуальный предприниматель		ИП
Физическое лицо		Ф/л
Представитель по доверенности		П

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги

Таблица № 2

№ п/п	Идентификация тор категорий (признаков) заявителя	Перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов и (или) информации	Способы подачи документов и (или) информации	Иные требования
I. Административная процедура: «Выдача разрешений на строительство»				
1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство, которые заявитель должен представить самостоятельно:				
1.1	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- заявление (Форма 1)	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - ИФЗ, Д(1) УО, МФЦ - БФЗ, О, Д(1)	
1.2	П	- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (доверенность от имени юридического лица/индивидуального предпринимателя/физического лица - заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации)	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	
1.3	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, - схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка, в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случае если права на земельный участок не зарегистрированы в ЕГРН
1.4	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено соглашение о передаче в случаях, установленных	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)	При наличии соглашения о передаче полномочий

		<p>бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика при осуществлении бюджетных инвестиций</p>	<p>УО, МФЦ - О или К, Д(1)</p>	<p>государственного (муниципального) заказчика при осуществлении бюджетных инвестиций</p> <p>В случае если права на земельный участок не зарегистрированы в ЕГРН</p>
1.5	Ю/л; ИП; Ф/л; П	<p>- результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пояснительная записка; - схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не 	<p>ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)</p>	<p>В случае, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в едином государственном реестре заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства</p>

		<p>требуется подготовка документации по планировке территории);</p> <p>- разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда);</p> <p>- проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства)</p>	УО, МФЦ - О или К, Д(1)	
1.6	Ю/л; ИП; Ф/л; П	<p>- подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта,</p>	<p>ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)</p> <p>УО, МФЦ - О или К, Д(1)</p>	<p>В случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации</p>
1.7	Ю/л; ИП; Ф/л; П	<p>- сведения о подтверждении соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям,</p>	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)	В случае внесения изменений в проектную документацию

		указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации	УО, МФЦ - О или К, Д(1)	документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации
1.8	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- согласие всех правообладателей объекта капитального строительства;	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)	в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
		- согласие правообладателей всех домов блокированной застройки в одном ряду	УО, МФЦ - О или К, Д(1)	случаев реконструкции многоквартирного дома, в случае реконструкции одного из домов блокированной застройки
1.9	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- соглашение о проведении реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)	в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом»,

			УО, МФЦ - О или К, Д(1)	Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества
1:10	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- решение общего собрания собственников помещений и машино- мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случае реконструкции многоквартирного дома
		- согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случае, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме

1.11	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- заключение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о соответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства, содержащего архитектурные решения, предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случае, если строительство или реконструкция объекта капитального строительства планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения (представляется в случае, предусмотренном частью 10.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации)
1.12	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта
2. Исчерпывающий перечень информации, необходимой в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство, которую заявитель должен представить:				
2.1	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты соглашения об установлении публичного сервитута	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	Для внесения в заявление. В случае если права на земельный участок не зарегистрированы в ЕРГН.

2.2	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика при осуществлении бюджетных инвестиций.	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	Для внесения в заявление. При наличии соглашения о передаче полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций.
2.3	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты градостроительного плана земельного участка, выданного не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или:	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	Для внесения в заявление Предоставляются за исключением случаев предоставления реквизитов проекта планировки территории и проекта межевания территории, реквизитов проекта планировки территории.
- реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории	Для внесения в заявление. Предоставляются в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории). В данном случае реквизиты градостроительного плана земельного участка не предоставляются			

		- реквизиты проекта планировки территории		<p>Для внесения в заявление.</p> <p>Предоставляются в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка. В данном случае реквизиты градостроительного плана земельного участка могут не предоставляются</p>
2.4	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты положительного заключения экспертизы проектной документации	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	<p>Для внесения в заявление.</p> <p>Если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации. (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной</p>

				<p>проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации)</p>
2.5	Ю/л; Ф/л; П	ИП;	- реквизиты положительного заключения государственной экспертизы проектной документации	<p>ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ</p> <p>Для внесения в заявление.</p> <p>В случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации</p>
2.6	Ю/л; Ф/л; П	ИП;	- реквизиты положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации	<p>ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ</p> <p>Для внесения в заявление.</p> <p>В случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации</p>
2.7	Ю/л; Ф/л; П	ИП;	- реквизиты разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции	<p>ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ</p> <p>Для внесения в заявление.</p> <p>В случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации</p>

				Федерации
2.8	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика и наименование уполномоченного органа местного самоуправления, принявшего решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	Для внесения в заявление. В случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации
2.9	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты решения и наименование уполномоченного органа, принявшего решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	Для внесения в заявление. В случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями

				использования территории подлежит изменению
2.10	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты договора о комплексном развитии территории	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	<p>Для внесения в заявление.</p> <p>Предоставляются в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор.</p> <p>Предоставление данных реквизитов не требуется в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации</p>

		- реквизиты решения о комплексном развитии территории		<p>Для внесения в заявление.</p> <p>Предоставляются в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения договора о комплексном развитии территории.</p> <p>Предоставление данных реквизитов не требуется в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации</p>
<p>3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:</p>				
3.1	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка, в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если иное не установлено	<p>ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)</p> <p>УО, МФЦ - О или К, Д(1)</p>	<p>В случае если права на земельный участок зарегистрированы в ЕГРН</p>

		частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации		
3.2	Ю/л; ИП; Ф/л; П	<p>- соглашение о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика при осуществлении бюджетных инвестиций;</p> <p>- правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено указанное соглашение</p>	<p>ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)</p> <p>УО, МФЦ - О или К, Д(1)</p>	<p>При наличии соглашения о передаче полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций.</p> <p>В случае, если права на такой земельный участок зарегистрированы в ЕГРН.</p>
3.3	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство.	<p>ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)</p> <p>УО, МФЦ - О или К, Д(1)</p>	<p>За исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории.</p>
3.4	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- положительное заключение экспертизы проектной документации	<p>ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)</p> <p>УО, МФЦ - О или К, Д(1)</p>	<p>Применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации</p>

				Федерации. (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты.
3.5	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- положительное заключение государственной экспертизы проектной документации	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)	В случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49
			УО, МФЦ - О или К, Д(1)	Градостроительного кодекса Российской Федерации.
3.6	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)	В случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49
			УО, МФЦ - О или К, Д(1)	Градостроительного кодекса Российской Федерации.
3.7	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)	В случае внесения изменений в проектную документацию в

		Российской Федерации, предоставленное исполнительными органами власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации	УО, МФЦ - О или К, Д(1)	ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
3.8	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1).	В случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
			УО, МФЦ - О или К, Д(1)	
3.9	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)	В случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
			УО, МФЦ - О или К, Д(1)	
3.10	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)	В случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта
			УО, МФЦ - О или К, Д(1)	

				<p>подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению.</p>
3.11	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- договор о комплексном развитии территории	<p>ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)</p> <p>УО, МФЦ - О или К, Д(1)</p>	<p>В случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор.</p> <p>Предоставление договора не требуется в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации</p>

		- решение о комплексном развитии территории	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения договора о комплексном развитии территории. Предоставление решения не требуется в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации
II. Административная процедура: «Внесение изменений в реестр разрешений на строительство»				
1. Исчерпывающий перечень документов (их копии или сведения, содержащиеся в них), необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги в части внесения изменений в реестр разрешений на строительство в случаях, указанных в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, которые заявитель предоставляет самостоятельно:				
4.1	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- уведомление о переходе прав (Форма 2)	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - ИФЗ, Д(1) УО, МФЦ - БФЗ, О, Д(1)	
4.2	П	- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (доверенность от имени юридического лица/индивидуального предпринимателя/физического лица - заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации)	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	

2. Исчерпывающий перечень информации, необходимой в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги в части внесения изменений в реестр разрешений на строительство в случаях, указанных в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, которую заявитель должен представить:

5.1	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты правоустанавливающих документов на земельные участки	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	Для внесения в заявление. В случае, указанном в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
5.2	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты решения об образовании земельных участков	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	Для внесения в заявление. В случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления.
5.3	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	Для внесения в заявление. В случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации

5.4	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	Для внесения в заявление. В случае, предусмотренном частью 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации
<p>3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги в части внесения изменений в реестр разрешений на строительство в случаях, указанных в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:</p>				
6.1	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- правоустанавливающие документы на земельные участки в случае, указанном в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случае, указанном в части 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации
6.2	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- решение об образовании земельных участков	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления
6.3	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- градостроительный план земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации

6.4	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- решение о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случае, предусмотренном частью 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации
4. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги в части внесения изменений в реестр разрешений на строительство (кроме случаев, указанных в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации), которые заявитель предоставляет самостоятельно:				
7.1	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- заявление (Форма 3)	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - ИФЗ, Д(1) УО, МФЦ - БФЗ, О, Д(1)	
7.2	П	- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (доверенность от имени юридического лица/индивидуального предпринимателя/физического лица - заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации)	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	
7.3	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка, в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случае, если права не зарегистрированы ЕГРН
7.4	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено соглашение о	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)	При наличии соглашения о передаче

		<p>передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика при осуществлении бюджетных инвестиций.</p>	<p>УО, МФЦ - О или К, Д(1)</p>	<p>полномочий государственного (муниципального) заказчика при осуществлении бюджетных инвестиций.</p> <p>В случае если права на земельный участок не зарегистрированы в ЕГРН.</p>
7.5	Ю/л; ИП; Ф/л; П	<p>- результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пояснительная записка; - схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории); - разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда); - проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по 	<p>ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)</p>	<p>В случае, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в едином государственном реестре заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства.</p>
			<p>УО, МФЦ - О или К, Д(1)</p>	

		сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства)		
7.6	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта.	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации
7.7	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- сведения о подтверждении соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации.	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7.8	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)	За исключением указанных в пункте 6.2 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаев реконструкции многоквартирного дома,
		- согласие правообладателей всех домов блокированной застройки в одном ряду	УО, МФЦ - О или К, Д(1)	
7.9	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- соглашение о проведении реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции.	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	В случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное)
			ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)	

				унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества.
7.10	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством;	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)	В случае реконструкции многоквартирного дома
		- согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме	УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случае, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме
7.11	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- заключение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации,	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)	В случае, если строительство или реконструкция

		уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, о соответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства, содержащего архитектурные решения, предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения	УО, МФЦ - О или К, Д(1)	объекта капитального строительства планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения (представляется в случае, предусмотренном частью 10.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации)
7.12	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия.	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта.
5. Исчерпывающий перечень информации, необходимой в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги в части внесения изменений в реестр разрешений на строительство (кроме случаев, указанных в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации), которые заявитель должен предоставить:				
8.1	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты соглашения об установлении публичного сервитута	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	Для внесения в заявление. В случае если права на земельный участок не зарегистрированы в ЕРГН.

8.2	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика при осуществлении бюджетных инвестиций.	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	Для внесения в заявление. При наличии соглашения о передаче полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций.
8.3	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты градостроительного плана земельного участка, выданного не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или:	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	Для внесения в заявление Предоставляются за исключением случаев предоставления реквизитов проекта планировки территории и проекта межевания территории, реквизитов проекта планировки территории
		- реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории		Для внесения в заявление. Предоставляются в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории). В данном случае реквизиты градостроительного плана земельного участка не предоставляются

		- реквизиты проекта планировки территории		<p>Для внесения в заявление.</p> <p>Предоставляются в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка. В данном случае реквизиты градостроительного плана земельного участка могут не предоставляются</p>
8.4	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты положительного заключения экспертизы проектной документации	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	<p>Для внесения в заявление.</p> <p>Если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной</p>

				<p>документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации)</p>
8.5	Ю/л; Ф/л; П	ИП;	- реквизиты положительного заключения государственной экспертизы проектной документации	<p>ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ</p> <p>Для внесения в заявление.</p> <p>В случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.</p>
8.6	Ю/л; Ф/л; П	ИП;	- реквизиты положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации	<p>ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ</p> <p>Для внесения в заявление.</p> <p>В случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.</p>
8.7	Ю/л; Ф/л; П	ИП;	- реквизиты разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.	<p>ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ</p> <p>Для внесения в заявление.</p> <p>В случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации.</p>

8.8	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика и наименование уполномоченного органа местного самоуправления, принявшего решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства.	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	Для внесения в заявление. В случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
8.9	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты решения и наименование уполномоченного органа, принявшего решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории.	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	Для внесения в заявление. В случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории

				подлежит изменению.
8.10	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты договора о комплексном развитии территории	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	Для внесения в заявление. Предоставляются в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор. Предоставление данных реквизитов не требуется в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации
		- реквизиты решения о комплексном развитии территории		Для внесения в заявление. Предоставляются в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без

				<p>заключения договора о комплексном развитии территории.</p> <p>Предоставление данных реквизитов не требуется в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации</p>
<p>6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги в части внесения изменений в реестр разрешений на строительство (кроме случаев, указанных в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации), которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:</p>				
9.1	Ю/л; ИП; Ф/л; П	<p>- правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка, в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации</p>	<p>ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)</p> <p>УО, МФЦ - О или К, Д(1)</p>	<p>В случае если права зарегистрированы в ЕГРН</p>

9.2	Ю/л; ИП; Ф/л; П	<p>- соглашение о передаче органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика при осуществлении бюджетных инвестиций;</p> <p>- правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение.</p>	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)	<p>При наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций.</p> <p>В случае, если права на такой земельный участок зарегистрированы в ЕГРН.</p>
9.3	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство.	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)	<p>За исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории.</p>
9.4	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- положительное заключение экспертизы проектной документации	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)	<p>Применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации</p>

				Федерации. (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты.
9.5	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- положительное заключение государственной экспертизы проектной документации.	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
9.6	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
9.7	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)	В случае внесения изменений в проектную

		части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации.	УО, МФЦ - О или К, Д(1)	документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
9.8	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
9.9	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства.	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
9.10	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории.	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированно

				го объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению.
9.11	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- договор о комплексном развитии территории	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)	В случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор. Предоставление договора не требуется в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации
			УО, МФЦ - О или К, Д(1)	

		<p>- решение о комплексном развитии территории</p>	<p>В случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения договора о комплексном развитии территории.</p> <p>Предоставление решения не требуется в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации</p>
--	--	--	--

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

Таблица № 3

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги		
1.	с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратилось лицо, не соответствующее требованию пункта 2 настоящего Административного регламента	Ю/л; ИП; Ф/л; П
2.	заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги (пункт 1 настоящего Административного регламента)	Ю/л; ИП; Ф/л; П
3.	несоблюдение установленных Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания электронной подписи действительной при обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме	Ю/л; ИП; Ф/л; П
4.	предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Ю/л; ИП; Ф/л; П
5.	предоставленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах	Ю/л; ИП; Ф/л; П
2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены		
3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги		
3.1. Административная процедура: «Выдача разрешения на строительство»		
1.	отсутствие необходимых для предоставления муниципальной услуги документов и сведений, указанных в пунктах 1.1-1.12, 2.1-2.10 раздела I Таблицы № 2 приложения к настоящему Административному регламенту	Ю/л; ИП; Ф/л; П
2.	несоответствие представленных документов требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), а также	Ю/л; ИП; Ф/л; П

	разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату выдачи разрешения на строительство, требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции	
3.	поступившее от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, заключение о несоответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, в случае, предусмотренном частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Ю/л; ИП; Ф/л; П
4.	отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории застройки или реализации такого решения оператором комплексного развития территории), в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории, или территории, в отношении которой заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии со статьей 70 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Ю/л; ИП; Ф/л; П
3.2. Административная процедура: «Внесение изменений в реестр разрешений на строительство»		
1.	отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно пунктами 1 - 4 части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Ю/л; ИП; Ф/л; П
2.	отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, указанном в части 21.13 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Ю/л; ИП; Ф/л; П
3.	отсутствие необходимых для предоставления муниципальной услуги документов, указанных в пунктах 4.1-4.2, 5.1-5.4, 7.1-7.12, 8.1-8.10 раздела II Таблицы № 2 приложения к настоящему Административному регламенту, в случае поступления заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство, кроме заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения.	Ю/л; ИП; Ф/л; П
4.	недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка	Ю/л; ИП; Ф/л; П
5.	несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае,	Ю/л; ИП; Ф/л; П

	предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления, указанного в части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации	
6.	несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в реестр разрешений на строительство градостроительного плана земельного участка в случае поступления заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство, кроме заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения. В случае представления для внесения изменений в реестр разрешений на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство	Ю/л; ИП; Ф/л; П
7.	несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в реестр разрешений на строительство, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в случае поступления заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство, кроме заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения	Ю/л; ИП; Ф/л; П
8.	несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае поступления заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство, кроме заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения	Ю/л; ИП; Ф/л; П
9.	наличие у ОМСУ информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае, если внесение изменений в реестр разрешений на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство	Ю/л; ИП; Ф/л; П
10.	подача заявления о внесении изменений в реестр разрешений на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство <*>	Ю/л; ИП; Ф/л; П

* В соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 4 Федерального закона от 29 декабря 2004 г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» положение настоящего подпункта не применяется до 1 января 2027 года в отношении объектов капитального строительства, разрешения на строительство которых выданы до 1 января 2024 года и по которым не выданы разрешения на ввод их в эксплуатацию.

**V. Формы заявления о предоставлении муниципальной услуги
и документов необходимых для предоставления
муниципальной услуги**

Форма 1

**Заявление
о выдаче разрешения на строительство**

(наименование уполномоченного на выдачу разрешения
на строительство федерального органа исполнительной власти,
органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации,
органа местного самоуправления, организации)

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу
выдать разрешение на строительство.

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Идентификационный номер налогоплательщика - физического лица	
1.1.4	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	
1.3.	Сведения о представителе заявителя:	
1.3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
1.3.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)	
1.3.3.	Адрес проживания	
1.3.4.	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	

2. Сведения об объекте

2.1.	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией (<i>указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией</i>)	
2.2.	Вид выполняемых работ в отношении объекта капитального	

	строительства в соответствии с проектной документацией (указывается вид выполняемых работ по объекту капитального строительства, в отношении которого заявитель обращается за выдачей разрешения на строительство: строительство, реконструкция, работы по сохранению объекта культурного наследия, при которых затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта)	
2.3.	Срок строительства объекта капитального строительства	
2.4.	Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства (указывается в случае проведения реконструкции объекта капитального строительства)	
2.5.	Адрес (местоположение) объекта капитального строительства (указывается наименование субъекта Российской Федерации, а также муниципального образования)	

3. Сведения о земельном участке

3.1.	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства (заполнение не обязательно при выдаче разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка)	
3.2.	Площадь земельного участка (земельных участков), в границах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства	
3.3.	Реквизиты утвержденного проекта межевания территории либо реквизиты решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (указываются в случаях, предусмотренных частью 7.3 статьи 51 и частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации)	

При этом сообщаю, что строительство/реконструкция объекта капитального строительства будет осуществляться на основании следующих документов:

№	Наименование документа	Номер документа	Дата документа
1.	Градостроительный план земельного участка или в случае строительства линейного объекта реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка		
2.	Типовое архитектурное решение для исторического поселения (при наличии) (указывается в случае выдачи разрешения на строительство объекта в границах территории исторического		

	<i>поселения федерального или регионального значения)</i>		
3.	Реквизиты положительного заключения экспертизы проектной документации (<i>указывается в случаях, если проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации</i>)		
4.	Реквизиты положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (<i>указывается в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации</i>)		
5.	Реквизиты положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации (<i>указываются реквизиты приказа об утверждении заключения в случаях, если проектная документация подлежит экологической экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации</i>)		
6.	Реквизиты разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (<i>в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации</i>)		
7.	Реквизиты решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика и наименование уполномоченного органа местного самоуправления, принявшего решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства (<i>в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации</i>)		
8.	Реквизиты решения и наименование уполномоченного органа, принявшего решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению		
9.	Реквизиты договора о комплексном развитии территории (<i>в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор</i>). Реквизиты решения о комплексном развитии территории (<i>в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения договора о комплексном развитии территории</i>).		
10.	Реквизиты соглашения о передаче в случаях, установленных		

	бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика при осуществлении бюджетных инвестиций		
11.	Реквизиты соглашения об установлении публичного сервитута (в случае если права на земельный участок не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости)		

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

выдать в форме документа на бумажном носителе при личном обращении в <i>ОМСУ</i>	
выдать в форме документа на бумажном носителе через МФЦ (в случае подачи заявления и документов через МФЦ)	
направить в форме электронного документа (при подаче заявления посредством единой системы)	
направить в форме электронного документа (при подаче заявления посредством ГИСОГДСО)	
Указывается один из перечисленных способов	

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

**Уведомление
о переходе прав на земельный участок, права пользования
недрами, об образовании земельного участка в целях внесения
изменений в реестр разрешений на строительство**

(наименование уполномоченного на выдачу разрешения
на строительство федерального органа исполнительной власти,
органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации,
органа местного самоуправления, организации)

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу внести изменения в разрешение на строительство.

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Идентификационный номер налогоплательщика - физического лица	
1.1.4	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	
1.3.	Сведения о представителе заявителя:	
1.3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
1.3.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)	
1.3.3.	Адрес проживания	
1.3.4.	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	

2. Сведения о разрешении на строительство

№	Орган (организация), выдавший(-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа	Реквизиты записи в реестре разрешений на строительство

3. Основания внесения изменений в реестр разрешений
на строительство <*>

3.1.	В связи с образованием земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении которых или одного из которых выдано разрешение на строительство	
3.1.1.	Реквизиты решения об образовании земельных участков путем объединения земельных участков (<i>указывается дата и номер решения, орган, принявший решение, в случае если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления</i>)	
3.2.	В связи с образованием земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство	
3.2.1.	Реквизиты градостроительного плана земельного участка (<i>указывается номер и дата выдачи, орган, выдавший градостроительный план земельного участка</i>)	
3.2.2.	Реквизиты решения об образовании земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков (<i>указывается дата и номер решения, орган, принявший решение, в случае если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления</i>)	
3.3.	В связи с переоформлением лицензии на пользование недрами новым пользователем недр на земельном участке, предоставленном пользователю недр и необходимом для ведения работ, связанных с использованием недр, в отношении которого прежнему правообладателю земельного участка выдано разрешение на строительство	
3.3.1.	Реквизиты решения о предоставлении права пользования недрами (<i>указывается дата и номер решения, орган, принявший решение</i>)	
3.3.2.	Реквизиты решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами (<i>указывается дата и номер решения, орган, принявший решение</i>)	
3.4.	В связи с приобретением права на земельный участок, в отношении которого прежнему	

	правообладателю земельного участка выдано разрешение на строительство	
3.4.1.	Реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок (указывается номер и дата выдачи, кадастровый номер земельного участка)	

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

выдать в форме документа на бумажном носителе при личном обращении в <i>ОМСУ</i>	
выдать в форме документа на бумажном носителе через МФЦ (в случае подачи заявления и документов через МФЦ)	
направить в форме электронного документа (при подаче заявления посредством единой системы)	
направить в форме электронного документа (при подаче заявления посредством ГИСОГД СО)	
Указывается один из перечисленных способов	

(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

<*> Заполняются те пункты уведомления, на основании которых требуется внесение изменений в реестр разрешений на строительство.

**Заявление
о внесении изменений в реестр разрешений на строительство**

(наименование уполномоченного на выдачу разрешения
на строительство федерального органа исполнительной власти,
органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации,
органа местного самоуправления, организации)

В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу
внести изменения в разрешение на строительство в связи с

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Идентификационный номер налогоплательщика - физического лица	
1.1.4	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица	
1.3.	Сведения о представителе заявителя:	
1.3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
1.3.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)	
1.3.3.	Адрес проживания	
1.3.4.	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	

2. Сведения об объекте

2.1.	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией (указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)	
2.2.	Вид выполняемых работ в отношении объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией (указывается вид выполняемых работ по объекту капитального строительства, в отношении которого заявитель обращается за выдачей разрешения)	

	<i>на строительство: строительство, реконструкция, работы по сохранению объекта культурного наследия, при которых затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта)</i>	
2.3.	Срок строительства объекта капитального строительства	
2.4.	Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства <i>(указывается в случае проведения реконструкции объекта капитального строительства)</i>	
2.5.	Адрес (местоположение) объекта капитального строительства <i>(указывается наименование субъекта Российской Федерации, а также муниципального образования)</i>	

3. Сведения о ранее выданном разрешении на строительство

№	Орган (организация), выдавший(-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа	Реквизиты записи в реестре разрешений на строительство

4. Сведения о земельном участке

4.1.	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства <i>(заполнение не обязательно при выдаче разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка)</i>	
4.2.	Реквизиты утвержденного проекта межевания территории либо реквизиты решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории <i>(указываются в случаях, предусмотренных частью 1.1 статьи 57.3 и частью 7.3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации)</i>	

4. Сведения о необходимых изменениях

№ п/п	Описание необходимых изменений	Сведения из разрешения на строительство, в которые необходимо внести изменения	Изменения, которые вносятся в разрешение на строительство	Основания для внесения изменений (со ссылкой на документ)

1.				
----	--	--	--	--

При этом сообщаю, что строительство/реконструкция объекта капитального строительства будет осуществляться на основании следующих документов:

№	Наименование документа	Номер документа	Дата документа
1.	Градостроительный план земельного участка или в случае строительства линейного объекта реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории)		
2.	Реквизиты положительного заключения экспертизы проектной документации (указывается в случаях, если проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)		
3.	Реквизиты положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (указывается в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)		
4.	Реквизиты положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации (указываются реквизиты приказа об утверждении заключения в случаях, если проектная документация подлежит экологической экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)		
5.	Реквизиты разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации)		
6.	Реквизиты решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика и наименование уполномоченного органа местного самоуправления, принявшего решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства (в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации)		
7.	Реквизиты решения и наименование уполномоченного органа, принявшего решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования		

	территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению		
8.	Реквизиты договора о комплексном развитии территории <i>(в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор)</i> . Реквизиты решения о комплексном развитии территории <i>(в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения договора о комплексном развитии территории)</i> .		
9.	Реквизиты соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика при осуществлении бюджетных инвестиций.		
10.	Реквизиты соглашения об установлении публичного сервитута <i>(случае если права на земельный участок не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости)</i>		

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

выдать в форме документа на бумажном носителе при личном обращении в <i>ОМСУ</i>	
выдать в форме документа на бумажном носителе через МФЦ (в случае подачи заявления и документов через МФЦ)	
направить в форме электронного документа (при подаче заявления посредством единой системы)	
направить в форме электронного документа (при подаче заявления посредством ГИСОГДСО)	
Указывается один из перечисленных способов	

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Кому:

 (Ф.И.О., наименование юридического
 лица)

 (почтовый индекс, адрес, телефон)

Уведомление об отказе

 (наименование вида уведомления об отказе от приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; во внесении записи о выдаче разрешения на строительство в реестр разрешений на строительство, во внесении изменений в реестр разрешений на строительство)

По результатам рассмотрения заявления

 (наименование вида муниципальной услуги)

от « ____ » _____ 20__ г. № _____ и приложенных к нему документов

принято решение отказать _____

 (наименование вида отказа: в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; во внесении записи о выдаче разрешения на строительство в реестр разрешений на строительство, во внесении изменений в реестр разрешений на строительство)

по следующим основаниям:

 (основания отказа)

Вы вправе повторно обратиться с заявлением в уполномоченный орган.
 Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке, а также в судебном порядке.

 (должность лица Уполномоченного
 органа)

 (подпись/инициал имени, фамилия)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

к приказу министерства архитектуры
и градостроительства Сахалинской области
№ 1-3.39-278/26 от 29.04.2026

**Методические рекомендации в форме типового
административного регламента предоставления органами
местного самоуправления муниципальных образований
Сахалинской области муниципальной услуги по выдаче
разрешений на ввод объектов в эксплуатацию**

**НАИМЕНОВАНИЕ ОМСУ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от _____ г. № _____

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА
РАЗРЕШЕНИЙ НА ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», со статьей 34 Федерального закона от 31.07.2025 № 304-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 1 Перечня типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами субъектов Российской Федерации, государственными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р, _____ постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию» в редакции согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление от _____ № _____ «Об утверждении

административного регламента _____»;

2.2. Постановление от _____ № _____ «Об утверждении административного регламента _____»;

2.3....

3. Настоящий постановление вступает в силу с 1 сентября 2026 года.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте _____ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

(_____)...

ФИО

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА
РАЗРЕШЕНИЙ НА ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления органом местного самоуправления (*далее – ОМСУ*) _____ муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию» (*далее – муниципальная услуга*).

2. Муниципальная услуга (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту) предоставляется заявителям, выполняющим, в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, функции застройщика объекта.

Заявитель вправе обратиться за получением муниципальной услуги через представителя, имеющего документальное подтверждение полномочий, оформленное в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (*далее - ЕПГУ*).

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

4. Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию.

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

5. Муниципальная услуга предоставляется
ОМСУ _____.

Результат предоставления муниципальной услуги

6. При обращении заявителя за выдачей разрешений на ввод объекта в эксплуатацию, результатами предоставления муниципальной услуги являются:

а) уведомление о внесении записи о выдаче разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию в реестр разрешений на ввод (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе);

б) уведомление об отказе во внесении записи о выдаче разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию в реестр разрешений на ввод по форме 3, установленной настоящим Административным регламентом (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе);

7. При обращении заявителя за внесением изменений в реестр разрешений на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, результатами предоставления муниципальной услуги являются:

а) уведомление о внесении изменений в реестр разрешений на ввод (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной

электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе);

б) уведомление об отказе во внесении изменений в реестр разрешений на ввод по *форме 3*, установленной настоящим Административным регламентом (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе);

Запись в реестр разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию фиксируется в ГИСОГД.

8. Результаты предоставления муниципальной услуги направляются в форме электронного документа для размещения в личном кабинете заявителя посредством ЕПГУ.

Способ получения результата предоставления муниципальной услуги:

в *ОМСУ* (в форме документа на бумажном носителе при личном обращении);

в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) (в форме документа на бумажном носителе в случае подачи заявителем заявления и документов на оказание муниципальной услуги через МФЦ);

с использованием единой информационной системы жилищного строительства (далее - единая информационная система) (в форме электронного документа при подаче заявления посредством единой информационной системы);

с использованием ГИСОГД (в форме электронного документа при подаче заявления посредством ГИСОГД).

Срок предоставления муниципальной услуги

9. Вне зависимости от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, максимальный срок предоставления

муниципальной услуги составляет 3 рабочих дня со дня регистрации в *ОМСУ* заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

10. Муниципальная услуга предоставляется без взимания платы.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги непосредственно в *ОМСУ* или МФЦ составляет 15 мин.

12. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги непосредственно в *ОМСУ* или МФЦ составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги

13. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в день подачи заявления и документов в *ОМСУ*, МФЦ.

14. Регистрация заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при подаче в электронной форме с использованием ЕПГУ, региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами исполнительной власти Сахалинской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, а также подведомственными им учреждениями Сахалинской области» (далее - РПГУ), единой информационной системы,

ГИСОГД осуществляется в автоматическом режиме в день подачи заявления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещены на ЕПГУ, официальном сайте *ОМСУ* (https://_____) в сети «Интернет».

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

16. Перечень показателей доступности и качества муниципальной услуги размещены на ЕПГУ, официальном сайте *ОМСУ* (https://_____) в сети «Интернет».

Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

17. Необходимой и обязательной услугой для предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на ввод объекта в эксплуатацию и внесении изменений в реестр разрешений на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, является «Подготовка технического плана объекта капитального строительства».

За предоставление услуги «Подготовка технического плана объекта капитального строительства» взимается плата.

18. При предоставлении муниципальной услуги используется СМЭВ; единая информационная система; ЕПГУ; РПГУ; федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»; федеральная государственная географическая информационная система, обеспечивающая функционирование национальной системы пространственных данных; ГИСОГД.

19. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением муниципальной услуги только совершеннолетним физическим и юридическим лицам.

20. Порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку муниципальная услуга предоставляется только совершеннолетним физическим и юридическим лицам.

21. Возможность предоставления муниципальной услуги, выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги *ОМСУ*, предоставляющей муниципальную услугу, предусмотрена.

Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в случае если заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть подано в МФЦ) отсутствует.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления муниципальной услуги**

22. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для

предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

23. Формы заявлений о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

24. Способ подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов необходимых для предоставления муниципальной услуги приведен в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

25. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратилось лицо, не соответствующее требованию пункта 2 настоящего Административного регламента;

2) заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги (пункт 1 настоящего Административного регламента);

3) несоблюдение установленных Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания электронной подписи действительной при обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме;

4) предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) предоставленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах.

Уведомление об отказе в приеме заявления и документов принимается *ОМСУ* в письменном виде по форме 3, установленной *приложением* к настоящему Административному регламенту, и направляется заявителю (представителю заявителя) способами, указанными в 40 настоящего Административного регламента.

26. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

27. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

27.1. при обращении заявителя за выдачей разрешений на ввод объекта в эксплуатацию:

1) отсутствие документов и сведений, указанных в частях 3 и 4 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешений на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешений на ввод в эксплуатацию линейного

объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

3) несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства, протяженности линейного объекта в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства, протяженности линейного объекта в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию;

6) различие данных об указанной в техническом плане площади объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство;

7) различие данных об указанной в техническом плане протяженности линейного объекта более чем на пять процентов по отношению к данным о его

протяженности, указанным в проектной документации и (или) разрешении на строительство.

27.2. при обращении заявителя за внесением изменений в реестр разрешений на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства:

1) отсутствие документов и сведений, указанных в частях 3 и 4 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

3) несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства, протяженности линейного объекта в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства, протяженности линейного объекта в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в

соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию;

б) различие данных об указанной в техническом плане площади объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство;

7) различие данных об указанной в техническом плане протяженности линейного объекта более чем на пять процентов по отношению к данным о его протяженности, указанным в проектной документации и (или) разрешении на строительство.

28. Основания для отказа в приеме заявления и документов, основания для приостановления предоставления муниципальной услуги, основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в *таблице № 3 приложения* к настоящему Административному регламенту.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

29. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 5) предоставление результата муниципальной услуги.

Профилирование заявителя

30. Профилирование заявителя осуществляется:

- в форме анкетирования в личном кабинете на ЕПГУ;
- посредством опроса при личном обращении.

Перечень идентификаторов категорий (признаков) заявителей приведен в *таблице № 1 приложения к настоящему Административному регламенту.*

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги

31. Сведения о составе заявления и перечне документов и (или) информации, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способов подачи, указанных заявления и документов и (или) информации приведены в *таблице № 2 приложения к настоящему Административному регламенту.*

32. Способами установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при взаимодействии с заявителями являются:

- документы, удостоверяющие личность, предъявленные заявителем (представителем заявителя) в *ОМСУ*, в МФЦ при личном обращении для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении;
- федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления

государственных и муниципальных услуг в электронной форме» при подаче документов и заявления через личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ, посредством единой информационной системы, посредством ГИСОГД.

33. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) необходимой информации приведены в *таблице № 3 приложения* к настоящему Административному регламенту.

34. Возможность приема МФЦ заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеется.

35. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в день подачи заявления и документов.

36. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при подаче в электронной форме с использованием ЕПГУ, РПГУ, посредством единой информационной системы, посредством ГИСОГД осуществляется в автоматическом режиме в день подачи заявления.

Межведомственное информационное взаимодействие

37. Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование используемого вида сведений - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ:

1) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии: выписка из ЕГРН;

2) Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору: сведения о соответствии построенного, реконструированного, отремонтированного ОКС требованиям технических регламентов, иных НПА и проектной документации.

Наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, наименование информационного запроса, срок направления информационного запроса, срок получения ответа на информационный запрос - при осуществлении межведомственного запроса без использования СМЭВ:

3) Государственная инспекция строительного надзора Сахалинской области: заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации);

4) Федеральная служба по надзору в сфере природопользования (далее - Росприроднадзор): заключение, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления либо подведомственные им организации: акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией) (при наличии данного документа в таких органах и организациях); разрешение на строительство.

Срок направления информационного запроса составляет 1 рабочий день со дня регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

Срок получения ответа на информационный запрос не может превышать 3 рабочих дня.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

38. *ОМСУ* отказывает заявителю в предоставлении муниципальной услуги при наличии оснований, перечень которых приведен в *таблице 3 приложения* к настоящему Административному регламенту.

39. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги осуществляется *ОМСУ* в срок, не превышающий 3 рабочих дня со дня приема в *ОМСУ* заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В решении об отказе в предоставлении муниципальной услуги указывается аргументированная причина отказа, послужившая основанием для принятия отрицательного решения, а также порядок обжалования принятого решения.

Предоставление результата муниципальной услуги

40. Предоставление результата муниципальной услуги осуществляется путем направления электронного документа в личный кабинет заявителя на ЕПГУ и путем внесения записи в реестр разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства в ГИСОГД, а также способом, определенным заявителем в заявлении.

41. Возможность предоставления МФЦ результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) имеется.

42. Срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги составляет 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

IV. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

43. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляется через личный кабинет на ЕПГУ.

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

муниципальная услуга - муниципальная услуга «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию»;

заявитель – лицо, выполняющее, в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, функции застройщика объекта;

представитель заявителя – физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица, имеющие документальное подтверждение полномочий, оформленное в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

ОМСУ – орган местного самоуправления

МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

ЕПГУ - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

СМЭВ - Федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

РПГУ - региональная государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами исполнительной власти Сахалинской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, а также подведомственными им учреждениями Сахалинской области»;

Единая информационная система - единая информационная система

жилищного строительства;

ЕСИА - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

сеть «Интернет» - информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;

ЕГРЮЛ - Единый государственный реестр юридических лиц;

ЕГРН - Единый государственный реестр недвижимости;

ГИСОГД - государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Сахалинской области;

реестр разрешений - государственная база данных, содержащая систематизированный перечень выданных разрешений на определенные виды деятельности посредством ГИСОГД;

ФАУ «Главгосэкспертиза России» - Федеральное автономное учреждение «Главное управление государственной экспертизы»;

ГИС ЕГРЗ - государственная информационная система «Единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства»;

ОКС – объект капитального строительства;

НПА – нормативный правовой акт.

2. Условные обозначения:

ИФЗ - интерактивная форма заявления (при обращении за предоставлением муниципальной услуги посредством ЕПГУ, ГИСОГД, единую информационную систему);

БФЗ - бумажная форма заявления (при обращении за предоставлением муниципальной услуги в *ОМСУ* или *МФЦ*);

ЕП - документы (информация) подаются посредством ЕПГУ;

РП - документы (информация) подаются посредством РПГУ;

ГИСОГД - документы (информация) подаются посредством ГИСОГД;

ЕИС - документы (информация) подаются посредством единой информационной системы (для застройщиков, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик»);

УО - документы (информация) подаются в уполномоченный орган (ОМСУ);

МФЦ - документы (информация) подаются через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

О - предоставляется оригинал документа;

Д(э) - предоставляется в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера;

О(э) - представляется оригинал документа в электронной форме;

К(э) - представляется копия документа в электронной форме в виде электронного образа документа (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования с сохранением реквизитов с оригинала);

К - копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

Д(1) - документы представляются в одном экземпляре.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

Перечень отдельных признаков заявителя	Перечень результатов предоставления муниципальной услуги	Идентификатор отдельного признака заявителей
Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию»		
Юридическое лицо	- уведомление о внесении записи о выдаче разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию в реестр разрешений на ввод (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе); - уведомление об отказе во внесении записи о выдаче разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию в реестр разрешений на ввод (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе)	Ю/л
Индивидуальный предприниматель		ИП
Физическое лицо		Ф/л
Представитель по доверенности		П
Результат муниципальной услуги, за которым обращается заявитель «Внесение изменений в реестр разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства»		
Юридическое лицо	- уведомление о внесении изменений в реестр разрешений на ввод (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе); - уведомление об отказе во внесении изменений в реестр разрешений на ввод (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица или документ на бумажном носителе)	Ю/л
Индивидуальный предприниматель		ИП
Физическое лицо		Ф/л
Представитель по доверенности		П

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Таблица № 2

№ п/п	Идентификатор категорий (признаков) заявителя	Перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов и (или) информации	Способы подачи документов и (или) информации	Иные требования
I. Административная процедура: «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию»				
1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на ввод объекта в эксплуатацию, которые заявитель должен представить самостоятельно:				
1.1	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- заявление (Форма 1)	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - ИФЗ, Д(1)	
			УО, МФЦ - БФЗ, О, Д(1)	
1.2	П	- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (доверенность от имени юридического лица/индивидуального предпринимателя/физического лица - заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации)	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э), Д(1)	
			УО, МФЦ - О или К, Д(1)	
1.3	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э), Д(1)	В случае если права на земельный участок не зарегистрированы в ЕГРН.
			УО, МФЦ - О или К, Д(1)	
1.4	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э), Д(1)	В случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией). Предоставляется если указанный документ (его копия или сведения, содержащиеся в нем) отсутствует в распоряжении органов государственной власти, органов местного
			УО, МФЦ - О или К, Д(1)	

				самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.
1.5	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком)	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда. За исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта. Предоставляется если указанный документ (его копия или сведения, содержащиеся в нем) отсутствует в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.
1.6	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - Д(э), Д(1) УО, МФЦ-, Д(э), Д(1)	За исключением ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства, в отношении которого в соответствии с Федеральным законом «Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и внесении изменений в отдельные законодательные акты

				Российской Федерации» государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав не осуществляются.
1.7	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- договор или договоры, заключенные между застройщиком и иным лицом (иными лицами), в случае, если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц), и предусматривающие возникновение права собственности застройщика и (или) иного лица (иных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места, а также документы, подтверждающие исполнение застройщиком и иным лицом (иными лицами) обязательств по указанным договорам и содержащие согласие указанного лица (указанных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности указанного лица (указанных лиц) на объекты.	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случае, предусмотренном пунктом 2 части 3.6 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
2. Исчерпывающий перечень информации, необходимой в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на ввод объекта в эксплуатацию, которую заявитель должен представить:				
2.1	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты решения об установлении публичного сервитута	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	Для внесения в заявление.
2.2	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты заключения органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации)	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	В случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Для внесения в заявление.

2.3.	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты заключения уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического контроля (надзора) федерального органа исполнительной власти, выдаваемого в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	Для внесения в заявление.
2.4.	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	При проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования. Для внесения в заявление.
2.5	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты записи в реестре разрешений на строительство	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	Для внесения в заявление

3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на ввод объекта в эксплуатацию, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

3.1	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)	В случае если права на земельный участок зарегистрированы в ЕГРН
			УО, МФЦ - О или К, Д(1)	
3.2	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- разрешение на строительство	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)	
			УО, МФЦ - О или К, Д(1)	
3.3	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- заключение органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1)	В случае, если предусмотрено осуществление государственного

		указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации)	УО, МФЦ - О или К, Д(1)	строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
3.4	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- заключение органа федерального государственного экологического контроля (надзора), выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	
3.5	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	При проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования.

II. Административная процедура: «Внесение изменений в реестр разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства»

1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги в части внесения изменений в реестр разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, которые заявитель предоставляет самостоятельно:

4.1	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- заявление (Форма 2)	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - ИФЗ, Д(1) УО, МФЦ - БФЗ, О, Д(1)	
4.2	П	- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (доверенность от имени юридического лица/индивидуального предпринимателя/физического лица - заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации)	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	
4.3	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э), Д(1)	В случае если права на земельный участок не зарегистрированы

			УО, МФЦ - О или К, Д(1)	ЕГРН. Предоставляются если в них внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства.
4.4	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией). Предоставляется если в него внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства. Предоставляется если указанный документ (его копия или сведения, содержащиеся в нем) отсутствует в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.
4.5	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э), Д(1)	В случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда.

		подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком)	УО, МФЦ - О или К; Д(1)	<p>За исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта.</p> <p>Предоставляется если в нее внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства.</p> <p>Предоставляется если указанный документ (его копия или сведения, содержащиеся в нем) отсутствует в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.</p>
4.6	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД – Д(э), Д(1)	За исключением ввода в эксплуатацию объекта капитального

		13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»	УО, МФЦ – Д(э), Д(1)	строительства, в отношении которого в соответствии с Федеральным законом «Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав не осуществляются.
2. Исчерпывающий перечень информации, необходимой в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги в части внесении изменений в реестр разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, которую заявитель должен представить:				
5.1	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты решения об установлении публичного сервитута	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	Для внесения в заявление. Указываются если в документ внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства.
5.2	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты заключения органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации)	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	Для внесения в заявление. В случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Указываются если в

				документ внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства.
5.3	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты заключения уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического контроля (надзора) федерального органа исполнительной власти), выдаваемого в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	Для внесения в заявление. Указываются если в документ внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства.
5.4	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	Для внесения в заявление. При проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования. Указываются если в документ внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства.

5.5	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- реквизиты записи в реестре разрешений на строительство	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД, УО, МФЦ	Для внесения в заявление
<p>3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги в части внесения изменений в реестр разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:</p>				
6.1	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случае если права на земельный участок зарегистрированы в ЕГРН. Предоставляются если в такие документы внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства.
6.2	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- разрешение на строительство	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	Предоставляется если в него внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства.
6.3	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- заключение органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	В случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Предоставляется если

		документации)		в него внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства.
6.4.	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- заключение органа федерального государственного экологического контроля (надзора), выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	Предоставляется если в него внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства.
6.5	Ю/л; ИП; Ф/л; П	- акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»	ЕП, РП, ЕИС, ГИСОГД - О(э) или К(э), Д(1) УО, МФЦ - О или К, Д(1)	При проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования. Предоставляются если в него внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства.

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

Таблица № 3

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги		
1.	с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратилось лицо, не соответствующее требованию пункта 2 настоящего Административного регламента	Ю/л; ИП; Ф/л; П
2.	заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги (пункт 1 настоящего Административного регламента)	Ю/л; ИП; Ф/л; П

3.	несоблюдение установленных Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания электронной подписи действительной при обращении за предоставлением муниципальной услуги в электронной форме	Ю/л; ИП; Ф/л; П
4.	предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Ю/л; ИП; Ф/л; П
5.	предоставленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах	Ю/л; ИП; Ф/л; П
2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены		
3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги		
3.1. Административная процедура: «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию»		
1.	отсутствие документов и сведений, указанных в частях 3 и 4 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Ю/л; ИП; Ф/л; П
2.	несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешений на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешений на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка	Ю/л; ИП; Ф/л; П
3.	несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства, протяженности линейного объекта в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Ю/л; ИП; Ф/л; П
4.	несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства, протяженности линейного объекта в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Ю/л; ИП; Ф/л; П
5.	несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешений на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию	Ю/л; ИП; Ф/л; П

6.	различие данных об указанной в техническом плане площади объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство	Ю/л; ИП; Ф/л; П
7.	различие данных об указанной в техническом плане протяженности линейного объекта более чем на пять процентов по отношению к данным о его протяженности, указанным в проектной документации и (или) разрешении на строительство	Ю/л; ИП; Ф/л; П
3.2. Административная процедура: «Внесение изменений в реестр разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства»		
1.	отсутствие документов и сведений, указанных в частях 3 и 4 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Ю/л; ИП; Ф/л; П
2.	несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешений на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешений на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка	Ю/л; ИП; Ф/л; П
3.	несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства, протяженности линейного объекта в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Ю/л; ИП; Ф/л; П
4.	несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства, протяженности линейного объекта в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Ю/л; ИП; Ф/л; П
5.	несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию	Ю/л; ИП; Ф/л; П
6.	различие данных об указанной в техническом плане площади объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта	Ю/л; ИП; Ф/л; П

	капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство	
7.	различие данных об указанной в техническом плане протяженности линейного объекта более чем на пять процентов по отношению к данным о его протяженности, указанным в проектной документации и (или) разрешении на строительство	Ю/л; ИП; Ф/л; П

**V. Формы заявления о предоставлении муниципальной услуги
и документов необходимых для предоставления
муниципальной услуги**

Форма 1

**Заявление
на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию**

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию
федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской
Федерации, органа местного самоуправления, организации)

В соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу
выдать разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

1. Сведения о застройщике

1.1.	Сведения о физическом лице в случае, если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3.	Идентификационный номер налогоплательщика - физического лица	
1.1.4.	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2.	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1.	Полное наименование	
1.2.2.	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3.	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица	
1.3.	Сведения о представителе заявителя:	
1.3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
1.3.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)	
1.3.3.	Адрес проживания	
1.3.4.	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	

2. Сведения об объекте

2.1.	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией (указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)	
2.2.	Вид выполненных работ в отношении объекта капитального строительства (указывается в соответствии с разрешением на строительство)	
2.3.	Адрес (местоположение) объекта: (указывается адрес объекта капитального строительства, а при наличии - адрес объекта капитального строительства в соответствии с государственным адресным реестром с указанием реквизитов документов о присвоении, об изменении адреса; для линейных объектов - указывается описание местоположения в виде наименований субъекта Российской Федерации и муниципального образования)	

3. Сведения о земельном участке

3.1.	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен объект капитального строительства (заполнение не обязательно при выдаче разрешений на ввод линейного объекта)	
------	---	--

4. Сведения о разрешении на строительство, на основании которого осуществлялись строительство, реконструкция объекта капитального строительства

№	Орган (организация), выдавший(-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа	Реквизиты записи в реестре разрешений на строительство

5. Сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии)

№	Орган (организация), выдавший(-ая) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	Номер документа	Дата документа	Реквизиты записи в реестре разрешений на ввод объекта в эксплуатацию

При этом сообщая, что ввод объекта в эксплуатацию будет осуществляться на основании следующих документов:

№	Наименование документа	Номер документа	Дата документа
1.	Градостроительный план земельного участка или в случае строительства линейного объекта реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории)		
2.	Реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка		
3.	Реквизиты заключения органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации) (указывается в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации)		
4.	Реквизиты заключения уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического контроля (надзора) федерального органа исполнительной власти (указывается в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации)		
5.	Реквизиты акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования (указываются в случаях, при осуществлении реконструкции объектов капитального строительства, в том числе при		

	проведении работ по сохранению объектов культурного наследия)		
6.	Реквизиты решения об установлении публичного сервитута		

Подтверждаю, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялось застройщиком без привлечения средств иных лиц *	да/нет
Выражаю согласие застройщика на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места, так как строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись застройщиком без привлечения средств иных лиц (в соответствии с пунктом 1 части 3.6 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации) (не указывается в случаях, предусмотренных частью 3.9 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации) *	да/нет
Подтверждаю, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялось застройщиком с привлечением средств иных лиц *	да/нет
Выражаю согласие застройщика и иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика и (или) указанного лица (указанных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места, так как строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц (в соответствии с пунктом 2 части 3.6 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации) (не указывается в случаях, предусмотренных частью 3.9 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации) *	да/нет

Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав (не указывается в случаях, предусмотренных частью 3.9 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации) *: _____	
Адрес (адреса) электронной почты (при наличии) для связи с застройщиком, иным лицом (иными лицами) в случае, если строительство или реконструкция объекта капитального строительства осуществлялись с привлечением средств иных лиц (не указывается в случаях, предусмотренных частью 3.9 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации) *: _____	
В случае, если в соответствии с Федеральным законом от 02.11.2023 № 509-ФЗ "Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" в отношении объекта капитального строительства не осуществляются государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав, ПОДТВЕРЖДАЮ, ЧТО: Объект соответствует утвержденному Правительством РФ перечню видов (типов) находящихся в государственной собственности объектов недвижимости, в отношении которых не осуществляется государственный кадастровый учет, право собственности Российской Федерации (иного публично-правового образования),	да/нет

другие вещные права на которые, ограничения этих прав, обременения объектов недвижимости не подлежат государственной регистрации и сведения о которых составляют государственную тайну <*>	
--	--

* Указанное подтверждение и согласие (при осуществлении строительства, реконструкция здания, сооружения с привлечением средств иных лиц) не заполняются:

1) при вводе в эксплуатацию многоквартирного дома или иного объекта недвижимости, строительство, реконструкция которых осуществлялись с привлечением денежных средств участников долевого строительства в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», многоквартирного дома, построенного, реконструированного жилищно-строительным кооперативом;

2) в случае, если на момент обращения застройщика с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию между застройщиком и иным лицом (иными лицами), указанными в части 3.6 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, не достигнуто соглашение о возникновении прав на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места;

3) при вводе в эксплуатацию объекта капитального строительства, в отношении которого в соответствии с Федеральным законом «Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав не осуществляются.

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу: _____

выдать в форме документа на бумажном носителе при личном обращении в ОМСУ	
выдать в форме документа на бумажном носителе через МФЦ (в случае подачи заявления и документов через МФЦ)	
направить в форме электронного документа (при подаче заявления посредством единой информационной системы)	
направить в форме электронного документа (при подаче заявления посредством ГИСОГД)	
Указывается один из перечисленных способов	

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Заявление
на внесение изменений в реестр разрешений
на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства**

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию
федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти
субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, организации)

В соответствии со частью 5.1 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации
прошу внести изменения в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

1. Сведения о застройщике

1.1.	Сведения о физическом лице в случае, если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3.	Идентификационный номер налогоплательщика - физического лица	
1.1.4.	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2.	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1.	Полное наименование	
1.2.2.	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3.	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица	
1.3.	Сведения о представителе заявителя:	
1.3.1.	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
1.3.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа)	
1.3.3.	Адрес проживания	
1.3.4.	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	

2. Сведения о ранее выданном разрешении на ввод объекта
в эксплуатацию, в которое необходимо внести изменения
в соответствии с частью 5.1 статьи 55
Градостроительного кодекса Российской Федерации

№	Орган (организация), выдавший(-ая) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию	Номер документа	Дата документа	Реквизиты записи в реестре разрешений на ввод объекта в эксплуатацию

При этом сообщаю, что внесение изменений в реестр разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства будет осуществляться на основании следующих документов:

№	Наименование документа	Номер документа	Дата документа
1.	Реквизиты заключения органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации) (указывается в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации)		
2.	Реквизиты заключения уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического контроля (надзора) федерального органа исполнительной власти (указывается в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации)		
3.	Реквизиты акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования (указываются в случаях, при осуществлении реконструкции объектов капитального строительства, в том числе при проведении работ по сохранению объектов культурного наследия)		
4.	Реквизиты решения об установлении публичного сервитута		

5.	Реквизиты записи в реестре разрешений на строительство		
----	--	--	--

3. Информация о согласии застройщика и иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места (не заполняется в случаях, указанных в пунктах 1 - 3 части 3.9 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

3.1. Подтверждаю, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись:			
3.1.1.		застройщиком без привлечения средств иных лиц	
3.1.2.		исключительно с привлечением средств застройщика и указанного ниже лица (лиц), осуществлявшего финансирование строительства, реконструкции здания, сооружения (далее - лицо (лица), осуществлявшее финансирование):	
		Фамилия, имя, отчество (при наличии) - для физического лица, осуществлявшего финансирование; Полное наименование - для юридического лица, осуществлявшего финансирование:	Реквизиты документа, удостоверяющего личность - для физического лица, осуществлявшего финансирование; Основной государственный регистрационный номер - для юридического лица, осуществлявшего финансирование:
		Адрес (адреса) электронной почты лица, осуществлявшего финансирование:	
3.1.2.1.			
3.2. Подтверждаю наличие:			
3.2.1.		согласия застройщика	
3.2.2.		согласия застройщика и лица (лиц), осуществлявшего финансирование	
3.3.		На осуществление государственной регистрации права собственности:	
3.3.1.		застройщика	
3.3.2.		лица (лиц), осуществлявшего финансирование	
3.3.3.		застройщика и лица (лиц), осуществлявшего финансирование	
3.4.		В отношении:	
3.4.1.		построенного, реконструированного здания, сооружения	
3.4.2.		всех расположенных в построенном, реконструированном здании, сооружении помещений, машино-мест	
3.4.3.		построенного, реконструированного здания, сооружения и всех расположенных в построенном, реконструированном здании, сооружении помещений, машино-	

		мест: _____
3.5. Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав: _____		

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

выдать в форме документа на бумажном носителе при личном обращении в <i>ОМСУ</i>	
выдать в форме документа на бумажном носителе через МФЦ (в случае подачи заявления и документов через МФЦ)	
направить в форме электронного документа (при подаче заявления посредством единой информационной системы)	
направить в форме электронного документа (при подаче заявления посредством ГИСОГД)	
Указывается один из перечисленных способов	

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Кому:

 (Ф.И.О., наименование юридического
 лица)

 (почтовый индекс, адрес, телефон)

Уведомление об отказе

 (наименование вида уведомления об отказе отказа: в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; во внесении записи о выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию в реестр разрешений на ввод, во внесении изменений в реестр разрешений на ввод)

По результатам рассмотрения заявления

 (наименование вида муниципальной услуги)

от «___» _____ 20__ г. № _____ и приложенных к нему документов

принято решение отказать _____

 (наименование вида отказа: в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; во внесении записи о выдаче разрешения на ввод объектов в эксплуатацию в реестр разрешений на ввод, во внесении изменений в реестр разрешений на ввод)

по следующим основаниям:

 (основания отказа)

Вы вправе повторно обратиться с заявлением в уполномоченный орган.
 Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке, а также в судебном порядке.

 (должность лица Уполномоченного органа)

 (подпись/инициал имени, фамилия)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

КОМПЕТЕНТНЫЙ
 АДМИНИСТРАТИВНЫЙ
 ЦЕНТР