



УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА  
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 30.03.2020 № 1-3.14-201/26

г. Южно-Сахалинск

**О внесении изменений в Порядок представления сведений о  
доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера в управлении делами  
Губернатора и Правительства Сахалинской области,  
утвержденный приказом управления делами Губернатора и  
Правительства Сахалинской области от 30.03.2020 № 22-п**

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и на основании Закона Сахалинской области от 22.02.2007 № 12-ЗО «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области»:

1. Внести изменения в Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в управлении делами Губернатора и Правительства Сахалинской области, утвержденный приказом управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области от 30.03.2020 № 22-п, с учетом изменений, внесенных приказами управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области от 20.04.2021 № 8-п, от 21.06.2022 № 15-п, от 30.05.2025 № 1-3.14-1-3.14-165/26(п) (6.0)

329/25, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и разместить на официальном сайте управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Управляющий делами Губернатора и  
Правительства Сахалинской области



О.А. Ручкова

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к приказу управления делами Губернатора и  
Правительства Сахалинской области  
№ 1-3.14-201/26 от 23.03.2020

«Приложение  
к приказу управления делами Губернатора  
и Правительства Сахалинской области  
от 30.03.2020 № 22-п

**ПОРЯДОК  
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ  
ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО  
ХАРАКТЕРА В УПРАВЛЕНИИ ДЕЛАМИ ГУБЕРНАТОРА И  
ПРАВИТЕЛЬСТВА САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы (далее - должности гражданской службы, гражданская служба) в управлении делами Губернатора и Правительства Сахалинской области (далее - управление делами), государственными гражданскими служащими, назначаемыми на должности гражданской службы в управлении делами в порядке перевода из другого государственного органа, государственными гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы в управлении делами сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), сведений о своих расходах, сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о расходах).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера возлагается на:

2.1. гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы в управлении делами (далее – гражданин), - при поступлении на гражданскую службу;

2.2. государственного гражданского служащего, назначаемого на должность гражданской службы в управление делами в порядке перевода из другого государственного органа (далее – кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода) – при назначении на должность гражданской службы в порядке перевода из другого государственного органа;

2.3. государственного гражданского служащего управления делами, претендующего на замещение должности гражданской службы, предусмотренной перечнем должностей государственной гражданской службы Сахалинской области в управлении делами Губернатора и Правительства Сахалинской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, Перечень должностей) – при назначении на должность гражданской службы, предусмотренной Перечнем должностей;

2.4. государственного гражданского служащего, замещающего должность гражданской службы в управлении делами, предусмотренную Перечнем должностей (далее – гражданский служащий) - в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - Федеральный закон от 03.02.2012 № 230-ФЗ) -

не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

3. Обязанность представлять сведения о расходах возлагается на гражданского служащего в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ - не позднее срока, установленного подпунктом 2.4 пункта 2 настоящего Порядка.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о расходах представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее - справка).

Заполнение справки осуществляется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера включают в себя в том числе сведения:

а) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

б) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

в) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

г) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

6. Гражданин при поступлении на гражданскую службу представляет:

- сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая

доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату);

- сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату).

7. Кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

8. Гражданский служащий представляет:

- сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ (отчетный период), от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

- сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли

основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

- сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о расходах представляются в управление правовой работы и координации деятельности подведомственных организаций управления делами (далее - управление правовой работы).

10. В случае если, гражданин, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, гражданский служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного

месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 2.1 пункта 2 настоящего Порядка. Кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 2.2 пункта 2 настоящего Порядка. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 2.3 пункта 2 настоящего Порядка. Гражданский служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 2.4 пункта 2 настоящего Порядка.

11. В случае непредставления по объективным причинам кандидатом на должность, назначаемым в порядке перевода, кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем должностей, гражданским служащим, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей указанные лица до истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах, подают на имя управляющего делами Губернатора и Правительства Сахалинской области (далее – управляющий делами) заявление с описанием фактов, которые могут свидетельствовать о том, что причина непредставления сведений является объективной и уважительной.

Указанное заявление подлежит рассмотрению комиссией управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области, руководителей подведомственных управлению делами Губернатора и Правительства Сахалинской области организаций и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов).

12. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется управлением правовой работы в соответствии с приложением 4 к Закону Сахалинской области от 22.02.2007 № 12-ЗО «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области».

13. Контроль за соответствием расходов гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам, представленных в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется управлением правовой работы в соответствии со статьей 9-2 Закона Сахалинской области от 22.02.2007 № 12-ЗО «Об организации государственной гражданской службы Сахалинской области».

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, отнесенные федеральным законом к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

15. Государственные гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведениями о расходах, виновные в разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Прием сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах, представляемых в

соответствии с настоящим Порядком осуществляется в служебное время. Гражданские служащие представляют сведения в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка начиная с января, но не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

17. В месячный срок со дня окончания приема уточненных сведений, представляемых гражданскими служащими в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, государственным гражданским служащим управления правовой работы, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведениями о расходах, подготавливается информация об итогах выполнения гражданскими служащими обязанности по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах, которая направляется управляющему делами.

18. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Порядком, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений (решении комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов), приобщаются к личному делу гражданского служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

В случае если гражданин, кандидат на должность, назначенный в порядке перевода, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, представившие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не были назначены на должность гражданской службы в управление делами, сведения в дальнейшем не могут быть использованы, возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами или уничтожаются.

19. При непредставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах,

представлении заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представлении заведомо недостоверных сведений гражданин, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, не могут быть назначены на соответствующую должность гражданской службы, а гражданский служащий освобождается от должности гражданской службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.»